Barranquilla,1 de septiembre 2025

INGENIERO
CLAUDIO JOSE GOMEZ GAMARRA
Asesor Oficina Gestión de Tránsito
Supervisor
Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial
E. S. D.

Asunto: Informe de Actividades No. 002 - Contrato No. CD-59-2025-5442 – MARTHA DEL CARMEN VILLANUEVA PACHECO – C.C. # 40.799.227– segundo Informe, correspondiente a un segundo pago al 31 de agosto de 2025.

Me permito presentar a usted un segundo informe de gestión en virtud del contrato No. CD-59-2025-5442, cuyo objeto es: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA LA SEGURIDAD VIAL"

El presente informe lo presento, correspondiente a las actividades que me fueron asignadas durante el período objeto del presente informe.

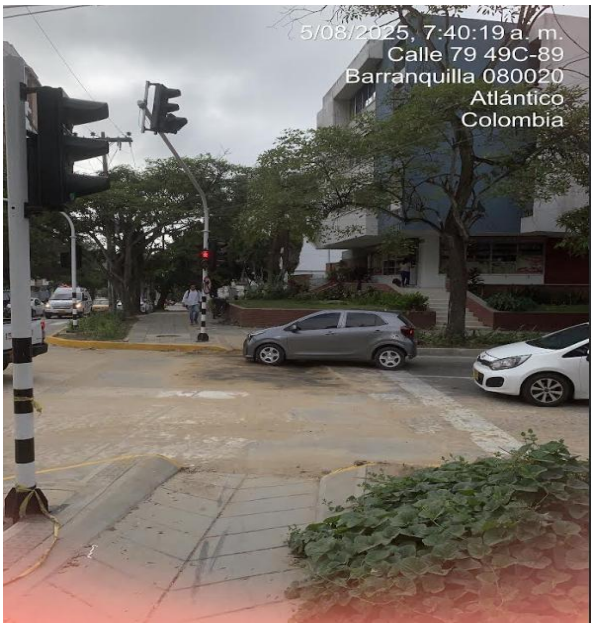
Acompañar a la oficina de gestión de tránsito en la proyección y/o revisión de la respuesta oportunas a los trámites, peticiones, quejas, reclamos y/o sugerencias presentadas por los ciudadanos, relacionadas con la seguridad vial en el Distrito de Barranquilla.

Realice acompañamiento en las visitas a terreno con el fin de tomar información para la emisión de respuestas en el mes de agosto.

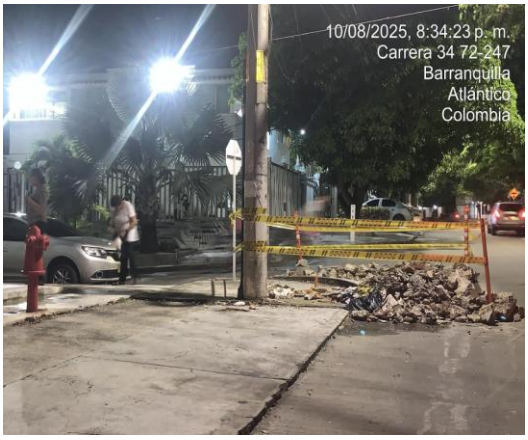
Realice seguimiento a los Planes de manejo de transito PMT, acorde a lo que señala la Resolución 1885 de 2015 del Ministerio de Transporte, el objetivo del Plan de Manejo de Tránsito (PMT) es: "Mitigar el impacto generado por las obras que se desarrollan en vías públicas o privadas abiertas al público, con el propósito de brindar un ambiente seguro, ordenado, ágil y cómodo a los conductores, pasajeros, ciclistas, peatones, personal de la obra y vecinos del lugar, en cumplimiento a las normas establecidas para la regulación del tránsito", actualización y cumplimiento del plan de manejo de tránsito (PMT), aprobado por esta Secretaría, relacionado en la ficha técnica el cual debe quedar implementado.

Realizar control y seguimiento a implementación de señales de desvio en el desarrollo de las obras por cierre de vías

CALLE 79 CON 49C



CIERRES CALLE 72





CIERRES TRIPLE A: identificar los diferentes puntos de roturas de vías que vienen realizando e informar a la interventoría y hacerle seguimiento.













Apoye la gestión de permisos de Cargue y descargues emitidos en el mes de agosto:

RAD	PERMISO
Web No. WEB20250000001022	SM-CD-20250804-26897
Web No. WEB20250000001041	SM-CD-20250819-26961
WEB20250000001045	SM-CD-20250821-26975

Apoye en la revisión y aprobación de cierre de vías por obras en el mes de Agosto:

RADICADO	FICHA TECNICA PMT INICIAL
WEB20250000000958	SM-CD-20250702-26682
WEB20250000000967	SM-CD-20250703-26691
WEB20250000000970	SM-CD-20250703-26692
WEB20250000000972	SM-CD-20250703-26705
WEB20250000000998	SM-CD-20250715-26774
WEB20250000000999	SM-CD-20250717-26789

REUNION DE SEGUIMIENTO REQUISITOS PARA LA RECEPCIÓN POR BACK OFFICE DE LOS PERMISOS DE CIRCULACIÓN MOTOS EN LA ZONA CENTRO Y ACOMPAÑANTES



ACTA DE SEGUIMIENTO DEL REGISTRO DE SOLICITUD DE PERMISO DE MOTOS EN BACKOFFICE

ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

NIT: 8 9 0 1 0 2 0 1 8 -1

CÓDIGO: MA-GH-F-013

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 08/08/2025	**Hora:** 2 pm.	**Intensidad horaria:**
Tipo evento: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoría ☐ Comité ☐ Otro cual:		**Tema:** SOFTWARE DE PERMISO DE MOTOS.
Objetivo: SOCIALIZAR EL SOFTWARE DE PERMISO DE CIRCULACION ZONA CENTRO	**Facilitador:** JUAN REYES.	

No.	Nombres y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	EDWIN JOSUE AVILA	72480011	OGT	Tec. operativo	ejosue@barranquilla	
2	MARTHA VILLANUEVA PACHECO	40.799.227	OGT	Asesora	mvillanueva@barranquilla	
3	Yonnellys Saudoval Fascanio	1140867351	OGT	Tec. operativo	ysaludo@barranquil	
4	ALFONSO DIAZ LLANOS	72286351	DESPACHO	CONTRATISTA	adiazll@barranq	
5	JUAN REYES	72286351	OEI	ASESOR		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Autorizo a la Alcaldía Distrital de Barranquilla el tratamiento de datos personales, cumpliendo con la Ley de Protección de Datos y las políticas de seguridad de la información digital y de tratamiento de datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales (Ley 1581 de 2012).

Aprobación 18/03/2024
Versión 1.1

Calle 34 No. 43-31. Barranquilla.Colombia BARRANQUILLA.GOV.CO

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA	Sistemas - Secretaria Distrital de Tránsito y Seguridad Vial Sistemas / Gestión Estratégica e Institucional	
	Formato Project Charter	

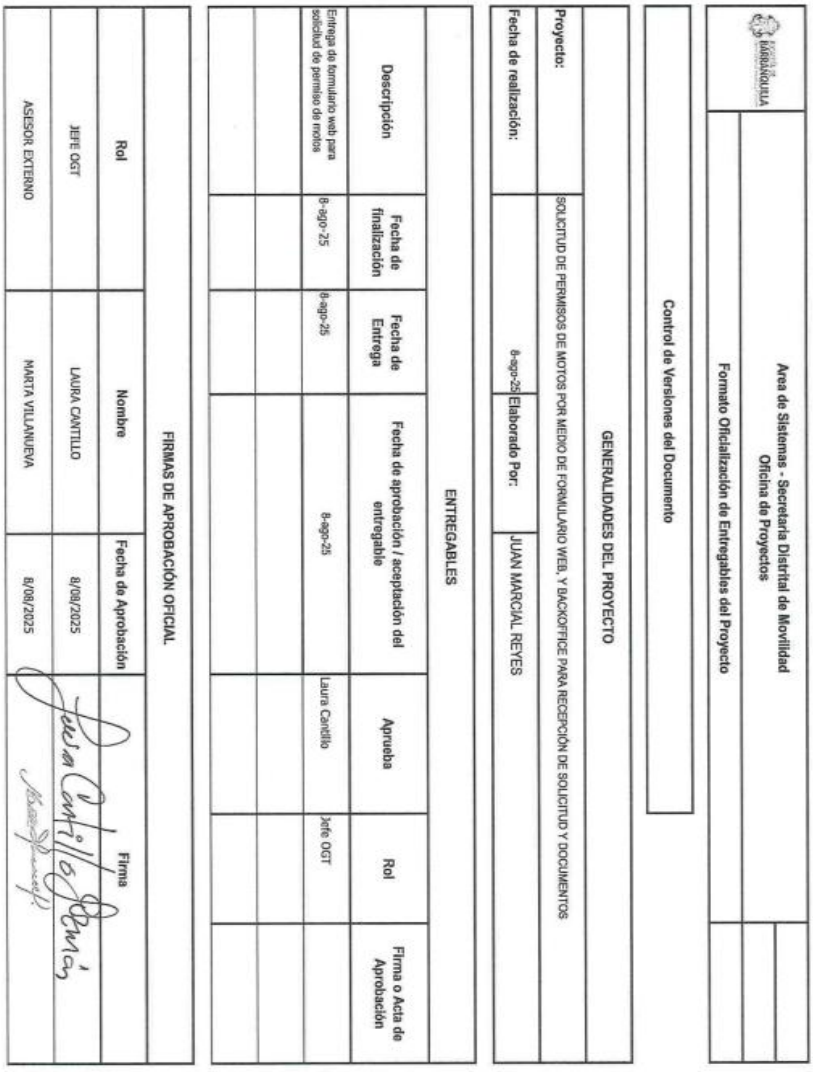
INFORMACIÓN DEL PROYECTO			
Proyecto	Realizar formulario de registro de solicitudes de permisos de motos y backoffice del mismo		
Fecha de elaboración	24-jul-25	Elaborado Por	Juan Marcial Reyes
Fecha esperada de inicio del Proyecto	25-jul-25	Fecha esperada de fin del Proyecto	15/08/2025
Área Cliente	Oficina de Gestión de Tránsito	Área Responsable	Gestión Estratégica e Institucional -Asesor Sistemas
EQUIPO DEL PROYECTO			
Gerente del Proyecto o Belt	Juan Reyes T	Tiempo estimado de dedicación	40%
Dueño del Proceso	Laura Cantilo	Tiempo estimado de dedicación	20%

OBJETIVO DEL PROYECTO
Desarrollar el formulario de registro de permisos de motos de tal forma que los ciudadanos puedan realizar un registro en la plataforma y enviar la solicitud por medios electrónicos. A su vez el área de gestión de tránsito debe contar con una plataforma para recibir dichas solicitudes y realizar proceso de aprobación o rechazo de la misma

ANÁLISIS DE ALCANCE
Premisas: 1) Los campos a capturar son (tipo y número de documento del solicitante, nombres de solicitante, tipo y número de documento de condutor, nombres de conductor, cargo del conductor, tipo y número de documento del propietario, nombres del propietario, razón social de la empresa, placa del vehículo. 2) Los documentos que deben adjuntar son (carta de solicitud, copia del contrato, documento del conductor, licencia de tránsito, plan estrategico de seguridad vial. Todos son obligatorios excepto el plan estratégico de seguridad vial. 3) Todos los permisos tiene como fecha de fin el 31 de octubre del año en curso. **Dentro del alcance del Proyecto:** 1) Formulario web para registro de solicitudes por parte de los ciudadanos 2) Backoffice para revisión y evaluación de solicitudes. **Entregables:** 1) Software puestos en funcionamiento, tanto formulario web como backoffice para uso interno. **Validaciones:** 1) Validar campos obligatorios 2) Validar documentos obligatorios
Fuera del Alcance: 1) Reportes 2) Aprobación o rechazo de permisos.

APROBACIONES		
Rol en el Proyecto	Aprobación	Observaciones
Asesor Externo	Martha Villanueva	
Técnico Operativo	Edwin Avila	
Cliente del Proyecto	Laura Cantillo Guzman	
Gerente del Proyecto	Juan Marcial Reyes	
Analista Mejoramiento	Alfonso Diaz	
Control de tránsito	Yonnellis Sandoval	

REUNION DE PRUEBA DEL PROYECTO POR BACK OFFICE DE LOS PERMISOS DE CIRCULACIÓN MOTOS EN LA ZONA CENTRO Y ACOMPAÑANTES



	Area de Sistemas - Secretaria Distrital de Movilidad Oficina de Proyectos Formato Oficialización de Entregables del Proyecto	

Control de Versiones del Documento

GENERALIDADES DEL PROYECTO

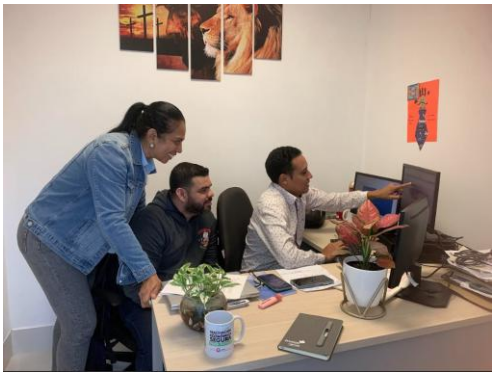
Proyecto:	SOLICITUD DE PERMISOS DE MOTOS POR MEDIO DE FORMULARIO WEB, Y BACKOFFICE PARA RECEPCIÓN DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS		
Fecha de realización:	8-ago-25	Elaborado Por:	JUAN MARCIAL REYES

ENTREGABLES

Descripción	Fecha de finalización	Fecha de Entrega	Fecha de aprobación / aceptación del entregable	Aprueba	Rol	Firma o Acta de Aprobación
Entrega de formulario web para solicitud de permiso de motos	8-ago-25	8-ago-25	8-ago-25	Laura Cantillo	Jefe OGT	

FIRMAS DE APROBACIÓN OFICIAL

Rol	Nombre	Fecha de Aprobación	Firma
JEFE OGT	LAURA CANTILLO	8/08/2025	
ASESOR EXTERNO	MARTA VILLANUEVA	8/08/2025	





Gestionar las diferentes solicitudes de circulación de motocicletas, tales como Inscripción de Acompañantes Autorizados, propietarios, poseedores o tenedores de motocicletas en el Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla.

Atentamente.

MARTHA DEL CARMEN VILLANUEVA PACHECO
C.C. N° 40.799.227 DE VILLANUEVA (LA GUAJIRA)