LISTA CHEQUEO DOCUMENTOS PARA PAGOS

CONTRATO N°: CD-CPS-0050 DE 2025

CONTRATISTA: LINA TATIANA ALARCÓN MARTÍN

PAGO N°: 007

		Verificación Supervisor	Verificación Contratación	Verificación Secretaria de Hacienda
LISTA DOCUMENTOS NECESARIOS PARA PAGO				
Documentos Contratos Prestación de Servicios				
1	Informe de actividades del contratista	✓		
2	Factura o documento equivalente	✓		
3	Comprobante de pago y/o paz y salvo parafiscales	✓		
4	Carta solicitud no retención en la fuente (1er pago))	N.A		
5	Certificación bancaria (1er pago)	N.A		
6	Acta final o parcial (según el caso)			
Documentos Adicionales Contratos de Obra				
1	Informe Técnico (parcial o final adjunto al informe contratista)	N.A		
2	Certificación Pago SENA-FIC (adjunto a la factura)	N.A		
3	Acta de Liquidación (adjunto acta final último Pago)	N.A		
Documentos Adicionales Contratos de Suministros y Compra Venta				
1	Entrada de Almacén (adjunto acta supervisión)	N.A		
2	Acta de Liquidación (último Pago)	N.A		
Verificó		Firma	Firma	Firma

	ACTA PARCIAL	CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA:

CONTRATO	CD-CPS-50 DE 2025
CONTRATISTA	LINA TATIANA ALARCON MARTIN
NIT O CEDULA	C.C: 1.075.874.696 DE SOPÓ
SUPERVISOR	LADY VIVIANA VENEGAS CAJAMARCA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE GUASCA EN EL APOYO DE LA ELABORACIÓN DEL ANÁLISIS DEL SECTOR Y EL ACOMPAÑAMIENTO FINANCIERO EN TODOS LOS PROCESOS Y ETAPAS CONTRACTURALES A CARGO DE LAS SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE GUASCA CUNDINAMARCA.
FECHA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TEMINACION INICIAL	28 DE AGOSTO DE 2025
FECHA PRORROGA No. 1	28 DE AGOSTO DE 2025
TIEMPO DE PRORROGA	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
NUEVA FECHA DE TERMINACION	13 DE DICIEMBRE DE 2025
PERIODO DE PAGO	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2025
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 31.500.000,00
FECHA ADICION No. 1	28 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR ADICION	$15.750.000,00
VALOR TOTAL CONTRATO	$47.250.000,00
VALOR A PAGAR	$ 4.500.000,00
VALOR PAGADO	$27.000.000,00
VALOR PENDIENTE POR E JECUTAR	$ 4.500.000,00

1. PAGOS

Primer pago: $ 4.500.000
Segundo pago: $ 4.500.000
Tercer pago: $ 4.500.000
Cuarto pago: $ 4.500.000
Quinto pago: $ 4.500.000
Sexto pago: $ 4.500.000
Séptimo pago: $ 4.500.000

RUBRO	FUENTE	META	DEPENDENCIA	PAGO
2.3	1470	110	AGRICULTURA	$ 2.760.000,00
2.3	1010	186	INFRAESTRUCTURA	$ 1.740.000,00

RESULTADOS O INFORME DE AVANCE:	Se realiza verificación del informe de actividades y soportes entregados por el contratista donde se certifica que cumplido a satisfacción con cada una de las actividades contractuales correspondientes del 01 al 31 de agosto de 2025. El contratista adjunta todos los soportes y pago de parafiscales para el respectivo mes. Se realiza entrega de informe de actividades de forma física con sus respectivas evidencias, físicas y digitales. Durante el periodo comprendido entre el 1° y el 31 de agosto de 2025, se llevaron a cabo las actividades previstas en el marco del contrato No. CD-CPS-050 de 2025, las cuales se enfocaron en el acompañamiento técnico y financiero dentro de la etapa precontractual de diversos procesos adelantados por distintas secretarías del municipio. Entre las principales labores desarrolladas se destaca la proyección y/o revisión financiera de los estudios del sector, aplicados a los siguientes procesos precontractuales: • Secretaría de Infraestructura: 4 procesos • Secretaría de Desarrollo Social: 1 proceso

	ACTA PARCIAL	CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA:

	• Secretaría de Agricultura y Desarrollo Económico: 3 procesos • Oficina de Deportes: 1 proceso • Secretaria de hacienda: 1 proceso • Oficina de Cultura: 1 proceso Adicionalmente, se realizó la proyección de respuestas a observaciones formuladas por los proponentes dentro de los procesos mencionados, en cumplimiento de los principios de transparencia, igualdad y responsabilidad. También se brindó apoyo técnico en la calificación financiera de ofertas y en el desarrollo de las audiencias propias de los procesos contractuales, conforme a la normativa vigente en materia de contratación estatal. Dentro de las actividades complementarias se prestó asistencia técnica a reuniones y comités institucionales, incluyendo la participación en la sesión del Concejo Municipal y en el Comité del Encargo Fiduciario, en los cuales se participó a partir de citaciones oficiales realizadas durante el periodo evaluado. Cabe resaltar que, como soporte de las actividades ejecutadas, se cuenta con archivo digital estructurado de cada uno de los procesos acompañados, así como con un repositorio en la plataforma Drive, el cual permite hacer seguimiento a la trazabilidad y avance de cada actuación administrativa, garantizando la disponibilidad y transparencia de la información.
DOCUMENTOS SOPORTE:	- Informe contratista - Documento equivalente - Pagos de seguridad social - Certificados de: eps, pensión, arl adres. - Acta parcial

Para efectos legales, se firma en Guasca a los 01 días del mes de septiembre de 2025.

LADY VIVIANA VENEGAS CAJAMARCA
Secretaria de Infraestructura

HERMAN YESID NEMOCÓN ROZO
Secretaría de Desarrollo Social

OSCAR MAURICIO CORTÉS
Oficina de Juventud, Deporte y Recreación

EDWIN ALEXANDER MANCERA SILVA
Oficina de Cultura y turismo

DIANA MARCELA VALENCIA TROCHES
Secretaria de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico

Proyecto y elaboró: Alejandra a./ Auxiliar Administrativa