

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: AGOSTO DE 2025
(CUOTA 3 DE 3)

DE: María Fernanda Duarte Camaron

PARA: María Fernanda Arteaga Melo, Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No 4171.010.26.1.370-2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales con el fin de apoyar las acciones de comunicaciones a la Secretaría de Desarrollo Económico.

Que la contratista María Fernanda Duarte Camaron, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.370 , en el mes de agosto de 2025, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

Actividades realizadas por obligación específica:

Obligación 1. Ejecutar acciones de comunicación institucional orientadas a la atención empresarial.

1.1 Realicé una serie de entrevistas a diversos emprendedores del barrio Obrero con el propósito de visibilizar y apoyar la promoción de sus negocios, los cuales se han visto impactados por las obras de construcción vial que actualmente se desarrollan en el sector. El material audiovisual resultante será difundido a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, como parte de una estrategia para impulsar la reactivación comercial y fortalecer la presencia de estas empresas en la ciudad.



Ver anexo 1.1:

https://drive.google.com/drive/folders/1J80xTLQmBYBUhQwae4qNhEI4bNqEpuvM?usp=drive_link

Obligación 2: Redactar productos comunicativos escritos (comunicados de prensa, boletines y notas informativas) para dar a conocer los avances, objetivos y beneficios que otorga la Secretaría de Desarrollo Económico.

2.1 Redacté un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Se amplía convocatoria del programa Ruta C para emprendimientos creativos de Cali”, en el que se destaca la extensión del plazo de inscripción, los beneficios del programa y su importancia para el fortalecimiento del ecosistema creativo de la ciudad.

Se amplía convocatoria del programa Ruta C para emprendimientos creativos de Cali

Vistas 152 | Publicación: 04/08/2025 | Modificación: 04/08/2025



Link de la nota:

<https://www.cali.gov.co/boletines/publicaciones/188170/se-amplia-convocatoria-del-programa-ruta-c-para-emprendimientos-creativos-de-cali/>

Ver anexo 2.1:

https://drive.google.com/drive/folders/1rENSEWNA9kCCOGxSQG9kHrkv_HKDpWn_?usp=drive_link

2.2 Redacté un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Alcaldía de Cali presenta nuevo indicador para el seguimiento del mercado laboral juvenil”, en el que se resaltan los objetivos de la nueva herramienta estadística, su utilidad para el diseño de políticas públicas y el impacto esperado

en la generación de oportunidades para la población joven de la ciudad.



Alcaldía de Cali presenta nuevo indicador para el seguimiento del mercado laboral juvenil

- *El nuevo Indicador de Seguimiento del Mercado Laboral permite una lectura integral del empleo en Cali, al consolidar 14 variables como ocupación, informalidad, edad, género y sectores productivos, facilitando decisiones basadas en evidencia.*
- *Actualizado trimestralmente, este instrumento fortalece la planeación pública y privada, al ofrecer un monitoreo continuo de las dinámicas laborales con foco especial en la juventud y sectores estratégicos de la economía local.*

Ver anexo 2.2:

https://drive.google.com/drive/folders/1gdUo-ssImGR_W6y8djWncC7dh5hBl1sn?usp=drive_link

2.3 Redacté un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Cali impulsa una nueva apuesta entre la gastronomía y el cine: inicia el programa ‘Catering de Película’”, en el que se destaca el inicio de esta iniciativa, sus objetivos de fortalecer el sector gastronómico mediante su articulación con la industria audiovisual y los beneficios que ofrecerá a las empresas participantes en términos de capacitación, encadenamientos productivos y generación de empleo.

Cali impulsa una nueva apuesta entre la gastronomía y el cine: inicia el programa ‘Catering de Película’

Vistas 102 | Publicación: 12/08/2025 | Modificación: 12/08/2025



Link de la nota:

<https://www.cali.gov.co/boletines/publicaciones/188317/cali-impulsa-una-nueva-apuesta-entre-la-gastronomia-y-el-cine-inicia-el-programa-catering-de-pelicula/>

Ver anexo 2.3:

https://drive.google.com/drive/folders/1H-fud3hDg2750Z8Elc0Ga2QhP6fAR-55?usp=drive_link

2.4 Redacté un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “La Feria Más Empleos Cali ofrecerá vacantes en aseo, vigilancia y logística este 29 de agosto”, en el que se destacaba la oferta de oportunidades laborales para la ciudadanía, con vacantes en sectores como aseo, vigilancia y logística, así como detalles sobre el lugar, fecha y requisitos de participación. No obstante, debido a la cancelación del evento, el boletín no fue publicado ni difundido en los canales institucionales.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

La Feria Más Empleos Cali ofrecerá vacantes en aseo, vigilancia y logística este 29 de agosto

- *En lo corrido de 2025, la estrategia Más Empleos Cali ha beneficiado a más de 2.000 caleños, conectándolos con más de 3.000 vacantes de empleo formal.*
- *Las jornadas priorizan la inclusión laboral de mujeres, jóvenes y población en búsqueda activa de empleo, fortaleciendo el tejido productivo y el acceso a ingresos estables en la capital vallecaucana.*

Ver anexo 2.4:

https://drive.google.com/drive/folders/19i7DTjU2RbY2BKYHKysnhX_m4WpX465D?usp=drive_link

2.5 Redacté un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “El Petronio Álvarez: la Casa Grande del Pacífico que fortalece la economía y el turismo en Cali”, en el que se resaltaba el impacto económico, cultural y turístico del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez en su versión número 29. El boletín tuvo como propósito destacar cómo este evento se consolida como un motor de desarrollo para la ciudad, dinamizando sectores como la gastronomía, el comercio, el alojamiento y el transporte, además de proyectar la riqueza cultural del Pacífico colombiano a nivel nacional e internacional.

El Petronio Álvarez: la Casa Grande del Pacífico que fortalece la economía y el turismo en Cali

Vistas 313 | Publicación: 13/08/2025 | Modificación: 13/08/2025



Link de la nota:

<https://www.cali.gov.co/boletines/publicaciones/188336/el-petronio-alvarez-la-casa-grande-del-pacifico-que-fortalece-la-economia-y-el-turismo-en-cali/>

Ver anexo 2.5:

https://drive.google.com/drive/folders/1rctfqnmN0fKzCZgvjSLcU9eV2Oq-NHxJ?usp=drive_link

Obligación 3. 3. Redactar textos para piezas gráficas y audiovisuales..

3.1 Participé de una reunión con el equipo de Sistemas Alimentarios con el fin de promocionar los mercados campesinos. Este trabajo conjunto permitió fortalecer la visibilidad de los productores rurales, posicionar estos espacios como puntos clave para la economía local y fomentar el consumo responsable de productos del campo en entornos urbanos.



de Cali como un referente en innovación y desarrollo tecnológico.

3.2 Realicé una entrevista y estructuré la narrativa del video con el CEO de la empresa Digital Ventures, en el marco de la estrategia *Hecho en Cali*, una iniciativa de la Secretaría de Desarrollo Económico que busca visibilizar y resaltar el talento empresarial de la ciudad. El contenido destacó la trayectoria, los logros y el impacto de la compañía en el ecosistema digital, así como su contribución al fortalecimiento del tejido productivo local y a la proyección de Cali como un referente en innovación y desarrollo tecnológico.



Ver anexo 3.2:

https://drive.google.com/drive/folders/1AhPrVp_B4C2KvshlfjbGfXSKcZf70H2K?usp=drive_link

3.3 Realicé entrevistas y brindé apoyo en la cobertura del lanzamiento de la Ruta Afroturística de Cali, generando contenido para las historias de Instagram de la Secretaría de Desarrollo Económico, con el fin de destacar la riqueza cultural, patrimonial y gastronómica y su aporte al desarrollo económico de la ciudad. Este material se orientó a fortalecer la estrategia digital de promoción turística, proyectando a Cali como un destino incluyente y diverso, y fomentando el reconocimiento y la valorización de su identidad afrocolombiana.



Ver anexo 3.3:

https://drive.google.com/drive/folders/13_IgINqkUZB70WNKGdylfcJvc27NbTCg?usp=drive_link

3.4 Realicé entrevistas a empresarios del sector de catering y participé en la cobertura del lanzamiento del programa *Catering de Película* para la Secretaría de Desarrollo Económico. La actividad incluyó la recopilación de testimonios y material audiovisual que destacaban el objetivo de la iniciativa: fortalecer las capacidades de las empresas de catering locales para atender las demandas de la industria audiovisual, generar encadenamientos productivos y promover la reactivación económica. Este contenido fue orientado a su difusión en canales institucionales, como parte de la estrategia de comunicación para visibilizar el impacto del programa en el sector gastronómico y creativo de la ciudad.



Ver anexo 3.4:

https://drive.google.com/drive/folders/1WvSelQ9JaRnRN0chOkiU91KAuabtbRdC?usp=drive_link

3.5 Realicé el cubrimiento del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez con el objetivo de brindar apoyo en la producción de videos y redacción de copys para las plataformas digitales de la Secretaría de Desarrollo Económico. El enfoque de esta labor fue resaltar a los empresarios y emprendedores presentes en los diferentes pabellones, visibilizando su oferta de productos, así como el aporte de sus actividades al fortalecimiento económico, cultural y turístico de la ciudad. El material generado buscó transmitir la diversidad y riqueza de las propuestas exhibidas, promoviendo el consumo local y la conexión entre el público y el tejido empresarial del Pacífico colombiano.



Ver anexo 3.5:

https://drive.google.com/drive/folders/19gzcpzGnv4nG6cAtGFs7ovqs4EGZO_PJ?usp=drive_link

Obligación 4. Acompañar comunicacionalmente a la Secretaría de Desarrollo Económico y a los equipos técnicos en las reuniones, eventos o socializaciones ligadas a las diferentes estrategias.

4.1 Realicé acompañamiento comunicacional al subsecretario Felipe Salcedo y al equipo de Economía Creativa durante el lanzamiento del programa *Catering de Película*, en el marco de la estrategia de fortalecimiento de las industrias creativas y gastronómicas de la ciudad. Esta actividad permitió visibilizar el compromiso institucional con la capacitación y proyección de empresas de catering locales hacia el sector audiovisual, fortaleciendo así el tejido empresarial y la competitividad de Cali.



Ver anexo 4.1:

https://drive.google.com/drive/folders/1WLS0v6RIBDx0i1wxSC-5LDE1kY2DVVne?usp=drive_link

Obligación 5: Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean requeridas por el supervisor del contrato, siempre en coherencia con los objetivos del proyecto y el fortalecimiento de los sistemas de gestión de la entidad.

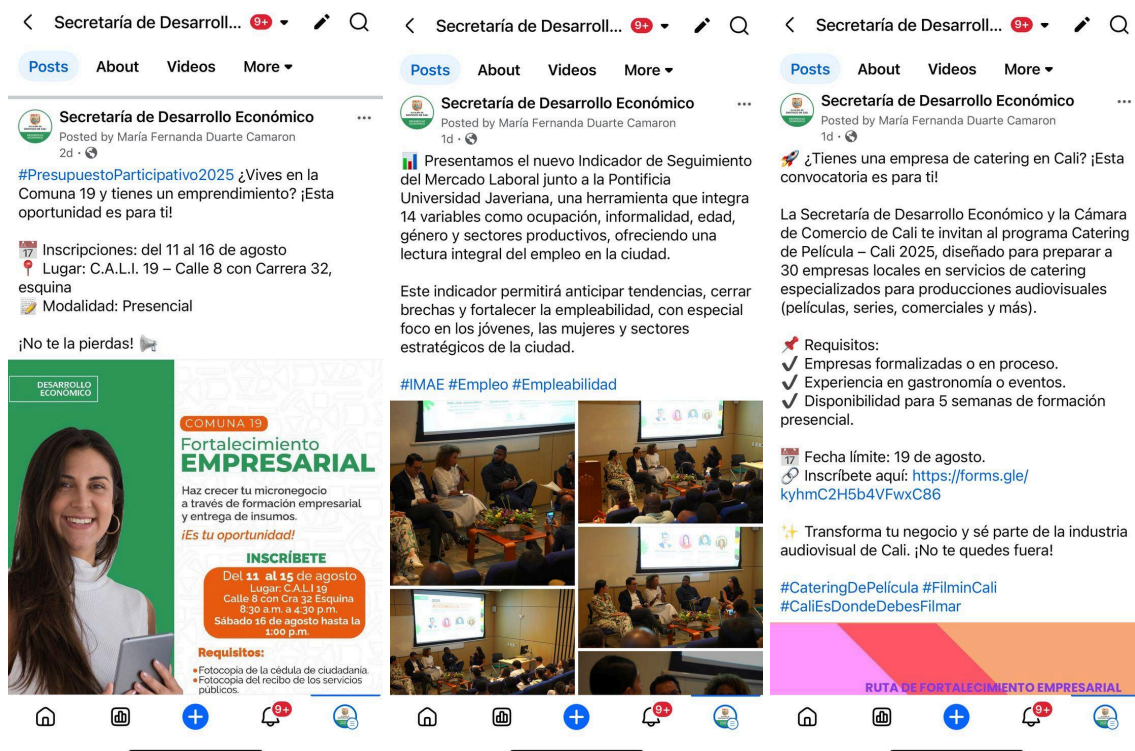
5.1 Dicté un taller de marketing digital titulado *La inteligencia artificial como herramienta para el crecimiento empresarial*, dirigido a emprendedores de la población LGBTIQ beneficiarios del programa de capital semilla, en el marco del apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico a la Secretaría de Bienestar Social. La capacitación tuvo como objetivo brindar conocimientos prácticos sobre el uso de herramientas de IA para optimizar estrategias de comunicación, mejorar la gestión de redes sociales, identificar oportunidades de mercado y potenciar la visibilidad de sus emprendimientos. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de las capacidades técnicas y competitivas de los ganadores, promoviendo la inclusión, la innovación y el desarrollo económico local.



Ver anexo 5.1:

https://drive.google.com/drive/folders/10rELIOQocOr5mX9z-1Pz0cDyJDVL4LUm?usp=drive_link

5.2 He desarrollado copys para las redes sociales de la Secretaría de Desarrollo Económico, elaborados con un enfoque estratégico para transmitir de manera clara, atractiva y coherente los mensajes institucionales. Estos textos han sido diseñados para acompañar piezas gráficas y videos, potenciando el alcance y la interacción con la ciudadanía, así como para visibilizar programas, eventos y logros de la entidad en sus diferentes áreas de gestión.



Ver anexo 5.2:

https://drive.google.com/drive/folders/1vUvQEQT9uZJz0nVlg_BOfcZDMYVN0YE9?usp=drive_link

5.3 Participé en las reuniones de consejo de redacción del equipo de comunicaciones, aportando ideas para la elaboración de notas destinadas a boletines institucionales y para la producción de videos en el marco de la estrategia *Hecho en Cali*. Esta función se orienta a proponer contenidos que visibilicen casos de éxito, historias inspiradoras y el impacto de los programas de la Secretaría de Desarrollo Económico, fortaleciendo así la proyección de la ciudad y el reconocimiento del talento local.



Ver anexo 5.3:

https://drive.google.com/drive/folders/15vjpiTe_LrGGYrncRvPOtZISuL0l6un8?usp=drive_link

5.4 Participé en una reunión del equipo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la que la secretaria Mabel Lara presentó un balance sobre los avances y resultados en materia de empleabilidad, destacando las estrategias implementadas y los retos identificados. Durante el encuentro, también brindó lineamientos para optimizar el trabajo en equipo, fomentando la articulación entre las diferentes áreas, el fortalecimiento de la comunicación interna y la alineación de esfuerzos para cumplir los objetivos institucionales.



Ver anexo 5.4:

https://drive.google.com/drive/folders/1IQGNAR9df5hJgGbx1cjoN422lbsBbiA?usp=drive_link

MARIA FERNANDA DUARTE CAMARON
Contratista
C.C 1143989.971 de CALI

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001		
			VERSIÓN	004	
A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	31/8/2025	2. Número Consecutivo	DS	4171	1025
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 #10- 04 Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	DUARTE CAMARON MARIA FERNANDA		10. NIT/C.C.	1.143.989.971	1
11. Dirección	CARRERA 14 #36-51		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	maria.duarte@gmail.com		14. Teléfono	3167238984	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales cuota 3				
16. Valor de la Operación	\$5,445,000	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE.			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.370-2025	18. CDP	3500240254		
		19. RPC	4500371665		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaría de desarrollo del distrito especial de santiago de cali.				
21. Valor del Contrato	\$ 16.335.000	DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE.			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1143989971
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA FERNANDA DUARTE CAMARON	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 14 N36-51 BARRIO	TELÉFONO: 4081316
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Publicidad.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7979533149	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN MES: agosto
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/08/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1700218227

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 348.500
SUBTOTAL:			1	\$ 348.500
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	\$ 272.300
SUBTOTAL:			1	\$ 272.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 11.400
SUBTOTAL:			1	\$ 11.400

VALOR SIN MORA:	\$ 632.200
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 632.200

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>#3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No 4171.010.26.1.370-2025	
Nombre completo del contratista: María Fernanda Duarte Camaron	
Documento de identificación: 1.143.989.971 de Cali	
Nombre del supervisor: María Fernanda Arteaga Melo	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaría de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Jun /2025	Fecha terminación 31/ Ago/2025
Modificación(es) al contrato No.: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004		
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil pesos m/cte. (\$ 16.335.000)					
Adición: N/A					
Prórroga: N/A					
Información para Retención en la fuente:					
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:				SI	N O
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.					X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.					X
Información:					
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar		
\$ 16.335.000	\$5.445.000	\$10.890.000	\$0		
Información del pago de seguridad social:					
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago				
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7979533149 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1700218227 Operador: SOI Fecha de Pago: 14/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2025				
Observaciones al informe financiero y contable: N/A					

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades: MES DE AGOSTO Obligación 1. Ejecutar acciones de comunicación institucional orientadas a la atención empresarial. 1.1 La contratista realizó una serie de entrevistas a diversos emprendedores del barrio Obrero con el propósito de visibilizar y apoyar la promoción de sus negocios, los cuales se habían visto impactados por las obras de construcción vial que se desarrollaban en el sector. El material audiovisual resultante fue destinado para su difusión a través de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, como parte de una estrategia para impulsar la reactivación comercial y fortalecer la presencia de estas empresas en la ciudad. Ver anexo 1.1: https://drive.google.com/drive/folders/1J80xTLQmBYBUhQwae4qNhEI4bNqEpuvM?usp=drive_link Obligación 2. Redactar productos comunicativos escritos (comunicados de prensa, boletines y notas informativas) para dar a conocer los avances, objetivos y beneficios que otorga la Secretaría de Desarrollo Económico. 2.1 La contratista redactó un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Se amplía convocatoria del programa

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Ruta C para emprendimientos creativos de Cali”, en el que se destacó la extensión del plazo de inscripción, los beneficios del programa y su importancia para el fortalecimiento del ecosistema creativo de la ciudad.

Ver anexo 2.1:

https://drive.google.com/drive/folders/1rENSEWNA9kCCOGxSQG9kHrkv_HKDpWn_?usp=drive_link

2.2 La contratista redactó un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Alcaldía de Cali presenta nuevo indicador para el seguimiento del mercado laboral juvenil”, en el que se resaltaron los objetivos de la nueva herramienta estadística, su utilidad para el diseño de políticas públicas y el impacto esperado en la generación de oportunidades para la población joven de la ciudad.

Ver anexo 2.2: https://drive.google.com/drive/folders/1gdUo-sslmGR_W6y8djWncC7dh5hBl1sn?usp=drive_link

2.3 La contratista redactó un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “Cali impulsa una nueva apuesta entre la gastronomía y el cine: inicia el programa ‘Catering de Película’”, en el que se destacó el inicio de esta iniciativa, sus objetivos de fortalecer el sector gastronómico mediante su articulación con la industria audiovisual y los beneficios que ofrecería a las empresas participantes en términos de capacitación, encadenamientos productivos y generación de empleo.

Ver anexo 2.3: https://drive.google.com/drive/folders/1H-fud3hDg2750Z8Elc0Ga2QhP6fAR-55?usp=drive_link

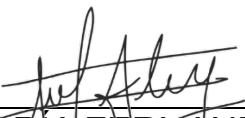
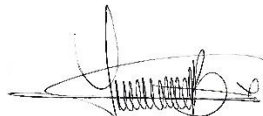
2.4 La contratista redactó un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “La Feria Más Empleos Cali ofrecerá vacantes en aseo, vigilancia y logística este 29 de agosto”, en el que se destacaba la oferta de oportunidades laborales para la ciudadanía, con vacantes en sectores como aseo, vigilancia y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
logística, así como detalles sobre el lugar, fecha y requisitos de participación. No obstante, debido a la cancelación del evento, el boletín no fue publicado ni difundido en los canales institucionales. Ver anexo 2.4: https://drive.google.com/drive/folders/19i7DTjU2RbY2BKYHKysnhX_m4WpX465D?usp=drive_link 2.5 La contratista redactó un boletín informativo dirigido a la instancia web de la Secretaría de Desarrollo Económico y a medios de prensa, titulado “El Petronio Álvarez: la Casa Grande del Pacífico que fortalece la economía y el turismo en Cali”, en el que se resaltó el impacto económico, cultural y turístico del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez en su versión número 29. El boletín tuvo como propósito destacar cómo este evento se consolidaba como un motor de desarrollo para la ciudad, dinamizando sectores como la gastronomía, el comercio, el alojamiento y el transporte, además de proyectar la riqueza cultural del Pacífico colombiano a nivel nacional e internacional. Ver anexo 2.5: https://drive.google.com/drive/folders/1i-jRQIOEGT0MGsYqoaybufR7EDiQg5A7?usp=drive_link Obligación 3. Redactar textos para piezas gráficas y audiovisuales. 3.1 La contratista participó de una reunión con el equipo de Sistemas Alimentarios con el fin de promocionar los mercados campesinos. Este trabajo conjunto permitió fortalecer la visibilidad de los productores rurales, posicionar estos espacios como puntos clave para la economía local y fomentar el consumo responsable de productos del campo en entornos urbanos. Ver anexo 3.1: https://drive.google.com/drive/folders/1yeHPQdkOCp9aVENyVXxAHzknboen1Mys?usp=drive_link 3.2 La contratista realizó una entrevista y estructuró la narrativa del video con el CEO de la empresa Digital Ventures, en el marco de la estrategia <i>Hecho en Cali</i>, una iniciativa de la		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
Secretaría de Desarrollo Económico que busca visibilizar y resaltar el talento empresarial de la ciudad. El contenido destacó la trayectoria, los logros y el impacto de la compañía en el ecosistema digital, así como su contribución al fortalecimiento del tejido productivo local y a la proyección de Cali como un referente en innovación y desarrollo tecnológico. Ver anexo 3.2: https://drive.google.com/drive/folders/1AhPrVp_B4C2KvshlfjbGfXSKcZf70H2K?usp=drive_link 3.3 La contratista realizó entrevistas y brindó apoyo en la cobertura del lanzamiento de la Ruta Afroturística de Cali, generando contenido para las historias de Instagram de la Secretaría de Desarrollo Económico, con el fin de destacar la riqueza cultural, patrimonial y gastronómica y su aporte al desarrollo económico de la ciudad. Este material se orientó a fortalecer la estrategia digital de promoción turística, proyectando a Cali como un destino incluyente y diverso, y fomentando el reconocimiento y la valorización de su identidad afrocolombiana. Ver anexo 3.3: https://drive.google.com/drive/folders/13_IgINqkUZB70WNKGdyIfcJvc27NbTCg?usp=drive_link 3.4 La contratista realizó entrevistas a empresarios del sector de catering y participó en la cobertura del lanzamiento del programa <i>Catering de Película</i> para la Secretaría de Desarrollo Económico. La actividad incluyó la recopilación de testimonios y material audiovisual que destacaban el objetivo de la iniciativa: fortalecer las capacidades de las empresas de catering locales para atender las demandas de la industria audiovisual, generar encadenamientos productivos y promover la reactivación económica. Este contenido fue orientado a su difusión en canales institucionales, como parte de la estrategia de comunicación para visibilizar el impacto del programa en el sector gastronómico y creativo de la ciudad. Ver anexo 3.4: https://drive.google.com/drive/folders/1WvSelQ9JaRnRN0chOkiU91KAuabtbRdC?usp=drive_link 3.5 La contratista realizó el cubrimiento del Festival de Música del Pacífico Petronio Álvarez con el objetivo de brindar apoyo en la producción de videos y redacción de copys para las plataformas digitales de la Secretaría de Desarrollo Económico. El enfoque de esta labor fue		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
resaltar a los empresarios y emprendedores presentes en los diferentes pabellones, visibilizando su oferta de productos, así como el aporte de sus actividades al fortalecimiento económico, cultural y turístico de la ciudad. El material generado buscó transmitir la diversidad y riqueza de las propuestas exhibidas, promoviendo el consumo local y la conexión entre el público y el tejido empresarial del Pacífico colombiano. Ver anexo 3.5: https://drive.google.com/drive/folders/19gzcpzGnv4nG6cAtGFs7ovqs4EGZO_PJ?usp=drive_link Obligación 4. Acompañar comunicacionalmente a la Secretaría de Desarrollo Económico y a los equipos técnicos en las reuniones, eventos o socializaciones ligadas a las diferentes estrategias. 4.1 La contratista realizó acompañamiento comunicacional al subsecretario Felipe Salcedo y al equipo de Economía Creativa durante el lanzamiento del programa <i>Catering de Película</i>, en el marco de la estrategia de fortalecimiento de las industrias creativas y gastronómicas de la ciudad. Esta actividad permitió visibilizar el compromiso institucional con la capacitación y proyección de empresas de catering locales hacia el sector audiovisual, fortaleciendo así el tejido empresarial y la competitividad de Cali. Ver anexo 4.1: https://drive.google.com/drive/folders/1WLS0v6RIBDx0i1wxSC-5LDE1kY2DVVne?usp=drive_link Obligación 5. Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean requeridas por el supervisor del contrato, siempre en coherencia con los objetivos del proyecto y el fortalecimiento de los sistemas de gestión de la entidad. 5.1 La contratista dictó un taller de marketing digital titulado <i>La inteligencia artificial como herramienta para el crecimiento empresarial</i>, dirigido a emprendedores de la población LGBTQ beneficiarios del programa de capital semilla, en el marco del apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico a la Secretaría de Bienestar Social. La capacitación tuvo como objetivo brindar conocimientos prácticos sobre el uso de herramientas de IA para optimizar estrategias de comunicación, mejorar la gestión de redes sociales, identificar oportunidades de		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
mercado y potenciar la visibilidad de sus emprendimientos. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de las capacidades técnicas y competitivas de los ganadores, promoviendo la inclusión, la innovación y el desarrollo económico local. Ver anexo 5.1: https://drive.google.com/drive/folders/10rELIOQocOr5mX9z-1Pz0cDyJDVL4LUm?usp=drive_link 5.2 La contratista desarrolló copys para las redes sociales de la Secretaría de Desarrollo Económico, elaborados con un enfoque estratégico para transmitir de manera clara, atractiva y coherente los mensajes institucionales. Estos textos fueron diseñados para acompañar piezas gráficas y videos, potenciando el alcance y la interacción con la ciudadanía, así como para visibilizar programas, eventos y logros de la entidad en sus diferentes áreas de gestión. Ver anexo 5.2: https://drive.google.com/drive/folders/1vUvQEeqT9uZJz0nVlg_BOfcZDMyVN0YE9?usp=drive_link 5.3 La contratista participó en las reuniones de consejo de redacción del equipo de comunicaciones, aportando ideas para la elaboración de notas destinadas a boletines institucionales y para la producción de videos en el marco de la estrategia <i>Hecho en Cali</i>. Esta función se orientó a proponer contenidos que visibilizaran casos de éxito, historias inspiradoras y el impacto de los programas de la Secretaría de Desarrollo Económico, fortaleciendo así la proyección de la ciudad y el reconocimiento del talento local. Ver anexo 5.3: https://drive.google.com/drive/folders/15vjpiTe_LrGGYrncRvPOtZISuL0l6un8?usp=drive_link 5.4 La contratista participó en una reunión del equipo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la que la secretaria Mabel Lara presentó un balance sobre los avances y resultados en materia de empleabilidad, destacando las estrategias implementadas y los retos identificados. Durante el encuentro, también brindó lineamientos para optimizar el trabajo en equipo, fomentando la articulación entre las diferentes áreas, el fortalecimiento de la comunicación interna y la alineación de esfuerzos para cumplir los objetivos institucionales.		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002
Ver anexo 5.4: https://drive.google.com/drive/folders/1IQGNAR9df5hjgGbx1cjoN422lbsBbiA?usp=drive_link			
Recibo a Satisfacción Servicios: con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. No 4171.010.26.1.370-2025			
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el Archivo de Gestión Documental y el Sistema de Gestión Documental.			
Observaciones al informe técnico: N/A			
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA			
Observaciones al informe técnico: N/A			
7. FIRMAS RESPONSABLES			
 MARÍA FERNANDA ARTEAGA MELO Supervisor  LORENA BALMAS GÓMEZ Apoyo a la supervisión			
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 31/agosto/2025.			