Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	7	FECHA INFORME	04 SEP 2025
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40.0241.2025 DE 30 DE ENERO DE 2025		
VALOR DEL CONTRATO	CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 45.000.000)		
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL		
CONTRATISTA	**LINA MARCELA CONDE CAMARGO**		
No. DE IDENTIFICACION	1.118.553.893		
PLAZO DE EJECUCION	DIEZ (10) MESES		
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO		
FECHA DE INICIO	31 DE ENERO DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE NOVIEMBRE DE 2025		
PERIODO DEL INFORME	31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025		
OBJETO DEL CONTRATO	EFECTUAR ACCIONES PARA FORTALECER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO A TRAVÉS DEL SEGUIMIENTO Y LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL		

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
ACTIVIDAD No. 1. Verificar y validar el cargue de información documental de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión supervisados por el área administrativa y financiera de la secretaria de educación para garantizar la publicación correcta en la plataforma Secop. Producto: Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión supervisados por el área administrativa y financiera publicados de manera correcta.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025. Se verifico y se validó el cargue de documentación del secop ii vigencia 2025.	**Medio de verificación: Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KR**

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
		dSmFc8Hi2i2T88T Soporte de excel en CD
ACTIVIDAD No. 2. Realizar acompañamiento y actas visitas de supervisión a la prestación del servicio de aseo y personal administrativo contratado para las instituciones educativas oficiales del municipio de Yopal, según la necesidad para verificar el cumplimiento del objeto contractual. Producto: Contratos con seguimiento de prestación del servicio en las instituciones educativas.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025. Realice visita de seguimiento a la ejecución de los contratos de apoyo a la gestión (Servicios Generales y Administrativos) en la IE: IE Llano Lindo el día 12 de agosto de 2025. IE Lucila Piragauta el día 28 de agosto de 2025. IE Paraíso el día 26 de agosto de 2025.	**Medio de verificación: Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T** Se soporta planilla de asistencia en CD
ACTIVIDAD No. 3. Revisión de informes de actividades presentadas por los contratistas, validación de pagos de seguridad social y evidencias de la prestación del servicio. Producto: Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con presentación de informes de activadas dentro de los términos establecidos en el contrato.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025. Se dio la revisión de la información contenida de los informes el cual se verifica con la información contenida en el secop ii, realice la verificación de las planillas de seguridad social de las diferentes plataformas (soi, pila, arus, simple) de los contratistas de apoyo a la gestión (Servicios Generales, Administrativos y Granjeros).	**Medio de verificación:** Se soporta verificación de las planillas y excel https://docs.google.com/spreadsheets/d/11LL5QeydLBKPsz2wmuDvoBRBrkYpGcdI/edit?usp=drive_link&ouid=106738047148172771893&rtpof=true&sd=true Soportes en CD
ACTIVIDAD No. 4. Proyectar los requerimientos a los contratistas, ante el incumplimiento en la presentación de informes de actividades o por eventos en los que se vea afectada la prestación del servicio contratado: Producto:	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025.	**Medio de verificación:**

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con seguimiento a la prestación del servicio.	Se realizó requerimiento a los contratos N° 0347 – 2025, N° 0570 – 2025, N° 0738 – 2025, N° 0860 – 2025, N° 0901 – 2025, N° 1561 – 2025, N° 3756 – 2024 y N° 3716 - 2024.	**Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T** Soporte de documento en CD
ACTIVIDAD No. 5. Realizar soporte técnico, administrativo y jurídico a los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión supervisados por el área administrativa y financiera, mediante la elaboración y validación de actas parciales, actas de liquidación, informe de supervisión de los contratos. Producto: 100% de los contratos de servicios profesionales y de apoyo a la gestión supervisados por el área administrativa y financiera con seguimiento al componente técnico, financiero y jurídico.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025**.** Se realizó la verificación contenida de las actas parciales según con la información cargada en secop ii de los siguientes contratos: CTO 3711 – 2024, CTO 3712 – 2024, CTO 3713 – 2024, CTO 3714 – 2024, CTO 3853 – 2024, CTO 3856 – 2024, CTO 3847 – 2024, CTO 3860 – 2024, CTO 3732 – 2024, CTO 3729 – 2024, CTO 3774 – 2024, CTO 3773 – 2024, CTO 3897 – 2024, CTO 3768 – 2024, CTO 3767 – 2024, CTO 3974 – 2024, CTO 3865 – 2024, CTO 3818 – 2024, CTO 3817 – 2024, CTO 3816 – 2024, CTO 0454 – 2025, CTO 0347 – 2025, CTO 0243 – 2025, CTO 0067 – 2025 Y CTO 0242 – 2025. Se elaboró los siguientes tramites en apoyo jurídico: -Acta de suspensión N° 2 CTO 3710 – 2024.	**Medio de verificación: Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T** Soporte de documentos y Excel en CD

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	-Oficio aceptación de cesión de CTO 4036 – 2024 -Oficio solicitud de certificado de embarazo CTO 3795 – 2024 -Respuesta queja CTO 3851 - 2024 -Tramita de Cesión de contrato N° 4036 – 2024 -QfDocument web 2025319000 -Respuesta YOP2025EE029425 -Respuesta YOP2025ER009209 - Apoyo en revisión de certificaciones del informe N° 2 de dotación CTO 1584 – 2025	
ACTIVIDAD No. 6. Proyectar los informes de supervisión y evaluación del contratista, de acuerdo al formato AP5-F124 establecido en el procedimiento de gestión jurídica. Producto: 100% de los contratos a cargo del área administrativa y financiera con informes de supervisión y evaluación del contratista.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025. Se elaboro los siguientes informes de supervisión y evaluación de los contratos a cargo del área administrativa y financiera: CTO 0570 – 2025, Y CTO 0347 – 2025.	**Medio de verificación: Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T**
ACTIVIDAD No. 7. Compilar en carpeta digital las evidencias de los informes de actividades de los contratos de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a cargo del área administrativa y financiera. Producto: 100% de los contratos a cargo del área Administrativa y Financiera con registro de evidencias.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025. Se realizó el drive para el cargue de las evidencias de los contratos de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a cargo del área administrativa y financiera. Realice la verificación del cargue de los contratos: CTO 0570 – 2025, CTO 0347 – 2025, CTO 0243 – 2025, CTO 0067 – 2025, Y CTO 0242 – 2025.	**Medio de verificación:** **Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KR**
ACTIVIDAD No. 8. Dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados por entes de control en relación con la ejecución de los contratos de prestación de servicios con	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025.	**Medio de verificación:**

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
supervisión a cargo del área Administrativa y Financiera. Producto: 100 % de PQRS al día en los temas relacionados con las actividades y objeto contratados.	Se solicito certificaciones de paz y salvo de las plataformas digitales donde se evidencia que están adecuadamente diligenciadas y cerradas.	**Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T** Soporte de documentos en CD
ACTIVIDAD No. 9. Asistir, participar o brindar asistencia, en mesas de trabajo o reuniones, que le sean requeridas dado su conocimiento o experticia Producto: 100 % Mesas de trabajo o reuniones asistidas o asesoradas, según requerimientos.	**Durante el periodo del** 31 DE JULIO DE 2025 AL 30 DE AGOSTO DE 2025**.** Durante el periodo no fueron requeridas mesas de trabajo.	**Medio de verificación: Link Drive https://drive.google.com/drive/folders/1hX_2RMscd36Hzz4KRdSmFc8Hi2i2T88T** Soporte en CD

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4614443576	JULIO	$225.500
PENSION	4614443576	JULIO	$288.600
ARL	4614443576	JULIO	$9.500

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	

Nombre Contratista: LINA MARCELA CONDE CAMARGO **Identificación:** 1.118.553.893	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

[ROCIO MOJICA TOSCANO], identificado con la cédula de ciudadanía No. [52340946], actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. 7, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar	
FIRMA	**FIRMA**
NOMBRE: Angela Pineda	**NOMBRE:** ROCIO MOJICA TOSCANO
CARGO: Profesional Contrato de	**CARGO:** Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal
de Yopal

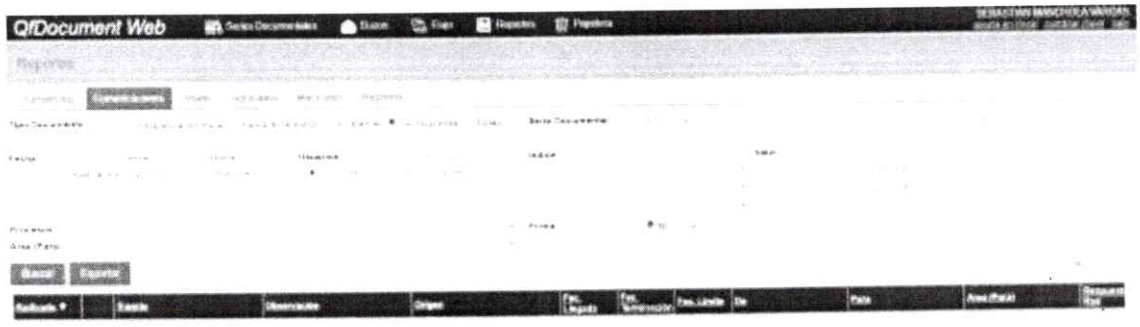
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LINA MARCELA CONDE CAMARGO**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118553893** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE EDUCACION** número de contrato **0241-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 31 DE JULIO AL 30 DE AGOSTO DE 2025, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los tres (03) días del mes de septiembre del 2025.

Sebastian Manchola
Quien elabora

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

Desde el *Sistema de Atención al Ciudadano*, me permito informar que al momento de la generación del presente certificado, el funcionario **LINA MARCELA CONDE CAMARGO** con número de identificación 1118553893, se encuentra a PAZ Y SALVO en el sistema *-SACv2* con las siguientes obligaciones:

- Requerimientos asignados.
- Correspondencia interna.
- Documentos pendientes de revisión o aprobación.
- Legalizaciones asignadas.

Se expide a los 02 días del mes de Septiembre del 2025.

Atentamente

CLAUDIA AMPARO NIÑO SARMIENTO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION	1118553893
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			LINA MARCELA CONDE CAMAMRGO
CIUDAD/MUNICIPIO	YOPAL	DEPARTAMENTO	CASANARE
DIRECCION	CALLE 6 20 43	TELEFONO	6359178
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA			4614443576	TIPO DE PLANILLA			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	julio	AÑO 2025
DIAS DE MORA			3				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2025/08/28	NUMERO AUTORIZACIÓN			9993800749

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACION	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACION	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 600	$ 0	$ 288.000	$ 600	$ 288.600
SUBTOTALES:										**$ 288.000**	**$ 600**	**$ 288.600**

TOTAL APORTES A SALUD

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NUMERO AUTORIZACION	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACION	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACION	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 500	$ 0	$ 225.000	$ 500	$ 0	$ 225.500
SUBTOTALES:													**$ 225.000**	**$ 500**	**$ 0**	**$ 225.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CODIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACION	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.400	$ 9.400	$ 100	$ 0	$ 9.500
SUBTOTALES:									**$ 9.400**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.500**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	NOVEDADES: COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1118553893	CONDE CAMARGO LINA MARCELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.800.000			NO																

N°	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	PARAFISCALES: CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.800.000	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 288.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.800.000	$ 225.000	$ 0	$ 225.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.800.000	$111855389	$ 9.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 523.600

RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACION	
NOMBRES Y APELLIDOS	**LINA MARCELA CONDE CAMARGO**	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.118.553.893	
TELEFONO DE CONTACTO	**3208351107**	
NÚMERO DE CONTRATO	110.70.40.0241.2025	
NÚMERO DE INFORME	INFORME No. 7	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN

Revisó:_____ FIRMA: