Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	002
Contrato No:	202402477

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	FUNDACION SOCIAL IMPACTO COMUNITARIO		
Identificación:	900.830.322-2		
Tipo de Contrato:	CONVENIO DE ASOCIACIÓN		
Nombre del Supervisor:	MARCO ANTONIO BARROS		
Objeto del Contrato:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, OPERATIVOS, Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA "JUVENTUD 360" GARANTIZAR OPERATIVIDAD, SOSTENIBILIDAD, Y FORTALECIMIENTO DEL SUBSISTEMA DE LA PARTICIPACIÓN JUVENIL EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de hasta el 31 de diciembre de 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202402274**	**Fecha de C.D.P.**	21/08/2024
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202406851**	**Fecha del R.P.**	07/11/2024

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 294.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 294.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
07/11/2024	31/12/2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	**4072073**	**N/A**	Calidad del servicio	**N/A**	**N/A**
			Cumplimiento	2024/10/28	2025/04/28
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	2024/10/28	2025/04/28
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	2024/10/29	2027/12/30
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	**0130009866637**	**N/A**	Responsabilidad Civil Extracontractual	2024/10/29	2024/12/31
N/A	**N/A**	**N/A**	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 294.000.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$294.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**$**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**$**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 191.100.000**
Valor por ejecutar		**$ 102.900.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$102.900.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**2**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL INFORME PARCIAL DEL PROYECTO JUVENTUD “360”

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Fortalecer la participación y capacidades de 440 jóvenes en los municipios del atlántico mediante la movilización de bases juveniles, el fomento del turismo y la apropiación territorial, la creación de herramientas de seguimiento y la documentación y difusión de mejores prácticas.	Se realizaron 23 jornadas que fomentaron nuevos liderazgos a través de actividades deportivas, culturales, foros de formación, rutas ancestrales y senderismo de las plataformas municipales
	Se desarrollaron 2 de 5 encuentros de reconocimiento de los municipios por parte de los jóvenes en donde se fomentó el turismo y la apropiación por el territorio.
	Se desarrollaron 22 mesas de trabajo por municipio para la construcción de una estrategia digital que relacione la experiencia del Reto 21 días de activismo juvenil.
Fortalecer la participación y capacidades de 220jóvenes en los municipios del atlántico mediante actividades de movilización, fomento del turismo, seguimiento, difusión de mejores prácticas, y formación de consejeros departamentales.	Se desarrolló un foro de diálogo y colaboración presencial con sesiones de discusión temáticas, mesas redondas y espacios para compartir experiencias y buenas prácticas.
	Se programó jornada de taller de mentoría con sede en el municipio de Sabanagrande para el 11 de diciembre de 2024.
Construir el manual de generación de estímulos para Consejeros departamentales de juventud con la finalidad de encontrar aliados estratégicos interinstitucionales.	Se programó jornada de formación al subsistema de participación juvenil departamental para el próximo 10 de diciembre de 2024.
	Se programó mesas de trabajo con secretarías para la semana del 9 al 13 de diciembre de 2024.
Presentar en el tiempo estipulado informe de las actividades realizadas.	Se presentó informe de las actividades realizadas.
Cumplir con el objeto del contrato.	Las actividades desarrolladas durante el mes, cumplen con el objeto del contrato

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARCO ANTONIO BARROS ARIZA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **16** días del mes de diciembre de **2024**

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARCO ANTONIO BARROS
C.C: 72.259.182 de Barranquilla

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
JUAN DAVID POLO ORTEGA
C.C: 1.048.208.342 de Baranoa