

Santiago de Cali, 30 de julio de 2025

Doctor

**OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO**

Supervisor

Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción

Referencia: Informe de Gestión del mes de julio de 2025.

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe de actividades, que hacen referencia al mes de julio de 2025, con ocasión al Contrato No. 1.05-17.13-10416 de 23/07/2025, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante el mes fueron:

### **INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO DE 2025**

1. Brindé apoyo en la realización del Auto Inhibitorio - Expediente con radicación No. 165 – 25.
2. Brinde apoyo en la entrega al archivo del expediente con radicación No. 165 – 25.
3. Brindé apoyo en la realización del Auto que apertura indagación previa - Expediente con radicación No. 177 – 25.
4. Brindé apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, en aras de proteger y restablecer los derechos de la menor **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480.
5. Brindé apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los contactos actualizados de las Docentes Orientadoras Escolar encargadas de la estudiante **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
6. Brindé apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados de los acudientes y de la estudiante **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480 como dirección física, Números teléfonos, correos electrónicos, nombres completos, grado que se encuentra cursando.
7. Brindé apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los contactos actualizados de los acudientes y de la estudiante **ORIANA ASANZA** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480 como dirección física, Números teléfonos, correos electrónicos, nombres completos, grado que se encuentra cursando.
8. Brindé apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados de las funcionarias con cargo de rectora y coordinadora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal

adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.

9. Brindé apoyo en la realización del Auto que apertura indagación previa - Expediente con radicación No. 153 – 25
10. Brindé apoyo en el oficio Unidad Administrativa Especial de Impuestos Rentas y Gestión Tributaria de la Gobernación del Valle del Cauca, para que informe los datos de la funcionaria asignada a la ventanilla N.º 5 que atendió al señor Fabian Majin Males el 26 de mayo de 2025, indicando nombre y apellidos completos, teléfonos, correo electrónico y forma de vinculación a la Gobernación del Valle del Cauca.
11. Brindé apoyo en el oficio Unidad Administrativa Especial de Impuestos Rentas y Gestión Tributaria de la Gobernación del Valle del Cauca, para que informe si existe un documento o registro de la atención brindada al señor Fabian Majin Males el 26 de mayo de 2025.
12. Brindé apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 129 – 25
13. Brindé apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaria de Educación del Valle del Cauca, se expida constancia de vinculación laboral de la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, quien desempeña el cargo de rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2025, la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; ultima dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.
14. Brindé apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, aplicando las sanciones o llamados de atención a los estudiantes en los meses de enero, febrero y marzo de 2025.
15. Brindé apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que indique los datos de contacto actualizados de la coordinadora escolar y las docentes orientadoras de la Institución Educativa Manuel Dolores Mondragón - Municipio Bolívar - Valle del Cauca, como Nombre y apellidos completos, número de identificación, dirección física, números telefónicos y correos electrónicos.
16. Brindé apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que indique los contactos actualizados de los acudientes y los estudiantes que fueron sujetos a sanciones o llamados de atención en los meses de enero, febrero y marzo de 2025, como: nombre y apellido completo, número de identificación, dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
17. Brindé apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 141 – 25.
18. Brindé apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaria de Educación del Valle del Cauca, se expida constancia de vinculación laboral de las señoras **Olivia Guzmán Pérez y Sandra Vitalia Ordoñez García**, quienes desempeñan o desempeñaron el cargo de rectora de la Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2024, la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de

Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; última dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.

19. Brindé apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, referentes al cumplimiento del plan de normalización plasmado en acta N.º 01.
20. Brindé apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca, para que indique los datos de contacto actualizados de los servidores públicos encargados del cumplimiento del plan de normalización plasmado en acta N.º 01 de la Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca, como Nombre y apellidos completos, número de identificación, dirección física, números telefónicos y correos electrónicos.
21. Brindé apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca para que indique si ya subsanó los 20 compromisos del plan de normalización plasmado en acta N.º 01.
22. Brindé apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 224 – 21.
23. Brindé apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaría de Educación del Valle del Cauca se expida constancia de vinculación laboral de señor **Edgar Andrés Bastidas Daza**, quien desempeña el cargo de Docente de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2021 y la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; última dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.
24. Brindé apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, sobre las ausencias del docente **Edgar Andrés Bastidas Daza**.
25. Brindé apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados del señor **Edgar Andrés Bastidas Daza**. - Docente, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
26. Brindé apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que informe si el docente **Edgar Andrés Bastidas Daza** presentó certificados de incapacidad expedidos por una EPS o IPS, para los días: jueves 21, martes 26, miércoles 27, jueves 28, y viernes 29 de octubre del año 2021.

27. Brindé apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que informe si el docente **Edgar Andrés Bastidas Daza** presentó certificados de incapacidad expedidos por una EPS o IPS, jueves 21, martes 26, miércoles 27, jueves 28, y viernes 29 de octubre del año 2021 que rectifiquen la enfermedad de su familiar – progenitor.
28. Brindé apoyo en la realización de la ampliación del despacho comisorio para la práctica de prueba en radicado No. 0275 – 2023.


En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los (30) días del mes de Julio de 2025.

#### ANEXO FOTOGRAFICO



---

**ALBERTO MONTROYA GIRALDO**  
CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 11

Fecha:	30	de	Julio	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>CONTRATO</b>	X	<b>CONVENIO</b>	
<b>Contrato número:</b>	1.05-17.13-10416	de	23 de julio de 2025

**Disponibilidad** 5500006446 del 18/07/2025 y **Registro presupuestal:** 5600087601 del 24/07/2025

**Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo que será atendida con este contrato:**  
 Línea estratégica 4 – Valle Territorio de Vida / MP 4501001052503007 - Instruir 250 investigaciones Disciplinarias en fase de Instrucción en cada Vigencia durante el periodo de gobierno 2024 - 2027

**RUBRO:** 1210000/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/05 ICLD/OFIC CONTROL DISC II/ Servicios prestados/ Lucha contra la corrupción/ sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, que se promuevan contra servidores exservidores públicos de la gobernación del valle del cauca - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

**ELEMENTO PEP:** PI44-102401/1/1/01/05, Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la gobernación del valle del cauca.

**OBJETIVO GENERAL:** Propósito desarrollar la gestión disciplinaria desde el proceso de instrucción frente a los servidores y exservidores públicos de la gobernación del Valle del Cauca.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS:** Mejorar la capacidad de respuesta en el ejercicio de la acción disciplinaria sobre conductas presuntamente irregulares de los servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

**Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:**

**PROGRAMAS:** 45- Un gobierno más Moderno y transparente


**Meta:** 45010 – Conservar por Encima de 97 Puntos el índice de desempeño Departamental de Talento Humano de la Gobernación del Valle del Cauca.

**Actividad:** Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la gobernación del valle del cauca.

**Impacto:** El proyecto de inversión contribuye a que la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción aumente su capacidad de respuesta con oportunidad, eficiencia y eficacia frente a la cantidad de quejas interpuestas por la ciudadanía y las partes interesadas que redundan en el inicio y trámite de las respectivas investigaciones disciplinarias.

**Objeto del contrato:** Prestar los Servicios Profesionales como Abogado Especializado, en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la gestión Disciplinaria en fase de instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil, los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

<b>Supervisor:</b>	<b>OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO</b> <b>CC. 6.321.514 de GUACARI (V)</b> <b>PROFESIONAL UNIVERSITARIO - OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN</b> <b>CARRERA6 ENTRE CALLE 9 Y 10 PISO 2 TELEFONO 620 00 00 EXT.2740</b>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 11


<b>Contratista</b>	<b>ALBERTO MONTOYA GIRALDO</b> <b>C.C. 1.144.087.412 de SANTIAGO DE CALI (V)</b> <b>Carrera 5 # 12 – 16 segundo piso, edificio suramericana</b> <b>CELULAR: 3016557271</b>
--------------------	---

**OBJETIVO DEL INFORME**

El objeto de esta reunión es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante Julio de 2025 en la ejecución del contrato No. 1.05-17.13-10416 del 23 de julio de 2025. Por lo que se concluye que las obligaciones del contrato No. 1.05-17.13-10416 del 23 de julio de 2025, durante el mes de Julio de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA a ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado.</li> <li>B. Brindar apoyo jurídico en la etapa de indagación previa, etapa de investigación disciplinaria y etapa de evaluación de la investigación de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.</li> <li>C. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, autos inhibitorios, autos de prueba, actos de trámite y demás providencias que den impulso a los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.</li> <li>D. Brindar apoyo en la práctica y recaudo de pruebas (documentales, testimoniales, inspección disciplinaria, peritación) que se decreten en los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.</li> <li>E. Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de archivo definitivo y autos de formulación de cargos de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021.</li> </ul>
--	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 11

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**


	<p>F. Brindar apoyo en el seguimiento de despachos comisorios para que estos sean cumplidos por el comisionado dentro del término otorgado.</p> <p>G. Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas a derechos de petición que le sean asignados de conformidad con la Ley 1437 de 2011, sustituida parcialmente por el Título II, Capítulo I de la Ley 1755 de 2015.</p> <p>H. Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.</p> <p>I. Brindar apoyo jurídico a la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción en la presentación de informes cualitativos y cuantitativos que sean requeridos por solicitud de los entes externos de control, las autoridades judiciales y/o por la Administración Departamental.</p>	
<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de julio de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50%
<b>Otras consideraciones.</b>		

**Sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 11


#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Se ejecutaron en un **Cien por Ciento (100%)**, de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo de julio de 2025 para un total de ejecución del contrato del **Cincuenta por Ciento (50%)**, de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista

#### INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE JULIO DE 2025


1. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto Inhibitorio - Expediente con radicación No. 165 – 25.
2. El contratista brindó apoyo en la entrega al archivo del expediente con radicación No. 165 – 25.
3. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto que apertura indagación previa - Expediente con radicación No. 177 – 25.
4. El contratista brindó apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, en aras de proteger y restablecer los derechos de la menor **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480.
5. El contratista brindó apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los contactos actualizados de las Docentes Orientadoras Escolar encargadas de la estudiante **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
6. El contratista brindó apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados de los acudientes y de la estudiante **LAURA SOFÍA ZAPATA LONDOÑO** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480 como dirección física, Números teléfonos, correos electrónicos, nombres completos, grado que se encuentra cursando.
7. El contratista brindó apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los contactos actualizados de los acudientes y de la estudiante **ORIANA ASANZA** con tarjeta de identidad No. 1.088.105.480 como dirección física, Números teléfonos, correos electrónicos, nombres completos, grado que se encuentra cursando.
8. El contratista brindó apoyo en el oficio a la señora rectora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados de las funcionarias con cargo de rectora y coordinadora de la I.E. Luis Gabriel Umaña Morales del municipio de Zarzal adscrita a la Secretaría de

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 11

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**


Educación de la Gobernación del Valle del Cauca, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.

9. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto que apertura indagación previa - Expediente con radicación No. 153 – 25
10. El contratista brindó apoyo en el oficio Unidad Administrativa Especial de Impuestos Rentas y Gestión Tributaria de la Gobernación del Valle del Cauca, para que informe los datos de la funcionaria asignada a la ventanilla N.º 5 que atendió al señor Fabian Majin Males el 26 de mayo de 2025, indicando nombre y apellidos completos, teléfonos, correo electrónico y forma de vinculación a la Gobernación del Valle del Cauca.
11. El contratista brindó apoyo en el oficio Unidad Administrativa Especial de Impuestos Rentas y Gestión Tributaria de la Gobernación del Valle del Cauca, para que informe si existe un documento o registro de la atención brindada al señor Fabian Majin Males el 26 de mayo de 2025.
12. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 129 – 25
13. El contratista brindó apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaría de Educación del Valle del Cauca, se expida constancia de vinculación laboral de la señora MARIA ELENA TORO MESA, quien desempeña el cargo de rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2025, la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; ultima dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.
14. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, aplicando las sanciones o llamados de atención a los estudiantes en los meses de enero, febrero y marzo de 2025.
15. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que indique los datos de contacto actualizados de la coordinadora escolar y las docentes orientadoras de la Institución Educativa Manuel Dolores Mondragón - Municipio Bolívar - Valle del Cauca, como Nombre y apellidos completos, número de identificación, dirección física, números telefónicos y correos electrónicos.
16. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **MARIA ELENA TORO MESA**, rectora de la Institución Educativa José Ignacio Ospina - Municipio Guacarí - Valle del Cauca, para que indique los contactos actualizados de los acudientes y los estudiantes que fueron sujetos a sanciones o llamados de atención en los meses de enero, febrero y marzo de 2025, como: nombre y apellido completo, número de identificación, dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
17. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 141 – 25.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 11

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

18. El contratista brindó apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaria de Educación del Valle del Cauca, se expida constancia de vinculación laboral de las señoras **Olivia Guzmán Pérez y Sandra Vitalia Ordoñez García**, quienes desempeñan o desempeñaron el cargo de rectora de la Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2024, la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; ultima dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.
19. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, referentes al cumplimiento del plan de normalización plasmado en acta N.º 01.
20. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca, para que indique los datos de contacto actualizados de los servidores públicos encargados del cumplimiento del plan de normalización plasmado en acta N.º 01 de la Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca, como Nombre y apellidos completos, número de identificación, dirección física, números telefónicos y correos electrónicos.
21. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Olivia Guzmán Pérez**, rectora de Institución Educativa Atanasio Girardot - Municipio de Florida - Valle del Cauca para que indique si ya subsanó los 20 compromisos del plan de normalización plasmado en acta N.º 01.
22. El contratista brindó apoyo en la realización del Auto que apertura investigación disciplinaria - Expediente con radicación No. 224 – 21.
23. El contratista brindó apoyo comunicando al Área de Talento Humano de la Secretaria de Educación del Valle del Cauca se expida constancia de vinculación laboral de señor **Edgar Andrés Bastidas Daza**, quien desempeña el cargo de Docente de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, adscrito a la Secretaría de Educación del Departamento del Valle del Cauca, indicando el salario devengado para el año 2021 y la fecha de vinculación; Copia de los Decretos de Nombramientos; Copias de las Actas de Posesión; Copia de la Hoja de Vida; Copia del Manual de Funciones; ultima dirección conocida, Números telefónicos y correo electrónico actualizados.
24. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que remita copias de todas las actuaciones realizadas por dicha institución, sobre las ausencias del docente **Edgar Andrés Bastidas Daza**.
25. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que remita Copia de los de contacto actualizados del señor **Edgar Andrés Bastidas Daza**. - Docente, como dirección física, Números teléfonos y correos electrónicos.
26. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que informe si el docente **Edgar**

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 11

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.


**Andrés Bastidas Daza** presentó certificados de incapacidad expedidos por una EPS o IPS, para los días: jueves 21, martes 26, miércoles 27, jueves 28, y viernes 29 de octubre del año 2021.

27. El contratista brindó apoyo comunicando a la señora **Lucelly Cruz de Gil**, rectora de la Institución Miguel Antonio Caro – Municipio de San Pedro - Valle del Cauca, para que informe si el docente **Edgar Andrés Bastidas Daza** presentó certificados de incapacidad expedidos por una EPS o IPS, jueves 21, martes 26, miércoles 27, jueves 28, y viernes 29 de octubre del año 2021 que rectifiquen la enfermedad de su familiar – progenitor.
28. El contratista brindó apoyo en la realización de la ampliación del despacho comisorio para la práctica de prueba en radicado No. 0275 – 2023.

Se verificaron las actividades desarrolladas durante el mes julio de 2025, a través del informe de gestión final entregado por el contratista que reposa en los archivos de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, de la misma manera se evidenciaron las actividades mediante el informe entregado por la jefa del despacho.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**


- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 1952 de 2019 y el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, las normas de calidad y Gestión Documental
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 11


## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** El Expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Los procesos contractuales y demás documentos del proceso se encuentran debidamente publicados en el SECOP II
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** el contratista ha cumplido con el pago de la seguridad social en SALUD (sura EPS), PENSIÓN (Colpensiones) y ARL (Positiva). Según la cláusula del contrato y decreto 1273 del 23 de julio de 2018, y 948 de 2018, la Ley 1753, Artículo 135 de 2015.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 11

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
<i>Valor inicial del contrato</i>	\$ 10.000.000				
<i>Valor Adiciones</i>	\$0				
<i>Reajustes</i>	\$0				
<i>Actualización de precios</i>	\$0				
<i>Valor Total del Contrato</i>	\$10.000.000				
<i>Valor pagado</i>	\$0				
<i>Valor causado que no se ha pagado</i>	\$5.000.000				
<i>Valor total ejecutado</i>	\$5.000.000				
<i>Valor saldo por ejecutar</i>	\$5.000.000				
<i>Intereses moratorios</i>	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 11

### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

La causación de la **Cuota No. 1** – Primera por la ejecución del contrato se contabilizará en el sistema financiero SAP del mes de Julio de 2025

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL RESPECTIVO REGISTRO PRESUPUESTAL, Y LOS PAGOS SE REALIZAN DE ACUERDO A LO PACTADO Y COMO SE APLICA EN EL PAC.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, PUESTO QUE SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** NO APLICA
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** NO APLICA
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** NO APLICA
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** NO APLICA
- **Costo de actividades por entregables:** NO APLICA

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 11 de 11

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conforman el estatuto de Contratación Pública y los respectivos manuales aplicables.

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, y ARL según la cláusula Segunda, punto G y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.


#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS


Según la Cláusula 30 Veeduría: este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Modificada por la ley 1150 de 2007 el Decreto. 1082 de 2015 y la ley 850 de 2003.

<b>Fecha del próximo informe</b>	<b>Día: 30</b>	<b>De</b>	<b>Mes: agosto</b>	<b>de</b>	<b>2025</b>
----------------------------------	----------------	-----------	--------------------	-----------	-------------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (**30 días** del mes de julio de **2025**)

<b>30</b>	días del mes de	<b>Julio</b>	de	<b>2025</b>
-----------	-----------------	--------------	----	-------------

  
 Nombre: **OSCAR ANDRÉS DURAN GARRIDO**  
 CC. **6.321.514** de **GUACARÍ (V)**  
**SUPERVISOR**

PSE - Transacción Aprobada  CUS 1576715455

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Mar 24/06/2025 9:10 PM

Para albertomontoyagiraldo@hotmail.com <albertomontoyagiraldo@hotmail.com>



¡Hola, Alberto Montoya Giraldo!

Estado de la Transacción: **Aprobada** 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 580.500

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:  
9487706799

Fecha de la transacción: 24/06/2025

CUS: 1576715455

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



## Para mayor información comunícate con nosotros:

- 📞 En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
- 🌐 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

VIGILADO  
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA  
ACH COLOMBIA S.A.



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia\_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

### "AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144087412		MONTOYA GIRALDO ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 103 # 6 - 69	CALI-VALLE	3249041	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1576715455	9487706799	I	2025/07/03	2025/06/25	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
<b>Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500		\$0	\$0
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500		\$0	\$0
1	CC 1144087412	MONTOYA ALBERTO	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS010	30	\$2,000,000	\$250,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$10,500	0	\$0	\$0
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>				\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144087412		MONTOYA GIRALDO ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 103 # 6 - 69	CALI-VALLE	3249041	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-06	1576715455	9487706799	I	2025/07/03	2025/06/25	BANCOLOMBIA	0	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$580,500</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$580,500</b>	

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

### POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

#### HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **ALBERTO MONTOYA GIRALDO** identificado con **C No. 1144087412**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NIT 890399029	<b>Fecha de inicio de cobertura:</b> 25/07/2025 <b>Estado Afiliación:</b> ACTIVO <b>Fecha de inicio de Contrato:</b> 24/07/2025 <b>Fecha fin de Contrato:</b> 31/08/2025 <b>Tipo Vinculación:</b> TRABAJADOR INDEPENDIENTE 723 <b>Clase de Riesgo:</b> 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co), para continuar con la cobertura.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 25 días del mes de julio de 2025.

Cordialmente,

#### GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Elaboró: F. CAICEDO - GERENCIA SUCURSAL COORDINADORA VALLE  
Forma de Envío: Correo Electrónico

Positiva Compañía de Seguros S.A:  
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502, Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA  
DE TODOS LOS  
COLOMBIANOS



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO  
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

( )

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número	5500006446	Fecha de Contab.	18.07.2025
Estado de Liberación	Contabilizado	Página	1 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CON EL FIN DE CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES TECNICOS Y AUXILIARES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA \*

Item: 1 Valor: 98.000.000 COP

Apropiación Presupuestal: 121000/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/05: ICLD/OFIC CONTROL DISC //Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/SUSTANCIAR E INSTRUI

Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/05

Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052201

Item: 2 Valor: 12.000.000 COP

Apropiación Presupuestal: 121000/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/06: ICLD/OFIC CONTROL DISC //Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/EFFECTUAR LA ORGANIZA


Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/06

Efectuar la organización, control y conservación de los documentos de archivo derivados de los procesos disciplinarios desarrollados en fase de instrucción..

Importe Total: La Suma de CIENTO VEINTIUN MILLONES DE PESOS

Valor: 121.000.000 COP

  
Solicitado por:  
POLA PATRICIA QUINTERO  
CUBILLO

  
Elaborado por:  
Andrés Mauricio Mina Lozano

  
Expedido por:  
JOSE LUIS ARGOTE VEGA  
SUBDIRECTOR PPTO Y  
FINANZAS PÚBLICAS (E)



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO  
Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número	5500006446	Fecha de Contab.	18.07.2025
Estado de Liberación	Contabilizado	Página	2 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CON EL FIN DE CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES TECNICOS Y AUXILIARES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA \*

Posicion Presupuestaria: 2-320202008  
 Servicios prestados a las empresas y servicios de  
 Cuenta Mayor: 5507052201

Item: 3 Valor: 11.000.000 COP

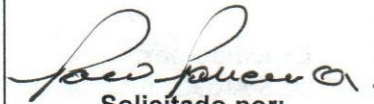
Apropiación Presupuestal: 121000/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/06: ICLD/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/EFFECTUAR LA ORGANIZA

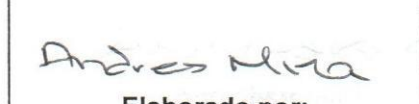
Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA


Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/06  
 Efectuar la organización, control y conservación de los documentos de archivo derivados de los procesos disciplinarios desarrollados en fase de instrucción..

Posicion Presupuestaria: 2-320202008  
 Servicios prestados a las empresas y servicios de  
 Cuenta Mayor: 5507052202

Importe Total: La Suma de CIENTO VEINTIUN MILLONES DE PESOS  
 Valor: 121.000.000 COP

  
**Solicitado por:**  
 POLA PATRICIA QUINTERO  
 CUBILLO

  
**Elaborado por:**  
 Andrés Mauricio Mina Lozano

  
**Expedido por:**  
 JOSE LUIS ARGOTE VEGA  
 SUBDIRECTOR PPTO Y  
 FINANZAS PÚBLICAS (E)

21-07-2025 9:01 Gereldene Fontaine

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.144.087.412**  
**MONTOYA GIRALDO**

APELLIDOS  
**ALBERTO**

NOMBRES

*[Handwritten signature]*  
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **03-MAR-1996**

**CALI**  
**(VALLE)**

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.85**  
ESTATURA

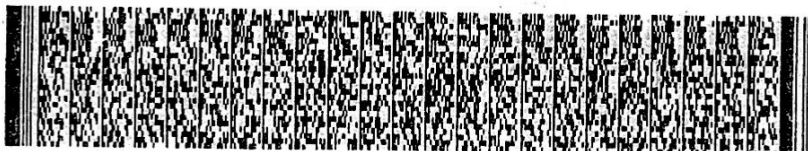
**O+**  
G.S. RH

**M**  
SEXO

**07-ABR-2014 CALI**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*[Signature]*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



P-3100100-00573414-M-1144087412-20140515

0038619633A 1

42978662

# Certificado Bancario

Miércoles, 7 de mayo de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ALBERTO MONTOYA GIRALDO identificado(a) con CC 1144087412, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	75095580131	2018/06/25	ACTIVA

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

**EPS SURAMERICANA S.A.** en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

### CERTIFICA

Que **ALBERTO MONTOYA GIRALDO** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1144087412** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1144087412
NOMBRES Y APELLIDOS	ALBERTO MONTOYA GIRALDO
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/10/2019
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SURA	509
SEMANAS COTIZADAS ÚLTIMO AÑO	52

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES

Fecha de generación: 29/07/2025

**ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN  
DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS**

**EPS SURAMERICANA S.A**

**Medellín, Antioquia, Colombia. Líneas de atención: Barranquilla:** 605 319 7901, **Cali:** 602 380 8941,

**Medellín:** 604 448 61 15, **Bogotá:** 601 448 7941

**Línea Nacional:** 01 8000 519 519

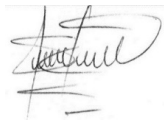
[epssura.com](http://epssura.com)

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**


Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **ALBERTO MONTOYA GIRALDO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1144087412**, se encuentra afiliado/a desde **27/06/2018** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 29 de julio de 2025.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**  
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 1 de 11


<b>Nombre de la Dependencia:</b>	OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN
<b>Nombre del Contratista.</b>	ALBERTO MONTOYA GIRALDO
<b>Cedula de Ciudadanía Contratista</b>	1.144.087.412
<b>Numero de Contrato</b>	1.05.17.13 - 10416
<b>Tipo Contrato</b>	Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión

**Proyecto:** FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.


**META DE RESULTADO:** MR45010 – CONSERVAR POR ENCIMA DE 97 PUNTOS EL INDICE DE DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

**CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** Prestar los Servicios Profesionales como Abogado Especializado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca. **ALCANCE DEL OBJETO:** El contratista brindará el apoyo jurídico aplicando sus conocimientos con plena observación del Código General Disciplinario, modificado por la Ley 2094 de 2021, se orientará por la jurisprudencia del Consejo de Estado, de la Corte Constitucional, la doctrina de la Procuraduría General de la Nación y respetará las garantías del debido proceso y derecho de defensa de quienes intervienen en la actuación disciplinaria.

**CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.** - En virtud del presente contrato **EL CONTRATISTA** adquiere las siguientes obligaciones generales: A) Presentar los informes requeridos por el supervisor para el seguimiento de las tareas encomendadas. B) Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del contrato llegue a conocer, obligación que deberá ser cumplida por **EL CONTRATISTA** aún después de terminado el contrato. C) Una vez finalice el objeto del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar al supervisor del mismo, un informe consolidado de las actividades realizadas durante su ejecución indicando en el mismo los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, que deberá reposar en el área supervisora, cuando a ello hubiere lugar. D) Custodiar, preservar y portar el carnet institucional para ingresar y desplazarse en las instalaciones del edificio, y devolverlo a la finalización del contrato. E) Adoptar las medidas correspondientes y velar para que se cumplan los requisitos y términos contractuales de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y normas concordantes. F) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y entregar inventariada a (La Dependencia) y/o al supervisor, las carpetas y

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 2 de 11


documentación que tenga a su cargo en virtud del desarrollo del objeto del presente contrato, entrega que deberá hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad. G) Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. H) **EL CONTRATISTA** antes de iniciar la ejecución contractual deberá informar a la Oficina de Control Disciplinario Interno, 'la EPS,' la AFP y la ARL a los cuales se encuentre afiliado. Igualmente, cuando **EL CONTRATISTA** determine trasladarse de empresa promotora de salud (EPS) o de fondo de pensiones, deberá informar dicha situación a la Oficina de Control Disciplinario Interno con una antelación mínima de 30 días a su ocurrencia. Al vencimiento del contrato, deberá adelantar los trámites correspondientes a los reportes de novedades a las entidades de salud y pensiones. I) Las obligaciones que se deriven del presente contrato deberán prestarse en la oportunidad requerida por la entidad, de tal manera que se garantice la continua y eficiente prestación del servicio. J) **EI CONTRATISTA** se compromete a cumplir con las normas y procedimientos sobre Salud Ocupacional y Medio Ambiente. Si en el desarrollo del objeto contractual se realizan actividades de campo y/o visitas a obras, **EL CONTRATISTA**, a sus expensas, deberá dotarse y acudir a estos lugares con los implementos de seguridad industrial mínimos requeridos, tales como Casco, Botas, Gafas protectoras, etc. K) **EI CONTRATISTA** se compromete a tramitar y entregar los productos y actividades que hacen parte del presente contrato en primer lugar dentro de los términos fijados por la Ley 734 de 2002 y sus concordantes, y en todo caso sin exceder los establecidos en el ordenamiento jurídico, de igual manera, a mantener actualizado el registro en los sistemas de información de la Oficina de Control Disciplinario Interno, en tiempo real, cuando a ello hubiere lugar. L) **EI CONTRATISTA** se compromete antes de iniciar la ejecución del contrato, estar afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y sus normas reglamentarias. M) **EI CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes. N) En el evento en que **EL CONTRATISTA** al momento de suscribir el presente contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la ley y a reportar dicha situación a la Oficina de Control Disciplinario Interno, para lo cual aportará el RUT actualizado y efectuará el registro en el SIGEP, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario. O) **EI CONTRATISTA** se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT. P) Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o la Oficina de Control Disciplinario Interno para realizar sus actividades y devolverlos en buen estado antes del pago de la última cuota pactada en el presente contrato) Cumplir con las obligaciones contenidas en el artículo 18 del Decreto 0723 del 15 de abril de 2013 referente al examen médico ocupacional, cuando a ello haya lugar, el cual se deberá practicar a partir del perfeccionamiento del presente contrato y entregar el certificado respectivo que acredite dicho examen al supervisor del mismo. R) Manejar y cumplir las políticas de Gestión Documental y Ventanilla Única. S) Reportar a **EL CONTRATANTE** el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago de honorarios derivados de la ejecución del presente contrato. T) Registrar la

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 3 de 11

información de su hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP, en cumplimiento con lo previsto en el artículo 227 del Decreto 019 de 2012, cuando no sea posible el registro de la información, por fallas en el SIGEP, se diligenciará el formato único de hoja de vida, y una vez restablecido el Sistema, se procederá a registrar la información en el mismo. U) Prestar sus servicios en pro de la seguridad de la información y los recursos informáticos de la organización. V) Toda información o formatos generados por **EL CONTRATISTA** son propiedad del Departamento del Valle del Cauca.

**CLÁUSULA TERCERA. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** **A.** Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado. **B.** Brindar apoyo jurídico en la etapa de indagación previa, etapa de investigación disciplinaria y etapa de evaluación de la investigación de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. **C.** Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, autos inhibitorios, autos de prueba, actos de trámite y demás providencias que den impulso a los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. **D.** Brindar apoyo en la práctica y recaudo de pruebas (documentales, testimoniales, inspección disciplinaria, peritación) que se decreten en los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. **E.** Brindar apoyo jurídico en la proyección de autos de archivo definitivo y autos de formulación de cargos de los procesos disciplinarios que le sean asignados aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. **F.** Brindar apoyo en el seguimiento de despachos comisorios para que estos sean cumplidos por el comisionado dentro del término otorgado. **G.** Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas a derechos de petición que le sean asignados de conformidad con la Ley 1437 de 2011, sustituida parcialmente por el Título II, Capítulo I de la Ley 1755 de 2015. **H.** Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso. **I.** Brindar apoyo jurídico a la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción en la presentación de informes cualitativos y cuantitativos que sean requeridos por solicitud de los entes externos de control, las autoridades judiciales y/o por la Administración Departamental.

**CLÁUSULA CUARTA. PRESTACIONES SOCIALES:** De conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningún caso el presente contrato de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión, generará relación laboral y, por consiguiente, **EL CONTRATISTA** no tiene derecho a reclamar al Departamento del Valle del Cauca ningún tipo de prestación, de tal manera que la única retribución con motivo de este compromiso es el pago de los honorarios pactados.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 4 de 11

**CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** En virtud del presente contrato de prestación de servicios profesionales se obliga a: 1) Pagar **AL CONTRATISTA** las sumas estipuladas en el contrato, en la oportunidad y forma allí establecida. 2) Proporcionar la información y documentación requerida para la normal ejecución del objeto contractual. 3) Vigilar, supervisar y/o controlar la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. 4) Culminar el proceso de afiliación de la ARL, ante la Dirección de Desarrollo Administrativo dentro del Subproceso Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, antes de la suscripción del Acta de Inicio.

**CLÁUSULA SEXTA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** EL CONTRATANTE pagará el valor del contrato con cargo a la apropiación presupuestal 121000/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/05: ILCD/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupcio/Sustanciar e instruí, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal por valor de CIENTO VEINTIUN MILLONES DE PESOS (\$121.000.000) M/CTE para la vigencia fiscal 2025.


CDP N° 5500006446 de 18 de julio de 2025, Posición Presupuestaria: 2-320202008- Servicios prestados a las empresas y servicios de, Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/05 – Cuenta Mayor: 5507052201

**PARÁGRAFO:** Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley, **EL CONTRATANTE**, efectuará las retenciones que surjan del presente contrato, cuando a ello haya lugar, las cuales estarán a cargo del **CONTRATISTA**.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato es DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/cte, el cual se pagará en dos (02) cuotas cada una por valor de CINCO MILLONES DE PESOS (\$5.000.000) M/CTE, previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C. **PARÁGRAFO I: EL CONTRATISTA** sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula. Por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto. **PARÁGRAFO II:** Para la realización de los pagos, **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se

encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral Salud, pensión y ARL, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.


**CLÁUSULA OCTAVA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 8 de la ley 80 de 1993, Ley 821 de 2003, el

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 5 de 11

artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1296 de 2009, ni en la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes, reglamentarias y concordantes.

**CLÁUSULA NOVENA.SUPERVISIÓN: EL CONTRATANTE**, ejercerá la supervisión del Contrato a través del profesional idóneo que designe la Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto No. 1138 de 2016, y en especial: a) Colaborar con el **CONTRATISTA** para la correcta ejecución del objeto del Contrato. b) Verificar que el **CONTRATISTA** cumpla las obligaciones previstas en el presente contrato. c) Determinar de acuerdo con los procesos y procedimientos, la oportunidad en que **EL CONTRATISTA** debe realizar las actividades contratadas. d) En caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualquiera de sus obligaciones contractuales, adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que haya lugar. e) En los eventos de adición, prórroga, cesión o cualquier modificación del contrato, solicitar el trámite respectivo mínimo con diez (10) días de anticipación a la fecha de vencimiento del contrato para el caso de las adiciones o a la fecha en la cual se pretende suscribir el documento para el caso de las modificaciones. f) Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud y pensiones efectuados por **EL CONTRATISTA**. g) Expedir mensualmente certificado de cumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**. En el evento en que se observe algún tipo de inconsistencia sobre los aportes de seguridad social, el supervisor deberá adelantar las acciones a que haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. **PARAGRAFO I: EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de exigir al **CONTRATISTA**, en cualquier tiempo, copia de los documentos que soportan el cumplimiento de la obligación de efectuar los aportes en salud y pensiones para los periodos en los cuales no se ha realizado el pago. h) Suscribir con el Ordenador del Gasto o su delegado y **EL CONTRATISTA** las correspondientes actas contractuales a que hubiere lugar y remitirlas al área correspondiente. i) Informar oportunamente al ordenador del gasto o su delegado sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato. **PARÁGRAFO II:** El servidor público que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este Contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al **CONTRATISTA** que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. **PARÁGRAFO III:** Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al **CONTRATISTA**, deberán darse por cualquier medio oficial.

**CLÁUSULA DECIMA.MODIFICACIONES AL CONTRATO:** Cualquier modificación al presente contrato deberá hacerse por escrito, en el término establecido en el literal e.) de la cláusula anterior.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 6 de 11


**CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. RESPONSABILIDAD: EL CONTRATISTA** es responsable por el cumplimiento del objeto del presente contrato, y será responsable por los daños que cause a la parte contratante en la ejecución del presente contrato, ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA. APLICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS EXCEPCIONALES: EL CONTRATANTE** podrá aplicar las cláusulas de interpretación, modificación, terminación unilateral y caducidad al presente contrato según lo estipulado en el inciso 2º del artículo 14, artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1993, el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas reglamentarias, complementarias y concordantes.

**CLÁUSULA DECIMA TERCERA. MULTAS:** En virtud del deber de control y vigilancia sobre el presente contrato, el ordenador del Gasto o su delegado tendrá la facultad de imponer al contratista las multas pactadas en el presente contrato con el fin de conminarlo al cumplimiento de sus obligaciones, en los términos que establece el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.3.1.19 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de Mayo 26 de 2015. Para tales efectos, las partes acuerdan que en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones adquiridas por el contratista o cumplidas deficientemente o por fuera del término estipulado para cada obligación, se causará una multa equivalente hasta el uno por mil (1/1000) del valor total del contrato por cada día calendario transcurrido a partir de la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones. La imposición de la multa atenderá los criterios de razonabilidad, proporcionalidad y gravedad de la obligación incumplida. Si pasaren más de treinta (30) días calendario, sin que **EL CONTRATISTA** haya cumplido, la actividad obligacional en mora, el ordenador del gasto o su delegado podrá declarar la caducidad del presente contrato, ya que la mora por más de treinta (30) días se considera un incumplimiento grave. Contra dicha resolución procede el Recurso de Reposición de conformidad con el artículo 77, inciso 2 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** El procedimiento aplicable para la imposición de multas será el consagrado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o el que se encuentre vigente.

**CLÁUSULA DECIMA CUARTA. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de incumplimiento **EL CONTRATISTA** pagará al **CONTRATANTE** a título de Cláusula Penal Pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión. **PARÁGRAFO:** El procedimiento aplicable para la declaratoria de incumplimiento será el consagrado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o el que se encuentre vigente.


**CLÁUSULA DECIMA QUINTA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** El plazo para la ejecución del Contrato podrá suspenderse por acuerdo de las partes o cuando ocurran hechos o circunstancias

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 7 de 11

constitutivas de una situación de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el cumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes de este Contrato. Si la suspensión es de mutuo acuerdo, deberá suscribirse un acta por parte de los representantes legales de ambas partes en la cual conste la razón por la cual suspenden la ejecución del contrato, la forma como se asumirán los costos que se generen con ocasión de la misma, las actividades que se desarrollarán tendientes a superar el motivo de suspensión. Mientras subsistan hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor o caso fortuito, y estas impidan la ejecución total del Contrato, el plazo para la ejecución del contrato se suspenderá de la siguiente manera: (i) por el término que dure la situación que configura la circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor. (ii) Si los hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor y caso fortuito no impiden la ejecución de la totalidad del Contrato, sino sólo de manera parcial o de alguna o algunas de las obligaciones de este Contrato, las partes convendrán si tales circunstancias suponen o no la suspensión de la totalidad del contrato, y en su caso, el tiempo y los términos de suspensión. La suspensión de la ejecución del Contrato por fuerza mayor o caso fortuito, se hará constar en actas suscritas por las partes, por medio de sus representantes legales, en las cuales se indiquen los hechos que la motivan. Una vez cesen las causas de la suspensión se dejará constancia de este hecho y de la reiniciación de los plazos contractuales a que haya lugar; en actas suscritas por las partes.

**CLÁUSULA DECIMA SEXTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:** - EL CONTRATANTE podrá disponer la terminación anticipada del contrato en los siguientes eventos: 1) Por mutuo acuerdo de las partes. 2) Cuando las condiciones contractuales o las circunstancias que dieron lugar al nacimiento del contrato hayan variado sustancialmente de tal manera que su ejecución resulte imposible, innecesaria y/o inconveniente a juicio de la ENTIDAD. 3) Cuando exista un detrimento patrimonial sobreviniente del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA que se genere por la exigencia de continuar desarrollando el objeto contractual celebrado. 4) Cuando el objeto contractual desaparezca o cuando no exista una actividad claramente definida que permita identificar una obligación por ejecutar a cargo de EL CONTRATISTA. 5) Por decisión unilateral del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA en el caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA, de conformidad con lo previsto en la cláusula décima segunda del presente contrato. 6) Cuando el término de suspensión exceda del límite previsto en el presente contrato. 7) Por la inclusión de EL CONTRATISTA, algún miembro de su personal o de lo dispuesto para la ejecución del contrato, en listas nacionales o extranjeras conformadas por personas proscritas en razón de lavados de activos, narcotráfico o terrorismo. 8) Por las demás establecidas en la ley.

**CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA. CESIÓN:** EI CONTRATISTA no podrá ceder el presente Contrato de Prestación de Servicios a persona natural alguna sin la autorización previa y escrita del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA pudiendo éste reservarse las razones para negar la cesión, una vez analizada la justificación presentada por EL CONTRATISTA para este fin. La cesión se hará de conformidad con lo previsto en el artículo 887 y siguientes del Código de

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 8 de 11


Comercio. En todo caso, la Oficina de Control Disciplinario Interno, verificará la idoneidad y experiencia del (la) cesionario (a).

**CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. CADUCIDAD ADMINISTRATIVA: EL CONTRATANTE** Oficina de Control Disciplinario Interno, podrá declarar la caducidad del presente contrato cuando se presenten hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** que afecten en forma grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que puede generar su paralización (Artículo 18 de la Ley 80 de 1993). Igualmente de conformidad con el inciso 2 del numeral 5 del artículo 5 de la citada Ley 80 de 1993, dará lugar a la declaratoria de caducidad del contrato el incumplimiento de la obligación de informar inmediatamente al **EL CONTRATANTE** Oficina de Control Disciplinario Interno, sobre la ocurrencia de peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la Ley, con el objetivo de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho y por las causales a que se refiere la Ley 1421 de 2010 "Por medio de la cual se proroga la Ley 418 de 1997, prorrogada y modificada por las Leyes 548 de 1999, 782 de 2002 y 1106 de 2006".

**PARÁGRAFO I.** Se entiende como incumplimiento grave la sistemática omisión en la respuesta o atención de las obligaciones a su cargo. **PARÁGRAFO II:** En caso de producirse la declaratoria de caducidad, no habrá lugar a la indemnización para **EL CONTRATISTA** quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades establecidas en la Ley 80 de 1.993 modificada por la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO III:** La resolución de caducidad se notificará personalmente al contratista o a su representante o apoderado conforme al Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011). **PARÁGRAFO IV.** Contra la resolución de caducidad, procede el recurso de reposición en los términos consagrados en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011). **PARÁGRAFO V:** Para declarar la caducidad se deberá llevar a cabo, el procedimiento mínimo que garantice el debido proceso acorde al Artículo 17 de la Ley 1150/07, Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 1 del artículo 2,2,1.2.3.1.19 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de mayo 26 de 2015.

**CLÁUSULA DECIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD: EL CONTRATISTA** se compromete a guardar estricta confidencialidad respecto de toda la información que conozca y se le entregue con ocasión de la ejecución del contrato, y por ende éste no podrá realizar su publicación, divulgación y utilización para fines propios o de terceros no autorizados.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA. AUTONOMÍA DEL CONTRATISTA:** Por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, regido por las Leyes 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007, **EL CONTRATISTA** actuará con total autonomía en el cumplimiento de las obligaciones que adquiere por el presente contrato, por lo cual no se genera vínculo de carácter laboral alguno con el Departamento del Valle del Cauca.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 9 de 11

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. PUBLICACIÓN:** El presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 223 del Decreto 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de mayo 26 de 2015, Decreto 103 de 2015.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. MARCO REGULATORIO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO:** En desarrollo con el artículo 3 de la ley 1150 de 2007, la Ley 1712 de 2014, el Decreto 4170 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 1083 de 2015, Colombia Compra Eficiente administra el SECOP II, plataforma transaccional que permite a compradores y proveedores realizar el proceso de contratación en línea. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999, la sustanciación de las actuaciones, la expedición de los actos administrativos, los documentos, contratos y en general los actos derivados de la actividad precontractual, contractual y postcontractual, tendrán lugar a través de la plataforma del SECOP II. Todos los documentos del proceso publicados en la plataforma del SECOP II son integrales y complementarios entre sí.


**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN:** El presente contrato está sometido en un todo a la ley colombiana y se rige por las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas reglamentarias y concordantes, en lo que no esté regulado expresamente, se regirá por las normas civiles y comerciales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.VEEDURÍA:** Este Contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1.993, modificada por la Ley 1150 de 2007 y la Ley 850 de 2003.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. DOMICILIO CONTRACTUAL Y COMUNICACIONES:** Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la ciudad de Santiago de Cali, Colombia. Para efectos de comunicaciones y notificaciones, a la parte **CONTRATANTE** en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, se le harán llegar al Palacio de San Francisco Piso 2 Gobernación del Valle del Cauca, Santiago de Cali (V); y **AL CONTRATISTA** en Conjunto Residencial Jockey Club VII – Casa 27, barrio Ciudad Jardín, Cali – Valle del Cauca, correo electrónico: albertomontoyagiraldo@hotmail.com

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. LIQUIDACIÓN:** Este contrato no suscribirá acta de liquidación a menos de que su terminación sea anticipada.


**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias o discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de conciliación, amigable composición y transacción contemplados en la Ley 80 de 1993.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 10 de 11

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVO. CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información; para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENO. RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO SIPLAFT:** **EL CONTRATISTA** certifica al **CONTRATANTE** que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades conexas al lavado de activos provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo. **EL CONTRATISTA** se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc. Y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo. En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato **EL CONTRATISTA**, algunos de sus administradores o socios llegaren a ser **1)** Vinculados por parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiación del terrorismo y administración de recursos relacionados con actividades terroristas u otros delitos relacionados con el lavado de activos y financiación del terrorismo. **2)** Incluidos en las listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, tales como las listas de la Oficina de Control de Activos en el Exterior OFAC emitida por las oficinas del Tesoro de los Estados Unidos de Norte América, la lista de la organización de las Naciones Unidas u otras listas públicas relacionadas con el tema de lavado de activos y financiación del terrorismo o **3)** Condenados por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de los anteriores delitos; **EL CONTRATANTE** tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato, sin que por este hecho **EL CONTRATISTA** pueda reclamar judicial o extrajudicialmente indemnización alguna, por cuanto tales causas se tendrían como justas para la terminación del mismo por parte de **EL CONTRATANTE** de igual forma, **EL CONTRATISTA** declara que los recursos que incorpora para el desarrollo del contrato, proceden de actividades lícitas. **EL CONTRATISTA** se obliga expresamente a entregar **AL CONTRATANTE**, la información veraz y verificable que éste le exija para el cumplimiento de la normativa relacionada con prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo, así como el de actualizar sus datos por lo menos anualmente suministrando la totalidad de los soportes que **EL CONTRATANTE** requiera. En el evento en que no se cumpla con la obligación consagrada en la presente cláusula, **EL CONTRATANTE** tendrá la facultad de dar por terminada la relación jurídica surgida, en los términos acordados en la presente cláusula.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA. PLAZO:** El plazo del presente Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o apoyo a la gestión será hasta el 31 de agosto de 2025, plazo que se contará a

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p>	Código: FO-M9-P2-39
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 21/04/20
		Página 11 de 11

partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN:** El contrato se ejecutará en el Departamento del Valle del Cauca en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA. VIGENCIA:** El presente contrato se considera vigente una vez perfeccionado y hasta el momento de su terminación.

**El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.**

Proyectó: David Narvárez Bacca, Líder de Programa  
Aprobó: Pola Patricia Quintero Cubillos, Jefe de Oficina





Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 **Información general**

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal



2 Condiciones

### VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

### Resumen

4 Documentos del Proveedor

**Identificación del contrato en SECOP** CO1.SLCNTR.15437426

5 Documentos del contrato

**Número del contrato** 1.05.17.13-10416

6 Información presupuestal

**Versión del contrato** 1

7 Ejecución del contrato

**Objeto del contrato**

Prestar los Servicios Profesionales como Abogado Especializado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

**Tipo de contrato** Prestación de servicios

**Fecha de terminación del contrato** 31/08/2025 23:59:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Duración del contrato** 60 días

**Tiempo ediciones en días** 0 días

**Proveedor(es) seleccionado(s)**  Si  No

**Estado del contrato** Firmado

**Liquidación**  Si  No

**Obligaciones ambientales**  Si  No

**Obligaciones Pos Consumo**  Si  No

**Reversión**  Si  No

### Entidad Estatal



**GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INSTRUCCIÓN** 0 Recomendación(es)



### Seleccionado



**Alberto Montoya Giraldo**

0 Recomendación(es)

COLOMBIA, Cali



### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Alberto Montoya Giraldo			

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** Alberto Montoya Giraldo **Fecha de aprobación:** 23/07/2025 15:01:57 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** POLA PATRICIA QUINTERO CUBILLOS  
**Fecha de aprobación:** 23/07/2025 15:45:39 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8117002\\_Firmado](#)

**Contrato de ejecución:**

### Información del objeto

---

**Tipo de proceso** Contratación directa  
**Unidad de contratación** OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO  
**Proceso de Contratación** 1.05.17.13-10416  
**Título de la oferta** N / A  
**Cantidad del contrato** 10.000.000,00 pesos



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**  
**OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO**  
**Registro Presupuestal de Compromiso**

<b>RPC No:</b> 5600087601	<b>Fecha de Contab.:</b> 24.07.2025
<b>Beneficiario:</b> 11440874129 ALBERTO MONTOYA GIRALDO	<b>Estado de Liberación:</b> Contabilizado
<b>Contrato:</b> 1.05.17.13-10416	<b>Página:</b> 1 de 1
<b>Elaboró:</b> Kelly Carabali Mena	
<b>Plazo:</b> 31.08.2025	
<b>CPC:</b> 82199	

**Descripción**

1.05.17.13-10416 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJETO:

Prestar los Servicios Profesionales como Abogado Especializado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca CDP 5500006446

1.05.17.13-10416 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJE

De acuerdo al artículo 94. Párrafo 2 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, el Registro Presupuestal de Compromisos es un requisito de perfeccionamiento o ejecución de los actos administrativos según sea el caso.

Ítem: 1 Valor: 10.000.000 COP

**Apropiación Presupuestal:**

121000/1157/2320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/05 Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/SUSTANCIAR E INSTRUIR DE OFICIO, POR DENUNCIA,

**Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA**

**CDP Asociados: 5500006446**

**Programación PAC**

JUL: 5.000.000 COP AGO: 5.000.000 COP

Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/05

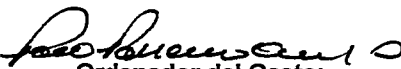
Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y ex servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

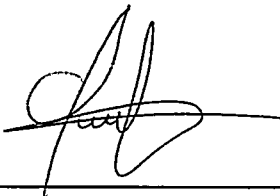
Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

**Importe Total: La suma de DIEZ MILLONES PESOS**

**Valor: 10.000.000 COP**

  
**Ordenador del Gasto:**  
POLA PATRICIA QUINTERO C.  
C.C.: 31.999.493



**Aprobado Por:**

