INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N.º CPS- 448- 2025

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL".

1. INTRODUCCION

En cumplimiento del inciso 1 y 2 del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 el cual señala:

"Con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda.

La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos."

Se procede a emitir el presente informe de supervisión donde se detalla el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico realizado al contrato de referencia.

2. TIPO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° CPS-448-2025

3. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL".
CONTRATISTA	MARIA JOHANNA VELANDIA ESPINOSA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN GIL
SUPERVISOR	MARCELA CALDERON GRANADOS
VALOR INICIAL	($3.966.000) TRES MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL PESOS
VALOR ADICIONAL	-------
PLAZO INICIAL	UN (01) MES Y QUINCE (15) DIAS
PLAZO ADICIONAL	----------
FECHA DE INICIO	15 DE JULIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	29 DE AGOSTO DE 2025

4. PERIODO DE EJECUCIÓN

El periodo ejecutado y al cual se efectúa el seguimiento y supervisión en el presente informe es del **15 de agosto de 2025 al 29 de agosto de 2025.**

5. ACTIVIDADES EJECUTADAS

Para el cumplimiento del objeto contractual, la contratista realizó las siguientes actividades las cuales fueron objeto de seguimiento y vigilancia por parte de la supervisión:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA /SOPORTE
1	**BRINDAR APOYO A LOS PRODUCTORES RURALES DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EN LA ELABORACIÓN DE BIOPREPARADOS: INSECTICIDAS, FUNGICIDAS, Y BIOFERTILIZANTES, ASÍ COMO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ALELOPATÍA EN CULTIVOS TRANSITORIOS.**	La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones. 1. El día 15 de agosto de 2025, en la vereda MONTECITOS finca del señor PEDRO JOSE MEJIA, finca BUENA VISTA, la contratista efectuó una demostración de método consistente en la elaboración de un abono orgánico BOKASHI. Certifico que la contratista llevo a cabo esta actividad.	 *Figura 1. Registro fotográfico demostración de método de elaboración de abono orgánico Bokashi.*
2	**APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL PARA BRINDAR ORIENTACIÓN EN EL ÁREA AGRÍCOLA A LA POBLACIÓN RURAL EN EL ESTABLECIMIENTO DE HUERTAS ORGÁNICAS**	La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones. 1. En el periodo transcurrido del 15 de agosto al 29 de agosto de 2025. La contratista visito 4 usuarios de las veredas Montecitos, la Laja, Cucharo Alto, de los señores BERNARDA GOMEZ, ALICIA ROMERO, CELINA CARVAJAL, ESPERANZA ACEVEDO. seguimiento a huerta ya establecidas. Certifico que la	 *Figura 2. Registro fotográfico vista de seguimiento para*

	(PREPARACIÓN DEL TERRENO, SIEMBRA Y MANEJO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES). REALIZAR SEGUIMIENTO CONTINUO A LAS HUERTAS CASERAS ESTABLECIDAS.	contratista cumplió a cabalidad esta actividad. 2. En el periodo transcurrido del 15 de agosto al 29 de agosto de 2025 la contratista visito 2 usuarios, de las veredas Boquerón y Guarigua Alto, de los señores GIL ANTONIO, CARMEN TERESA FLORES, donde evidencio predios aptos para implementar huerta casera.	*implementar huerta casera.*  *Figura 3. registro fotográfico a demostración de huerta casera*
3	**APOYAR A PERSONAL PROFESIONAL DEL ÁREA PECUARIA DE LA SUB-SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL EN LA REALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES ENFOCADAS A LA SANIDAD ANIMAL, REPRODUCCIÓN Y MANEJO TÉCNICO DE ESPECIES PECUARIAS.**	La contratista, maría Johanna Velandia espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones: 1. Realizo visita por solicitud de sus propietarios, a las fincas Las Palmas y El Mirador de las señoras FELIZA AGREDO Y AURORA CESPEDES, localizada en la vereda CAÑAVERAL Y OJO DE AGUA, donde evidencio bovinos para desparasitar y vitaminizar. Certifico que la contratista realizo esta visita. 2. La contratista el día 26 de agosto del 2025, realizó visita por solicitud de su propietario, a la finca SANTA ROSA del señor REINALDO REYES localizada en la vereda OJO DE AGUA, donde evidencio caprino para desparasitar y vitaminizar.	 *Figura 4. Registro fotográfico bovinos para desparasitar y vitaminizar.* 

		3. Realizo visita por solicitud de su propietario, a la finca EL MAMON del señor JUAN DE JESUS SANTOS localizada en la vereda OJO DE AGUA, donde evidencio caprino con decaimiento.	Figura 5. Registro fotográfico caprinos para desparasitar y vitaminizar en la vereda Ojo De Agua.  *Figura 6. Registro fotográfico caprino decaído en la vereda Ojo De Agua*
4	**CONTRIBUIR EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA ESTADÍSTICA DEL SECTOR AGROPECUARIO A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN EN CAMPO DE LA PLATAFORMA "EL CAMPO INNOVA" MEDIANTE EL REGISTRO DE USUARIOS DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA. REGISTRAR TREINTA (30) USUARIOS.**	La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones. La contratista Apoyo en diligenciamiento en la información de la plataforma **EN EL CAMPO INNOVA**	 *Figura 7. Registro fotográfico para el plan de acción de la subsecretaria de desarrollo rural.*

5	APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL EN EL FOMENTO DE HUERTAS CASERAS PARA LA SEGURIDAD ALIMENTARIA.	La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones. **PLAN DE ACCION DE LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL.** **OBJETO:** SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA DIRIGIDA A PEQUEÑOS PRODUCTORES. **No. DE CONTRATO:** CPS-448-2025 **OBJETO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES REQUERIDAS EN LA SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL". **CONTRATISTA:** MARIA JOHANNA VELANDIA ESPINOSA **PERIODO DE EJECUCION:** 15 DE AGOSTO DE 2025 AL 29 DE AGOSTO DE 2025 En el marco del plan de acción de la subsecretaria de desarrollo rural enfocado en el servicio de asistencia técnica agropecuaria la contratista llevo a cabo: 1 abono orgánico en la vereda Montecitos, realizo seguimiento a 4 huertas ya establecidas y 2 visitas para método de demostración de huerta casera.	   Figura 8. Registro fotográfico para el plan de acción
		La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones	

6	PARTICIPAR Y APOYAR EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, RELACIONADAS CON DÍAS DE CAMPO, BRIGADAS, JORNADAS AMBIENTALES Y AGROPECUARIAS Y DEMÁS EVENTOS.	1. El día 22 de agosto de 2025, la contratista apoyo en la recolección de residuos sólidos en la ribera quebrada Curití y ribera del rio fonce.	 *Figura 9. Registro fotográfico recolección de residuos sólidos.*
7	LAS DEMÁS QUE SEAN DESIGNADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL PROCESO CONTRACTUAL.	La contratista, María Johanna Velandia Espinosa, para el cumplimiento de esta actividad desarrolló las siguientes acciones 1. El día 19 de agosto de 2025, la contratista apoyo en la entrega de insumos en la escuela Boquerón y brindó capacitación de cómo aplicar estos abonos orgánicos al café.	 *Figura 10. Registro fotográfico entrega de insumos agrícolas para la escuela Boquerón.*

6. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

Una vez revisadas las actividades ejecutadas por la contratista en el periodo **del 15 de agosto al 29 de agosto de 2025** se verifica que las mismas se desarrollaron cumpliendo las condiciones técnicas contratadas.

Se evidenció que los agricultores muestran gran interés en la producción de abonos orgánicos ya que lo ven como una alternativa sostenible y saludable para el mejoramiento

de los suelos. También se pudo corroborar que las huertas caseras se han dejado de implementar a causa de que no ha llovido. Por lo anterior se ve la necesidad de continuar apoyando a los productores en la capacitación de elaboración de abonos y biopreparados así como de huertas caseras.

7. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO.

El contratista a la fecha ha venido desarrollando las actividades de conformidad con lo pactado en el contrato, permitiendo el cumplimiento de las funciones propias de la Administración Municipal, que a su vez contribuyen con el fortalecimiento institucional en el desarrollo de las actividades funcionales y competencias atribuidas al ente territorial; así mismo se verificó el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud y pensión y ARL) correspondiente al periodo ejecutado de las actividades por el contratista allegando las respectivas planillas, así:

DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2025

Ítem	No. De Planilla	Valor
SALUD	8637671566	$ 178.000
PENSION	8637671566	$ 227.800
ARL	8637671566	$ 14.900

8. SEGUIMIENTO ECONOMICO Y FINANCIERO.

A la suscripción del presente informe de supervisión el avance financiero del contrato es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	PAGOS
VALOR INICIAL	$ 3.966.000	- - -
VALOR ADICIONAL	$ 0.00	- - -
VALOR EJECUTADO Y PAGADO	- - -	$2.644.000
VALOR ACTA FINAL	- - -	$ 1.322.000
VALOR POR EJECUTAR	- - -	$0.00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	- - -	$0. 00
SUMAS IGUALES	$ 3.966.000	$ 3.966.000

9. SEGUIMIENTO JURÍDICO

La ejecución del contrato se realizó dentro de los parámetros legales y en cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo por las partes, desarrollándose las actividades de acuerdo con lo programado y los requerimientos legales para tal fin.

Para la ejecución del contrato se solicitaron las siguientes garantías, las cuales encuentren vigentes de acuerdo con las condiciones estipuladas en el mismo:

Póliza de Seguro No _____ de fecha ___ de _____ del 202___, expedido por _____, la cual contempla los siguientes amparos:

AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
NA	NA	NA	NA

Revisados los amparos y vigencias contenidas en las pólizas analizadas, se encuentra que se ajustan plenamente con lo requerido en el contrato.

10. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES

Se deja expresa constancia del cumplimiento del objeto y alcance del contrato para el periodo del 15 de agosto al 29 de agosto de 2025, de manera responsable y con las calidades exigidas.

De conformidad con lo anterior, el suscrito en calidad de supervisor, **CERTIFICA** que se cumplió a cabalidad con las condiciones pactadas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N.º CPS-448- 2025** por parte de la Contratista MARIA JOHANNA VELANDIA ESPINOSA motivo por el cual están dadas las condiciones para autorizar el PAGO FINAL por valor de UN MILLON TRECIENTOS VEINTI DOS MIL PESOS MCTE **($1.322.000)**

Dado Al primer (01) día del mes de septiembre del 2025.

MARCELA CALDERON GRANADOS
Subsecretaria de Desarrollo Rural.
Supervisor