1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	100.0501.027-2025
CONTRATISTA:	JULIO POTOSI GUAMPE
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN EL CONCEJO DE YUMBO
VALOR DEL CONTRATO:	VEINTI OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($28, 800.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo para la ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previo cumplimiento del registro de perfeccionamiento y legalización del mismo y hasta el día 30 de septiembre de 2025. La vigencia del contrato no podrá extender al 31 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO:	DIEZ Y SIETE (17) DIAS DEL MES DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de Prestación de Servicios Profesionales de Apoyo al a Gestión en la suma de VEINTI OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (28.800.000).EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato previo recibo a satisfacción, de la siguiente manera :Ocho (8) cuotas por valor de T RES MILLONES SEIS CIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000), pagaderos a partir del último día hábil de cada mes, iniciando en el mes de febrero de 2025 .incluidos todos los costos derivados de la ejecución del contrato.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	URIEL URBANO URBANO Secretario General
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	**AGOSTO 2025**

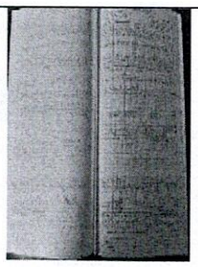
2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
1. Apoyar la coordinación del proceso Gestión de tecnologías de la información	Se brindó apoyo en el proceso 100.0503.006-2025, referente a la adquisición de licencias de antivirus para el Concejo Municipal de Yumbo, Valle del Cauca, fue fundamental para garantizar la seguridad informática de la entidad. En un contexto donde la protección de la información digital es prioritaria para el buen funcionamiento de las instituciones públicas, este proceso asegura que los equipos y sistemas del Concejo estén resguardados frente a posibles amenazas cibernéticas.	15. INFORME FINAL EVALUACION ANTIVIRUS 2025	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información https://drive.google.com/file/d/1MUmjXQ4EGxzsEMyMX5F_n1TWWStn5u2w/view?usp=sharing
2. Brindar apoyo en la actualización del plan estratégico de tecnología de la información y hacer	Se realizo informe que permita evaluar la viabilidad técnica y financiera relacionado con los proyectos de Tecnologías de la información que permita asegurar	Informe de viabilidad Técnica y financiera proyectos de TI	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información.

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

seguimiento a las actividades	que los recursos disponibles se asignen de manera eficiente y efectiva. Esta evaluación permite identificar posibles riesgos, limitaciones técnicas y costos asociados, garantizando que los proyectos seleccionados sean sostenibles y factibles dentro del contexto organizacional.		
3. Brindar apoyo en la actualización del plan de tratamientos de riesgos de seguridad de la información y hacer seguimiento a las actividades.	Se dio inicio implementación de los controles y medidas de seguridad en el Concejo Municipal de Yumbo es esencial para proteger la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información manejada por la entidad. Estas acciones permiten prevenir amenazas externas e internas, minimizar vulnerabilidades y garantizar el cumplimiento de las normativas vigentes en materia de seguridad informática. Al fortalecer la infraestructura y los procesos de seguridad, se contribuye a un ambiente digital confiable que respalda la gestión administrativa y protege los intereses del Concejo y de la comunidad a la que sirve.	Informe de implementación del plan de tratamiento de riesgo de seguridad	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información.
4. Brindar apoyo en la actualización del plan de seguridad y privacidad de la información y hacer seguimiento a las actividades.	Se realizo la implementación de medidas de autenticación y autorización para el acceso a la información de los procesos de gestión del Concejo Municipal de Yumbo es fundamental para garantizar que únicamente el personal autorizado pueda acceder a datos sensibles y procesos críticos. Estas fortalecen la seguridad informática, protegiendo la información contra accesos no autorizados, fraudes o manipulaciones indebidas. Además, contribuye a mantener la integridad y confidencialidad de la información, asegurando un manejo responsable y transparente, de acuerdo con las políticas internas y normativas legales vigentes.	Informe de Análisis de Riesgos inherentes	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información.
5. Brindar apoyo profesional en la atención de incidencias en los equipos del Concejo Municipal de Yumbo cuando sea solicitado.	Se realizo la instalación de 15 licencias de antivirus, con el propósito de mitigar los riesgos asociados a los riesgos de seguridad de los equipos de computo de la entidad, cerrando la brecha a los accesos no autorizados a través del monitoreo en tiempo real.	Bitácora del almacén 	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información.

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

	Se atendió el llamado de la funcionaria Julia Uribe relacionada con problemas de conexión a la plataforma de gestión documental Orfeo Se atendió solicitud de la funcionaria Octavio sanches relacionada con problemas de la suite ofimática		
6. Brindar apoyo profesional en la administración y mantenimiento de equipos, servidores y Configuración de redes.	Se brindó apoyo en el mantenimiento del Switch del data center programada para eliminar suciedades y evitar deterioro Se realizo asistencia a la capacitación virtual programada por la a ROYAL TECH GROUP S.A.S para iniciar el proceso e instalación y configuración de la solución de seguridad Eset Nod antivirus	Bitácora del almacén  	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información.
7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato.	Se realizo asistencia a la reunión programada por el señor secretario general, en la cual se realizó énfasis en la presentación del informe de gestión, importante porque se socializaron directrices claras para evitar errores detectados por la a alta dirección y promover la coordinación necesaria para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Además, esta interacción contribuye a fortalecer el trabajo en equipo y el compromiso con la gestión pública.	Listado de asistencia 	Esta evidencia reposa en el proceso de tecnologías de la información
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	**X**	NO		Cumple Parcialmente	

3.SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	**Cuenta / Apropiación**	**Fecha**	**Valor**
CDP	**000025**	2.1.2.02.02.008	3 FEBRERO de 2025	28,800, 000
Registro Presupuestal	000066	2.1.2.02.02.008	17 FEBRERO de 2025	28,800, 000

Valor a Pagar en el Periodo	**Valor Ejecutado a la Fecha**	**Valor por Ejecutar**
$3.600.000	25.200.000	$ 0

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

Diligenciar en caso de adiciones por valor

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

4.PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	No. De Planilla	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL			
$ 8.937.560	1.117.200	1.519.500	217.800	$ 2.854.500	88563254	30/07/2025

5. **CERTIFICACIÓN:**

a. Por parte del Supervisor:

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al mes de agosto de 2025 según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

b. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.5 y en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los 1 días del mes de Septiembre de año 2025.

Firma de Supervisor
Nombre: URIEL URBANO URBANO
Cargo: secretario general

Julio Potosí Guampe

Firma del Contratista
Nombre: Julio Potosí Guampe
Cedula de Ciudadanía No 4.664.604

Revisado: Angelica Aguirre – Abogada de Apoyo
Revisado: Diana Alcalde – Apoyo Direccionamiento estratégico

Este documento es propiedad del Concejo Municipal de Yumbo.
Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización de la Presidencia.

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	4664904	JULIO POTOSI GUAMPE	calle 15 # 3-32	4201610	juliopoto1@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	YUMBO		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-07	2025-07	I	30/07/2025	88563254	$2.854.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	1.117.200	0		0		0	0	0	0	1.117.200	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	1.430.100	0	0	44.700	44.700	0	0		1.519.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Colpatria S.A.	860002183-9	217.800				217.800	0	0	217.800			2.178	217.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	1.117.200	1.117.200
Pensión	1	1.519.500	1.519.500
Riesgos Laborales	1	217.800	217.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	2.854.500	2.854.500

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	4664904	JULIO POTOSI GUAMPE	calle 15 # 3-32	4201610	juliopoto1@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		VALLE DEL CAUCA	YUMBO		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-07	2025-07	I	30/07/2025	88563254	$2.854.500	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	4664904	POTOSI GUAMPE JULIO	59	0			N								x									25-14	8.937.560	1.430.100	0	0	44.700	44.700	EPS037	8.937.560	1.117.200	14-4	8.937.560	3	217.800		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información