ALCALDÍA MUNICIPAL DE NOBSA	FORMATO		VERSIÓN: 2
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL			CÓDIGO: A-GC-F-004 FECHA: 20/02/2025
FECHA:	12 de agosto de 2025	**INFORME No.:**	Unico pago

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO			
No. CONTRATO:	MN-CPS-146-2025	**TIPO DE CONTRATO:**	Prestación de servicios
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	HANS SEBASTIAN BARRAGAN DIAZ	**CARGO:**	Jefe Oficina de las Tic y Gobierno Digital
		No. DE TELÉFONO:	3108002012
CONTRATISTA:	BOYACA SIETE DIAS SAS. R/L EDWIN ARANGUREN GONZALEZ	**C.C. O NIT:**	901164820-5 / 9530019
E-MAIL:	financierasietedias@gmail.com	**No. DE TELÉFONO:**	3207251119
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA DIFUSION DE ACCIONES Y CONTENIDOS ADELANTADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE NOBSA.		

PLAZO		**PERIODO DEL INFORME**	
FECHA DE INICIO:	11-jul-2025	**DESDE:**	11-jul-2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	10-ago-2025	**HASTA:**	10-ago-2025

INFORMACIÓN TÉCNICA	
Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:

a. Para prestación de Servicios:

	RELACIÓN OBLIGACIONES DEL CONTRATO	FUENTE DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1	Elaborar y estructurar un artlculo de la gestion institucional a ser publicitado en el medio de comunicación la revista " De turismo por Boyaca, rutas y destinos", de acuerdo con las especificaciones tecnicas, definidas, previa aprobacidn de su contenido por parte de la supervision.	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Se redactó escrito sobre el potencial turístico del municipio, sos proncipales atractivos y festividades; este texto fue aprobado por la Alcaldía de Nobsa.
2	Realizar publicacion de una (1) pagina. Concertadas con el supervisor del contrato, previa aprobacion del articulo y fotografias por parte de la oficina de comunicaciones de la alcaldia Municipal de Nobsa	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Se realizó el diseño de una página de 21 x 27 cm, con fotografías del municipio y su respectiva información, la cual fue aprobada por la Alcaldía de Nobsa y publicada en la página 90 de la revista 'De turismo por Boyacá, rutas y destinos'.
3	Realizar la entrega de diez (10) ejemplares a la Alcaldla de Nobsa de la edicidn de la revista " De turismo por Boyacd, rutas y destinosv	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Se entregaron 10 ejemplares físicos de la revista
4	Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados de acuerdo a las especificaciones tecnicas de la propuesta y a las indicaciones impartidas por el supervisor design^do por parte de la oficina de comunicaciones y la alcaldia Municipal	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Las actividades se ejecutaron de acuerdo con los lineamientos y tiempos establecidos en el contrato, atendiendo las indicaciones del supervisor.
5	Las pautas o espacios publicitarios realizados deben ser concertados por el Supervisor del Contrato y acordados con la oficina de comunicaciones de la Alcaldla Municipal de Nobsa, toda la informacidn, imagen, disefio entre otros a plasmar, difundir o realizar seran la acordada unicamente a traves del supervisor del contrato con previa directriz y aprobacidn de la oficina de comunicaciones.	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Se concertaron textos y diseños con el supervisor del contrato y la oficina de comunicaciones de la entidad.
6	Asumir todos los gastos administrativos, financieros, tributaries necesarios para la celebracion del contrato y el proceso de pago. incluyendo los pagos de seguridad social en los terminos que exija la ley (conforme a la Ley 1150 de 2007 Art 23 y la Ley 789 de 2002 Art 50 y normas que las modifiquen o complementen as! como los impuestos, como, tasas, contribuciones nacionales, departamentales y municipales a los que haya lugar en virtud de la legalizacion y ejecucidn del contrato	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4ld24lAab_uNxeSXq2ltN	Boyacá Siete Días asumió los gastos administrativos, financieros y tributarios que acarreó la ejecución del contrato.

7	El contratista se compromete a mantener los precios establecidos en la oferta que acompana la propuesta presentada.	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4Id24lAab_uNxeSXq2ltN	Los precios se mantuvieron de acuerdo con la propuesta presentada
8	Cumplir con los requerimientos exigidos por la oficina de TICS y la Alcaldla Municipal de Nobsa, de acuerdo a los parametros establecidos en los estudios previos y el alcance del contrato, con el fin de garantizar un adecuado cumplimiento del objeto contractual.	https://drive.google.com/drive/folders/1_wYAXXK_BOk4Id24lAab_uNxeSXq2ltN	Durante la ejecución del objeto contractual, se mantuvo permanente comunicación con la oficina TICS de la Alcaldía de Nobsa

Otras Observaciones:

Documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales:

1. Factura o Documento soporte en adquisiciones efectuadas no obligados a facturar [x]
2. Informe de actividades por parte del contratista con VoBo del Supervisor [ ]
3. Planilla de pago de la Seguridad Social Integral [x]
4. Certificación de Información Tributaria Independientes [x]
5. Acta de recibo a Satisfacción [⊠]

INFORMACIÓN FINANCIERA

Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta

PORCENTAJE:	100,00%	No. FACTURA O SOPORTE:	MN-CPS-146-2025-1 /E1212

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE COTIZACIÓN	No. PLANILLA DE APORTES	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	APORTES ARL	TOTAL (=)
Julio	9488142169	$ 1.088.000,00	$ 512.000,00	$ 158.000,00	**$ 1.758.900,00**
Agosto	9489682094	$ 1.196.100,00	$ 539.100,00	$ 162.000,00	**$ 1.897.300,00**

En caso de **Personas Juridicas**, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta **Certificación** de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	VALOR PAGO ACTUAL
2.3.2.02.02.009.26	Estrategia de comunicación externa implementada	$ 7.000.000,00
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**TOTAL VALOR A PAGAR**
250624-2	250710-3	$ 7.000.000,00

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 7.000.000,00	
Amortización Anticipo	$ -	
Valor a pagar de la presente acta		$ 7.000.000,00
Valor Total actas pagadas		$ -
Saldo por ejecutar		$ -
Sumas iguales	$ 7.000.000,00	$ 7.000.000,00

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	$ 7.000.000,00	Valor en letras:	SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE

Para constancia suscribimos:

HANS SEBASTIAN BARRAGAN DIAZ
JEFE OFICINA TIC Y GOBIERNO DIGITAL
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

EDWIN ARANGUREN GONZALEZ
BOYACA SIETE DIAS S.A.S.
CONTRATISTA