

| PARTE 1 - INFORME DE ACTIVIDADES                                                                                                                                                 |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|---|------------------------|--------|---------------------|------|----------------------------------|----|----|--------|---------|------|
| NÚMERO DE CONTRATO:                                                                                                                                                              |  |                      |   | DEPENDENCIA            |        | SECRETARIA JUDICIAL |      |                                  |    |    |        |         |      |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                                                                                          |  |                      |   | No. DE IDENTIFICACIÓN: |        |                     |      | Cédula de ciudadanía: 1019063138 |    |    |        |         |      |
| TIPO DE CONTRATO:                                                                                                                                                                |  | PLAZO DE EJECUCIÓN - |   | INICIO:                |        | FIN:                |      | INFORME N°:                      |    | 4  |        | Parcial |      |
| PERIODO DEL INFORME:                                                                                                                                                             |  | del                  | 1 | de                     | agosto | de                  | 2025 | al                               | 31 | de | agosto | de      | 2025 |
| 1. OBJETO CONTRACTUAL:                                                                                                                                                           |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Prestar servicios profesionales para apoyar y acompañar en los procesos de mejoramiento de la gestión judicial de la Secretaría General Judicial                                 |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| 2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                                                                                                          |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 1.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Brindar apoyo y acompañamiento a la función de reparto en cabeza de la Secretaría General Judicial, y todas las actividades a ella asociadas.                                    |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Para el periodo comprendido para la realización de este informe se dio trámite a 16 resoluciones proferidas por la Sala de Amnistía o Indulto.                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 2.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Para el periodo comprendido para la realización de este informe se dio trámite a 16 resoluciones proferidas por la Sala de Amnistía o Indulto.                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 3.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Para el periodo comprendido para la realización de este informe se dio trámite a 16 resoluciones proferidas por la Sala de Amnistía o Indulto.                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 4.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Para adelantar esta labor se realizaron trámites a 16 resoluciones, 6 constancias secretariales, 0 constancias de ejecutoria, 11 informes al despacho y alrededor de 90 oficios. |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 5.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Para adelantar esta labor se realizaron trámites a 16 resoluciones, 6 constancias secretariales, 0 constancias de ejecutoria, 11 informes al despacho y alrededor de 90 oficios. |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 6.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| Se realizaron informes semanales que fueron enviados a la Secretaria de la SAI, Dra. Alba Luz Piedras                                                                            |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 7.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| {Obligacion_7}                                                                                                                                                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
|                                                                                                                                                                                  |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 8.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| {Obligacion_8}                                                                                                                                                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
|                                                                                                                                                                                  |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 9.                                                                                                                                                                |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| {Obligacion_9}                                                                                                                                                                   |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
|                                                                                                                                                                                  |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| OBLIGACIÓN No. 10.                                                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| {Obligacion_10}                                                                                                                                                                  |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
| EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA                                                                                                                               |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |
|                                                                                                                                                                                  |  |                      |   |                        |        |                     |      |                                  |    |    |        |         |      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|  <b>JEP</b>   JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FORMATO TRÁMITE UNIFICADO PRESENTACIÓN CUENTAS DE COBRO CONTRATISTAS |
| <div> <div>OBLIGACIÓN No. 11.</div> <div>{Obligacion_11}</div> <div>EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| <div> <div>OBLIGACIÓN No. 12.</div> <div>{Obligacion_12}</div> <div>EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| <div> <div>OBLIGACIÓN No. 13.</div> <div>{Obligacion_13}</div> <div>EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| <div> <div>OBLIGACIÓN No. 14.</div> <div>{Obligacion_14}</div> <div>EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA</div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| <div>3. ENTREGABLES O PRODUCTOS</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                      |
| <div>4. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL</div> <div> <i>Certifico que realicé el pago de los aportes de Seguridad Social acorde con la normatividad vigente</i> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |
| <div>5. VALOR A PAGAR</div> <div>LA SUMA DE: \$ 4.268.208</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |
| <div>6. OBLIGACIONES GENERALES</div> <div> <p>Como contratista responsable de la ejecución del contrato ya indicado, certifico que he cumplido a cabalidad y de manera puntual con todas y cada una de las obligaciones generales establecidas.</p> <p><b>De no haberse cumplido una en especial, indicarlo y justificar el por qué del incumplimiento:</b></p> <div>  </div> </div> <div>       Firma del Contratista<br/>       Manuel Antonio Romero Méndez     </div> |                                                                      |
| Nota: Cualquier novedad o anomalía presentada en la ejecución del contrato debe ser comunicada al supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                      |
| <div>PARTE 2 - INFORME DE SUPERVISOR</div> <div>Manuel Antonio Romero Méndez 1019063138</div> <div>       1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS - ACTIVIDADES DESARROLLADAS - COMENTARIOS DEL SUPERVISOR<br/><br/>       El contratista cumplió con las actividades contractuales de las obligaciones relacionadas conforme a las evidencias indicadas.     </div>                                                                                                                                                                                                     |                                                                      |

## 2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

| CONCEPTO                                                                                                  | VALOR            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO                                                                                | \$ 33.718.827    |
| VALOR ADICIONES (si aplica, especificar el o los números de adición)                                      |                  |
| VALOR REDUCCIÓN (si aplica)                                                                               | \$ -13.231.443   |
| VALOR POR OTRO CONCEPTO (si aplica)                                                                       | \$ 0,00          |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO                                                                                  | \$ 20.487.384    |
| VALOR PAGADO                                                                                              |                  |
| Pago No. 1 - mes :<br>Mayo de 2025                                                                        | \$ 3.414.552     |
| Pago No. 2 - mes : Junio de 2025                                                                          | \$ 4.268.208     |
| Pago No. 3 - mes : Julio de 2025                                                                          | \$ 4.268.208     |
| Pago No. 4 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 5 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 6 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 7 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 8 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 9 - mes : de                                                                                     |                  |
| Pago No. 10 - mes: de                                                                                     |                  |
| Pago No. 11 - mes: de                                                                                     |                  |
| Pago No. 12 - mes de                                                                                      |                  |
| Pago No. 13 - mes {Valor mes valor a facturar 13} de {Año periodo del informe 13} {Valor pagado – mes 13} |                  |
| Pago No. 14 - mes {Valor mes valor a facturar 14} de {Año periodo del informe 14} {Valor pagado – mes 14} |                  |
| Pago No. 15 - mes {Valor mes valor a facturar 15} de {Año periodo del informe 15} {Valor pagado – mes 15} |                  |
| Pago No. 16 - mes {Valor mes valor a facturar 16} de {Año periodo del informe 16} {Valor pagado – mes 16} |                  |
| Pago No. 17 - mes {Valor mes valor a facturar 17} de {Año periodo del informe 17} {Valor pagado – mes 17} |                  |
| Pago No. 18 - mes {Valor mes valor a facturar 18} de {Año periodo del informe 18} {Valor pagado – mes 18} |                  |
| VALOR CAUSADO QUE NO SE HA PAGADO (valor a pagar factura) *                                               | \$ 4.268.208     |
| VALOR TOTAL EJECUTADO (valor pagado + valor causado no pagado)                                            | \$ 16.219.176    |
| SALDO DEL CONTRATO (valor total del contrato – valor total ejecutado)                                     | \$ 4.268.208     |
| SALDO POR REINTEGRAR (si aplica)                                                                          | \$ 0,00          |
| SALDO POR LIBERAR (si aplica)                                                                             | {Saldo_Liberar}  |
| SALDO LIBERADO (si aplica)                                                                                | {Saldo_Liberado} |

\* El valor causado no pagado corresponde a cuentas de cobro o facturas recibidos y aprobados a satisfacción por el supervisor o interventor para su pago.\*

## 3. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

La supervisión/interventoría ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles definidos en el Documento Justificativo de la Contratación y en el contrato, en curso de la ejecución del presente contrato/convenio/orden:

| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                 | QUIÉN TIENE ASIGNADO EL RIESGO | TRATAMIENTO / MITIGACIÓN                                                                          | CUÁNDO Y CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Ocurre cuando se presentan retrasos o incumplimientos en la entrega de informes y/o productos a cargo del contratista en la ejecución.              | Contratista                    |                                                                                                   | En el período de este informe no se presentó ningún retraso o incumplimiento por parte del contratista |
| 2. Ocurre cuando se presentan demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes elaborados por el contratista. | Supervisor del contrato        | Seguimiento y verificación al cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.           | A la fecha no se han presentado demoras en las aprobaciones previstas de productos y/o informes.       |
| 3. Se presenta por la expedición de normas que impongan nuevos tributos o cargas parafiscales que afecten el equilibrio económico del contrato.        | Jep - Contratista              | Aplicación inmediata a las disposiciones legales y ajuste de los procesos internos de la entidad. | No se han identificado cambios en la normativa vigente.                                                |
| 4. Se presenta cuando circunstancias de orden público, ponen en riesgo la integridad física o psíquica del contratista.                                | JEP                            |                                                                                                   | A la fecha no ha habido lugar a circunstancias de orden público que pongan el riesgo al contratista.   |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                        |                                |                                                                                                   |                                                                                                        |

## 4. GARANTÍAS

| ESTADO       | NÚMERO DE POLIZA    | ANEXO DE LA PÓLIZA | ASEGURADORA                       | FECHA DE EXPEDICIÓN | VIGENCIA   |            | FECHA APROBACIÓN |
|--------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------|---------------------|------------|------------|------------------|
|              |                     |                    |                                   |                     | Desde      | Hasta      |                  |
| En ejecución | 360-47-994000046236 |                    | Aseguradora Solidaria de Colombia | 2025-05-07          | 2025-05-06 | 2026-07-10 | 2025-05-07       |
| En ejecución | 360-47-994000046236 | 01                 | Aseguradora Solidaria de Colombia | 2025-08-11          | 2025-05-06 | 2026-04-16 | 2025-08-15       |
|              |                     |                    |                                   |                     |            |            |                  |
|              |                     |                    |                                   |                     |            |            |                  |
|              |                     |                    |                                   |                     |            |            |                  |
|              |                     |                    |                                   |                     |            |            |                  |

## 5. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

| MODIFICACIÓN | No. | FECHA      | OBSERVACIÓN                                     |
|--------------|-----|------------|-------------------------------------------------|
| Reducción    | 01  | 08/08/2025 | Reducción en valor y tiempo hasta el 30/09/2025 |
|              |     |            |                                                 |
|              |     |            |                                                 |

(incluir la cantidad de campos tantas modificaciones puedan existir)

## 6. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL PERÍODO

Certifico que el (la) contratista/cooperante cumplió con las obligaciones contractuales y efectuó el pago a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003, y de ARL de acuerdo con la Ley 1562 de 2012. Así mismo, la JEP cumplió con las responsabilidades que adquirió con el contratista/cooperante una vez se legalizó el contrato/convenio. En consecuencia, se sugiere el pago correspondiente al periodo del informe.

## Constancia de cumplimiento

EL SUSCRITO INTERVENTOR O SUPERVISOR HACE CONSTAR QUE:

1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones pactadas en el:

|                             |                              |      |      |
|-----------------------------|------------------------------|------|------|
| CONTRATO NÚMERO:            | JEP-922-2025                 | AÑO: | 2025 |
| DEPENDENCIA:                | SECRETARÍA JUDICIAL          |      |      |
| CONTRATISTA:                | Manuel Antonio Romero Méndez |      |      |
| IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA: | 1019063138                   |      |      |

## 2. CERTIFICACIÓN APORTES SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES

El contratista presentó la planilla en la que consta el pago de aportes al sistema de seguridad social integral en salud, pensión y/o riesgos laborales. Verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

3. Se recibió el informe Parcial de actividades, según lo pactado en el contrato, el cual fue revisado, aprobado y archivado en la carpeta del contrato. Por lo anterior, se autoriza el pago No. 4 por un valor de \$ 4.268.208 correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y el 31 de agosto.

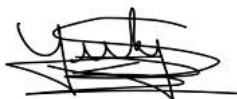
| Rubro Presupuestal              | Valor               |
|---------------------------------|---------------------|
| C-4401-1000-6-20113C-4401002-02 | \$ 4.268.208        |
|                                 |                     |
|                                 |                     |
|                                 |                     |
|                                 |                     |
|                                 |                     |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>\$ 4.268.208</b> |

4. El supervisor deja constancia de la verificación del estado de las garantías del contrato conforme lo establecido en el informe de supervisión. SI: X NO: No Aplica:

5. Recibo de almacén

Nombre:  
Cargo:

Firma del funcionario responsable del almacén



Firma del Supervisor

Nombre: YULY SAENZ BERDUGO

Cargo: Secretario General Judicial

CC: 52421376

Rango de fecha en que supervisa: 01/08/2025 al 31/08/2025

*Nota: La fecha de suscripción del presente documento será la registrada en el SECOP II teniendo en cuenta el carácter transaccional de la plataforma**Recuerde que los documentos contractuales que deben ser publicados deberán ceñirse a las políticas de publicación definidas en los artículos 7 y 8 del Decreto 130 de 2015 "Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones"*