Outlook

CPE No. 05-9-2025-042640 - DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR DE PROCESO

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Mié 03/09/2025 10:22
Para Kelly Johanna Ruiz Tangarife <kjruizt@sena.edu.co>
CC Emily Elisa Coronado Garces <ecoronado@sena.edu.co>; Stefanía Ortega Céspedes <sortega@sena.edu.co>; Yeidy Alexandra Chumbe Caro <yachumbe@sena.edu.co>; Byron Shelock Puerto Barrios <bspuerto@sena.edu.co>; Vanessa Arango Ramirez <varangor@sena.edu.co>; Sandra Milena Castaños Montoya <smcastanos@sena.edu.co>; Alexandra Cecilia Hoyos Figueroa <achoyosf@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (715 KB)

C.E.(FRM) - 05-9-2025-042640-(5)- KELLY JOHANNA RUIZ TANGARIFE DESIGNACIÓN C.tif; C.I.(FRM)-9-2025-042640-(5)---KELLY JOHANNA RUIZ TANGARIFE-DESIGNACIÓN COMITÉ.html;

Apreciado(a)
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
05-9-2025-042640	2025-02-378386	9/3/2025 10:21:46 AM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR DE PROCESO

51010

Medellín

Señores (as)

Estructuración requisitos de SST – kjruizt@sena.edu.co
Kelly Johanna Ruiz Tangarife
Profesional Regional en Higiene y Seguridad Industrial

Estructuración oferta económica
Byron Shelock Puerto Barrios bspuerto@sena.edu.co
Profesional G06 Regional Antioquia

Estructuración requisitos Técnicos –
Coordinadora talento humano:
Alexandra Cecilia Hoyos Figueroa
Profesional G02 Regional Antioquia

Apoyo área técnica - Vanesa Arango Ramírez - varangorsena@.edu.co

Estructuración requisitos jurídicos - smcastaños@sena.edu.co
Sandra Milena Castaños Montoya Abogada
Contratista GAAM.

Asunto: Designación Comité estructurador de Proceso

Respetados señores(as):

Me permito comunicarles que han sido designados como Comité Estructurador del proceso de selección de mínima cuantía, que tiene por objeto: 5_321 Suministrar uniformes y calzado especial para los instructores y Aseadores T.O del Sena Regional Antioquia.

Las actividades por desarrollar serán la elaboración y proyección de los documentos de la etapa preparatoria, como se detalla a continuación:

• Área solicitante y Técnica: Deberá estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector, análisis de riesgo conjunto con sus anexos, según aplique.
• Área Jurídica: Acompañará la estructuración jurídica de los estudios previos, y la consolidación de la etapa precontractual en la plataforma Secop II.
• Área de Seguridad y salud en el trabajo y ambiental: Apoyará con la estipulación de los requisitos / criterios de Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental que requiera el contrato a celebrar.

Este comité tendrá como función adicional estructurar las respuestas a las observaciones que se realicen en el marco del proceso de selección que sean allegadas hasta la presentación de las ofertas (cuando aplique).

Atentamente,

Emily Elisa Coronado Garcés
Directora (E) Regional

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente