



**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE
CONTRATO CPS**

F-GCT-1137

V.2

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO												
CONTRATO No.			CONTRATISTA						IDENTIFICACIÓN			
SCJ-863-2024			RICARDO ALONSO HURTADO MOSQUERA						C.C. 75.090.874			
OBJETO DEL CONTRATO												
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y BAJOS SUS PROPIOS MEDIOS A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN, EN EL DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LAS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.												
CLASE CONTRATO						VIGENCIA						
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES						POR EL PLAZO DEL CONTRATO						
FECHA SUSCRIPCIÓN			FECHA DE INICIO			FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA			FECHA TERMINACIÓN ANTICIPADA			
DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO	
03	05	2024	09	05	2024	31	12	2024	N.A.	N.A.	N.A.	
TRANSACCIONES												
No	FECHAS		DESCRIPCIÓN					VALORES		PLAZOS		
									MESES	DÍAS		
1	03-05-2024		SUSCRIPCIÓN CONTRATO					\$65.844.000,00		8		
PLAZO INICIAL		PLAZO FINAL		VALOR INICIAL CONTRATO			VALOR FINAL PROYECTADO			VALOR EJECUTADO		
MESES	DÍAS	MESES	DÍAS									
8		8		\$65.844.000,00			\$65.844.000,00			\$65.844.000,00		
¿GARANTÍAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS?				SI (X) NO ()				FECHA ACTA (S) DE ENTREGA:		N.A.		
PERIODO CERTIFICADO						DESDE:		09-05-2024		HASTA:		31-12-2024

SUPERVISORES DEL CONTRATO			
NOMBRE	CARGO	DESDE	HASTA
IVAN HERSAYN PINILLA HERRERA	Director de Tecnología y Sistemas de Información	03-05-2024	31-12-2024

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. <i>Presentar plan de trabajo general o modificación al plan de trabajo inicial especificando objetivos y tiempos de entrega estimados, según solución tecnológica asignada basada en experiencia y conocimiento aportado con anterioridad aprobado por el apoyo a la supervisión o por el supervisor del contrato.</i>	El CONTRATISTA realizó y presentó los Planes de Trabajo de cada mes durante el contrato.
2. <i>Realizar el desarrollo de los servicios, artefactos, funcionalidades, clases y demás piezas solicitadas formalmente con las condiciones establecidas de arquitectura, lenguaje, entorno</i>	El CONTRATISTA Instaló y configuró localmente la aplicación Delivery Unit y documentar el proceso Instaló, configuró y documentó: Docker Desktop, Contenedor Docker con Tomcat, Contenedor Docker para la aplicación Deliver Unit, Aplicación con API Microsoft Graph, Apache Kafka, ambiente Javaweb con SpringBoot aplicando CI/CD en Microsoft Azure, desarrollo asociado a las solicitudes: SR250535, SR254334



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE CONTRATO CPS

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
<i>de desarrollo y las demás establecidas por la entidad, según solución tecnológica asignada.</i>	
<i>3. Presentará objetivos cumplidos durante el periodo contra objetivos trazados de acuerdo con el plan de trabajo aprobado inicialmente.</i>	El CONTRATISTA realizó la Instalación y configuración local de la aplicación Delivery Unit y documentó el proceso. Instaló, configuró y documentó: Docker Desktop, Contenedor Docker con Tomcat, Contenedor Docker para la aplicación Deliver Unit, Aplicación con API Microsoft Graph, Apache Kafka, ambiente Javaweb con SpringBoot aplicando CI/CD en Microsoft Azure, se realizó el desarrollo asociado a las solicitudes: SR250535, SR254334
<i>4. Presentar el resultado de los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS) del periodo reportado.</i>	El CONTRATISTA dio cumplimiento a los objetivos trazados para cada uno de los meses del contrato.
<i>5. Elaborar el resumen de las principales actividades realizadas durante el periodo de operación que evidencien la gestión efectuada.</i>	El CONTRATISTA realizó el reconocimiento de: los ambientes Dockerizados, la aplicación Delivery Unit, herramienta de desarrollo Microsoft Graph API, junto a la herramienta Apache Kafka
<i>6. Elaborar y presentar informe de la gestión efectuada sobre la adición de controles y esquemas de seguridad implementados.</i>	El CONTRATISTA realizó el reconocimiento de: los ambientes Dockerizados, la aplicación Delivery Unit, herramienta de desarrollo Microsoft Graph API, junto a la herramienta Apache Kafka, con las que se definen las bases para establecer ambientes de desarrollo versátiles y robustos para los proyectos de desarrollo actuales y futuros de la Dirección TIC de la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia
<i>7. Presentar resumen y análisis de incidentes y solicitudes recibidos y atendidos reportados en la plataforma de la entidad.</i>	El CONTRATISTA durante el presente contrato atendió las solicitudes SR250535, SR254334, junto a las peticiones de reconocimiento de las tecnologías: Docker, Microsoft Graph API y Apache Kafka
<i>8. Elaborar y entregar la documentación en el repositorio y herramientas digitales de la entidad, los manuales, actas de despliegues, código fuente, binarios, scripts, entre otros, de los despliegues implementados durante el periodo reportado.</i>	El CONTRATISTA realizó la documentación de: la Instalación y configuración local de la aplicación Delivery Unit, Instalación, configuración Docker Desktop, Contenedor Docker con Tomcat, Contenedor Docker para la aplicación Deliver Unit, Aplicación con API Microsoft Graph, Apache Kafka, ambiente Javaweb con SpringBoot aplicando CI/CD en Microsoft Azure y se entrega el código fuente del desarrollo asociado a las solicitudes: SR250535, SR254334
<i>9. Describir las Acciones de mejora propuestas e implementadas.</i>	El CONTRATISTA desarrolló el código asociado al ticket SR250535 que mejora las condiciones de usabilidad y experiencia de usuario en la aplicación Delivery Unit, al mismo tiempo que con el desarrollo del ticket SR25433, se brinda escalabilidad y seguridad a los datos de cobro persuasivo de la Dirección Financiera, y con el reconocimiento de las herramientas: Docker, Microsoft Graph API y Apache Kafka se definen las bases para establecer ambientes de desarrollo versátiles y robustos para los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE CONTRATO CPS

F-GCT-1137

V.2

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
	proyectos de desarrollo actuales y futuros de la Dirección TIC de la Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia
<i>10. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato.</i>	El CONTRATISTA elaboró los informes mensuales de ejecución del contrato y presentó reportes de actividades desempeñadas de cada uno de los meses, asistencia y/o participación a las diferentes reuniones y/o eventos programados durante los meses del contrato.
OBLIGACIONES GENERALES	ACTIVIDADES REALIZADAS
<i>1. Suscribir oportuna de manera conjunta entre el contratista y el supervisor el acta de inicio del contrato cuando a ello haya lugar.</i>	No aplica
<i>2. Dar estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución del contrato.</i>	El CONTRATISTA dio estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución del contrato.
<i>3. El contratista deberá cancelar los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones y ARL aunque incumpla con la presentación de cualquiera de los informes mensuales durante la ejecución del contrato en los tiempos establecidos por la Secretaría.</i>	El CONTRATISTA realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones y ARL
<i>4. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.</i>	El CONTRATISTA dio trámite oportuno a los asuntos que fueron asignados
<i>5. Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna; atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el Secretario.</i>	El CONTRATISTA prestó los servicios contratados de manera eficaz y oportuna



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE CONTRATO CPS

F-GCT-1137

V.2

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
<p>6. <i>Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales, conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la Secretaría, y donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato.</i></p>	<p>El CONTRATISTA cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales.</p>
<p>7. <i>Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad.</i></p>	<p>Durante la ejecución del presente contrato no se requirieron las actividades asociadas a la presente obligación.</p>
<p>8. <i>Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios, así como respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras y creaciones que se desarrollen en la ejecución del contrato.</i></p>	<p>El CONTRATISTA guardó la debida reserva y confidencialidad sobre la información.</p>
<p>9. <i>Hacer entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos en los que sea designado como apoyo a la supervisión, si a ello hubiere lugar, igualmente los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y</i></p>	<p>El CONTRATISTA realizó la entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades de manera mensual.</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE CONTRATO CPS

F-GCT-1137

V.2

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
<i>directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000).</i>	
<i>10. Según lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018, realizar y mantener al día sus pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, los cuales deberán ser liquidados de acuerdo al Decreto 1703 de 2002, a la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, y presentar las constancias antes de cada pago ante el supervisor.</i>	El CONTRATISTA realizó mensualmente los pagos al Sistema en Salud y Pensiones
<i>11. Mantener actualizado el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP).</i>	El CONTRATISTA mantuvo actualizado el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP)
<i>12. Entregar para efectos del último pago, el "Formato de Control de Retiro para Contratistas".</i>	El CONTRATISTA realizó la entrega del formato F-GCT-1144 "Formato de Control de Retiro para Contratistas".
<i>13. Hacer buen uso de los elementos, equipos e información que le sean asignados para el desarrollo del presente contrato, si ello fuere necesario de acuerdo con las actividades a desarrollar, y hacer entrega oportuna de los mismos al supervisor del contrato al momento de la terminación e informar cualquier novedad de los mismos a su supervisor.</i>	El CONTRATISTA realizó buen uso de la información y cuenta de institucional para el desarrollo del presente contrato.
<i>14. Dar aplicación y cumplimiento a las dimensiones, políticas y las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; y participar activamente en las actividades que se adelanten.</i>	El CONTRATISTA dio cumplimiento a las dimensiones, políticas y las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE CONTRATO CPS

F-GCT-1137

V.2

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA

15. El/LA CONTRATISTA debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes:

15.1 Realizar la charla virtual que proporciona la Dirección de Gestión Humana y aportar al supervisor la constancia que certifique su realización.

15.2. Procurar el cuidado integral de su salud durante el plazo de ejecución del contrato. 15.3 Afiliarse en el riesgo que le corresponda según su actividad contractual, y adquirir y utilizar de manera adecuada los elementos de protección personal requeridos para la ejecución del contrato.

15.4 Enviar al correo salud.trabajo@scj.gov.co. la certificación de examen preocupacional en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015 para el desarrollo de su actividad contractual, este concepto tendrá vigencia por tres (3) años.

1. 15.5 Informar oportunamente al supervisor toda novedad derivada del contrato en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. (Decreto 723 de 2013, art. 16). 15.6 No fumar dentro de las instalaciones, ni consumir bebidas alcohólicas o sustancias psicoactivas.

El CONTRATISTA cumplió con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales definidas en el numeral 15 de las obligaciones generales.

16. Entregar al momento de finalizar el plazo de ejecución del contrato, todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del mismo, junto con un informe final cuando le sea requerido en medio físico y digital, en el cual detalle y precise cada una de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato; teniendo en cuenta que ello forma parte de la memoria institucional de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

El CONTRATISTA realizó la entrega de todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del contrato, junto con el informe final.

17. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley

No Aplica



**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR DE
CONTRATO CPS**

F-GCT-1137

V.2

ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA CONTRATISTA	
1712 de 2014, o en la plataforma que corresponda.	
18. Cumplir con los lineamientos ambientales de la entidad, descritos en el PIGA.	No Aplica
19. Las demás obligaciones que se deriven y tengan estricta relación con el objeto del contrato.	El CONTRATISTA asistió a reuniones y capacitaciones impartidas por la entidad

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS
(NO APLICA)

APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (Artículo 50 LEY 789 de 2002)		
CONCEPTO	CUMPLIÓ	
	SI	NO
¿EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LOS APORTES A SALUD, PENSIÓN Y ARL?	X	
¿EL CONTRATISTA ESTÁ OBLIGADO A HACER APORTES PARAFISCALES? NO (X) SI ()		

EL SUPERVISOR DEJA CONSTANCIA QUE RECIBIÓ Y VERIFICÓ LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS Y/O ELEMENTOS DEL/LA CONTRATISTA			
DESCRIPCIÓN	SI	NO	OBSERVACIONES
SOPORTES ÚLTIMO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL (adjuntar)	X		
F-GCT-1144 CONTROL DE RETIRO PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS y Correo soporte de aprobación.	X		
CARNÉ	X		
TARJETA DE ACCESO	X		
INFORMES Y SOPORTES DE ACTIVIDADES	X		

OBSERVACIONES FINALES
En mi calidad de supervisor del contrato, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato.

Ivan Hersayn Pinilla Herrera

IVAN HERSAYN PINILLA HERRERA
Director de Tecnologías y Sistemas de Información
SUPERVISOR