
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 02 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No.: 4148.060.26.1.50 - 2025	
Nombre completo del contratista: MAURICIO CAICEDO	
Documento de identificación: 16.926.864	
Nombre del supervisor: JAIME ANDRES TENORIO TASCÓN	
Organismo: Unidad Administrativa Especial Estudios de Grabación Takeshima	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la articulación del proceso de los laboratorios en los territorios de Santiago de Cali, en el marco del Convenio Interadministrativo No. 4148.010.27.1.0017-2025. Vigencia 2025.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 8/Jul./2025	Fecha terminación 30/Dic./2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinte Millones Cuatrocientos Ochenta y Cuatro Mil Pesos M/Cte. (\$ 20.484.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>Información para Retención en la fuente:</p>			
<p>Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</p>	<p>SI</p>	<p>NO</p>	
<p><input checked="" type="radio"/> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</p>			<p>X</p>
<p><input checked="" type="radio"/> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</p>			<p>X</p>

<p>Información:</p>			
<p>Valor Total del Contrato</p>	<p>Valor Cuota a cancelar</p>	<p>Valor Acumulado Cancelado</p>	<p>Saldo por Cancelar</p>
<p>\$ 20.484.000</p>	<p>\$ 3.414.000</p>	<p>\$ 3.414.000</p>	<p>\$ 13.656.000</p>

<p>Información del pago de seguridad social:</p>	
<p>Obligación</p>	<p>Datos Certificación o Planilla de Pago</p>
<p>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</p>	<p>No. Planilla: 1074338195 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1672022535 Operador: Pago Simple S.A Fecha de Pago: 02/ago/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2025</p>

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presentó planilla de pago de la seguridad social correspondiente al mes de Agosto de 2025 por valor de \$ 421.900

5. INFORME TÉCNICO

<p>Concepto Supervisor: Durante este periodo el contratista ha realizado las siguientes actividades:</p>			
<p>No.</p>	<p>OBLIGACIÓN</p>	<p>ACTIVIDAD REALIZADA</p>	<p>EVIDENCIA</p>



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTION CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO
A LA GESTION PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002

1	Facilitar el vínculo entre los tutores y los participantes, sirviendo como puente entre el equipo del laboratorio y la comunidad local.	Realizó el envío del correo electrónico con la información del equipo Recc a la rectoría y la coordinación de la I.E Manuel María Mallarino.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
2	Coordinar la logística del espacio: Cronograma, asistencia, inscripciones, gestión de recursos y materiales.	Realizó en conjunto con el equipo de Recc, la inscripción en los LID's IE Manuel Maria Mallarino y Paso del Comercio. Realizó el cronograma del mes de agosto para los LID's: IE Manuel Maria Mallarino y Paso del Comercio. Desarrolló y ejecutó en conjunto con mis compañeros del equipo Recc las sesiones formativas programadas en los LID's: IE Manuel Maria Mallarino y Paso del Comercio.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
3	Liderar la convocatoria territorial en articulación con actores juveniles y comunitarios.	Socializó en conjunto con el equipo de trabajo el proyecto Recc en el comité de planificación de la comuna 6. Apoyó la inscripción de los participantes de los LID's, IE	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTION CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)


MAJA01.04.03.P002.F004

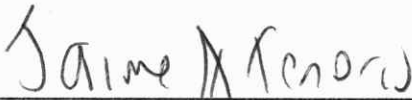

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO
A LA GESTION PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002

		Manuel Maria Mallarino y Paso del Comercio.	
4	Recolectar evidencias (fotografías, fichas de inscripción, listados) y reportar novedades al equipo central	Realizó la recolección de evidencias fotográficas, fichas de inscripción y listados de asistencias.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
5	Acompañar de forma transversal las actividades de formación, creación y producción	Apoyó la realización de las sesiones del LID Paso del Comercio. Apoyó la realización de la sesión 1 de Casona Lab. Apoyó la realización de las sesiones del LID IE Manuel Maria Mallarino.	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
6	Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen para cumplir el objeto del contrato.	Participó del Taller psicosocial con objetivo de explicar las rutas de atención. Participó de la Socialización del diseño metodológico de fase 1 con tutores. Participó de la reunión de seguimiento general con todo el equipo de coordinación, líderes, dinamizadores y tutores de RECC	El contratista presentó las evidencias en su informe de actividades.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTARON RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <u>JAIME ANDRES TENORIO TASCÓN</u> Director técnico Supervisor
 <u>MAURICIO PRIETO MURIEL</u> C.C 94.510.837 Apoyo a la supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: SANTIAGO DE CALI, Agosto 31 de 2025.