

Plan de Desarrollo:	BUGA MERECE AVANZAR 2024-2027	No Informe:	06
Línea Estratégica:	LINEA 1. VIVIENDA INVERSION SOCIAL Y EQUIDAD	Fecha acta de inicio:	04 de marzo del 2025
Sector:	04 INFORMACION ESTADISTICA	Nombre Contratista:	JHON ANDERSON ORREGO CIFUENTES
Programa:	0401 LEVANTAMIENTO Y ACTUALIZACION DE INFORMACION ESTADISTICA DE CALIDAD	Cédula:	1.115.065.991 de Buga
Meta Producto:	1.1.1.3.1 – 0401094 SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD ESTADISTICA	Dependencia en la cual realiza las actividades:	Secretaria de Planeación
No. de Contrato:	SPM-1400-0166-2025	Ejecución del Periodo:	Del 04 de agosto del 2025 al 04 de septiembre del 2025
Objeto Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PLANEACION PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO, ESTADÍSTICO Y SOCIOECONOMICO GUADALAJARA DE BUGA, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PLAN DE DESARROLLO BUGA MERECE AVANZAR	Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:	100%
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	0%
Duración del contrato inicial:	Seis (06) meses	Valor del Contrato inicial:	\$12.000.000
Duración de la adición:	N/A	Valor de la adición	N/A
Duración Total del contrato:	Seis (06) meses	Valor Total del Contrato:	\$12.000.000
El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el periodo del 04 de agosto del 2025 al 04 de septiembre del 2025			
SEGUIMIENTO COMPONENTE TÉCNICO:			

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA	EVIDENCIAS
1. Brindar acompañamiento en el proceso de los sistemas de información y gestión para la elaboración del Anuario estadístico 2024.	1.1. El contratista brindó acompañamiento en la elaboración de los capítulos de Procesos Jurídicos Disciplinarios y Hacienda Pública del Anuario Estadístico 2024, donde se realizaron operaciones estadísticas con la información suministrada por la Secretaría de Hacienda y la Oficina de control interno disciplinario.	1.1.1. Como evidencia de la actividad realizada se tiene: - Captura de pantalla del documento en word - Se anexa el link donde reposa la evidencia https://drive.google.com/drive/folders/1XL1R4YNfFr3vVZAHcpPNXXG1OYcA5SuM?usp=drive_link Es importante informar que todas y cada una de estas evidencias se encuentran en los computadores de la secretaria de planeación, además del informe ejecutivo y la relación de este informe, los cuales se encuentran en la carpeta del proceso contractual SPM-1400-0166-2025
2. Realizar la caracterización de los grupos de valor (ciudadanía en general) y parte interesadas en el municipio de Guadalajara de Buga	2.1 El contratista realizo los oficios de solicitud de información de caracterización de grupos de valor del 2024 a las secretarías de Vivienda, Agricultura, Bienestar y Turismo.	2.1.1 Como evidencia de la actividad realizada se tiene: - Captura de pantalla del documento en excel - Se anexa el link donde reposa la evidencia https://drive.google.com/drive/folders/1XL1R4YNfFr3vVZAHcpPNXXG1OYcA5SuM?usp=drive_link Es importante informar que todas y cada una de estas evidencias se encuentran en los computadores de la secretaria de planeación, además del informe ejecutivo y la relación de este informe, los cuales se encuentran en la carpeta del proceso contractual SPM-1400-0166-2025



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARÍA DE PLANEACION MUNICIPAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

ALCALDÍA DE
**GUADALAJARA
DE BUGA**

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 1

Fecha de Emisión:
Febrero 2023

Página 3 de 6

3. Apoyar la recolección de fuentes de información primarias y secundarias para actualización de información socioeconómica

3.1. El contratista recolectó información sobre el análisis comparativo, precios de vivienda en Buga y principales ciudades para el fortalecimiento y actualización de información socioeconómica.

3.1.1 Como evidencia de la actividad realizada se tiene:

- Captura de pantalla del documento en PDF
- Se anexa el link donde reposa la evidencia

https://drive.google.com/drive/folders/1XL1R4YNfFr3vVZAHcpPNXXG1OYcA5SuM?usp=drive_link

Es importante informar que todas y cada una de estas evidencias se encuentran en los computadores de la secretaría de planeación, además del informe ejecutivo y la relación de este informe, los cuales se encuentran en la carpeta del proceso contractual SPM-1400-0166-2025

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades. Para efectos reposa en el expediente informe del contratista.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** N/A
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** No se exigieron garantías en la presente contratación.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARÍA DE PLANEACION MUNICIPAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

ALCALDÍA DE
**GUADALAJARA
DE BUGA**

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 1

Fecha de Emisión:
Febrero 2023

Página 4 de 6

- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:
N/A

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- Calidad del bien(es) o servicios suministrados: Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.
SI ☒ NO ☐
- Plazos programados: corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.
SI ☒ NO ☐
- Cantidades Programadas: Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.
SI ☒ NO ☐
- Personal que ejecutó el servicio: Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.
SI ☒ NO ☐

SEGUIMIENTO COMPONENTE ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato: Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: N/A
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social: Para el pago de la sexta (06) cuota, el contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:

No. de Planilla de Seguridad Social	1074240786 8823259676	Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social	Agosto 2025 Prefectura septiembre 2025
Fecha pago	02/09/2025	Operador	Pago Simple



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARÍA DE PLANEACION MUNICIPAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

ALCALDÍA DE
GUADALAJARA
DE BUGA

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 1

Fecha de Emisión:
Febrero 2023

Página 5 de 6

BALANCE FINANCIERO DE LA EJECUCION

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 12.000.000
Valor Adiciones	\$ 0
Reajustes	\$ 0
Actualización de precios	\$ 0
Valor Total del Contrato	\$ 12.000.000
Valor pagado	\$ 10.000.000
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.000.000
Valor total ejecutado	\$ 12.000.000
Valor saldo por ejecutar	\$ 0

Pagos Realizados:

De conformidad con el plan de pagos previsto en el contrato electrónico:

CUOTA	VALOR	PORCENTAJE	FECHA DE PAGO
Primera cuota	\$2.000.000	16.66%	16/04/2025
Segunda cuota	\$2.000.000	16.66%	06/05/2025
Tercera cuota	\$2.000.000	16.67%	04/06/2025
Cuarta cuota	\$2.000.000	16.67%	
Quinta cuota	\$2.000.000	16.67%	
Sexta cuota	\$2.000.000	16.67%	
Valor ejecutado	\$12.000.000	100%	

SEGUIMIENTO COMPONENTE JURÍDICO:

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el decreto 1273 del 23 de Julio 2018, según lo establecido en la cláusula denominada FORMA DE PAGO del Anexo al Contrato Electrónico y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011.

El(la) contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

SECRETARÍA DE PLANEACION MUNICIPAL

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN DE CONTRATISTAS

ALCALDÍA DE
**GUADALAJARA
DE BUGA**

GHD.CT-02-F7

Rev. No: 1

Fecha de Emisión:
Febrero 2023

Página 6 de 6

El(la) contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga (Valle) a los cuatro (04) días del mes de septiembre de 2025.


ALVARO HERNAN BRAND TEJEDA
Secretario de Planeación Municipal
Supervisor