CERT.CMT. -2025-094

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007 y al Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 reglamentario del Estatuto de Contratación, los servicios profesionales y de apoyo a la gestión, se podrán contratar directamente con persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad y la experiencia directamente relacionada con las actividades a desarrollar.

Por lo anterior, **LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TENJO CERTIFICA QUE:**

Analizada la propuesta junto con la verificación de la idoneidad y experiencia de la Empresa **EQUIPO ASESOR S.AS.**, identificada con la Nit Nro. 901.434.065-1, Representada Legalmente por la Señora **MARIA FERNANDA BERNAL,** identificada con cédula de ciudadanía Nro. 20.948.479 expedida en Sopó – Cundinamarca, cuenta con la idoneidad para ejecutar el objeto del contrato que se relaciona a continuación, bajo los términos requeridos en los estudios y documentos previos.

Objeto del Contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LOS CONCEJALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TENJO**.
Término De Ejecución	UN (1) MES
Valor	VEINTE MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA ($20.000.000) IVA INCLUIDO
Perfil Requerido Y Experiencia	PERSONA NATURAL O JURÍDICA, QUE TENGA CONOCIMIENTOS, COMPETENCIAS Y EXPERIENCIA EN LA REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES, SEMINARIOS Y/O DIPLOMADOS, QUE CUENTE CON MÁS DE TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO, Y EN ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDA AL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO, CERTIFICANDO LA EJECUCIÓN DE POR LO MENOS DOS (02) CONTRATOS CON ENTIDADES PÚBLICA, CUYO OBJETO CORRESPONDA AL AQUÍ JUSTIFICADO. LA PERSONA JURÍDICA CUENTE PROFESIONALES CALIFICADO, QUE ACREDITE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA, PARA QUE ATIENDA EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES SEÑALADOS POR LA CORPORACIÓN LOS PROCESOS DE CAPACITACIÓN DE LOS HONORABLES CONCEJALES COMO DE LA SECRETARÍA GENERAL.

Se procede a continuación a analizar y verificar la propuesta y los documentos allegados, a fin de establecer si el contratista cuente con capacidad legal para obligarse, no se encuentre incurso en causal de inhabilidad e incompatibilidad para celebrar el contrato, el objeto social cumple y si se acredita la experiencia e idoneidad.

VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD

	OBJETO: En el Certificado de existencia y Representación Legal señala entre otros (...) "Servicio Integral de asesorías legales ***y capacitación no formal dirigidas tanto al sector público como al sector privado***

Certificado de Existencia y representación legal.	*(representación judicial, ciencias administrativas y constitucionales. Proceso y procedimiento disciplinario, acciones contencioso-administrativas, régimen contractual, acciones laborales, saneamiento titulación de predios, cancelación patrimonio de familia, sucesiones, orientación y tramite en temas laborales, civiles, análisis de situaciones específicas y emisión de conceptos técnicos, revisión y estudio de temas particulares para orientar la toma de decisiones y en general todo el apoyo jurídico en áreas especializadas dentro del marco de los principios generales del derecho y con miras a la seguridad Jurídica). Asesoría y asistencia en el campo contable y tributario, sector inmobiliario, topografía (levantamientos topográfico planimétricos y altimétricos de Fincas, predios, parcelas, Bodegas, Casa Lotes, Industrias, vías, Minas, y en general todo lo que requiera para sucesiones, rectificación y verificaciones de área, linderos, colindantes, para Diseños, control de Obra y en fin para todo lo que sea requerido el conocimiento del valor numérico de un terreno con precisión). Control de obra e interventoría en topografía. proyectos de Ingeniería civil, y topografía y arquitectura y obra civil (La prestación de servicios técnicos y de consultoría en los diferentes campos de la ingeniería civil, la realización de trabajos, estudios, consultorías, diseños y proyectos en materia de urbanismo y arquitectura, la prestación de servicios técnicos y de consultoría en los diferentes campos de la ingeniería civil, planes de manejo ambiental construcción, ampliación, deño), eventos, dotaciones, suministros. Así mismo, podrá realizar cualquier otra actividad económica lícita tanto en Colombia como en el extranjero. La sociedad podrá llevar a cabo, en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan".*
	Limitaciones: En el Certificado de existencia y Representación Legal señala entre otros: "La sociedad será gerenciada, administrada y representar legalmente ante terceros por el representante legal, quien se entenderá investido de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción, de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Requiere para su validez el consentimiento de todos los socios, la ejecución o ejercicio de los siguientes. actos o funciones: 1. *Representar a la sociedad judicial y extrajudicialmente. 8. Celebrar todos los actos y contratos comprendidos dentro del objeto social y relacionado con el mismo. 9. Promover y gestionar las actividades propias del objeto social. 10. La celebración de cualquier acto o contrato cuyo valor exceda de: Veinte millones de pesos moneda corriente ($20.000.000)*. Se aporta Acta Nro. 001 de Junta Extraordinario de fecha siete (07) de enero del año 2025, donde se autoriza la celebración de contratos por valores mayores a veinte millones de pesos m/cte. ($20.000.000).
	Sanciones: Se efectúa la verificación de los antecedentes, encontrando que no se encuentra con sanciones registradas en la Cámara de Comercio.

	Constitución: En el Certificado de existencia y Representación Legal señala "Por Documento Privado No. sin número del 25 de noviembre de 2020 de Accionista Único, inscrito en esta Cámara de Comercio el 26 de noviembre de 2020, con el No. 02638600 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada EQUIPO ASESOR S.A.S. Por lo cual la Persona Jurídica tiene una constitución de más de cuatro años
	Actividades: En el Certificado de existencia y Representación Legal señala,
Verificación de Antecedentes	Se efectúa la verificación de los antecedentes de la persona jurídica y persona natural - representante legal, encontrando que cumplen con lo requerido en el estudio previo. Documentos que hacen parte integral del proceso de contratación.

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

Experiencia acreditada por el Contratista - General:	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO- CUNDINAMARCA,** contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 202500010, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DIRIGIDA AL DESPACHO DEL ALCALDE Y A LOS SECRETARIOS DE DESPACHO **ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO- CUNDINAMARCA**, contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 202400004, cuyo objeto es: *PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DIRIGIDA AL DESPACHO DEL ALCALDE Y A LOS SECRETARIOS DE DESPACHO.* **ALCALDÍA MUNICIPAL DE GACHANCIPÁ-CUNDINAMARCA**, contrato de prestación de Servicios Profesionales No. D-2024-0077, cuyo objeto es: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA INTEGRAL EN MATERIA ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA.* **EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE TABIO S.A. EMSERTABIO E.S.P.-** contrato de prestación de Servicios Profesionales No.009-2024, cuyo objeto es: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EXTERNA PARA EL DESARROLLO DE LOS ASUNTOS Y LA GESTIÓN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE TABIO S.A. EMSERTABIO E.S.P.* **ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO- CUNDINAMARCA**, contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 202400111, cuyo objeto es: *PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA*

	JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DIRIGIDA AL DESPACHO DEL ALCALDE Y A LOS SECRETARIOS DE DESPACHO. **ALCALDÍA MUNICIPAL DE TABIO- CUNDINAMARCA**, contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 202400217, cuyo objeto es: *PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA DIRIGIDA AL DESPACHO DEL ALCALDE Y A LOS SECRETARIOS DE DESPACHO.* **ACON SECURITY LTDA**, Contrato Nro. 005-2021, Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y REPRESENTACIÓN LEGAL. **GR& CONSTRUCCION S.A.S. Nit: 901.369.125-5**, Contrato Nro. 002-2023, Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, ADMINISTRATIVA Y LEGAL. **INNOVA INVERSIONES Y LOGISTICA**, Contrato Nro. 007-2022, Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE REPRESENTACIÓN LEGAL, ASESORÍA JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA.
Experiencia acreditada por el Contratista - Especifica:	**ALCALDIA MUNICIPAL DE TOCANCIA,** contrato No. 534 de 2023, Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN, DIRIGIDO A LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DE TOCANCIPA.
	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE TOCANCIPA, contrato No. CPS-149-2024, Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO PARA LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE TOCANCIPA.

1. El contratista está legalmente habilitado para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación.

2. Que el contratista cumple con el perfil requerido para cumplir el objeto contractual

3. Que el contratista acreditó contar con experiencia relacionada para desarrollar las actividades objeto de la presente contratación.

Acorde con lo solicitado en el estudio previo y que corresponde a que el contratista cuente con personal altamente calificado que acredite idoneidad y experiencias, para que atienda en los términos y condiciones señalados por la corporación los procesos de capacitación de los honorables concejales, nos permitimos verificar perfil e idoneidad del personal señalado, así:

JEISON ENRIQUE ROZO GONZALEZ	**Perfil:** ✓ Administrador de Empresas - 2003 ✓ Especialista en Sistemas de Gestión Ambiental -2005 ✓ Especialista en gestión de Entidades territoriales - 2007 ✓ Magister en Planeación urbana y regional (En proceso de Grado) **Experiencia:** ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S,2021- director del Proyecto - CONSORCIO POTB AGUAZUL – Casanare. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S. -2020- Coordinador – Asociación de Municipios de Sabana Centro – ASOCENTRO. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S- 2019 – Coordinador proyecto - Consorcio Desarrollo Turístico del Casanare. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S. - 2020- Coordinador Proyecto Filadelfia – Caldas. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S. – 2020- Coordinador Proyecto – Santa Rosa de Osos – Antioquia. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S.- 2019 – Director de Proyecto Toro – Valle del Cauca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. 2019.- Coordinador Proyecto Melgar Tolima. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S. – 2019- Coordinador técnico Administrativo y Financiero, Departamento de Casanare. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. 2019- director proyecto en Salento Tolima. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. 2018 – Coordinador Proyecto Corporación Autónoma Regional - CAR. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- Profesional de Apoyo – Alcaldía Municipal de Tibirita Cundinamarca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S, 2004- Director de Procesos De Ordenamiento Territorial, Revisiones de POT e Instrumentos de Planificación.

	✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- Profesional de Apoyo – Alcaldía Municipal de Simijaca Cundinamarca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- Profesional de Apoyo – Alcaldía Municipal de Pasto - Nariño Cundinamarca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- director – Alcaldía Municipal de Villapinzón Cundinamarca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- Profesional de Apoyo – Alcaldía Municipal de Gama Cundinamarca. ✓ Compañía de Desarrollo Territorial - CIDETER S.A.S-. -2018- Profesional de Apoyo – Alcaldía Municipal de Tibirita Cundinamarca. *2007- Profesional apoyo administrativo- Profesional apoyo- Coordinador- Director- Profesional coordinador. *2008- Profesional apoyo administrativo- Coordinador. *2009- Profesional de apoyo administrativo- Coordinador- Profesional de apoyo- Profesional asistente técnico. *2010- Profesional de apoyo- Coordinador- Profesional. *2011- Coordinador- Profesional de apoyo. *2012- Profesional de apoyo- Coordinador. *2013- director. *2014- Profesional de apoyo- Profesional. *2015- Coordinador general- director- Profesional de apoyo. *2015- Concejal de Sopó. *2016- director - Proyecto en la Alcaldía Municipal de Nemocón – Cundinamarca **(…)**
	Se efectúa la verificación de los antecedentes, encontrando que no se encuentra con sanciones y/o inhabilidades registradas.
DUVIER	**Perfil:** ✓ Abogado -2011- Universidad la Gran Colombia. ✓ Especialista en derecho administrativo -2022 – Universidad la Gran Colombia. ✓ Maestría En Derecho con énfasis en teoría Jurídica. ✓ Maestría en derecho con énfasis en derecho administrativo. **Experiencia:** ✓ Ministerio del Trabajo 2021 – Actual, - Abogado Asesor del grupo de Asuntos Normativos de la oficina Asesora Jurídica. ✓ Organización Internacional del Trabajo – OIT -2020. – Abogado Asesor para el Ministerio de Trabajo En la Implementación de la Política de Mejoras Normativa.

	✓ Fondo de Previsión Social del Congreso de la República 2013-2022. – Abogado sustanciados de la Subdirección de Prestaciones Económicas. ✓ José Gregorio Hernández Galindo Consultores Abogados - 2010. ✓ Corte constitucional -2009 - Revisión de Acciones de Tutela. ✓ Litigante responsabilidad civil y del estado 2012 - Actual
JAVIER GALINDO	**Perfil:** ✓ Administrador público -2015. ✓ Especialización en Big Data Analytics -2023. **Educación Complementaria** ✓ Programa Especializado en Gestión de la Cadena de Suministro -2020. ✓ Programa Especializado en SIX SIGMA -2020. ✓ Programa Especializado en Fundamentos de AWS -2020. ✓ Programa especializado de visualización de datos con TABLEAU -2020. ✓ Programa Especializado en Análisis de Datos -2020. ✓ Gobernanza de TI/TI -2020. ✓ Fundamentos de la Estrategia Empresarial- Estrategia de Negocio Avanzada – 2020. ✓ Introducción a la analítica de datos -2021. ✓ Introducción al Big Data -2021. ✓ Diplomado en Business Intelligence y BIG DATA -2022. ✓ Introducción a la formación de Scrum Master -2022. ✓ Fundamentos de programación en Python -2022 ✓ Ciencia de datos -2023. ✓ Microsoft Azure para ingeniería de datos, Almacenamiento de datos en Microsoft Azure, Almacenamiento de datos con Microsoft Azure – 2023. ✓ Synapse Analytics ✓ Integración de datos con Microsoft Azure ✓ Escuela Internacional de ciencia económicas y administrativas, Fintech y Machine Learning – 2023. ✓ Programa Especializado en Marketing Digital -2023. ✓ Inteligencia Artificial -2024. ✓ Curso Especializado en Microsoft Power Apps y Power Automate Advanced – 2024. **Experiencia:** ✓ DEFENSORIA DEL PUEBLO – ACTUAL. “Prestación de servicios profesionales para brindar acompañamiento en la gestión de la información a través de un proceso de linaje de datos conforme a los manuales establecidos para el Centro de Analítica de Datos de Derechos Humanos.

	✓ ALCALDIA MUNICIPAL DE GACHANCIPA- ACTUAL. "Prestación De Servicios Profesionales Para El Fortalecimiento Técnico Del Seguimiento Y Estrategias Para La Ejecución Del Plan De Desarrollo". ✓ UNIVERSIDAD DE LOS ANDES – 2025. "Desarrollador power platform y Data Analyst: Responsabilidaes: Diseñar soluciones integrales y de alto nivel de automatizacion e integracion de la informacion en power platform. ✓ ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD ADRES – 2024. "Consultor BI/BA-Gobierno de Datos Responsabilidades: Prestar servicios profesionales al Grupo Interno de Trabajo de Innovación y Analítica de Datos - GITIAD de la Dirección General de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES, en la formulación, desarrollo e implementación de instrumentos conceptuales, metodológicos y técnicos para la analítica de información de la entidad. ✓ INSTITUTO MUNICIPÁL DE CULTURA Y TURISMO DE TENJO, CUNDINAMARCA – 2024. "Prestación De Servicios Profesionales Para La Coordinación De Las Actividades Y Las Acciones Orientadas A La Operatividad Del Sistema De Información Turístico (SITUR) Y La Construcción Y Seguimiento De Los Indicadores De Evaluación Para El Seguimiento Y Actualización Del Estatuto Municipal De Cultura. ✓ GLOBAL ANALITIK SAS Contrato No. D-2024-0149. "Prestación de servicios profesionales especializados en big data y machine learning para el monitoreo y seguimiento de KPI del plan desarrollo, políticas públicas y planes estratégicos para el municipio de Gachancipá Cundinamarca. ✓ GLOBAL ANALITIK SAS Contrato No. CD-PS-PSP-593-2024. "Profesional en Análisis de Gestión de la Información. Prestación de servicios profesionales para realizar el seguimiento, monitoreo y evaluación de las políticas públicas de la administración municipal de Tenjo, Cundinamarca. ✓ **UPME (Unidad de Planeación minero Energética,** "Profesional en Análisis de Gestión de la Información. Responsabilidades: Análisis de brechas en la gestión de la información, desarrollo de KPIs, liderazgo en el cambio y diseñó recomendaciones estratégicas utilizando Power BI. ✓ SOLEX SAS -2023. "Consultor BI/BA - Gobierno de Datos Responsabilidades: Liderar proyectos de gobierno de datos, administrar herramientas de BI y coordinar equipos interdisciplinarios.

	✓ ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ -2022. "Profesional en Big Data y Análisis Responsabilidades: Gestión de procesos ETL, análisis de datos realizados y optimizados Infraestructura de datos en la nube. ✓ GLOBAL ANALITIK SAS -2021. "Líder de Inteligencia de Negocios Diseño e implementación de soluciones analíticas innovadoras utilizando Power BI y Power Plataforma, diseñada para análisis descriptivo, predictivo y prescriptivo. Liderar equipos interdisciplinarios. ✓ CATEDRAL DE SAL SEM S.A.S ZIPAQUIRÁ -2020. "Director Operativo Supervisar la implantación y mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad de acuerdo con las normas ISO 9001, asegurando la calidad continua de los procesos y servicios ofrecidos por la entidad. Coordinar eficazmente los departamentos operativos. ✓ ALCALDIA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRA -2018. "Prestación De Servicios Profesionales Para La Construcción Y Seguimiento A Políticas Públicas, Indicadores Y Demás Instrumentos De Medición De La Gestión De La Secretaria De Familia Y Desarrollo Social ✓ ALCALDIA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRÁ -2016. "Prestación De Servicios Profesionales Y De Apoyo A La Gestión Para El Acompañamiento En La Consolidación Del Diagnóstico Del Plan De Desarrollo, Identificación Y Priorización De Los Indicadores Para El Análisis De Cierre De Brechas Socio-Económicas. "Zipaquirá Nuestra-Un Gobierno Bonito 2016-2019"

Por lo anteriormente mencionado se podrá celebrar directamente el respectivo contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE CAPACITACIÓN DIRIGIDA A LOS CONCEJALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TENJO**.

Dada en Tenjo Cundinamarca, a los veintinueve (29) días del mes de agosto del año dos mil veinticinco (2025).

LAURA VIVIANA JIMENEZ FORERO
Secretaria General del Honorable Concejo Municipal de Tenjo

Proyectó: Laura Viviana Jiménez Forero. – Secretaria general
Revisó: Laura Viviana Jiménez Forero. – Secretaria general
Aprobó: Laura Viviana Jiménez Forero. – Secretaria general