

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO RECIBIDO A SATISFACCIÓN				
Código: F-GC-004	Versión: 7.0	Fecha: 01/03/2024	Página 1 de 2			
Nombre del Contratista: DIEGO ALEXANDER CUELLAR BERMEO Documento de Identidad o NIT: 1.083.916.022 Correo Electrónico: dcuellar@cns.gov.co Número de Teléfono: 3015577969		FECHA <table><tr><td>20</td><td>08</td><td>2025</td></tr></table> Contrato No. 071 de 2025		20	08	2025
20	08	2025				
Objeto: Prestar los servicios profesionales para realizar el trámite de los asuntos jurídicos relacionados con las fases de pruebas del proceso de selección DIAN 2667, la finalización del proceso de selección DIAN 2022, así como para la planeación de los demás procesos asignados al despacho de la Comisionada Dra. Sixta Zúñiga Lindao.						
Nombre del Supervisor: Diana Carolina Figueroa Meriño Del 20 de julio hasta el 30 de julio de 2025 Erika Milena Rivera Blanco Del 31 de julio hasta el 19 de agosto de 2025 Dependencia: Despacho de Comisionada Sixta Zúñiga Lindao.		Nombre del Supervisor o Apoyo a la supervisión: (Si aplica) Dependencia:				
Periodo a certificar: del (20/07/2025) al (19/08/2025)						
Tipo de Informe:		Pago 07 de 08				
Avance	☒ Final					
En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y con los aportes a salud, pensión y ARL. Por lo anterior, autorizo el pago por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$5.492.735), en la cuenta reportada por el contratista.						
Observaciones: Mediante el Memorando No. 2025RI002463, se solicitó a la Secretaría General que, desde el 31 de julio hasta el 15 de agosto de 2025, se reasignaran temporalmente las supervisiones de contratos que estaban a cargo de la Doctora Diana Figueroa, Asesora de Proceso, a las profesionales especializadas Erika Milena Rivera Blanco y María de los Ángeles Oliveros Maestre. En atención a lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 16190 de 2023 y en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría, en lo que respecta a la supervisión						

contractual, la Secretaría General designó a la Doctora Erika Milena Rivera Blanco, en su calidad de Profesional Especializado Grado 22, como Supervisora del Contrato de Prestación de Servicios No. 071 desde el 31 de julio hasta el 15 de agosto de 2025.

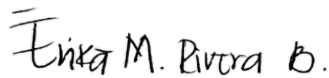
Mediante Memorando 2025RI002598 se solicitó a la Secretaría General extender la supervisión de los contratos en cabeza de las Doctoras Erika Milena Rivera Banco y María de los Ángeles Oliveros Maestre Profesionales Especializadas del Despacho SZL hasta el 31 de agosto de 2025. En atención a lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 16190 de 2023 y en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría, en lo que respecta a la supervisión contractual, la Secretaría General extendió la supervisión que venía ejerciendo desde el 31 de julio de 2025 la Doctora Erika Milena Rivera Blanco, en su calidad de Profesional Especializado Grado 22 sobre el Contrato de Prestación de Servicios No. 071 hasta el 31 de agosto de 2025.

Verificación apoyo a la supervisión: (Si aplica, se coloca nombre y firma de la persona que revisa previamente)

Firma (s) del (los) Supervisor (es) y Apoyo a la supervisión (cuando aplique):



Diana Carolina Figueroa Meriño
Del 20 de julio hasta el 30 de julio de 2025



Erika Milena Rivera Blanco
Del 31 de julio hasta el 19 de agosto de 2025

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 1 de 7

Contratista: DIEGO ALEXANDER CUELLAR BERMEO	Contrato No: 071 de 2025
Pago 07 de 08 Pagos	Informe del: (20/07/2025) al: (19/08/2025)

Objeto: Prestar los servicios profesionales para realizar el trámite de los asuntos jurídicos relacionados con las fases de pruebas del proceso de selección DIAN 2667, la finalización del proceso de selección DIAN 2022, así como para la planeación de los demás procesos asignados al despacho de la Comisionada Dra. Sixta Zúñiga Lindao.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES
1. Elaborar y/o revisar los informes solicitados por la Oficina Asesora Jurídica (OAJ) para dar respuesta oportuna a las acciones constitucionales, judiciales, requerimientos de los juzgados y las altas cortes, así como a los autos de cumplimiento necesarios. Dichas acciones deberán seguir los lineamientos establecidos por la OAJ, asegurando un seguimiento, control y evaluación constante del cumplimiento de los trámites hasta su conclusión, dentro del marco de los procesos de selección previstos en el objeto contractual.	Durante el periodo mencionado rendí informe técnico a la Oficina Asesora Jurídica frente a las acciones constitucionales presentadas con los siguientes accionantes: Los informes técnicos proyectados se encuentran en el siguiente OneDrive: 2. Modelo de seguimiento a Tutelas DIAN 2024.xlsx - 2. Modelo de seguimiento a Tutelas DIAN 2024.xlsx Acciones de tutelas atendidas: CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ ALARCON YINNI ANDREA RESTREPO CARDONA YARIS CORDOBA VALOYES EDWIN ANDRES FRANCO HOME LINA MARIA QUINTERO POLO JAIME ALBERTO GARCIA MAYA DAVID ALEJANDRO VELASQUEZ DEGADILLO WILSON LEONARD HERNANDEZ RODRIGUEZ MARIANA GOMEZ ROMERO ÁLVARO ANDRÉS GÓMEZ RIASCOS LAUDIS SOFIA TORRES MERIÑO JENNY SILVA SILVA CRISTIAN CAMILO BUITRAGO CECILIA ROSA QUINTANA MARTINEZ GERMAN DARIO CLAVIJO CAICEDO LUISA CAROLINA LANDAZURI MONTAÑO LAURA LISSETH HERNANDEZ ARANGO JOSE MARUTH ARROYO ESCUDERO VICTOR MANUEL GALINDO CAÑON JUAN CARLOS AMÉZQUITA LONDOÑO NICOLAS IGNACIO ESCALANTE BARRIOS OSCAR SALAZAR GRANADA JUAN CAMILO LOPEZ MARTINEZ ALVARO ANDRES GOMEZ RIASCOS PEDRO GIOVANNI CARO ESTUPIÑAN JUAN DAVID JIMENEZ BARRETO LUIS ALEXANDER BARON HERNANDEZ ROBINSON DARIO PEREZ GONZALEZ

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 2 de 7

	AIDA JAQUELIN RODRIGUEZ CAMARGO PEDRO PABLO JUNIOR ÑAÑEZ ARANGO Acciones de tutelas con gestión documental: WILMAR MONTILLA OCAMPO KELLY PATRICIA MENDOZA BALLESTA JUAN SEBASTIAN GUERRERO NUÑEZ DAVID ALBERTO PEREZ BARBAS LENNY JOHANA LOZANO MENA JUAN JAVIER CABREJO GARCIA INGRID CATHERINE CHAPARRO RITIVA JOSE DAVID CUELLO HINOJOSA HEIDER EDUARDO JIMENEZ VARGAS EFRAIN ANDRES RODRIGUEZ OVALLE FABIAN ANDRES DAZ GUZMAN WILSON AUGUSTO SANCHEZ RUIZ SINDY JULIETH DAZA DAZA NATALIA ALEJANDRA CARDOZO GÓMEZ CIRO ANDRES GUIZA SANTAMARIA SAIDA LUZ PACHECO MARTINEZ OLGA LUCY MORENO CRUZ DIANA CONSUELO COMBITA JOSE LUIS CONTRERAS SUAREZ ANDRES FERNANDO ORTEGA ORDOÑEZ Y OTROS MAIRA MACIEL MENDOZA YEPES GISELLA IRINA QUIROZ GUTIERREZ EDWIN RICARDO GOMEZ GUTIERREZ JEAN CARLOS OBREGON CHEYWIN SANDRA VIVIANA SANABRIA ANGARITA WISTON EUGENIO ZUÑIGA GAMBOA IDALY SANBONI IMBACHI HELTSIN YELIER PEREZ IGUARAN GABY SANDRA PARRA MELLIZO ALIRIO ARMANDO AREVALO MARTINEZ CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ ALARCON ELIANA PATRICIA TATIS MONTERROSA ANDREA VANESSA PIÑERES MENDOZA MIGUEL ANGEL RUBIO ORTEGA YEISI CAROLINA MEJIA MARTINEZ LUISA FERNANDA SISA VARGAS JORGE ALBERTO FIGUEREDO GOMEZ Sandra Paola Ríascos Leiton DIANA CAROLINA GOMEZ GOMEZ CLAUDIA ALEJANDRA CAICEDO BORRAS JUAN MANUEL CORREAL GARCIA KEVIN RAFAEL NUÑEZ AVELLA KATIA LEONOR SANCHEZ PALMA JESUS ALFREDO PEÑARANDA VERGEL MANUEL SALVADOR RIOS GIL CLAUDIA ALEJANDRA OSPINA RUBIO MERCEDES MARIA ARROYO OLIVERA LUISA ALBERTO QUINTERO OBANDO JASON MIGUEL ROSETO SANTACRUZ ANDERSON CALDERÓN CIFUENTES ANDREA CATALINA JUSTINICO TORO GISELLA IRINA QUIROZ GUTIERREZ ANDRES FELIPE ARIAS GIRALDO KAREN LIZETH YUNDA PERDOMO LUISA FERNANDA CARDONA VILLANUEVA JAIME ALBERTO GARCIA MAYA
--	---

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 3 de 7

2. Apoyar el trámite de los documentos necesarios para el proceso de licitación pública o selección abreviada, según corresponda, con el objetivo de garantizar la selección objetiva del segundo operador en el Proceso de Selección DIAN 2667.	Para el periodo reportado no se requirió la ejecución de la actividad.
3. Proyectar las respuestas a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF) relacionadas con los procesos de selección mencionados en el objeto contractual, asegurando su atención dentro de los términos establecidos y conforme a los lineamientos institucionales.	Durante el periodo mencionado proyecte respuestas a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF), los cuales se relacionan con los siguientes radicados: 2025RE150519 2025RE150520 2025RE150543 2025RE150552 2025RE150552 2025RE150563 2025RE150727 2025RE150991 2025RE151600 2025RE151771 2025RE151771 2025RE152501 2025RE152839 2025RE153379 2025RE154402 2025RE154763 2025RE154968 2025RE154968 2025RE155355 2025RE155816 2025RE155874 2025RE156275 2025RE156768 2025RE156768 2025RE157093 2025RE157093 2025RE157206 2025RE158341 2025RE158354 2025RE158452 2025RE159706 2025RE160252 2025RE160314 2025RE161151 2025RE161151 2025RE161152 2025RE161189 2025RE161238 2025RE161238 2025RE161238 2025RE161252 2025RE161472 2025RE161705

	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 4 de 7

	2025RE161854 2025RE162462 2025RE162478 2025RE163074 2025RE163534 2025RE163578 2025RE163578 2025RE163579 2025RE163579 2025RE163815 2025RE164322 2025RE164688 2025RE164702 2025RE164712 2025RE164716 2025RE164717 2025RE164727 2025RE164838 2025RE164838 2025RE165916 2025RE165954 2025RE165954 2025RE166011 2025RE166016 2025RE166024 2025RE166033 2025RE166063 2025RE166063 2025RE166127 2025RE166147 2025RE166225 2025RE166289 2025RE166289 2025RE166342 2025RE166540 2025RE166540 2025RE166728 2025RE166728 2025RE166738 2025RE167344 2025RE167344 2025RE167847 2025RE167847 2025RE168068 2025RE168138 2025RE168140 2025RE168177 2025RE168443 2025RE168485 2025RE168485 2025RE168921 2025RE169112 2025RE169114 2025RE169248 2025RE169248
--	--

 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 5 de 7

	2025RE169662 2025RE169663 2025RE170401 2025RE170644 2025RE170731 2025RE170790 2025RE170996 2025RE171034 2025RE171034 2025RE171097 2025RE171672 2025RE171672 2025RE171684 2025RE171690 2025RE171713 2025RE171715 2025RE172047 2025RE172084 2025RE172084 2025RE172189 2025RE172189 2025RE172434
4. Gestionar la elaboración, actualización y ejecución de los procedimientos internos para el debido desarrollo de la fase de Verificación de requisitos mínimos del proceso de selección DIAN 2667.	Se verificó y se publicó cambios de estado de los aspirantes en la etapa de Verificación de requisitos mínimos, en ocasión a cumplimiento de fallos judiciales Por otro lado, se trasladaron peticiones y requerimientos en ocasión a la ejecución de la etapa de VRM para su respectivo tramite. A su vez, realizó informe final de cambio de estado de los aspirante frente al proceso de selección, lo anterior en ocasión a la liquidación del contrato 628 de 2024.
5. Administrar y mantener actualizadas las bases de datos y los registros sobre las actuaciones generadas en las acciones judiciales que recaigan sobre los procesos de selección señalados en el objeto contractual.	Para el periodo señalado se actualizó la información de las acciones judiciales tramitadas ante la Gerencia del Proceso de selección, las cuales se encuentra registrado en el siguiente OneDrive: 2. Modelo de seguimiento a Tutelas DIAN 2024.xlsx Y Formato seguimiento a tutelas PS DIAN 2667.xlsx Igual manera, gestione los requerimiento de notificación/publicación de las actuaciones en el marco de las acciones judiciales, los cuales se encuentra en el siguiente Ondrie: ACCIONES DE TUTELA - 2025_ultimo.xlsx
6. Apoyar la coordinación y seguimiento de las actividades jurídicas que se desarrollan al interior de la convocatoria para el cumplimiento de las obligaciones en el marco de la finalización y/o ejecución de los procesos de selección señalados en el objeto	De acuerdo a la función, procedí a la actualización del plan de trabajo para la consolidación de las memorias DIAN 2022 - 2667, además del cronograma para realizar el levantamiento de la información del proceso de selección DIAN 2022 Y 2667, en virtud de los parámetros señalados por la asesora del proceso de selección.

	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 6 de 7

contractual.	A su vez, se entregó esquema diligencia del ciclo PHVA de Lista de elegibles del proceso de selección DIAN 2022, a su vez, se gestión el modelo para recolectar información de la etapa de Exámenes médicos y curso de formación. Ahora bien, en cuanto al consolidación de la memorias DIAN 2667, se apoyó en la elaboración del esquema del ciclo PHVA de la etapa de prueba escrita, la cual se socializó con los integrantes del sprint de pruebas. Por otro lado, procedí a remitir correos electrónicos a los veedores de la Comisión Nacional, mediante el cual se compartió la ficha de caracterización de los sitios de aplicación de la prueba escrita. A su vez, participe en la capacitación de veedores de la Comisión Nacional para realizar la aplicación de la prueba escrita, por lo tanto, realice la Veeduría de la aplicación de la prueba escrita del proceso de selección DIAN 2667, cuya comisión se realizó en la ciudad de Neiva Huila, en el Colegio Liceo Santa Librada, cuyo sitio se tenía prevista la asistencia de 870 aspirantes.
7. Apoyar la planeación de nuevos procesos de selección realizando los informes o actividades que le sean solicitados por el Asesor del proceso de selección señalado en el objeto contractual, del despacho y/o de cualquier otra instancia que lo solicite.	Se procedió a actualizar el plan de trabajo de la etapa de divulgación para lo empleos reservados para personas con discapacidad, a su vez, la actualización del cronograma para la divulgación de los empleos general del proceso de selección DIAN 2025. Por otro lado, se realizó en el avance del ABC del proceso de selección DIAN 2025, mediante el cual se actualizó los aspectos generales de la convocatoria. Por otro lado, se procedió a actualizar cronograma de inscripciones proceso de selección DIAN 2025
8. Apoyar la elaboración y/o revisión de los Acuerdos y sus Anexos para los procesos de selección señalados en el objeto contractual, según corresponda	Para el periodo reportado no se requirió la ejecución de la actividad.
9. Apoyar las auditorías de los procesos de selección DIAN ya ejecutados, así como las que se presenten con ocasión de la planeación, ejecución y/o cierre de los nuevos procesos de selección para la DIAN.	Para el periodo reportado no se requirió la ejecución de la actividad.
10. Organizar y asistir a reuniones y/o capacitaciones programadas por el respectivo Asesor o el Despacho del Comisionado correspondiente y/o por las otras dependencias de esta Entidad	Participe en las reuniones requeridas en el marco de la ejecución del proceso de selección correspondientes mediante el aplicativo teams: • 21-07-2025: Ejercicio de inscripción en piapoco • 22-07-2025. Comité creación de documentos • 22-07-2025: Sprint Divulgación e inscripciones PS DIAN 2025 • 25-07-2025: GUIA PROTECCIÓN DATOS. • 26-07-2025: HACER BACKUP BASE DE DATOS • TUTELAS

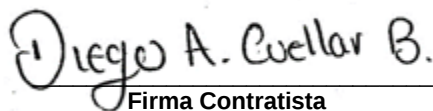
 CNSC COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL Igualdad, Mérito y Oportunidad	Formato	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	
Código: F-GC-005	Versión: 6.0	Fecha: 30/11/2021	Página 7 de 7

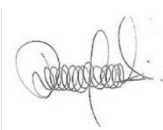
	• 28-07-2025: REUNIÓN JURÍDICA • 29-09-2025: Memorias pruebas escritas DIAN 2667 • 29-09-2025: Sprint Divulgación e inscripciones PS DIAN 2025 • 29-09-2025: Reunión general • 31-07-2025: memorias LE 2022 • 01-08-2025 EXPOSICIÓN – NOMBRAMIENTO • 05-08-2025: Comité creación de documentos • 05-08-2025: Sprint Divulgación e inscripciones PS DIAN 2025 • 12-08-2025: Sprint Divulgación e inscripciones PS DIAN 2025 • 13-08-2025: Capacitación presencial- Veeduría DIAN 2667 • 19-08-2025: Reunión flujo de revisión tutelas y peticiones
--	---

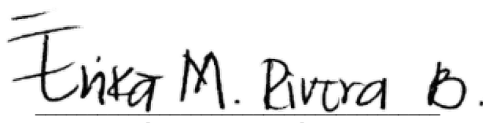
Observaciones:

Mediante el Memorando No. 2025RI002463, se solicitó a la Secretaría General que, desde el 31 de julio hasta el 15 de agosto de 2025, se reasignaran temporalmente las supervisiones de contratos que estaban a cargo de la Doctora Diana Figueroa, Asesora de Proceso, a las profesionales especializadas Erika Milena Rivera Blanco y María de los Ángeles Oliveros Maestre. En atención a lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 16190 de 2023 y en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría, en lo que respecta a la supervisión contractual, la Secretaría General designó a la Doctora Erika Milena Rivera Blanco, en su calidad de Profesional Especializado Grado 22, como Supervisora del Contrato de Prestación de Servicios No. 071 desde el 31 de julio hasta el 15 de agosto de 2025.

Mediante Memorando 2025RI002598 se solicitó a la Secretaría General extender la supervisión de los contratos en cabeza de las Doctoras Erika Milena Rivera Banco y María de los Ángeles Oliveros Maestre Profesionales Especializadas del Despacho SZL hasta el 31 de agosto de 2025. En atención a lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en la Resolución 16190 de 2023 y en el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría, en lo que respecta a la supervisión contractual, la Secretaría General extendió la supervisión que venía ejerciendo desde el 31 de julio de 2025 la Doctora Erika Milena Rivera Blanco, en su calidad de Profesional Especializado Grado 22 sobre el Contrato de Prestación de Servicios No. 071 hasta el 31 de agosto de 2025.


Firma Contratista


Firma Supervisor
Diana Carolina Figueroa
Del 20 de julio hasta el 30 de julio de 2025


Firma Supervisor
Erika Milena Rivera Blanco
Del 31 de julio hasta el 19 de agosto de 2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1083916022		CUELLAR BERMEO DIEGO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 25 C #85 C 72	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1710752023	9489262105	I	2025/08/08	2025/08/19	SCOTIABANK COLPATRIA	\$642,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES																											
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF																				
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																		
Centro de Trabajo: POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS (1 Afiliados)																																																		
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																																																		
1	CC	1083916022	CUELLAR DIEGO																	25-14	30	EP5008	30		0	14-23	30	0.522%	0	No																				
Total Afiliados(1)																																																		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1083916022		CUELLAR BERMEO DIEGO ALEXANDER	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 25 C #85 C 72	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1710752023	9489262105	I	2025/08/08	2025/08/19	SCOTIABANK COLPATRIA	\$642,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$351,600	\$2,500	\$0	\$354,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$351,600	\$2,500	\$0	\$354,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,500	\$100	\$0	\$11,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,500	\$100	\$0	\$11,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$274,700	\$2,000	\$0	\$276,700
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$274,700	\$2,000	\$0	\$276,700
TOTAL				1	\$637,800	\$4,600	\$0	\$642,400

CERTIFICACIÓN

DECRETO 2271 DE 2009 DISMINUCION DE LA BASE PARA TRABAJADORES INDEPENDIENTES

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud Corresponden a los ingresos provenientes del Contrato suscrito con la CNSC No. 071 de 2025, durante el periodo comprendido entre el 20/07/2025 al 19/08/2025.

Certifico que mi cotización no supera los veinticinco 25 S.M.M.L.V por la totalidad de mis ingresos del presente periodo.

Para todos los efectos declaro conocer el contenido del *Decreto 2271 de 2009* artículo 4 Parágrafo 1; así como el contenido del *Decreto 2231 de 2023*, artículo 9 y artículo 11; que indican que los ingresos percibidos por las personas naturales por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, podrán aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, siempre y cuando, las personas naturales manifiesten por escrito y bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas.

De igual forma manifiesto que conozco el contenido del concepto 1195 del 3 de agosto de 2009 emitido por la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá D.C. en lo referente a la base de retención en la fuente a título de industria y comercio.

*Por lo anterior, declaro bajo gravedad de juramento que **NO (X)** SI () se tomarán costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo cobradas, en caso de solicitar el beneficio de costos o deducciones no se tendrá en cuenta la deducción del 25% del valor total de los pagos laborales.*

En constancia firmo, en Bogotá D.C., a los 20 días del mes de agosto de 2025.

Firma: Diego A. Cuellar B.

Nombre: Diego Alexander Cuellar Bermeo

Tipo de identificación CC X CE Otro. Cual

Número de identificación: 1.083.916.022 de Pitalito H.