

 MUNICIPIO DE Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO ACTA PARCIAL		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 02	Página: 1 de 2

CIUDAD Y FECHA	DUITAMA, SEPTIEMBRE 05 DE 2025
TIPO Y No. CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CCS-20250063
ACTA PARCIAL N°	SIETE (7) DEL 05 DE AGOSTO AL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL CONTROL OPERATIVO DE TRÁNSITO (16)
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE
CONTRATISTA	NELSON GUERRERO PAEZ
NIT N°	88265308-0
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
C. C. No.	88.265.308 DE CUCUTA
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.2.24.09.0600.0001 / 13 Control de Seguridad Vial y Movilidad / RP Multas de Tránsito.
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$20.896.000,00)
ADICIONES HASTA LA FECHA:	SI _____ NO ☒ X _____ VALOR: N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	N/A
DURACIÓN DEL CONTRATO INICIAL	OCHO (8) MESES A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN QUE SUPERE LA VIGENCIA 2025.
PRÓRROGAS HASTA LA FECHA:	SI _____ NO ☒ X _____ PLAZO: N/A
DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO	N/A
FECHA SUSCRIPCION	FEBRERO 04 DE 2025
FECHA DE INICIO	FEBRERO 05 DE 2025
SUSPENSIONES HASTA LA FECHA	SI _____ NO ☒ X _____ FECHA DE SUSPENSION: N/A
REINICIOS HASTA LA FECHA	SI _____ NO ☒ X _____ FECHA DE REINICIOS: N/A
FECHA DE TERMINACION	OCTUBRE 04 DE 2025
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	GABRIEL JAIME CAICEDO URREA – Técnico Operativo de la Secretaria de Tránsito y Transporte o quien haga sus veces.
CUMPLIMIENTO	CUMPLE TOTALMENTE ACTIVIDADES PACTADAS.

* (T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

¹ *Marcar con una "x" en la casilla SI o NO según corresponda.

² *Marcar con una "x" en la casilla SI o NO según corresponda.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	11/06/2025	13/06/2025	18/06/2025
Cargo:	Profesional Universitario	Secretaria General	Alcaldesa Municipal
Nombre:	Yuly Katherine Neira Flórez	Julián Guillermo Camargo Amórtegui	Ingrith Rocio Bernal Mejía
Firma:			

 MUNICIPIO DE Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO ACTA PARCIAL		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 02	Página: 2 de 2

TEM	DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
1	VALOR INICIAL	\$ 20.896.000
	* APOORTE ALCALDIA	0
	* APOORTE ENTIDAD CONVENIENTE	0
2	VALOR ADICIONADO	0
3	VALOR TOTAL (1+2)	\$ 20.896.000
4	VALOR PRESENTE ACTA	\$ 2.612.000
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 15.672.000
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	\$ 18.284.000
7	SALDO POR EJECUTAR (3-6)	\$ 2.612.000

* Aplica solo para convenios.

* Si el Contrato, Convenio u Orden de compra fue objeto de modificación (adiciones, liberaciones, devoluciones) agregar más filas para complementar la información.

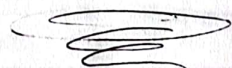
AFECCION PRESUESTAL

N° Registro Presupuestal	Código Rubro	Nombre rubro / fuente	CPC	Saldo Anterior	Valor Presente Acta	Nuevo Saldo
TOTAL						

* Diligenciar si el Contrato, Convenio u Orden de compra presenta dos o más rubros presupuestales y dos o más registros presupuestales

En constancia se firma a los 05 días del mes de septiembre del año 2025.


NELSON GUERRERO PAEZ
C.C No. 88.265.308 de Cúcuta.
CONTRATISTA


GABRIEL JAIME CAICEDO URREA
C.C No. 76.321.445 de Popayán.
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	11/06/2025	13/06/2025	18/06/2025
Cargo:	Profesional Universitario	Secretaria General	Alcaldesa Municipal
Nombre:	Yuly Katherine Neira Flórez	Julián Guillermo Camargo Amórtgui	Ingrith Rocío Bernal Mejía
Firma:			

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS		
Nivel Central	Código: GC-F008	Versión: 01	Página: 1 de 2

CONTRATISTA: <u>NELSON GUERRERO PAEZ</u>	SUPERVISOR: <u>GABRIEL JAIME CAICEDO URREA</u>
PERIODO REPORTE: <u>05 DE AGOSTO DE 2025 AL 04 SEPTIEMBRE DE 2025</u> No. CONTRATO: <u>CCS-20250063</u> FECHA INICIACIÓN: <u>05 DE FEBRERO DE 2025</u> FECHA DE TERMINACIÓN: <u>04 DE OCTUBRE 2025</u>	
No. De INFORMES A PRESENTAR: <u>8</u> No. DEL PRESENTE INFORME: <u>7</u> OBJETO: <u>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL CONTROL OPERATIVO DE TRÁNSITO (16)</u>	
Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor: PLAZO ADICIONADO: <u>N.A</u> ADICIONADO: <u> </u> FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA: <u>N.A</u> NUEVA FECHA DE TERMINACION: <u>N.A</u> No. DE INFORMES A PRESENTAR: <u>N.A</u> No. PRESENTE INFORME: <u>N.A</u>	

REPORTE DEL CONTRATISTA				REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS		ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO)			OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
				T*	P*	N*	
1	Apoyar los controles viales establecidos por la secretaria de tránsito específicamente en:	a. 30 controles viales mensuales, haciendo respetar las zonas peatonales y de estacionamiento.	30 controles viales	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
		b. Apoyar la estrategia de seguridad vial realizando 4 operativos mensuales, incentivando el buen uso de paraderos de transporte públicos cebras y áreas peatonales.	4 operativos sobre buen uso de paraderos	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
		c. Apoyar 1 campaña mensual de seguridad vial de transporte escolar.	1 campaña de seguridad vial de transporte escolar.	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

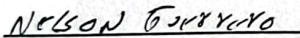
	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS		
Nivel Central	Código: GC-F008	Versión: 01	Página: 2 de 2

	d. Apoyar 4 campañas de cultura ciudadana, sobre movilidad peatonal y vehicular en vías y espacio público.	4 campañas de cultura ciudadana	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
2	Apoyar el control de las intersecciones viales por fallas en los semáforos.	Control en las intersecciones por falla en la red semafórica	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
3	Realizar ordenes de comparendo e informes de tránsito de acuerdo a los estipulado en la ley 769 de 2002 y sus modificaciones.	Se realizaron ordenes de comparendo.	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
4	Apoyar el control de transporte informal (piratería, transporte ilegal) realizando 6 operativos mensuales.	6 operativos de transporte informal.	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.
5	Apoyar en la actividad operativa en los siniestros viales de acuerdo a la normatividad vigente.	Se apoyó la actividad operativa en siniestros viales.	X			Cumplimiento del 100% de la actividad pactada.

***T:** Cumple totalmente las actividades pactadas.

P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.

N: No cumplió las actividades pactadas


NELSON GUERRERO PAEZ
 C.C No. 88.265.308 de Cúcuta.
CONTRATISTA

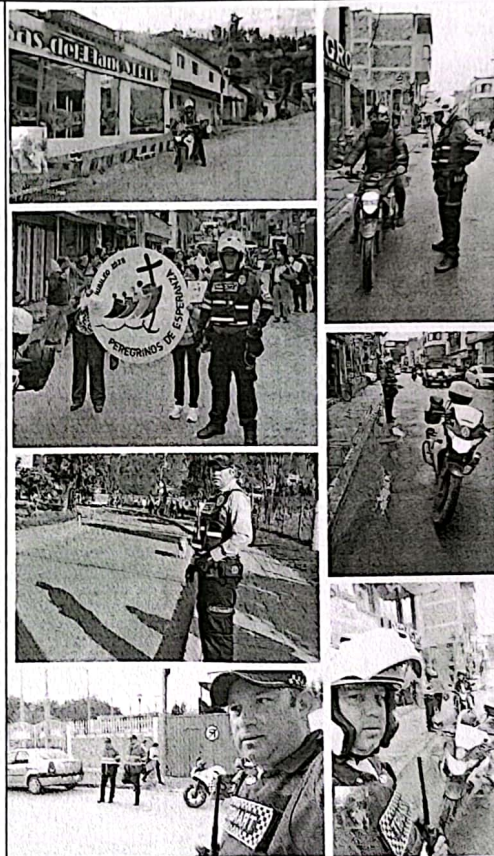

GABRIEL JAIME GAICEDO URREA
 C.C No. 76.321.445 de Popayán.
SUPERVISOR

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

CIUDAD Y FECHA	DUITAMA, 05 DE SEPTIEMBRE DE 2025
PERÍODO DE REPORTE	DEL 05 DE AGOSTO DE 2025 AL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025.
TIPO Y No. DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS No. CCS-20250063
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL CONTROL OPERATIVO DE TRÁNSITO (16)
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE TRÁNSITO
CONTRATISTA	NELSON GUERRERO PAEZ
CC No.	88.265.308 DE CUCUTA
SUPERVISOR	GABRIEL JAIME CAICEDO URREA – Técnico Operativo de la Secretaría de Tránsito y Transporte o quien haga sus veces.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Apoyar los controles viales establecidos por la secretaria de tránsito específicamente en:
 - 30 controles viales mensuales, haciendo respetar las zonas peatonales y de estacionamiento.
 - Apoyar la estrategia de seguridad vial realizando 4 operativos mensuales, incentivando el buen uso de paraderos de transporte públicos cebras y áreas peatonales.
 - Apoyar 1 campaña mensual de seguridad vial de transporte escolar.
 - Apoyar 4 campañas de cultura ciudadana, sobre movilidad peatonal y vehicular en vías espacio público.
- Apoyar el control de las intercepciones viales por fallas en los semáforos.
- Realizar ordenes de comparendo e informes de tránsito de acuerdo a los estipulado en la ley 769 de 2002 y sus modificaciones.
- Apoyar el control de transporte informal (piratería, transporte ilegal) realizando 6 operativos mensuales.
- Apoyar en la actividad operativa en los siniestros viales de acuerdo a la normatividad vigente.



Nelson Guerrero
NELSON GUERRERO PAEZ
C.C No. 88.265.308 de Cúcuta.
CONTRATISTA

Gabriel Jaime Caicedo Urra
GABRIEL JAIME CAICEDO URREA
C.C No. 76.321.445 de Popayán.
SUPERVISOR

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nivel Central	Código: GC-F004	Versión: 01	Página: 1 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° CCS-20250063

LUGAR Y FECHA: Duitama, 05 de septiembre de 2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO No	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CCS-20250063
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL CONTROL OPERATIVO DE TRÁNSITO (16)
VALOR DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS (\$20.896.000) MONEDA CORRIENTE
CONTRATANTE	Municipio Duitama
NIT.	891.855.138-1
NOMBRE COMERCIAL	N/A
CONTRATISTA	NELSON GUERRERO PAEZ
IDENTIFICACIÓN	88.265.308
TIPO DE PERSONA	NATURAL
DIRECCIÓN	CALLE 22 # 18 - 18 Duitama (Boyacá)
TELÉFONO	3134080483
CORREO ELECTRÓNICO	Nelsonguerrerop88@gmail.com
TIPO DE RECURSOS	RP Multas de Tránsito
INFORMACIÓN BANCARIA	CUENTA DE AHORROS 24116252827 BANCO CAJA SOCIAL
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	DUITAMA

II. APROBACIÓN PÓLIZA

N/A

III. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES

N/A

IV. PAGOS EFECTUADOS

Con la presente acta se llevará a cabo el pago N° 7 por concepto del mes de 05 DE AGOSTO DEL 2025 AL 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 con el contratista.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaría General	Secretaría General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nivel Central	Código: GC-F004	Versión: 01	Página: 2 de 3

BALANCE FINANCIERO CONTRATO

DESCRIPCION	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	\$20.896.000	\$
Valor cancelado del 05 de febrero al 04 de marzo de 2025		\$2.612.000
Valor cancelado del 05 de marzo al 04 de abril de 2025		\$2.612.000
Valor cancelado del 05 de abril al 04 de mayo de 2025		\$2.612.000
Valor cancelado del 05 de mayo al 04 de junio de 2025		\$2.612.000
Valor cancelado del 05 de junio al 04 de julio de 2025		\$2.612.000
Valor cancelado del 05 de julio al 04 de agosto de 2025		\$2.612.000
Valor a cancelar del 05 de agosto al 04 de septiembre de 2025		\$2.612.000
Valor por ejecutar		\$2.612.000
SUMAS IGUALES	\$20.896.000	\$20.896.000

V. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO PRINCIPAL.

% de Ejecución Financiera Cancelado	% Ejecución Física / Servicio Prestado
87.5 %	87.5 %

VI. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

Se deja constancia del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, del mes de AGOSTO de 2025.

VII. ACTIVIDADES REALIZADAS.

DEL 05 DE AGOSTO DE 2025 Y HASTA EL 04 DE SEPTIEMBRE DE 2025, realizó las siguientes actividades:

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	T	P	N	UB. SOPORTE
1	a. 30 controles viales mensuales, haciendo respetar las zonas peatonales y de estacionamiento.	Se apoyaron 30 controles haciendo respetar las zonas peatonales	X			Informe de actividades anexo carpeta contractual.
	b. Apoyar la estrategia de seguridad vial realizando 4 operativos mensuales, incentivando el buen uso de paraderos de transporte públicos cebras y áreas peatonales.	Se apoyaron 4 operativos acerca del buen uso de paraderos, cebras y áreas peatonales.	X			Informe de actividades anexo carpeta contractual.
	c. Apoyar 1 campaña mensual de seguridad vial de transporte escolar.	Se apoyó 1 campaña de seguridad vial de transporte escolar.	X			Informe de actividades anexo carpeta contractual.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO		
INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Nivel Central	Código: GC-F004	Versión: 01	Página: 3 de 3

		d. Apoyar 4 campañas de cultura ciudadana, sobre movilidad peatonal y vehicular en vías y espacio público.	Se apoyaron 4 campañas de cultura ciudadana, movilidad peatonal y vehicular en espacio público.	X		Informe de actividades anexo carpeta contractual.
2	Apoyar el control de las intercepciones viales por fallas en los semáforos.		Se controlaron las intersecciones viales por fallas de los semáforos.	X		Informe de actividades anexo carpeta contractual.
3	Realizar ordenes de comparendo e informes de tránsito de acuerdo a los estipulado en la ley 769 de 2002 y sus modificaciones.		Se realizaron órdenes de comparendo e informes de tránsito.	X		Informe de actividades anexo carpeta contractual.
4	Apoyar el control de transporte informal (piratería, transporte ilegal) realizando 6 operativos mensuales.		Se apoyaron 6/6 operativos de control de transporte informal	X		Informe de actividades anexo carpeta contractual.
5	Apoyar en la actividad operativa en los siniestros viales de acuerdo a la normatividad vigente.		Se apoyó la actividad operativa en siniestros viales de acuerdo a la normatividad vigente.	X		Informe de actividades anexo carpeta contractual.

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas.

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN.

Luego de recibido los trabajos ejecutados y basado en el informe: "Avance de actividades del contratista" se encuentra que este permite evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar mi concepto favorable y se recomienda la cancelación de las acreencias sobre el mismo por cuanto el objeto se ha cumplido parcialmente

Para constancia se firma el presente informe en la SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE, a los 05 días del mes de SEPTIEMBRE de 2025.



GABRIEL JAIME CAICEDO URREA
C.C No. 76.321.445 de Popayán.
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaría General	Secretaría General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

