

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  3  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1. 521 - 2025	
Nombre completo del contratista: José Jesús Quintero Ramírez	
Documento de identificación: 16.586.768	
Nombre del supervisor: Ivan Javier Martínez Arturo	
Organismo: Secretaría de Vivienda Social y Hábitat	
Objeto del contrato: Prestar servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de actividades requeridas en el proceso de seguridad y salud en el trabajo con la finalidad de aportar al mejoramiento de los productos y servicios de los sistemas integrados de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de inicio 05/06/2025	Fecha de finalización 31/12/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  SUPERVISIÓN  CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  SERVICIOS PROFESIONALES Y  APOYO A LA GESTIÓN PERSONA  NATURAL</b>	VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTITRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$23.898.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 23.898.000	\$3.414.000	\$6.828.000	\$ 13.656.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<b>+Información del pago de seguridad social:</b>	
<b>Obligación</b>	<b>Datos Certificación o Planilla de Pago</b>
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8388878900 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 45258698 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 11 de agosto de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Observaciones al informe financiero y contable: N/A

### 5. INFORME TÉCNICO

**Concepto Supervisor:**


Certifico que el contratista JOSÉ JESÚS QUINTERO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía 16.586.768 de Cali, cumplió con el objeto del contrato de prestación de servicios No. 4147.010.26.1.521 de 2025, en el periodo correspondiente a la tercera cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades del plan de trabajo para el mejoramiento de los productos y servicios del sistema de seguridad y salud en el trabajo de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

1.1. El contratista brindó apoyo en el desarrollo de la reunión realizada el 11 de agosto de 2025 con el objetivo de programar y revisar las actividades pendientes del área de Seguridad y Salud en el Trabajo; la reunión se enfocó en el cumplimiento de la Resolución 0312 para la auditoría, se discutió la carga de evidencias de las actividades realizadas, su distribución en las carpetas correspondientes y la programación de las fechas de entrega. Adicionalmente, se planificaron otras actividades a ejecutar. El acta de la reunión se encuentra disponible en Drive.

Link: <https://drive.google.com/file/d/12AmhZ7ONG3BSboh8SHsevvI2Wjen0ZGr/view?usp=sharing>

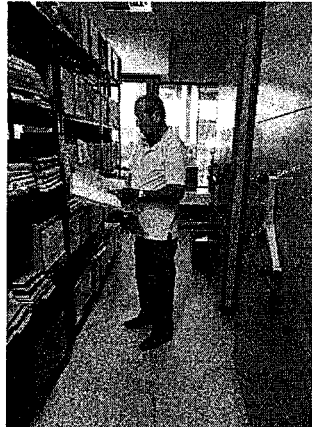


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3. Brindar apoyo asistencial en el proceso de gestión documental de las actividades desarrolladas en seguridad y salud en el trabajo y bienestar.

3.1. El contratista brindó apoyo en el proceso de gestión documental, participando en el traslado y reorganización de 56 cajas de archivo, este trabajo permitió optimizar el espacio y mejorar el acceso a la información. Las cajas fueron movidas desde el archivo del FEV, ubicado en el cuarto piso, hasta el archivo de gestión documental en el primer piso, este proceso contribuyó a la organización y centralización del material, facilitando futuras consultas y la correcta administración de los documentos. Evidencia en el Drive.


Link. [https://drive.google.com/file/d/1e\\_IzBz-r2ytmZmBX7jNtdZm3MoniLs4/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1e_IzBz-r2ytmZmBX7jNtdZm3MoniLs4/view?usp=sharing)

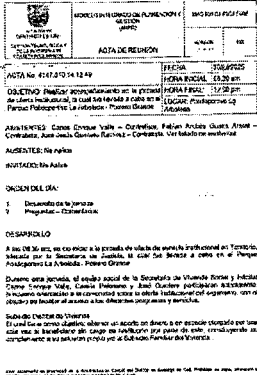
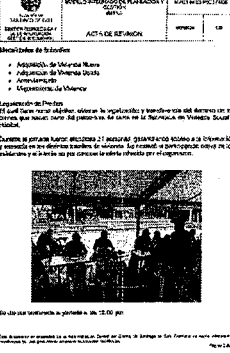
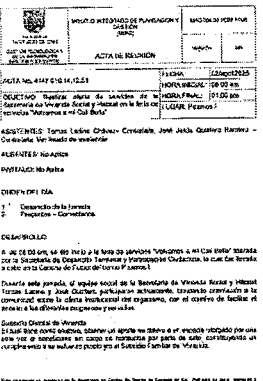
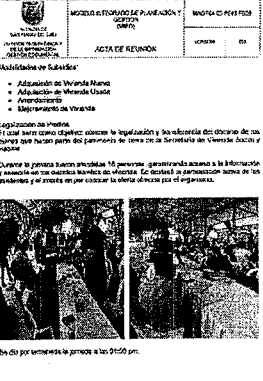


4. Brindar apoyo asistencial y logístico en las reuniones internas, mesas de trabajo y socializaciones convocadas para servidores públicos y colaboradores, que contribuyan al mejoramiento de los productos y servicios de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

4.1. El contratista brindó apoyo en la jornada de oferta de servicios institucionales en el territorio, organizada por la Secretaría de Justicia. El evento se llevó a cabo en el Parque Polideportivo La Arboleda, en el sector de Potrero Grande, durante la jornada el equipo social de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat se encargó de orientar a la comunidad sobre los programas y servicios disponibles, con el fin de facilitar el acceso a la oferta institucional de la entidad. Acta de reunión en el Drive.

Link. <https://drive.google.com/file/d/1rhGsw04Jj6Zm7Gi24Qp8CHETqZOrY9U-/view?usp=sharing>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

	
<p>5. Brindar apoyo asistencial y logístico en las reuniones, recorridos, mesas de trabajo y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenadora del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, necesarios para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.</p>	
<p>5.1. El contratista brindó apoyo en la feria de servicios "Volvamos a mi Cali Bella", organizada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. El evento se realizó en la cancha de fútbol del barrio Pizamos I, durante la jornada el equipo social de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat participó activamente, orientando a la comunidad sobre la oferta institucional del organismo; el objetivo principal fue facilitar el acceso a los diferentes programas y servicios para los ciudadanos. Se adjunta acta en el Drive.</p>	
<p>Link: <a href="https://drive.google.com/file/d/1_qmDFM9ySCqilfp4l_Q1vZ4_fMdjFCTn/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1_qmDFM9ySCqilfp4l_Q1vZ4_fMdjFCTn/view?usp=sharing</a></p>	
	



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
  
GESTIÓN JURÍDICO  
ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y  
GESTIÓN  
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA  
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

5.2 El contratista asistió a la reunión virtual el 13 de agosto de 2025 para socializar los conceptos y lineamientos del Código General Disciplinario; el objetivo de la sesión fue fortalecer el conocimiento normativo y las competencias de los servidores públicos en materia de responsabilidad disciplinaria, esta actividad de orientación contribuyó significativamente a mejorar la cultura de legalidad y transparencia en la gestión pública. Evidencia en el Drive. [Link.https://drive.google.com/file/d/1qmQVUAEKbjosiHeuLCW64Egk17kTgIBV/view?usp=shari ng](https://drive.google.com/file/d/1qmQVUAEKbjosiHeuLCW64Egk17kTgIBV/view?usp=sharing)

FECHA DE EJECUCIÓN	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE RECEPCIÓN
13/08/2025	13/08/2025	

**1. Objeto de la actividad**  
Elaborar el informe de cumplimiento del Código General Disciplinario, así como el fortalecimiento de la cultura de legalidad y transparencia en la gestión pública en materia de responsabilidad disciplinaria.

**2. Descripción de la actividad**  
La actividad se desarrolló en un espacio virtual a las 11:00 am y hasta las 12:00 pm, con participación activa de los asistentes que realizaron preguntas y comentarios.

**3. Resultados y acciones**  
Los asistentes expresaron su comprensión de la normativa disciplinaria aplicable a los servidores públicos.  
Se acordó que los asistentes a la sesión en el Código General Disciplinario, lo que permite generar conciencia que permita evitar los posibles sanciones disciplinarias.  
Se convino un compromiso con todos los participantes para aplicar los conocimientos recibidos en el día a día de su labor.

Nº	FECHA	NOMBRE	EMAIL	TELÉFONO	CARGO	ESTATUS	COMENTARIOS
1	6/13/2025 12:22:37	JOSE ALFARDO AVILES	alfarad@guajira.gov.co	318706591	OFICIO ESPECIAL DE VIVIENDA INTERVENCIÓN	Asistió	Se verificó el cumplimiento de la actividad.
2	6/13/2025 12:22:38	JENNY LORIANA SANCHEZ GUARDIA	gsanchez@cg.gov.co	314872612	Secretaría de Vivienda Social y Habitat	Asistió	Se verificó el cumplimiento de la actividad.
3	6/13/2025 12:22:38	JUAN PABLO SANCHEZ RAMIREZ	jsanchez@cg.gov.co	315684872	SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	Asistió	Se verificó el cumplimiento de la actividad.
4	6/13/2025 12:22:37	JOSE JESUS QUINTERO RAMIREZ	jqramirez@cg.gov.co	322540205	SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT	Asistió	Se verificó el cumplimiento de la actividad.

6. Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo constante durante el mes de agosto del 2025 en la administración y preparación del salón de reuniones ubicado en el sexto piso, su labor se centró en asegurar que el espacio estuviera impecable y funcional para cada evento, lo cual implicó una revisión exhaustiva de la limpieza y orden, este apoyo fue crucial para garantizar el desarrollo exitoso de las reuniones facilitando la comunicación efectiva. Se adjunta evidencia en el Drive:

[Link.https://drive.google.com/file/d/1IOOoIqOi51UrV0T34uRq52M5zLeqyuBcz/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1IOOoIqOi51UrV0T34uRq52M5zLeqyuBcz/view?usp=drive_link)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
  
GESTIÓN JURÍDICO  
ADMINISTRATIVA  
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y  
GESTIÓN  
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  
SUPERVISIÓN  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES Y  
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA  
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002



Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Ver anexos en el drive

7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

8. FIRMAS RESPONSABLES

**IVAN JAVIER MARTÍNEZ ARTURO**

Profesional especializado

Supervisor

**ANGELA INÉS MONTERO GONZALEZ**

Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 22 de agosto 2025