

 Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Código: F-GJ-1140-238,37-009
		Versión: 1.0
		Fecha aprobación: Junio-29-2017
		Página 1 de 4

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1710 DEL 28 DE FEBRERO DE 2025

Supervisor
DIDIER AUGUSTO RODRIGUEZ LEON

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de Julio de 2025 y el 30 de Julio de 2025, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	GABRIEL ENRIQUE AGUILAR JAIMES
PROFESIÓN	INGENIERO CIVIL
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE HACIENDA
FECHA DE PRESENTACIÓN	3 DE SEPTIEMBRE DE 2025
NÚMERO DE INFORME	05

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	<p>Apoyar la estrategia de asentamiento Humanos ilegales (identificándolos, localizándolos) de familias en alto riesgo y la realización de su evaluación y seguimiento, de conformidad con la normatividad vigente.</p> <p>Dirigir el proceso de ubicación predial del programa de reasentamiento de familias, mediante la atención social integral a las mismas, según las especificaciones técnicas del programa y la normatividad vigente.</p> <p>Liderar la actualización permanente en el Sistema Único de registro de Asentamiento, el inventario y registro de familias en condición de riesgo y de acuerdo con los conceptos y/o diagnóstico, como por la notificación a las familias sobre las decisiones administrativas de la Oficina de Gestión del Riesgo de Desastre de inclusión al programa de reasentamiento, de conformidad con los lineamientos establecidos</p>	No se generaron tareas	En el presente periodo no se asignaron tareas correspondientes a esta obligación	0	N/A



INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código: F-GJ-1140-238,37-009

Versión: 1.0

Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 2 de 4

2	Realizar las visitas técnicas y proyectar respuestas a viviendas y equipamientos sobre la estabilidad de las edificaciones solicitadas por la comunidad de Bucaramanga	No se generaron tareas	En el presente periodo no se asignaron tareas correspondientes a esta obligación	0	N/A
3	Apoyar en la realización de capacitaciones en gestión de riesgo y cambio climático que permitan fortalecer la participación, organización y movilización social de la red Social y Comunitaria en gestión de riesgo y cambio climático; así como definir estrategias, instrumentos y mecanismos de participación social y comunitaria, para el fortalecimiento de la organización y corresponsabilidad social en gestión de riesgo y adaptación al cambio climático, de conformidad con la normativa vigente en la materia	No se generaron tareas	En el presente periodo no se asignaron tareas correspondientes a esta obligación	0	N/A
4	Acompañar y realizar las labores necesarias en cada una de las acciones de la Oficina Municipal de gestión de Riesgo, en la atención de la población cuando ocurra una situación de desastre o siniestro; a través de actividades como realizar los censos en poblaciones afectadas y damnificada en eventos de desastres; apoyar en la socialización a las comunidades de los planes de acción que se deben ejecutar en caso de emergencias; aportar en la organización de la comunicación del riesgo de desastres; brindar asistencia técnica en la organización de los comités y elaboración de planes de gestión del riesgo en el sector comunitario, escolar y empresarial; dictar charlas, para la socialización de los planes escolares para la gestión del riesgo, a los rectores de instituciones escolares.	No se generaron tareas	En el presente periodo no se asignaron tareas correspondientes a esta obligación	0	N/A



INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código: F-GJ-1140-238,37-009

Versión: 1.0

Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 3 de 4

5	Apoyar en la proyección, elaboración y respuesta a oficios, requerimientos, PQRS y en general documentos de competencia de la Unidad Municipal de Gestión del Riesgo de Desastre – UMGRD y que guarden relación con su objeto y alcance contractual.	Elaboración de informes de las visitas realizadas para la prevención y manejo del riesgo de desastre y respuestas a PQRS y solicitudes	Se realizan visitas de inspección ocular evidenciadas en el CD anexo al presente informe. Elaboración de respuestas escritas y virtuales.	19 PQrs 3 Solicitudes Internas	Informes de visita técnica ocular y recomendaciones con los radicados a continuación: PQRs 1-WEB-202507-00154133 1-WEB-202507-00155262 1-WEB-202507-00157454 1-WEB-202507-00157462 1-WEB-202507-00157449 1-WEB-202507-00157500 1-WEB-202507-00157505 1-WEB-202507-00159045 1-WEB-202507-00159054 1-WEB-202507-00159065 1-WEB-202507-00159076 1-WEB-202507-00159083 1-WEB-202507-00159088 1-WEB-202507-00159098 1-WEB-202507-00159109 1-WEB-202507-00139065 1-WEB-202507-00139061 1-WEB-202507-00155127 1-WEB-202507-00155149 Solicitudes Internas 1-SA-202507-00144185 1-SA-202507-00150332 2-S-SdIB-202507-00059707
6	Aplicar todos los parámetros archivísticos establecidos en la Ley 594 de 2000, así como del manual de gestión documental de la entidad, teniendo siempre presente las tablas de retención documental establecidas por la entidad.	Se aplican parámetros archivísticos por medio de la plataforma GSC con la serie 2400.27 y la subserie tipo documental	Se generaron los consecutivos de los informes aplicando la serie 2400.27	19 PQrs 3 Solicitudes Internas	PQRs 1-WEB-202507-00154133 1-WEB-202507-00155262 1-WEB-202507-00157454 1-WEB-202507-00157462 1-WEB-202507-00157449 1-WEB-202507-00157500 1-WEB-202507-00157505 1-WEB-202507-00159045 1-WEB-202507-00159054 1-WEB-202507-00159065 1-WEB-202507-00159076 1-WEB-202507-00159083 1-WEB-202507-00159088 1-WEB-202507-00159098 1-WEB-202507-00159109 1-WEB-202507-00139065 1-WEB-202507-00139061 1-WEB-202507-00155127 1-WEB-202507-00155149 Solicitudes Internas 1-SA-202507-00144185 1-SA-202507-00150332 2-S-SdIB-202507-00059707



INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código: F-GJ-1140-238,37-009

Versión: 1.0

Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 4 de 4

7	Guardar la debida reserva respecto de la información a la que tenga acceso, con ocasión del presente contrato y utilizarla únicamente para los fines pertinentes.	No requiere producto a entregar	Durante el periodo se cumplió con la obligación de guardar la debida reserva respecto a la información recibida	N/A	N/A
8	Ejecutar las demás actividades conexas al presente objeto contractual y que sean requeridas para el cumplimiento del mismo, de acuerdo con las indicaciones realizadas por el despacho de la Secretaría de Hacienda del Municipio y/o por el Supervisor designado.	No se generaron tareas	En el presente periodo no se asignaron tareas correspondientes a esta obligación	0	N/A

CONTRATISTA

FIRMA

Gabriel Enrique Aguilar Jaimes
C.C. 91.499.489 de Bucaramanga