FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**2**	
Contrato N°	012020003192. CD-11-2020-0978		
Nombre del Supervisor	OLINTA MARIA RUEDA RODRIGUEZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios	Otro:	
Nombre del contratista	**HECTOR ARTURO ZULETA GARCIA**		
Identificación del contratista	**CC No 73196216**		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE ATENCIÓN DE SALUD DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA, EN LOS PROCESOS DE CONSOLIDACIÓN, SISTEMATIZACIÓN DEPURACIÓN Y CONCILIACIÓN DE CARTERA DE LA FACTURACIÓN RADICADA POR LAS ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIO DE SALUD Y LAS EPS-S, PARA EL TRÁMITE DE PAGO DE SERVICIOS NO INCLUIDOS EN EL PLAN DE BENEFICIOS DE SALUD DE LA POBLACIÓN AFILIADA AL RÉGIMEN SUBSIDIADO Y DE LOS SERVICIOS SUMINISTRADOS POR ATENCIÓN A LA POBLACIÓN POBRE NO ASEGURADA		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) Diciembre de dos mil veinte (2020), contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001866	Fecha del C.D.P	26/06/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202004822	Fecha del R.P	28/07/2020
Valor del contrato	Contrato Inicial: **$ 33.800.000.oo** Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: **$ 33.800.000.oo**		
Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
28/07/2020	**31/12/2020**		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): N/A

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde (dd-MM-yyyy)	Vigencia Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		**$ 33.800.000.oo**
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		**$ 33.800.000.oo**
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 13.520.000.oo**
Valor por ejecutar		**$ 20.280.000.oo**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.760.000.oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto

Ejecutar las auditorias de cuentas	• De acuerdo con la programación recolectando la información para su respectivo análisis.
Elaborar informe de aceptación, levantamiento y persistencia de glosas a las diferentes entidades.	• De acuerdo a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Desarrollar actividades de auditoría y conciliación con las EPS-S presentadas por las diferentes entidades.	• Historias clínicas y soportes anexados a las facturas como base a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Elaborar el acta de acuerdos e informes de las auditorías realizadas por la prestación de servicios de salud.	• De acuerdo a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Desarrollar actividades de conciliación con las IPS.	• De acuerdo a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Elaborar informe de aceptación, levantamiento y persistencia de glosas a las diferentes entidades.	• De acuerdo a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Desarrollar actividades de auditoría y conciliación con las EPS-S presentadas por las diferentes entidades.	• Historias clínicas y soportes anexados a las facturas como base a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud
Elaborar el acta de acuerdos e informes de las auditorías realizadas por la prestación de servicios de salud.	• De acuerdo a la Auditoría de cuentas medicas teniendo en cuenta la normatividad vigente en salud

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- Cuenta de cobro N° 002
- Informe de gestión N° 2
- Soportes de pago a sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de **Julio** de 2020.
- Certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.

OLINTA MARIA RUEDA RODRIGUEZ, JEFE FINANCIERA – SECRETARÍA DE SALUD , quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla el **30 de Septiembre de 2020**

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32748057

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 73196216