



INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 1 de 4

Fecha: 03 de septiembre de 2025

Acta de recibo Inicial ___ Parcial X Final ___

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Contrato número:	20250780				
Tipo de contrato:	PRESTACION DE APOYO A LA GESTION				
Nombre de Contratista:	ALEX ROBERTO BARRIOS CONTRERAS				
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB					

Valor del contrato:	\$7.199.640	RP Número:	252090		
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	SECRETARIA GENERAL
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	8 DE JULIO DE 2025	Fecha de finalización:	30 DE AGOSTO DE 2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO					
Adicional al contrato número:	ADICION Y PRORROGA NO. 001 AL CONTRATO No. 20250780				
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIO				
Nombre de Contratista:	ALEX ROBRTO BARRIOS CONTRERAS				
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.					

Valor del adicional contrato:	\$ 2.273.570	Valor Total Del Contrato	\$9.473.210	RP Número:	252742
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	VICERECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	8 DE JULIO DE 2025	Fecha de finalización:	30 DE SEPTIEMBRE 2025	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:		Fecha de reinicio:		



INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 2 de 4

INFORMACIÓN DEL PAGO

Valor a Pagar Parcial: 2.273.570

Periodo al que corresponde el pago:

Tercer Pago Contrato 20250780

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	227.800	JULIO
Pensión	16%	178,000	JULIO
ARL	2.43%	62.000	JULIO

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)
(dd/mm/aaaa) Fecha

CONTRATO		20250780		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	7.199.640	20250060879	22.000	14/07/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				



INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 3 de 4

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	2.273.570	20250078028	\$7.000	3 de septiembre 2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	CARLOS JAVIER PRASCA AYA		
Por parte del contratista:	ALEX ROBERTO BARRIOS CONTRERAS		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA TSI		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	11:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en la asignación de espacios académicos y el préstamo de equipos tecnológicos, de acuerdo con las necesidades de docentes, empleados y contratistas de la Institución Universitaria de Barranquilla -IUB.	Apoye en la asignación de espacios académicos y el préstamo de equipos tecnológicos, de acuerdo con las necesidades de docentes, empleados y contratistas de la Institución Universitaria de Barranquilla -IUB.
Brindar soporte técnico presencial y remoto en hardware y software, incluyendo instalación, configuración y puesta en marcha de sistemas operativos, aplicaciones, redes de datos y dispositivos informáticos	Brinde soporte técnico presencial y remoto en hardware y software, incluyendo instalación, configuración y puesta en marcha de sistemas operativos, aplicaciones, redes de datos y dispositivos informáticos.
Apoyar en la ejecución de planes de mantenimiento preventivo y realizar mantenimientos correctivos para equipos electrónicos, de cómputo, audiovisuales y de red, garantizando su correcto funcionamiento y disponibilidad.	Apoye en la ejecución de planes de mantenimiento preventivo y realizar mantenimientos correctivos para equipos electrónicos, de cómputo, audiovisuales y de red, garantizando su correcto funcionamiento y disponibilidad.

Apoyar en el soporte de sistemas informáticos institucionales, incluyendo accesos a plataformas (correo institucional, aula virtual, GLPI) y la atención de garantías técnicas.	Apoye en el soporte de sistemas informáticos institucionales, incluyendo accesos a plataformas (correo institucional, aula virtual, GLPI) y la atención de garantías técnicas.
Apoyar en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.	Apoye en la Gestión de la Calidad del Proceso conforme con los lineamientos Institucionales y la Normatividad Legal vigente.
Apoyar la implementación de la política de gobierno digital en la Institución	Apoye en la implementación de la política de gobierno digital en la Institución
Apoyar la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001	Apoye en la ejecución de controles específicos bajo la Norma ISO 27001
Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor	Realice Todas las demás funciones asignadas por el jefe inmediato o supervisor

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	


Calificación proveedor o contratista: 4

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	30	De	septiembre	de	2025
-----------------------------	----	----	------------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los veintidós (03) días del mes de septiembre de 2025					
tres	días del mes de	septiembre	de	Dos mil veinticinco	



CARLOS JAVIER PRASCA AYA
Supervisor o Interventor



ALEX ROBERTO BARRIOS CONTRERAS
Contratista