INFORME DEL CONTRATISTA

(Periodo del 13-05-2020 a 12-06-2020)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES SGO - CPS No. – 118 – 2020, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÌA DE GOBIERNO Y WILSON NARANJO RAMOS, IDENTIFICADO CON CÈDULA DE CIUDADANÍA N° 79641566 DE BOGOTA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ACTUALIZACION DE HERRAMIENTAS, PLANES, RUTAS Y PROTOCOLOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE POBLACION VICITMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

ACTIVIDADES

No.	Actividad	Resultado	Soporte
1	Capacitar a la población víctima, funcionarios o servidores públicos de los municipios que lo requieran, en lo concerniente a las herramientas, plataformas y los asuntos relacionados con la implementación de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios.	Asistí el 27 de mayo de 2020 de manera virtual a la capacitación acerca de los temas que tiene a su cargo la Dirección de Atención Integral a Víctimas del Conflicto Asistí a los días 1º y 2 de junio de 2020 a 3 reuniones virtuales para estudiar la viabilidad de ingresar al proyecto de mujeres emprendedoras "Rostros de Policarpa"	(Anexo 1) Acta de la reunión (Anexo 2) Acta de la reunión
2	Acompañar la actualización del Plan de contingencia del Departamento, de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del Ministerio de Interior y la Unidad de Victimas.	Asistí el 22 de mayo de 2020 a la presentación de los temas relativos a prevención, protección, garantías de no repetición y actualización del plan de contingencia del departamento.	(Anexo 3) Acta de Reunión
3	Apoyar técnicamente los espacios institucionales, como Subcomités, mesas sectoriales de trabajo, ofertas institucionales y Comité Territorial de Justicia Transicional del Departamento de Cundinamarca	Asistí el 29 de mayo de 2020 al Comité de Justicia Transicional convocado por la Alcaldía de Fuquene donde se recibió informe de las acciones adelantadas por el Municipio de Fuquena y se dio a brindo y se puso a disposición de la Alcaldía el apoyo de la Dirección de Atención Integral a Víctimas del Conflicto. Asistí el 2 de junio de 2020 al Subcomité de Asistencia y Atención. Asistí el 1º de junio de 2020 al Subcomité de Reparación Integral. Asistí el 9 de junio de 2020 al Subcomité de Restitución de tierras.	(Anexo 4) Acta de la Reunión (Anexo 5) Acta de la Reunión (Anexo 6) Acta de la Reunión (Anexo 7) Acta de la Reunión

Escaneado con CamScanner

		Asistí el 3 y 4 de junio de 2020 a tres reuniones de capacitación para la elaboración del proyecto exigido por la Secretaría de Planeación. Me correspondió desarrollar el punto 5 Contribución del Proyecto a la Política Público y el punto 14 Sostenibilidad del Proyecto. Los que elaboré y envíe vía email como se dispuso en las reuniones.	(Anexo 8) Acta de la Reunión
4	Realizar un diagnóstico sobre las rutas y protocolos de atención a víctimas que sean sujetos de modificación y verificar su respectiva actualización	Se revisaron los protocolos que tiene establecidos la Unidad de Víctimas para la atención e la población víctima del departamento	
5	Acompañar a la Secretaria de Gobierno- Dirección de Atención Integral a Victimas en la formulación y actualización del Plan de acción territorial del Departamento.	Recibí el 1º de junio de 2020 capacitación para la construcción del PAT, se delegaron las tareas a realizar por los miembros de la Dirección para la elaboración del PAT. Me correspondió lo concerniente a Prevención y Protección. Asistí el 11 de junio a reunión virtual para recibir capacitación por parte del Ministerio del Interior para la construcción del PAT. Asistí el 12 de junio de 2020 a 2 reuniones el grupo de construcción del PAT de la Dirección de Victimas para definir las tareas a realizar al respecto. Se me asignó la tarea del estudio de las metas de las Secretarias de Salud y de la Mujer con énfasis en la población víctima.	(Anexo 9) Acta de la Reunión (Anexo 10) Acta de la reunión (Anexo 11) Acta de la Reunión
6	Prestar apoyo jurídico y administrativo en los diferentes procesos de la Dirección de Atención a Víctimas, realizar la proyección y sustentación de oficio, respuestas a derechos de petición, elaborar informes, documentos técnicos, actas, presentación de herramientas de informática, que le sean asignadas atendiendo estándares de calidad y oportunidad.	Proyecté el 26 de mayo de 2020 respuesta al derecho de petición presentado por Heriberto Rodríguez y elaboré oficio para remitir a la entidad competente para su resolución. Envíe el proyecto via correo electrónico a la Karen Hernández	(Anexo 12) Copia respuesta Dr. De peteción y oficio
7	Las demás actividades que sean asignadas por la Dirección de Atención Integral a Victimas en cumplimiento del Objeto Contractual.	Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 13 al 22 de mayo de 2020. Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 23 al 29 de mayo de 2020	(Anexo 13) Informe actividades semanales semana del 13 al 22 de mayo de 2020 (Anexo 14) Informe actividades semanales semana del 23 al 29 de mayo de 2020

Escaneado con CamScanner

		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 1º al 5 de junio de 2020	(Anexo 15) Informe actividades semanales semana del 1º al 5 de junio de 2020
		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 8 al 12 de junio de 2020	(Anexo 16) Informe actividades semanales semana del 8 al 12 de junio de 2020
		Solicité el 18 de mayo de 2020 la creación del correo institucional y de acceso al sistema mercurio; Obtuve el correo wilson.naranjo@cundinamarca.gov.co y el ingreso del usuario a mercurio y me incluyeron en los grupos de whatsapp de la Dirección de Atención Integral de Victimas.	(Anexo 17) Correo Electrónico
		Asistí el 23 de mayo a reunión virtual con el fin de determinar los municipios del departamento que serían beneficiados con ayuda de mercados para las víctimas del conflicto de acuerdo a los parámetros establecidos por el Ministerio del Interior. Me correspondió los municipios de Guasca, Guabayal de Siquima, Guayabetal, Gutierrez, la Calera, La Mesa, La Palma, La Peña, La Vega, Lenguazaque y Medina. Solicité y recopilé el listado enviado por los enlaces de los municipios mencionados de la población víctima con enfasis en adulto mayor, indigenas, población afro, LGTBI, personas con discapacidad y madres cabeza de hogar y procedí a remitirlea la Directora y a Miltón Ramírez via correo electronico como se dispuso en la reunión.	(Anexo 18) Acta de la reunión
		Rendí el 28 de mayo de 2020 informe de las actividades realizadas en las semanas del 15 al 28 de mayo de los corrientes.	(Anexo 19) Acta de la reunión
		Rendí el 10 de junio de 2020 informe de las actividades realizadas en las semanas del 29 de mayo al 10 de junio de los corrientes.	(Anexo 20) Acta de la reunión

ANEXOS

ANEXO 1: Acta de la reunión.

Escaneado con CamScanner

ANEXO 2: Acta de la reunión.

ANEXO 3: Acta de la reunión.

ANEXO 4: Acta de la reunión.

ANEXO 5: Acta de la reunión.

ANEXO 6: Acta de la reunión.

ANEXO 7: Acta de la reunión.

ANEXO 8: Acta de la reunión.

ANEXO 9: Acta de la reunión.

ANEXO 10: Acta de la reunión.

ANEXO 11: Acta de la reunión.

ANEXO 12: Copia respuesta derecho de petición y oficio

ANEXO 13: Informe actividades semanales semana del 13 al 22 de mayo de 2020.

ANEXO 14: Informe actividades semanales semana del 23 al 29 de mayo de 2020.

ANEXO 15: Informe actividades semanales semana del 1º al 5 de junio de 2020.

ANEXO 16: Informe actividades semanales semana del 8 al 12 de junio de 2020.

ANEXO 17: Correo Electónico.

ANEXO 18: Acta de la reunión.

ANEXO 19: Acta de la reunión.

ANEXO 20: Acta de la reunión.

WILSON NARANJO RAMOS

Contratista

Escaneado con CamScanner