INFORME DEL CONTRATISTA

(Periodo del 13-06-2020 a 12-07-2020)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES SGO - CPS No. – 118 – 2020, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA - SECRETARÌA DE GOBIERNO Y WILSON NARANJO RAMOS, IDENTIFICADO CON CÈDULA DE CIUDADANÍA N° 79641566 DE BOGOTA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ACTUALIZACION DE HERRAMIENTAS, PLANES, RUTAS Y PROTOCOLOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE POBLACION VICITMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

ACTIVIDADES

No.	Actividad	Resultado	Soporte
1	Capacitar a la población víctima, funcionarios o servidores públicos de los municipios que lo requieran, en lo concerniente a las herramientas, plataformas y los asuntos relacionados con la implementación de la ley 1448 de 2011 y sus decretos reglamentarios.	Asistí el 24 de junio a las 8 de la mañana de manera presencial a la Gobernación de Cundinamarca por insrucción de la Directora de Atención Integral a Víctimas del Conflicto con el fin de en primer lugar conocer todo el equipo de contratistas a disposición de la Dirección de Víctimas, a recibir instrucciones respecto a la presentación de los informes de los contratistas, recibir directrices sobre el desarrollo de las actividades; directriz sobre proyección de PAT y sobre la convocatoria al Comité Territorial de Justicia Transcional del 30 de junio 2020.	Anexo 1. (acta reunión)
		Asistí el 6 de julio a las 8:00 de la mañana de manera virtual a la capacitación en el sistema integral de verdad, justicia, reparación y no repetición-sivjrnr, la que dada por parte de los Drs. Jorge Escobar, Paula Cañon, Catherine Feria y Maria Luisa Moreno, funcionarios de la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP), la Comisión de la Verdad y la Unidad de Búsqueda respectivamente.	Anexo 2 . (acta de la capacitación)
		Asistí el 7 de julio a las 8:00 de la mañana de manera virtual a la socialización del Plan de Desarrollo realizado por la Secretaría de Planeación del Departamento de Cundinamarca en transmisión realizada por las salas virtuales de la Gobernación y la emisora el Dorado.	Anexo 3 (acta de la reunión) Anexo 4 (acta de la capacitación)
		Asistí y participé el 8 de julio a las 4 de la tarde de manera virtual a la capacitación que adelanta la Dirección de Atención Integral a las Víctimas sobre la ley 1448 de 2011 a todos los integrantes de la Dirección.	Anexo 5 (acta de la capacitación)

Escaneado con CamScanner

2	Acompañar la actualización del Plan de contingencia del Departamento, de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del Ministerio de Interior y la Unidad de Victimas.	El 3 de julio en horas de la mañana me reuní de manera virtual con Francy Rodríguez con el fin de revisar el avance del plan de contingencia. Se concluyó que se requerirá que nos entregará por parte de Milton Ramírez la información de las metas incluidas en el Plan de Acción Territorial para ser incorporados en el Plan de Contingencia. Trabajé en el Plan de Contingencia realizando el cuadro donde se incluyen las metas e inversión que se va a desarrollar en el cuatrienio y se actualizó el cronograma a desarrollar.	**Anexo 6 (acta de reunión)** **Anexo 7 (archivo del plan con las modificaciones efectuadas)**
3	Apoyar técnicamente los espacios institucionales, como Subcomités, mesas sectoriales de trabajo, ofertas institucionales y Comité Territorial de Justicia Transicional del Departamento de Cundinamarca	Asistí el 16 de junio a las 8:00 de la mañana a la Sesión Departamental de Paz Reconciliación y Convivencia que se realizó de manera virtual, donde se realizó la socialización de la ordenanza 010 de 2020; la socialización y aprobación del reglamento; se hacen las postulaciones y nombramientos de los miembros de los comités y mesas de trabajo. Asistí y participé el 24 de junio a las 2:00 de la tarde a reunión virtual convocada por la Directora Directora de Atención Integral a Víctimas del Conflicto con el fin de revisar la convocatoria y orden del día del Comité Territorial de Justiicia Transicional que se efecturará el 30 de junio a las 4 de la tarde. Asistí el 30 de junio a las 3:00 de la tarde de manera virutal al Comité Territorial de Justicia Transicional el cual por fallas de concetividad fue aplazado para el día 1 de Julio a las 3 de la tarde. Al día siguiente volví asistir a las 3:00 de la tarde al Comité donde una vez instalado y verificado el quórum se procedió a la socialización y aprobación del Plan de Acción Territorial. Asistí y participé el 8 de julio a las 10:00 de la mañana de manera virtual al Comité Territorial de Justicia Transicional de Lenguazaque en donde se realizó la socialización y aprobación del Plan de Acción Territorial.	**Anexo 8 (acta de la reunión)** **. Anexo 9 (acta de la reunión)** **Anexo 10 y 10A (actas de la reunión)** **Anexo 11 (acta del Comité)**
4	Realizar un diagnóstico sobre las rutas y protocolos de atención a víctimas que sean sujetos de modificación y verificar su respectiva actualización	Se revisaron los protocolos que tiene establecidos la Unidad de Víctimas para la atención e la población víctima del departamento	

Escaneado con CamScanner

5	Acompañar a la Secretaria de Gobierno- Dirección de Atención Integral a Victimas en la formulación y actualización del Plan de acción territorial del Departamento.	Realicé estudio del Plan de Desarrollo de Cundinamarca Región que Progresa con el fin de determinar las metas incluidas en el mismo porparte de la Secretaria de Salud y de la Mujer para la construcción del PAT.	Anexo 12 (cuadros Excel y Word del trabajo)
		Asistí y participé el 24 de junio a las 2:00 de la tarde a reunión virtual convocada por la Directora Directora de Atención Integral a Víctimas del Conflicto con el fin de revisar el avance en el Plan de Acción Terriotorial y dar las directrices para terminarlo y poder socializarlo y aprobarlo en el Comité Territorial de Justicia Transicional.	Anexo 13 (acta de la reunión)
		Asistí y participé el 24 de junio a las 5:00 de la tarde a reunión virtual convocada por German Ovalle para revisar los avances del PAT de acuerdo con lo dispuesto en la reunión de las 2 de la tarde, de mi parte de procedió a remitir la información enviada por la Secretaría de la Mujer entidad que me correspondió requerrir para complementar el PAT	Anexo 14 (acta de la reunión)
		Asistí el 30 de junio a las 8:30 de la mañana de manera virtual a la capacitación sobre el PAT en el componente de restitución de tierras.	Anexo 15 (Acta de la reunión)
6	Prestar apoyo jurídico y administrativo en los diferentes procesos de la Dirección de Atención a Víctimas, realizar la proyección y sustentación de oficio, respuestas a derechos de petición, elaborar informes, documentos técnicos, actas, presentación de herramientas de informática, que le sean asignadas atendiendo estándares de calidad y oportunidad.	Estudié y proyecté respuesta oficio remitido por la Comisión de Seguimiento y Monitoreo a la Ley de Vícitima. Una vez firmada por la directora se remitió vía correo electrónico a la presidente de la Comisión.	Anexo 16 (respuestas firmadas)
		Estudíe y proyecté respuesta a la solicitud enviada por la Coordinación Jurídica del Grupo de Caballería Mecanizado N° 10 Tequendama. Una vez firmada por la directora se remitió vía correo electrónico al Coordinación jurídica indicándole que por competencia su petición se trasladaba a la Unidad de Víctimas. Así mismo, se remitió la petición a le mencionada entidad para lo de su competencia.	Anexo 17 (respuestas firmadas)
		Estudié, proyecté y envié la respuesta a la solicitud presentada por Aaron Torres.	Anexo 18 (respuestas firmadas)
		Participé el 8 de julio a las 2 de la tarde en la mesa de trabajo virtual para proyectar la modificación al Decreto 007 de 2017, esta actvidad está liderado por William Pabon, allí se dispuso que en primer término se iba a revisar el proyecto de reforma que se encuentra desde el año pasado y una vez hecho este estudio se iba a realizar un oplan de trabajo	Anexo 19 (acta de la reunión)

Escaneado con CamScanner

		No. 2020064329, el mismo fue remitido por competencia a la Unidad para la Atención Integral a Víctimas del Conflicto UARIV Estudié, proyecté y remití respuesta al derecho de petición elevado por Blanca Lilia Agudelo Rey que fue remitido por competencia a la Unidad para la Atención Integral a Víctimas del Conflicto UARIV.	Anexo 20 Y 20A (respuesta y oficio firmados) Anexo 21 Y 21A (respuesta y oficio remisorio)
7	Las demás actividades que sean asignadas por la Dirección de Atención Integral a Víctimas en cumplimiento del Objeto Contractual.	Asísti y participé el 2 de julio a las 10 de la mañana a reunión virtual de la Dirección de Atención Integral a las Víctimas en donde se realizaron las siguientes actividades: en primer lugar se dio agradecimiento a los miembros del equipo por la labor realizada frente al proyecto de la Secretaría y del PAT; Se dispuso por parte de la directora que a partir del lunes 6 de julio en el horario comprendido entre las 4 a 5 de la tarde de lunes a viernes se realizará una capacitación de la ley 1448 de 2011; Se entregó por parte de la dirección las tareas para funcionarios y contratistas; Se marcaron las rutas para realizar las actividades y tareas que son asignadas, esto es, que se recibe la actividad, se proyecta o desarrolla, se remite a revisión y una vez firmado se devuelve para que quien lo proyectó lo remita a sus destinatarios. Diligencié de acuerdo a las instrucciones recibidas el formato para rendir el informe de avance de metas por parte de los funcionarios y contratistas de la Dirección de Atención Integral a las Víctimas del Conflicto. Asistí 9 de julio a las 9 de la mañana de manera virtual a la presentación de Subregiones y Municipios PDET que efectúo el DANE. En dicha reunión estuvo presente el Director del DANE, el Consejero Presidencial para la Estabilización y la Consolidación entre otros. El Departamento de Planeación Nacional fue la entidad que más hizo referencia a las víctima del conflicto, indicando que gracias al trabajo adelantado por el DANE se pudo orientar la política pública para la atención de dicha población. Que como parte de la acciones que adelantará el DPN se dispuso tomar el SISBEN4 para mejorar la caracterización de las victimas y así mejorar las mediciones y atender mas eficazmente sus necesidades. Revisé, corregí y envié el 9 de julio la base de la población víctima que puede ser objeto de beneficio	Anexo 22 (acta de la reunión) Anexo 23 (Correo remisorio y archivo que contiene la información solicitada) Anexo 24 (acta de la presentación) Anexo 25

Escaneado con CamScanner

		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 16 al 19 de junio de 2020.	Anexo 27 (Informe actividades semanales)
		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 23 al 26 de junio de 2020	Anexo 28 (Informe actividades semanales)
		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 30 de junio al 3 de julio de 2020	Anexo 29 (Informe actividades semanales)
		Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas del 6 de julio al 10 de julio de 2020.	Anexo 30 (Informe actividades semanales)

ANEXOS

Anexo 1° (acta reunión)
Anexo 2°. (acta de la capacitación)
Anexo 3° (acta de la reunión)
Anexo 4° (acta de la capacitación)
Anexo 5° (acta de la capacitación)
Anexo 6° (acta de reunión)
Anexo 7° (archivo del plan con las modificaciones efectuadas)
Anexo 8° (acta de la reunión)
Anexo 9° (acta de la reunión)
Anexo 10 y 10A (actas de la reunión)
Anexo 11 (acta del Comité)
Anexo 12 y 12A (cuadros Excel y Word del trabajo)
Anexo 13 (acta de la reunión)
Anexo 14 (acta reunión)
Anexo 15 (Acta de la reunión)
Anexo 16 (respuestas firmadas)
Anexo 17 (respuestas firmadas)
Anexo 18 (respuesta firmada)
Anexo 19 (acta de la reunión)
Anexo 20 y 20A (respuesta y oficio firmados)
Anexo 21 y 21A (respuesta y oficio remisorio)
Anexo 22 (acta de la reunión)
Anexo 23 (Correo remisorio y archivo que contiene la información solicitada)
Anexo 24 (acta de la presentación)
Anexo 25 (correo y la base corregida)
Anexo 26 (Correo remisorio y archivo que contiene la información solicitada)
Anexo 27 (Informe actividades semanales)
Anexo 28 (Informe actividades semanales)
Anexo 29 (Informe actividades semanales)
Anexo 30 (Informe actividades semanales)

Cronograma de actividades:

No.	Actividades desarrolladas en el mes	13 de junio a 12 de julio de 2020

Escaneado con CamScanner

	Víctimas, a recibir instrucciones respecto a la presentación de los informes de los contratistas, recibir directrices sobre el desarrollo de las actividades; directriz sobre proyección de PAT y sobre la convocatoria al Comité Territorial de Justicia Transcional del 30 de junio 2020.				
4	Asistí a reunión virtual con el fin de revisar la convocatoria y orden del día del Comité Territorial de Justiicia Transicional.		x		
5	Realicé estudio del Plan de Desarrollo para determinar las metas de la Secretaria de Salud y de la Mujer para la construcción del PAT.		x		
6	Asistí y participé reunión virtual revisar el avance en el Plan de Acción Terriotorial y dar las directrices para terminarlo y poder socializarlo y aprobarlo en el Comité Territorial de Justicia Transicional.		x		
7	Asistí y participé eunión virtual convocada por German Ovalle para revisar los avances del PAT		x		
8	Estudié y proyecté respuesta oficio remitido por la Comisión de Seguimiento y Monitoreo a la Ley de Vícitima.		x		
9	Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas.		x		
10	Me reuní de manera virtual con Francy Rodríguez con el fin de revisar el avance del plan de contingencia.			x	
11	Trabajé en el Plan de Contingencia realizando el cuadro donde se incluyen las metas e inversión que se va a desarrollar en el cuatrienio y se actualizó el cronograma a desarrollar.			x	
12	Asistí de manera virutal al Comité Territorial de Justicia Transicional el cual por fallas de concetividad fue aplazado para el día 1 de Julio a las 3 de la tarde.			x	
13	Asistí de manera virtual a la capacitación sobre el PAT en el componente de restitución de tierras.			x	
14	Estudíe y proyecté respuesta a la solicitud enviada por la Coordinación Jurídica del Grupo de Caballería Mecanizado N° 10 Tequendama.			x	
15	Asistí y particié reunión virtual de la Dirección de Atención Integral a las Víctimas.			x	
16	Diligencié de acuerdo a las instrucciones formato para rendir el informe de avance de metas de la Dirección de Atención Integral a las Víctimas del Conflicto.			x	
17	Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas.			x	
18	Asistí a la capacitación sobre la Justicia Especial para la Paz JEP, la Comisión de la Verdad y la Unidada de Busqueda.				x
19	Asistí a la socialización del Plan de Desarrollo realizado por la Secretaría de Planeación.				x
20	Asistí a las capacitaciones que adelanta la Dirección de Atención Integral a las Víctimas sobre la ley 1448 de 2011.				x
21	Asistí y participé de manera virtual al Comité Territorial de Justicia Transicional de Lenguazaque en donde se realizó la socialización y aprobación del Plan de Acción Territorial.				x
22	Estudié, proyecté y envié la respuesta a la solicitud presentada por Aaron Torres.				x
23	Participé en la mesa de trabajo virtual para proyectar la modificación al Decreto 007 de 2017.				x
24	Estudié, proyecté y remití respuesta al derecho de petición elevado por Edith Rocio González				x
25	Estudié, proyecté y remití respuesta al derecho de petición elevado por Blanca Lilia Agudelo				x

Escaneado con CamScanner

	enviado por la Dirección de Atención al Ciudadano de acuerdo a las instrucciones recibidas				
29	Realicé y entregué informe de actividades desarrolladas.				x

WILSON NARANJO RAMOS
Contratista

Escaneado con CamScanner