## 1. TIPO DE INFORME

| | | | |
|---|---|---|---|
| INFORME PARCIAL: _X___ | | INFORME FINAL:____ | CUOTA No. 1 |
| Fecha informe: | Día: 10 | Mes: ABRIL | Año: 2025 |

## 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato:_X_ | Convenio: __ | #: 040.10.05.25.244 | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025** **RPC 4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025** |

| | |
|---|---|
| Nombre Contratista: REINALDO MOSQUERA MUNAR | Documento de identificación No. 16.775.952 |

| | | |
|---|---|---|
| Fecha Inicio (dd/mm/aa): 29 DE MARZO DEL 2025 | Plazo de Ejecución (meses): 2 DIAS Y 6 MESES | Fecha Terminación(dd/mm/aa): **30/09/2025** |

| | |
|---|---|
| Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES** | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA** |

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural técnica en cualquier disciplina como técnica sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

| | |
|---|---|
| Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** | Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente |
| Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas |

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

## 3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

| Actividad No. | Descripción Obligación/ Actividad | % cumplimiento mensual |
|---|---|---|
| 1 | Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado. | 14.28% |
| 2 | Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado. | 14.28% |
| 3 | Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental. | 14.28% |
| 4 | Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada. | 14.28% |
| 5 | Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado. | 14.28% |
| 6 | Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". | 14.28% |
| 7 | Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato. | 14.28% |

## 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

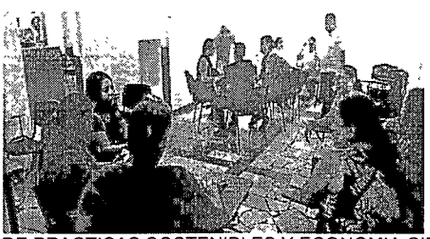
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado**



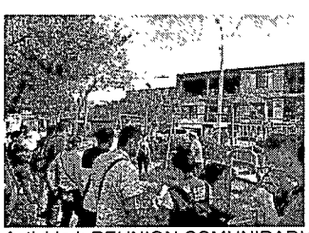

Actividad: REUNION CON GESTORES DE LAS COMUNAS 7, 12 Y 13 PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES DE ABRIL 2025
Fecha:2 de ABRIL
Hora: 12:00 PM
Lugar: Kiosco
Descripción: Realizo reunion con los Gestores Ambientales Comunitarios de las comunas 15 17 18 y 22 de la ciudad de Cali planificar las ctividades y trabajo durante el mes de abril 2025, tomando en cuenta la Semana Santa realizar procesos y acciones ambientales aprovechando las convocatorias religiosas y turismo en la ciudad

**Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.**

Actividad: CAPACITACION EN EL TEMA DE PRACTICAS SOSTENIBLES Y ECONOMIA CIRCULAR A LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DEL BARRIO CARLOS LLERAS RESTREPO COMUNA 15
Fecha:9 de abril
Hora: 7 PM
Lugar: SALON COMUNAL
Descripción: Realizó capacitación especial a la junta directiva de la Junta de Acción Comunal del barrio Carlos lleras Restrepo en los temas de prácticas sostenibles y economía circular

**Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental**




Actividad: REUNION COMUNIRARIA DE PRESENTACION DEL PROGRAMA DE EDUCACION AMBIENTAL DEL INCIVA Y PLANIFIACION DE ARREGLO ZONA VERDE EN EL barrio caney BONILLA EN LA COMUNA 17
Fecha:6 de ABRIL
Hora: 4:30 PM
Lugar: Cra. 27 con Calle 72 B/Omar Torrijos

**Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.**

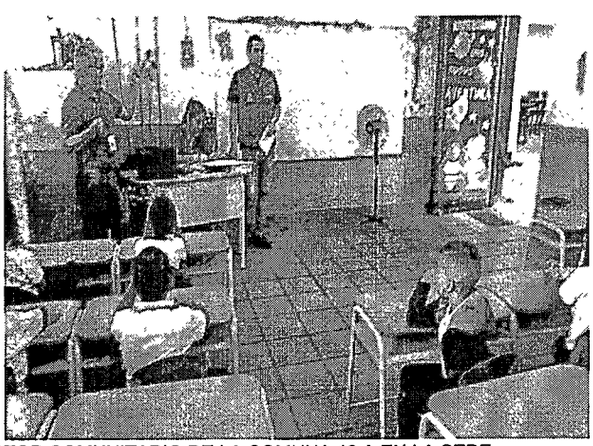



Actividad: VISITA DEPRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS GESTORES COMUNITARIOS DE LA COMUNA 17 A EN LA SEDE EDUCATIVA PRESBITERO ELOY VALENZUELA.
Fecha:11 de abril
Hora: 7:30 AM
Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA
Descripción: Realizó visita de seguimiento y acompañamiento de los gestores comunitarios de la comuna 17 evidenciando el buen trabajo que hacen en esta institucion





Actividad: PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO DEL GESTORES COMUNITARIO DE LA COMUNA 12 A AL COORDINADOR DE LA SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA.
Fecha:11 de abril
Hora:8:30 AM
Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA
Descripción: Realizó PRESENTACION y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 12 y la socialización de la presentación del Programa Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" al señor Jorge Patiño, coordinador de la sede Educativa Alfonso Barberena

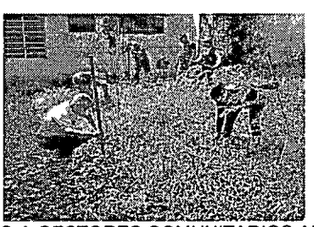
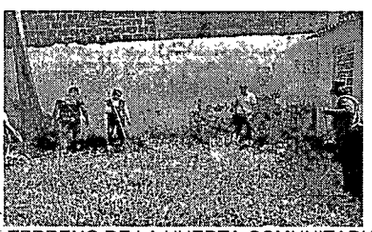
Actividad: VISITA DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL GESTOR COMUNITARIO DE LA COMUNA 12 A EN LA SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA.
Fecha:1 de abril
Hora: 9:30 AM
Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA
Descripción: Realizó visita deseguimiento y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 12 y la socialización de la presentación del tema cambio climatico y Semana Santa INCIVA a los niños del grado 2-2 , con la docente Jenny Stela Pineda, los niños a pesar de su corta edad estuvieron muy atentosya que el gestor utiliza un metodo muy interactivo con ellos y los motiva con juegos de preguntas sobre el tema




Actividad: VISITA DESEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS EN LA CICLOVIA AUTOPISTA SUR ORIENTAL
Fecha:9 de abril
Hora: 11 A 11 PM
Lugar: Ciclo vía Autopista Sur Oriental
Descripción: Realizó seguimiento y acompañamiento a las gestoras Edna y Margoth, y los gestores Mauricio Torres, Marco Steven Tinoco de la comuna 17 y Katerine Marrugo para saber que intervenciones han hecho en la semana

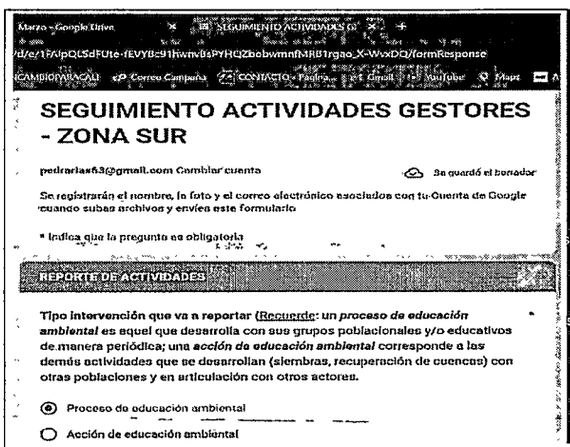


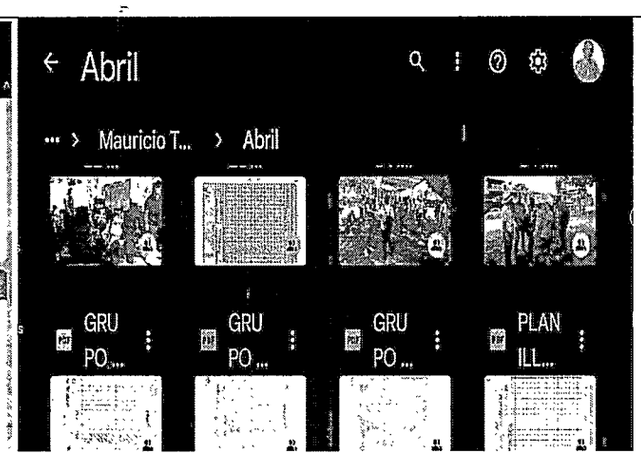

Actividad: VISITA DEPRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTORA COMUNITARIA DE LA COMUNA 7 A EN LA SEDE LA JAC, DEL BARRIO LAS CEIBAS.
Fecha:14 de abril
Hora: 9:30 AM
Lugar: SEDE JACY UNIDAD DEPRTIVA LAS CEIBAS
Descripción: Realizó visita de seguimiento y acompañamiento a la gestora monica Rengifo al presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio las Ceibas, el señor Davis Rojas a quien se le socializó la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca y los procesos y acciones ambientales que estarán realizando en el territorio, cosa que fue muy bien recibida por él y ofreció todo su disposición y lugar para cualquier evento.

Actividad: ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS AL TERRENO DE LA HUERTA COMUNITARIA DE LA JAC CARLOS LLERAS RESTREO
Fecha:4 de abril
Hora: 9 AM
Lugar: JAC CARLOS LLERAS RESTREPO
Descripción: Realizó acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios de las comunas 17 y 22 al terreno a donde se realizará el proceso de la huerta comunitaria del barrio Caney, se acordó convocar a la comunidad a través de JAC para que los días sábados cada 15 días a las 9 A.M. se realicen trabajos de preparación de la tierra, siembra y cultivo de la huerta

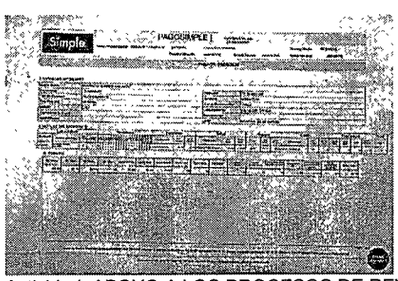
**Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado**




Actividad: REVISION Y REPORTE DE LOS DATOS Y RESULTADOS DE LAS SOCIALIZACIONES, JORNADAS, PROCESOS Y ACCIONES AMBIENTALES
Fecha: 9 de abril 2025
Hora: 8:30 AM
Lugar: Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA
Descripción: Realizó revisión y reporte de los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos y acciones ambientales de las comunas 7 y 13 y los subió a la Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA.

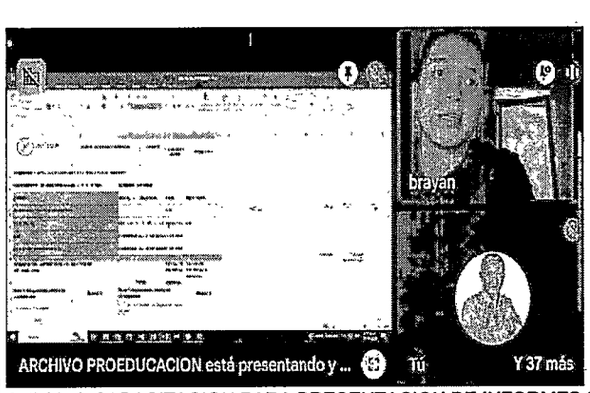
**Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

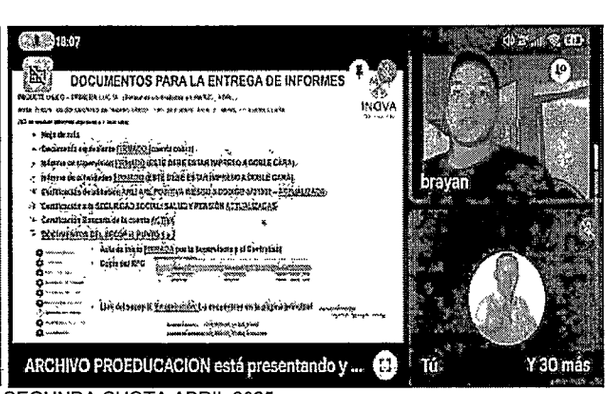





Actividad: APOYO A LOS PROCESOS DE REVISIÓN DE PLANILLAS EN AFILIACIÓN, PAGO OPORTUNO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS, PENSIÓN Y ARL)
FECHA: 19 DE abril 2025
Hora: 3 PM
Lugar: SALON COMUNAL BARRIO CARLOS LLERAS RESTREPO
Descripción: Revisó las planillas de afiliación y pago correspondiente al sistema de seguridad social de (eps, pensión y arl) verificando su autenticidad de formatos, operadores, fechas y año correspondientes y demás documentos que serán presentados en la cuenta de cobro correspondiente a la primera cuota.

**Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**




Actividad: CAPACITACION PARA PRESENTACION DE INFORMES SEGUNDA CUOTA ABRIL 2025
Fecha:9 de ABRIL
Hora: 6 PM
Lugar: Plataforma MET
Descripción: Asistió a la capacitación virtual en la plataforma MEET, con Brayan Rodríguez, sobre como presentar el informe de la segunda cuota del mes de abril 2025, documentos a que deben anexar al informe los gestores ambientales comunitarios y cronograma de entrega de los mismos

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)** | Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **marzo-abril** desde el 29 DE marzo DEL 2025 al 10 de ABRIL del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)<br><br>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):<br><br>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX<br><br>**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones". |
| **Observaciones** | |
| **Otros** | Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):<br><br>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.<br><br>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato. |

## 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| OBLIGACION | DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla:<br>Operador:<br>Fecha de Pago:<br>Periodo de pago de la seguridad social: |

## 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| *Valor inicial del contrato* | $ 28.000.000.oo |
| *Valor adiciones* | $ 0 |
| *Valor total del contrato* | $ 28.000.000.oo |
| *Valor pagado* | $ 0 |
| *Valor causado que no se ha pagado* | $ 4.000.000.oo |
| *Valor total ejecutado* | $ 4.000.000.oo |
| *Valor saldo por ejecutar* | $ 24.000.000.oo |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha (dd/mm/aa) | Valor | Observaciones |
|---|---|---|---|
| Cuota 1 | | | |
| Cuota 2 | | | |
| Cuota 3 | | | |
| Cuota 4 | | | |
| Cuota 5 | | | |
| Cuota 6 | | | |
| Cuota 7 | | | |
| Cuota 8 | | | |

**INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:**

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

## 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

**Suspensión** (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:

| |
|---|
| Cesión (Cuando aplique): N/A |
| Fecha de inicio de la cesión: |
| Fecha final de la cesión: |
| Otrosí (Cuando aplique): |
| Fecha de inicio del Otrosí: |
| Fecha final del Otrosí: |
| Terminación anticipada (Cuando aplique): |
| Acta de Liquidación: |
| Observaciones al informe jurídico: |
| **8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS** |
| Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa |
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **10** | días del mes de | **ABRIL** | de | **2025** |

**Nombre: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
**Cargo: ASESORA JURIDICA**

Apoyo a la Supervisión: **CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON**
**Cargo: COORDINADOR OPERATIVO**

Santiago de Cali, 10 de Abril de 2025

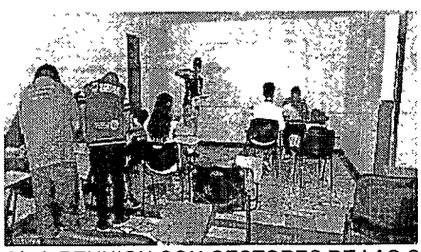
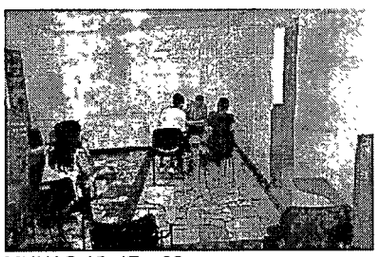
Doctora
**MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
**ASESORA JURIDICA**
**Supervisora del contrato**

| | |
|---|---|
| Referencia: | **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025** |
| Contratista: | **REINALDO MOSQUERA MUNAR** |
| Periodo reportado: | Del 29 de marzo al 10 de ABRIL de 2025 |

## INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

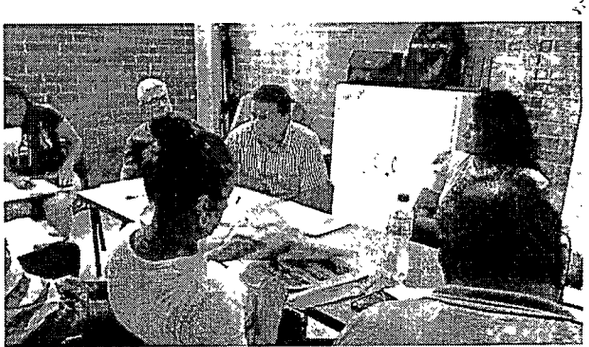
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 29 de marzo al 10 de ABRIL de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

**Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado**

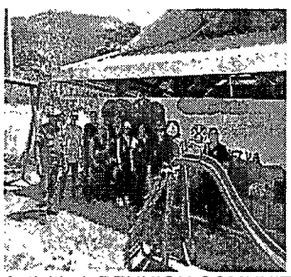
Actividad: REUNION CON GESTORES DE LAS COMUNAS 15, 17 y 22
Fecha:12 de ABRIL
Hora: 12:00 PM
Lugar: SALON COMUNAL
Descripción: RealiCé reunion con los Gestores Ambientales Comunitarios de las comunas 15 17 18 y 22 de la ciudad de Cali planificar las ctividades y trabajo durante el mes de abril 2025, tomando en cuenta la Semana Santa realizar procesos y acciones ambientales aprovechando las convocatorias religiosas y turismo en la ciudad

**Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.**



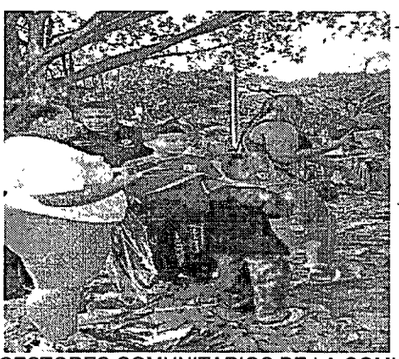

Actividad: CAPACITACION EN EL TEMA DE PRACTICAS SOSTENIBLES Y ECONOMIA CIRCULAR A LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DEL BARRIO CARLOS LLERAS RESTREPO COMUNA 15
Fecha:19 de abril
Hora: 7 PM
Lugar: SALON COMUNAL
Descripción: RealiCé capacitación especial a la junta directiva de la Junta de Acción Comunal del barrio Carlos lleras Restrepo en los temas de prácticas sostenibles y economía circular

**Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental**

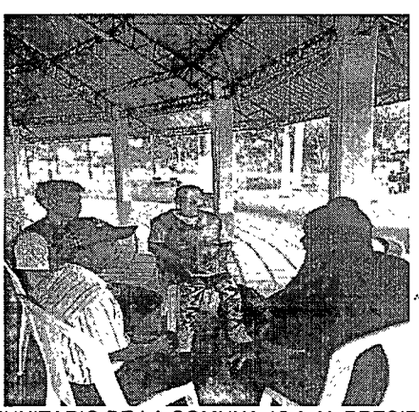



Actividad: REUNION COMUNITARIA DE PRESENTACION DEL PROGRAMA DE EDUCACION AMBIENTAL DEL INCIVA Y PLANIFIACION DE ARREGLO ZONA VERDE EN EL barrio ciudad dos mil EN LA COMUNA 17
Fecha:16 de ABRIL
Hora: 4:30 PM
Lugar: Cra. 27 con Calle 72

**Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.**

Actividad: VISITA Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS GESTORES COMUNITARIOS DE LA COMUNA 17
Fecha:11 de abril
Hora: 7:30 AM
Lugar: barrio ciudad dos mil
Descripción: Realicé visita de seguimiento y acompañamiento de los gestores comunitarios de la comuna 17 evidenciando el buen trabajo que hacen con estas comunidades recurrentes del sector

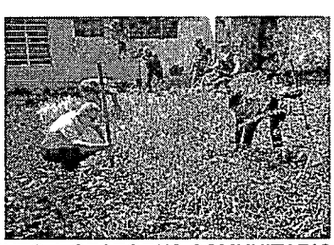
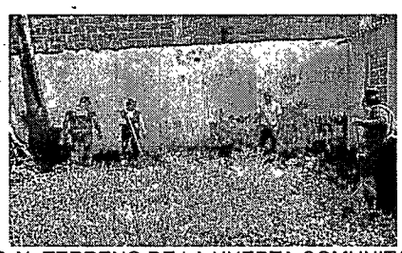
Actividad: ACOMPAÑAMIENTO DEL GESTORES COMUNITARIO DE LA COMUNA 15 A AL PRESIDENTE JAC REPUBLICA DE ISRAEL
Fecha:11 de abril
Hora: 8:30 AM
Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA
Descripción: Realicé PRESENTACION y acompañamiento del gestor comunitario Jose Eddier Garces y la socialización de la presentación del Programa Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" .




Actividad: VISITA DESEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS EN LA CICLOVIA AUTOPISTA SUR ORIENTAL
Fecha:9 de abril
Hora: 11 A 11 PM
Lugar: Ciclo vía Autopista Sur Oriental
Descripción: Realicé seguimiento y acompañamiento a las gestoras Edna y Margoth, y los gestores Mauricio Torres, Marco Steven Tinoco de la comuna 17 y Katerine Marrugo para saber que intervenciones han hecho en la semana

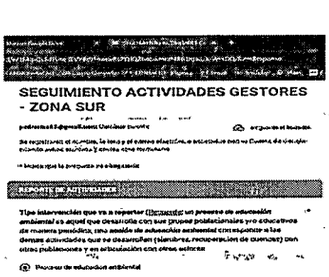



Actividad: VISITA DEPRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTORA COMUNITARIA DE LA COMUNA 7 A EN LA SEDE LA JAC, DEL BARRIO LAS CEIBAS.
Fecha:14 de abril
Hora: 9:30 AM
Lugar: SEDE JACY UNIDAD DEPRTIVA LAS CEIBAS
Descripción: Realicé visita de seguimiento y acompañamiento a la gestora monica Rengifo al presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio las Ceibas, el señor Davis Rojas a quien se le socializa la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca y los procesos y acciones ambientales que estarán realizando en el territorio, cosa que fue muy bien recibida por él y ofreció todo su disposición y lugar para cualquier evento.

Actividad: ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS AL TERRENO DE LA HUERTA COMUNITARIA DE LA JAC CARLOS LLERAS RESTREO
Fecha:4 de abril
Hora: 9 AM
Lugar: JAC CARLOS LLERAS RESTREPO
Descripción: Realicé acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios de las comunas 17 y 22 al terreno a donde se realizará el proceso de la huerta comunitaria del barrio Caney, se acordó convocar a la comunidad a través de JAC para que los días sábados cada 15 días a las 9 A.M. se realicen trabajos de preparación de la tierra, siembra y cultivo de la huerta

**Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado**

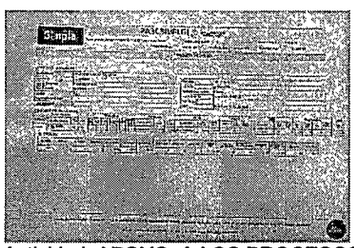





Actividad: REVISION Y REPORTE DE LOS DATOS Y RESULTADOS DE LAS SOCIALIZACIONES, JORNADAS, PROCESOS Y ACCIONES AMBIENTALES

Fecha: 9 de abril 2025
Hora: 8:30 AM
Lugar: Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA
Descripción: Realicé revisión y reporte de los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos y acciones ambientales de las comunas 15 y 17, 18 y 22 y los subió a la Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA.

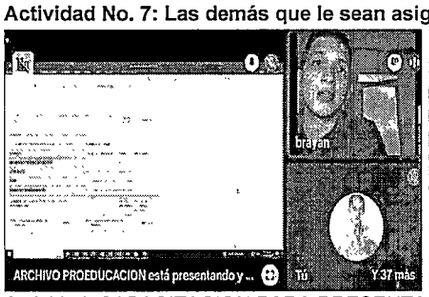
**Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

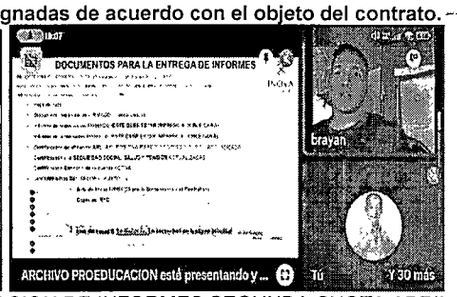




Actividad: APOYO A LOS PROCESOS DE REVISIÓN DE PLANILLAS EN AFILIACIÓN, PAGO OPORTUNO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS, PENSIÓN Y ARL)
FECHA: 19 DE abril 2025
Hora: 3 PM
Lugar: SALON COMUNAL BARRIO CARLOS LLERAS RESTREPO
Descripción: Revisé las planillas de afiliación y pago correspondiente al sistema de seguridad social de (eps, pensión y arl) verificando su autenticidad de formatos, operadores, fechas y año correspondientes y demás documentos que serán presentados en la cuenta de cobro correspondiente a la primera cuota.

**Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.**






Actividad: CAPACITACION PARA PRESENTACION DE INFORMES SEGUNDA CUOTA ABRIL 2025
Fecha:9 de ABRIL
Hora: 6 PM
Lugar: Plataforma MET
Descripción: Asistí a la capacitación virtual en la plataforma MEET, con Brayan Rodríguez, sobre como presentar el informe de la segunda cuota del mes de abril 2025, documentos a que deben anexar al informe los gestores ambientales comunitarios y cronograma de entrega de los mismos

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

**REINALDO MOSQUERA MUNAR**
**C.C:** 16.775.952

OK

| INCIVA Patrimonio Vital | HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA | FO-PAR-30 | Versión: 00 | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: abril 1 del 2022 | Página 1 de 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: REINALDO MOSQUERA MUNAR | | | | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X | OTRO: | NÚMERO: 16.775.952 | | |
| COBRO | | INICIAL: X | MENSUAL: | FINAL: MES: ABRIL |
| MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO | | cali | | |
| CONTRATO | | 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025 | | |
| CDP | | 8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025 | | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | | 4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025 | | |

| NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION | FIRMA: | FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa | FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa |
|---|---|---|---|
| Brayan Rodriguez | Brayan | | |

| Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X | Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | X | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1) | X | Documento de Causación | 30-7411 |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | X | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | X | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | X | Número de comprobante de pago | |
| Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1) | X | | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Shirley Rivera Bermudez | Shirley Riv | 25-04-2025 |

| MOTIVO DE DEVOLUCION: | SI | FECHA: dd/mm/aa | RECIBE: NOMBRE Y FIRMA |
|---|---|---|---|
| | | | |

**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| Asistente Tesorería INCIVA | | 28 ABR 2025 |

| Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica | Marcar X | Ruta 3: Documentos oficina Jurídica | Marcar X |
|---|---|---|---|
| Documento Equivalente | | Formato de Planillas de Seguridad Social pagada | |
| Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1) | | Documento de Causación | |
| Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1) | | Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de actividades del contratista | | Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final) | |
| Informe de Supervisión | | Número de comprobante de pago | |

| NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA | FIRMA: | FECHA: dd/mm/aa |
|---|---|---|
| | | |

| INCIVA Patrimonio vital | **FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR** | **FO-PAR-29** | **Versión: 00** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha: Diciembre 28 del 2021 | Página 1 de 1 |

| DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 | **No. 001- 2025** |
|---|---|
| Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| Fecha documento: 10/04/2025 | |
| Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA | |
| Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 | |
| Ciudad: Santiago de Cali | |
| Nombre y/o Razón Social Beneficiario: REINALDO MOSQUERA MUNAR | |
| Cedula beneficiario: 16775952<br>Dirección Beneficiario: cll 25 98 · 30 69 | |
| Correo Electrónico beneficiario: reymosquera4@gmail.com<br>Teléfono beneficiario: 3115529874<br>Ciudad:CALI | |
| INFORMACION CONTRACTUAL | |
| Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" | |
| **CDP 8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025**<br>**RPC 4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025**<br><br>Valor Contrato:<br>$28.000.000 (VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS) | |
| Concepto: Cuota No. (**1**) – Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025.<br><br>Cuenta de Ahorros ___ Corriente ___ No.: CHEQUE Banco: CHEQUE<br><br>Valor: $4.000.000 | |
| Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE | |
| SI__NO__DECLARO RENTA<br><br>Firma y cédula del Beneficiario<br>No. C.C. 16775952 | |

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2500068108 Fecha de Contabilización: 06.05.2025
Referencia: 3000007411
RUT del Tercero: 167759520 MOSQUERA MUNAR REINALDO
Código del Tercero: 16775952 Documento RPC: 4900002431
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 244 29

Descripción:

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 1110900202 | 50 | Infivalle- ahorro- S | X-BANCOS | 0 | 3.740.000 |
| 002 | 2401010001 | 25 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 3.740.000 | 0 |
| | | | | Total: | 3.740.000 | 3.740.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| | Total: | | 0 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| | Total: | 0 | 0 |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga
Elaborado por

# Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
# (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 3000007411 Fecha de Contabilización: 25.04.2025
Referencia: C-1 CPS 244
RUT del Tercero: 167759520 REINALDO MOSQUERA MUNAR
Código del Tercero: 16775952 Documento RPC: 4900002431
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 1RA CUOTA CPS 244

Descripción: PAGO 1RA CUOTA CPS 244 29 MARZO AL 10 ABRIL 2025

| Posic | Cuenta | Clv | Texto breve cuenta | PosPre | Debe | Haber |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | 2401010001 | 31 | Servicios | X-ACREEDOR/DEUDOR | 0 | 3.740.000 |
| 002 | 5506050170 | 81 | Fortalecimto cultura | 2-320202008 | 4.000.000 | 0 |
| 003 | 2407900003 | 50 | ESTAMP PRO-CULTURA | X-RETN/DEDUC | 0 | 40.000 |
| 004 | 2407900012 | 50 | ESTAMP PRO-HOSPITALE | X-RETN/DEDUC | 0 | 40.000 |
| 005 | 2407900004 | 50 | ESTAMP PRO-DESARROLL | X-RETN/DEDUC | 0 | 80.000 |
| 006 | 2407900008 | 50 | ESTAMP PRO-UCVA | X-RETN/DEDUC | 0 | 20.000 |
| 007 | 2407900005 | 50 | ESTAMP PRO-univalle | X-RETN/DEDUC | 0 | 80.000 |
| | | | | Total: | 4.000.000 | 4.000.000 |

## Descuentos y/o Deducciones:

| Nombre del Descuento efectuado | Tasa Aplicada | Base Gravable aplicada | Vr del Descuento y/o Deducción |
|---|---|---|---|
| Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla | 1,0000 | 4.000.000 | 40.000 |
| Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla | 1,0000 | 4.000.000 | 40.000 |
| Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla | 2,0000 | 4.000.000 | 80.000 |
| Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA | 0,5000 | 4.000.000 | 20.000 |
| Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv | 2,0000 | 4.000.000 | 80.000 |
| | Total: | | 260.000 |

## Discriminacion IVA

| Indicador | Denominación | Base | Valor IVA |
|---|---|---|---|
| V0 | 0% IVA compra bienes y servicios | 4.000.000 | 0 |
| | Total: | 4.000.000 | 0 |

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por