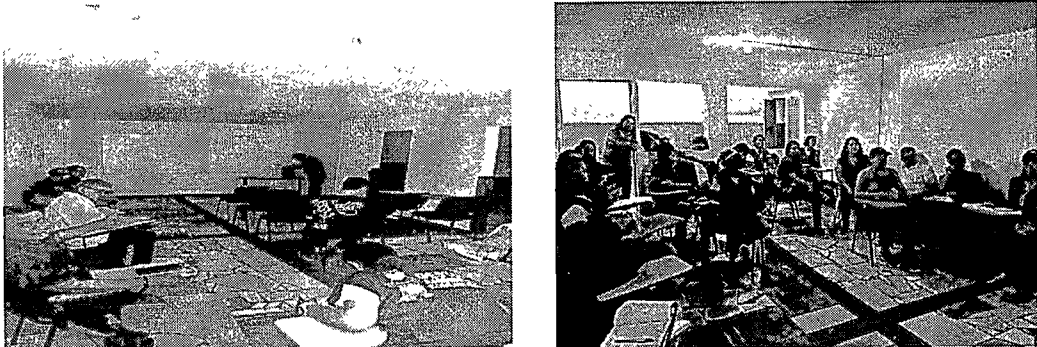


1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: <u>X</u>		INFORME FINAL: _____	
CUOTA No. <u>3</u>			
Fecha informe:	Día: <u>31</u>	Mes: <u>mayo</u>	Año: <u>2025</u>
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: <u>X</u>	Convenio: _____	#. <u>040.10.05.25.244</u>	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): <u>CDP 8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025</u> <u>RPC 4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025</u>
Nombre Contratista: <u>REINALDO MOSQUERA MUNAR</u>		Documento de identificación No. <u>16775952</u>	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): <u>29</u> DE <u>MARZO</u> DEL 2025		Plazo de Ejecución (meses): <u>2</u> DIAS Y 6 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): <u>30/09/2025</u>
Proceso / área: <u>P2 INVESTIGACIONES</u>		Nombre supervisor: <u>PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEG0</u>	
<p>Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural técnica en cualquier disciplina como técnica sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"</p>			
<p>Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"</p>			
<p>Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</p>			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: <u>3. Valle biodiverso, cultural e incluyente</u>		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: <u>33 - Valle, biodiversidad y resiliencia</u>		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: <u>3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas</u>	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: <u>MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno</u>			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad		% cumplimiento mensual
<u>1</u>	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.		<u>42,84%</u>
<u>2</u>	Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.		<u>42,84%</u>
<u>3</u>	Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.		<u>42,84%</u>
<u>4</u>	Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.		<u>42,84%</u>
<u>5</u>	Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.		<u>42,84%</u>
<u>6</u>	Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".		<u>42,84%</u>
<u>7</u>	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.		<u>42,84%</u>
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca” con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.



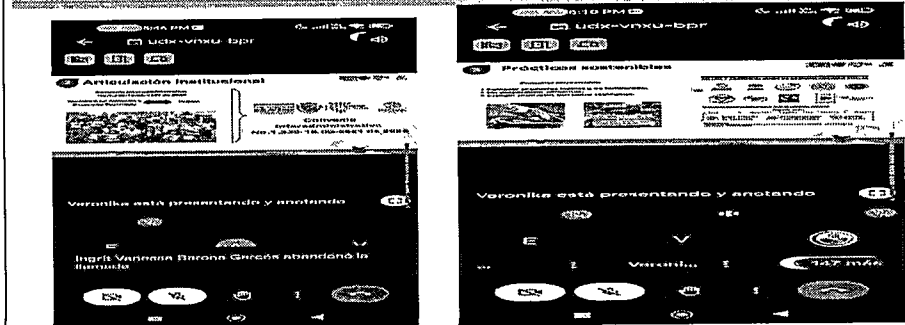
Actividad: REUNION CON GESTORES DE LAS COMUNAS 15, 17 Y 18 y 22 PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES DE MAYO 2025

Fecha:14 de MAYO

Lugar:CECEP

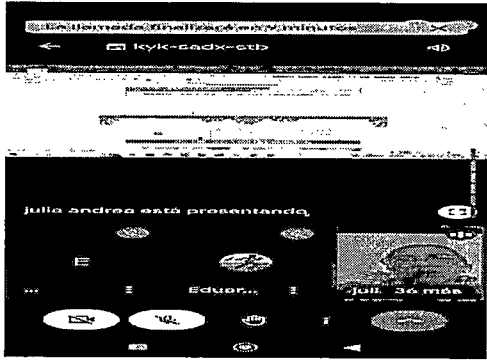
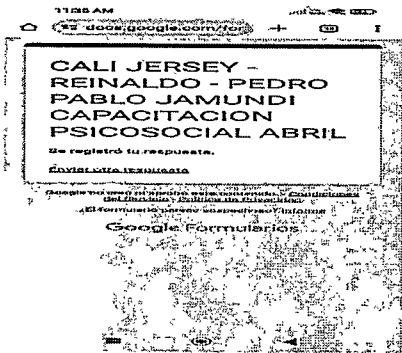
Descripción: Realizó reunion con los Gestores Ambientales Comunitarios de las comunas 15,17,18,22 de la ciudad de Cali planificar las clividades y trabajo durante el mes de mayo 2025,, dictó instrucciones para lograr llenar los listados de asistancia, y como registrar las evidencias en los informes.

<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div>		<div>GOBIERNO DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA</div> <div>GOBIER</div>	
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--



TEMA: CAPACITACION FICHAS METODOLOGICAS

Descripción: Asistió y participó en la capacitación ambiental que se lleva a cabo para conocer la ficha metodológica con la cual se debe impactar a la comunidad en el mes de MAYO, aprendió de qué forma puede abordar a los vallecaucanos con esta ficha metodológica de forma que puedan aprender y aplicar estos conocimientos en su diario vivir.
Fecha: 11 DE MAYO DEL 2025
Responsable: Veronika Muñoz López
VIA GOOGLE MEET



TEMA: REUNION PSICOSOCIAL

Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de mayo de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo.
Fecha: 15 de mayo del 2025
Responsable: Juliana Andrea Gomez Velasco
VIA GOOGLE MEET

Descripción: Asistió a la capacitación virtual en la plataforma MEE, con la psicóloga JULIA ANDREA VELASCO, sobre el tema Zoom de Educación Ambiental y Gobernanza dirigido a los gestores Cali con quienes se hizo un intercambio de conceptos sobre estos dos ejes transversales al Programa de Educación Ambiental para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" haciendo un breve recuento de la historia de este proyecto desde su comienzo y como se ha crecido y fortalecido con el trabajo de los Gestores Ambientales Comunitarios.

Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.



Actividad: CAPACITACION EN EL TEMA DE PRACTICAS SOSTENIBLES Y ECONOMIA CIRCULAR A LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DEL BARRIO GUAYABAL COMUNA 15
Fecha: 2 de mayo
Lugar: PARQUE BARRIO GUAYABAL
Descripción: Realizó capacitación especial a la junta directiva de la Junta de Acción Comunal del barrio guayabal en los temas de prácticas sostenibles y economía circular, con el fin de iniciar un proceso al respecto con la comunidad del barrio y sus alrededores. Buscan poder establecer un equipo de trabajo para implementar una especie de empresa comunitaria de aprovechamiento de los residuos sólidos y materiales reciclables con el fin de generar empleo y cuidar al mismo tiempo el planeta, su biodiversidad y medio ambiente



GOBERNACIÓN
Departamento del
Valle del Cauca



INCIVA
Patrimonio Vital

REGISTRO DE ASISTENCIA

Capacitación ☒ Inducción ☐ Refrendación ☐ Asesoría ☐ Plan de Mejoramiento ☐ Comités ☐ Mesa de Trabajo ☐ Otro: ☐

LUGAR: Centro de Capacitación y Educación Dirección

MUNICIPIO: Cali

HORA INICIO: 9:00

HORA FINAL: 12:00

TOTAL HORAS: 3 H.

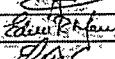
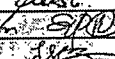
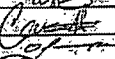
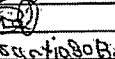
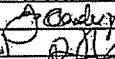
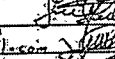
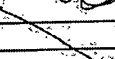
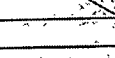
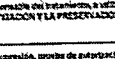
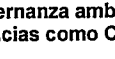
Nº DE ACTA:

FACILITADOR (ES): Reinaldo Mosquera M.

Nº DE ASISTENTES: 13

NOMBRE DEL EVENTO (TEMA) O (TEMAS A TRATAR): Planeación y Programación por Comuna

FECHA: Mayo 2/23

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA ENTIDAD	CARGO	CEDULA	Nº TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FORMA ASISTENCIA
1	Alvaro Javier Millán J	INCIVA (L)	Gestor A.	94376867	3163856129	ajm546@yahoo.com	
2	Edna Ruth Mendez U	INCIVA (S)	Gestor A.	31944702	3022751647	mijata43@hotmail.com	
3	Elizabeth Galeano	INCIVA (M)	Gestor A.	31576330	3183332961	elizabethgaleano1@hotmail.com	
4	Esika Payan Rengifo	INCIVA (S)	Gestor A.	31710948	3116071599	esika-payan32@hotmail.com	
5	Luz Stella Trujillo B	INCIVA (M)	Gestor A.	66856298	3107333034	luzstella2014@hotmail.com	
6	Carlos Manuel Rojas	INCIVA (M)	Gestor A.	1195067830	3175784503	carlosmanuel1985@gmail.com	
7	Guillermo Ramos Pulido	INCIVA (M)	Gestor A.	67245784	3206169433	guillermoramos2@hotmail.com	
8	Patricia Valdez Corales	INCIVA (M)	G. Ambiental	66992114	3227192955	calpavaca@gmail.com	
9	Antioño Mejía Mejía	INCIVA (M)	Gestor A.	112202306	3137385083	antioño9088@unimania.com	
10	Jennifer Carolina Fleza	INCIVA (M)	Gestor A.	110701697	312339439	jcarola-01@hotmail.com	
11	Monica Rengifo M	INCIVA (S)	Gestor A.	5598101	3217729077	monicarengifo73@hotmail.com	
12	Sara Daniela Briceño H	INCIVA (S)	Gestor A.	1006053484	3183064618	SaraTordecilla@gmail.com	
13	Abelino Isaza Salazar	INCIVA (S)	Gestor A.	16720191	3028477916	isazasalazarabelino6@gmail.com	
14							
15							
16							
17							

De conformidad con la Ley 1474 de 2011, el presente documento es una copia digitalizada de un documento original, el cual se encuentra en la página web www.inciva.gov.co.

El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prohibir de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico proteccion@inciva.gov.co o a la Avócaía Preservet No. 34-63, indicando sus datos completos.

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental

Actividad: JORNADA DE LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PARQUE ASTURIAS EN LA COMUNA 12
Fecha: 14 de MAYO
Lugar: Parque del Barrio Asturias Comuna 17
Descripción: Apoyó en la jornada de Recolección de Residuos Sólidos y limpieza del Parque Asturias junto a la Policía Cívica, Veolia, la Junta de Acción Comunal del barrio, la comunidad y 4 Gestores Ambientales del INCIVA, con quienes se socializó el Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca, se interactuó con los participantes, quienes manifestaron su interés en continuar el mejoramiento del parque y las áreas y zonas verdes del barrio.

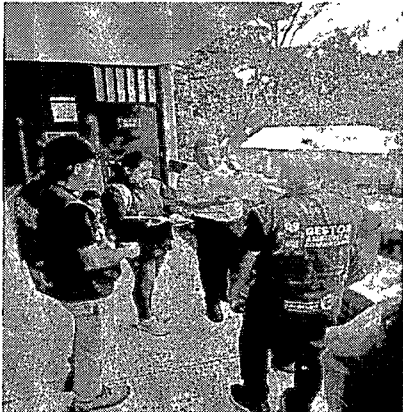
Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos de comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca” en la zona asignada.



Actividad: VISITA DE PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL GESTOR COMUNITARIO DE LA COMUNA 1 A EN LA Institución Educativa Isaías Gamboa sede La Inmaculada
Fecha: 11 de mayo

Lugar: Institución Educativa Isaías Gamboa sede La Inmaculada

Descripción: Realizó visita de seguimiento y acompañamiento del gestor comunitario David Steven Giraldo de la comuna 12 y la socialización de la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca a la encargada del PRAE de la sede educativa Presbítero Eloy Valenzuela de la comuna 7 de Cali



Actividad: PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO DE GESTORES COMUNITARIO DE LA COMUNA 15
Fecha: 11 de mayo

Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA

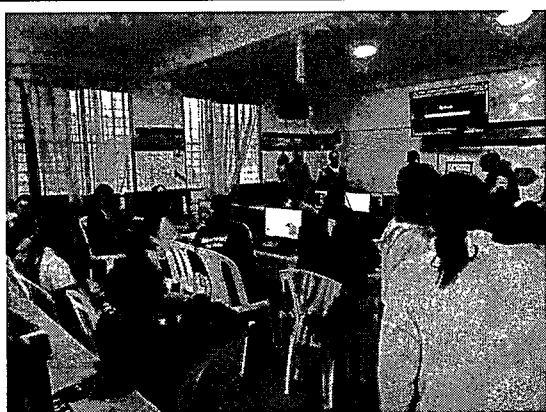
Descripción: Realizó PRESENTACION y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 15 y la socialización de la presentación del Programa Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" al señor Jorge Patiño, coordinador de la sede Educativa Alfonso Barberena



Actividad: VISITA DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL GESTOR COMUNITARIO DE LA COMUNA 18 A EN LA SEDE EDUCATIVA Institución Educativa Álvaro Echeverry Perea.
Fecha: 11 de mayo

Lugar: Institución Educativa Álvaro Echeverry Perea

Descripción: Realizó visita de seguimiento y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 18 y la socialización de la presentación del tema cambio climático a los niños del grado 2-2, con la docente Jenny Stela Pineda, los niños a pesar de su corta edad estuvieron muy atentos y que el gestor utiliza un método muy interactivo con ellos y los motiva con juegos de preguntas sobre el tema



Actividad: VISITA DESEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS

Fecha:13 de mayo

Lugar: CASETA COMUNAL

Descripción: Realizó seguimiento y acompañamiento a las gestoras Yuri Gómez, y los gestores Mauricio Torres, Marco Steven Tinoco de la comuna 15 donde se socializó las fichas metodológicas asignadas en el mes de mayo, logró impactar a la comunidad de forma que lleven estos conocimientos a sus hogares.



Actividad: VISITA DE REPRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTORA COMUNITARIA DE LA COMUNA 17 A EN LA SEDE LA JAC, DEL BARRIO CANEY

Fecha:14 de mayo

Lugar: PARQUE BARRIO CANEY

Descripción: Realizó visita de seguimiento y acompañamiento a la gestora comunitaria Katherine Isabel Marrugo de la comuna 17 al presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio el caney el señor Davis Rojas a quien se le socializó la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca y los procesos y acciones ambientales que estarán realizando en el territorio, cosa que fue muy bien recibida por él y ofreció todo su disposición y lugar para cualquier evento.



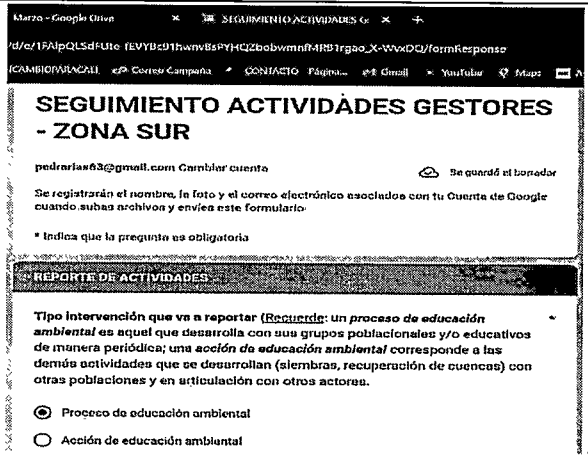
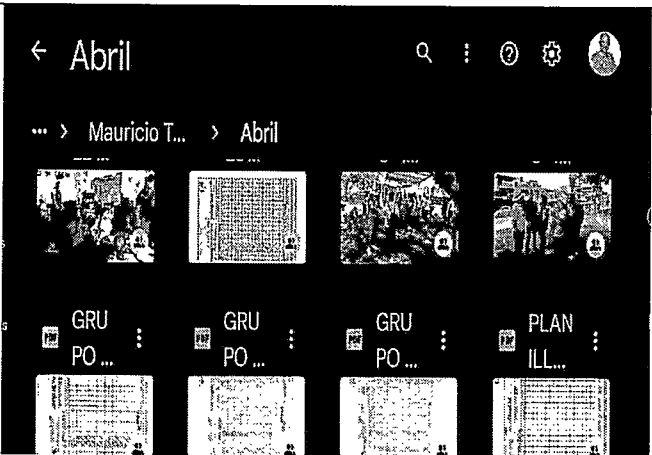
Actividad: ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS AL TERRENO DE LA HUERTA COMUNITARIA DE LA JAC CARLOS LLERAS RESTREPO

Fecha:14 de mayo

Lugar: JAC CARLOS LLERAS RESTREPO

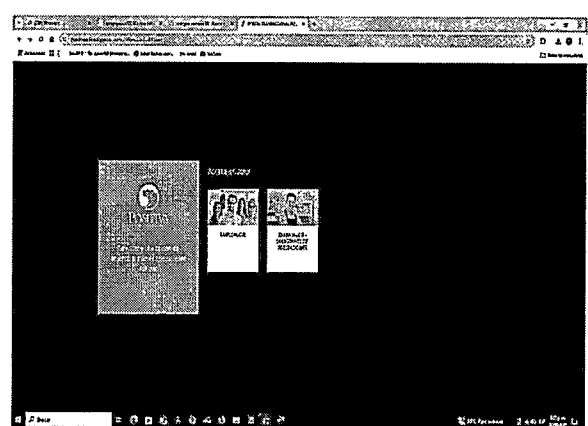
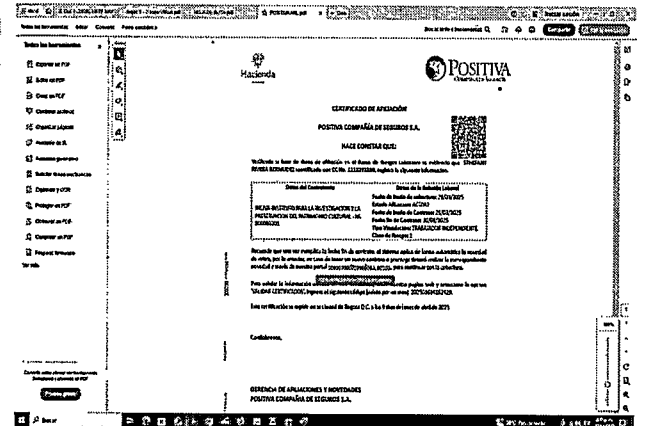
Descripción: Realizó acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios de las comunas 17 y 15 al terreno a donde se realizará el proceso de la huerta comunitaria del barrio Carlos Lleras Restrepo, se acordó convocar a la comunidad a través de JAC para que los días sábados cada 15 días a las 9 A.M. se realicen trabajos de preparación de la tierra, siembra y cultivo de la huerta

Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado



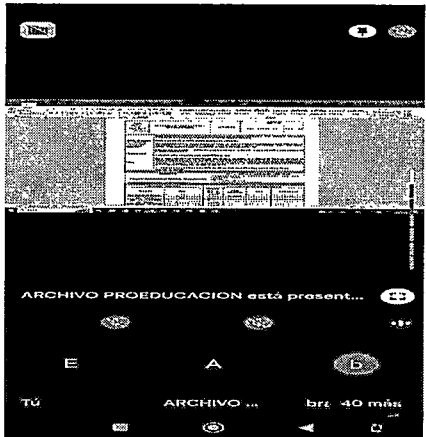
Actividad: REVISION Y REPORTE DE LOS DATOS Y RESULTADOS DE LAS SOCIALIZACIONES, JORNADAS, PROCESOS Y ACCIONES AMBIENTALES
Fecha: 19 de mayo 2025
Lugar: Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA
Descripción: Realizó revisión y reporte de los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos y acciones ambientales de las comunas 7 y 13 y los subió a la Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA.

Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”.



Actividad: APOYO A LOS PROCESOS DE REVISIÓN DE PLANILLAS EN AFILIACIÓN, PAGO OPORTUNO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS, PENSIÓN Y ARL)
FECHA: 19 DE mayo 2025
Lugar: inciva
Descripción: Revisó las planillas de afiliación y pago correspondiente al sistema de seguridad social de (eps, pensión y arl) verificando su autenticidad de formatos, operadores, fechas y año correspondientes y demás documentos que serán presentados en la cuenta de cobro correspondiente a la primera cuota.

Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025
Descripción: Se reunió de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuchó atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervision e informe de actividades, se dieron también las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y también al equipo de informes liderado por Brayan Rodríguez de la zona Cali, diligenció el formato de asistencia a la reunion.

Fecha: 15 de mayo del 2025
Lugar: Via Google meet

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de mayo desde el 1 DE MAYO DEL 2025 al 31 de MAYO del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.XXX</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
--	---

Observaciones	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p>
Otros	<p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P4, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p>

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	
OBLIGACION	DATOS, CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 86637779 Operador: compensar Fecha de Pago: 1905/2025 Período de pago de la seguridad social: abril

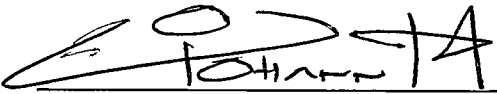
6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$28.000.000	Cuota 1	10/04/2025	\$ 4.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2	30/04/2025	\$4.000.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$ 28.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 8.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 4.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$12.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 16.000.000	Cuota 7			
		Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A				
Fecha de inicio de la suspensión:				
Fecha final de la suspensión:				
Cesión (Cuando aplique): N/A				
Fecha de inicio de la cesión:				
Fecha final de la cesión:				
Otrosí (Cuando aplique):				
Fecha de inicio del Otrosí:				
Fecha final del Otrosí:				
Terminación anticipada (Cuando aplique):				
Acta de Liquidación:				
Observaciones al informe jurídico:				
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
31	días del mes de	MAYO	de	2025

SUPERVISOR 
Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES


Apoyo a la Supervisión: CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON
Cargo: COORDINADOR OPERATIVO

**El coordinador opertativol se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de mayo de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
#: 040.10.05.25.244 DEL 28 DE MARZO DEL 2025
Contratista: **REYNALDO MOSQUERA MUNAR**
Periodo reportado: Del 1 mayo al 31 de MAYO de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 mayo al 31 de MAYO de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.



Actividad: REUNION CON GESTORES DE LAS COMUNAS 15, 17 Y 18 y 22 PLANIFICAR LAS ACTIVIDADES DE MAYO 2025

Fecha: 14 de MAYO

Lugar: CECEP

Descripción: Realicé reunion con los Gestores Ambientales Comunitarios de las comunas 15,17,18,22 de la ciudad de Cali planificar las ctividades y trabajo durante el mes de mayo 2025,, dictó instrucciones para lograr llenar los listados de asisntencia, y como registrar las evidencias en los informes.

Descripción: Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo psicosocial durante el mes de mayo de la siguiente manera, entendió lo importante que es trabajar en equipo y disfrutó de forma que pueda usar estas habilidades en campo, interactuó con el equipo de gestores ambientales de otras zonas y apoyos territoriales, conociendo las diversas formas de trabajar en campo.

Fecha: 15 de mayo del 2025

Responsable: Juliana Andrea Gomez Velasco

VIA GOOGLE MEET

Descripción: Asistí a la capacitación virtual en la plataforma MEE, con la psicóloga JULIA ANDREA VELASCO, sobre el tema Zoom de Educación Ambiental y Gobernanza dirigido a los gestores Cali con quienes se hizo un intercambio de conceptos sobre estos dos ejes transversales al Programa de Educación Ambiental para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" haciendo un breve recuento de la historia de este proyecto desde su comienzo y como se ha crecido y fortalecido con el trabajo de los Gestores Ambientales Comunitarios.

Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.



Actividad: CAPACITACION EN EL TEMA DE PRACTICAS SOSTENIBLES Y ECONOMIA CIRCULAR A LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DE ACCION COMUNAL DEL BARRIO GUAYABAL COMUNA 15

Fecha: 2 de mayo

Lugar: PARQUE BARRIO GUAYABAL

Descripción: Realicé capacitación especial a la junta directiva de la Junta de Acción Comunal del barrio guayabal en los temas de prácticas sostenibles y economía circular, con el fin de iniciar un proceso al respecto con la comunidad del barrio y sus alrededores. Buscan poder establecer un equipo de trabajo para implementar una especie de empresa comunitaria de aprovechamiento de los residuos sólidos y materiales reciclables con el fin de generar empleo y cuidar al mismo tiempo el planeta, su biodiversidad y medio ambiente

GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca								perito los INCIVA		REGISTRO DE ASISTENCIA	
Capacitación ☒ Inducción ☐ Reinducción ☐ Asesoría ☐ Plan de Mejoramiento ☐ Comisión ☐ Mesa de Trabajo ☐ Otro: ☐											
LUGAR: Centro de Capacitación y Educación Dirigida						MUNICIPIO: Cali		HORA INICIO: 9:00		HORA FINAL: 12:00	
No. DE ACTA:						TOTAL HORAS: 3 H.		No. de ASISTENTES: 13.			
FACILITADOR (ES): Ramalbo Mosquera M.											
NOMBRE DEL EVENTO (TEMA) O (TEMAS A TRATAR): Planeación y Programación Por Comuna.						FECHA: Mayo 2/25.					
No	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CARGO	CEDULA	No. TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA ASISTENCIA				
1	Alvaro Javier Millán J	INCIVA (L)	Gestor A.	94376867	3163856129	Ajwas46@Yahoo.Cm	[Firma]				
2	Edna Ruth Medoz U	INCIVA (S)	Gestor A.	31944702	3022751647	mayra43@hotmail.com	[Firma]				
3	Elizabeth Galeano	INCIVA (M)	Gestor A.	31576370	3183332401	elizabethgaleano1@hotmail.co	[Firma]				
4	Erika Páez Rengifo	INCIVA (S)	Gestor A.	31710948	3116691599	era-roxo32@hotmail.com	[Firma]				
5	Azz Stella Trujillo B	INCIVA (M)	Gestor A.	60856248	3107333034	luth2014@hotmail.com	[Firma]				
6	Carlos Manuel Rojas	INCIVA (M)	Gestor A.	105067830	3175784503	carlosmanuel1905@gmail	[Firma]				
7	Guillermo Ramos Peláez	INCIVA (M)	Gestor A.	6'245'984	3206169493	guilherme20@hotmail.co	[Firma]				
8	Fernando Vallejo Corales	INCIVA (M)	G. Ambiente	6399214	8227192959	calpavocates@gmail.com	[Firma]				
9	Santiago Benavides Cortez	INCIVA (M)	Gestor A.	117202306	3187385083	santiago080@uncc.edu.co	[Firma]				
10	Fernando Carolina Piza	INCIVA (M)	Gestor A.	110701697	3123199479	jecara01@hotmail.com	[Firma]				
11	Monica Rengifo M	INCIVA (S)	Gestor A.	5699100	321722407	monicarenrifo3@hotmail	[Firma]				
12	Sara Daniela Tordecilla H	INCIVA (S)	Gestor A.	1006055484	3183064618	Sara.tordcillam@gmail.com	[Firma]				
13	Abelina Rojas Salazar	INCIVA (S)	Gestor A.	16720191	3028477916	210asalarabelina5@gmail.com	[Firma]				
14											
15											
16											
17											

En mi calidad de titular de los datos personales anteriormente diligenciados, manifiesto que autorizo al INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, en calidad de responsable del tratamiento, a utilizar mis datos personales para registrar, controlar, monitorear, gestionar y desarrollar, las actividades y procedimientos legales, administrativos, operativos, estadísticos y comerciales propios del funcionamiento, desarrollo y consolidación del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA incluyendo todas las transferencias previstas en la Política de Protección de Datos Personales, la cual se puede consultar en la página web www.inciva.gov.co.

El INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA le informa que usted como titular de datos de carácter personal, podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, diligenciando su queja o reclamo al correo electrónico protecciondatos@inciva.gov.co o en la Avenida Roma y #10-24, indicando sus datos completos.

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca” con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental

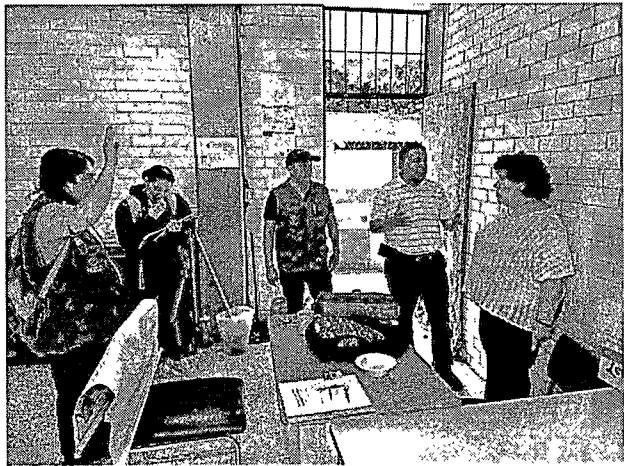


Actividad: JORNADA DE LIMPIEZA Y RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PARQUE ASTURIAS EN LA COMUNA 12
Fecha: 12 de MAYO

Lugar: Parque del Barrio Asturias Comuna 17

Descripción: Apoyé en la jornada de Recolección de Residuos Sólidos y limpieza del Parque Asturias junto a la Policía Cívica, Veolia, la Junta de Acción Comunal del barrio, la comunidad y 4 Gestores Ambientales del INCIVA, con quienes se socializó el Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca, se interactuó con los participantes, quienes manifestaron su interés en continuar el mejoramiento del parque y las áreas y zonas verdes del barrio.

Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca” en la zona asignada.



Actividad: VISITA DE PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO AL GESTOR COMUNITARIO DE LA COMUNA 1 A EN LA Institución Educativa Isaías Gamboa sede La Inmaculada
Fecha: 11 de mayo

Lugar: Institución Educativa Isaías Gamboa sede La Inmaculada

Descripción: Realicé visita de seguimiento y acompañamiento del gestor comunitario David Steven Giraldo de la comuna 12 y la socialización de la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca a la encargada del PRAE de la sede educativa Presbítero Eloy Valenzuela de la comuna 7 de Cali



Actividad: PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO DE GESTORES COMUNITARIO DE LA COMUNA 15
Fecha: 11 de mayo
Lugar: SEDE EDUCATIVA ALFONSO BARBERENA

Descripción: Realicé PRESENTACION y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 15 y la socialización de la presentación del Programa Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca "SOMOS NATURALEZA" al señor Jorge Patiño, coordinador de la sede Educativa Alfonso Barberena

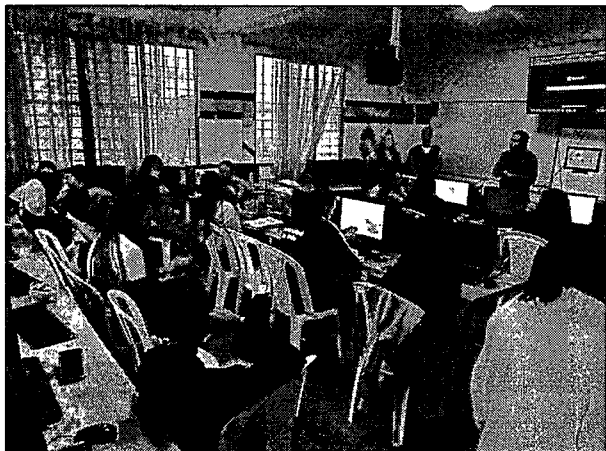


Actividad: VISITA DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL GESTOR COMUNITARIO DE LA COMUNA 18 A EN LA SEDE EDUCATIVA Institución Educativa Álvaro Echeverry Perea.

Fecha: 11 de mayo

Lugar: Institución Educativa Álvaro Echeverry Perea

Descripción: Realicé visita de seguimiento y acompañamiento del gestor comunitario Héctor Jaime Giraldo de la comuna 18 y la socialización de la presentación del tema cambio climático a los niños del grado 2-2, con la docente Jenny Stela Pineda, los niños a pesar de su corta edad estuvieron muy atentos ya que el gestor utiliza un método muy interactivo con ellos y los motiva con juegos de preguntas sobre el tema



Actividad: VISITA DE SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS

Fecha: 13 de mayo

Lugar: CASETA COMUNAL

Descripción: Realicé seguimiento y acompañamiento a las gestoras Yuri Gómez, y los gestores Mauricio Torres, Marco Steven Tinoco de la comuna 15 donde se socializó las fichas metodológicas asignadas en el mes de mayo, logró impactar a la comunidad de forma que lleven estos conocimientos a sus hogares.

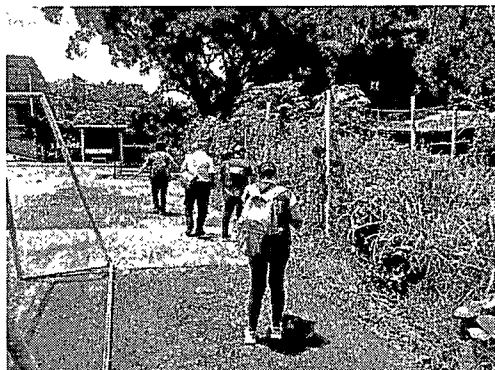


Actividad: VISITA DE PRESENTACION Y ACOMPAÑAMIENTO A LA GESTORA COMUNITARIA DE LA COMUNA 17 A EN LA SEDE LA JAC, DEL BARRIO CANEY

Fecha: 14 de mayo

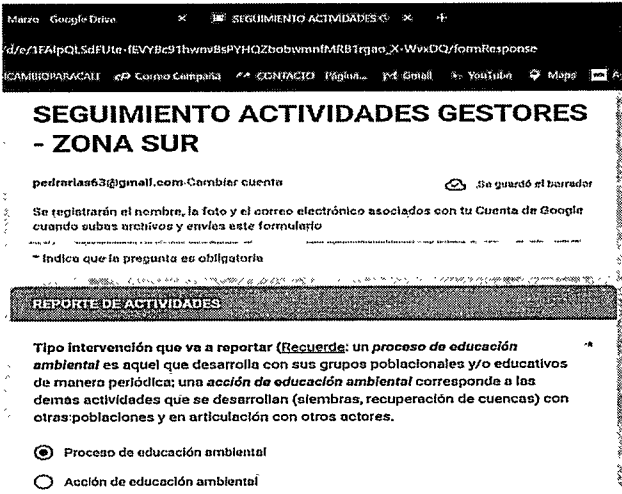
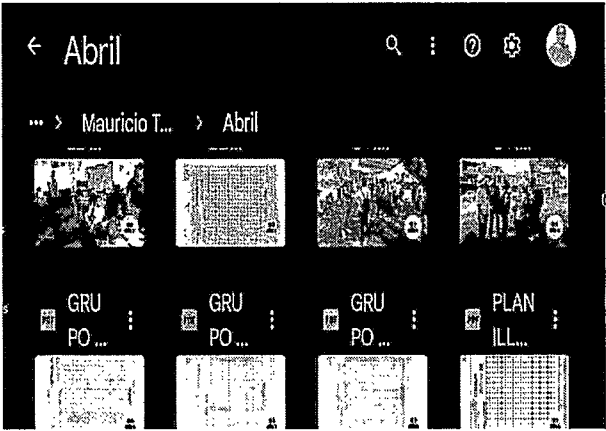
Lugar: PARQUE BARRIO CANEY

Descripción: Realicé visita de seguimiento y acompañamiento a la gestora comunitaria Katherine Isabel Marrugo de la comuna 17 al presidente de la Junta de Acción Comunal del barrio el caney el señor Davis Rojas a quien se le socializó la presentación del Programa de Educación Ambiental Comunitario para el Valle del Cauca y los procesos y acciones ambientales que estarán realizando en el territorio, cosa que fue muy bien recibida por él y ofreció todo su disposición y lugar para cualquier evento.



Actividad: ACOMPAÑAMIENTO A GESTORES COMUNITARIOS AL TERRENO DE LA HUERTA COMUNITARIA DE LA JAC CARLOS LLERAS RESTREPO
 Fecha: 14 de mayo
 Lugar: JAC CARLOS LLERAS RESTREPO
 Descripción: Realicé acompañamiento a los gestores ambientales comunitarios de las comunas 17 y 15 al terreno a donde se realizará el proceso de la huerta comunitaria del barrio Carlos Lleras Restrepo, se acordó convocar a la comunidad a través de JAC para que los días sábados cada 15 días a las 9 A.M. se realicen trabajos de preparación de la tierra, siembra y cultivo de la huerta

Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”, incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado



Actividad: REVISION Y REPORTE DE LOS DATOS Y RESULTADOS DE LAS SOCIALIZACIONES, JORNADAS, PROCESOS Y ACCIONES AMBIENTALES
 Fecha: 19 de mayo 2025
 Lugar: Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA
 Descripción: Realicé revisión y reporte de los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos y acciones ambientales de las comunas 7 y 13 y los subió a la Plataforma de seguimiento de actividades del INCIVA.

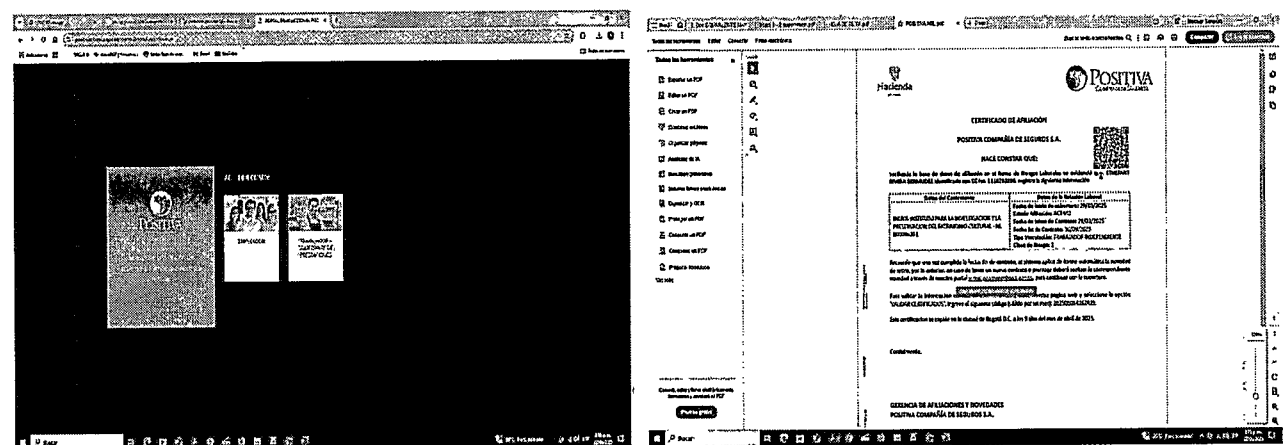
Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”.



Actividad: APOYO A LOS PROCESOS DE REVISIÓN DE PLANILLAS EN AFILIACIÓN, PAGO OPORTUNO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS, PENSIÓN Y ARL)

FECHA: 19 DE mayo 2025
Lugar: SALON COMUNAL BARRIO CARLOS LLERAS RESTREPO
Descripción: Revisó las planillas de afiliación y pago correspondiente al sistema de seguridad social de (eps, pensión y arl) verificando su autenticidad de formatos, operadores, fechas y año correspondientes y demás documentos que serán presentados en la cuenta de cobro correspondiente a la primera cuota.

Actividad No. 7: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

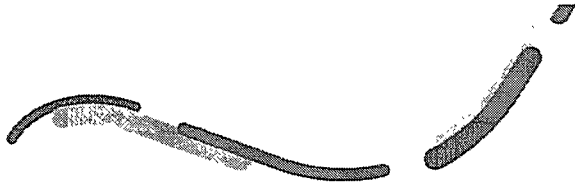


TEMA: REUNION CAPACITACION DE INFORMES 2025
Descripción: me reuní de forma virtual con el equipo administrativo del proyecto, donde escuché atentamente cual es el correcto diligenciamiento de los formatos de Hoja de ruta, documento equivalente, informe de supervisión e informe de actividades, se dieron también las fechas de entrega de los informes a los coordinadores y también al equipo de informes liderado por Brayan Rodriguez de la zona Cali, diligenció el formato de asistencia a la reunion.
Fecha:15 de mayo del 2025
Lugar: Via Google meet

Así mismo, declaro-bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

REYNALDO MOSQUERA
C.C: 16.775.952



Comprobante en línea
Pago PSE

19 May 2025 12:29:56



Pago exitoso
CUS 1492514416

Comercio
COMPENSAR-OI

Referencia 1

Fecha
19 May 2025 12:29:56

Referencia 2
CC

Número de factura
86637779

Referencia 3
16775952

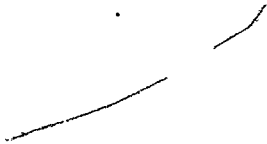
Descripción del pago
MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Valor del Pago
\$948,800

Número de comprobante
TR1228394416

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 8411**



Información básica de la planilla

Empresa:

REINALDO MOSQUERA MUNAR

NIT:

16775952

Tipo Planilla:

I

Periodo liquidación Pensiones:

abril 2025

Sucursal o Dependencia:

PRINCIPAL

Periodo liquidación Salud:

abril 2025

Número de Radicación:

86637779

Total a pagar:

\$948,800

Fecha de vencimiento:

14/05/2025

Total de empleados:

1

Fecha de Pago:

19/05/2025

Número de Administradoras:

3

Detalles del pago

Razón social recaudo:

Compensar OI

Nit recaudo:

9998600669427

Descripción:

Miplanilla.com Pago Protección Social

Medio de Pago:

Pago Electronico por PSE

Banco:

BANCOLOMBIA

Número Autorización:

1492514416

Estado de la transacción:

Transacción aprobada

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$33,700
230301	800224808	Porvenir	1		\$0	\$513,700
EPS012	890303093	Comfenalco Valle E.P.S.	1		\$0	\$401,400
						\$948,800

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.

Le informamos que el pago de la planilla No. 86637779, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCAL Y SALUD			
CC	16776982	REINALDO MOSQUERA MUÑAR	CR 42 27 80 BRR VILLA DEL SUR	5570188	reymosd@hotmail.com				
FORMA DE PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO				
UNICA	I - Independiente			VALLE DEL CAUCA	CAU	NO			

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASIGNADA	FECHA PAGO ASIGNADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES			TOTAL A PAGAR	
2025-04	2025-04	I	19/05/2025	86537779	\$948.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Colectación Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	No. Autorización	Valor	Licencia Maternidad	No. Afiliados
EPS012	Comercial Valle EPS	890303093-5	400.000	0	0	0	0	0	1

TOTALES PENSION									
Código AFP	Nombre	NIT	Colectación Obligatoria	Aporte Voluntario	Aporte Voluntario	Aporte FSP	Aporte FSP - Subistencia	Días Mora	No. Afiliados
230001	Portvel	860224800-8	512.000	0	0	0	0	5	1

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARTL	Nombre	NIT	Colectación Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Hora	Días Mora	Subtotal	No. Afiliados
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	33.500	0	0	33.500	200	33.700	1

TOTALES CALAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Hora	Subtotal	No. Radicado a Favor	Fondo	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	5	0	0	0
SENA				
0	5	0	0	0
ICBF				
0	5	0	0	0
ESAP				
MEN				
SENA				

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administración	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE LMA RPP y Mora	Total a Pagar	
Salud	1	400.000	401.400	
Pensión	1	512.000	513.700	
Riesgos Laborales	1	33.500	33.700	
CCF	0	0	0	
ESAP	0	0	0	
ICBF	0	0	0	
MEN	0	0	0	
SENA	0	0 +	0	
TOTALES	3	945.500	948.800	

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARA FISCALES Y SALUD			
CC	16775952	REINALDO MOSQUERA MUNAR	CR 42 27 60 BRR VILLA DEL SUR	5570168	reymos01@hotmail.com				
FORMA DE PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO				
UNICA	I - Independiente			VALLE DEL CAUCA	CALI	NO			

DATOS DE LA PLANILLA									
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	UPC			
					1	0	TOTAL A PAGAR		
2025-04	2025-04	I	18/05/2025	86637779		\$948.800			

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora UPC	No. Afiliados
EPS012	Confiancá Valle EPS	890303093-5	400.000	0	0	0	5	1.400	1

TOTALES PENSIÓN									
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP Substancia	Días Mora	Valor Mora Cotización	No. Afiliados
23001	Porvenir	80022409-8	512.000	0	0	0	5	1.700	1

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	No. Afiliados
14-23	Positiva Seguros	66001163-6	33.700			33.500	5	200	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Aporte	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	5	0	0	0
0	5	0	0	0

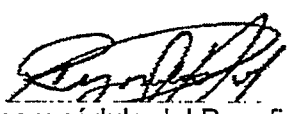
TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar	No. Afiliados
Salud	1	400.000	401.400	401.400
Pensión	1	512.000	513.700	513.700
Riesgos Laborales	1	33.500	33.700	33.700
CCF	0	0	0	0
ESAP	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0
SENA	0	0	0	0
TOTALES	3	945.500	948.800	948.800

DATOS DE LA PLANTILLA					
PLANTILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADO (DAMESNANO)	TIPO PLANTILLA	FECHA PAGO (DAMESNANO)	NÚMERO PLANTILLA	CANTIDAD
					Ingresos Egresos
Pedro Pablo Alvarado	2025-04	Planta de Perforación	18/05/2025	86697779	1 0
					TOTAL A PAGAR \$
					\$548.800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: REYNALDO MOSQUERA MUNAR				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X		OTRO:	NÚMERO: 16.775.952	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI		
CONTRATO		040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025		
CDP		8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025		
REGISTRO PRESUPUESTAL		4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa		FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
<i>Braun Rodriguez</i>		<i>Braun R.</i> FIRMA:		
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30-7631	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	L			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FECHA: dd/mm/aa		
<i>Brais Hernandez e.</i>		<i>Brais</i> FIRMA:		26-05-2025
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
<i>fu...</i>				
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa
<i>Asistente Tesorería</i> INCIVA				27 MAY 2025
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:		FECHA: dd/mm/aa

 INCIVA <small>Patrimonio Vital</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 003- 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/05/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: REYNALDO MOSQUERA MUNAR	
Cedula beneficiario: <u>16.775.952</u> Dirección Beneficiario: cll 55 28 h-30	
Correo Electrónico beneficiario: mosqueramunar23@gmail.com Teléfono beneficiario: 301 4882472 Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
CDP 8100005569 del 27 DE MARZO DE 2025 RPC 4900002431 del 29 DE MARZO DE 2025 Valor Contrato: \$28.000.000	
Concepto: Cuota No. (3) – Cuota: MAYO del Contrato No. 040.10.05.25.244 DEL 28 DE marzo DEL 2025. Banco: CHEQUE Valor: \$4.000.000	
Son: cuatro millones de pesos M/CTE	
SI ☐ NO ☒ DECLARÓ RENTA	
<div> Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 16.775.952</div>	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500068533 Fecha de Contabilización: 29.05.2025
Referencia: 3000007631
RUT del Tercero: 167759520 MOSQUERA MUNAR REINALDO
Código del Tercero: 16775952 Documento RPC: 4900002431
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 3RA CUOTA CPS 244

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	3.740.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.740.000	0
Total:					3.740.000	3.740.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

Diego Andres Zuñiga

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 3000007631 Fecha de Contabilización: 26.05.2025
Referencia: C-3 CPS 244
RUT del Tercero: 167759520 MOSQUERA MUNAR REINALDO
Código del Tercero: 16775952 Documento RPC: 4900002431
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 3RA CUOTA CPS 244

Página 1 de 1.

Descripción: PAGO 3RA CUOTA CPS 244 MES MAYO 2025

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.740.000
002	5506050170	81	Fortalecimiento cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
Total:					4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deducción estamp. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
Total:			260.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0
Total:		4.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por