Acta Consecutivo No.	007	**Lugar y Fecha**	Villavicencio, 19 de agosto 2025
Asunto	Comité de Obra		
Oficina Productora	CONSORCIO INTERFAC 2025		
Hora Inicio	3:30 pm	**Hora Finalización**	04:30 pm
Asistentes	Ing. Fabian Fajardo (Director interventoría) Ing. Fabian Castillo (Director Obra) Cap. Álvaro Bohórquez (Supervisor contrato) Ing. Jaime González (RL contratista) Ing. Laura Rodríguez (Coordinadora interventoría) Ing. Juan Sebastian Guevara (Residente interventoría)		

Orden del día:
- **Compromisos acta anterior**
- **Aspectos administrativos**
- **Aspectos técnicos**
- **Aspectos técnicos – SST**
- **Varios**

Desarrollo:

- COMPROMISOS COMITÉ OBRA 006.

1. Reunión APU´S.
2. Entrega documentación corte obra N° 1.
3. Diseño eléctrico, diagramas Unifilares, presupuesto.
4. Levantamiento arquitectónico para planos récord.
5. Entrega de no previstos eléctricos.
6. Creación del comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo, Comité de convivencia laboral, formatos SST.
7. Verificación de actividades para mantenimiento casa 01-General.
8. Diseño arquitectónico de cubiertas – diseño estructural.
9. Planos taller de estructura.
10. Retiro material sobrante, cálculo de volumen.

1. Reunión de APU´S: Se realizó la respectiva aprobación, verificación y firma de los apu´s, únicamente hay una duda en el ítem 1.1.4 relleno material en sitio, el cual no especifica que tipo de material se utilizará, pero hoy mismo queda resuelto esta observación, el resto de apu´s ya están firmados y se envía aprobación formal.
2. Entrega de documentación corte obra N°1: La interventoría informa que se están adelantando las respectivas mediciones en conjunto para que el contratista elabore las respectivas memorias de cálculo y balance tanto para el corte de obra N°1 como para el modificatorio N°1. Por otra parte se le solicitó al contratista reportar el valor aproximado del corte N°1 para así poder informar a la supervisión para la respectiva solicitud de los recursos, de igual manera es importante que se haga entrega de los informes de obra y SST del mes 1 con sus respectivos anexos como planillas de parafiscales ya que son condiciones establecidas por la supervisión, se establece plazo para máximo el 20 agosto 2025 a las 2:00 pm para que la interventoría pueda revisar la información entregada por el contratista y proceder a entregar la aprobación respectiva a la supervisión.
3. Diseño eléctrico, diagramas unifilares: la supervisión realizó la entrega de unos diseños en formato DWG para que el profesional eléctrico y estructural de la interventoría realice las respectivas revisiones y poder pasarle al contratista unos diseños más aterrizados.
   La supervisión manifiesta que respecto a la casa 01- general no se ha podido iniciar el levantamiento arquitectónico ya que se encuentra en incapacidad la persona encargada de esta actividad, pero que en días anteriores en compañía del contratista se realizo el levantamiento de medias de la casa la cual ya se puede ir sacando el presupuesto y realizar la respectiva presentación de costos al

general y que ellos tomen la decisión final sobre este mantenimiento, respecto al casino de civiles (taparito) las alturas para el mobiliario son medidas estándares que están por norma y la persona que tome en arriendo el casino debe acomodarse a lo que se le entregue para la instalación de los respectivos equipos como campana extractora, planchas y demás.
Por otra parte, la interventoría informa que el día de hoy se definirá los perfiles metálicos tanto para estructuras principales y correas, la idea es estandarizarlos para que sean usados en las cubiertas de las diferentes locaciones.

4. Levantamiento Arquitectónico: la supervisión entrego unos diseños arquitectónicos, la interventoría realizara la respectiva verificación y formalización, de igual manera se le solicita al contratista ir construyendo los planos récord.
5. Entrega de no previstos eléctricos: Ya se realizó la verificación en conjunto obra e interventoría.
6. Entrega manual de seguridad industrial, salud ocupacional, plan de manejo ambiental: El contratista manifiesta que ya se encuentran en impresión del manual, ya está en obra el nuevo sisoma de obra, la interventoría manifiesta que se realizaron unos oficios al respecto del tema SST, se le solicita que los profesionales de ambas partes se sienten a realizar la verificación de todo el manual y el cumplimiento de las observaciones enviadas y una vez todo esté aprobado pueden realizar la entrega pertinente a esta interventoría.
7. Verificación de actividades para mantenimiento casa 01-General: la supervisión manifiesta que no se ha podido iniciar el levantamiento arquitectónico ya que se encuentra en incapacidad la persona encargada de esta actividad, pero que en días anteriores en compañía del contratista se realizó el levantamiento de medias de la casa la cual ya se puede ir sacando el presupuesto y realizar la respectiva presentación de costos al general y que ellos tomen la decisión final sobre este mantenimiento.
8. Diseño arquitectónico de cubiertas – diseño estructural: Respecto a este punto ya esta definido los diseños de casino de oficiales, casino de civiles, casa 52, casa 53. El contratista manifiesta que si ya fueron aprobados los diseños, cuando realizan la entrega pertinente a nosotros como contratista, la interventoría informa que para el comité 007 del 22 de agosto 2025 se realizara la entrega total.
9. Planos taller de estructura: Una vez entregados los diseños estructurales por el especialista de la interventoría que será para el 22 de agosto, el contratista inmediatamente debe enviar diseños para la construcción de planos taller.
10. Retiro de material sobrante – cálculo de volumen: se realizó retiro de material sobrante, se solicita nuevamente y en especial en la casa as-15 tener mas orden en la selección de material para retiro, se le solicitará al contratista la entrega del volumen del material retirado, esto para poder realizar el pago pertinente.

- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS:

  La interventoría informa que se les entrego formalmente al contratista la documentación para el cobro del acta parcial N°1, para que una vez tengan todo lo solicitado sea allegado oficialmente a esta intentaría para realizar las respectivas verificaciones, observaciones y aprobaciones y darle continuidad al trámite respectivo.

- ASPECTOS TECNICOS

Frentes en ejecución a la fecha y avances.

1. CAMPAMENTO 70%
2. GRUAL: 0.00%
3. COLEGIO 99.21%
4. CASA AS-15 30.25%
5. ACUEDUCTO: 0.00%
6. ALOJAMIENTO SOLDADOS 1 7.40%
7. CASINO SUB OFICIALES 5.38%
8. CASINO OFICIALES 4.48%
9. CASA 52 SUB 30.25%
10. BARRACA 3 SUB: 0.00%
11. BAR SOLDADOS CACOM2: 0.00%
12. PTAR: 0.00%
13. CASA 53 SUB 14.37%
14. CAPILLA 96.96%
15. CASA COMANDO 95.00%
16. CASINO CIVILES: 7.01%

Según programación para esta semana 7, el porcentaje programado reportado es de 5.80% y un porcentaje ejecutado de 4.58%, el cual nos arroja un porcentaje de atraso de -1.22%.

Respecto a lo mencionado en el comité anterior por parte del contratista que iba a solicitar la visita del profesional especializado de SIKA para la revisión del tanque de la PTAP el cual presenta fisuras Dice que, se realizó el envió de lo solicitado por la empresa SIKA y una vez revisado la información nos recomiendan el producto SIKADUR 31 PRO, el cual se aplica con una tela con fibra de vidrio la cual debe ser instalada por dentro y por fuer del tanque ya que la fisura no es muy grande, la interventoría manifiesta que es importante que el técnico de la empresa SIKA realice una muestra o prueba al tanque y sea aprobado tanto por la supervisión como por la interventoría, se le solicita la entrega de la ficha técnica del producto a utilizar.
De igual manera se deja constancia que se autorizó el vaciado de este tanque por parte de la supervisión y por parte de la oficial encargada de la planta de tratamiento para poder realizar la reparación pertinente del tanque.

Respecto al atraso presentado a esta semana empieza a ser considerable, se le solicita al contratista un plan de choque para recuperar este atraso, de igual manera de aquí en adelante en la curva S se aprecia los incrementos significativos en los porcentajes programados.

Se le solicita tanto al personal de obra como de interventoría que al ingresar a la base se porten los carnet, camisas y chalecos marcados

El contratista informa que están preparando una nueva programación debido a que se están presentando nuevas actividades, nuevas locaciones, de igual manera estamos sujetos a la entrega de los diseños estructurales y eléctricos, entonces, basados en todos esos aspectos, pensamos proponer una nueva reprogramación con el fin de evidenciar y subsanar los atrasos no imputables a nosotros.

Nuevamente la interventoría refiere que están autorizados para abrir hasta 15 frentes de obra y minimizar los atrasos hasta el momento, de igual manera se le recalca que frente abierto, frente terminado.

De igual forma, se le informa al contratista que se les formalizará de acuerdo a lo que rige el manual de contratación de la entidad, solo cuando estemos por encima del 5%, se notifica a aseguradora. La idea es recuperarnos de este atraso y lo mas ante posible empiece a llegar todo el tema de cubiertas para poder avanzar mucho en el porcentaje ejecutado.

El contratista solicita que los cortes semanales se hagan en conjunto y así evitar diferencias semana a semana en los avances de obra.

Por parte de la supervisión, el capitán refiere nuevamente la importancia de la utilización de los chalecos del personal de obra, ya que evidenció que están usando unos que no cumplen con el requisito mínimo que este plasmado el número del contrato y cargo que representa.

Referente a los acabados de pisos, ya tenemos unos NP para pasarlos a la supervisión para que sean evaluados y también aprobados.

Para las luminarias de punto de fuerza, se está pendiente el cálculo de los puntos de los aires acondicionados, el cual se lo preguntaremos a la supervisión ya que por fuerza mayor el capitán se retiro del comité.

- TEMA AMBIENTAL – SST

El contratista informa que ya se encuentra en obra el nuevo profesional SST y esta realizando empalme con obra y posteriormente con el profesional SST de interventoría.

De igual forma, la interventoría le solicita al contratista que para cada comité el profesional SST nos reporte lo siguiente:

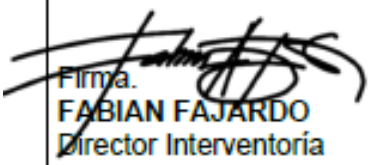
- ✓ Residuos solidos reciclados en el periodo
- ✓ Vidrio
- ✓ Cartón
- ✓ Papel oficina
- ✓ PVC
- ✓ Acero
- ✓ Aluminio
- ✓ Incidentes
- ✓ Accidentes

Ha la fecha no se han reportado accidentes ni incidentes en obra.

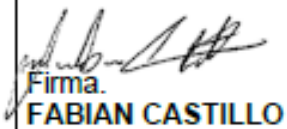
Actividades a Realizar		
Actividad	**Responsable**	**Fecha Entrega**
Entrega de documentación de corte obra N°1 a interventoría (verificación y aprobación)	Obra	20/08/25
Entrega de diseños estructurales de cubiertas y diseños eléctricos	Interventoría	22/08/25
Verificación APU´S relleno	Interventoría	22/08/25
Entrega de documentación corte obra N° 001	Obra	20-08-25
Entrega de revisión de diseños eléctricos y estructurales	Interventoría	22-08-25
Levantamiento arquitectónico (casa comando)	Supervisión	22/08/25
Creación del comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo, Comité de convivencia laboral, formatos SST.	Obra	20-08-25
Verificación de actividades para mantenimiento casa 01 - general	Obra	22-08-2025
Diseño arquitectónico cubiertas – diseño estructural	Interventoría	22-08-25
Planos taller de estructura	Obra	25-08-25
Retiro material sobrante, cálculo de volumen	Obra-Interventoría	22-08-25
Ficha técnica sikadur 31 plus	Obra	19-08-25
Plan de choque – atrasos en obra	Obra	22-08-25
Chaleco personal administrativo	Obra	25-08-25
Luminarias punto de fuerza – aire acondicionado en casino oficiales	Supervisión	22-08-25

Convocatoria Próxima Reunión			
Tema	COMITÉ OBRA 008		
Fecha - Hora	VIERNES 22/08/25 03:30 PM	**Lugar**	VIRTUAL

FIRMAS,



Firma.
FABIAN FAJARDO
Director Interventoría



Firma.
FABIAN CASTILLO
Director OBRA



Firma.
JAIME GONZALEZ
RL CONSORCIO BLESSED 2025



Firma.
LAURA RODRIGUEZ
Coordinadora interventoría



Firma.
Cap. ALVARO BOHORQUEZ
Supervisor



Firma.
JUAN SEBASTIAN GUEVARA
Residente Interventoría