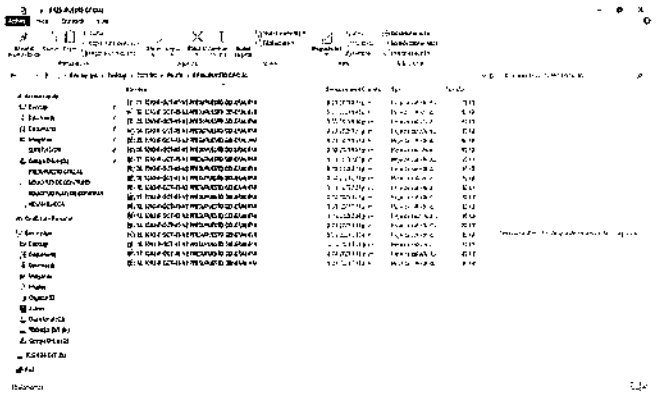
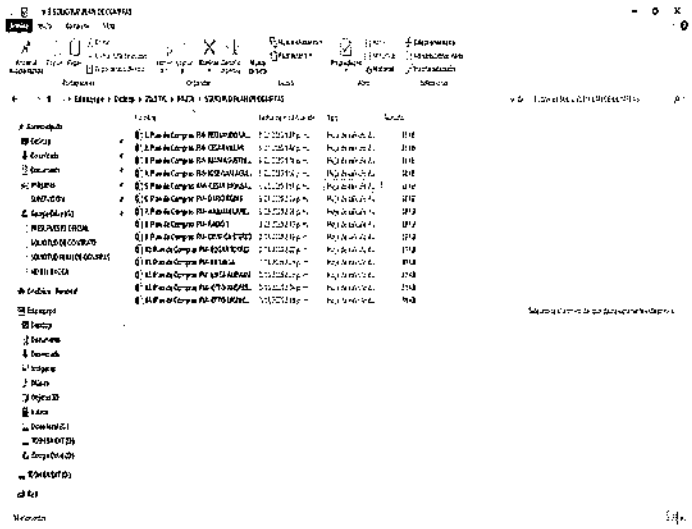
1. DATOS GENERALES

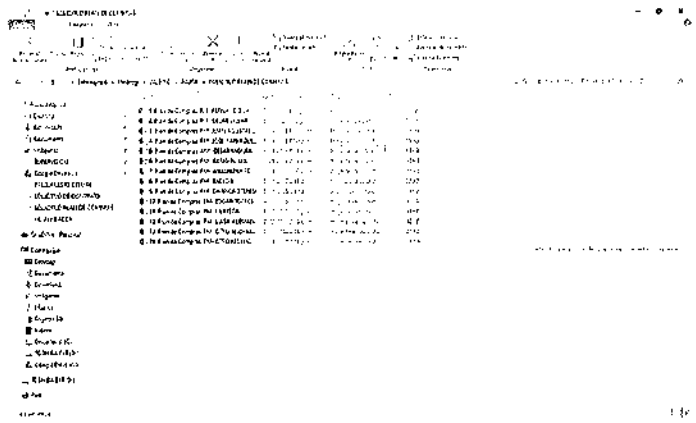
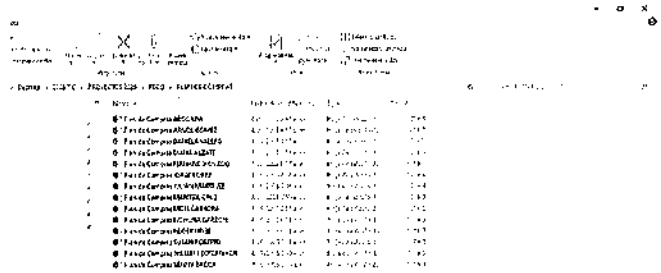
FECHA DEL INFORME:	08 DE SEPTIEMBRE DE 2025
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 06/08/2025 HASTA: 05/09/2025

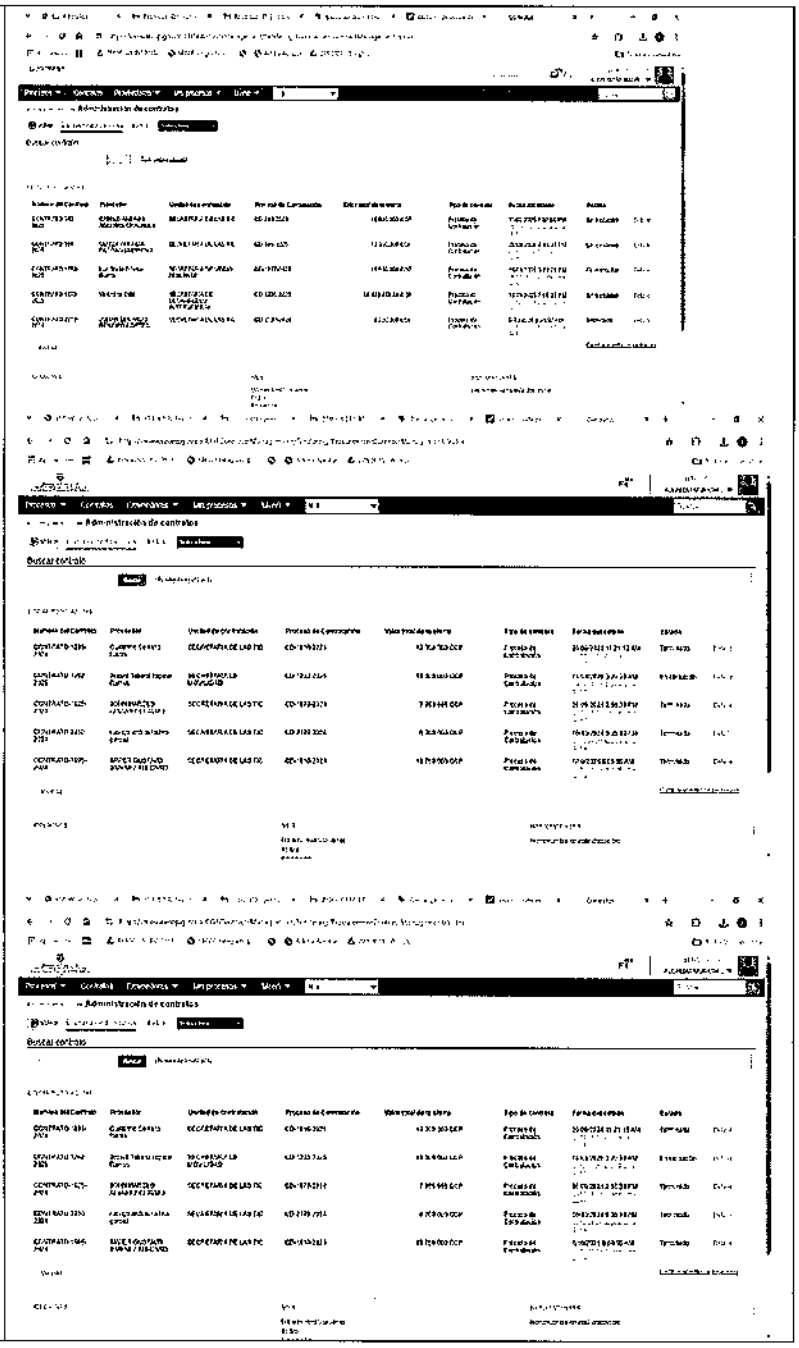
2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

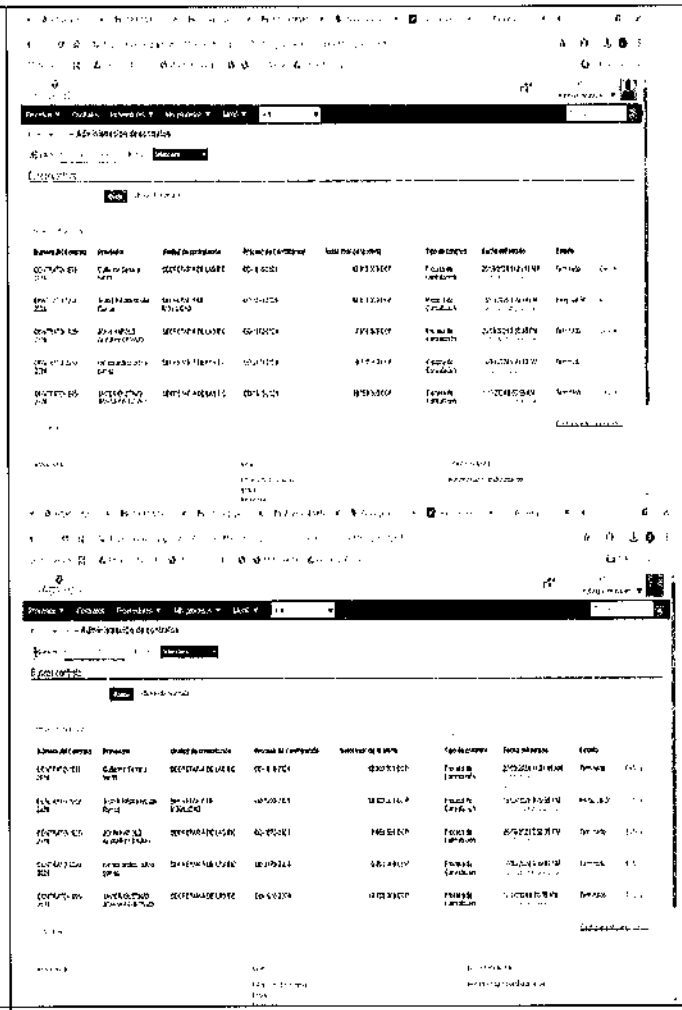
No. Y FECHA DEL CONTRATO	**1706 DEL 4 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1674 DEL PROCESO EN SECOP II**		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I _____ Ó SECOP II _X____		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**YENNY AUDREY BACCA DAZA**		
No. DE IDENTIFICACIÓN	**C.C. No. 40.417.931 DE PUERTO LOPEZ - META**		
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES, Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, SEGUIMIENTO A PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC".		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	**JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ** **C.C. No. 17.345.117 DE VILLAVICENCIO**		
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:	04 DE JUNIO DE 2025		
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($12.400.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES		
FECHA DE INICIO:	06 DE JUNIO DE 2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	05 DE OCTUBRE DE 2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	[illegible]	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	$_____ Ó N. A.	FECHA:	DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	$		
PRORROGAS:	____MESES Y/Ó DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		
REINICIOS:	FECHA DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA DD/MM/AAAA DESCRIPCIÓN:		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DD/MM/AAAA		

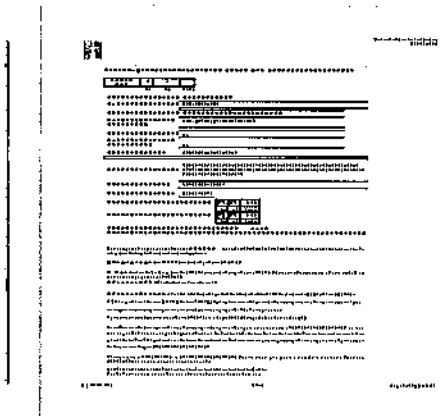
3. INFORME DE ACTIVIDADES:

1. Apoyo en la estructuración de documentos para adelantar la etapa previa de los procesos de contratación a cargo de la Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC, tales Como: presupuestos oficiales, estudios de mercados y demás que Sean necesarios.	Durante este periodo no realice estructuración de procesos de contratación directa de las CPS de la secretaria de las tecnologías de la información y comunicaciones TIC. Proyecte 12 presupuestos oficiales para minimas cuantias y 14 presupuestos oficiales para CPS, 12 solicitudes de planes de compra para procesos de mínimas de divulgación radial Y 14 solicitudes de plan de compras de CPS. PRESUPUESTO OFICIAL  MINIMAS CUANTIAS 

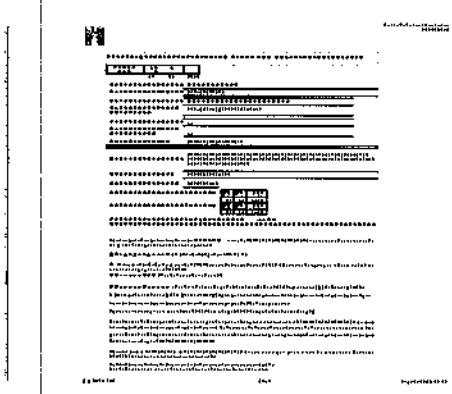
	PLAN DE COMPRAS  MINIMAS CUANTIAS 
2. Apoyo en la revisión de documentos presentados por los proponentes para la modalidad de contratación directa.	Durante este periodo realicé la respectiva revisión de los documentos que presentaron los contratistas en el momento de iniciar el proceso contractual. 1 procesos.
3. Estructuración de procesos de contratación directa a través de la Plataforma Transaccional Secop II.	Para este periodo realice la terminación de contratos del año 2025 en la plataforma SECOP II.



	
4. Apoyar y revisar los procesos contractuales que adelante la secretaria de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC.	Apoye en los procesos contractuales que tiene a cargo la secretaria de las tecnologías de la información y comunicaciones TIC, proyectando los siguientes documentos: acta de inicio, designación del supervisor, y oficio remisorio de la carpeta parar ser radicada en contratación. De las siguientes personas: PROYECCION ACTA DE INICIO DE CPS LEONARSO SILVA

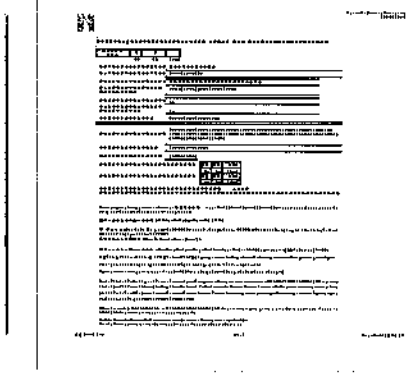


ANDES ROSAS

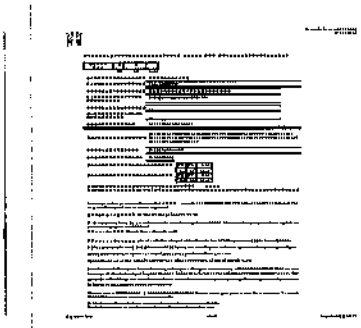


MINIMAS CUANTIAS

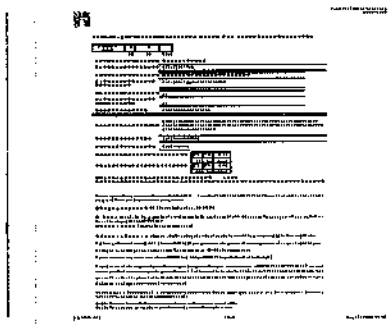
OLIMPICA ESTEREO



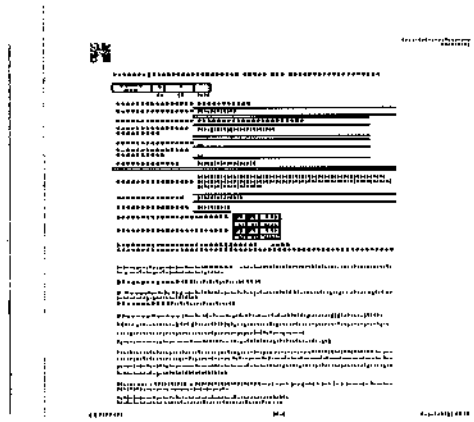
LUIS EMILIO RODRIGUEZ

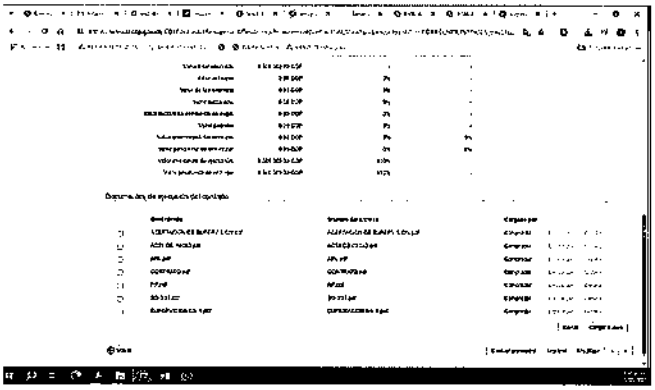


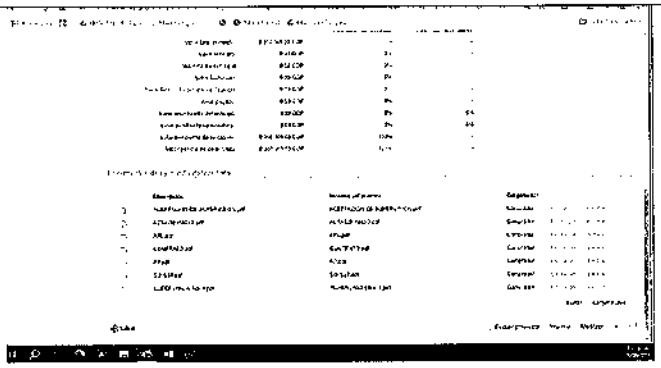
LAURA CASAS



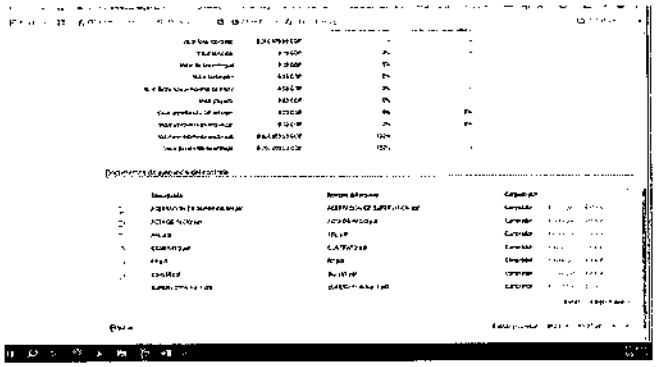
ELIZABETH BARRERA



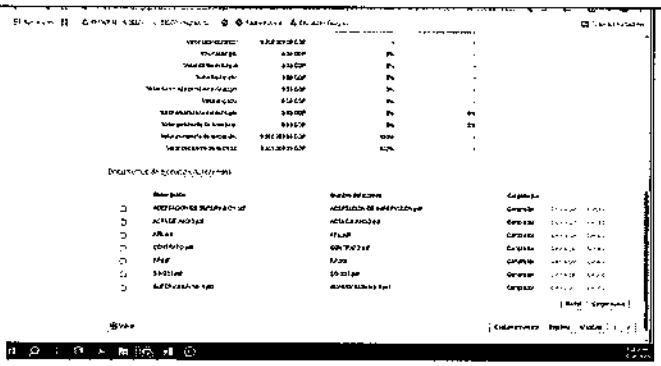
5. Apoyo en la revisión y verificación de los documentos presentados por cada contratista para la elaboración de informes mensuales.	Durante este periodo proyecte los informes de supervisión de los siguientes contratistas y cps y se carga en SECOP II: **SUPERVISOR JAMES CLAVIJO** **1759 DEL 16 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1723 DEL PROCESO EN SECOP II** **RODRIGO ANDRES LADINO GOMEZ** **C.C. No. 1.121.894.894 de Villavicencio.** **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES Y DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC".**  **SUPERVISOR JESUS GARZON** **1714 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1679 DEL PROCESO EN SECOP II** **ARNOL GIOVANNY GOMEZ CARDOZO** **C.C. No. 86.075.485 de Villavicencio.** **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN TECNICO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC".**



1727 DEL 10 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1695 DEL PROCESO EN SECOP II
CARLOS FERNANDO OVIEDO CONTENTO
C.C. No. 19.151.013 DE BOGOTA D.C.
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO APOYO PERIODISTICO DEL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC".

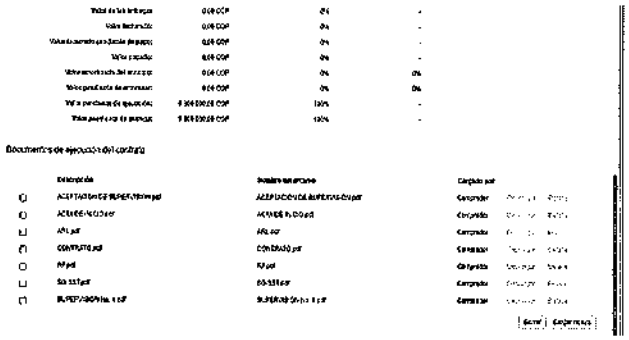


1707 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1672 DEL PROCESO EN SECOP II
WILLIAM AUGUSTO SOTOMAYOR VARGAS
C.C. No. 86.088.402 DE GRANADA – META
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN TECNICO COMO APOYO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC.

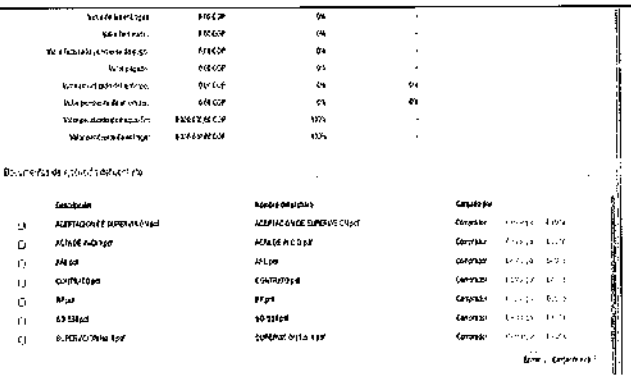


SUPERVISOR ESTEBAN RODRIGUEZ

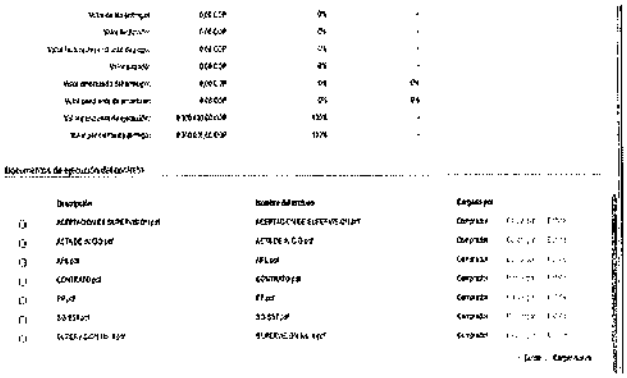
1796 del 19 DE JUNIO DE 2025 CD-1752-2025 PROCESO EN SECOP II
CARLOS ARIEL BELTRAN ENCISO
C.C. No. 86.073.562 de Villavicencio.
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO DE PROGRAMAS DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL Y LA ESTRUCTURACIÓN DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC Y LOS PUNTOS VIVE DIGITAL".



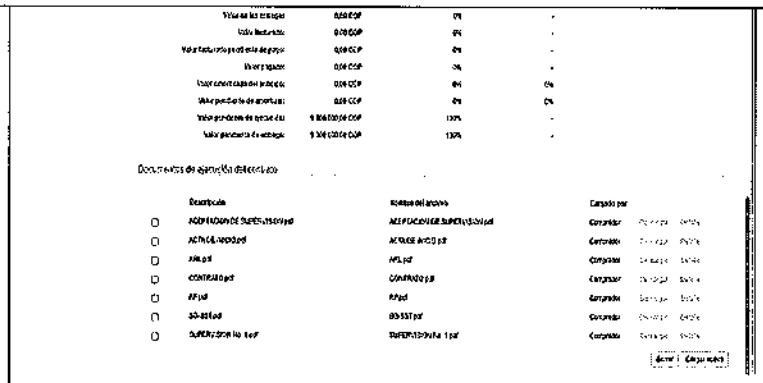
1797 del 19 DE JUNIO DE 2025 CD-1751-2025 PROCESO EN SECOP II
MARIA CRISTINA QUIROGA CAMACHO
C.C. No. 35.260.252 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL MEJORAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS, PROGRAMAS DE ALFABETIZACION DIGITAL Y LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO".



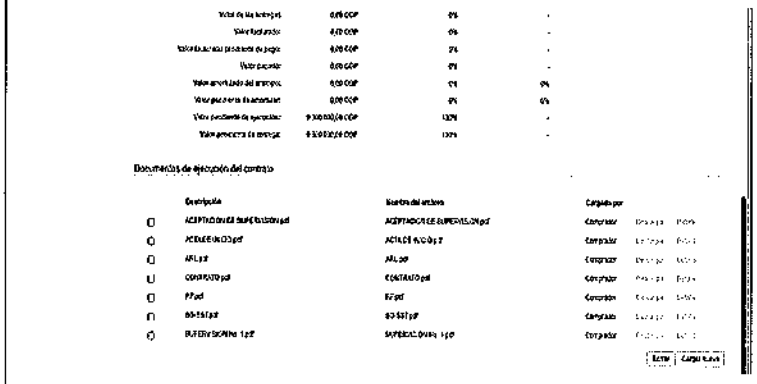
1762 DEL 18 DE JUNIO DE 2025 CD-1728-2025 PROCESO EN SECOP II
JOSE ULPIANO TIVIDOR CANO
C.C. No. 1.121.830.739 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL ORIENTANDO AL DESAROLLO DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN".



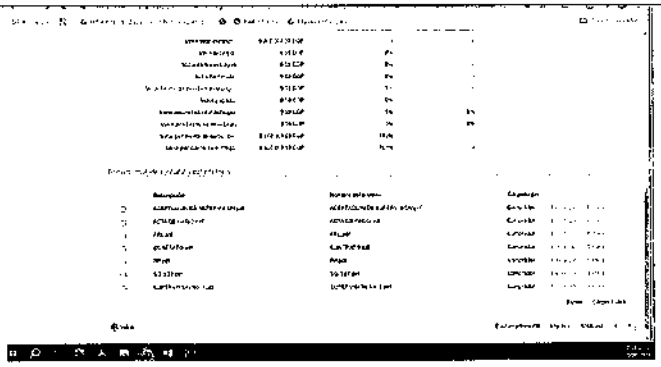
1774 del 18 DE JUNIO DE 2025 CD-1729-2025 DE 2025 PROCESO EN SECOP II
LILIAN ASTRID LOZANO RODRIGUEZ
C.C. No. 1.121.830.739 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO."



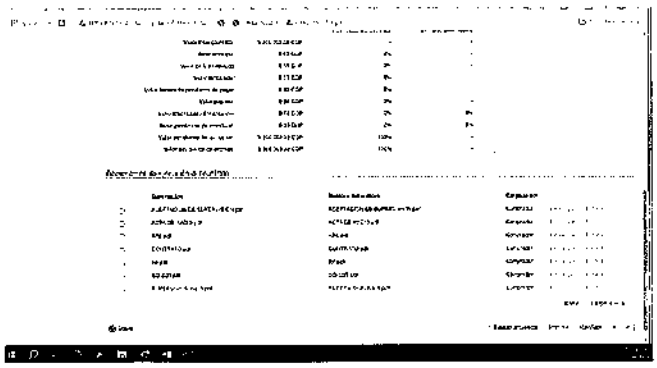
1822 del 26 DE JUNIO DE 2025 CD-1781-2025 DE 2025 PROCESO EN SECO II
JINNA LIZETH MARTIN MARTINEZ
C.C. No. 86.073.562 de Villavicencio.
"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTICO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS TECNOLOGICOS DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL"



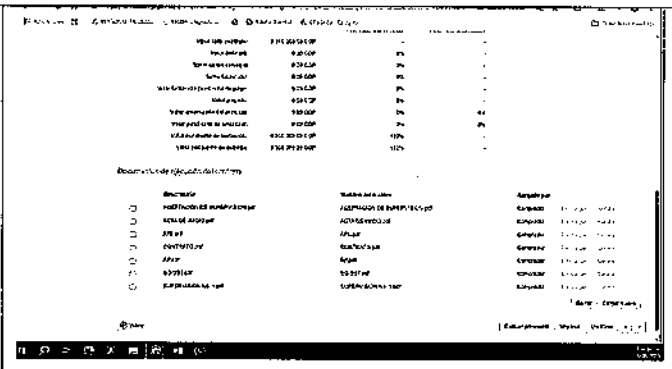
1216 DEL 14 DE MARZO DEL AÑO 2025 CD-1216 DEL PROCESO EN SECOP II
GABRIELA JARA ALVAREZ
C.C. No. 1.006.825.415 DE VILLAVICENCIO.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN SISTEMAS PARA EL DESARROLLO, FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE SISTEMA DE INFORMACION MOVIL Y WEB ORIENTADO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL"



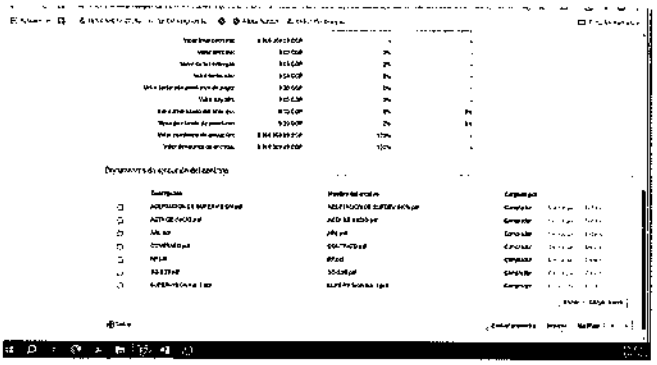
915 DEL 27 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-913 DEL PROCESO EN SECOP II
HUGO ALEJANDRO MONDRAGON VALENCIA
C.C. No. 1.001.279.397 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN SISTEMAS PARA EL DESARROLLO, FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE SISTEMA DE INFORMACION MOVIL Y WEB ORIENTADO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL".



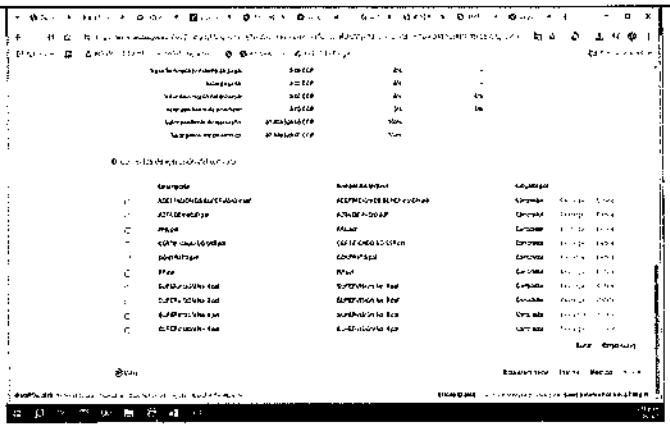
885 DEL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-891 DEL PROCESO EN SECOP II
JAVIER GUSTAVO JIMENEZ ALFONSO
C.C. No. 1.015.392.864 DE BOGOTÀ
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN SISTEMAS PARA EL DESARROLLO FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE SISTEMA DE INFORMACION MOVIL Y WEB ORIENTADO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.



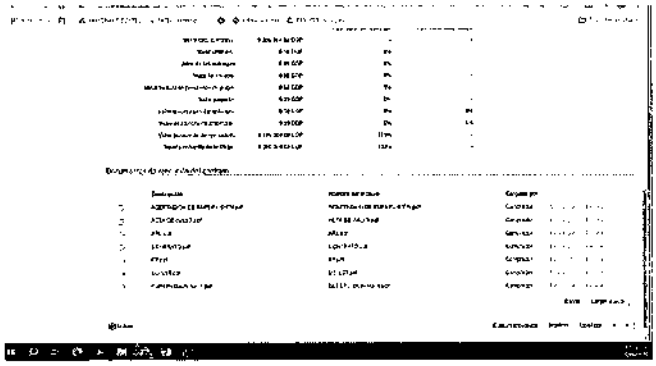
870 DEL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-832 DEL PROCESO EN SECOP II
MONICA FERNANDA GOMEZ GOMEZ
C.C. No. 1.192.755.225 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION EN SISTEMAS PARA EL DESARROLLO, FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE SISTEMA DE INFORMACION MOVIL Y WEB ORIENTADO AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.



673 DEL 17 DE FEBRERO DE 2025 CD-692-2025 DEL PROCESO EN SECOP II
JAIME FELIPE BARBOSA RIOS
C.C. No. 1.127.384.492 de Puerto Carreño - Vichada
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DEL DISEÑO DE HERRAMIENTAS PARA LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.

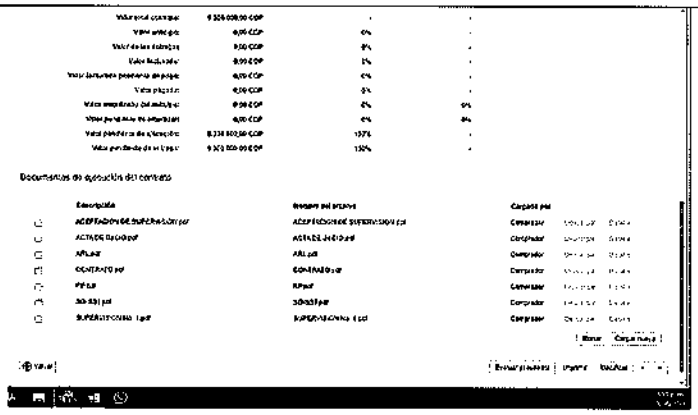


1761 DEL 13 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1724 DEL PROCESO EN SECOP II
GLITZA PATRICIA PARRADO MORENO
C.C. No. 1.121.882.303 **DE VILLAVICENCIO.**
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA GARANTIZAR LA FUNCIONALIDAD DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META".



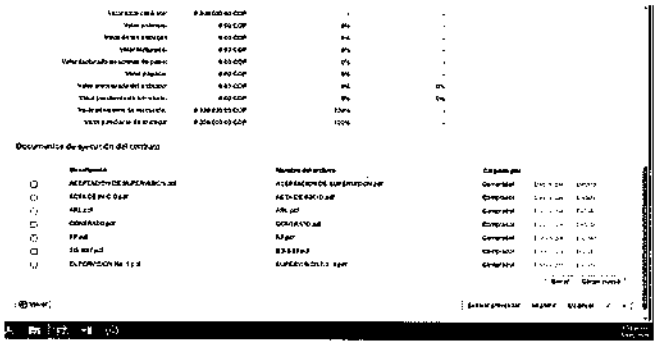
SUPERVISOR JUAN CARLOS AGULAR VASQUEZ

1691 DEL 3 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1660 DEL PROCESO EN SECOP II
SERGIO IVAN RODRIGUEZ ROJAS
C.C. No. 1.122.135.835 DE VILLAVICENCIO.
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA INTEGRAR IMPLEMENTAR Y PROBAR LOS DIFERENTES DESARROLLOS EN EL CUMPLIMIENTO DE GOBIERNO DIGITAL DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TIC."



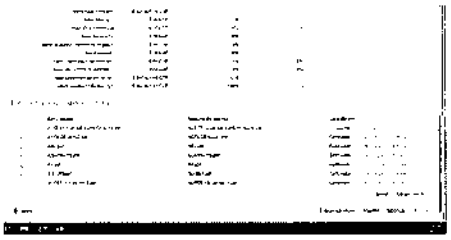
SUPERVISOR JUAN CARLOS AGUILAR

1724 DEL 10 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1694 DEL PROCESO EN SECOP II
ANGIE DANIELA VALERO AGUIRRE
C.C. No. 1.006.835.598 DE VILLAVICENCIO – META.
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TECNICO COMO APOYO A LOS PROCESOS DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC"

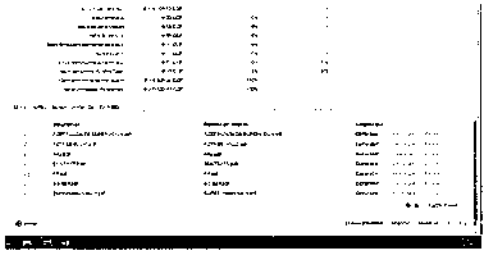


1724 DEL 10 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1694 DEL PROCESO EN SECOP II
ANGIE DANIELA VALERO AGUIRRE
C.C. No. 1.006.835.598 DE VILLAVICENCIO – META.
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TECNICO COMO APOYO A LOS PROCESOS DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

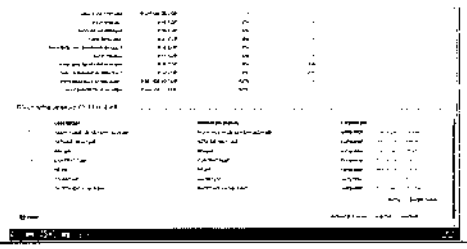
TIC"



1760 DEL 13 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1725 DEL PROCESO EN SECOP II
DIANA ALEJANDRA ALZATE PINEDA
C.C. No. 1.121.912.202 DE VILLAVICENCIO
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO A LOS PROCESOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC".

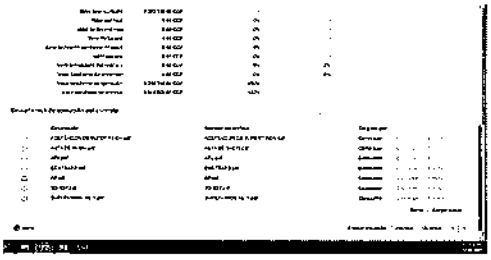


1705 DEL 4 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1675 DEL PROCESO EN SECOP II
NOHORA GARZON CORTES
C.C. No. 21.182.591 DE CUMARAL – META
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC.

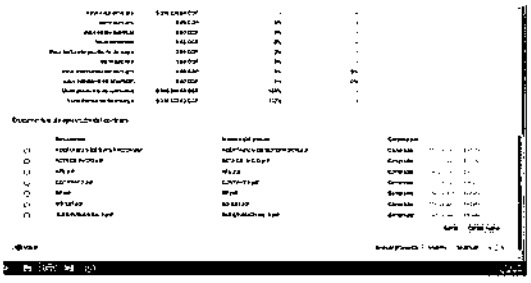


SUPERVISOR MARITZA CADENA

1715 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1678 DEL PROCESO EN SECOP II
LADY CAROLINA CLAVIJO ROJAS
C.C. No. 1.121.933.318 DE VILLAVICENCIO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC

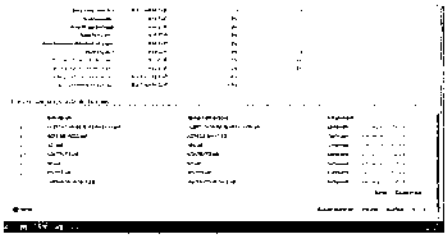


1712 DEL 4 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1677 DEL PROCESO EN SECOP II
EDGAR HERNANDO ZAPATA CARDONA
C.C. No. 17.412.852 de Acacias - Meta
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC



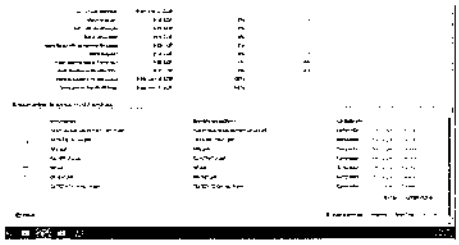
1719 DEL 6 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1680 DEL PROCESO EN SECOP II
BLANCA MARITZA CRUZ LINARES
C.C. No. 40.404.743 DE VILLAVICENCIO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA

DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC



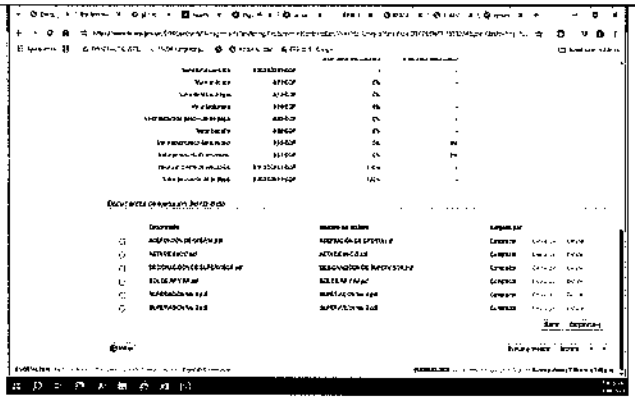
SUPERVISOR DIEGO BLANDON

1700 DEL 5 DE JUNIO DEL AÑO 2025 CD-1671 DEL PROCESO EN SECOP II
MONICA ALEJANDRA MORA RODAS
C.C. No. 40.411.170 DE VILLAVICENCIO - META
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC

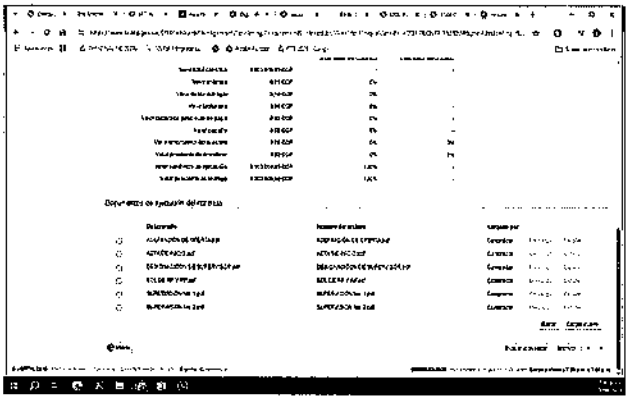


SUPERVISIONES MINIMAS

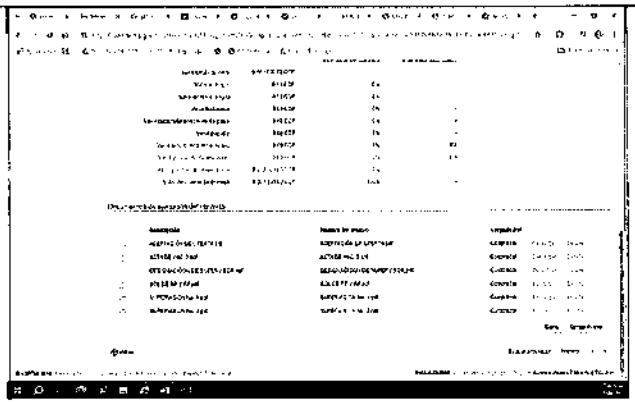
1583 DEL 30 DE ABRIL DE 2025 No. SMC-023-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
CADENA SUPER S.A.S.
NIT. No. 890513673
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



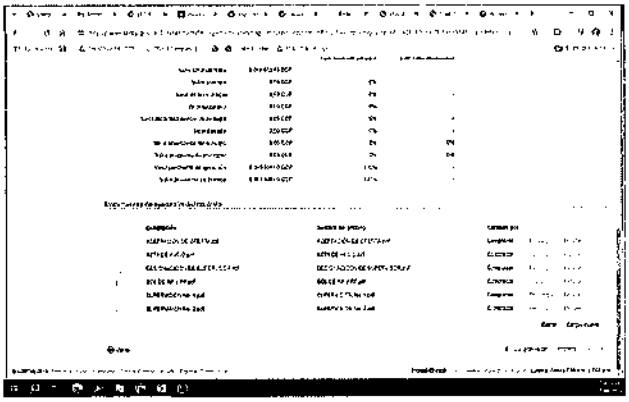
1631 DEL 14 DE MAYO DE 2025 No. SMC-045-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
CAROL LISSETH LOPEZ HUERTAS
C.C. No. 1.121.903.378 DE VILLAVICENCIO
PRESTACION DE SERVICIOS DE DIVULGACION DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO EN UNA PAGINA WEB.



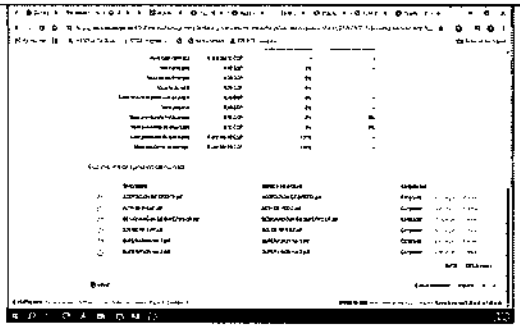
1588 DEL 30 DE ABRIL DE 2025 No. SMC-030-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
CESAR AUGUSTO MONSALVE CESTELLANOS
C.C. No. 79.365.135 DE BOGOTA D.C.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN AMPLITUD MODULADA (AM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO



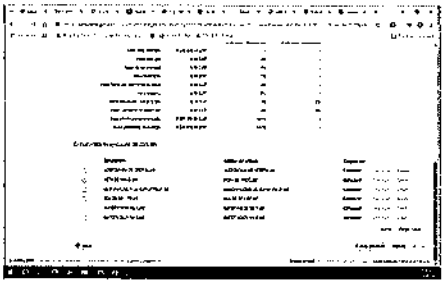
1574 DEL 28 DE ABRIL DE 2025, N° SMC-026-2025. DEL PROCESO EN SECOP II
JOSE DARIO ROJAS
C.C. No. 79.345.623 DE BOGOTA
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



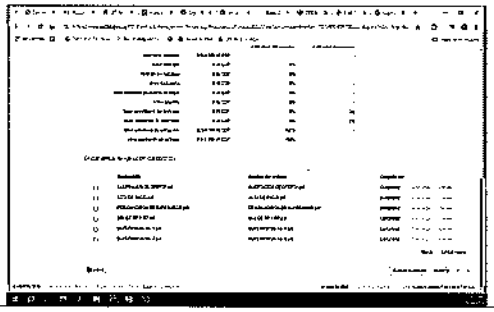
1606 DEL 07 DE MAYO DE 2025 No. SMC-042-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
DIEGO RODRIGUEZ
C.C. No. 17.327.023 DE VILLAVICENCIO
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



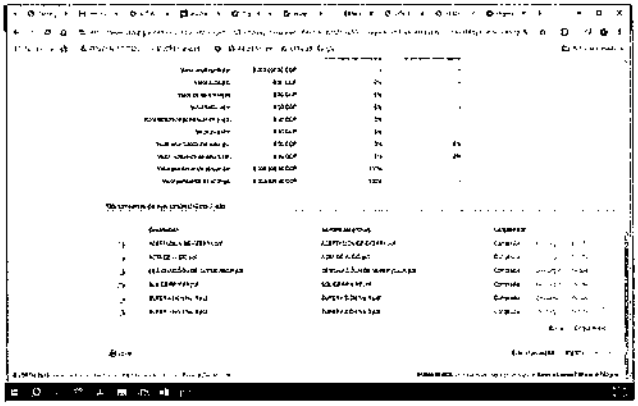
1596 DEL 07 DE MAYO DE 2025 No. SMC-028-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
LUIS EMILIO RODRIGUEZ DUARTE
C.C. No. 79.412.428 DE BOGOTA. D.C.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



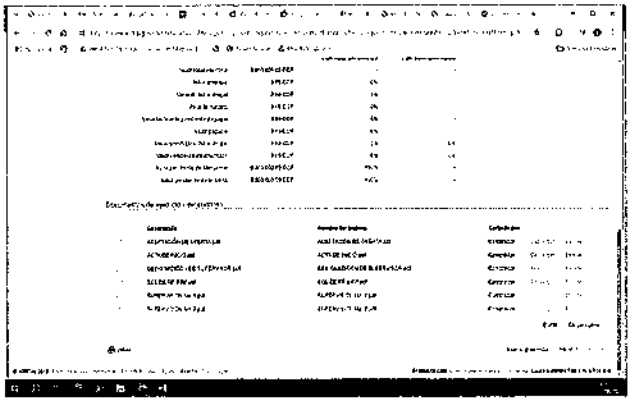
1648 DEL 19 DE MAYO DE 2025 No. SMC-055-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
FERNANDO VARON BERNAL
C.C. No. 86.050.406
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



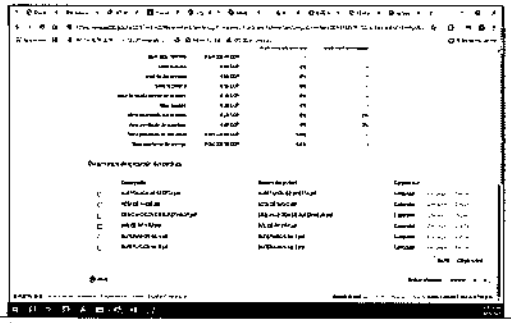
1658 DEL 21 DE MAYO DE 2025 No. SMC-059-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
FELIX GERARDO ALIPIO RUIZ
C.C. No. 86.051.138
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UN ESPACIO DE TELEVISION.



1573 DEL 28 DE ABRIL DE 2025 No. SMC-025-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.
JOSE IVAN AGUILAR CASTAÑEDA
C.C. No. 17.326.584
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO.



1579 DEL 29 DE ABRIL DE 2025 No. SMC-024-2025 DEL PROCESO EN SECOP II
JUAN AGUSTIN SANTOS CEDEÑO

	C.C. No. 18.262.613 PUERTO CARREÑO - VICHADA PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION RADIAL EN FRECUENCIA MODULADA (FM) DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO. 
6. Informar al Supervisor en forma oportuna sobre las inconsistencias o anomalías relacionadas con los asuntos encomendados, para que se realicen los correctivos necesarios.	Durante este periodo no se presentaron anomalías en las funciones que desarrollo.
7. Demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la naturaleza del cargo, el área de desempeño, y necesidad del servicio.	Durante este periodo se diligencio un driver donde se relaciona el cronograma de la ejecución de los proyectos de la Secretaria de las TIC.

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

YENNY AUDREY BACCA DAZA
C.C. No. 40.417.931 DE PUERTO LOPEZ

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del día 04/06/2025 acepté como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
3072	**04/06/2025**	0401-2-3.23.01.0400.012 – 2024500010024-1.3.3.1.00-021	**BPIN** 2024500010024 **Actualización e implementación del plan estratégico de comunicaciones de la Administración Municipal de Villavicencio – Meta.**	**$12.400.000**
VALOR TOTAL				**$12.400.000**

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO **N°. 3 de 4.**

	Concepto	Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	$12.400.000
b	VALORES PAGADOS	$6.200.000
c	**VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)**	**$3.100.000**
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	$3.100.000
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*

			planilla de aportes)			
AGOSTO	2025/09/02	9489379200	$1.423.500	$178.000	$227.800	$7.500

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.

REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	**CALIFICACIÓN**
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	EXCELENTE
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. **1706** de **2025** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO **N°. 03, equivalente al 75% de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de TRES MILLONES CIEN MIL PESOS MONEDA CORRIENTE **($3.100.000)**

JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ
Secretario de las Tecnologías de la Información y comunicaciones TIC
Cel: 3124541992

ANEXOS:
Soportes de pago de la planilla seguridad social
CD (si aplica).
Otros que considere necesarios.