SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
ACTA DE SUPERVISIÓN No. 005
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 1329 DE 2025 mod 001

FECHA DE ELABORACIÓN: 08/09/2025

SUPERVISOR: Jairo Ortega Muñoz C.C. 18.491.100 de Circasia, Quindío,

CONTRATISTA: DIANA LORENA ZABALA CASTAÑEDA - C.C 1.105.610.395 de Cajamarca, Tolima.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO JURÍDICO EN LAS ACTIVIDADES NECESARIAS DEL PROYECTO "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO".

RESUMEN DE ACTIVIDADES:

Resumen de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 07 de agosto de 2025 al 05 de septiembre de 2025

1. Apoyar en las diferentes etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales que hacen parte del marco de la ejecución del proyecto "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO".-

- La contratista apoyó en la elaboración de solicitud de liberación del certificado de disponibilidad presupuestal 2573 del 29 de mayo de 2025. Se anexa oficio.
- La contratista apoyó en la elaboración del acta suspensión 008 al contrato de interventoría No.021 de 2022 celebrado entre el Departamento del Quindío y GIA Consultores LTDA. Se anexa acta de suspensión en PDF del 20 de agosto de 2025.
- La contratista apoyó en la publicación de la suspensión 008 del contrato de interventoría No.021 de 2022 en la plataforma Secop II el día 20 de agosto de 2025.

2. Apoyar en el seguimiento y avance de cada una de las obligaciones jurídicas establecidas en el contrato de la interventoría número 021 de 2022, en el marco de la ejecución del proyecto "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO".

- La contratista apoyó en la proyección de documento des solicitud de cierre del proceso por posible incumplimiento del contrato de consultoría 013 de 2022 del proyecto **"DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO EL DIA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2025.** Se anexa oficio.
- La contratista apoyó en la elaboración del aclaratorio al modificatorio No. 004 al contrato de interventoría No. 021 de 2022 celebrado entre el departamento del Quindío y GIA Consultores. Se anexa oficio.

3. Apoyar en la proyección, revisión y visto bueno jurídico de informes, conceptos, solicitudes, oficios de respuesta y actas de reunión en relación a la ejecución del proyecto "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO".

- La contratista revisó oficio de solicitud enviado a GIA Consultores acerca de los planes de exploración, ya que una vez reactivadas las actividades jurídicas contractuales se de paso al cumplimiento de los acuerdos pactados para la revisión de los planes de exploración. Se anexa oficio.
- La contratista dio visto bueno al oficio de convocatoria a reunión citada en el concejo municipal de Calarcá para el jueves 21 de agosto para rendir informe acerca del avance del producto técnico de los estudios básicos de Gestión del riesgo. Se anexa oficio.
- La contratista dio visto bueno al oficio acerca de segunda programación de reunión ajuste cronograma a la empresa GIA Consultores. Se anexa oficio.
- La contrista dio visto bueno al oficio enviado a GIA Consultores para la programación de reunión acerca de la cartografía base IGAC municipio de Calarcá. Se anexa oficio.
- La contratista apoyó en la elaboración del acta No. 03 de reinicio de contrato de interventoría No. 021 de 2022 celebrado entre el Departamento del Quindío Gia Consultores. Se anexa oficio.

4. Apoyar la participación de reuniones mediante los seguimientos que realiza la supervisión a la ejecución del proyecto, frente a la Interventoría, en el marco de la ejecución del proyecto "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO".

- **-** La contratista participó en reunión virtual llevada a cabo día 12 de agosto de 2025 con el equipo de apoyo a la supervisión, consultoría e interventoría. Se anexa pantallazo.
- La contratista participó en reunión virtual llevada a cabo día 14 de agosto de 2025 con el equipo de apoyo a la supervisión, consultoría e interventoría. Se anexa pantallazo.
- La contratista participó en reunión virtual llevada a cabo día 15 de agosto de 2025 con el equipo de apoyo a la supervisión, consultoría e interventoría. Se anexa pantallazo

- La contratista participó en reunión el día 19 de agosto de 2025 con la consultoría e interventoría para el ajuste al cronograma. Se anexa listado de asistencia y foto.

- La contratista participó en reunión de socialización del proyecto estudios básicos de gestión del riesgo en 10 municipios de departamento la agencia de Cooperación Internacional Japonesa JICA el día 20 de agosto de 2025. Se anexa listado de asistencia y foto.
- La contratista participó en reunión de exposición desastre de tierra (movimiento en masa) consultoría, equipo de apoyo a la supervisión, estado de caso JICIA el día 21 de agosto de 2025. Se anexa listado de asistencia y foto.
- La contratista participó en reunión el día 27 de agosto de 2025 concerniente a las pólizas al momento de perfeccionar un modificatorio entre GIA Y Construsuelos. Se anexa pantallazo
- La contratista participó en reunión virtual el día 28 de agosto de 2025 acerca de la agenda de cronograma de entregas. Se anexa pantallazo.
- La contratista participó en la reunión de revisión y exposición Ebgrd acerca de avance y programación estado POT municipio de Armenia, el día 03 de septiembre de 2025. entrega de los estudios básicos de gestión del riesgo del proyecto **"DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO"** al municipio de Córdoba el día 25 de junio de 2025.
- La contratista participó en reunión de entrega preliminar de los productos técnicos cartográficos del municipio de Filandia Q el día 04 de septiembre de 2025. Se anexa listado de asistencia y foto.
- .La contratista participó en capacitación planeación precontractual (estudios previos-estudios del mercado). el día 04 de septiembre de 2025 en la Secretaría jurídica de la Gobernación del Quindío.

5. Apoyar en la compilación de expediente digital de los contratos suscritos y evidencias en el marco de la ejecución del proyecto "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN DIEZ (10) MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO". (equipo apoyo a la supervisión, administrativo interventoría, consultoría y demás que sea contratado).

- La contratista apoyó en la compilación de expediente digital de los contratos suscritos y evidencias en el marco de ejecución del proyecto en la carpeta INFORMES MENSUAL DE CONSULTORIA #31 DEL 2022 – CORRESPONDENCIA SOPORTE que reposa en la CAJA #7 en el archivo de la Secretaría de Planeación Departamental, así como en la plataforma Secop II.

PERIODO DE ACTIVIDADES: Periodo comprendido del entre el 07 de agosto de 2025 al 05 de septiembre de 2025

PLAZO DE EJECUCION: El plazo de ejecución del presente contrato será de ciento veinte (120) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y cumplimiento de requisitos establecidos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 modificada por el artículo 23 de la ley 1150 de2007, y en todo caso el acuerdo de voluntades a suscribir no podrá exceder la vigencia fiscal 2025.

PLAZO DE EJECUCION MOD 001: El plazo de ejecución del presente contrato será de ciento ochenta (180) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y cumplimiento de requisitos establecidos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 modificada por el artículo 23 de la ley 1150 de2007, y en todo caso el acuerdo de voluntades a suscribir no podrá exceder la vigencia fiscal 2025.

VALOR: El valor del presente contrato asciende a la suma de **VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)** incluidos impuestos.

VALOR MOD 001: El valor del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000)** incluidos impuestos.

FORMA DE PAGO: El Departamento del Quindío realizará CUATRO (04) pagos de la siguiente manera: realizará cuatros (04) pagos iguales cada treinta días (30) calendarios vencidos, cada uno por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS MC/TE. ($5.000.000)**, incluidos impuestos, previa presentación periódica del Informe de actividades de prestación de servicios, suscrito por el supervisor del contrato en el que debe constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.

FORMA DE PAGO MOD 001: El Departamento del Quindío realizará SEIS (06) pagos de la siguiente manera: realizará seis (06) pagos iguales cada treinta días (30) calendarios vencidos, cada uno por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS MC/TE. ($5.000.000)**, incluidos impuestos, previa presentación periódica del Informe de actividades de prestación de servicios, suscrito por el supervisor del contrato en el que debe constar la acreditación del pago de aportes a seguridad social, pensión y riesgos laborales por el porcentaje señalado en la ley.

REGISTRO PRESUPUESTAL: Número 1990 del 20 de marzo de 2025 y SGR 4825 del 20 de marzo de 2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL MOD 001: 5707 del 06 de agosto de 2025 sgr7125 del 06 de agosto de 2025.

En consideración a que el CONTRATISTA ha cumplido a satisfacción con las obligaciones inicialmente contraídas con el presente contrato se procede a dar el visto bueno para que le sean cancelados los dineros asignados.

Se revisó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, y este corresponde al porcentaje que por ley debe ser exigido (Salud, Pensión y ARL), para el periodo que se está cobrando:

No. Planilla	Mes	Aporte Salud	Aporte Pensión	Aporte ARL
9484515462	Marzo	$178.500	$228.400	$7.600
9486235597	Abril	$250.000	$320.000	$10.500
9487023952	mayo	$250.000	$320.000	$10.500
9488822143	junio	$250.000	$320.000	$10.500
9488874281	julio	$250.000	$320.000	$10.500

PERIODO A PAGAR: Del 07 de agosto de 2025 al 05 de septiembre de 2025

VALOR A PAGAR: Cinco millones de pesos M/CTE ($5.000.000).

NÚMERO DEL ACTA	VALOR TOTAL	VALOR EJECUTADO	SALDO
001	$20.000.000	$ 5.000.000	$15.000.000
002	$20.000.000	$10.000.000	$10.000.000
003	$20.000.000	$15.000.000	$5.000.000
004	$20.000.000	$20.000.000	$0
005 mod 001	$30.000.000	$25.000.000	$5.000.000

MODO DE PAGO (Marcar con una X):

CHEQUE	
TRANSFERENCIA	X

En el caso de que el pago se realice a través de transferencia se deberá diligenciar la siguiente información:

Nombre del banco	Tipo de cuenta	No. de cuenta	Titular de la cuenta
Davivienda	Ahorros	0570136170259545	Diana Lorena Zabala Castañeda

Nota 1: El supervisor del contrato en el caso de pagos mediante transferencias, deberá constatar en cada uno de los mismos que los datos de la cuenta correspondan a los establecidos en la minuta del contrato.



JAIRO ORTEGA MUÑOZ
Jefe de Desarrollo Territorial - Secretaría de Planeación
Departamento del Quindío
Supervisor



Cel.: 3112121339

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
Elaborado por	Revisado por:	Aprobado por:

Ángela María Cardona Ortiz	Rodrigo Soto Herrera	Julián Mauricio Jara Morales
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Director de Contratación	Cargo: Secretaria de Despacho