ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

# DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
# MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
## Nit: 890.982.068
### PRESUPUESTO 2025

## COMPROBANTE DE EGRESO — CE Nº 01067

**Documentos Asignados**

| Num Doc. | Fecha Doc. |
|---|---|
| 01096 | 15/08/2025 |

Fecha de Expedición: 15/08/2025

| | |
|---|---|
| **Documento de Identidad** | 1.044.121.356 |
| **Nombre del Beneficiario** | AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA |

**Concepto de este Egreso**

CONTRATO CD-034-2025 PAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE FISCALIZACIÓN REALIZADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y DESARROLLO ECONÓMICO Y POR LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS. SEGUN ACTA DE PAGO N°6 Y CUENTA DE COBRO NUMERO 6

2AD27B3BB01F44EF748FC0379070E1EF

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.1.2.02.02.009** | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | | **4.521.038,00** |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 91113 | Servicios financieros y fiscales de la administración pública | 4.521.038,00 |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 4.521.038,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 4.521.038,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 4.521.038,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD) | 4.521.038,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| 4.521.038,00 | 316.473,00 | 4.204.565,00 |

**Valor en letras:**

CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Detalle de Movimiento de Bancos y Caja**

| | Código | Detalle | Documento | Valor |
|---|---|---|---|---|
| Fondos | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | | 4.521.038,00 |
| BANCOLOMBIA | 53700000498 | RECAUDO INDUSTRIA-RETEICA | 00AURA1067 | 4.204.565,00 |
| ESTAMPILLAS | 1.2.3.1.19.01 | ESTAMPILLA PRO CULTURA | | 90.421,00 |
| ESTAMPILLAS | 1.2.3.1.19.02 | ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR | | 180.842,00 |
| ESTAMPILLAS | 1.2.3.1.19.03 | ESTAMPILLA PRO HOSPITALES PÚBLICOS DE ANTIOQUIA | | 45.210,00 |

**Retenciones**

| Descripción | % | Valor |
|---|---|---|
| ESTAMPILLA PROCULTURA | 2,00 | 90.421,00 |
| ESTAMPILLA PROHOSPITAL | 1,00 | 45.210,00 |
| ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR | 4,00 | 180.842,00 |

Alcalde Municipal

Secretario(a) de Hacienda

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

# DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
# MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
## Nit: 890.982.068
### PRESUPUESTO 2025

## ORDEN DE PAGO

**OP Nº 01096**

Fecha de Expedición: 15/08/2025

**COMPROMISOS ASIGNADOS**

**Documentos Asignados**

| Num Doc. | Fecha Doc. |
|---|---|
| 00057 | 31/01/2025 |

| | |
|---|---|
| **Documento de Identidad** | 1.044.121.356 |
| **Nombre del Beneficiario** | AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA |

**Por Concepto de:**

80E97A8D3E4FE1B735A15A14147827D4

CONTRATO CD-034-2025 PAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE FISCALIZACIÓN REALIZADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y DESARROLLO ECONÓMICO Y POR LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS. SEGUN ACTA DE PAGO N°6 Y CUENTA DE COBRO NUMERO 6

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.1.2.02.02.009** | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | | **4.521.038,00** |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 91113 | Servicios financieros y fiscales de la administración pública | 4.521.038,00 |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 4.521.038,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 4.521.038,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 4.521.038,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD) | 4.521.038,00 |

**Valor en letras:**

CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIUN MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxx

| Retenciones | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **%** | **Valor** |
| ESTAMPILLA PROCULTURA | 2,00 | 90.421,00 |
| ESTAMPILLA PROHOSPITAL | 1,00 | 45.210,00 |
| ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR | 4,00 | 180.842,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| **4.521.038,00** | **316.473,00** | **4.204.565,00** |

**Alcalde Municipal**

**Secretario(a) de Hacienda**

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_entrerrios_CCPET_2024.rdlc - Versión AriesNet

Impreso por: DEISI YURLIANI VILLA MUÑOZ, el día: viernes, 15 de agosto de 2025 siendo las: 15:34:59

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

**Empresa:** MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
**NIT:** 890982068
**Tipo de pago:** PAGO A PROVEEDORES

**Nombre del pago:** PAGOARIES2
**Secuencia:** c
**Número de cuenta a debitar:** 53700000498

**Fecha:** 19-08-2025 **Hora:** 15:34:47
**Fecha de Generación:** 19-08-2025

**Fecha de envío del pago:** 15-08-2025
**Fecha para Procesar el pago:** 15-08-2025

**Impreso por:** J1234988185

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Total Registros del Lote:** 2 | **Registros Procesados:** 2 | **Registros Rechazados:** 0 | **Registros Pendientes:** 0 |
| **Valor Total del Pago:** $19,811,469.00 | **Valor Registros Procesados:** $19,811,469.00 | **Valor Registros Rechazados:** $0.00 | **Valor Registros Pendientes:** $0.00 |

| NÚMERO DE CUENTA | TIPO DE CUENTA | DOCUMENTO BENEFICIARIO | NOMBRE BENEFICIARIO | VALOR | ENTIDAD | ESTADO | FECHA APLICACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31340904803 | Corriente | 800210193 | SISTEMAS ARIES | 15,606,904.00 | BANCOLOMBIA | ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE | 15-08-2025 |
| 00858254922 | Ahorros | 1044121356 | AURA LILIANA JIMEZ | 4,204,565.00 | BANCOLOMBIA | ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE | 15-08-2025 |

| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Entrerríos | **ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO** | **CÓDIGO: F-SG-012** |
| | | **VERSIÓN: 05** |
| | | **FECHA: 24/08/2022** |

**ACTA No. 06**

**PERÍODO DEL INFORME:** 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2025

| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**<br>**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO** | | | |
|---|---|---|---|
| **Número Contrato/Convenio:** | CD-034-2025 | **Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP** | 00059 - 00503 |
| | | **Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal** | 00057 - 00563 |
| **Rubro Presupuestal** | 2.1.2.02.02.009-Servicios para la comunidad sociales y personales. | | |
| **Objeto del Contrato/Convenio:** | Prestación de servicios profesionales en el fortalecimiento y acompañamiento de los procesos de fiscalización realizados por la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico y por la unidad de servicios públicos del municipio de Entrerríos. | | |
| **Valor del Contrato/Convenio:** | VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTEOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/C ($27.276.924) | | |
| **Duración del Contrato/Convenio:** | CIENTO OCHENTA Y UN DÍAS (181) | | |
| **Fecha de Suscripción** | 31/01/2025 | | |
| **Fecha de Inicio** | 31/01/2025 | | |
| **Valor adición/reducción** | TRECE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOOS PESOS ($13.638.462) | | |
| **Adición o prórroga (tiempo)** | NOVENTA DÍAS (90) | | |
| **Fecha de Terminación** | 29/10/2025 | | |
| **RESPONSABLES** | | | |
| **Supervisor/Interventor** | Johan Arbey Cano García<br>Secretaria de Hacienda y Desarrollo Económico | | |
| **Contratista** | 1.044.121.356 - AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA | | |

| **SEGUIMIENTO TÉCNICO**<br>**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES** | | |
|---|---|---|
| **Obligación contractual (Según contrato o convenio)** | **Actividad** | **Evidencia (Referenciar anexos si aplica)** |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| 1. Realizar la revisión, depuración y análisis de las bases de datos de contribuyentes de impuestos territoriales a partir | Se realiza una verificación de las bases de datos que se encuentran en los sistemas de información de la Secretaría de Hacienda y se logra identificar contribuyentes con registros dobles, es decir, tienen matrícula como persona natural y matrícula como persona jurídica, por lo cual se busca por medio de un oficio persuasivo, aclarar la situación tributaria de estas personas para evitar duplicidades en la causación del impuesto. | La contratista cumple a cabalidad con la actividad contratada. |
| 2. Iniciar, documentar, dar apertura y dar trámite de las actividades y procedimientos tendientes a la Fiscalización de los usuarios y/o suscriptores de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios. | • Se diseña proyecto de acuerdo que busca establecer los factores de subsidios y aportes solidarios en las tarifas de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de Entrerríos para la vigencia 2025, acorde a lo establecido en los artículos 367 y 368 de la Constitución Política, reconociendo el derecho que tienen los usuarios de los servicios públicos de los estratos 1, 2 y 3 para acceder a los subsidios<br><br>• Se complementa requerimiento de información solicitado a EPM, donde se busca conocer todos los suscriptores del municipio a los diferentes servicios públicos domiciliarios, con el fin de realizar un cruce de información y verificar el cumplimiento de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios del municipio, frente a los suscriptores registrados en sus sistemas de información. | Se da apoyo por parte de la contratista en la proyección de proyecto de acuerdo en donde se fijan las tarifas de las contribuciones y los subsidios para los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo.<br><br>Se envía requerimiento de información con el fin de consolidar la información de los suscriptores del servicio de electricidad para hacer un cruce con los contribuyentes del impuesto de alumbrado público. |

| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Entrerríos | **ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO** | **CÓDIGO: F-SG-012** |
| | | **VERSIÓN: 05** |
| | | **FECHA: 24/08/2022** |

| **SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES** | | |
|---|---|---|
| 3. Realizar el proceso de Fiscalización a los contribuyentes que pertenecen al Régimen Simple de tributación, así como actualizar y conciliar mensualmente el recaudo correspondiente al Régimen Simple de Tributación, en caso de haber diferencias en los valores recaudados informar a la Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales DIAN. | De acuerdo a los procesos de fiscalización adelantados, se han logrado identificar diferentes contribuyentes pertenecientes al Régimen Simple de Tributación que no se encuentran registrados en los sistemas de información de la Secretaría de Hacienda, mediante diferentes emplazamientos se han logrado obtener estos datos, por lo cual se han archivado expedientes de actos administrativos que se emitieron por no haber presentado declaración, pero con las pruebas necesarias se identifica que pertenecen a dicho régimen y no tienen la obligación de presentar declaración. | Se hace el cruce de información para ver posibles nuevos contribuyentes, así como se depura la base de datos de contribuyentes que estaban registrados en otros regímenes y pertenecían a este. |
| 4. Verificar la correcta y oportuna presentación de las declaraciones de los contribuyentes, así como la presentación de la información exógena de acuerdo con las disposiciones del calendario tributario municipal. | Se realiza verificación de la presentación oportuna de los contribuyentes en los procesos de fiscalización, de lo cual se pudo observar que algunos de ellos no cumplieron con sus obligaciones formales y sustanciales con el municipio, por lo cual se envía oficio persuasivo de cobro, con el fin de invitar al contribuyente a cumplir con la presentación de sus declaraciones tributarias. | Se apoya en la elaboración de oficio para adelantar cobro coactivo con las personas naturales y/o jurídicas obligadas a pagar el impuesto de industria y comercio. |
| 5. Preparar base de datos con los contribuyentes sujetos a cambio de régimen tributario según el Estatuto Tributario Municipal y apoyar en la elaboración de los documentos soporte correspondientes para la formalización de los ajustes respectivos, así como validar su ajuste en el sistema de información ARIES NET. | Durante los meses anteriores, se proyectó resolución donde se incluye de manera oficiosa al Sistema Preferencial, los contribuyentes que cumplen con las condiciones establecidas en el Estatuto de Rentas Municipal para pertenecer a dicho sistema, la depuración de los contribuyentes sujetos a pasar de régimen ya se envió en meses posteriores para su evaluación. | Se presta apoyo por parte del contratista. |
| 6. Validar el correcto funcionamiento del software ARIES NET para que se garantice el cumplimiento de lo dispuesto en el Estatuto Tributario Municipal como de las obligaciones tributarias allí manejadas. | Esta actividad se realiza de manera constante, verificando el cumplimiento de los módulos de Industria y Comercio y sus complementarios, velando que se integre en cada sistema los contribuyentes del régimen ordinario, ocasionales, sistema preferencial y régimen simple de tributación. | La contratista cumple a cabalidad con la actividad contratada haciendo las validaciones en el sistema de información. |

| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Entrerríos | ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO | CÓDIGO: F-SG-012 |
| | | VERSIÓN: 05 |
| | | FECHA: 24/08/2022 |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| 7. Apoyar la repuesta de los derechos de petición que le sean asignados, que se presenten en relación con los procesos de fiscalización tributaria. | ▪ Se da respuesta a derecho de petición interpuesto por contribuyente que solicita la devolución por pago de lo no debido, se realiza un análisis exhaustivo de su expediente y se logra identificar que el contribuyente no presenta la declaración del impuesto de Industria y Comercio y sus complementarios de manera correcta, por lo cual se le solicita presentar las declaraciones con sus respectivas correcciones y sanciones si ha ello hay lugar, para determinar si el contribuyente realmente cuenta con un saldo a favor.<br><br>▪ Se responde a solicitud de contribuyente que presenta la documentación necesaria para realizar cierre de una de las matrículas que tiene en el municipio, por el cierre definitivo del establecimiento, se verifican las evidencias y se procede con proyección de resolución para cierre y aplicación de nota crédito a cartera actual. | La contratista cumple con la actividad a cabalidad. |
| 8. Apoyar la proyección de las resoluciones que resuelven recursos de reconsideración, revocatorias directas, solicitud de silencio administrativo, así como en la proyección de las resoluciones sanción de acuerdo con los lineamientos del manual de cartera y el Estatuto Tributario Municipal. | Se proyecta respuesta a contribuyente que solicita verificación de los pagos realizados a la fecha, con el fin de determinar si cuentan con saldo a favor, se realiza un análisis de las declaraciones presentadas, pagos mensualizados y se realiza cruce para determinar su saldo y favor e indicar que se compensa con el impuesto del año gravable 2025. | La contratista cumple a cabalidad con la actividad encomendada. |

| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Envigado | **ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO** | **CÓDIGO: F-SG-012** |
| | | **VERSIÓN: 05** |
| | | **FECHA: 24/08/2022** |

| **SEGUIMIENTO TÉCNICO**<br>**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES** | | |
|---|---|---|
| 9. Apoyar la solución de consultas y emisión de conceptos jurídicos que le sean solicitados en relación con los procesos de fiscalización tributaria. | **1.** Se realiza concepto jurídico sobre exención del impuesto de delineación urbana, toda vez que el municipio busca establecer esta exención a los proyectos VIS, VIP o con inversión social, aclarando que esto no vulnera el principio de legalidad tributaria, porque está totalmente reglamentada por el mismo órgano creador del tributo.<br>**2.** Se realiza un análisis del acuerdo 010 de 2025, el cual busca disminuir transitoriamente los intereses moratorios a un 50% y un 25% de acuerdo con la fecha del pago total del impuesto adeudado. Dicho acuerdo fue demandado y mediante concepto jurídico, se da respuesta con la legalidad y competencia del concejo municipal, explicación sobre la diferencia entre tasa de interés moratorio y los elementos esenciales de los tributos, fundamentos legales para la reducción transitoria de la tasa de interés, análisis del principio de equidad tributaria, respaldo jurisprudencial y conclusiones.<br>**3.** Se realiza concepto acerca del tratamiento de los intereses que se generan en los acuerdos de pago celebrados para el cumplimiento de obligaciones tributarias, el procedimiento para ello se encuentra establecido en el artículo 814 del Estatuto Tributario Nacional y dentro del concepto se da toda la claridad para el cobro de los mismo.<br>**4.** Se realiza concepto a solicitud de la Secretaría, sobre el tratamiento que se le debe dar a la retención de estampillas cuando se celebra contratos con empresas sociales del estado o entidades descentralizadas. | La contratista cumple a cabalidad con la actividad encomendada. |

| SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES | | |
|---|---|---|
| 10. Sugerir correcciones de las declaraciones mal diligenciadas y apoyar a la Secretaría de Hacienda en la imposición de las respectivas sanciones cuando fuera el caso de acuerdo con el Estatuto Tributario Municipal. | Durante el mes no se recibieron declaración de ICA, por parte de los presuntos contribuyentes emplazados, por lo que se proyecta recibirlas durante meses posteriores para su respectiva revisión. | En el mes no se reciben declaraciones por parte de los contribuyentes del impuesto de industria y comercio. |
| 11. Preparar actos administrativos para que la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico inicie proceso de fiscalización en los medianos y grandes contribuyentes. | **1.** Se proyecta 2 emplazamientos por no declarar a un contribuyente que se identifica no cumple con sus obligaciones formales y sustanciales para los años gravables 2023 y 2024.<br>**2.** Luego de realizar una revisión de los libros contables de un contribuyente debido al proceso de fiscalización que se adelanta a su empresa por presentar una disminución de la base gravable de manera considerable, se hace una verificación de estados financieros e impuestos pagados en otros municipios, determinando que la disminución se encuentra legalmente sustentada.<br>**3.** Se proyecta requerimiento de información al contribuyente TERRINORTE, toda vez que realizado el análisis de transferencia por concepto de estampillas, se logra evidenciar un faltante en los pago y retenciones realizadas, por lo cual se requiere las evidencias de todos los pagos realizados, de lo contrario se debe proceder con un proceso de cobro por los recursos no pagados al municipio. | Se cumple por parte del contratista con esta actividad. |
| 12. Proyectar y/o revisar emplazamientos para declarar, emplazamientos para corregir, autos de archivo, requerimientos de información | Acorde a emplazamientos enviados en meses anteriores, se envía oficios persuasivos a contribuyentes que no han cumplido con la obligación de dar respuesta al mismo, con el fin de que se dé una respuesta a los actos administrativos, antes de proyectar resolución sanción y evitar cargas mayores a los contribuyentes. | Se cumple por parte del contratista con esta actividad. |

| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Entrerríos | **ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO** | **CÓDIGO: F-SG-012** |
| | | **VERSIÓN: 05** |
| | | **FECHA: 24/08/2022** |

| **SEGUIMIENTO TÉCNICO<br>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES** | | | |
|---|---|---|---|
| 13. Mantener la confidencialidad de toda la información y documentación a la que tenga acceso en el ejercicio de sus funciones, protegiendo los intereses del municipio de Entrerríos. | La contratista mantiene la reserva y la confidencialidad de los procesos y de la documentación propiedad del municipio de Entrerríos, en cabeza de la Secretaría de Hacienda. | | Se cumple por parte del contratista. |
| 14. Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión. | **1.** Se proyecta resolución que sustenta la generación de nota crédito a contribuyente del impuesto de Industria y Comercio, el cual mediante declaración del impuesto presenta un saldo a pagar menor al generado en el sistema de facturación, por lo que se hace necesario aplicar nota crédito para evitar cartera irreal para el contribuyente.<br>**2.** Se proyecta respuesta a derecho de petición interpuesto por un contribuyente de impuesto predial unificado, donde solicita de manera expresa la explicación de la liquidación del impuesto y los intereses moratorios | | La contratista cumple a cabalidad con las actividades encomendadas. |
| **Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.** | $1.808.416 | | |
| **Valor Pagado Seguridad Social** | $638.500 | **Mes Cotizado** | Julio |

| | |
|---|---|
| **Estado de avance del objeto contractual (%).** | 100% |
| **Observaciones** | Se autoriza el pago acordado en el contrato, teniendo en cuenta que en el momento se está en cumplimento con el objeto contractual y que las actividades no desarrolladas fueron evaluadas a la luz de la necesidad de estas para el mes objeto cobro.<br><br>La contratista presenta evidencias de las actividades desarrolladas conforme a las solicitudes realizadas. |

| **COMPROMISOS ADQUIRIDOS** | | |
|---|---|---|
| **Compromiso** | **Fecha de Entrega** | **Responsable** |
| Verificar que en el desarrollo del contrato se dé cumplimiento a todas y cada una de las actividades allí contempladas con calidad, oportunidad y buena atención al público.<br>Seguir las recomendaciones del equipo de contratación de la entidad, así como las dadas por su supervisor mediante los canales dispuestos para esto. | Durante el tiempo de ejecución del contrato. | AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA |

| | ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO | CÓDIGO: F-SG-012 |
|---|---|---|
| | | VERSIÓN: 05 |
| | | FECHA: 24/08/2022 |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO | | |
|---|---|---|
| **Descripción** | **Valor** | **Saldo en el Contrato** |
| Valor inicial | $ 27.276.924 | $ 27.276.924 |
| Anticipo | $ 0 | $ 0 |
| Acta de Pago No 1 | $ 4.671.738 | $ 22.605.186 |
| Acta de Pago No 2 | $ 4.521.037 | $ 18.084.149 |
| Acta de Pago No 3 | $ 4.521.037 | $ 13.563.112 |
| Acta de Pago No 4 | $ 4.521.037 | $ 9.042.075 |
| Acta de Pago No 5 | $ 4.521.037 | $ 4.521.038 |
| Otro si No 1 – Adición | $ 13.638.462 | $18.159.500 |
| Acta de Pago No 6 | $ 4.521.038 | $ 13.638.462 |
| **DE ACUERDO CON EL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA** | | |
| Pagar al Contratista la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIUN MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/C ($4.521.038)** correspondientes al **Acta de Pago No. 06**, según tabla adjunta a la presente acta | | |

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro.

| CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Item** | **Descripción de la actividad** | **Unidad** | **Cantidad contractual** | **Cantidad adicional** | **Cantidad extra** | **Valor Unitario** | **Valor. Total** |
| **1.** | No aplica | | | | | | |
| **2.** | No aplica | | | | | | |
| | | | | **SUBTOTAL** | | | |
| | | | | **AIU** | | **___ %** | |
| | | | | **TOTAL A PAGAR** | | | |

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma el día 07 de agosto de 2025.

**JOHAN ARBEY CANO GARCÍA**
Supervisor
Secretario de Hacienda y Desarrollo Económico
Municipio de Entrerríos
Código de verificación de firma electrónica: M2%#P21

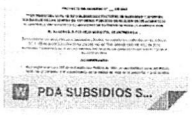
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Informe de actividades N° | **06** | | | |
| Fecha de presentación del Informe: | 31/07/2025 | | | |
| Periodo de Seguimiento | Del: | 01/07/2025 | Hasta: | 31/07/2025 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO X** | NÚMERO: | CD-034-2025 | | |
| **CONVENIO ___** | FECHA: | DD: 28 | MM: 02 | AAAA: 2025 |
| **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales en el fortalecimiento y acompañamiento de los procesos de fiscalización realizados por la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico y por la unidad de servicios públicos del municipio de Entrerríos. | | | | |
| **CONTRATISTA** | NOMBRE: | Aura Liliana Jiménez García | | |
| | CC | 1.044.121.356 | | |
| **VALOR** [$]: | INICIAL | $27.276.924 | | |
| | ADICIONES | $ 0 | | |
| **PLAZO:** | INICIAL | 181 días | | |
| | PRORROGAS | N/A | | |

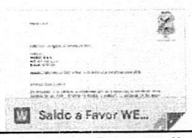
| | | |
|---|---|---|
| **SUPERVISOR** | NOMBRE: | Johan Arbey Cano García |
| | CARGO: | Secretario de Hacienda Y Desarrollo Económico |

| Alcance Del Contrato | Actividades Realizadas |
|---|---|
| Realizar la revisión, depuración y análisis de las bases de datos de contribuyentes de impuestos territoriales a partir del cruce de las mismas, basados en las normas del Estatuto Tributario Municipal. | Se realiza una verificación de las bases de datos que se encuentran en los sistemas de información de la Secretaría de Hacienda y se logra identificar contribuyentes con registros dobles, es decir, tienen matrícula como persona natural y matrícula como persona jurídica, por lo cual se busca por medio de un oficio persuasivo, aclarar la situación tributaria de estas personas para evitar duplicidades en la causación del impuesto:<br>Oficio- LISBETH ALEJANDRA PALACIO RODRÍGUEZ<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 8 jul 2025, 5:56 p.m.<br>para Impuestos<br>Saludos cordiales<br>Atendiendo lo referente a la señora Lisbeth Palacio me permito enviar oficio para su comunicación.<br>**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail<br><br>OFICIO- LISBETH ... |
| Iniciar, documentar, dar apertura y dar trámite de las actividades y procedimientos tendientes a la Fiscalización de los usuarios y/o suscriptores de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios. | **1.** Se diseña proyecto de acuerdo que busca establecer los factores de subsidios y aportes solidarios en las tarifas de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de Entrerríos para la vigencia 2025, acorde a lo establecido en los artículos 367 y 368 de la Constitución Política, reconociendo el derecho que tienen los usuarios de los servicios públicos de los estratos 1, 2 y 3 para acceder a los subsidios: |

| | |
|---|---|
| | Proyecto de acuerdo factores de subsidios y aportes solidarios.<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 7 jul 2025, 10:46 p.m.<br>para Tesoreria<br><br>Estimado secretario<br><br>Adjunto me permito enviar lo requerido, modelo proyecto de acuerdo por medio del cual se fijan los factores de subsidios y aportes solidarios<br><br>Documento queda sujeto a su revision.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios.<br><br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br><br>PDA SUBSIDIOS S...<br><br>**2.** Se complementa requerimiento de información solicitado a EPM, donde se busca conocer todos los suscriptores del municipio a los diferentes servicios públicos domiciliarios, con el fin de realizar un cruce de información y verificar el cumplimiento de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios del municipio, frente a los suscriptores registrados en sus sistemas de información:<br>Oficio EPM -Alumbrado publico<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 22 jul 2025, 10:37 p.m. (hace 9 días)<br>para Impuestos<br><br>Saludos cordiales<br>Por favor enviar el oficio a EPM y anexar el manual de funciones del secretario y el decreto de nombramiento.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios<br><br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br><br>RESPUESTA EPM ... |
| Realizar el proceso de Fiscalización a los contribuyentes que pertenecen al Régimen Simple de tributación, así como actualizar y conciliar mensualmente el recaudo correspondiente al Régimen Simple de Tributación, en caso de haber diferencias en los valores recaudados informar a la Dirección de Impuestos y Adunas Nacionales DIAN. | De acuerdo a los procesos de fiscalización adelantados, se han logrado identificar diferentes contribuyentes pertenecientes al Régimen Simple de Tributación que no se encuentran registrados en los sistemas de información de la Secretaría de Hacienda, mediante diferentes emplazamientos se han logrado obtener estos datos, por lo cual se han archivado expedientes de actos administrativos que se emitieron por no haber presentado declaración, pero con las pruebas necesarias se identifica que pertenecen a dicho régimen y no tienen la obligación de presentar declaración: |

| | |
|---|---|
| | Auto de archivo- INVERSIONES EL SILENCIO<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 8 jul 2025, 5:29 p.m.<br>para Impuestos<br>Saludos cordiales<br>Adjunto envio documento relacionado en el asunto.<br>Quedo atenta a sus comentarios<br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br>Auto de archivo I...<br>Fwd: EMPLAZAMIENTO PARA DECLARAR Recibidos ×<br>**Impuestos Entrerrios Antioquia** 3 mar 2025, 3:54 p.m.<br>Cordial saludo Adjunto respuesta del emplazamiento 038-2025 de la empresa Vetpegan-Jairo Andres Tobon Peña, es una empresa R...<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 22 jul 2025, 2:23 p.m. (hace 9 días)<br>para Impuestos<br>Buen día estimados funcionarios,<br>Adjunto se envía auto de archivo para el contribuyente emplazado que pertenece al RST<br>Favor realizar el registro correspondiente en el software.<br>Quedo atenta a cualquier novedad.<br>¡Feliz día!<br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br>001 - AUTO DE A... |
| Verificar la correcta y oportuna presentación de las declaraciones de los contribuyentes, así como la presentación de la información exógena de acuerdo con las disposiciones del calendario tributario municipal. | Se realiza verificación de la presentación oportuna de los contribuyentes en los procesos de fiscalización, de lo cual se pudo observar que algunos de ellos no cumplieron con sus obligaciones formales y sustanciales con el municipio, por lo cual se envía oficio persuasivo de cobro, con el fin de invitar al contribuyente a cumplir con la presentación de sus declaraciones tributarias:<br>Requerimiento TRANSGRANELES<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 21 jul 2025, 4:57 p.m. (hace 9 días)<br>para Impuestos<br>Saludos cordiales<br>Por favor notificar al requerido el documento adjunto.<br>Quedo atenta a sus comentarios.<br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br>REQUERIMIENTO ... |
| Preparar base de datos con los contribuyentes sujetos a cambio de régimen | Durante los meses anteriores, se proyectó resolución donde se incluye de manera oficiosa al Sistema Preferencial, los contribuyentes que |

| | |
|---|---|
| tributario según el Estatuto Tributario Municipal y apoyar en la elaboración de los documentos soporte correspondientes para la formalización de los ajustes respectivos, así como validar su ajuste en el sistema de información ARIES NET. | cumplen con las condiciones establecidas en el Estatuto de Rentas Municipal para pertenecer a dicho sistema, la depuración de los contribuyentes sujetos a pasar de régimen ya se envió en meses posteriores para su evaluación. |
| Validar el correcto funcionamiento del software ARIES NET para que se garantice el cumplimiento de lo dispuesto en el Estatuto Tributario Municipal como de las obligaciones tributarias allí manejadas. | Esta actividad se realiza de manera constante, verificando el cumplimiento de los módulos de Industria y Comercio y sus complementarios, velando que se integre en cada sistema los contribuyentes del régimen ordinario, ocasionales, sistema preferencial y régimen simple de tributación. |
| Apoyar la repuesta de los derechos de petición que le sean asignados, que se presenten en relación con los procesos de fiscalización tributaria. | **1.** Se da respuesta a derecho de petición interpuesto por contribuyente que solicita la devolución por pago de lo no debido, se realiza un análisis exhaustivo de su expediente y se logra identificar que el contribuyente no presenta la declaración del impuesto de Industria y Comercio y sus complementarios de manera correcta, por lo cual se le solicita presentar las declaraciones con sus respectivas correcciones y sanciones si ha ello hay lugar, para determinar si el contribuyente realmente cuenta con un saldo a favor:<br>Fwd: 890903055 Solicitud de Corrección ICA y Devolución de Pago de lo no debido ICA - Entrerrios Recibidos ×<br>**Entrerrios Alcaldia** 12 jun 2025, 9:29 p.m.<br>---------- Forwarded message --------- De: Luz Adriana Londoño Garcia <lalondono@integral.com.co> Date: mar, 3 jun 2025 a las 15:5...<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 21 jul 2025, 6:19 p.m. (hace 10 días)<br>para Entrerrios<br>Buen día estimada funcionaria;<br>Adjunto envio respuesta para contribuyente.<br>Quedo atenta a cualquier novedad.<br>¡Feliz día!<br>**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail<br><br>Saldo a Favor INT...<br>**2.** Se responde a solicitud de contribuyente que presenta la documentación necesaria para realizar cierre de una de las matrículas que tiene en el municipio, por el cierre definitivo del establecimiento, se verifican las evidencias y se procede con proyección de resolución para cierre y aplicación de nota crédito a cartera actual: |

| | |
|---|---|
| | Revisión solicitud de cierre Recibidos ×<br>**Entrerrios Alcaldia** 12 may 2025, 11:24 p.m.<br>Hola Este contribuyente traio esta solicitud de cierre, el tiene dos códigos el 180 y el 180-1 el va a inactivar la licencia 180-1 pero dice ...<br>**Liliana Jimenez** 26 jun 2025, 7:30 p.m.<br>---------- Forwarded message --------- De: Entrerrios Alcaldia <industriaycomercio.entrerrios@gmail.com> Date: lun, 12 may 2025 a la(...<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 22 jul 2025, 6:35 p.m. (hace 9 días)<br>para Entrerrios<br>Buen día estimada funcionaria;<br>Adjunto resolución para cierre y nota crédito del contribuyente INVERBETANCUR de la licencia No. 180-1.<br>**FAVOR VERIFICAR LOS CAMPOS QUE SE DEJARON EN AMARILLO.**<br>Quedo atenta a cualquier novedad.<br>¡Feliz día!<br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br> |
| Apoyar la proyección de las resoluciones que resuelven recursos de reconsideración, revocatorias directas, solicitud de silencio administrativo, así como en la proyección de las resoluciones sanción de acuerdo con los lineamientos del manual de cartera y el Estatuto Tributario Municipal. | Se proyecta respuesta a contribuyente que solicita verificación de los pagos realizados a la fecha, con el fin de determinar si cuentan con saldo a favor, se realiza un análisis de las declaraciones presentadas, pagos mensualizados y se realiza cruce para determinar su saldo y favor e indicar que se compensa con el impuesto del año gravable 2025:<br>WEBEX SALDO A FAVOR Recibidos ×<br>**Entrerrios Alcaldia** jue, 12 jun, 9:14 p.m.<br>NIT 901194329-8WEBEX S.A.S LICENCIA 726 DIVIDIR EN 12 MESES EL VALOR DE INGRESOS GRAVADOS EN LA DECLARACI...<br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> lun, 21 jul, 4:11 p.m. (hace 9 días)<br>para Entrerrios<br>Buen día estimada funcionaria;<br>Adjunto envío respuesta para el contribuyente en mención.<br>¡Feliz día!<br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br>Saldo a Favor WE... |
| Apoyar la solución de consultas y emisión de conceptos jurídicos que le sean solicitados en relación con los procesos de fiscalización tributaria. | **1.** Se realiza concepto jurídico sobre exención del impuesto de delineación urbana, toda vez que el municipio busca establecer esta exención a los proyectos VIS, VIP o con inversión social, aclarando que esto no vulnera el principio de legalidad tributaria, porque está totalmente reglamentada por el mismo órgano creador del tributo: |

Concepto exencion impuesto de delineacion urbana

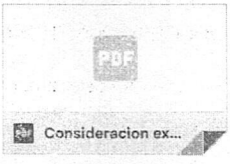
**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 3 jul 2025, 10:29 p.m.
para Tesoreria

Saludos cordiales

Atendiendo lo requerido me permito enviar las siguientes consideraciones.

Quedo atenta a sus comentarios.

**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail




**2.** Se realiza un análisis del acuerdo 010 de 2025, el cual busca disminuir transitoriamente los intereses moratorios a un 50% y un 25% de acuerdo a la fecha del pago total del impuesto adeudado. Dicho acuerdo fue demandado y mediante concepto jurídico, se da respuesta con la legalidad y competencia del concejo municipal, explicación sobre la diferencia entre tasa de interés moratorio y los elementos esenciales de los tributos, fundamentos legales para la reducción transitoria de la tasa de interés, análisis del principio de equidad tributaria, respaldo jurisprudencial y conclusiones:

Insumo para defensa 010 de 2025

**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 10 jul 2025, 5:46 p.m.
para Tesoreria

Saludos cordiales

Adjunto envio lo relacionado en el asunto para su analisis.

Quedo atenta a sus comentarios

**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail




**3.** Se realiza concepto acerca del tratamiento de los intereses que se generan en los acuerdos de pago celebrados para el cumplimiento de obligaciones tributarias, el procedimiento para ello se encuentra establecido en el artículo 814 del Estatuto Tributario Nacional y dentro del concepto se da toda la claridad para el cobro de los mismo:

| | |
|---|---|
| | Concepto intereses en acuerdos de pago.<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 29 jul 2025, 10:21 p.m. (hace 2 días)<br>para Tesoreria<br><br>Estimado secretario<br><br>Atendiendo su solicitud<br><br>Me permito enviar documento con fundamentos al respecto.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios<br><br>**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail<br><br><br>INTERESES EN AC...<br><br>**4.** Se realiza concepto a solicitud de la Secretaría, sobre el tratamiento que se le debe dar a la retención de estampillas cuando se celebra contratos con empresas sociales del estado o entidades descentralizadas:<br>Retención y causación de estampillas<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> mar, 29 jul, 11:43 p.m. (hace 2 días)<br>para Tesoreria<br><br>Estimado secretario<br><br>Atendiendo a su solicitud me permito enviar lo requerido.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios.<br><br>**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail<br><br><br>RETENCION Y CA... |
| Sugerir correcciones de las declaraciones mal diligenciadas y apoyar a la Secretaría de Hacienda en la imposición de las respectivas sanciones cuando fuera el caso de acuerdo con el Estatuto Tributario Municipal. | Durante el mes no se recibieron declaración de ICA, por parte de los presuntos contribuyentes emplazados, por lo que se proyecta recibirlas durante meses posteriores para su respectiva revisión. |
| Preparar actos administrativos para que la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico inicie proceso de fiscalización en los medianos y grandes contribuyentes. | **1.** Se proyecta 2 emplazamientos por no declarar a un contribuyente que se identifica no cumple con sus obligaciones formales y sustanciales para los años gravables 2023 y 2024: |

Emplazamientos Palacio contable 2023-2024

**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> mié, 9 jul, 12:48 a.m.
para Impuestos

Saludos cordiales

Con el fin de dar eficiente gestión a lo relacionado con la firma palacio contable me permito enviar lo requerido para su respectiva notificación.

Quedo atenta a sus comentarios.

**2 archivos adjuntos** • Analizado por Gmail




**2.** Luego de realizar una revisión de los libros contables de un contribuyente debido al proceso de fiscalización que se adelanta a su empresa por presentar una disminución de la base gravable de manera considerable, se hace un verificación de estados financieros e impuestos pagados en otros municipios, determinando que la disminución se encuentra legalmente sustentada:

Re: RESPUESTA SOLICITUD PRUEBA DISMINUCION BASE GRABABLE
Recibidos ×

**Entrerrios Alcaldia** jue, 12 jun, 9:25 p.m.
REVISION RESPUESTA EMPLAZAMIENTO El jue, 5 jun 2025 a las 15:39, Impuestos Entrerríos Antioquia (<impuestos@entrerrios-a...

**Liliana Jimenez** lun, 21 jul, 4:24 p.m. (hace 10 días)
Buen día, espero que te encuentres muy bien. En este correo no me enviaste los adjuntos para poder verificar la información. Quedo ...

**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> lun, 21 jul, 6:53 p.m. (hace 10 días)
para Entrerrios

Buen día estimada Funcionaria;

Luego de realizar un análisis de este caso, se pudo evidenciar que la disminución de la base gravable, está acorde con los libros contables de la empresa, por lo que se procede con el cirre de fiscalización de la empresa LUMA.

Quedo atenta a cualquier novedad.
¡Feliz día!

**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail



**3.** Se proyecta requerimiento de información al contribuyente TERRINORTE, toda vez que realizado el análisis de transferencia por concepto de estampillas, se logra evidenciar un faltante en los pago y retenciones realizadas, por lo cual se requiere las evidencias de todos los pagos realizados, de lo contrario se debe proceder con un proceso de cobro por los recursos no pagados al municipio:

| | |
|---|---|
| | Oficio para fiscalizacion estampillas- TERRINORTE<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> mar, 29 jul, 9:20 p.m. (hace 2 días)<br>para Impuestos<br><br>Saludos cordiales<br><br>Con el fin de realizar fiscalización al pago de las estampillas me permito enviar para que se realice la gestión pertinente.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios<br><br>**2 archivos adjuntos** • Analizado por Gmail<br><br><br>REQUERIMIENTO ...<br><br>Estampillas TERR... |
| Proyectar y/o revisar emplazamientos para declarar, emplazamientos para corregir, autos de archivo, requerimientos de información. | Acorde a emplazamientos enviados en meses anteriores, se envía oficios persuasivos a contribuyentes que no han cumplido con la obligación de dar respuesta al mismo, con el fin de que se de una respuesta a los actos administrativos, antes de proyectar resolución sanción y evitar cargas mayores a los contribuyentes:<br>Oficio persuasivo- GUILLERMO LEÓN ROLDÁN POSADA<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 8 jul 2025, 4:52 p.m.<br>para Impuestos<br><br>Saludos cordiales<br><br>Adjunto envio lo requerido.<br><br>Mil gracias<br><br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br><br>OFICIO PERSUASI...<br><br>Oficio persuasivo- DANIEL LONDOÑO MARÍN<br><br>**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 8 jul 2025, 5:16 p.m.<br>para Impuestos<br><br>Saludos cordiales<br><br>Adjunto oficio para notificar al contribuyente relacionado en el asunto.<br><br>Quedo atenta a sus comentarios<br><br>**Un archivo adjunto** • Analizado por Gmail<br><br><br>OFICIO PERSUASI... |
| Las demás actividades que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean requeridas por la supervisión. | **1.** Se proyecta resolución que sustenta la generación de nota crédito a contribuyente del impuesto de Industria y Comercio, el cual mediante declaración del impuesto presenta un saldo a pagar menor al generado en el sistema de facturación, por lo que se hace necesario aplicar nota crédito para evitar cartera irreal para el contribuyente: |

Industria y comercio Recibidos ×

**Entrerrios Alcaldia** jue, 15 may, 5:12 p.m.
Hola Javier Te envío la información de logística terrestre para hacer la nota crédito que había quedado pendiente de enviarte y la info...

**Liliana Jimenez** jue, 26 jun, 7:31 p.m.
---------- Forwarded message --------- De: Entrerrios Alcaldia <industriaycomercio.entrerrios@gmail.com> Date: jue, 15 may 2025 a la(...

**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> mar, 22 jul, 1:11 a.m. (hace 9 días)
para Entrerrios

Buen día estimada funcionaria:

Adjunto envío resolución para aplicar nota crédito al contribuyente Logiter.

Quedo atenta a cualquier novedad.
¡Feliz día!

**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail



Resolución nota c...

**2.** Se proyecta respuesta a derecho de petición interpuesto por un contribuyente de impuesto predial unificado, donde solicita de manera expresa la explicación de la liquidación del impuesto y los intereses moratorios:

Colaboración ajuste a respuesta de JORGE LUIS ARANGO Recibidos ×

**Catastro entrerrios-antioquia.gov.co** 16 jul 2025, 10:36 p.m.
Buenas Tardes Aura que pena molestarte pero te puedo pedir un favor muy grande me llego una solicitud del señor JORGE LUIS AR...

**Liliana Jimenez** <auraljimenez32@gmail.com> 24 jul 2025, 8:41 p.m. (hace 7 días)
para Catastro

Buen día estimada funcionaria,

Adjunto envío complemento al oficio que lleva adelantado.

Quedo atenta a cualquier novedad.
¡Feliz día!

**Un archivo adjunto** · Analizado por Gmail



OFICIO 1920-972 ...

**AURA LILIANA JIMÉNEZ GARCÍA**
**CC 1.044.121.356**

# AURA LILIANA JIMÉNEZ GARCÍA

CC. 1.044.121.356 de Toledo Antioquia

**CUENTA DE COBRO/DOCUMENTO EQUIVALENTE**
**(Decreto 522 de 2003 Art. 3)**

**Dirección:** Calle 64BC # 103 - 57
**FECHA:** 31 DE MAYO DE 2025 **No.** 6
**Teléfono:** 310 6695174
**E-Mail:** auraljimenez32@gmail.com

**Regimen:** SIMPLIFICADO
**Numero de Resolución:** **Del:** 01 de julio de 2025 Al: 31 de julio de 2025
**Fecha de Expedición:**

| | |
|---|---|
| **CLIENTE** | **MUNICIPIO DE ENTRERRIOS** |
| **NIT:** | 890.982.068 |
| **TELEFON** | 8670411 ext 108 |
| **E-Mail:** | tesoreria@entrerrios-antioquia.gov.co |
| **CIUDAD:** | ENTRERRIOS |

| Detalle | Vr. Unitario | Iva (%) | IVA ($) | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| Prestación de servicios profesionales en el fortalecimiento y acompañamiento de los procesos de fiscalización realizados por la Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico y por la unidad de servicios públicos del municipio de Entrerríos. | **4.521.038,00** | **0.00%** | **0.00** | **4.521.038,00** |
| | | | **SUBTOTAL** | **4.521.038,00** |
| **Suma en Letras:** | **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTIÚN MIL TREINTA Y OCHO PESOS M/L** | | TOTAL IVA ($) | 0 |
| | | | **TOTAL** | **4.521.038,00** |

**Observaciones:**

Los dineros deben ser consignados en la Cuenta de Ahorros - Bancolombia No. 008-582549-22 a nombre de Aura Liliana Jiménez García

**AURA LILIANA JIMÉNEZ GARCÍA**
C.C. 1.044.121.356

Medellín, 31 de julio de 2025

Señor
**JOHAN ARBEY CANO GARCÍA**
Supervisor del Contrato
Secretario de Hacienda y Desarrollo Económico
Municipio de Entrerríos

**ASUNTO: ASUMO OBLIGACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD (SGSSS) PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.4.18.7 del Decreto 514 del 9 de mayo de 2025, "*por el cual se reglamenta y compilan las normas del Sistema de Protección Social Integral para la vejez, invalidez y muerte de origen común, contemplado en la Ley 2381 de 2024 y se dictan otras disposiciones*", así como lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 2381 de 2024, "*por medio de la cual se establece el sistema de protección social integral para la vejez, invalidez y muerte de origen común, y se dictan otras disposiciones*", la cual señala que cuando se celebren contratos de prestación de servicios, las partes podrán acordar que sea el contratante quien asuma la responsabilidad del pago de los aportes al Sistema de Protección Social.

Asi mismo el Parágrafo 1º señala que en caso de no existir dicho acuerdo expreso, la obligación del pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral continuará siendo responsabilidad del **contratista**, en calidad de trabajador independiente.

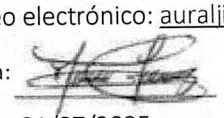
En virtud de lo anterior, yo, Aura Liliana Jiménez García, en calidad de contratista por prestación de servicios, manifiesto de manera libre, expresa y voluntaria que asumo la obligación de efectuar directamente los aportes correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), en los términos legalmente establecidos, y solicito que no se efectúe ninguna deducción por este concepto en los pagos que se me realicen en virtud del contrato de prestación de servicios celebrado.

Nombre: Aura Liliana Jiménez García

Documento de identificación: 1.044.121.56

Teléfono de contacto: 310 6695174

Correo electrónico: auraljimenez32@gmail.com

Firma: 

Fecha: 31/07/2025

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1044121356 | | AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA | INDEPENDIENTE | Principal | Calle 64BC Nro 103-57 | MEDELLIN-ANTIOQUIA | 3106695174 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2025-07 | 2025-07 | 1633089788 | 9488954521 | I | 2025/08/14 | 2025/07/16 | BANCOLOMBIA | 0 | $638,500 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | SALUD | | CCF | | RIESGOS | | | PARAFISCALES | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Días | Codigo | Dias | Codigo | Días | Codigo | Días | Tarifa | Días | Exonerado SENA e ICBF |
| **SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciudad: MEDELLIN Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | CC | 1044121356 | JIMENEZ AURA | | | | | | | | | | | | | | | | 23100 1 | 30 | EPS037 | 30 | | 0 | 14-11 | 30 | 0.522% | 0 | No |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1044121356 | | AURA LILIANA JIMENEZ GARCIA | INDEPENDIENTE | Principal | Calle 64BC Nro 103-57 | MEDELLIN-ANTIOQUIA | 3106695174 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2025-07 | 2025-07 | 1633089788 | 9488954521 | I | 2025/08/14 | 2025/07/16 | BANCOLOMBIA | 0 | $638,500 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $352,000 | $0 | $0 | $352,000 |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 1 | $352,000 | $0 | $0 | $352,000 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $11,500 | $0 | $0 | $11,500 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $11,500 | $0 | $0 | $11,500 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $275,000 | $0 | $0 | $275,000 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $275,000 | $0 | $0 | $275,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $638,500 | $0 | $0 | $638,500 |