

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO		
1. INFORMACIÓN GENERAL		FECHA DE EXPEDICIÓN Día Mes Año 29 08 2025
CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO		
CONTRATISTA	LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA	
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.022.385.590	DE BOGOTA
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0008299	CELULAR 3153596143
E-MAIL PERSONAL	LHESTEP93@GMAIL.COM	
E-MAIL INSTITUCIONAL	LAURA.HERNANDEZ@SUPERNOTARIADO.GOV.CO	
BANCO	DAVIVIENDA	No DE CUENTA 488440026240 C.A. X C.C.
CONTRATO ACTUAL No 163 DE Año 2025		VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 30.025.200,00
		HONORARIOS MENSUALES \$ 3.753.150,00
OBJETO DEL CONTRATO	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO A	
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRE	
CARGO DEL SUPERVISOR	COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL	
CDP No.	25825	CRP No. 47325
FECHA CDP	3/01/2025	FECHA CRP 9/01/2025
LUGAR DE EJECUCION		FECHA APROBACIÓN POLIZA
CIUDAD	BOGOTA D.C	Día Mes Año 09 01 2025
DEPARTAMENTO	BOGOTA D.C	FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día Mes Año 09 01 2025	MESES DIAS 8
FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA		ADICION Y/O PRORROGA No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA		CDP No. CRP No.
VALOR A COBRAR \$ 3.753.150,00		MESES DIAS VALOR
VALOR TOTAL # DE DIAS \$ 3.753.150,00		ES FACTURADOR ELECTRÓNICO No de factura
PERIODO DE PAGO DEL 01 08 2025 AL 30 08 2025		MES A COBRAR AGOSTO
PAGO No. 08 No DÍAS 30 100%		AGOSTO

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Página 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	187700	SALUD TOTAL	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	240300	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7900	POSITIVA	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 435.900	PLANILLA DE PAGO No.	88982476

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 30.025.200,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	\$ 2.752.310,00	\$ 2.752.310,00	\$ 27.272.890,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 6.505.460,00	\$ 23.519.740,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 10.258.610,00	\$ 19.766.590,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 14.011.760,00	\$ 16.013.440,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 17.764.910,00	\$ 12.260.290,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 21.518.060,00	\$ 8.507.140,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 25.271.210,00	\$ 4.753.990,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ 3.753.150,00	\$ 29.024.360,00	\$ 1.000.840,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO		\$ -	\$ -

PERIODO DE PAGO	DEL	Día	Mes	Año	PAGO No.	AGOSTO
	AL	01	08	2025		AGOSTO
		30	08	2025	08	

 <p>Superintendencia de Notariado y Registro</p>	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	
OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
<p>1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.</p> <p>2. Apoyar el seguimiento técnico a los componentes archivísticos, obligaciones y demás actividades de los diferentes contratos de intervención y conservación de expedientes misionales que se hayan suscrito entra la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.</p> <p>3. Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos de control de calidad y entrega de productos en el marco de los proyectos y/o contratos de intervención y conservación de expedientes misionales que se hayan suscrito entra la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.</p> <p>4. Apoyar y velar por el estricto cumplimiento de los anexos técnicos y los acuerdos a nivel de Servicio ANS en el marco de los contratos suscritos entra la Superintendencia de Notariado y Registro y otros operadores de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión del presente contrato.</p> <p>5. Realizar visitas de seguimiento a los depósitos y/o bodegas de los operadores prestadores de servicios archivísticos con los cuales se tenga suscrito contratos de intervención de expedientes de la SNR, con el fin de validar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, condiciones y aplicación de procesos archivísticos según lo establecido en los Anexos Técnicos.</p> <p>6. Asistir a las diferentes reuniones de seguimiento a la ejecución de los contratos relacionados con la intervención de archivo s y conservación de los mismos de acuerdo con las necesidades de la SNR.</p> <p>7. Participar y apoyar la elaboración, actualización y/o estructuración de documentos técnicos del Proceso de Gestión Documental.</p> <p>8. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada.</p> <p>9. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes conforme a la naturaleza de este.</p>	<p>1. Se inicia la ejecución del contrato con la presentación del informe correspondiente al mes de agosto de 2025, el cual será revisado y avalado por la supervisión, conforme a los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera. Asimismo, se establece el cronograma de actividades a desarrollar con la Ingeniera Johanna Rodríguez, Carlos Andrés Muñoz y Erika Quevedo, tomando en cuenta las directrices para el apoyo a la supervisión del contrato 1591 de 2025 de la UNIÓN TEMPORAL ARCADOC SNR LAS. Este cronograma incluye la intervención de los Libros del Antiguo Sistema L.A.S., así como cualquier otra actividad que requiera de mi colaboración.</p> <p>2. Durante el presente periodo, se brinda apoyo en el marco del Contrato No. 1591 de 2025, conforme a los lineamientos establecidos en el Anexo Técnico. El objetivo es dar cumplimiento a las fechas contractuales para la entrega de los siguientes documentos: ACTA DE ENTREGA DE LOTES PROCESO DE CONSERVACIÓN - DIAGNÓSTICO Y PRIMEROS AUXILIOS, y PROCESO DE DIGITALIZACIÓN - IMÁGENES E INDEXACIÓN de los libros del antiguo sistema de las ORIP de Pitalito, Pamplona, Piedecuesta, La Plata, Santander de Quilichao, Caloto, Puerto Tejada, Fusagasugá, Purificación y Armero. En este contexto, se realiza un control y seguimiento exhaustivo de la calidad en los procesos, según los Criterios de calidad del proceso de conservación (5.6.1.6) y los Criterios de calidad para imágenes (5.7.1.3), de acuerdo con lo estipulado en el anexo técnico. En cuanto a los avances, durante el mes de agosto se recibieron un total de 458 libros para la línea de conservación y 78 libros para la línea de digitalización. A la fecha, se ha logrado la aprobación de 1544 libros LAS en la línea de conservación y 350 libros en la línea de digitalización.</p> <p>3. Se realizó acompañamiento y retroalimentación constante al equipo de trabajo y a los líderes de la Unión Temporal ARCADOC – SNR, así como al personal asignado por la SNR. Este apoyo incluyó la impartición de directrices relacionadas con la revisión de la calidad de los L.A.S. en las ORIP de Pitalito, Pamplona, Piedecuesta, La Plata, Santander de Quilichao, Caloto, Puerto Tejada, Fusagasugá y Purificación. Dentro de este proceso se tuvieron en cuenta aspectos como la entrega por lotes, cambio de custodia, limpieza, desinfección, primeros auxilios, revisión folio a folio, nombre y descripción, fechas extremas, calidad de imágenes, indexación y metadatos. De igual manera, se efectuó acompañamiento, seguimiento y apoyo frente a las novedades presentadas por los técnicos de la UT ARCADOC y la SNR en relación con los nombramientos y descripciones de los L.A.S. en el inventario diagnóstico de conservación, con el propósito de avanzar en la validación y subsanación a cargo de la UT ARCADOC.</p> <p>4. Durante este periodo se realizó apoyo guiando a los técnico designados por la SNR en el diligenciamiento del ANS y la correcta forma de realizar las novedades para manejar una misma línea entre el contratista y la SNR.</p> <p>5. Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.</p> <p>6. En el presente periodo se realizan diferentes reuniones y mesa técnicas con el equipo de trabajo y los encargados de los procesos.</p> <p>7. Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.</p> <p>8. Los servicios por los cuales he sido contratada se presentan de forma personal por lo que, en virtud de lo anterior, no subcontratara.</p>

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **1.022.385.590** de **BOGOTA** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **163** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **47325** CDP No **25825**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **3.753.150,00**

Valor en letras: TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCUENTA PESOS CON 00 CTVOS

	Día	Mes	Año				
PERIODO DE PAGO	DEL	01	08	2025	PAGO No.	AGOSTO	
	AL	30	08	2025	08	AGOSTO	

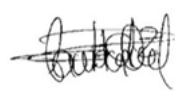
Para constancia se firma en **BOGOTA D.C** a los **29** días del mes de **AGOSTO** de **2025**

SUPERVISOR


 JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRE
 COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL


 JULHEMBER CAMPO GUTIERREZ.
 COORDINADOR DEL GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

CONTRATISTA



Firma Contratista
 LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA
Cedula de Ciudadania No
 1.022.385.590 de BOGOTA

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el(la) señor(a) Laura Stefani Hernandez Estepa, identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. _1022385590_ de _Bogotá_, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. 163 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de agosto.

Dependencia	GESTON_DOCUMENTAL_DAF								
Perfil Contratista	Profesional Universitario Tipo A								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		01	08	2025		31	08	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						\$ 187.700		
	Valor Pensión						\$ 240.300		
	Valor ARL						\$ 7.900		
	Pensionado / anexar resolución						N/A		
	Número de planilla						88982476		
	Periodo de la planilla						AGOSTO		
	Fecha pago planilla						13/08/2025		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los veintinueve_ (29) días del mes de _agosto_ de 2025.



FIRMA DEL SUPERVISOR
JOHANNA ANDREA RODRIGUEZ HERRERA.
COORDINADORA GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL.



FIRMA DEL SUPERVISOR
JULLHEMBER CAMPO GUTIERREZ.
COORDINADOR DEL GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1022385590	LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA		DG 37A 16 13	0000000	laurahdzestepa@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	SOACHA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-08	2025-08	I	13/08/2025	88982476	TOTAL A PAGAR \$435.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	187.700	0		0		0	0	0	0	187.700	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	240.300	0	0	0	0	0	0		240.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.900				7.900	0	0	7.900			79	7.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	187.700	187.700
Pensión	1	240.300	240.300
Riesgos Laborales	1	7.900	7.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	435.900	435.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1022385590	LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA		DG 37A 16 13	0000000	laurahdzestepa@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	SOACHA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-08	2025-08	I	13/08/2025	88982476	\$435.900

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Excedente	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	APR	VCT	RL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1022385590	HERNANDEZ ESTEPA LAURA STEFANI	59	0		N																	230301	1.501.260	240.300	0	0		0	0	EPS002	1.501.260	187.700	14-23	1.501.260	1	7.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.	X	
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.	X	
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 29 días del mes de agosto de 2025.

Atentamente,



LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA
CC 1022385590

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

✓ Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje

☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de

códigos de autorización?

☐ Sí

☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	DESIGNACION DE SUPERVISION LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Compromiso DAF-GD2029- CONTRATO DE PRESTACIO DE SERVICI.pdf	Compromiso DAF-GD2029- CONTRATO DE PRESTACIO DE SERVICI.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	ARL LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	ACTA LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Examen Ocupacional.pdf	Examen Ocupacional.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME ENERO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME ENERO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 09 AL 30 DE ENERO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ...rar	EVIDENCIAS DEL 09 AL 30 DE ENERO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ...rar	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO CTO 163 DEL 09 AL 30 DE ENERO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	CUENTA DE COBRO CTO 163 DEL 09 AL 30 DE ENERO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DEL 01 AL 28 FEBRERO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME DEL 01 AL 28 FEBRERO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO CTO 163 DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	CUENTA DE COBRO CTO 163 DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME MARZO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME MARZO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE MARZO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MARZO DE 2025 - CTO 163 LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MARZO DE 2025 - CTO 163 LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME ABRIL 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME ABRIL 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 1.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 1.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 2.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 2.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 3.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 3.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ	Proveedor	Descargar	Detalle

4.zip	4.zip			
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 5.zip	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 5.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 6.pdf	EVIDENCIAS DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 6.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025 - CTO 163 LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025 - CTO 163 LAURA HERNANDEZ.pdf.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME MAYO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME MAYO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE MAYO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip.zip	EVIDENCIAS MAYO 2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME JUNIO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME JUNIO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JUNIO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JUNIO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME JULIO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME JULIO 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JULIO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE JULIO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2025 - CTO 163_2025 LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME AGOSTO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	INFORME AGOSTO DE 2025 - LAURA HERNANDEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.7z	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ.7z	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 1.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 1.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 2.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 2.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 3.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 3.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 4.zip	EVIDENCIAS 01 AL 30 DE AGOSTO 2025 CTO 163 LAURA HERNANDEZ 4.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 - 05 - 2021

Bogotá, D.C 01/08/2025

Doctor (a)

JULLHEMBER CAMPO GUTIÉRREZ

COORDINADOR DEL GRUPO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

Quien haga sus veces o quien designe el ordenador del gasto

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

E. S. D

Asunto: Acto Administrativo para la Designación como Supervisor de contratos de prestación de servicios, banca mundial y

Respetado (a) Doctor (a):

Se le ha designado a partir del 01 de agosto del año 2025 fecha como Supervisor del contrato de prestación de servicios que se relacionan a continuación

N° DE CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA
144	ERIKA DANIELA SARAY SANCHEZ
145	DIANA ALVARADO ALFONSO - ARCHIVISTA
146	CAMILA ANDREA TAUSA GARAY
147	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE
148	MARIA ANGELICA SANCHEZ ALZATE
163	LAURA STEFANI HERNANDEZ ESTEPA
164	DANIEL ANDRES RINCON HERNANDEZ
165	MAURICIO ORLANDO RINCON
166	FRANCY YELINE BUITRAGO CUIZA
167	LILIANA PATRICIA MEDINA INFANTE
168	CARLOS ALBERTO ZAPATA
169	JOSE RAMON SALCEDO GOMEZ
170	LIANA ALEJANDRA ROA CUBILLOS
171	JULIÁN ANDRÉS MARMOLEJO MEDINA
172	JHONNY ISMAEL DUARTE ORTIZ
173	DANIEL EDUARDO POSADA CASTAÑEDA
174	MIRYAM AMPARO RODRÍGUEZ ANDRADE
175	WILBER ALEJANDRO ROJAS MOSQUERA
176	CLELIA AURORA VELASQUEZ ROA
177	SARAH RODRIGUEZ BARRERA

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 - 05 - 2021

178	CAROL VANESSA CAMACHO MARTINEZ
179	FABIOLA YANIRA ALFONSO CAPERA
180	SINDY LORENA VERGARA RIVERA
181	MARIA TERESA MEDINA BARRETO
182	EDNA PATRICIA CUERVO RODRIGUEZ
183	SANDRA MILENA PEDRAZA
184	PAULA ALEJANDRA JIMENEZ
185	PAULA ALEJANDRA MARTINEZ
186	EDWIN DAVID GUZMAN
655	MIGUEL ANGEL RUBIO GOMEZ
656	JUNIOR ALEJANDRO MATEO MEDINA HUESO
657	MARIA MONICA MALDONADO MAZIRI
658	ROSA ANGELICA RODRIGUEZ TORRES
659	ERIKA DANIELA SARAY SANCHEZ
660	CRISTIAN FELIPE PAEZ HERNANDEZ
661	JERALDINE MOYA MORENO
662	LEIDY JOHANA JIMENEZ
663	JUAN CARLOS TORRES LORENZANO
664	ELIAN MATEO SAENZ BENAVIDES
665	PAOLA ANDREA RAMIREZ MARTINEZ
666	EDNA ROCIO MORALES LOPEZ
667	LUIS AUGUSTO FIERRO RUIZ
668	JENNY PAOLA ORTIZ CUBIDES
669	ANDRES CAMILO GIL SALAZAR
670	PAOLA ANDREA BOCACHICA OLIVOS
671	DUPERLY ROMERO
672	INES ADRIANA SALAZAR HERRERA
674	MYRIAM ALEJANDRA MONTAÑO
675	MARIA ALEJANDRA GARAVITO
676	AMAURY VANEGAS LAINO
677	JULIO ENRIQUE RESTREPO
678	DANIEL RICARDO BUENDIA REYES
680	JULIANA VALENTINA PACHECO TRIANA

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 - 05 - 2021

684	EDGAR MIGUEL BELEÑO JIEMENEZ
685	FABIO ANDRES LOPEZ GARZON
686	MARIA LUCIA HERRERA (SUPER - JOHANNA)
701	JOSE FERNANDO CORDOBA CASTELLANOS
702	BRANDON NICOLAS CARO HERRERA
703	KATTY ELIZABETH MONTES GRANADA
704	CINDY LORENA SANCHEZ SINISTERRA
705	BALVINA GUERRERO LOZANO
706	EDWIN FERNANDO TORRES URBANO
708	JUAN CARLOS GONZALEZ CARDENAS
744	DIANA CAROLINA MONSALVE ROJAS
745	HEIDY LIZETH LUNA SUAREZ
746	RODRIGO JOSE CRUZ ORDOÑEZ
1265	RAFAEL ANTONIO CASTRO ZAPATA
1447	MARIA CAROLINA LAMO MEJIA
1505	DIEGO FERNANDO PINILLA MOSQUERA
1507	JOHAN ANDRES MOSQUERA OREJUELA
1508	JHON EDINSON ARIZA URIBE
1509	DAVISON JULIAN BARRERA FIGUERA
1510	ANGELA MARIA BRICEÑO NAVARRO
1511	JAVIER SABOGAL AMAYA
1512	LAURA ALEJANDRA BARRIOS CALDERON
1513	MARIA JOSE MONTESINO ROJAS
1585	HECTOR FABIO BOTERO
1605	MARIA FERNANDA RAMIREZ GARCIA
1606	MARIA MIRIAN MENA MACHADO
1607	ANDRES FELIPE CORTES RENGIFO
1608	EVELYN YAMILE PACHECO GARCIA
1610	BRENDA MARYORY QUINTERO GALVIS
1662	JONATHAN DAVID DUARTE SIABATO
1663	YULY VANESA CAMACHO MARROQUIN
1665	DANIEL ESTEBAN PARRADO GARCIA
1666	SANDRA MILENA CORONADO PULIDO

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 - 05 - 2021

1664	PAULA VALENTINA ARROYO MOSCOSO
1667	ESTEBAN DAVID RINCON SANCHEZ
1668	EDITH NANCY NONATO PRIETO
1669	ALBERTO VELANDIA VEGA
1670	ANDRES FELIPE SERNA SILVA
1678	LUIS FERNANDO MORENO PEREA
1691	JARRIZON ISAZA CORREDOR
1692	EDWARD ALIPIO QUIÑONEZ YURGAKI
1697	LEIDY JOHANA JIMENEZ RAMIREZ
1717	SARA PAOLA VILLA HURTADO
1718	JUAN CAMILO HERNANDEZ CARVAJAL
1759	JAIR NICOLAS BERNAL PACHON
1761	JORGE DAVID GOMEZ ALDANA
1807	JUAN SEBASTIAN RAMIREZ RODRIGUEZ
1810	ERIKA JOHANA QUEVEDO ROMERO
1817	CAMILA RODRIGUEZ GAVIRIA
1818	ANGIE TATIANA GARCIA RODRIGUEZ
1821	LINA MARIA MUÑOZ LOPEZ - IN HOUSE
1822	JOSE DE JESUS SUAREZ LARA - IN HOUSE
1823	BLANCA YINETH DIAZ CHAPARRO - Procesos de Intervención
1824	JENNIFER XIMENA RODRIGUEZ LUNA- Procesos de Intervención
1825	ASTRID GUIOVANNA ROJAS VARGAS
1826	SINDY LORENA PARRA CABRERA
1833	MARYORI PEREZ CARRILLO
1834	ADEMAR JOAO MIRANDA ROA
1835	LUZ BELLY ROJAS
1836	JAILINE ESPERANZA PALLARES ORTIZ
1837	ADRIANA LOZANO GUERRERO
1925	YULIETH VALENTINA MOSUCA FABRA
1949	NATHALIA PEREZ DOMINGUEZ
1950	JHONATAN CAMILO MORENO LUNA
1953	MYRIAM AMPARO RODRÍGUEZ ANDRADE
1961	CAMILO ENRIQUE CONTRERAS GOMEZ

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 - 05 - 2021

2019	MARTIN HERNAN CRUZ AUSIQUE
2055	NATALIA MOYA CONTRERAS
2056	KATERIN SAMHARA CAMACHO VARGAS
2057	JULIAN ALFONSO NEIRA RICO
2058	YENY CAROLINA SOLER VARGAS
2059	JHON FREDY ALVAREZ BARRERA
2060	CAROLINA GUTIERREZ ESPAÑA
2062	JUAN JOSE CEPEDA LOPEZ
2135	GLORIA AMPARO ORJUELA CUERVO - Procesos de Intervención
2202	ANDREA CATHERIN VARGAS PACHECO
2207	DIEGO FELIPE MARTINEZ MAYORGA
2208	EDUAR FERNANDO JARAMILLO CERINZA
2209	MILDRETH LILIANA RODRIGUEZ ESTRADA
2210	MARIA PAULA PRADO ALZATE

También se relacionan contratos de Consultoría (banca mundial) y los cuales también se encontrarán bajo su supervisión a partir del 01 de agosto al 08 de agosto del presente año

No de Contrato de Consultoría	Consultor
BM008-2025	MARYBEL DIAZ
BM001-2025	CAROLINA OSORIO
BM012-2025	JAIR RAMIREZ
BM010-2025	CLAUDIA MILENA ROJAS
BM009-2025	ELIANA MILENA BONILLA
BM011-2025	ALBEIRO TRUJILLO CASTRO

Por ultimo se relaciona a continuación contratos diferentes a prestación de servicios (procesos) que a partir de la fecha tambien se encontraran a su cargo hasta la fecha indicada anteriormente

Contrato	Contratista
2115 de 2022	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S
1646 de 2025	NOVATOURS LTDA
2063 de 2024	Nexura Internacional
1516 de 2025	UT IDDI AR
1515 de 2025	Consorcio Soluciones BPO
1588 de 2025	Skaphe
1590 de 2025	UT IDDI LAS
1591 de 2025	Arcadoc

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: Gestión Contractual	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 03
	PROCESO: Gestión precontractual, contractual, ejecución y liquidación de procesos contractuales	Versión: 01
	Formato Designación como Supervisor de contrato	Fecha: 05 – 05 - 2021

Solicitud realizada mediante memorando No. SNR2025IE-021108-3 Del 31 de julio de 2025, es decir hasta el reintegro de la Dra Johanna Andrea Rodriguez Herrera, teniendo en cuenta lo estipulado por los artículos 4 y 14 de la Ley 80 de 1993, artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes y complementarias, las cuales establecen los derechos y obligaciones de las entidades estatales en la ejecución del objeto de los contratos celebrados, su función de vigilancia que se realiza a través de los supervisores en cuanto al seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto contractual y obligaciones a cargo del (la) contratista

Por tanto, la función que se le ha encomendado deberá desarrollarla teniendo en cuenta lo establecido en el Estatuto de Contratación y en especial lo previsto en la Resolución No. 08045 del 30 de agosto de 2021 de esta Entidad, por medio de la cual se actualizó y adoptó el Manual de Supervisión e Interventoría de la SNR.

Igualmente, es de obligatorio cumplimiento, por el (la) contratista y el supervisor verificar que todos los documentos suscritos en ejercicio de la labor que le ha sido asignada en el presente acto, obren en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), con el fin de proceder en ésta al cargue de los documentos que se originen dentro de la ejecución del presente acto jurídico designado.

Se aclara que una vez reasuma sus funciones la Dra Johanna Andrea Rodriguez Herrera, asumirá de manera inmediata la supervisión de los contratos relacionados eb ese oficio.

Este acto administrativo es de obligatorio acatamiento y cumplimiento por el supervisor.

Cordialmente,


WILLIAM PEREZ CASTAÑEDA
SECRETARIO GENERAL Y ORDENADOR DEL GASTO

Proyectó: Zulay Ariza- Dirección de Contratos