ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE MANIZALES** **SERVICIOS JURÍDICOS** **ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMPRAVENTA Y/O CONVENIOS**	**PSI-SJM-FR-13** **Estado Vigente** **Versión 4**

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**X**	**CONTRATO DE SUMINISTROS**		**CONVENIO**	

ACTA №	2
FECHA	08 de Septiembre del 2025
SECRETARÍA	Secretaria de las Mujeres y Equidad de Géneros
PERIODO EVALUADO	11 de junio al 10 de agosto del 2025
CONTRATO O CONVENIO №	2504040589
OBJETO	Aunar esfuerzos para fortalecer y potencializar emprendedoras de la ciudad de Manizales en su segunda fase de formación y fortalecimiento de sus proyectos productivos
CONTRATISTA	Corporación Incubadora y Aceleradora de Empresas de base Tecnológica de Manizales INCUBAR
SUPERVISOR(ES)	NATALIA GUTIÉRREZ JARAMILLO
PLAZO DE EJECUCIÓN	inicio el 07 de abril al 08 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	CIENTO CUARENTA Y TRES MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS MCTE ($143.059.336)
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

BALANCE DEL CONTRATO O CONVENIO A LA FECHA		
ÍTEM	**PAGOS**	**SALDO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO		**$100.000.000**
ADICIONES		
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	**$15.094.286**	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	**$25.571.069**	
SALDO	**$59.334.645**	
TOTAL	**$100.000.000**	**$100.000.000**

VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES				
№	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Aportar en dinero la suma de $43,059,336	**1**	**26.43%**	Se ha aportado a la fecha en contra partida un valor de **$11.380.713**
2	Actualización del avance de las emprendedoras. 175 beneficiarias del programa 2024	**175**	**100%**	El programa ha avanzado de manera significativa en su propósito de empoderar a 175 emprendedoras. Se afinó la metodología M.U.J.E.R. y se socializó con la Secretaría de la Mujer y la Alcaldía, estableciendo las bases estratégicas y comunicativas del proceso. Se aplicó un diagnóstico inicial que permitió segmentar a las beneficiarias e identificar barreras invisibles como los “techos de cristal”.

				Durante mayo se realizaron cuatro talleres de propósito emprendedor, fortaleciendo su conexión personal con sus proyectos. Se conformó un equipo psicosocial y operativo que brinda acompañamiento emocional y logístico. En paralelo, se ha trabajado en la articulación institucional con actores clave y en el diseño de la “Vitrina Rosa” para la fase comercial.
				En comunicaciones, se ha implementado una estrategia basada en la metodología M.U.J.E.R., con convocatorias y producción de contenido para visibilizar a las participantes. Los hallazgos revelan brechas productivas y falta de claridad estratégica, que serán abordadas en los entrenamientos formativos. **Nota:** Este informe es un resumen ejecutivo. El detalle completo fue presentado en el informe anterior.

3	Aunar esfuerzos para la realización de entrenamiento de refuerzo teórico práctico para emprendedoras que hayan quedado en nivel bajo, en Finanzas, Marketing y Ventas	**1**	**70.8%**	Como parte del compromiso del **Programa Sello Rosa 2025** con el fortalecimiento del emprendimiento femenino, se ha implementado un ciclo de formación dirigido a emprendedoras, diseñado a partir de un diagnóstico de necesidades reales. Este proceso busca brindar herramientas concretas en Finanzas, Marketing y Ventas, articuladas con el propósito personal y empresarial de cada participante. Las sesiones han sido desarrolladas en modalidad presencial, cada 15 días, y acompañadas por asesorías complementarias, con una duración de 2 horas y 30 minutos por encuentro. A continuación, se presenta el detalle de las jornadas realizadas, incluyendo fechas, días de la semana, temas trabajados y el total de horas acumuladas. ✓ **Foco:** Fortalecer las competencias clave de mujeres emprendedoras en etapa de consolidación. ✓ **Objetivo:** Brindar herramientas prácticas en Finanzas, Marketing y Ventas, integradas con el propósito emprendedor y el modelo de negocio, para impulsar su crecimiento. ✓ **Impacto esperado:** Emprendedoras con mayor claridad estratégica, modelos de negocio fortalecidos, mejores capacidades comerciales y financieras, y mayor seguridad para presentar sus emprendimientos. ✓ **Metodología:** Basado en diagnóstico de necesidades, con sesiones teórico-prácticas y asesorías complementarias. ✓ **Duración total del entrenamiento a la fecha de presentación de este informe: 42.5 horas** (13 sesiones de 2.5 horas cada una) ✓ **Sesiones:** Presenciales, cada 15 días aproximadamente y transversal el Miércoles con M de mujer. **Fechas clave:** • **11 de junio:** Superando las creencias limitantes • **17 de junio:** Propósito proyectado y metas de expansión • **18 de junio:** Propósito renovado y modelo de negocio actualizado • **19 de junio:** Propósito y modelo de negocio • **25 de junio:** Refuerzo modelo de negocio • **1 de julio:** Inteligencia de mercado y benchmarking • **2 de julio:** Finanzas para crecer y tomar decisiones • **3 de julio:** Finanzas básicas para emprender • **10 y 11 de julio:** Presentación

4	Aunar esfuerzos para el diseño y el kick off del piloto con las emprendedoras con máximo 20 emprendedoras	**1**	**100%**	**Diseño y Lanzamiento del Piloto para 20 Emprendedoras del Programa Sello Rosa 2025** En el marco del Programa Sello Rosa 2025, se llevó a cabo el **diseño y lanzamiento del piloto de fortalecimiento emprendedor**, dirigido a un grupo seleccionado de máximo 20 mujeres emprendedoras del área urbana de Manizales. Este piloto busca implementar una estrategia de acompañamiento comercial **Proceso de Selección: Pitch y Evaluación** Para la conformación del grupo, se realizó una jornada de pitch los días **jueves 10 y viernes 11 de julio**, entre las **8:00 a.m. y las 6:00 p.m.**, en la cual cada emprendedora presentó su iniciativa ante un comité de evaluación conformado por expertos en emprendimiento. Este espacio permitió evaluar aspectos clave de cada negocio y seleccionar, con base en los puntajes más altos, a las **20 emprendedoras que conforman el piloto**. Las evidencias de esta sesión fueron documentadas y se consolidó el listado final de seleccionadas. **Ajuste del Piloto y Medición de Avance** Posterior a la selección, se realizó un ajuste metodológico del piloto, teniendo en cuenta los resultados de la **medición de avance emprendedor** aplicada a las participantes. Este ejercicio permitió adaptar la ruta de acompañamiento a las necesidades reales del grupo, garantizando así un enfoque más pertinente y efectivo. **Kickoff y Firma de Compromisos** El viernes **25 de julio**, en el **Salón del Café de la Cámara de Comercio de Manizales**, se llevó a cabo el evento de **Kickoff del piloto**, donde se presentó a las emprendedoras la ruta de trabajo, los alcances esperados, los resultados proyectados y los compromisos asociados al proceso. Durante este espacio, cada participante firmó la **carta de compromiso**, formalizando así su vinculación al piloto y su disposición para avanzar.

5	Aunar esfuerzos para la implementación de un piloto empresarial de 20 emprendedoras en el sector urbano de Manizales	**1**	**30%**	En el marco del **Programa Sello Rosa 2025**, se viene implementando un **piloto de fortalecimiento empresarial con 20 emprendedoras del sector urbano de Manizales**, diseñado con un enfoque diferencial y segmentado según el nivel de madurez comercial de cada participante. **Objetivo del piloto** Implementar una ruta de acompañamiento empresarial y comercial con base en las capacidades individuales de cada emprendedora, articulando acciones de formación, asesoría y conexión estratégica con el mercado. **Componentes estratégicos del piloto** 1. **Segmentación de productos** según su potencial de mercado (retail, horeca, exportación indirecta) alineada con los sectores económicos donde se desempeñan las emprendedoras. 2. **Estudios rápidos de mercado** para identificar oportunidades comerciales en retail y distribución, así como oportunidades de exportación indirecta. 3. **Asesorías empresariales y comerciales**, adaptadas al modelo de articulación y a los indicadores clave de éxito de cada negocio. 4. **Identificación de dinamizadores comerciales**, con acompañamiento individual para fortalecer la cadena de valor, la asociatividad y el diseño del modelo de negocios. 5. **Creación de alianzas estratégicas** con productores, proveedores, maquilas y canales comerciales, incluyendo contactos con supermercados, tiendas de bajo costo y distribuidores. 6. **Gestión comercial activa** con al menos tres clientes potenciales de alto impacto para abrir mercados significativos a las emprendedoras. 7. **Estrategias comerciales complementarias** orientadas al cumplimiento de indicadores clave (ventas, número de clientes, expansión geográfica), incluyendo estrategias digitales de venta B2B y B2C en plataformas de comercio electrónico. 8. **Herramientas comerciales de soporte** para acompañar la ejecución y sostenibilidad de la gestión comercial. 9. **Seguimiento y verificación de compromisos**, asegurando el avance progresivo y personalizado. **Avances a la fecha** • Se finalizó el proceso de **selección de las 20 emprendedoras** mediante una jornada de pitch evaluada por expertos, realizada el **10 y 11 de**

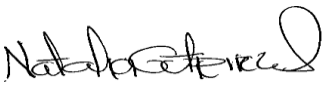
6	Aunar esfuerzos para la realización de un Demoday (acompañamiento de financiación y cierres)	**N/A**	**N/A**	Para este periodo no aplica
7	Elaborar una base de datos con la información requerida de las personas beneficiarias del proyecto la cual debe contener: NOMBRES, APELLIDOS, TIPO DE DOCUMENTO, NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN, FECHA DE NACIMIENTO, EDAD, DIRECCIÓN,. BARRIO, COMUNA, TELÉFONO, ENTIDAD, CORREO ELECTRÓNICO, Y GRUPO POBLACIONAL AL QUE PERTENECE. (Mujer Víctima del Conflicto Armado, Mujer Cuidadora, Mujer Víctima de Violencia de Género, Mujer con Discapacidad, Mujer Rural, Mujer Joven, Mujer LQTBIQ+, Mujer Pospenada, Mujer +étnica, Mujer Cabeza de Hogar)	**1**	**100%**	En seguimiento al informe anterior, se informa que fue elaborada la base de datos con la información requerida de las personas beneficiarias del proyecto. Esta base incluye campos como nombres, apellidos, tipo y número de documento, fecha de nacimiento, edad, dirección, barrio, comuna, teléfono, entidad, correo electrónico y grupo poblacional al que pertenece, de acuerdo con las siguientes categorías: Mujer Víctima del Conflicto Armado, Mujer Cuidadora, Mujer Víctima de Violencia de Género, Mujer con Discapacidad, Mujer Rural, Mujer Joven, Mujer LGTBIQ+, Mujer Pospenada, Mujer Étnica y Mujer Cabeza de Hogar. La información fue recolectada y organizada con base en los datos suministrados por las mujeres inscritas en el programa, y fue remitida en el informe anterior para conocimiento y validación.

Enunciar Anexos:
Se comparte en el OneDrive las siguientes carpetas con las evidencias de: bases de datos, cronograma, material gráfico, talleres de propósito, listados de asistencia, evidencias fotográficas, evaluaciones de los talleres, diagnósticos aplicados entre otros
https://alcaldiamanizales-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/natalia_gutierrez_manizales_gov_co/EujecQIj-wlCiLdbFSMOROYBu4lDlNP-FVH9YkKpQxcfdQ?e=PEyn14

El Supervisor certifica que el contratista está ejecutando las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado. Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.



FIRMA
NOMBRE: BLANCA NIDIA SÁNCHEZ CORTES
C.C. 30.338.039
CONTRATISTA



FIRMA
NOMBRE: NATALIA GUTIERREZ JARAMILLO
C.C.1.053.794.430
SUPERVISORA