

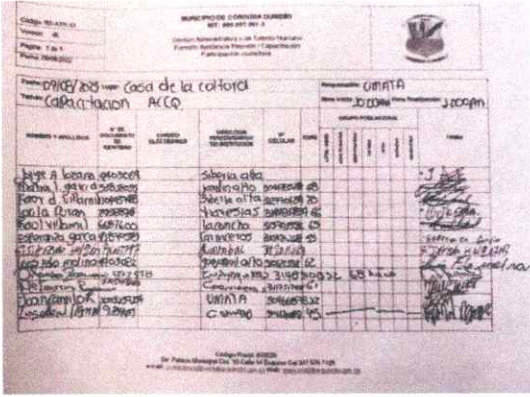
INFORME DE ACTIVIDADES No.	NÚMERO CONTRATO	PERIODO DE INFORME	
04	CPS 074 DE 2025	25 de julio de 2025	23 agosto de 2025

CONTRATISTA	NUMERO DE DOCUMENTO
LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA	C.C No. 9.734.453

OBJETO CONTRATO	“CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIRECCIÓN, GESTIÓN, ASESORAMIENTO, EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN AGROPECUARIA PARA LA PRODUCCIÓN EN LAS DIFERENTES CADENAS PRIORIZADAS DEL MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO “RETOMEMOS EL CAMINO 2024 - 2027”.
-----------------	--

FECHA DE INICIO-FIN DEL CONTRATO		DURACIÓN DEL CONTRATO	
26 de abril de 2025	23 de agosto de 2025	120	Ciento veinte Días
VALOR DEL CONTRATO	Diez millones cuatrocientos mil pesos m/cte. (\$10.400.000)		
SUPERVISOR	CONSUELO BOLAÑOS LÓPEZ SECRETARIA DE PLANACION E INFRAESTRUCTURA		

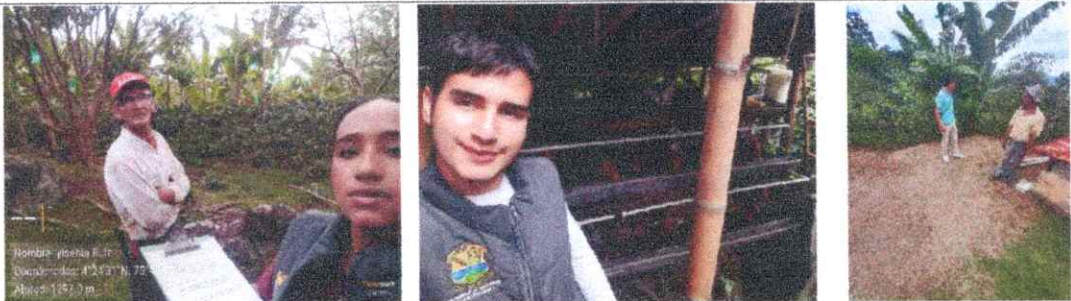
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO		
ACTIVIDAD No.	1	Coordinar y participar en las convocatorias del orden municipal y regional en los sectores agrícolas y pecuarios
EJECUCION	El sábado 08 de agosto se llevó a cabo una reunión con la Asociación (ACCQ), asociación cana caficultores del Quindío, cuyo objetivo principal fue la verificación de los asociados, los cultivos de la asociación, y la forma de trabajo. También se revisó la vinculación de los asociados en el libro oficial ante la Cámara de Comercio Durante este proceso se ha contado con el apoyo de la Agencia de Desarrollo Rural (ADR), a través de su equipo técnico y profesional, con la formulación y estructuración de un proyecto Esta jornada tuvo como objetivo central presentar los lineamientos del proceso de presentados en estas dos líneas productivas como lo son plátano y café, así como fortalecer el vínculo entre los productores y las entidades de apoyo. Durante el encuentro, se abordaron temas fundamentales para el desarrollo de la agricultura del municipio: • La identificación de necesidades técnicas • La posibilidad de producir y transformar • La adecuación de estos procesos para integrarlos con los cultivos de plátano y café,	

		Esta reunión permitió establecer compromisos entre los participantes y generar una hoja de ruta para el fortalecimiento productivo, organizativo y técnico de la Asociación ACCQ.
ANEXOS		Fotos Reunión, asistencia, La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ
REGISTRO FOTOGRÁFICO		
		
		
ACTIVIDAD No.	2	Realizar el informe mensual de seguimiento a los programas de desarrollo rural de orden nacional, regional, departamental y/o municipal dirigidos a la organización de la agricultura campesina, familiar, comunitaria y otros grupos poblacionales.
EJEC-UCION		Durante el periodo comprendido entre el 25 de julio al 23 de agosto de 2025, se realizó el seguimiento a los programas de desarrollo rural que actualmente se ejecutan en el municipio de Córdoba, Quindío. En este marco, se superviso la siguiente iniciativa: "ALIANZA PARA LA PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA DE GUADUA EN LOS MUNICIPIOS DE BUENAVISTA Y CÓRDOBA, QUINDÍO" en el marco de la ejecución del proyecto de Alianza Productiva. Las acciones se han desarrollado conforme a lo establecido en el convenio, el Plan Operativo Anual (POA) y el Manual Operativo del proyecto. Actividades Realizadas

	• Gestión financiera y contractual • Seguimiento a los cofinanciadores para el desembolso de los aportes pactados. • Revisión de informes financieros enviados por Fiduagraria. • Trámite de prórrogas para los contratos del Patrimonio Autónomo, el Operador Local y el profesional técnico. Gestión técnica y operativa • Reuniones de coordinación con el equipo técnico para seguimiento a las actividades del POA. • Acercamientos con posibles aliados comerciales y aprovechadores. • Revisión del archivo físico y digital para garantizar calidad y cumplimiento. • Seguimiento y reportes: • Elaboración de informes mensuales de gestión y financieros. • Organización del archivo documental físico y digital, bajo custodia del OL en Armenia. Política de Conservación Documental En cumplimiento de la Ley 80 de 1993 y el Manual Operativo del proyecto, el Operador Local, junto con la CDA y la Organización de Productores, es responsable de asegurar la transparencia en los procesos contractuales y de conservar adecuadamente la documentación del proyecto. El archivo, ubicado en la sede del OL (Carrera 15 No. 18-22 Oficina 303, Edificio Solidaridad, Armenia), contiene: • Hojas de vida de convocatorias. • Soportes de contratación. • Actas y comprobantes de pagos con recursos de la alianza. • Otra documentación relevante. • Este material está disponible para revisión por parte del MADR, la Contraloría o los entes autorizados.
ANEXOS:	Archivo fotográfico, informe técnico La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO

Código Postal: 632020
Dir. Palacio Municipal Cra. 10 Calle 14 Esquina Tel. (6) 7545394/ Fax. 7545099/ 7545190
e-mail: contactenos@cordoba-quindio.gov.co Web: www.cordoba-quindio.gov.co

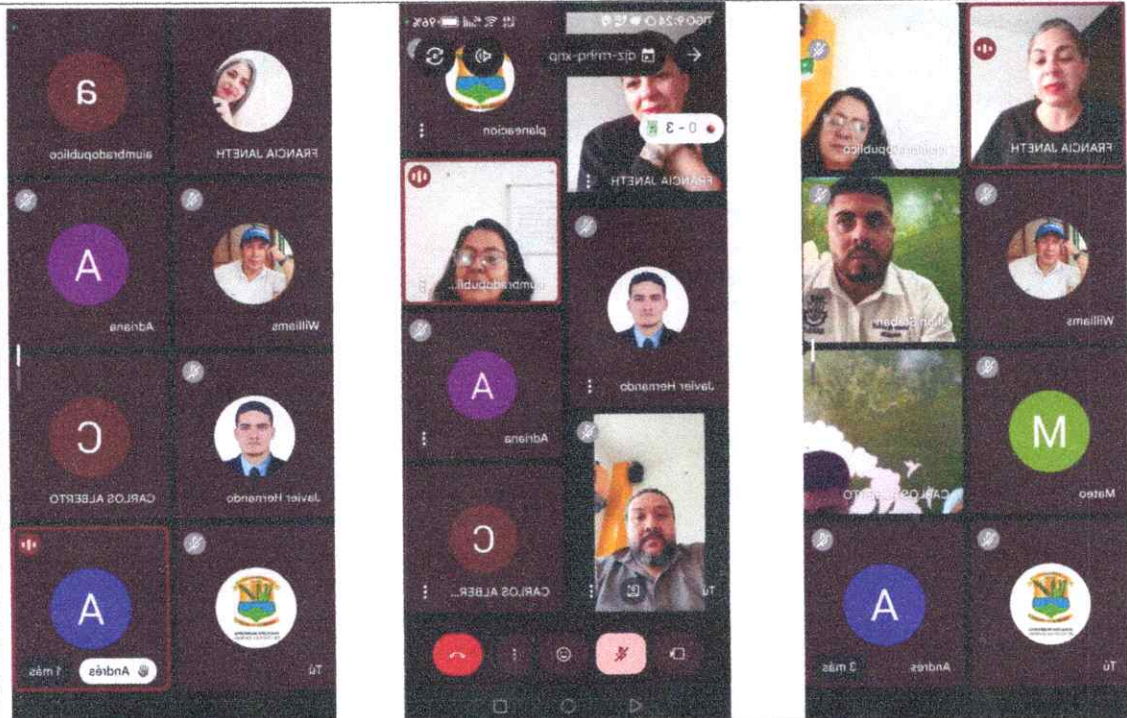
REGISTRO FOTOGRAFICO



	4	Participar y apoyar las convocatorias y elaborar actas de las reuniones que se desarrollen en los diferentes procesos agropecuarios.
EJECUCION		El 14 de agosto de 2025 en la oficina de la (UMATA) Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria se realizó taller virtual con PORKCOLOMBIA sobre simulador de costos en la línea productiva de porcicultura. El Simulador de Costos de Producción de PorkColombia es una herramienta gratuita desarrollada por PorkColombia – FNP para apoyar a los porcicultores del país en la estimación y análisis de los costos reales de producción en sus sistemas productivos. Permite calcular de forma detallada y ajustada. Costos por fase productiva (cría, levante, ceba) El simulador permite desglosar los costos específicos en cada una de las fases del ciclo productivo porcino: Cría: Incluye gastos asociados a la reproducción, manejo de hembras gestantes, partos y atención de lechones lactantes. Levante (precebo): Costos desde el destete hasta que los cerdos alcanzan un peso medio (~30-40 kg). Ceba: Gastos desde el final del levante hasta que el animal alcanza el peso de sacrificio (~100-120 kg). Costos de alimentación, mano de obra, insumos, servicios, entre otros El simulador permite ingresar y analizar los principales rubros de gasto, como: Alimentación: El mayor costo en la porcicultura (~70% del total). Se consideran precios de concentrado, consumo diario, conversiones, etc. Mano de obra: Costos del personal encargado del manejo, atención, limpieza y registros. Insumos: Incluye medicamentos, vitaminas, vacunas, equipos, y elementos de bioseguridad.

	Servicios: Agua, energía, transporte, mantenimiento de instalaciones, entre otros. indicadores clave: conversión alimenticia, rentabilidad, mortalidad El simulador genera automáticamente indicadores técnicos y económicos fundamentales: Conversión alimenticia (CA): Kg de alimento necesarios para producir 1 kg de carne. Una CA baja indica eficiencia. Rentabilidad: Margen de ganancia sobre el costo de producción. Ayuda a determinar si la actividad es sostenible. Mortalidad: Tasa de pérdidas animales en cada etapa. Un indicador crítico para evaluar el manejo y la sanidad. Estos indicadores permiten tomar decisiones correctivas y mejorar el desempeño productivo y financiero. Escenarios de comercialización y proyecciones financieras El simulador incluye funciones para: Estimar ingresos esperados con base en precios del mercado (por kg vivo, por canal o por corte). Simular distintos escenarios de venta (ej. venta a frigorífico, mercado local, transformación). Generar proyecciones financieras a corto y mediano plazo, permitiendo evaluar la viabilidad del negocio o planificar ampliaciones. Permite calcular el costo total por animal y por kilo producido, dando una visión clara de la estructura de costos. Este desglose permite identificar en qué etapa se concentran los mayores costos y dónde hay oportunidades de optimización. Costos de alimentación, mano de obra, insumos, servicios, entre otros.
ANEXOS	Archivo Fotográfico, informe. La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO	

	
ACTIVIDAD No.	5 Orientar, capacitar y asesorar continuamente al productor brindando conocimiento en ciencia, tecnología e innovación para el fortalecimiento de las cadenas productivas en producción, transformación y comercialización de productos agrícolas y/o pecuarios.
EJECUCION	EL 06 de agosto de 2025 en modalidad virtual se realizo reunión virtual con la Ingeniera Francia (utt6) Representante de la Agencia de Desarrollo Rural (ADR), delegados de ASOCAMPO y Coordinador de la (UMATA) Unidad Municipal de Desarrollo Rural Agropecuario Tema central: Seguimiento al compromiso asumido por el Dr. César Pachón, presidente de la ADR El objetivo de esta reunión fue dar seguimiento al compromiso establecido por el Dr. César Pachón, presidente de la ADR, durante su encuentro con ASOCAMPO realizado el 23 de mayo de 2025. Durante la reunión se revisaron los siguientes puntos: Estado actual del compromiso adquirido. Acciones adelantadas por parte de la UTT6 y la ADR. Responsabilidades y próximos pasos por parte de la Asociación ASOCAMPO. La Ingeniera Francia manifestó la voluntad de la UTT6 para apoyar técnicamente el proceso y asegurar la articulación institucional, conforme a las directrices de la ADR y en coordinación con el equipo territorial. ASOCAMPO, por su parte, reiteró su disposición para cumplir con los requerimientos necesarios, Registro fotográfico, La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO	

		
ACTIVIDAD No.	6	Impulsar la inclusión de productores rurales en la participación de mercados, (mercados campesinos, agricultura por contrato, entre otros).
EJECUCION	La Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) realizo apoyo integral a las actividades del Mercado Campesino el día 09 de agosto de 2025 •Promoción del evento: Se realizó una campaña de difusión para informar sobre el evento y resaltar la variedad de productos ofrecidos por los productores locales. •Acompañamiento logístico: Se proporcionó asistencia continua durante el desarrollo del evento, garantizando un adecuado funcionamiento y una experiencia positiva para los participantes y visitantes.	
ANEXOS:	• Registro fotográfico • Asistencia La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ	
REGISTRO FOTOGRAFICO		

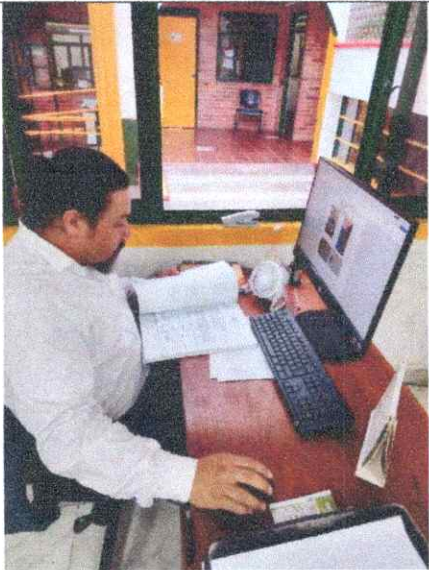


ACTIVIDAD No.	7	Desarrollar las actividades concernientes a la operatividad del Consejo Municipal de Desarrollo Rural - CMDR e instancias de participación rural.
EJECUCION		Esta actividad no se llevó a cabo, teniendo en cuenta lo establecido en el Decreto 097 de diciembre de 2021, según el cual el Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR) debe sesionar de manera ordinaria cada tres (3) meses. Lo anterior, condicionado a que los representantes de los diferentes comités de trabajo presenten las respectivas propuestas, las cuales serán revisadas y validadas por el CMDR en sesión ordinaria. CAPÍTULO VIII El CMDR sesionará de forma ordinaria cada tres (3) meses y de manera extraordinaria cuando así lo determine el presidente, la Secretaría Técnica, la mayoría de los miembros del Consejo o por solicitud del Ministerio de Agricultura o el Ministerio de Trabajo.
ANEXOS:		N/A
N/A		
ACTIVIDAD No.	8	Generar una (1) noticia de manera mensual para ser publicada en la página web del municipio
EJECUCION		El día 09 de agosto se realizó noticia enfocada al Fortalecimiento de nuestro campo y generando oportunidades. Hoy nos reunimos con los beneficiarios del proyecto de la ADR para hablar sobre el cultivo y aprovechamiento del plátano y café. Se compartieron conocimientos sobre las dos líneas principales del municipio como lo son el café y plátano, el potencial de transformación en productos como patacones para exportación, gracias a nuestros aliados comerciales nacionales e internacionales. Agradecemos al alcalde Guillermo Andrés Valencia Henao, a la ADR y a todos los beneficiarios por su compromiso en construir un campo más productivo y con proyección al mundo https://www.facebook.com/share/p/19GNdfA3sg/
ANEXOS:		Imagen publicitaria, La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO		



ACTIVIDAD No.	9	Llevar un archivo organizado virtual y físico donde se deje constancia de todas las actuaciones conforme a lineamientos internos de archivo central de la entidad.
EJECUCION		La Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria- UMATA- cumple con las normas archivísticas, mantiene un archivo físico y magnético en lo referente a actas, registros fotográficos, solicitudes, respuestas a solicitudes, informes técnicos.
ANEXOS:		Se encuentra archivo de gestión en custodia en la Unidad de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) y en el computador de manera virtual organizado en carpetas. Carpeta CMDR 2025 Carpeta Mercado Campesino 2025 Carpeta Actas de visitas técnicas agropecuarias 2025

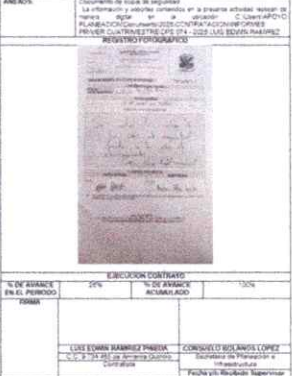
REGISTRO FOTOGRAFICO



ANEXOS:		La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ																																																						
REGISTRO FOTOGRAFICO																																																								
ACTIVIDAD No.	13	Presentar informe mensual sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones contractuales																																																						
EJECUCION	El periodo del informe, comprendido entre el 25 de julio del 2025 al 23 de agosto del 2025, se realiza el informe No. 03 del CPS074 -2025, cuyo objeto es: "CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIRECCIÓN, GESTIÓN, ASESORAMIENTO, EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN AGROPECUARIA PARA LA PRODUCCIÓN EN LAS DIFERENTES CADENAS PRIORIZADAS DEL MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "RETOMEMOS EL CAMINO 2024 - 2027". "En donde se evidencia el cumplimiento de las actividades allí plasmadas, igualmente se anexa los diferentes documentos de soportes del cumplimiento de las obligaciones contractuales. Carpeta del contrato de prestación de servicio carpeta CPS 074-2025 LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA																																																							
ANEXOS:		Informe 04																																																						
		La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ																																																						
REGISTRO FOTOGRAFICO																																																								
<table><tr><td>INFORME DE ACTIVIDADES No.</td><td>NUMERO CONTRATO</td><td>PERIODO DE INFORME</td></tr><tr><td>04</td><td>CPS 074 TR 2025</td><td>25 de julio de 2025 23 agosto de 2025</td></tr><tr><td colspan="3">CONTRATISTA</td></tr><tr><td colspan="3">LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA</td></tr><tr><td colspan="3">OBJETO CONTRATO</td></tr><tr><td colspan="3">"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIRECCION, GESTION, ASESORAMIENTO, EN CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION AGROPECUARIA PARA LA PRODUCCION EN LAS DIFERENTES CADENAS PRIORIZADAS DEL MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDIO EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "RETOMEMOS EL CAMINO 2024 - 2027".</td></tr><tr><td colspan="3">FECHA DE INICIO DEL CONTRATO</td></tr><tr><td colspan="3">25 de abril de 2025</td></tr><tr><td colspan="3">FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO</td></tr><tr><td colspan="3">23 de agosto de 2025</td></tr><tr><td colspan="3">VALOR DEL CONTRATO</td></tr><tr><td colspan="3">Diez millones cuatrocientos mil pesos suvies. (\$10.400.000)</td></tr><tr><td colspan="3">SUPERVISOR</td></tr><tr><td colspan="3">COSEJO DIRECTIVO LOCAL</td></tr><tr><td colspan="3">SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA</td></tr><tr><td colspan="3">OBJETIVO Y ESPECIFICOS DEL CONTRATO</td></tr><tr><td colspan="3">ACTIVIDAD No.</td></tr><tr><td colspan="3">EJECUCION</td></tr></table> • Este informe presenta evidencia comprobada sobre los participativos y generar una lista de los para el funcionamiento productivo, organizativo y humano de la Asociación AJCOQ ANEXOS Foto reunión con los socios La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ REGISTRO FOTOGRAFICO • Revisión de informes financieros enviados por Futuagra • Turno de primarias para los comités del Plan de Desarrollo • Reuniones de coordinación con el equipo técnico para seguimiento a las actividades del POA • Actualización de los planes de trabajo comerciales y administrativos • Revisión del archivo físico y digital para garantizar calidad y cumplimiento • Seguimiento y reportes • Elaboración de informes mensuales de gestión y financieros • Organización del archivo documental físico y digital bajo custodia del CO de Armenia Política de Conservación Documental En cumplimiento de la Ley 80 de 1993 y el Manual Operativo de gestión el Comité Local junto con la COA y la Organización de Productores, es responsable de asegurar la transparencia en las acciones contractuales y de personal elevadamente la documentación del proyecto. El archivo ubicado en la sala del CO, Carrera 13 No. 14-32 Oficina 203 Edificio Soriano, Armenia, contiene: • Hojas de vida de convocados • Soportes de contratación • Actas y compromisos de pago con recursos de la alianza • Otra documentación relevante Este material está disponible para revisión por parte del MAOR, la Contratación o los entes autorizados. ANEXOS Informe mensual sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones contractuales La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ REGISTRO FOTOGRAFICO Actividades Realizadas • Gestión financiera y contractual • Seguimiento a los compromisos para el desarrollo de los socios asociados.			INFORME DE ACTIVIDADES No.	NUMERO CONTRATO	PERIODO DE INFORME	04	CPS 074 TR 2025	25 de julio de 2025 23 agosto de 2025	CONTRATISTA			LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA			OBJETO CONTRATO			"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIRECCION, GESTION, ASESORAMIENTO, EN CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION AGROPECUARIA PARA LA PRODUCCION EN LAS DIFERENTES CADENAS PRIORIZADAS DEL MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDIO EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "RETOMEMOS EL CAMINO 2024 - 2027".			FECHA DE INICIO DEL CONTRATO			25 de abril de 2025			FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO			23 de agosto de 2025			VALOR DEL CONTRATO			Diez millones cuatrocientos mil pesos suvies. (\$10.400.000)			SUPERVISOR			COSEJO DIRECTIVO LOCAL			SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA			OBJETIVO Y ESPECIFICOS DEL CONTRATO			ACTIVIDAD No.			EJECUCION		
INFORME DE ACTIVIDADES No.	NUMERO CONTRATO	PERIODO DE INFORME																																																						
04	CPS 074 TR 2025	25 de julio de 2025 23 agosto de 2025																																																						
CONTRATISTA																																																								
LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA																																																								
OBJETO CONTRATO																																																								
"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE DIRECCION, GESTION, ASESORAMIENTO, EN CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION AGROPECUARIA PARA LA PRODUCCION EN LAS DIFERENTES CADENAS PRIORIZADAS DEL MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDIO EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "RETOMEMOS EL CAMINO 2024 - 2027".																																																								
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO																																																								
25 de abril de 2025																																																								
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO																																																								
23 de agosto de 2025																																																								
VALOR DEL CONTRATO																																																								
Diez millones cuatrocientos mil pesos suvies. (\$10.400.000)																																																								
SUPERVISOR																																																								
COSEJO DIRECTIVO LOCAL																																																								
SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA																																																								
OBJETIVO Y ESPECIFICOS DEL CONTRATO																																																								
ACTIVIDAD No.																																																								
EJECUCION																																																								

[illegible][illegible]

		El día 20 de agosto se realizó la reunión informativa al Establecimiento de Investigaciones y generación de contenidos. Hay una reunión para los investigadores del proyecto en la AOR para hacer un curso al respecto, aproximadamente los próximos 2 días. Se va a desarrollar un taller práctico sobre los datos crudos, formatos de los documentos como el nivel de calidad de los datos, el potencial de los documentos de estructura como parámetros para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos. Se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos. https://docs.google.com/presentation/d/1CQ5G3u3k/edit
ANEXOS		Mapa de localización La información y materiales contenidos en el presente documento se han elaborado en el marco de la investigación científica y tecnológica. El presente documento es propiedad de la Universidad de la Amazonia. Proyecto de Investigación Científica y Tecnológica Investigación Científica y Tecnológica
ACTIVIDAD N°	1	Trabajo con actores organizados, docentes y Egresados en el área de investigación de la Universidad de la Amazonia. El presente documento es propiedad de la Universidad de la Amazonia. Proyecto de Investigación Científica y Tecnológica Investigación Científica y Tecnológica
DEFINICION		El presente documento es propiedad de la Universidad de la Amazonia. Proyecto de Investigación Científica y Tecnológica Investigación Científica y Tecnológica
ANEXOS		Se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos. Se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos. Se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos. Se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos, a su vez se va a desarrollar un taller práctico para el análisis de datos.

		
ACTIVIDAD No.	14	El contratista se compromete a cumplir con el buen uso de la infraestructura tecnológica de la información, comunicación, cumpliendo con las políticas de seguridad y privacidad de la información, se compromete a cumplir con la confidencialidad y no divulgación de la información sensible y de la información de carácter personal del ciudadano en procura de la protección y buen manejo de este activo al igual se compromete a llevar un inventario de los equipos asignados para el desarrollo de las actividades y entregar las respectivas copias de seguridad de la información utilizada durante la ejecución del contrato
EJECUCION		Teniendo en cuenta la política de seguridad y privacidad de la información, en la política de tratamiento de datos personales, el contratista acepta que el responsable del tratamiento de datos personales es la alcaldía del municipio de Córdoba, quien podrá recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, cumplir, intercambiar, actualizar y disponer de los datos personales que han sido suministrados por los beneficiarios. Dicha información solo podrá ser utilizada por las dependencias de la alcaldía en desarrollo de las funciones propias y por lo tanto no podrá ser divulgada a menos que medie solicitud alguna y que la misma goce de reserva. Se cumple con las políticas de seguridad de la información, mantiene la confidencialidad de la información sensible y de carácter personal; además se da uso adecuado a la infraestructura tecnológica, como es el manejo de correos institucionales entre otros.
ANEXOS:		Documento de copia de seguridad La información y soportes contenidos en la presente actividad reposan de manera digital en la ubicación: C:\Users\APOYO PLANEACION\Documents\2025\CONTRATACION\INFORMES PRIMER CUATRIMESTRE\CPS 074 - 2025 LUIS EDWIN RAMIREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO		

Código RE-TIC-17	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDIO NIT: 890.901.061-3	
Versión: 01	Gestión de Tecnologías de Información y Comunicaciones	
Página: 1 de 1	Formato Entrega de Copia de Seguridad Digital	
Fecha: 15/08/2022		

FECHA DE ENTREGA DE LA COPIA DE SEGURIDAD: 28 / 05 / 2025

1. INFORMACIÓN DEL USUARIO

Nombre: Consuelo Bolanos Lopez

Cargo/Dependencia: Secretaria de Planeación e Infraestructura

Periodo entregado: 25 Julio / 29 Agosto

Descripción de la copia de seguridad:

Se realizó la entrega de la copia de seguridad del personal TIC, dejando en la ruta de almacenamiento. Copias Seguridad/2025/Viechos.

3. CONTROL DOCUMENTAL

QUIEN ENTREGA	QUIEN RECIBE
Firma:	Firma: <u>Andrés Felipe Tajuelo</u>

* en cumplimiento a la política de tecnologías de la información y comunicaciones adoptada por la entidad y el plan de seguridad y privacidad de la información

EJECUCIÓN CONTRATO			
% DE AVANCE EN EL PERIODO	25%	% DE AVANCE ACUMULADO	100%
FIRMA			
	LUIS EDWIN RAMIREZ PINEDA		CONSUELO BOLANOS LOPEZ
	C.C. 9.734.453 de Armenia Quindío		Secretaria de Planeación e Infraestructura
	Contratista		Fecha y/o Recibido Supervisor