1. ANEXO ESTUDIO DEL SECTOR Y MATRIZ DE RIESGO

El presente documento se elabora en cumplimiento del **Decreto 1082 de 2015**. La metodología empleada se ajusta a las directrices delineadas por la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente, según lo detallado en los documentos "**Guía para la elaboración de estudios del sector**" y **"Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación"**. Este estudio proporcionará al municipio las herramientas necesarias para llevar a cabo procesos de contratación con eficacia eficiencia y economía, maximizando su impacto en la comunidad.

OBJETO CONTRACTUAL	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHARALA, SANTANDER, EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE COBRO ADMINISTRATIVO PERSUASIVO Y COACTIVO DE IMPUESTO PREDIAL, MULTAS DE MEDIDAS CORRECTIVAS E INDUSTRIA Y COMERCIO Y DEMÁS ACREENCIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO A FAVOR DEL MUNICIPIO QUE SEAN SUCEPTIBLES DE LA JURISDICCIÓN COACTIVA".**
CODIGO UNSPSC	

COD. UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
80111605	**80** Servicios de gestión, servicios profesionales de empresa y servicios administrativos.	**11** Servicios de recursos humanos.	**16** Servicios de personal temporal.	**05** Necesidades de dotación de personal financiero temporal.

1.1 ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

El objeto contractual se enfoca en la contratación de servicios de personal profesional y/o de apoyo a la gestión. Este proceso tiene lugar en un mercado dinámico y diverso, donde convergen tanto profesionales independientes, que ofrecen sus servicios de manera individual y adaptada a áreas específicas de experiencia y competencia, como empresas que disponen de equipos interdisciplinarios.

La demanda de estos servicios estará determinada por los requerimientos específicos de cada caso, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

1.2 MUESTRA DE PROCESO DE CONTRATACION RELACIONADOS AL OBJETO A CONTRATAR

El presente apartado describe el análisis histórico de procesos de contratación relacionados con el objeto a contratar, tanto en el municipio de Charalá como en entidades territoriales aledañas. El objetivo principal es identificar y analizar experiencias previas en la contratación de servicios similares en la región. A partir de este análisis, se pretende extraer información relevante sobre las condiciones comerciales pactadas en dichos procesos, con el fin de estructurar de manera eficiente, eficaz y económica el contrato objeto de estudio.

Tabla: Muestra de procesos contractuales suscritos por la administración municipal de Charalá año 2025

OBJETO A CONTRATAR	NUMERO DE PROCESO	CUANTIA PROCESO	CONTRATISTA	PLAZO	HONORARIOS MENSUALES	RUTA PROCESO EN SECOP I
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHARALA; SANTANDER; EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE COBRO ADMINISTRATIVO PERSUASIVO Y COACTIVO DE IMPUESTO PREDIAL; MULTAS DE MEDIDAS CORRECTIVAS E	CD-039-2025	$15,467,000 + $6.400.000	NICOLLE DAYANA URIBE GRASS	146 DIAS + 2 MESES	$3.200.000	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=25-12-14324061

INDUSTRIA Y COMERCIO Y DEMAS ACREENCIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO A FAVOR DEL MUNICIPIO QUE SEAN SUCEPTIBLES DE LA JURISDICCION COACTIVA						

Tabla: Muestra de procesos contractuales suscritos por otras entidades territoriales en el departamento de Santander año 2024

NOMBRE ENTIDAD	OBJETO A CONTRATAR	NUMERO DE PROCESO	CUANTIA PROCESO	CONTRATISTA	PLAZO		HONORARIOS MENSUALES	RUTA PROCESO EN SECOP I
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE CHARTA	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONALD DEL DERECHO (ABOGADO) PARA BRINDAR APOYO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y REALIZACION DE COBRO COACTIVO	CD-CPS-006-2024	$ 36.000.000,00	YEISON DANIOEL OCHOA	8	M	$ 4.500.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-13908997
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE CHIPATA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA Y APOYO A LA GESTION A LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL PROCEDIMIENTO COACTIVO ADELANTADO POR LA ENTIDAD PARA EL COBRO DE CARTERA EN EL MUNICIPIO DE CHIPATA SANTANDER	CPS NO 0106 DE 2024	$ 20.000.000,00	CARLOS ARMANDO CARREÑO PACHECO	5	M	$ 4.000.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14126100
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE GAMBITA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION FISCAL; PARA EL ACOMPAÑAMIENTO; ORIENTACION JURIDICA Y COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO A LA SECRETARIA DE HACIENDA DE GAMBITA-SANTANDER	CD-075-2024	$ 25.950.000,00	MILLER ADOLFO VARGAS DIAZ	173	D	$ 4.500.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14108385
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE VILLANUEVA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ORIENTACION JURIDICA EN LOS PROCESOS DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO E INDUSTRIA Y COMERCIO Y COMPARENDO Y CONTRAVENCIONES DE LA LEY 1801 DE 2016; QUE SEAN ADELANTADOS POR LA SECRETARIA DE HACIENDA Y DEL TESORO DEL MUNICIPIO DE VILLAUEVA- SANTANDER	PS-056-2024	$ 23.400.000,00	SERVICIOS INTEGRADOS COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO	6	M	$ 3.900.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14012625
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES	APOYO PROFESIONAL EN LA ORGANIZACION; VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION; Y COMPILACION DE LOS EXPEDIENTES DE LOS PROCESOS DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARIA GENERAL Y DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES - SANTANDER	CPS-363-2024	$ 8.000.000,00	HENRY MAURICIO SALCEDO MENESES	2	M	$ 4.000.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14230625
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE SAN VICENTE CHUCURI	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL DESARROLLO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES TRIBUTARIAS Y DE COBRO COACTIVO EN LA SECRETARIA DE HACIENDA Y	CD-SVCH-SHTP-171-2024	$ 12.600.000,00	JUAN PABLO VELASQUEZ PAREDES	3	M	$ 4.200.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14061828

	TESORO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI. SANTANDER							
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE LEBRIJA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL EN EL COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE LAS CARTERAS A FAVOR DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA; SANTANDER.	CPS-00410-2024	$ 14.100.000,00	ELIANA RUEDA GOMEZ	94	D	$ 4.500.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-14191213
SANTANDER - ALCALDIA MUNICIPIO DE GAMBITA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO; COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO A LA SECRETARIA DE HACIENDA DE GAMBITA-SANTANDER	CD-030-2024	$ 24.750.000,00	MILLER ADOLFO VARGAS DIAZ	165	D	$ 4.500.000,00	https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-12-13923804

De la muestra se determina:

- La administración municipal de Charalá, en la actualidad no cuenta con una escala de honorarios para la terminación de los precios en los contratos de prestación de servicios, por lo tanto, la determinación se realiza con base a las condiciones particulares de cada proceso contractual sujeta a un estudio de mercados.

- En el trascurso del año 2025, la administración municipal de Charalá ha suscrito un (01) contrato mediante la modalidad de contratación directa para los servicios profesionales, relacionado al objeto del contrato.

- Que las entidades analizadas utilizan la página del Secop para publicar los procesos de contratación los cuales son ajustados a las necesidades de cada entidad para el cumplimiento del servicio público que tiene encomendado, disponen de los estudios de soporte requeridos para estructurar los alcances técnicos y jurídicos del contrato.

- Es práctica común que las entidades territoriales contraten los servicios objeto de estudio mediante la modalidad de contratación directa.

- Que las actividades a contratar corresponden a servicios que no están sujetos a estándares de precios y/o tarifas oficiales fijas. Por lo tanto, los valores son variables y dependen de las actividades a ejecutar, perfil requerido, términos de ejecución y la disponibilidad presupuestal. Conforme la muestra las entidades establecen honorarios mensuales hasta de $4.500.000,00.

- Conforme los procesos analizados algunas entidades territoriales con el fin de mitigar los riesgos asociados al incumplimiento contractual y garantizar la calidad de los servicios, solicitan pólizas de garantía.

- Los contratos objeto de estudio contemplaron un esquema de pago parcial durante el tiempo de ejecución del contrato. De esta manera, el contratista se obliga a estar a disposición de la entidad contratante para la ejecución de las tareas asignadas, sin que el volumen de trabajo estuviera predeterminado.

- En los contratos de prestación de servicios, las entidades no establecen factores de selección, si no criterios para determinar la idoneidad y experiencia que garantice la calidad del servicio, conforme a la muestra las entidades requieren personal profesional en el área de las ciencias políticas y jurídicas, con experiencia relacionada al cargo a desempeñar.

1.3 CONDICIONES COMERCIALES OBJETO A CONTRATAR

Con fundamento en el análisis histórico realizado y condiciones particulares respecto a la necesidad que se pretende satisfacer, se estima las siguientes condiciones comerciales para el proceso a contratar:

-Plazo del contrato: El contrato tendrá un plazo de ejecución de **TRES (03) MESES Y QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO.**

-Garantías: Para el presente proceso la entidad no solicitara garantías basando en la práctica de los procesos analizados y previo análisis de riesgo, en el que se estima que las actividades a ejecutar no generan mayores riesgos que los comunes en un proceso de contratación.

-Forma de pago: UN (01) PRIMER PAGO a la finalización del mes de septiembre por la suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($2.453.400), DOS (02) PAGOS MENSUALIZADOS** cada uno por un valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.200.000),** y **UN (01) ULTIMO PAGO** a la finalización del contrato por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS MCTE ($2.347.000),** previo certificado de recibido a satisfacción por parte del Supervisor del contrato y presentación del informe respectivo de actividades realizadas.

-Experiencia e idoneidad: El perfil elegido se determinó cuidadosamente en función de las actividades a ejecutar, estableciendo una correlación que asegura la correcta realización de las funciones asignadas. Esta vinculación proporciona coherencia y una alineación precisa entre el perfil de la entidad y las tareas planificadas:

IDONEIDAD – PERFIL REQUERIDO
La oficina gestora del proceso deberá verificar las calidades profesionales requeridas para la adecuada ejecución del objeto contractual y que para el caso concreto del presente estudio debe corresponder a un profesional en el área del Derecho con experiencia mínima de **DOS (02) AÑOS**, contados a partir de la culminación de materias y/o pénsum académico.
EXPERIENCIA
Haber celebrado y ejecutado mínimo **DOS (02) CONTRATOS** con entidades públicas o privadas en donde se evidencie que ha desarrollado actividades que guarden relación con el objeto y/o alcance del presente proceso.

-Presupuesto a contratar: El contrato de prestación de servicios es una modalidad de contrato estatal que se suscribe con personas naturales o jurídicas con el objeto de realizar actividades desarrolladas con la administración o funcionamiento de una entidad. Dichos contratos no generan relación laboral ni prestaciones sociales y el contratista es quien se provee de cada uno de los insumos que se requieren para la ejecución de las actividades contempladas en el alcance del contrato.

Para determinar el valor total del contrato se estableció un valor total por el término de ejecución del contrato, el contratista obtiene una remuneración y es el único responsable del cumplimiento del objeto, la vinculación de personal, la elaboración de subcontratos o la obtención de materiales, las variables que se tuvieran en cuenta para la fijación del valor son las que se indican a continuación:

a) Sondeo de precios de mercado, se realizó un estudio precios históricos comparativo a fin de verificar que los mismos están dentro de los rangos que se manejan en la región y no se asuman sobrecostos. (ver muestra de procesos contractuales).
b) Determinación de las actividades a ejecutar y tiempo de ejecución de las mismas.
c) Perfil requerido de quien ejecutara el contrato.
d) Plazo de ejecución del contrato.
e) Gravámenes y pago de seguridad social.

Tabla: Gravámenes contrato de prestación de servicios

DESCUENTOS			%
ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES			
PRO UIS			2
PRO-DESARROLLO			-
PRO-HOSPITALES			2
ORDENANZA 012, 10% sobre el valor de las estampillas departamentales			0,4
ESTAMPILLAS MUNICIPALES			
PRO-ADULTO MAYOR			4
PRO-CULTURA			1,5
INDUSTRIA Y COMERCIO			
CONTRATOS 5X1000			0,5
RETENCIÓN EN LA FUENTE			
CONCEPTO	**UVT**	**BASE EN PESOS**	**%**
Base para calcular el porcentaje fijo de Retención en la fuente por concepto de Honorarios por método de (Procedimiento 1) (Procedimiento 2), de acuerdo con la Ley 2010 de 2019 y Decreto 1625 de 2016.	>=104	>=$ 3.784.615	TABLA%
Servicios en general para personas naturales no obligadas a declarar renta	>=4	>=$145.000	6%

Tabla: Pagos parafiscales personal independiente (base de cotización sobre el 40% del salario mensual)

SALUD: 12,50% sobre la base de cotización.
PENSION: 16% sobre la base de cotización.
RIESGOS I: 0.522% sobre la base de cotización.
RIESGOS II: 1,04% sobre la base de cotización.
RIESGOS III: 2.436% sobre la base de cotización.
RIESGOS IV: 4.350% sobre la base de cotización
RIESGOS V: 6.960% sobre la base de cotización

De acuerdo a la disponibilidad presupuestal y sondeo de precios del mercado el presupuesto se calcula en la suma de **ONCE MILLONES DOSCIENTOS MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE ($11.200.400),** incluido el IVA y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

1.4 ANALISIS DE RIESGO

De conformidad a lo establecido en el **artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015** y a la guía de riesgo publicada por Colombia Compra Eficiente, la Entidad procedió a realizar el respectivo análisis del riesgo aplicable a la presente contratación, procediendo a establecer el contexto, identificar y clasificar, evaluar, calificar, asignar y mitigar los riesgos o eventualidades que afectan los propósitos y metas esperados por la administración en el presente proceso de selección.

Tabla: Análisis De Riesgo

N	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (QUE PUEDE PASAR Y, COMO PUEDE OCURRIR)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN	CATEGORÍA

1	Especifico	Interno	Planeación	Económico	Sobrecostos en la contratación	Denuncias por parte de los entes de control y/o veedores	Raro	Mayor	5	RIESGO MEDIO
2	Especifico	Interno	Ejecución	Financiero	Errores cometidos en la estructuración de los formatos de cuentas de cobro y/o entrega tardía de los mismos conforme la forma de pago estimada en la minuta contractual	Pago tardío de las cuentas de cobro hasta que se subsane los errores cometidos	Posible	Insignificante	4	RIESGO BAJO
3	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista	Afecta la satisfacción de la necesidad planteada por la entidad, ocasionando retrasos en el área de su competencia	Raro	Mayor	5	RIESGO MEDIO
4	Especifico	Interno	Ejecución	Operacionales	Mala calidad en la ejecución de las actividades contempladas en el contrato	Afecta la satisfacción de la necesidad planteada por la entidad	Posible	Mayor	7	RIESGO ALTO
5	Especifico	Interno	Contratación	Operacionales	Errores involuntarios de escritura en la estructuración de las condiciones comerciales pactadas en el contrato	Afecta la ejecución y seguimiento administrativo en el desarrollo del contrato	Raro	Moderado	4	RIESGO BAJO
6	Especifica	Interno	Ejecución	Operacionales	Accidente Laboral y/o enfermedad durante la ejecución del contrato	1) Retraso o impedimento en el desarrollo del contrato 2) Indemnizaciones o incapacidad por parte de sistema de seguridad social y ARL	Posible	insignificante	1	RIESGO BAJO
7	General	Interno	Selección	Operacionales	El contratista presenta información Inconsistente en la presentación de su propuesta	Contratación sin el lleno de requisitos legales	Improbable	Moderado	5	RIESGO MEDIO
8	Especifico	Interno	Contratación	Regulatorios	Selección del contratista que no cumplan con la idoneidad o se encuentren incursos en alguna inhabilidad o incompatibilidad y conflicto de interés	Incursión en delitos contra el estado y denuncias por parte de los entes de control o veedores	Raro	Mayor	5	RIESGO MEDIO

9	Especifico	Interno	Contratación	Regulatorios	Incumplimiento de la publicación de los documentos del proceso contractual a la plataforma del Secop	Sanciones por partes de los entes de control	Raro	Moderado	4	RIESGO BAJO
10	general	interno	planeación	Corrupción	Pago de obligaciones sin el cumplimiento de la totalidad de los requisitos	Detrimento patrimonial de los recursos del estado	Posible	Mayor	6	RIESGO ALTO

Tabla: Impacto después de tratamiento

N	¿A QUIÉN SE LE ASIGNA?	TRATAMIENTO/CONTROL A SER IMPLEMENTADO	IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO				¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?	RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	MONITOREO Y REVISIÓN	
			PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN	CATEGORÍA					¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	PERIODICIDAD
1	Entidad	Elaboración de estudios de mercados	Raro	Insignificante	2	RIESGO BAJO	No	Oficina Gestora	Etapa precontractual	Fecha firma del contrato	Elaboración, validación y publicación de estudio de mercado que soporte y justifique los precios	Una vez
2	Contratista	Documentación sobre el procedimientos para efectuar el cobro	Raro	Insignificante	1	RIESGO BAJO	No	Contratista	Firma del contrato	Terminación del contrato	Presentación y validación cuenta de cobro	Una vez
3	Contratista -Entidad	1) Establecer en la minuta contractual las sanciones y consecuencias a las que se vería expuesto el contratista por el no cumplimiento del objeto contractual. 2) Realizar seguimiento estricto de las obligaciones contractuales	Raro	Menor	3	RIESGO BAJO	Si	Oficina gestora	Firma del acta de inicio	Terminación del contrato	Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales conforme las formas de pago	Periódicamente conforme las formas de pago
4	Contratista-Entidad	1)Seguimiento de las actividades ejecutadas 2) Establecer la idoneidad y experiencia del personal conforme las actividades a ejecutar	Improbable	Mayor	6	RIESGO MEDIO	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Terminación del contrato	Informe de supervisión de actividades	Periódicamente conforme las formas de pago

5	Contratista-Entidad	Verificación de los documentos al momento de la suscripción del contrato entre las partes	Raro	Insignificante	1	RIESGO BAJO	No	Oficina gestora	Etapa precontractual	Terminación del contrato	Informe de idoneidad	Una vez
6	Entidad-Contratista	1)Solicitar examen de salud ocupacional vigente 2) Acreditar estar afiliado al sistema de seguridad y riesgosa laborales 3) Adopción de la medida contractual pertinente, como (suspensión, terminación, cesión del contrato, etc.).	Raro	Insignificante	1	RIESGO BAJO	Si	Oficina gestora	Etapa precontractual	Fecha de liquidación	Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales pago de seguridad social	Cava vez que se requiera
7	Entidad	Verificación de cada de los documentos legales obligatorios establecidos en la jurisprudencia relativa al contratación estatal.	Menor	Insignificante	3	RIESGO BAJO	Si	Oficina gestora	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Informe de idoneidad	Una vez
8	Entidad	Establecer la idoneidad y experiencia conforme las actividades a ejecutar	Raro	Insignificante	1	RIESGO BAJO	Si	Oficina jurídica	Etapa precontractual	Fecha firma del contrato	Acta de verificación de idoneidad	Una vez
9	Entidad	La entidad publicará cada uno de los documentos conforme lo establecido por el área jurídica y realizará auditoria internas en cumplimiento del principio de publicidad	Raro	insignificante	1	RIESGO BAJO	si	Oficina jurídica	Etapa precontractual	Liquidación del contrato	Auditoria página Secop I	Una vez
10	Contratista	Elaboración y verificación de informe de actividades que acrediten el cumplimiento de las actividades contratadas	Improbable	Mayor	6	RIESGO MEDIO	SI	Supervisor del contrato	Etapa precontractual	Hasta la firma del contrato	Establecer herramienta de auditoria para el pago de obligaciones	Etapa precontractual

Charalá, Santander, mes de Septiembre o de 2025.

ANDRES SAÍN PINZÓN FONSECA
Contratista delegado Esa servicios Integrados OC