FORMATO 1- MODELO CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Valledupar, 09 de octubre de 2020.

Señores
SENA REGIONAL CESAR
CRA 19 ENTRE CALLES 14 Y 15 PISO 1
Valledupar

Asunto: INVITACION PÚBLICA No. MC-CSR-011-2020,

Respetados señores:

El suscrito **ESTEFANY CERA COLEY** de conformidad con las condiciones que se estipulan en la Invitación Pública del asunto, presento propuesta para el proceso de selección que tiene por objeto COMPRA DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS PARA LA DOTACIÓN DE SEDES DE LA REGIONAL DEL SENA EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR, UBICADAS EN LOS MUNICIPIOS DE VALLEDUPAR, AGUACHICA, LA JAGUA DE IBIRICO, BOSCONIA, CHIRIGUANÁ, CHIMICHAGUA, CURUMANÍ Y SAN ALBERTO .

Estimados señores:

STEFANY CERA COLEY, identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de ATENCION PREHOSPITALARIA Y SEGURIDAD INDUSTRIAL – APREHSI LTDA NIT: 900.033.859-6 presento **Oferta** para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones, bajo la gravedad del juramento:

Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en la Aceptación de Oferta probable que de ella se derive.

Que cuento con la capacidad suficiente para ejecutar la Aceptación de Oferta que resulte de la presente INVITACION PÚBLICA.

Que el proponente ATENCION PREHOSPITALARIA Y SEGURIDAD INDUSTRIAL – APREHSI LTDA o los miembros de los socios que represento, no se encuentran incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes.

Que sus directivos y las personas que ejecutarán los servicios contratados, no se encuentran incursos en inhabilidades, incompatibilidades, conflicto de interés, y en el evento en que se presente cualquier circunstancia de ese tipo, informará al SENA para lo pertinente.

Que el proponente SI ____o NO_X ha sido sancionado por alguna(s) de las Entidades Estatales enunciadas en el artículo 2 de la Ley 80 de 1993 con multa o cláusula penal, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos CINCO (5) años anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso de selección en referencia.

Que el régimen tributario al cual pertenecemos, es:COMUN

Igualmente me permito indicar que en caso de resultar favorecido con la adjudicación de la presente INVITACION PÚBLICA, me comprometo a cumplir con las obligaciones previstas por la Constitución Política, la Ley y la Invitación Pública.
Adicionalmente, me permito manifestar:

a) Que conozco y acepto todas las especificaciones y condiciones consignadas

en la **INVITACION PÚBLICA No. MC-CSR-011-2020,**

b) Que la presente propuesta consta de (N/A) folios debidamente numerados.

c) Que he recibido los documentos que integran la Invitación Pública, y los siguientes 6/10/2020) y acepto su contenido

d) Que en todas las actuaciones derivadas de lo regulado en el pliego de condiciones y lo estipulado en la Aceptación de Oferta que se celebre, obraré con la transparencia y buena fe que la Constitución Política y las leyes consagran.

e) Que la presente propuesta tiene un valor de: $ 6.631.600 incluidos impuestos y demás erogaciones a cargo del proponente.

f) Que para efectos de cualquier acto que se expida dentro del presente proceso contractual, se entenderá surtida la notificación al correo electrónico bermudezjuanfelipe@aprehsiltda.com de conformidad con los establecido en el Articulo 67 numeral 2 de la ley 1437 de 2011.

Atentamente,

Firma Representante Legal

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE: ATENCION PREHOSPITALARIA Y SEGURIDAD INDUSTRIAL – APREHSI LTDA
NIT: 900.033.859-6
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: STEFANY CERA COLEY
IDENTIFICACIÓN: 49.721.604
DIRECCIÓN: CALLE 13 B BIS No. 18-43
TELÉFONO: 5809527
EMAIL: bermudezjuanfelipe@aprehsiltda.com

FORMATO 2- PACTO DE INTEGRIDAD

El suscrito a saber **----------**, domiciliado en la ciudad **de ----------**, identificado con cedula de ciudadanía No. ---------- quien obra en calidad de representante legal de ---------- y quien en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta su voluntad de asumir de manera unilateral, el presente PACTO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Regional Cesar adelanta el proceso de selección de----------, cuyo objeto es ----------

SEGUNDO: Que es mi interés como PROPONENTE apoyar la acción del Estado Colombiano para promover la cultura de la probidad y fortalecer la transparencia en los procesos de contratación.

TERCERO: Que siendo mi interés como PROPONENTE participar en el proceso de selección ----------, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia y objetividad al proceso y en tal sentido suscribe el presente documento y asume los siguientes compromisos:

1. Como PROPONENTE no sobornaré, ni realizaré ninguna otra forma de halago o regalo a ningún funcionario público con el objeto de que mi propuesta sea favorecida de alguna manera dentro del proceso de selección ---------- con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta.

2. Como PROPONENTE no permitiré que nadie, bien sea empleado mío o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor reciba un soborno en mi nombre.

3. Como PROPONENTE impartiré instrucciones a todos mis empleados, agentes, asesores y a cualquiera otro representante mío, exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia en el presente proceso y la relación contractual que podría derivarse de ella y le impondré las siguientes obligaciones:

- No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios del Centro ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, pueda influir sobre la adjudicación de la propuesta.

- No ofrecer pagos o regalos a los funcionarios de la Dirección, durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser elegida mi propuesta.

4. En mi calidad de PROPONENTE no efectuaré acuerdos o realizaré actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación.

5. Como PROPONENTE me comprometo a verificar toda la información, que a través de terceros deba presentar a la Entidad para efectos del presente proceso de contratación.

6. Como PROPONENTE asumiré la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos del presente proceso.

7. Como PROPONENTE actuaré bajo los principios de la ética, la moral, las buenas costumbres, la probidad y en general bajo los principios de transparencia que rigen la contratación administrativa.

8. En mi calidad de PROPONENTE asumo a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en la ley y en el presente pliego de condiciones si se verificare el incumplimiento de los compromisos de integridad.

9. Como PROPONENTE manifiesto y garantizo a través de la suscripción del presente documento, que conozco y respetaré las reglas establecidas en la presente convocatoria y, en consecuencia, aceptará las decisiones que en cumplimiento de la misma tome la Administración.

Valledupar - Cesar / Transv. 18b No. 20-32
PBX: (5) 350 2118954 - 310 5168709
servicioalcliente@aprehsiltda.com

10. Como PROPONENTE confirmo que no he celebrado o celebraré acuerdos formales o tácitos entre los postores o con terceros, con el fin de establecer prácticas restrictivas de la libre competencia.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en esta invitación, se firma el mismo en la ciudad de Valledupar, el día------ de ------ de 2020.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: _____ Nit:__
Nombre del Representante Legal: _____ C.C. No. ____de _____
Dirección: _____ Teléfonos:_____
Móvil: _____
Fax _____
Ciudad:_____
EMAIL_____

_____
(Firma del proponente o de su Representante Legal)

FORMATO 3 – COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y Fecha:

Señores
SENA REGIONAL CESAR
CRA 19 ENTRE CALLES 14 Y 15 PISO 1

ASUNTO: Compromiso Anticorrupción Proceso de ----------

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____
_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

Valledupar - Cesar / Transv. 18b No. 20-32
PBX: (5) 350 2118954 - 310 5168709
servicioalcliente@aprehsiltda.com