PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Septiembre 17 de 2020

Señor
EMILIO DELGADO DIAZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1351733 del 7 de febrero de 2020**
Coordinador Académico Fines de Semana
Centro de Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Septiembre del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1351733 del año 2020

GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51879587 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Fines de Semana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS ($33.226.982) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS ($2.905.782) COP., b.) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) COP., cada uno. EL (LA) CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara el contrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor adicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS **No. 451470021945** de DAVIVIENDA, cuyo titular es el contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PÁRÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes

al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el treinta (30) de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Planeación pedagógica del proyecto formativo, cronogramas de actividades, Guías de Aprendizaje	Acta de inicio a la competencia. Expuesto en el DRIVE
2.	Acompañamiento de los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Planeación pedagógica del proyecto formativo, cronogramas de actividades, Guías de Aprendizaje	Acta de reunión equipo ejecutor , Expuesto en el DRIVE
3.	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas. Planeación pedagógica del proyecto formativo, cronogramas de actividades, Guías de Aprendizaje	Planeacion pedagógica PPPF. Expuesto en el DRIVE
4.	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activa,cronogramas de actividades, Guías de Aprendizaje	Acta de inicio a la competencia. Acta de reunión equipo ejecutor , Expuesto en el DRIVE

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planilla 45370077 expedido por MI PLANILLA correspondiente al mes de Agosto del año 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma
GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO
Contratista
C.C. No. 51879587

Recibí a satisfacción:

Firma
EMILIO DELGADO DIAZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.1351733 de 2020
Cargo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	1966830	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	GLORIA PATRICIA AREVALO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA			CÓDIGO:	240201501
FECHA INICIO:	3 DE AGOSTO DE 2020	FECHA FIN:	17 DE OCTUBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
79	RAP 79	24020150101	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
75	RAP 75	24020150102	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico	100%
25	RAP 25	24020150103	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	100%
62	RAP 62	24020150104	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	100%
8	RAP 8	24020150105	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.	100%
69	RAP 69	24020150106	Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica	100%
46	RAP 46	24020150107	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar preguntas sencillas y textos cortos con el verbo to be	Analizar una lectura breve y sencilla	Realizar guia de trabajo acerca de posesivos en inglés	Hacer una presentación personal y de la familia.	Presentar guia evaluativa de temas vistos		COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 13 MES: 8 SEMANA 1	DIA: 13 MES: 8 SEMANA 2	DIA: 20 MES: 8 SEMANA 3	DIA: 27 MES: 8 SEMANA 4	DIA: 3 MES: 9 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 75: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 75: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 79: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 79: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 25: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico			
PORCENTAJE	50%	50%	50%	50%	100%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	45%	
1	CC	52,750,656	BARRERA DIAZ YUDI BIBIANA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
2	CC	1,192,756,168	BATANERO ALVAREZ LAURA CATALINA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
3	TI	1,016,022,405	BETANCOURT USECHE DIANA ALEXANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
4	CC	1,030,622,639	CARVAJAL CASTRILLON YIRLEY ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D		X	0%	
5	CC	1,014,289,305	COY VARGASHAIDY VERONICA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D		X	0%	
6	CC	1,000,250,895	CRUZ LUNAMARIA CAMILA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
7	TI	1,002,194,092	DIAZ VILORIA LUISA MARIA	96	A	96	A	96	A	96	A	96	A	X		43%	
8	CC	1,002,607,744	FONSECA BAUTISTA NATALIA YISEL	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
9	CC	52,260,762	LILIANA ANDREA FORERO VEGA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
10	CC	1,000,390,393	GIL TIQUE JULIO AGUSTIN	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
11	TI	1,000,383,614	GONZALEZ HERNANDEZ NATHALIA VANESSA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
12	CC	1,055,917,132	GONZALEZ LONDOÑO YEINY ANDREA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
13	CC	30,582,937	GONZALEZ PATERNINA MARTHA LILIANA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
14	CC	1,033,740,433	GUTIERREZ MENDOZA JHON ALEXANDER	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
15	CC	1,024,522,268	LUNA BRAVO GABRIELA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
16	CC	1,024,515,330	MAHECHA PARADA PIERRE ANGELLY	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
17	CC	1,053,684,370	MONCADA LOPEZ DARIANA ALEJANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
18	CC	1,073,603,444	MORENO GONZALEZ YEIMY JULIETH	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
19	TI	1,007,103,142	MUÑOZ VALENCIA KAROL DANITZA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
20	CC	1,085,181,103	OLIVEROS SAUCEDO YORLENIS	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
21	TI	1,003,155,128	PAVA HERRERA BRAYAN DAVID	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
22	CC	1,057,465,814	PULIDO PUINJORGE FABIAN	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
23	CC	7,632,985	ROBLES GAMEZ ARNOLD RAFAEL	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D		X	0%	
24	CC	52,478,929	RODRIGUEZ SANCHEZ ILIA HULMARY	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
25	CC	1,010,015,565	ROMERO CASTAÑO CARÉN YULIED	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
26	CC	52,710,704	VARGAS HERRERA DIANA ELIZABETH	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A	X		41%	
27																0%	
28																0%	
29																0%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 79: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 75: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 25: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	RAP 62: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 8: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 69: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple	RAP 46: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
96.0 A	96.0 A	96.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN JORNADA FINES DE SEMANA

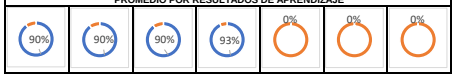
NÚMERO DE FICHA:	**1966830**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	GLORIA PATRICIA AREVALO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA			**CÓDIGO:**	240201501
FECHA INICIO:	3 DE AGOSTO DE 2020	**FECHA FIN:**	17 DE OCTUBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
79	RAP 79	24020150101	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
75	RAP 75	24020150102	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico	100%
25	RAP 25	24020150103	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	100%
62	RAP 62	24020150104	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	100%
8	RAP 8	24020150105	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.	100%
69	RAP 69	24020150106	Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica	100%
46	**RAP 46**	**24020150107**	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				Presentación guia de presente simple	Elabore el organigrama de la empresa que está asesorando en inglés	3.3.4. Describir funciones y responsabilidades en el ámbito laboral y reconozca hábitos y/rutinas como	Presentación de una entrevista de trabajo	Realizar una folleto empresarial describiendo la empresa asesorada, mencionando los valores, servicios,		COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 10 MES: 9 SEM: 6	DIA: 17 MES: 9 SEM: 7	DIA: 24 MES: 9 SEM: 8	DIA: 1 MES: 10 SEM: 9	DIA: 8 MES: 10 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC. X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD. X	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.			
VERIFICACIÓN				P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 62: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 8: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 69: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple	RAP 46: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici	RAP 46: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici	**CUMPLE**		
PORCENTAJE				100%	100%	100%	50%	50%			
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**					**SI**	**NO**	**100%**
1	CC	52,750,656	BARRERA DIAZ YUDI BIBIANA	100 A							53% D
2	CC	1,192,756,168	BATANERO ALVAREZ LAURA CATALINA	95 A							52% D
3	TI	1,016,022,405	BETANCOURT USECHE DIANA ALEXANDRA	93 A							52% D
4	CC	1,030,622,639	CARVAJAL CASTRILLON YIRLEY ALEJANDRA	90 A							13% D
5	CC	1,014,289,305	COY VARGASHAIDY VERONICA	94 A							13% D
6	CC	1,000,250,895	CRUZ LUNAMARIA CAMILA	95 A							52% D
7	TI	1,002,194,092	DIAZ VILORIA LUISA MARIA	93 A							54% D
8	CC	1,002,607,744	FONSECA BAUTISTA NATALIA YISEL	90 A							51% D
9	CC	52,260,762	LILIANA ANDREA FORERO VEGA	94 A							52% D
10	CC	1,000,390,393	GIL TIQUE JULIO AGUSTIN	95 A							52% D
11	TI	1,000,383,614	GONZALEZ HERNANDEZ NATHALIA VANESSA	93 A							52% D
12	CC	1,055,917,132	GONZALEZ LONDOÑO YEINY ANDREA	90 A							51% D
13	CC	30,582,937	GONZALEZ PATERNINA MARTHA LILIANA	94 A							52% D
14	CC	1,033,740,433	GUTIERREZ MENDOZA JHON ALEXANDER	95 A							52% D
15	CC	1,024,522,268	LUNA BRAVO GABRIELA	93 A							52% D
16	CC	1,024,515,330	MAHECHA PARADA PIERRE ANGELLY	90 A							51% D
17	CC	1,053,684,370	MONCADA LOPEZ DARIANA ALEJANDRA	94 A							52% D
18	CC	1,073,603,444	MORENO GONZALEZ YEIMY JULIETH	95 A							52% D
19	TI	1,007,103,142	MUÑOZ VALENCIA KAROL DANITZA	93 A							52% D
20	CC	1,085,181,103	OLIVEROS SAUCEDO YORLENIS	90 A							51% D
21	TI	1,003,155,128	PAVA HERRERA BRAYAN DAVID	94 A							52% D
22	CC	1,057,465,814	PULIDO PUINJORGE FABIAN	95 A							52% D
23	CC	7,632,985	ROBLES GAMEZ ARNOLD RAFAEL	93 A							13% D
24	CC	52,478,929	RODRIGUEZ SANCHEZ ILIA HULMARY	90 A							51% D
25	CC	1,010,015,565	ROMERO CASTAÑO CARÉN YULIED	94 A							52% D
26	CC	52,710,704	VARGAS HERRERA DIANA ELIZABETH	95 A							52% D
27				93 A							13% D
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 79: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	**RAP 75: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en**	**RAP 25: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico**	**RAP 62: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos**	**RAP 8: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág**	**RAP 69: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple**	**RAP 46: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici**
100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
90.0 A	90.0 A	90.0 A	100.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
			90.0 A			
			94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
96.0 A	96.0 A	96.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
			93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
			93.0 A			

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN JORNADA FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	1966858	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	GLORIA PATRICIA AREVALO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA			CÓDIGO:	240201501
FECHA INICIO:	3 DE AGOSTO DE 2020	FECHA FIN:	17 DE OCTUBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
57	RAP 57	24020150101	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
95	RAP 95	24020150102	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico	100%
74	RAP 74	24020150103	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	100%
93	RAP 93	24020150104	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	100%
25	RAP 25	24020150105	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.	100%
29	RAP 29	24020150106	Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica	100%
40	RAP 40	24020150107	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar preguntas sencillas y textos cortos con el verbo to be	Analizar una lectura breve y sencilla	Realizar guia de trabajo acerca de posesivos en inglés	Hacer una presentación personal y de la familia.	Presentar guia evaluativa de temas vistos		COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 13 MES: 8 SEMANA 1	DIA: 13 MES: 8 SEMANA 2	DIA: 20 MES: 8 SEMANA 3	DIA: 27 MES: 8 SEMANA 4	DIA: 3 MES: 9 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	CUMPLE		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 95: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 95: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 57: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 57: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 74: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico			
PORCENTAJE	50%	50%	50%	50%	100%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	43%	
1	CC	1,053,001,324	BUSTAMANTE CARMONA MARIA EUGENIA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
2	CC	1,074,959,808	BUSTOS MAHECHA CLAUDIA ALEXANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
3	CC	1,005,175,676	CALDERON CAICEDO VIVIANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
4	CC	1,030,617,791	CAMACHO PALACIOS CINDY JENNEIDY	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
5	CC	1,016,031,779	CAÑAS RINCON INGRID TATIANA	94	A	99	A	99	A	96	A	96	A			41%	
6	CC	1,031,144,317	CONTRERAS CHINGATE YURI PAOLA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
7	CC	1,031,150,202	GIRALDO GONZALEZ JENNIFER ANDREA	90	A	90	A	95	A	90	A	94	A			40%	
8	CC	1,012,359,106	GUTIERREZ PATIÑO JEFFERSON ANDRES	90	A	94	A	94	A	93	A	93	A			40%	
9	CC	1,012,375,984	HERNANDEZ TELLEZ DANIELA ANDREA	50	D	35	D	80	D	75	D	90	A			30%	
10	CC	1,030,673,745	LASSO TORRES GINNETH PAOLA	95	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
11	CC	1,068,813,654	LOPEZ POTES MARIA NELYS	93	A	100	A	100	A	97	A	97	A			42%	
12	CC	53,043,452	MENESES RODRIGUEZ JENNIFER CAROLINA	90	A	97	A	97	A	98	A	98	A			41%	
13	CC	79,958,582	MORA CHAVES JAVIER ROLANDO	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
14	CC	1,022,420,847	NEIRA BENAVIDES YAJAIRA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
15	CC	1,041,971,539	OSORIO PADILLA PRISCILLA ESTHER	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
16	CC	1,030,592,230	PEREZ CALDERON INGRID LORENA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
17	CC	1,014,218,569	RIAÑO SILVA ERICA NATALIA	94	A	94	A	94	A	93	A	93	A			40%	
18	CC	1,010,186,220	RIVAS GARZON MARYURI JOHANA	0	D	0	D	0	D	0	D	0	D			0%	
19	CC	1,016,037,929	RODRIGUEZ GOMEZ INGRID PAOLA	90	A	90	A	90	A	90	A	95	A			39%	
20	CC	24,341,444	ROZO JURADO MARIA ALEJANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
21	CC	1,032,413,267	RUIZ SAAVEDRA JANNETH PAOLA	94	A	97	A	97	A	98	A	98	A			42%	
22	CC	1,090,456,298	SEPULVEDA CORONEL HENRY DANILO	95	A	98	A	98	A	99	A	99	A			42%	
23	CC	1,022,394,362	TORRES TORRES KAREN LORENA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
24	CC	1,022,446,918	TORRES TORRES MARY ISABEL	90	A	96	A	96	A	95	A	95	A			41%	
25	CC	1,233,495,698	VARGAS HUERTAS GISEL NATALIA	94	A	95	A	95	A	94	A	94	A			40%	
26	TI	1,010,017,199	ZABALA GUTIERREZ CATALINA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
27	CC	1,013,672,573	TOCARRUNCHO PEREZ CAMILA	95	A	96	A	95	A	96	A	90	A			40%	
28	CC	52,907,629	MARTINEZ DIANA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
29	CC	1,026,281,337	GOMEZ GOMEZ KAREN JOHANA	90	A	90	A	90	A	90	A	90	A			39%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
RAP 57: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	RAP 95: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 74: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	RAP 93: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 25: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 29: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple	RAP 40: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici
100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
97.5 A	96.5 A	96.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
92.5 A	90.0 A	94.0 A				
93.5 A	92.0 A	93.0 A				
77.5 D	42.5 D	90.0 A				
90.0 A	92.5 A	90.0 A				
98.5 A	96.5 A	97.0 A				
97.5 A	93.5 A	98.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
93.5 A	94.0 A	93.0 A				
90.0 A	90.0 A	95.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
97.5 A	95.5 A	98.0 A				
98.5 A	96.5 A	99.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
95.5 A	93.0 A	95.0 A				
94.5 A	94.5 A	94.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
95.5 A	95.5 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				
90.0 A	90.0 A	90.0 A				

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN JORNADA FINES DE SEMANA

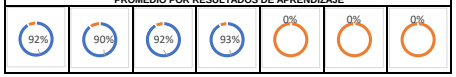
NÚMERO DE FICHA:	**1966858**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	GLORIA PATRICIA AREVALO				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA			**CÓDIGO:**	240201501
FECHA INICIO:	3 DE AGOSTO DE 2020	**FECHA FIN:**	17 DE OCTUBRE DE 2020		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89.99

No. RAP		**CODIGO RESULTADO**	**RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE**	**% ASIGNACIÓN**
57	RAP 57	24020150101	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
95	RAP 95	24020150102	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico	100%
74	RAP 74	24020150103	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	100%
93	RAP 93	24020150104	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	100%
25	RAP 25	24020150105	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc.	100%
29	RAP 29	24020150106	Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica	100%
40	**RAP 40**	**24020150107**	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	100%

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN				**EVIDENCIA N° 6**	**EVIDENCIA N° 7**	**EVIDENCIA N° 8**	**EVIDENCIA N° 9**	**EVIDENCIA N° 10**	**ESTRATEGIA PEDAGÓGICA**	**SEGUNDO CORTE**	
				Presentación guia de presente simple	Elabore el organigrama de la empresa que está asesorando en inglés	3.3.4. Describir funciones y responsabilidades en el ámbito laboral y reconozca hábitos y/rutinas como	Presentación de una entrevista de trabajo	Realizar una folleto empresarial describiendo la empresa asesorada, mencionando los valores, servicios,		COMPRENDER TEXTOS EN INGLES EN ESCRITA Y AUDITIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN				DIA: 10 MES: 9 SEM: 6	DIA: 17 MES: 9 SEM: 7	DIA: 24 MES: 9 SEM: 8	DIA: 1 MES: 10 SEM: 9	DIA: 8 MES: 10 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA				CONOC. X DESEM. PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD. X	CONOC. DESEM. X PROD.	CONOC. DESEM. X PROD.	**CUMPLE**		
VERIFICACIÓN				P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE				RAP 93: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 25: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 29: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple	RAP 40: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici	RAP 40: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici			
PORCENTAJE				100%	100%	100%	50%	50%			
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**					**SI**	**NO**	**100%**
1	CC	1,053,001,324	BUSTAMANTE CARMONA MARIA EUGENIA	90 A							51% D
2	CC	1,074,959,808	BUSTOS MAHECHA CLAUDIA ALEXANDRA	95 A							52% D
3	CC	1,005,175,676	CALDERON CAICEDO VIVIANA	0 D							
4	CC	1,030,617,791	CAMACHO PALACIOS CINDY JENNEIDY	90 A							51% D
5	CC	1,016,031,779	CAÑAS RINCON INGRID TATIANA	94 A							55% D
6	CC	1,031,144,317	CONTRERAS CHINGATE YURI PAOLA	95 A							52% D
7	CC	1,031,150,202	GIRALDO GONZALEZ JENNIFER ANDREA	93 A							53% D
8	CC	1,012,359,106	GUTIERREZ PATIÑO JEFFERSON ANDRES	90 A							53% D
9	CC	1,012,375,984	HERNANDEZ TELLEZ DANIELA ANDREA	94 A							43% D
10	CC	1,030,673,745	LASSO TORRES GINNETH PAOLA	95 A							53% D
11	CC	1,068,813,654	LOPEZ POTES MARIA NELYS	93 A							55% D
12	CC	53,043,452	MENESES RODRIGUEZ JENNIFER CAROLINA	90 A							54% D
13	CC	79,958,582	MORA CHAVES JAVIER ROLANDO	0 D							
14	CC	1,022,420,847	NEIRA BENAVIDES YAJAIRA	95 A							52% D
15	CC	1,041,971,539	OSORIO PADILLA PRISCILLA ESTHER	93 A							52% D
16	CC	1,030,592,230	PEREZ CALDERON INGRID LORENA	90 A							51% D
17	CC	1,014,218,569	RIAÑO SILVA ERICA NATALIA	94 A							54% D
18	CC	1,010,186,220	RIVAS GARZON MARYURI JOHANA	0 D							
19	CC	1,016,037,929	RODRIGUEZ GOMEZ INGRID PAOLA	93 A							53% D
20	CC	24,341,444	ROZO JURADO MARIA ALEJANDRA	90 A							51% D
21	CC	1,032,413,267	RUIZ SAAVEDRA JANNETH PAOLA	94 A							55% D
22	CC	1,090,456,298	SEPULVEDA CORONEL HENRY DANILO	95 A							56% D
23	CC	1,022,394,362	TORRES TORRES KAREN LORENA	93 A							52% D
24	CC	1,022,446,918	TORRES TORRES MARY ISABEL	90 A							53% D
25	CC	1,233,495,698	VARGAS HUERTAS GISEL NATALIA	94 A							54% D
26	TI		VELA ARIAS KIMBERLY KAREN	95 A							52% D
27	TI	1,010,017,199	ZABALA GUTIERREZ CATALINA	93 A							53% D
28	CC	52,907,629	MARTINEZ DIANA	93 A							52% D
29	CC	1,026,281,337	GOMEZ GOMEZ KAREN JOHANA	93 A							52% D
30											
31											
32											
33											
34											
35											

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE						
RAP 57: Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas	**RAP 95: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en**	**RAP 74: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico**	**RAP 93: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos**	**RAP 25: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág**	**RAP 29: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple**	**RAP 40: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici**
100%	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
97.5 A	96.5 A	96.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
92.5 A	90.0 A	94.0 A	93.0 A			
93.5 A	92.0 A	93.0 A	90.0 A			
77.5 D	42.5 D	90.0 A	94.0 A			
90.0 A	92.5 A	90.0 A	95.0 A			
98.5 A	96.5 A	97.0 A	93.0 A			
97.5 A	93.5 A	98.0 A	90.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
93.5 A	94.0 A	93.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	95.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	90.0 A			
97.5 A	95.5 A	98.0 A	94.0 A			
98.5 A	96.5 A	99.0 A	95.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
95.5 A	93.0 A	95.0 A	90.0 A			
94.5 A	94.5 A	94.0 A	94.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	95.0 A			
95.5 A	95.5 A	90.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			
90.0 A	90.0 A	90.0 A	93.0 A			

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO

C.C 51.879.587

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 13 de agosto 2020

Fernando Augusto Segura Restrepo
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76835693000

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 51879587 realizó el día 21/02/2020 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 51879587 realizó el día 15/09/2020 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas