Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250902-182456-e008b3-29749465
2025-09-02T19:55:55-05:00 - Pagina 1 de 5

Generales

a que corresponde el informe	1/08/2025 A 30/08/2025			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	69.0%		59.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	MARIA NATALIA ZAPATA CALLEJAS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1357
Fecha de Contrato	23/01/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	CLAUDIO ALEJANDRO RODRIGUEZ CASTAÑEDA
Cédula de ciudadania o NIT	80062202
Proyecto	7947-Fortalecimiento de la gestión territorial para la promoción de la gobernanza inclusión y movilidad s
Valor	$61,816,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	5/02/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	4/12/2025
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE TERRITORIAL CON ENFOQUE ETNICO DE LA DIRECCION TERRITORIAL Y LA SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL PARA LA IMPLEMENTACION DE MODELO DE GESTION TERRITORIAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE EVIDENCIARON RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LAS ACTIVIDADES REPORTADAS CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250902-182455-e008b3-29749465
2025-09-02T19:55:55-05:00 - Pagina 2 de 5

de cumplimento de las obligaciones:

bligaciones	**Obligación**	**Estado**	**Observación**
1	Orientar técnicamente desde el enfoque diferencial étnico e implementar acciones en el marco del modelo de gestión de abordaje territorial y participar activamente como agente territorial con enfoque étnico, haciendo seguimiento a los compromisos adquiridos en los diferentes escenarios de coordinación, instancias de participación, mesas de trabajo, eventos y reuniones que se determinen pertinentes para la ejecución de las actividades contenidas en el plan de acción, y actividades a cargo de la Subdirección para la Gestión Integral Local y la Dirección Territorial.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
2	Gestionar y desarrollar las acciones requeridas para la implementación y territorialización de las acciones concertadas entre la SDIS y los grupos étnicos de la ciudad, de conformidad con los lineamientos establecidos por la entidad.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
3	Apoyar la implementación de la línea técnica para el desarrollo del Consejo Local de Política Social – CLOPS, desde el enfoque étnico, y apoyar la Secretaría Técnica para el funcionamiento operativo de esta instancia en la localidad asignada para desarrollar esta obligación.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
4	Socializar y desarrollar los contenidos del documento de "Criterios técnicos del Sector de Integración Social para la formulación de proyectos de inversión, con cargo a los presupuestos de los Fondos de Desarrollo Local", o el que se encuentre vigente, así como en la formulación y seguimiento a proyectos de las Alcaldías Locales, de acuerdo con las líneas de inversión y los Planes de Desarrollo Local, en la localidad qué corresponda.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
5	Aportar en la identificación y caracterización organizaciones sociales y/o comunales, pertenecientes a grupos étnicos en las 20 localidades de la ciudad, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Gestión Integral Local y la Dirección Territorial para la implementación de la estrategia de fortalecimiento de organizaciones sociales y/o comunales.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.
6	Cumplir con eficiencia y oportunidad con las demás obligaciones que designe el supervisor del contrato, conforme a las necesidades de la Subdirección para Gestión Integral Local que tengan relación con el objeto del contrato.	Satisfactorio	Cumple a satisfacción las actividades relacionadas en la obligación.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLIÓ SASTIFACTORIAMENTE LAS OBLIGACIONES

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Año - Mes - Día	**Valor**
Salud	julio de 2025	2025 - 07 - 28	$350,000.00
Pension	julio de 2025	2025 - 07 - 28	$448,000.00
ARL	julio de 2025	2025 - 07 - 28	$68,300.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250902-182455-e008b3-29749465
2025-09-02T19:55:55-05:00 - Pagina 3 de 5

go en el manejo de los recursos :

ICA

te plan de mejoramiento?

SI		NO	X

o afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	x	NO	

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	4. Pago Seguridad Social_Julio 2025.pdf
Bitacora Actividades	2. Bitacora de Actividades CPS N°1357.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	1. Formato de Contratos Suscritos.pdf
Evidencia / Informe Final	3. Informe de Actividades CPS N°1357.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATO PRESENTA UN AVANCE FISICO DEL 69% Y FINANCIERO DEL 59%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNO

Fecha Elaboracion: 02/09/2025

JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250902-182458-e008b3-29749465
2025-09-02T19:55:55-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_08_1357_2025_CLAUDIO_ALEJANDRO_RODRIGUEZ_CASTANEDA_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250902-182458-e008b3-29749465

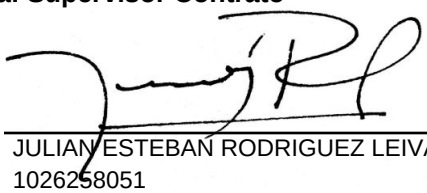
Estado: Finalizado

Creación: 2025-09-02 18:24:58

Finalización: 2025-09-02 19:55:54

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA
1026258051
jerodriguezl@sdis.gov.co
Subdirector para la Gestión Integral Local

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20250902-182458-e008b3-29749465
2025-09-02T19:55:55-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_08_1357_2025_CLAUDIO_ALEJANDRO_RODRIGUEZ_CASTANEDA_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250902-182458-e008b3-29749465

Estado: Finalizado

Creación: 2025-09-02 18:24:58

Finalización: 2025-09-02 19:55:54

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA jerodriguezl@sdis.gov.co Subdirector para la Gestión Integral Local	Aprobado	Env.: 2025-09-02 18:25:17 Lec.: 2025-09-02 19:55:50 Res.: 2025-09-02 19:55:54 IP Res.: 186.155.12.55