ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	**Código:** FOR-PSS-064 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

CC- LUIS CARLOS GALAN

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **MONICA ZAMORA**

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMINDUSTRIAL 23/11/2024	23/05/2025	Hipoclorito de sodio	Hipoclorito	13%	Monica Zamora.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: __LUIS CARLOS GALAN_____
MES: FEBRERO_____ AÑO: 2025

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Mónica Zamora — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito, Inocuax — 3. Marca: Orión-Cimpa

3. Lote: 40019- UP20230505

3. Fecha de vencimiento: 10/2025 – 04/05/2025 — **3. Concentración: 5.25 – 200 ppm – 400 ppm**

4. Semana: 1__1_____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras											20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos											5	5		
Bolsas de pulpa de frutas											28	28		
Empaque de embutidos											NA	NA		
Enlatados											NA	NA		
Equipos y utensilios											50	100		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies											3	12		
Baños											20	160		
Ambiente											1	3		

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Monica Zamora _52504504	Monica Zamora	Responsable del Servicio
NOMBRE Y C.C.	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: __LUIS CARLOS GALAN_____
MES: FEBRERO_____ AÑO: _2025_____

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Mónica Zamora — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito, Inocuax — 3. Marca: Orión-Cimpa

3. Lote: 40019- UP20230505

3. Fecha de vencimiento: 10/2025 – 04/05/2025 — **3. Concentración: 5.25 – 200 ppm – 400 ppm**

4. Semana: 2__del 3 al 8_____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	25	25	5	5	25	25	5	5	5	5	25	25		
Bolsas de pulpa de frutas	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12		
Baños	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160		
Ambiente	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3		

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Monica Zamora _52504504 — NOMBRE Y C.C.

Monica Zamora — FIRMA

Responsable del Servicio — CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: __LUIS CARLOS GALAN_____
MES: FEBRERO_____ AÑO: _2025_____

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Mónica Zamora — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito, Inocuax — 3. Marca: Orión-Cimpa

3. Lote: 40019- UP20230505

3. Fecha de vencimiento: 10/2025 – 04/05/2025 — **3. Concentración: 5.25 – 200 ppm – 400 ppm**

4. Semana: 3__del 10 al 15_____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	25	25	3	3	25	25	3	3	25	25	3	3		
Bolsas de pulpa de frutas	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12		
Baños	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160		
Ambiente	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3		
Área lavacolas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Monica Zamora _52504504	Monica Zamora	Responsable del Servicio
NOMBRE Y C.C.	FIRMA	CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: __LUIS CARLOS GALAN_____
MES: FEBRERO_____ AÑO: _2025_____

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Mónica Zamora — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito, Inocuax — 3. Marca: Orión-Cimpa

3. Lote: 40019- UP20230505

3. Fecha de vencimiento: 10/2025 – 04/05/2025 — **3. Concentración: 5.25 – 200 ppm – 400 ppm**

4. Semana: 4__del 17 al 22_____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	25	25	3	3	25	25	3	3	25	25	3	3		
Bolsas de pulpa de frutas	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150	50	150		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos.	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12	3	12		
Baños	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160		
Ambiente	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3		
Área lavacolas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Monica Zamora _52504504
NOMBRE Y C.C.

Monica Zamora
FIRMA

Responsable del Servicio
CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: __LUIS CARLOS GALAN_____
MES: FEBRERO_____ AÑO: _2025_____

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Mónica Zamora — 2. Cargo: Responsable del servicio

3. Desinfectante utilizado: Hipoclorito, Inocuax — 3. Marca: Orión-Cimpa

3. Lote: 40019- UP20230505

3. Fecha de vencimiento: 10/2025 – 04/05/2025 — **3. Concentración: 5.25 – 200 ppm – 400 ppm**

4. Semana: 1__del 24 al 28_____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20				
Bolsas de leche, empaques lácteos	25	25	3	3	25	25	3	3	3	3				
Bolsas de pulpa de frutas	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28				
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Equipos y utensilios	50	150	50	150	50	50	50	150	50	150				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	3	12	3	12	3	3	3	12	3	12				
Baños	20	160	20	160	20	160	20	160	20	160				
Ambiente	1	3	1	3	1	2	1	3	1	3				
Área lavacolas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Monica Zamora _52504504
NOMBRE Y C.C.

Monica Zamora
FIRMA

Responsable del Servicio
CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES**	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: LUIS CARLOS GALAN			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: Mónica Zamora			3. FECHA-MES: 6/02/2025
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	**N.P**	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.P**	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	**N.P**	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.P**	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	**N.P**	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.P**	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	**N.P**	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.P**	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y	**N.P**	

	sean usados como hábitat de roedores e insectos.		
E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.P**	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	**N.A**	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	**N.A**	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 5

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: LUIS CARLOS GALAN

MES: Febrero **AÑO**: 2025

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: MONICA ZAMORA

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del _1_ al __							3. Semana Dos del _3 al 8							3. Semana Tres del 10 __ al __15							3. Semana Cuatro del 17 _ al _22							3. Semana Uno del 24 _ al _28						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																			
Pisos						1		2	1	1	1	1	1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Paredes						1		1	1	2	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1		
Techos						1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Ventanas-anjeo						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	2	1	1	1	1		1	1	2	1	2		
Puertas						1		2	1	1	1	2	1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1		
Mesones						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	2	1		1	1	1	1	1		
Canecas						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	2	1	1	1		1	1	1	1	1		
Neveras						1		1	2	1	2	1	1		2	1	1	1	2	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	2	1		
Estufa						1		1	1	2	1	1	1		1	1	2	1	1	1		1	2	1	1	1	1		1	1	2	1	1		
Lavaplatos						1		1	1	1	1	2	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	2		
Trampa de grasas						NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA		
Congelador						1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	2	1	1		1	2	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Canastillas						2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Licuadora						1		1	1	1	1	2	1		1	2	1	2	1	1		2	1	1	1	2	1		1	1	1	1	1		
Menaje						1		2	1	2	1	1	1		1	1	1	1	2	1		1	1	2	1	1	2		1	2	1	2	1		
Utensilios						1		1	1	1	1	1	1		2	1	2	1	1	1		1	2	1	2	1	1		1	1	2	1	2		
Frutas y verduras						1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 2 de 5

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del _1___ al __							3. Semana Dos del _3 al 8							3. Semana Tres del 10__ al__15							3. Semana Cuatro del 17_ al_22							3. Semana Uno del 24_ al _28						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Abarrotes						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Huevos						NA		NA	1	NA	NA	NA	1		NA	NA	NA	NA	NA	1		NA	NA	NA	NA	1	NA		NA	NA	NA	NA	1		
Bolsas de leche						NA		1	NA	1	NA	NA	1		1	NA	1	NA	1	NA		1	NA	1	NA	1	NA		1	NA	1	NA	NA		
Empaques de lácteos						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Bolsa de pulpas de frutas						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Enlatados						NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA		
Empaques de embutidos						NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA		
Estanterías						2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	2	1	1	2		1	1	1	2	1		
COMEDOR																																			
Pisos comedor						1		1	1	2	1	1	2		1	1	2	1	1	1		1	1	2	1	1	2		1	1	1	1	2		
Paredes						1		1	2	1	1	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1		
Techos						2		1	1	1	2	1	1		1	1	1	2	1	2		2	1	1	1	1	1		2	1	1	2	1		
Ventanas-anjeo						1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	2	1	1	2		1	2	1	1	1		
BAÑOS																																			
Sanitario						1		1	2	1	1	2	1		1	1	1	2	1	1		1	2	1	1	1	1		1	1	1	2	1		
Orinales						1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	2	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Lavamanos						1		1	2	1	1	1	1		1	2	2	1	1	1		1	2	1	1	1	1		1	2	1	1	1		
Espejo						1		1	1	1	1	2	1		1	1	1	1	2	1		1	1	2	1	1	1		2	1	1	2	1		
Pisos						2		1	2	1	1	1	1		2	1	1	1	1	2		2	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Paredes						1		1	1	2	1	1	2		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	2	1		1	1	1	1	2		
Techos						1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	2	1		1	2	1	1	1	1		1	1	2	1	1		
Ventanas						1		2	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	2	1	1	1		1	1	1	2	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 5

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del _1__ al __							3. Semana Dos del _3 al 8							3. Semana Tres del 10__ al__15							3. Semana Cuatro del 17_ al_22							3. Semana Uno del 24_ al _28						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Puertas						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1		
Papeleras						1		1	1	1	2	1	1		2	1	1	2	1	1		1	1	1	1	2	1		2	1	1	2	1		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																		
Canecas						2		1	1	2	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	2	1	2	1	1		1	2	1	1	2		
Pisos						1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	2	1	2	1		1	1	1	1	1		
Paredes						1		2	1	1	2	1	1		1	1	2	1	2	1		1	1	1	1	1	2		1	1	2	1	1		
Techos						1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	2	1		
Puerta						1		1	1	1	1	2	1		1	1	1	2	1	1		1	2	1	1	2	1		1	1	1	1	2		
OTROS ELEMENTOS																																		
Ambiente						1		1	1	1	2	1	1		1	1	1	1	1	2		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1		
Puntos ecológicos						1		1	2	1	1	1	1		1	1	1	1	2	1		1	1	2	1	1	1		1	2	1	1	2		
Elementos de aseo						1		1	1	1	1	1	1		1	1	2	1	1	1		2	1	1	2	1	1		2	1	1	2	1		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS**	**Código:** FOR-PSS-068 **Versión:** **Fecha:** Página: 4 de 5

5. OBSERVACIONES	6. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	7. RESPONSABLE(S)
Los Item calificados con 2	Inmediato	Equipo operativo
son de corrección inmedia-	Inmediato	y Responsable
ta según plan de saneamiento	Inmediato	del servicio.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO INSPECCIÒN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS**	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: LUIS CARLOS GALAN	
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **Mónica Zamora**	3.FECHA: 05/02/2025

4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.		**NP**	
A.1	Uniònes entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	**NP**	
A.3	Debajo de la estufa.	**NP**	
A.4	En las bandejas de la estufa.	**NP**	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	**NP**	
A.6	Debajo de la estantería	**NP**	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	**NP**	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	**NP**	
A.9	Debajo del lavaplatos	**NP**	
A.10	En el techo falso de la cocina	**NP**	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	**NP**	
B.3	Debajo de las estibas	**NP**	
B.4	Dentro de las canastillas	**NP**	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	**NP**	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	**NP**	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NP**	
E.2	Cisterna e inodoro	**NP**	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NA**	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	**NA**	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	**NA**	
F.4	Alrededor de las colchonetas	**NA**	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	**NA**	

G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	**NA**	
4.H	Nota: incluir todas las áreas de la unidad operativa:		

7. OBSERVACIONES	8. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	9. RESPONSABLE(S)

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	11/01/2025
2. UNIDAD OPERATIVA:	CC- LUIS CARLOS GALAN
3. ÁREA	COCINA, BODEGA, COMEDOR, BAÑOS Y CORREDORES
4. PLAGUICIDA APLICADO	SIPERTIN
5. RODENTICIDA APLICADO	RATAQUILL
6. INGREDIENTE ACTIVO	BETA-CIPERMETRINA, BROMADIOLONA
7. DOSIFICACIÓN	10 ML/ LITRO AGUA 5%
8. PLAGA A ERRADICAR	INSECTOS Y ROEDORES
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	FUMINDUSTRIAL ABC S.A.S
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	MÓNICA ZAMORA
11. OBSERVACIONES GENERALES: Ninguna.	

LUIS CARLOS GALAN			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: **Mónica Zamora**			2.FECHA: 05/02/2025
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	**1**	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	**1**	
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	**1**	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	**1**	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	**1**	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	**1**	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	**1**	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	**1**	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	**1**	
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	**1**	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	**1**	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	**1**	

La calificación de la verificación es:1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

6. OBSERVACIONES	7. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	8. RESPONSABLE(S)

CC-LUIS CARLOS GALAN

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo __Monica Alexandra Zamora _

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	**MONICA ZAMORA**	**52.504.504**	**RESPONSABLE DEL SERVICIO**	Monica Zamora
Responsable y/o Delegado Administrativo	**SULAY PATRICIA ORTIZ**	**37.627.058**	**REPRESENTANTE LEGAL**	
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado	**KAREN VIVIANA PEREZ**	**1.030.560.089**	**MANIPULADORA DE ALIMENTOS**	Karen Perez
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				

Fecha de la adopción: 05/12/2024

Nota: **El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.**