

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 1 de 10		
Fecha: 27/03/2025		

Supervisión Final	3
-------------------	---

I. DATOS GENERALES

PERIODO DEL INFORME (DD-MM-AAAA)	Del	04 de agosto del 2025	al	2 de septiembre del 2025
----------------------------------	-----	-----------------------	----	--------------------------

DATOS DEL CONTRATO	
Numero de Contrato	CPS-086-2025
Fecha de Contrato	04 de agosto del 2025
Certificado de disponibilidad Presupuestal	0468
Certificado de Registro Presupuestal	0658
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.
Objeto del Contrato	“CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LA CADENA PRODUCTIVA AGRÍCOLA, EN LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS, ASISTENCIA TÉCNICA, EXTENSIÓN RURAL AGRÍCOLA EN LAS VEREDAS DEL MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL “RETOMEMOS EL CAMINO 2024-2027”
Contratista	YISENIA RUIZ AGUIRRE
Identificación Contratista	CC: 1.097.390.189
Valor del Contrato	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS (\$4.200.000) M/CTE
Plazo de Ejecución Contrato	NOVENTA DÍAS (90)
Fecha Acta Inicio	03 de agosto del 2025
Fecha de Terminación prevista	02 de septiembre del 2025
Adición	N/A
Prorroga	N/A
Suspensión	N/A

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE SUPERVISOR	CONSUELO BOLAÑOS LÓPEZ
DEPENDENCIA	Secretaria de Planeación e Infraestructura
CARGO	Secretaria de Planeación e Infraestructura

DETALLE	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO MES	SALDO
05 de junio del 2025 al 04 de julio del 2025	\$4.200.000	\$1.400.000	\$ 2.800.000
05 de julio al 03 de agosto	\$4.200.000	\$1.400.000	\$1.400.000

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 2 de 10		
Fecha: 27/03/2025		

del 2025			
04 de agosto al 2 de septiembre del 2025	\$4.200.000	\$1.400.000	\$0

II. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO	SI	☒	NO	☐
----------------------------	----	-------------------------------------	----	--------------------------

Observaciones y/o soportes que evidencian el cumplimiento: Los soportes y desarrollo de actividades hacen parte del informe de actividades 04 de agosto al 2 de septiembre del 2025

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:		
NÚMERO	OBLIGACIÓN Y/O ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1.	Realizar visitas de asistencia técnica y/o extensión agrícola rural mensual a los diferentes productores de las veredas del municipio (asistiendo las diferentes líneas agrícolas activas), diligenciando el acta de visita establecida para tal fin	Durante el periodo comprendido entre el 04 de agosto al 2 de septiembre del 2025, la contratista realizo 3 visitas de acompañamiento agropecuario rural a los productores del municipio de Córdoba Quindío, realizando caracterización de las producciones que tienen en sus predios. El día 27 de agosto la contratista realizó asistencia técnica a el predio el Carmen la asistencia técnica fue atendida por el productor José Henao Sifuentes, Durante la visita técnica al predio El Carmen, se evidenció que el cultivo de plátano se encuentra en la etapa de embolse. La contratista observó una leve deficiencia de potasio, lo cual puede afectar la calidad del racimo, el llenado de los frutos y la resistencia de la planta a enfermedades y condiciones adversas.

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 3 de 10		
Fecha: 27/03/2025		

	Recomendaciones Técnicas de la contratista: • Realizar deshojeadecuado: Se recomienda eliminar las hojas secas, enfermas o dañadas, priorizando la sanidad del cultivo y facilitando la aireación y entrada de luz. • Implementar Buenas Prácticas Agrícolas (BPA): ○ Llevar un registro detallado de labores, fertilización y control de plagas. ○ Mantener la limpieza del lote y evitar acumulación de residuos orgánicos que puedan albergar plagas. ○ Capacitar al personal en el manejo adecuado del cultivo y uso responsable de agroinsumos. • Corrección de la deficiencia de potasio: ○ Aplicar fertilizantes ricos en potasio, como sulfato de potasio o cloruro de potasio, de acuerdo con un análisis de suelos si está disponible. ○ Complementar con aplicaciones foliares de potasio si se requiere una acción más rápida. ○ Asegurar el balance de nutrientes para evitar antagonismos con otros elementos. • Durante la visita técnica que realizo la contratista al predio <i>La Playa el pasado</i>
--	--

	27 de agosto, la contratista atendió a la agricultora Yaneth Chaci, quien actualmente cuenta con un cultivo de plátano. En general, el cultivo se encuentra en buenas condiciones sanitarias y de desarrollo. Sin embargo, a lo largo del recorrido técnico la contratista evidenció una deficiencia de potasio en las plantas, la cual, si bien se encuentra en una escala baja, requiere atención para evitar futuras afectaciones en el rendimiento del cultivo. Recomendaciones técnicas de la contratista. Para mejorar la condición del cultivo y prevenir complicaciones asociadas a la deficiencia de potasio, se sugieren las siguientes acciones: • Mantener las labores culturales regularmente para asegurar un adecuado desarrollo del cultivo y el control de malezas, plagas y enfermedades. • Aplicar abono orgánico (compost, estiércol bien descompuesto, lombricompuesto, entre otros), con el fin de mejorar la disponibilidad de potasio en el suelo y fortalecer la nutrición del cultivo. • Durante la visita técnica realizada por la contratista al predio El Suspiro el pasado 27 de agosto del 2025, el agricultor José Antonio informó a la contratista que el
--	---

		predio cuenta con un estanque con una capacidad aproximada para 150 peces, presenta algunas deficiencias que afectan su funcionamiento óptimo. La contratista observó que el estanque no se encuentra en condiciones adecuadas debido a problemas de oxigenación, insuficiente para la cantidad de peces que alberga. Además, el estanque carece de una lona para facilitar el control y la limpieza del agua. Recomendaciones de la contratista: • Instalar una lona adecuada en el estanque para mejorar la limpieza y evitar la acumulación de residuos que puedan afectar la calidad del agua. • Organizar y optimizar el flujo del agua para asegurar una mejor oxigenación, lo que contribuirá a un ambiente más saludable para los peces y mejorará la productividad del estanque.
2.	Apoyar en la realización de capacitaciones y/o charlas mensuales en transferencia de tecnología e innovación agrícola a los productores y/o asociaciones del municipio dejando los respectivos registros en los formatos y evidencias para tal fin	El día 29 de agosto de 2025 la contratista llevó a cabo una capacitación en la sede de Siberia Alta, enfocada en la continuación del manejo integrado de hortalizas, con el fin de dar seguimiento al trabajo previamente realizado con esta sede, Se destacó la necesidad de promover prácticas agrícolas sostenibles y la producción local de alimentos como estrategias clave para fortalecer la autonomía alimentaria de la comunidad, asimismo, la contratista hizo énfasis en la inocuidad de los productos hortícolas y en la importancia de garantizar una alimentación adecuada que contribuya al bienestar y la salud de la población.

		Durante la sesión, la contratista realizó una adecuación del terreno para preparar las condiciones óptimas para la siembra. Además, la contratista evaluó el estado de la siembra anterior, rectificando su desarrollo y estado actual. Para reforzar el aprendizaje, la contratista hizo un repaso de los conceptos y prácticas enseñadas en capacitaciones anteriores, asegurando así la correcta implementación del manejo integrado
3.	Apoyar en el fortalecimiento de la asociatividad de la línea agrícola del municipio realizando asesorías comerciales a productores y/o asociaciones del Municipio de Córdoba Quindío durante la ejecución del contrato soportando los diferentes eventos en los informes presentados	Durante el periodo comprendido entre el 4 de agosto y el 2 de septiembre de 2025, la contratista llevo a cabo asesorías a la Asociación PROCORD, con el propósito de fortalecer su participación en los Mercados Campesinos, los cuales se realizan el segundo sábado de cada mes en el municipio de Córdoba. Estas asesorías la contratista las desarrollo semanas antes del evento correspondiente al mes de septiembre, e incluyeron diversas actividades clave, entre las que se destacan: Coordinación con el Área de TIC de la Alcaldía: la contratista realizó el enlace con María del Mar, contratista del área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) de la Alcaldía de Córdoba, con el fin de diseñar y producir la pieza publicitaria y el video promocional del mercado campesino. Acompañamiento Institucional (UMATA): la contratista contó con el apoyo de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) durante el desarrollo del evento, brindando asistencia técnica y acompañamiento a

		los productores participantes. 3. Gestión Logística (Pre y Post Evento): la contratista brindó apoyo en la pre-logística, que incluyó tareas de planeación, convocatoria y organización del espacio. Asimismo, la contratista realizó seguimiento a la pos-logística, abarcando la evaluación del evento, levantamiento de observaciones y propuestas de mejora.
4.	Apoyar y acompañar programas de desarrollo rural de orden nacional, regional, departamental y/o municipal dirigidos a la organización agrícola, campesina, familiar y comunitaria.	El día 14 de agosto la contratista participó en una reunión convocada por Porkcolombia, entidad gremial que representa a los productores de carne de cerdo en Colombia. La reunión tuvo como objetivo la socialización de un proyecto orientado al fortalecimiento de la línea agropecuaria por medio del trabajo con los porcicultores del municipio de Córdoba Quindío. Durante el encuentro se discutieron estrategias para impulsar la productividad y sostenibilidad del sector porcino local, haciendo énfasis en la importancia de promover la asociatividad entre los pequeños productores como herramienta clave para acceder a mejores oportunidades de comercialización, asistencia técnica, formación y apoyo institucional.
5.	Apoyar el mercado campesino organizado por la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria - UMATA.	El día 9 de agosto del 2025, en el municipio de Córdoba Quindío se llevó a cabo en la plaza principal el mercado campesino N° 8 la contratista apoyo el tema de logística y organización para dicho evento, se contó con la asistencia de varios productores del municipio y con la venta de varios productos del campo entre ellos: Huevos, Plátano, limones, pollo, miel, Cebolla de Huevo, Yuca, ahuyama, pulpas de fruta, alimentos Procesados, entre otros; con el propósito de garantizar una estabilidad económica en el mercado cordobés y así mejorar la calidad de vida a los campesinos de la zona rural..
6.	Llevar un archivo organizado virtual y físico donde se deje constancia de	Durante el período del informe comprendido entre el 04 de agosto al 2 de septiembre del 2025, la

	todas las actuaciones conforme a lineamientos internos de archivo central de la entidad	contratista brindó apoyo en la organización y orden del archivo físico de la oficina de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA).
7	. Realizar el pago oportuno de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales	La contratista realizó el pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales el día 1 de septiembre del 2025 correspondiente al mes de agosto con número de Planilla 4619513841
8	Asistir a las capacitaciones y participar de las actividades programadas por la administración municipal	El pasado 26 de agosto de 2025 la contratista asistió a una capacitación orientada a la prevención del síndrome del túnel carpiano y la implementación de pausas activas en el entorno laboral, dirigida por un contratista de la entidad Positiva. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con las causas, síntomas y prevención del síndrome del túnel carpiano, una afección que compromete el nervio mediano de la muñeca y que puede generar dolor, entumecimiento y pérdida de fuerza en las manos, especialmente en personas que realizan movimientos repetitivos durante largas jornadas laborales. Asimismo, se resaltó la importancia de las pausas activas como una estrategia para prevenir lesiones musculo esqueléticas, reducir el estrés físico, mejorar la postura, y promover el bienestar general de los trabajadores.
9	Apoyar la implementación de modelo integrado de planeación y gestión - MIPG a través de acciones que aporten al desarrollo de la(s) políticas institucionales y de gestión, asignadas por el supervisor.	Durante el período correspondiente a este informe, la contratista apoyó la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a través del desarrollo de la Política de Servicio al Ciudadano, la cual se fundamenta en brindar una atención oportuna y de calidad a los requerimientos de la comunidad. Como parte de este compromiso, la contratista garantizó la atención al usuario tanto del sector urbano como rural, de lunes a sábado. En este contexto, la contratista realizo puntualmente tres (3) atenciones a ciudadanos de las zonas

		rurales del municipio de Córdoba. Estas atenciones consistieron en asesorías técnicas agropecuarias orientadas al mejoramiento de los cultivos de los agricultores. Las recomendaciones brindadas por la contratista estuvieron enfocadas en prácticas agrícolas sostenibles, el manejo adecuado de los recursos naturales y la optimización de los procesos productivos. Todo ello con el objetivo de aumentar la productividad y fomentar la sostenibilidad del sector agropecuario local.
10	Presentar informe mensual sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	La contratista elaboró el informe de Actividades N° 03 del periodo comprendido entre el 04 de agosto al 2 de septiembre del 2025, con sus respectivas evidencias, el cual fue revisado por el coordinador de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) y por la supervisora secretaria de planeación e infraestructura.
11	El contratista se compromete a cumplir con el buen uso de la infraestructura tecnológica de la información, comunicación, cumpliendo con las políticas de seguridad y privacidad de la información, se compromete a cumplir con la confidencialidad y no divulgación de la información sensible y de la información de carácter personal del ciudadano en procura de la protección y buen manejo de este activo al igual se compromete a llevar un inventario de los equipos asignados para el desarrollo de las actividades y entregar las respectivas copias de seguridad de la información utilizada durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo del 04 de agosto al 2 de septiembre del 2025 la contratista realizó el buen uso de la infraestructura tecnológica y de la confidencialidad, privacidad y protección de la información de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) y acta de la entrega de la copia de seguridad al contratista encargado de tal función.
12	Realizar las demás actividades para el cumplimiento del objeto contractual.	El día 22 de agosto de 2025 la contratista brindó apoyo en la adecuación y preparación del espacio para la celebración del Día del Campesino , una jornada destinada a exaltar y reconocer la labor fundamental que desempeñan los campesinos en el desarrollo económico, social y cultural del país.

		El apoyo realizado por la contratista incluyó actividades en las áreas de logística, jardinería y limpieza general , contribuyendo a la ambientación y organización del espacio para recibir a los asistentes. Estas tareas fueron clave para garantizar que el evento se desarrollara en condiciones adecuadas, brindando un entorno limpio, ordenado y acogedor.
NOTA DEL SUPERVISOR		LAS EVIDENCIAS QUE DEMUESTRAN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN ESTE CONTRATO SE ENCUENTRAN CARGADAS EN LA PLATAFORMA SECOP II POR PARTE DEL CONTRATISTA EN CARPETA COMPRIMIDA.

III. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

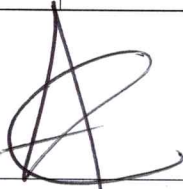
ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	IBC	VALOR PAGADO
Salud	2025-09	2025/09/01	\$1.423.500	\$178.000
Riesgos Laborales	2025-09	2025/09/01	\$1.423.500	\$7.500
Aportes a pensión	202509	2025/09/01	\$1.423.500	\$227.800

IV. CONCEPTO

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO? SI ☒ NO ☐

NOTA: Los descuentos tributarios a realizar serán los certificados por la secretaría de Hacienda para la vigencia actual.

FECHA DE ELABORACIÓN: 02/09/2025


CONSUELO BOLAÑOS LOPEZ
SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
CÓRDOBA QUINDÍO