ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 8:00	**Fecha:** 11/04/2025
Lugar:	4 piso Regional Meta
Dependencia que Convoca:	Grupo de Asistencia Técnica
Proceso:	Misional de la Dirección de Protección
Objetivo:	revisión financiera del contrato de Aportes 50006652024

Agenda:

- Saludo
- revisión Financiera 50006652024

Desarrollo:

1. Saludo:

Siendo las 8:00 AM, se inicia la revisión financiera con saludo por parte la supervisora del Contrato de aportes N° 500066652024 de la Modalidad de Internado.

2. revisión

De acuerdo con los soportes suministrados en el CD **3. MARZO 2025** se verifica todos los gastos que se ejecutaron por el mes de Marzo del 2025.:

Se registraron los siguientes rubros

Salario*	9.979.800
Auxilio de transporte	1.360.000
Horas extras y recargo nocturno	1.594.022
Cesantías	1.052.400
Vacaciones	403.648
Prima de servicios	1.052.400
Intereses/cesantías	126.289
Aportes parafiscales (SENA, Icbf y Caja de compensación)	1.014.644
Aportes salud, pensión y ARL	2.397.969
Honorarios	26.441.256
Dotación trabajadores	0
Implementación Sistema Integrado de Gestión	1.527.450
Otros gastos (Otros ingresos)	0
SUBTOTAL	**46.649.878**

PÚBLICA

* Por el rubro de salarios y demás prestaciones sociales se liquidó como estable la norma vigente.

Alimentación	23.094.103
Emergencias y botiquín (Medicamentos no incluidos en el POS)	0
Educación (Dotación escolar, material pedagógico y de aseo escolar)	475.450
Dotación personal	9.362.900
Dotación de aseo e higiene personal	2.484.286
Recreación	2.386.000
Dotación lúdico-deportiva (por reposición)	0
Transporte para niños, niñas y adolescentes	0
Centros de Interés - Artes (Solo SRPA)	0
Acciones complementarias para la gestión en el restablecimiento de derechos y/o administración de justicia (Centro de Costos 112)	0
Orientación para la vida personal, social, profesional y vocacional (Centro de Costos 111)	0
Dotación básica (Aplica por reposición o adición al contrato)	0
Dotación menaje alimentación (por reposición)	0
Encuentros Familiares (Casa de Acogida y Casa de Protección)	0
Otros gastos (Otros ingresos)	0
SUBTOTAL	**37.802.739**

2301	Servicios públicos	3.192.323
2302	Mantenimiento y reparaciones instalaciones locativas	1.705.378
2303	Utilización de instalaciones en ambientes sanos y adecuados	4.120.000
2304	Reparación y mantenimiento de dotación institucional	80.000
2305	Papelería	403.590
2306	Aseo	1.323.044
2307	Transporte personal institución para visitas domiciliarias a los hogares y/o traslado de niños, niñas y adolescentes	2.550.000
2308	Gravamen a los movimientos financieros (4 por mil)	84.247

PÚBLICA

2309	Gastos bancarios (comisiones, transferencias y chequeras)	0
2310	Servicio de contabilidad	5.863.785
2311	Otros (lo que se requiera para el adecuado desarrollo de la modalidad)	770.730
2312	Otros gastos (Otros ingresos)	0
SUBTOTAL		**20.093.097**
TOTAL GASTOS		**104.545.714**

De acuerdo con lo ejecutado por el mes de Marzo del 2025 me permito informar lo siguiente:

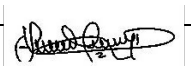
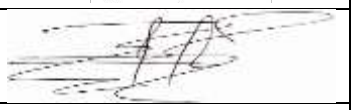
revisión Contrato	Valor	Descripción
Valor techo presupuesto	$7.097.850	Valor de los 2 días de diciembre
Valor Ejecutado	$5.651.411	Valor ejecutado en los dos días de diciembre
Valor Para Liberar	-$1.446.439	Valor que no se va ejecutar.
Valor Ejecutado planilla mes de Enero del 2025.	98.833.060	
Valor Ejecutado informe	98.791.665	
Valor Ejecutado Planilla mes de Febrero del 2025	100.742.614	
Valor Ejecutado informe febrero del 2025	100.760.995	
Valor Ejecutado Planilla mes de Marzo del 2025	100.572.903	
Valor Ejecutado informe Marzo del 2025	104.545.714	

Decisiones: Al aliado estratégico se le ha girado un valor de 309.799.969 de los cuales hay soportes de gasto por un valor de 309.748.788, teniendo en cuenta el acta del mes enero del 2025, lo ejecutado en el mes de Febrero del 2025 y el mes de marzo del 2025 se tiene un saldo pendiente de $50.200

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
El aliado estratégico debe tener en cuenta el saldo del recurso no ejecutado o se descontara de la cuenta.	*Fundepro*	*Inmediato*

FIRMA ASISTENTES

PÚBLICA

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Leidy Molina	Contadora	Fundepro	
Victor Alfonso Pena Baquero	Contratista – Financiero	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Victor Alfonso Peña Baquero		

PÚBLICA