PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Septiembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1306103**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 09 del año 2020

Referencia: No 1306103 del año 2020

Enna Catalina Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 34.329.059 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de enero por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333), b). NUEVE pagos iguales por los meses de Febrero a Octubre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) y c). UN último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de DOS MILLÓNES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667) cada uno

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha** : 1487529 **Nombre del Programa:** ACTIVIDAD FÍSICA **N° cédula de Aprendices**: 1061805938 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1505706, 1493992 **Nombre del Programa:** ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION **N° cédula de Aprendices**: 1061438481, 1061822513 **Horas reportadas a la ficha:** **10 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1616354 **Nombre del Programa:** ANIMACION DIGITAL **N° cédula de Aprendices**: 1005874766, 1061815494 **Horas reportadas a la ficha:** **12 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

		Ficha : 1756240 **Nombre del Programa:** CONSTRUCCION Y MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS **N° cédula de Aprendices**: 1064433692 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1439294 **Nombre del Programa:** DESARROLLO GRAFICO DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA E INGENIERIA **N° cédula de Aprendices**: 1061819989 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 901325 **Nombre del Programa:** DISEÑO, IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES **N° cédula de Aprendices**: 1061798908 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1552546, 1508116, 1438271	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia

		Nombre del Programa: ELECTRICIDAD INDUSTRIAL **N° cédula de Aprendices**: 76328830, 1061773708, 1061760088 **Horas reportadas a la ficha:** **18 Horas**	(s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1094186 **Nombre del Programa:** ENTRENAMIENTO DEPORTIVO **N° cédula de Aprendices**: 1061761185 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1596555, 954169, 1596554 **Nombre del Programa:** GESTIÓN EMPRESARIAL **N° cédula de Aprendices**: 1061822306, 16718670, 1002980391 **Horas reportadas a la ficha:** **18 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1580833 **Nombre del Programa:**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

		INSTALACION DE REDES INTERNAS DE TELECOMUNICACIONES **N° cédula de Aprendices**: 1062296122, 34613753 **Horas reportadas a la ficha:** **12 Horas**	Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1552944 **Nombre del Programa:** MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO **N° cédula de Aprendices**: 4615213 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1802866 **Nombre del Programa:** MANTENIMIENTO DE MOTORES DIESEL **N° cédula de Aprendices**: 1062336331 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1440865 **Nombre del Programa:** MANTENIMIENTO MECATRÓNICO DE AUTOMOTORES	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los

		N° cédula de Aprendices: 1061787885 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1196031, 1439433 **Nombre del Programa:** OBRAS CIVILES **N° cédula de Aprendices**: 1085689340, 1002849057 **Horas reportadas a la ficha:** **12 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1896993 **Nombre del Programa:** PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE **N° cédula de Aprendices**: 1061763615 **Horas reportadas a la ficha:** **2 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1441258 **Nombre del Programa:** SEGURIDAD OCUPACIONAL **N° cédula de Aprendices**: 1059843294 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de

			formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1290132, 1519113, 866109 **Nombre del Programa:** SISTEMAS **N° cédula de Aprendices**: 34323922, 1061504006, 1061201376 **Horas reportadas a la ficha:** **18 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.
		Ficha : 1134716 **Nombre del Programa:** TOPOGRAFÍA **N° cédula de Aprendices**: 34639703 **Horas reportadas a la ficha:** **6 Horas**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Resultado: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

<table>
<tr>
<td>2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)</td>
<td>Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades:

Inasistencia reiterativa

Incumplimiento de planes de mejoramientos

Deserciones

Retiros</td>
<td>NO APLICA</td>
<td>NO APLICA</td>
</tr>
<tr>
<td>3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.</td>
<td>Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:</td>
<td>
<table>
<tr><th>FICHA</th><th>IDENTIFICACION</th></tr>
<tr><td>1061805938</td><td>1487529</td></tr>
<tr><td>1061438481</td><td>1505706</td></tr>
<tr><td>1005874766</td><td>1616354</td></tr>
<tr><td>1061815494</td><td>1616354</td></tr>
<tr><td>1064433692</td><td>1756240</td></tr>
<tr><td>1061819989</td><td>1439294</td></tr>
<tr><td>76328830</td><td>1552546</td></tr>
<tr><td>1061773708</td><td>1508116</td></tr>
<tr><td>1061760088</td><td>1438271</td></tr>
<tr><td>1061761185</td><td>1094186</td></tr>
<tr><td>1061822306</td><td>1596555</td></tr>
<tr><td>16718670</td><td>954169</td></tr>
<tr><td>1002980391</td><td>1596554</td></tr>
<tr><td>1062296122</td><td>1580833</td></tr>
<tr><td>34613753</td><td>1580833</td></tr>
<tr><td>4615213</td><td>1552944</td></tr>
<tr><td>1062336331</td><td>1802866</td></tr>
<tr><td>1061787885</td><td>1440865</td></tr>
<tr><td>1085689340</td><td>1196031</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registros en SOFIA Plus para:

14 aprendices que Aprobaron el Resultado de Aprendizaje:

Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</td>
</tr>
</table>

		1002849057 1439433 1061763615 1896993 1059843294 1441258 34323922 1290132 1061504006 1519113 1061201376 866109	
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Se realiza acta cancelación Unilateral para los siguientes aprendices	NO APLICA	Registros en SOFIA Plus para: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.

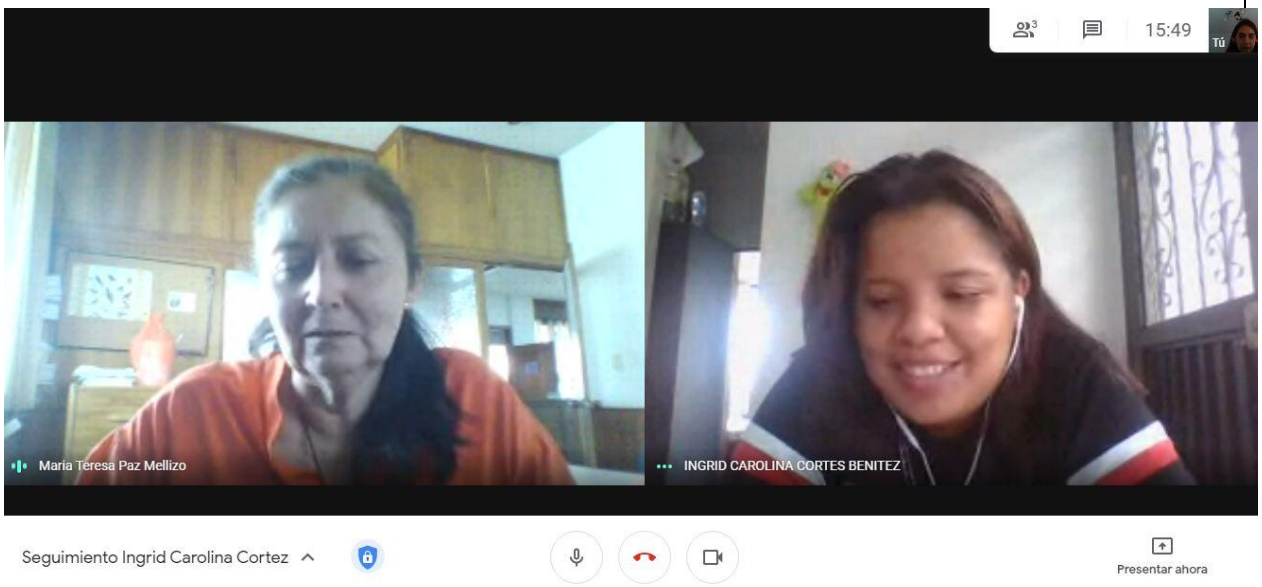
ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS DEL MES
1	**OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS** SEGUIMIENTO DE ETAPA PRACTICA
	ACCIONES REALIZADAS • Realización de reuniones de cierre de fichas • Realización de reuniones con el equipo de seguimiento y equipo de certificación • Revisión y Evaluación de resultados de aprendizaje de aprendices • Revisión de bitácoras de actividades de aprendices • Alistamiento de documentación digital de seguimiento y pre-certificación • Asignación aprendices para seguimientos y monitoreo a instructores • Respuesta a solicitudes e inquietudes de aprendices en etapa práctica y/o instructores • Solución de PQRS

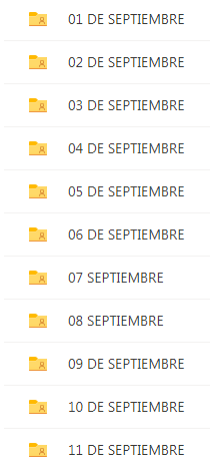
EVIDENCIAS:

- Formatos escaneados de Seguimiento, actas de los aprendices
- Formatos de bitácoras de los aprendices atendidos
- Carpetas de los aprendices con documentación para certificación CARPETA **CERTIFICACIONES**.
- Grabaciones de video-llamadas
  Pantallazos:

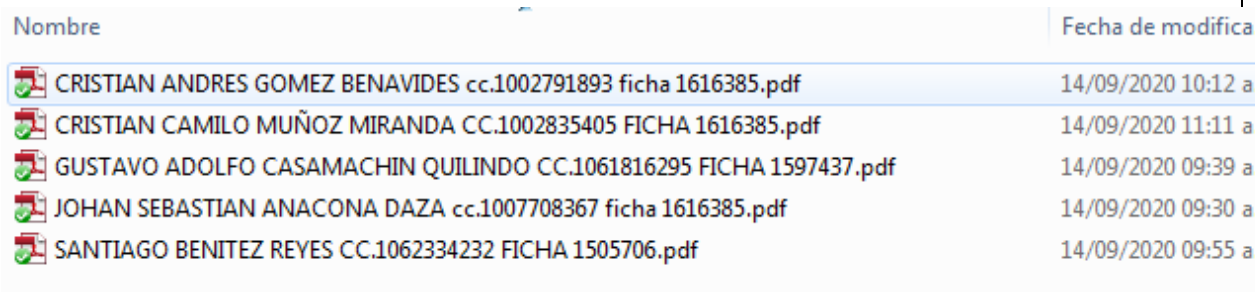
Reunión de seguimientos empresas:



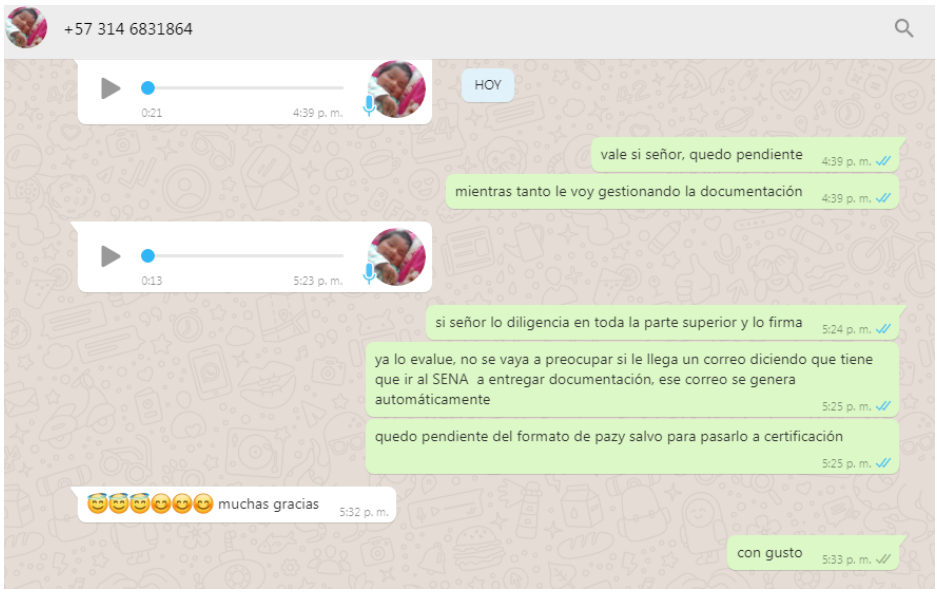
Carpeta **CERTIFICACIONES**: En el **OneDrive**



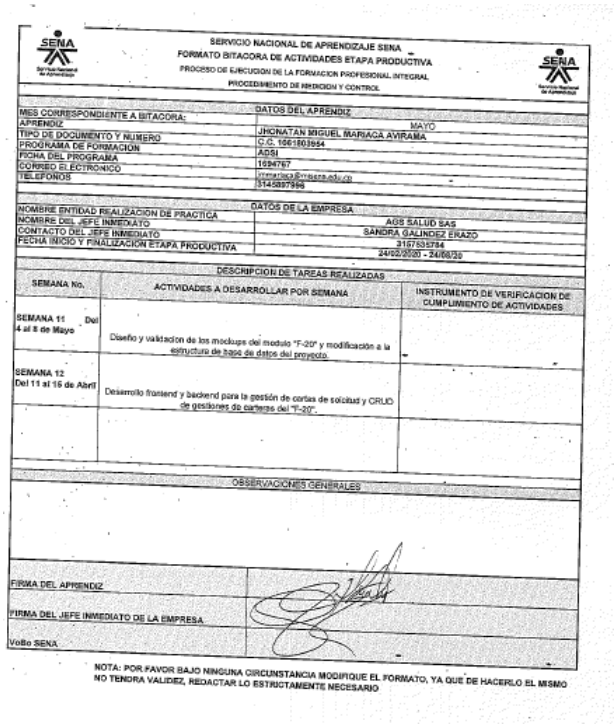
Bitácoras y documentos para certificación:



Comunicación Constante con los aprendices a través de grupos de Whatsapp:



Revisión de Bitácoras:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
FORMATO BITACORA DE ACTIVIDADES ETAPA PRODUCTIVA
PROCESO DE EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE MEDICION Y CONTROL

DATOS DEL APRENDIZ

MES CORRESPONDIENTE A BITACORA:	MAYO
APRENDIZ	JHONATAN MIGUEL MARIACA AVIRAMA
TIPO DE DOCUMENTO Y NUMERO	C.C. 1061803954
PROGRAMA DE FORMACION	ADSI
FICHA DEL PROGRAMA	1894787
CORREO EL ECTRONICO	jmariaca@sena.edu.co
TELEFONOS	3145897996

DATOS DE LA EMPRESA

NOMBRE ENTIDAD REALIZACION DE PRACTICA	AGS SALUD SAS
NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO	SANDRA GALINDEZ ERAZO
CONTACTO DEL JEFE INMEDIATO	3167535784
FECHA INICIO Y FINALIZACION ETAPA PRODUCTIVA	24/02/2020 - 24/08/20

DESCRIPCION DE TAREAS REALIZADAS

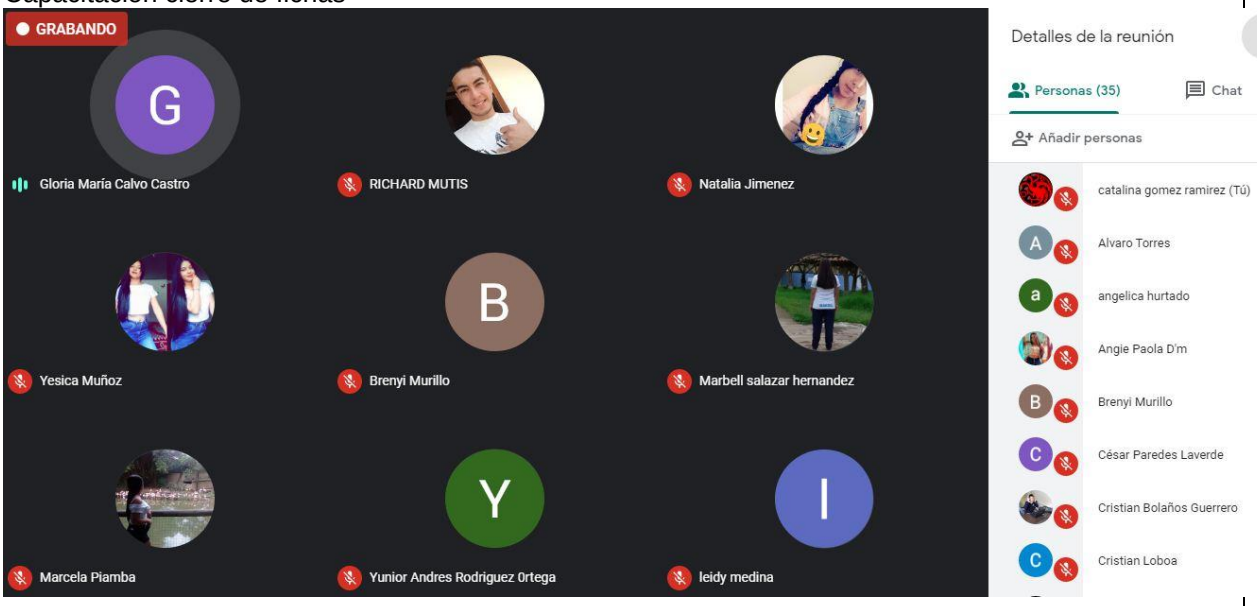
SEMANA No.	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR SEMANA	INSTRUMENTO DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES
SEMANA 11 Del 4 al 8 de Mayo	Diseño y validacion de los mockups del modulo "F-20" y modificación a la estructura de base de datos del proyecto.	
SEMANA 12 Del 11 al 16 de Abril	Desarrollo frontend y backend para la gestión de cartas de solicitud y CRUD de gestiones de cartaras del "F-20".	

OBSERVACIONES GENERALES

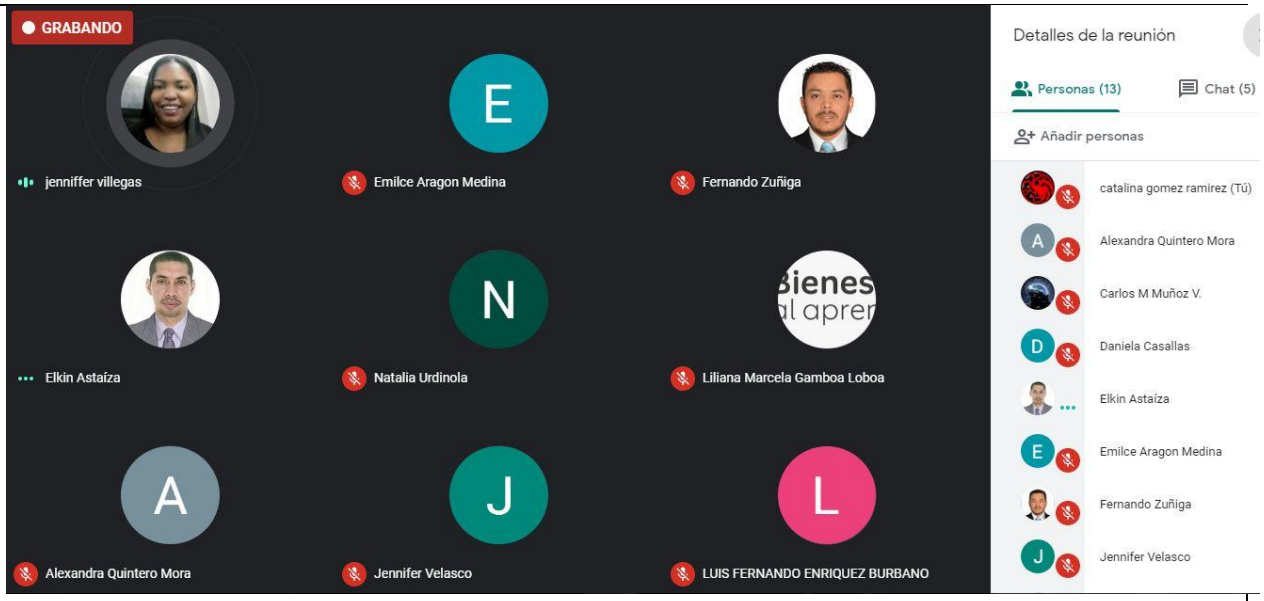
FIRMA DEL APRENDIZ
FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DE LA EMPRESA
VoBo SENA

NOTA: POR FAVOR BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA MODIFIQUE EL FORMATO, YA QUE DE HACERLO EL MISMO NO TENDRA VALIDEZ, REDACTAR LO ESTRICTAMENTE NECESARIO

Capacitación cierre de fichas



Comités académicos:



A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7762550678**

de la planilla, expedido por NUEVOSOI correspondiente al mes de Agosto del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Enna Catalina Gómez
Contratista
C.C. No. 34329059

Recibí a satisfacción:

Humberto Polanco
Supervisor(a) Contrato 1306103 de 2020
Coordinador Académico

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) Identificado(a) con cédula de ciudadanía realizó el día / / la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

ENNA CATALINA GOMEZ RAMIREZ 34329059 CONTRATISTA Ayuda Cerrar Sesión 16 de septiembre de 2020

SENA

Sistema de Información de Contratistas

El empleo es de todos Mintrabajo

Inicio | Información General | Información Contractual | Generar Planilla | Capacitación SST

Certificados Seguridad y Salud en el Trabajo

No. Contrato	Vigencia	Fecha de Certificado	Tipo	PDF
645	2019	11/04/2019	Inducción/Reinducción	
645	2019	18/09/2019	Capacitación - Módulo 1 Generalidades	
1306103	2020	14/02/2020	Capacitación - Módulo 1 Generalidades	
1306103	2020	16/09/2020	Protocolos de Bioseguridad	