PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Septiembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO OSORIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1306008
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 09 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1306008 del año 2020

JONATHAN GUERRERO ASTAIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14622869 de CALI, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000). a) Un primer pago correspondiente al mes de ENERO de 2020 por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333) b) NUEVE pagos iguales correspondientes a los meses de Febrero a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) c) último pago correspondiente al mes de Noviembre por valor de DOS MILLÓNES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667).

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE, impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha 1**: 1963199 **Nombre del Programa:** analisis y desarrollo de sostemas de información **Horario de la ficha:** Miercoles y Viernes, 19:00 – 22:00 **N° Aprendices**: 22 **Lugar y Ambiente de Formación:** Ambiente virtual plataformas: Territorium, Google Drive, Google Calendar y Google Meet **Horas reportadas a la ficha:** 18	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: diseñar el sistema de acuerdo con los requisitos del cliente. Resultado 1: diseñar la arquitectura del software, mediante la interpretación de las clases, objetos y mecanismos de colaboración, utilizando herramientas tecnológicas de diseño, de acuerdo con las tendencias de las tecnologías de la información y la comunicación
		Ficha 2: 2067982 **Nombre del Programa:** analisis y desarrollo de sostemas de información **Horario de la ficha:** Lunes, 07:00 – 13:00 N° Aprendices: 29 **Lugar y Ambiente de Formación:** Ambiente virtual plataformas: Territorium, Google Drive, Google Calendar y Google Meet **Horas reportadas a la ficha:** 12	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información Resultado 1: Construir el modelo conceptual del macrosistema frente a los requerimientos del cliente, mediante el uso e interpretación de la información levantada, representado en diagramas de clase, de interacción, colaboración y contratos de operación, de acuerdo con las diferentes secuencias, fases y procedimientos del sistema.
		Ficha 3: 1970167 **Nombre del Programa:** analisis y desarrollo de sostemas de información **Horario de la ficha:** Lunes, 13:00 – 18:00 N° Aprendices: 25 **Lugar y Ambiente de Formación:** Ambiente virtual plataformas: Territorium, Google Drive, Google Calendar y Google Meet	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución Resultado 1: Interpretar el informe técnico de diseño, para determinar el plan de trabajo durante la fase de construcción del software, de acuerdo con las

		Horas reportadas a la ficha: 10	normas y protocolos establecidos en la Empresa
		Ficha 4: 2068024 **Nombre del Programa:** especialización en gestión y seguridad de bases de datos **Horario de la ficha:** Martes, 19:00 – 22:00; Jueves, 19:00 – 22:00 N° Aprendices: 24 **Lugar y Ambiente de Formación:** Ambiente virtual plataformas: Territorium, Google Drive, Google Calendar y Google Meet **Horas reportadas a la ficha:** 18	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: administrar la base de datos para garantizar la integridad, disponibilidad y calidad de los datos Resultado 1: verificar el comportamiento y el funcionamiento de las bases de datos asociado al rendimiento, control de accesos y concurrencia a través de la lectura de indicadores y métricas, para garantizar continuidad del servicio y los niveles exigidos.
	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha 1: 1963199 Nombre del Proyecto Formativo: desarrollo de aplicaciones de software web y movil para pequenas y medianas empresas del departamento del cauca. Actividad del Proyecto: Construir el modelo conceptual de sistema de información	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://t.ly/yKlg
		Ficha 2: 2067982 Nombre del Proyecto Formativo: desarrollo de aplicaciones de software web y movil para pequeñas y medianas empresas del departamento del cauca Actividad del Proyecto: Analizar los datos recolectados para identificar los requerimientos del cliente.	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: t.ly/SPeD
		Ficha 3: 1970167 Nombre del Proyecto Formativo: desarrollo de aplicaciones de	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en

		software para pequenas y medianas empresas del sector productivo Actividad del Proyecto: Realizar el diseño de la arquitectura de hardware y software según los requerimientos del cliente.	la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: t.ly/Cm4l
		Ficha 4: 2068024 Nombre del Proyecto Formativo: base de datos para censo de poblaciones indigenas en el departamento del cauca. Actividad del Proyecto: construcción base de datos del proyecto	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: t.ly/Asey
2. Presentar informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros	NO APLICA	(Evidencias Ninguna)
3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:	NO APLICA	(Evidencias Ninguna)

tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.			
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	NO APLICA	(Evidencias Ninguna)
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)	NO APLICA	(Evidencias Ninguna)
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: 4 Ficha 1: 1963199 No. Aprendices atendidos: 6 Ficha 2: 2067982 No. Aprendices atendidos: 18 Ficha 3: 1970167 No. Aprendices atendidos: 18 Ficha 4: 2068024 No. Aprendices atendidos: 13	Entrega de material a través de: ( ) Correo ( ) Redes sociales, (X) Plataforma LMS (X) Otra forma Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de: ( ) Foros (X) Sesión sincrónica (X) Correo electrónico ( ) Llamada telefónica (X) Redes sociales ( ) Otro medio Entrega de evidencias del Aprendiz a través de: ( ) Foros ( ) Sesión sincrónica (X) Correo electrónico ( ) Llamada telefónica ( ) Redes sociales (X) Plataforma LMS ( ) Otro medio

Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica)	Reportar detalle de acciones realizadas Actividad 1 realizada: Actividades enmarcadas en la gestón de la habilidad IT Soluciones de Software para negocio de Worldskills • Comites online • Elaboración de informes comité central Horas ejecutadas: 54 Actividad 2 realizada: Actividades de diseño curricular – programas de formación complementaria Horas ejecutadas: 48	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: Correos electronicos remitidos a delegado tecnico de la estrategia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9410420899 de la planilla, expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de AGOSTO del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JONATHAN GUERRERO ASTAIZA
Contratista
C.C. No. 14622869 de Cali - Valle

Recibí a satisfacción:

HUMBERTO POLANCO OSORIO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1306008 de 2020
Coordinador Académico

Popayán, septiembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO OSORIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 - CO1.PCCNTR.1306008**
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe de evidencias con actividades realizadas del mes de septiembre del año 2020

Referencia: No 19 - CO1.PCCNTR. 1306008 del año 2020

JONATHAN GUERRERO ASTAIZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14622869 de CALI, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de septiembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFRAESTRUCTURA Y SOFTWARE impartiendo Formación Profesional Integral en los programas del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional de suspender la formación presencial en todos los Centros de formación y sus respectivas sedes a nivel nacional a partir del lunes 16 de marzo de 2020 como plan de prevención, manejo y control del COVID-19.
Por lo anterior la Coordinación Académica del Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca, en conjunto con los instructores de los diferentes programas de formación, establecieron estrategias para dar continuidad al desarrollo de la formación, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin y así dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el objeto del contrato de prestación de servicios durante el tiempo que se requiera, dentro de las normas establecidas por la ley nacional.

A continuación, se relacionarán las fichas a cargo y las actividades realizadas en el mes de Agosto, las cuales fueron de carácter informativo y de diligenciamiento de documentos, necesarios para la continuidad del programa y el proceso de formación.

1.1 FICHAS A CARGO DEL INSTRUCTOR

Programa de Formación y Número de Ficha	Aprendices en formación	Actividad del Proyecto Formativo	Competencia	Resultado
1963199	22	Diseñar el prototipo del sistema de información de acuerdo con los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema	Diseñar el sistema de acuerdo con los requisitos del cliente	Diseñar la arquitectura del software, mediante la interpretación de las clases, objetos y mecanismos de colaboración, utilizando herramientas tecnológicas de diseño, de acuerdo con las tendencias de las tecnologías de la información y la comunicación
2067982	29	Construir el modelo conceptual de sistema de información	Analizar los requisitos del cliente para construir el sistema de información	Construir el modelo conceptual del macrosistema frente a los requerimientos del cliente, mediante el uso e interpretación de la información levantada, representado en diagramas de clase, de interacción, colaboración y contratos de operación, de acuerdo con las diferentes secuencias, fases y procedimientos del sistema
1970167	25	Diseñar las interfaces gráficas de usuario (GUI), según el prototipo de software, basados en entradas y salidas	Construir el sistema que cumpla con los requisitos de la solución	Interpretar el informe técnico de diseño, para determinar el plan de trabajo durante la fase de construcción del software, de acuerdo con las normas y protocolos establecidos en la Empresa
2068024	24	Construcción base de datos del proyecto	Administrar la base de datos para garantizar la integridad, disponibilidad y calidad de los datos.	Verificar el comportamiento y el funcionamiento de las bases de datos asociado al rendimiento, control de accesos y concurrencia a través de la lectura de indicadores y métricas, para garantizar continuidad del servicio y los niveles exigidos.

1.2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE
	ACTIVIDAD

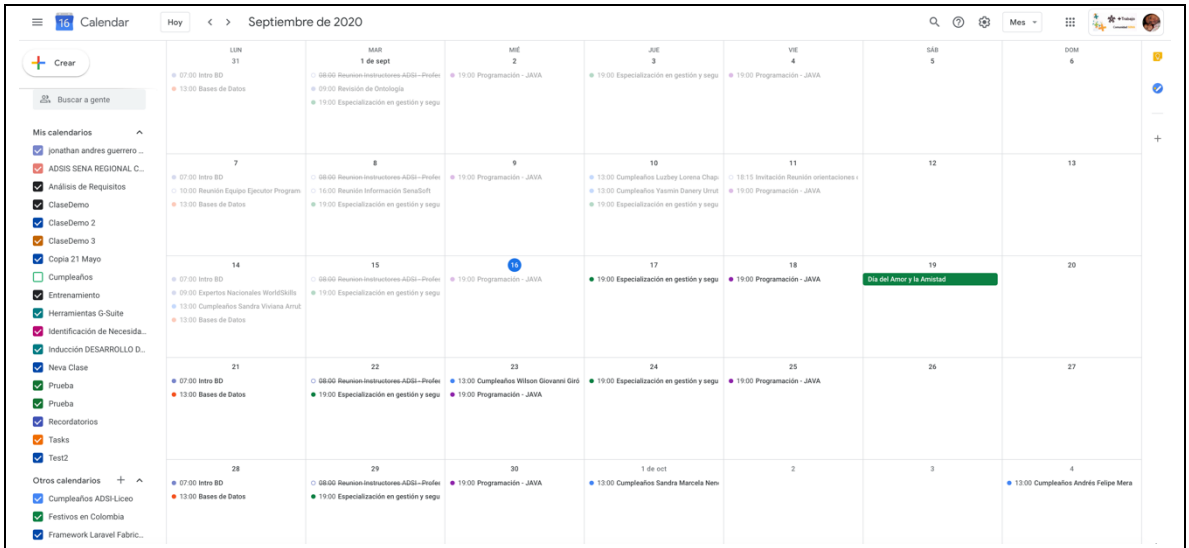
1	Establecer y concertar estrategias para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta las medidas y directrices tomadas por la Dirección Nacional del SENA, el “Estado de Emergencia Sanitaria” y el “Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica” mediante el Decreto 417 de 2020, y “el aislamiento preventivo obligatorio”, decretados en el país por el gobierno nacional.

ACCIONES REALIZADAS

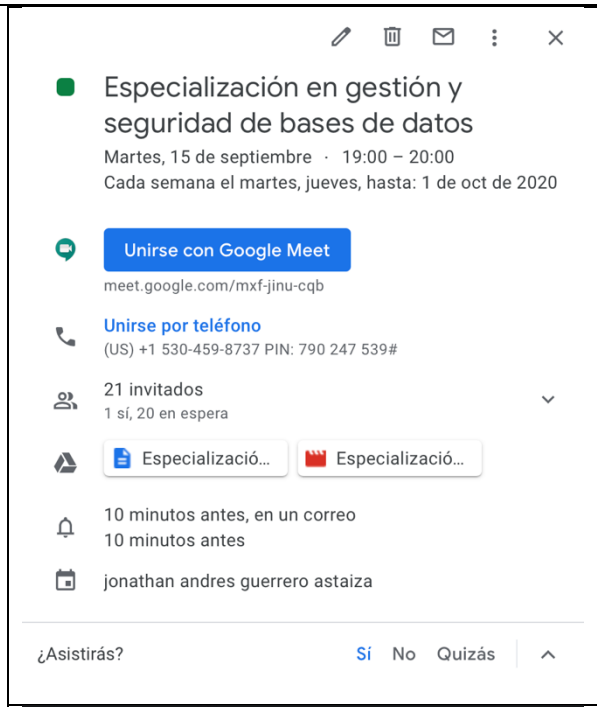
De acuerdo con las orientaciones impartidas por el Coordinador del área, se presentaron las estrategias y el cronograma de actividades por seguir para el desarrollo de la formación

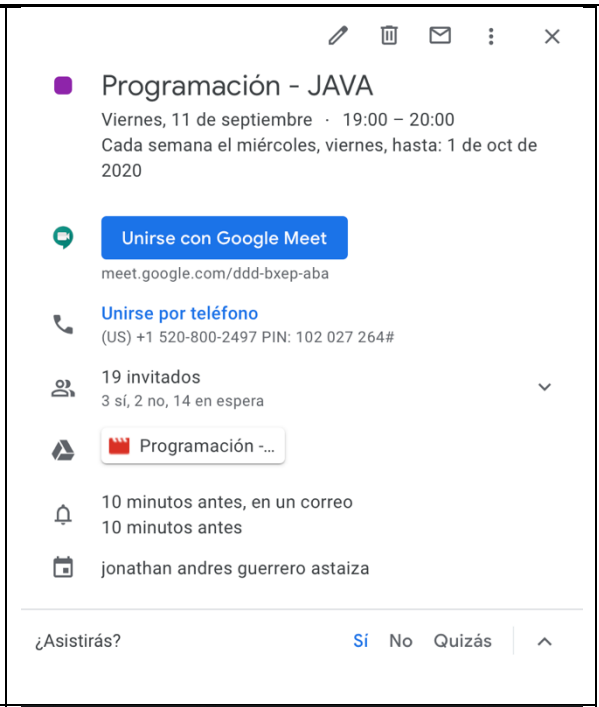
EVIDENCIAS

- Grupo de WhatsApp por cada ficha donde se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas.
- Detallar por medio virtual las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual.
- Envío al correo o al grupo de WhatsApp de videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación.
- Cronograma de actividades enviado por correo al Coordinador Académico
- Adecuación de espacios en LMS Territorium para las fichas nuevas

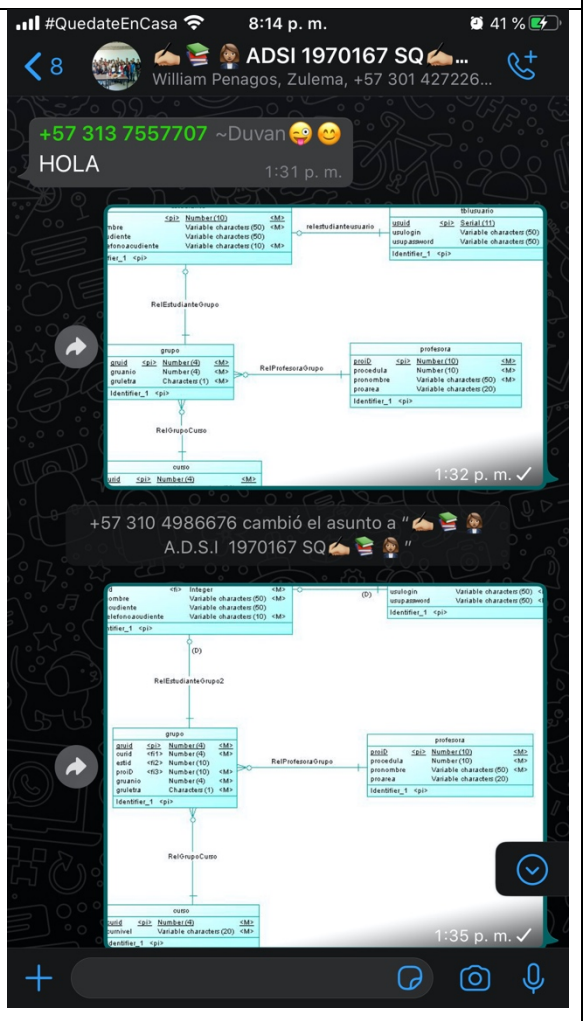


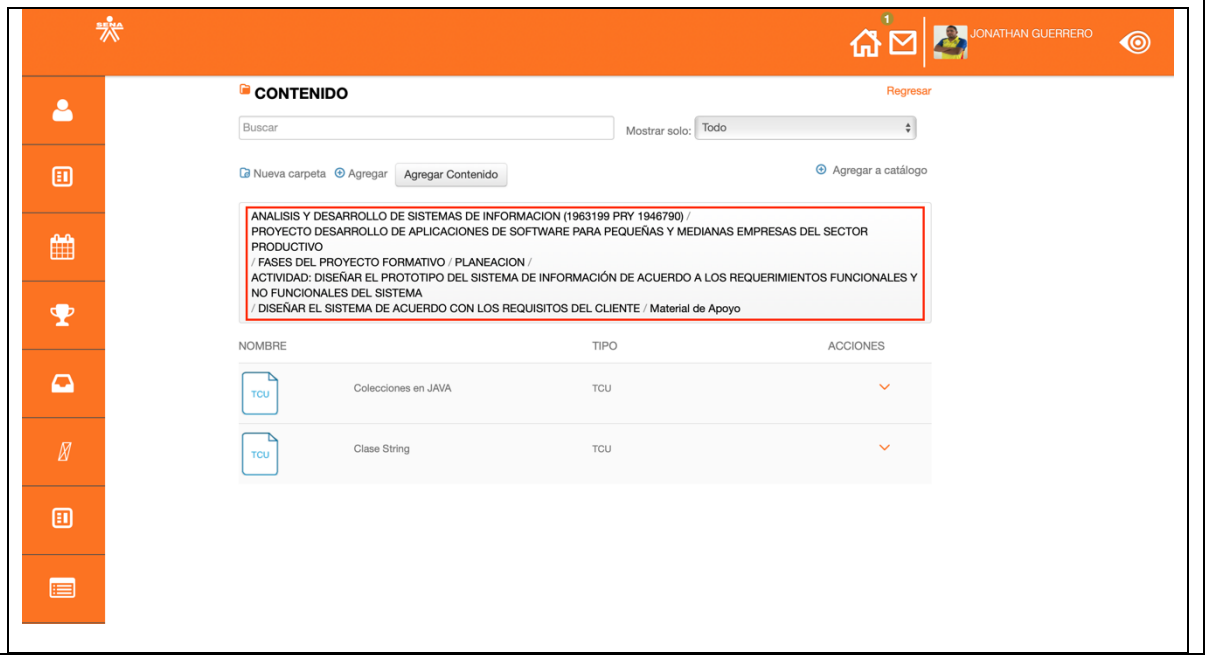


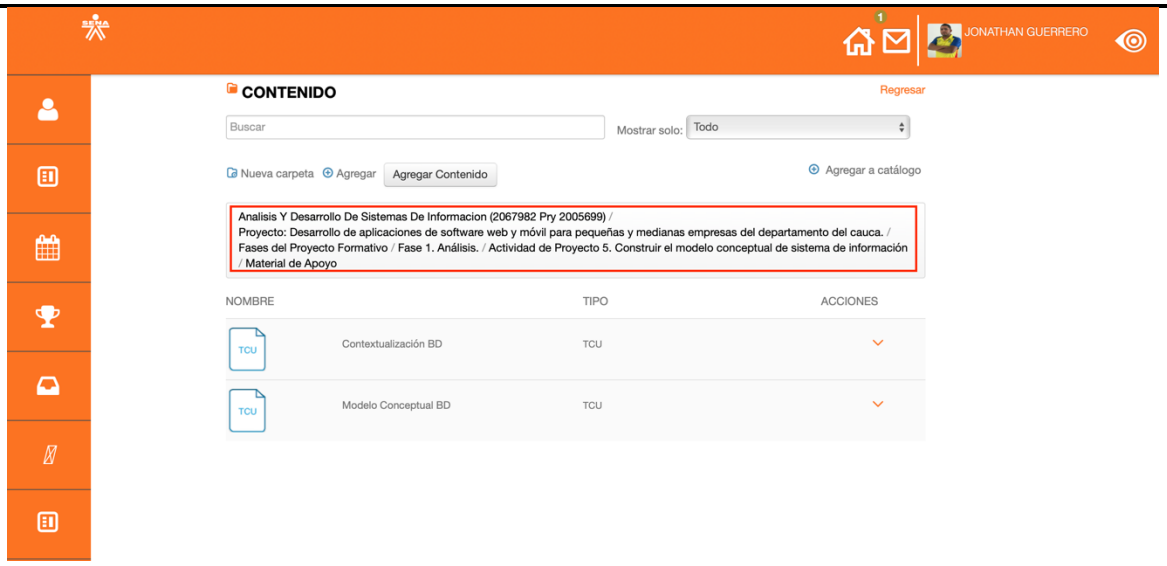

Especialización en gestión y seguridad de bases de datos
Martes, 15 de septiembre · 19:00 – 20:00
Cada semana el martes, jueves, hasta: 1 de oct de 2020
Unirse con Google Meet
meet.google.com/mxf-jinu-cqb
Unirse por teléfono
(US) +1 530-459-8737 PIN: 790 247 539#
21 invitados
1 sí, 20 en espera
Especializació...
Especializació...
10 minutos antes, en un correo
10 minutos antes
jonathan andres guerrero astaiza
¿Asistirás?
Sí
No
Quizás

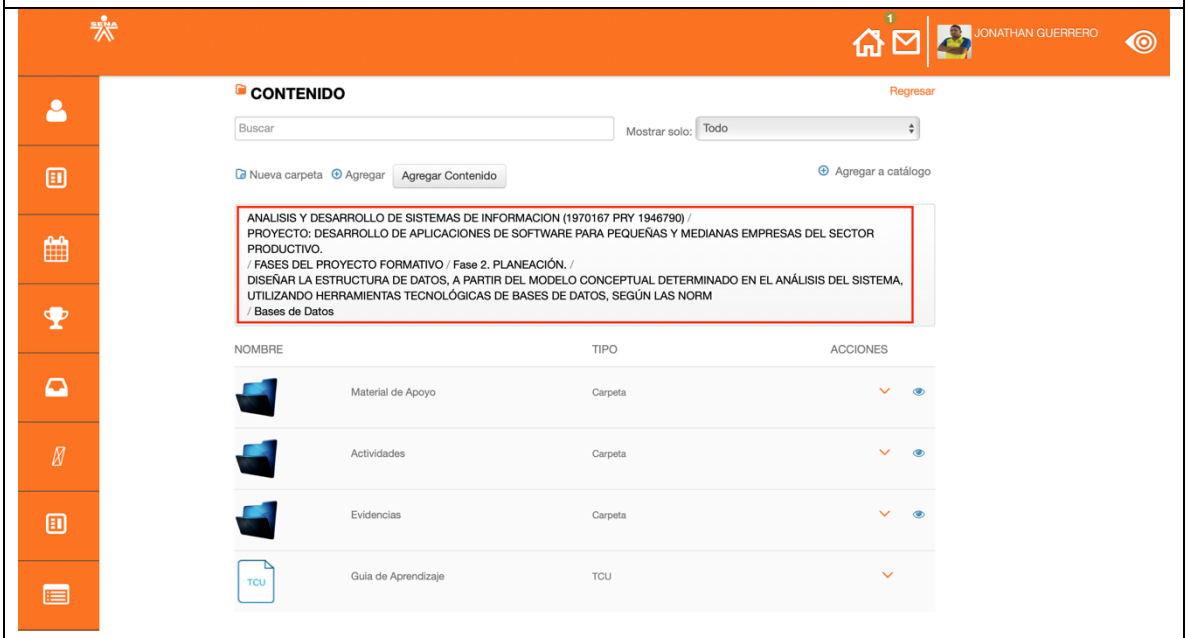

Programación - JAVA
Viernes, 11 de septiembre · 19:00 – 20:00
Cada semana el miércoles, viernes, hasta: 1 de oct de 2020
Unirse con Google Meet
meet.google.com/ddd-bxep-aba
Unirse por teléfono
(US) +1 520-800-2497 PIN: 102 027 264#
19 invitados
3 sí, 2 no, 14 en espera
Programación -...
10 minutos antes, en un correo
10 minutos antes
jonathan andres guerrero astaiza
¿Asistirás?
Sí
No
Quizás

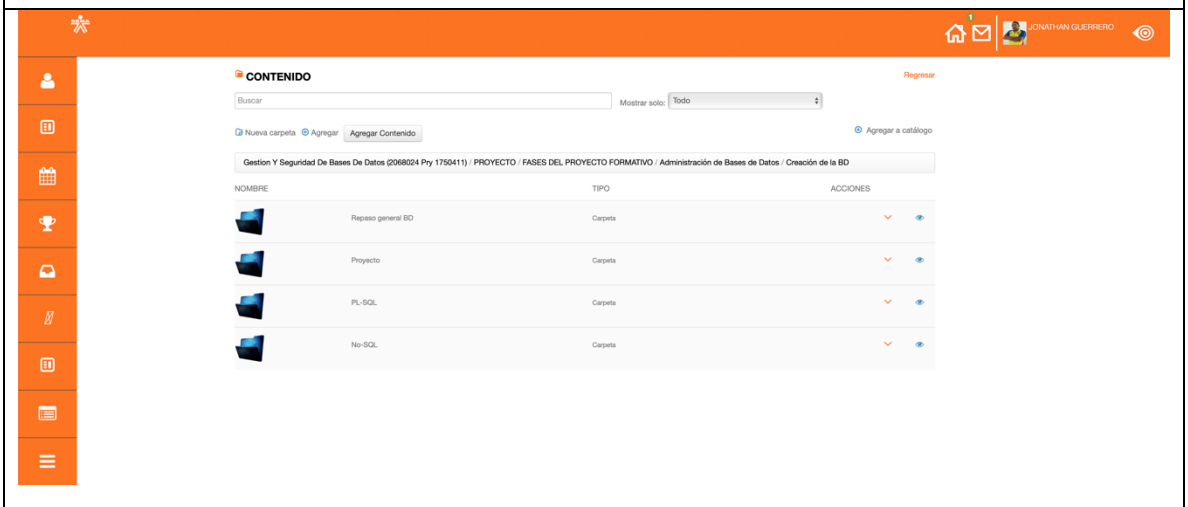

#QuedateEnCasa
8:13 p. m.
40 %
Especializaciones 2020
Franco Rey, Fredy Ramirez SENA, Henry Ba...
veterinaria.zip
3 KB · zip 8:00 p. m.
Buenas noches chicos les adjunto la copia de seguridad que deben restaurar para el ejercicio del jueves 8:00 p. m.
También lo envie a sus correos, al espacio de material de territorium y en el espacio de drive del grupo 8:00 p. m.
Feliz noche 8:00 p. m.
mié, 2 de sep.
Pablo Ortiz
Meet
Reuniones en tiempo real de Google. Utiliza tu navegador para compartir tus vídeos, tu escritorio o tus presentaciones con compañeros de equipo y clientes.
meet.google.com
Cordial Saludo
Invitación a l Sesión de hoy a las 7 pm
https://meet.google.com/xrr-reaj-pbv


#QuedateEnCasa
8:14 p. m.
41 %
ADSI 1970167 SQ...
William Penagos, Zulema, +57 301 427226...
+57 313 7557707 ~Duvan
HOLA
1:31 p. m.
1:32 p. m.
+57 310 4986676 cambió el asunto a "A.D.S.I 1970167 SQ"
1:35 p. m.

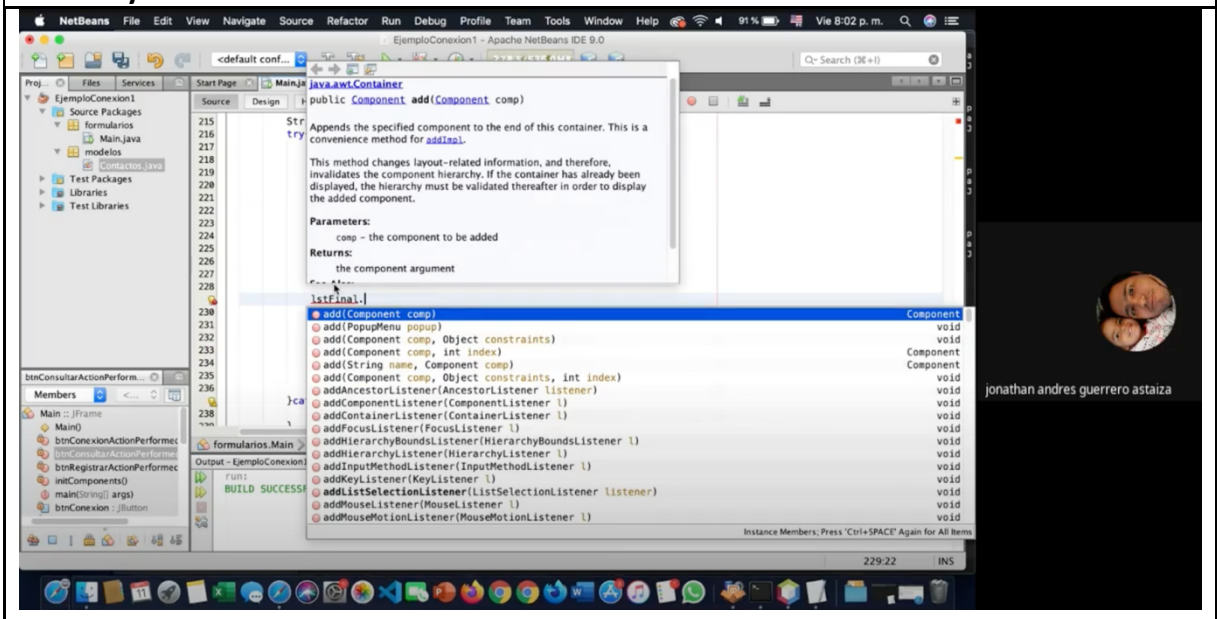
2	**ACTIVIDAD** Actualizar la guía de aprendizaje de 1963199 y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados en territorium. Actualizar la guía de aprendizaje de 2067982 y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados en territorium. Actualizar la guía de aprendizaje de 1970167 y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados en territorium. Actualizar la guía de aprendizaje de 2068024 y material de apoyo para los aprendices en los formatos oficiales actualizados en territorium.
	ACCIONES REALIZADAS Se realizó la actualización de los materiales para los aprendices de las fichas: **Ficha No.** 1963199, 1970167 y 2068024
	EVIDENCIAS: Se subió la guía y el material de apoyo a plataforma Territorium, de la ficha.
	Ver imagen de correos remitidos o Ver imagen de Pantallazos 

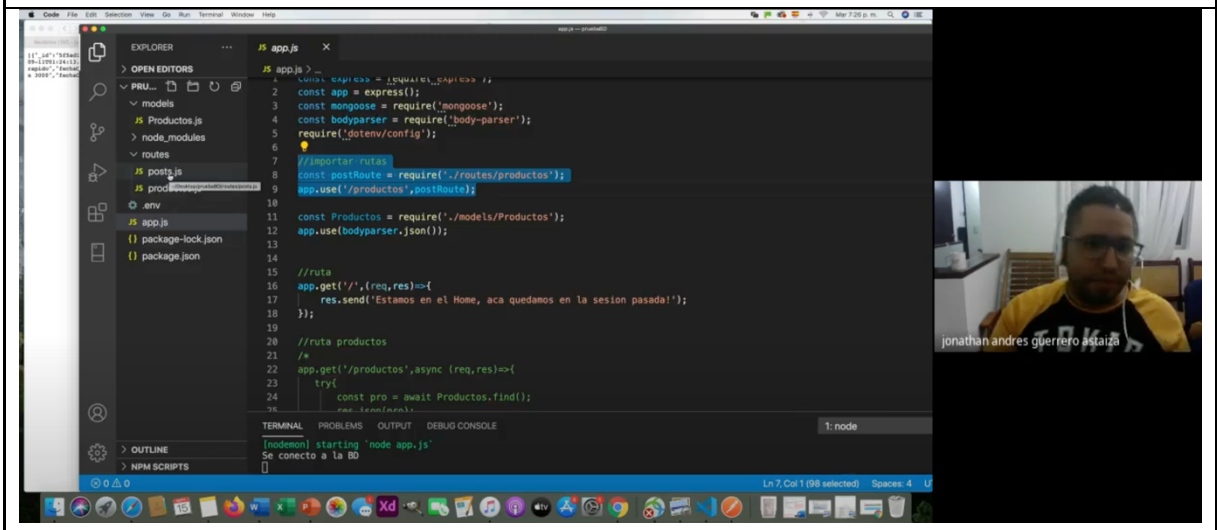

JONATHAN GUERRERO
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a catálogo
Analisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion (2067982 Pry 2005699) /
Proyecto: Desarrollo de aplicaciones de software web y móvil para pequeñas y medianas empresas del departamento del cauca. /
Fases del Proyecto Formativo / Fase 1. Análisis. / Actividad de Proyecto 5. Construir el modelo conceptual de sistema de información
/ Material de Apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Contextualización BD
TCU
Modelo Conceptual BD
TCU

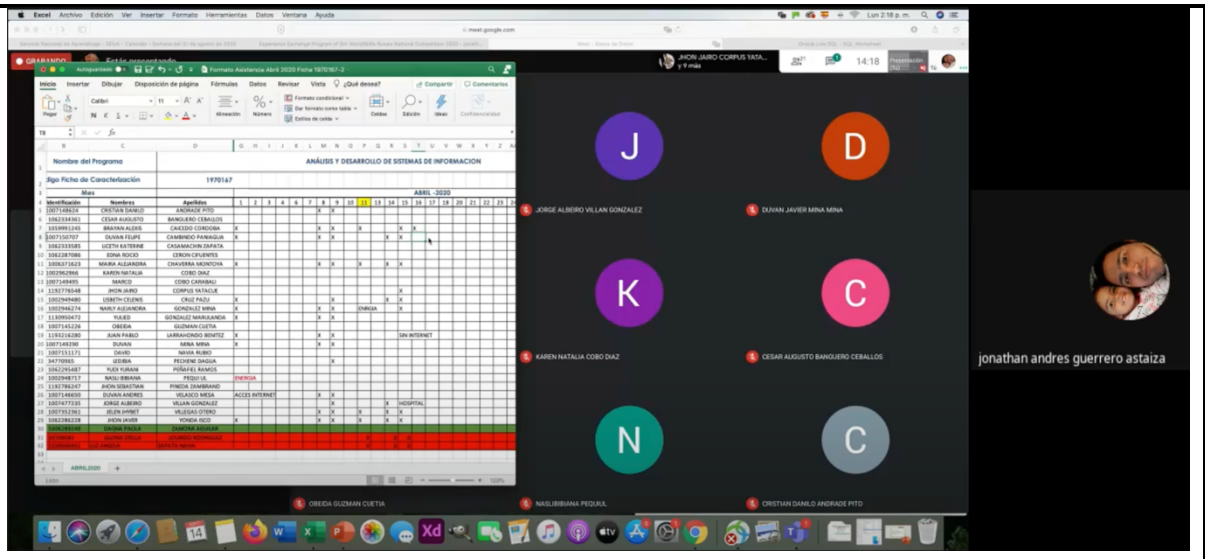

JONATHAN GUERRERO
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a catálogo
ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION (1970167 PRY 1946790) /
PROYECTO: DESARROLLO DE APLICACIONES DE SOFTWARE PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL SECTOR
PRODUCTIVO.
/ FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Fase 2. PLANEACIÓN. /
DISEÑAR LA ESTRUCTURA DE DATOS, A PARTIR DEL MODELO CONCEPTUAL DETERMINADO EN EL ANÁLISIS DEL SISTEMA,
UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE BASES DE DATOS, SEGÚN LAS NORM
/ Bases de Datos
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Material de Apoyo
Carpeta
Actividades
Carpeta
Evidencias
Carpeta
Guia de Aprendizaje
TCU


JONATHAN GUERRERO
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a catálogo
Gestion Y Seguridad De Bases De Datos (2068024 Pry 1750411) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / Administración de Bases de Datos / Creación de la BD
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Repaso general BD
Carpeta
Proyecto
Carpeta
PL-SQL
Carpeta
No-SQL
Carpeta

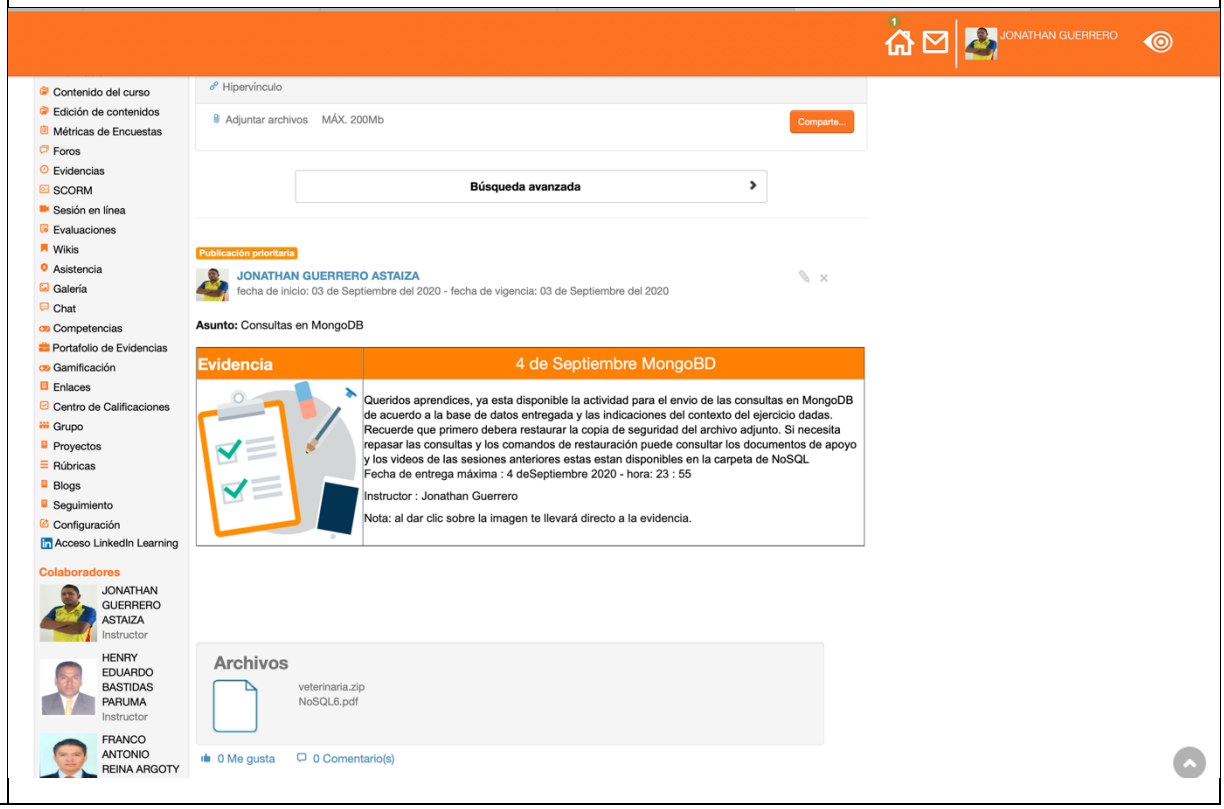
3	**ACTIVIDAD VIRTUAL REALIZADA CON LOS APRENDICES DE LA FICHA 1963199, 2067982, 1970167 y 2068024**

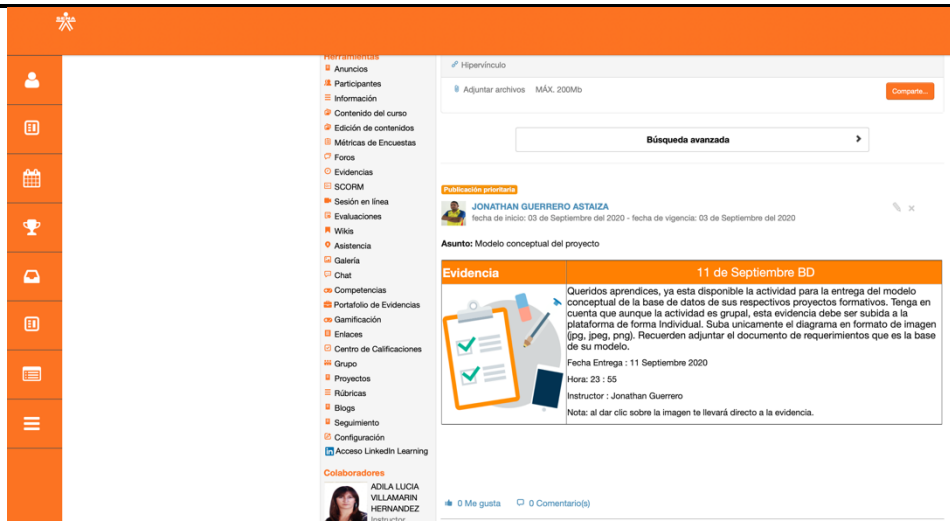






EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE SOLICITADA A LOS APRENDICES





TOTAL, DE APRENDICES QUE ENTREGARON LAS EVIDENCIAS:
Ficha 2068024: 13 aprendices

Ficha 2067982: 18 aprendices

PROBLEMAS PRESENTADOS:
No todos los aprendices tuvieron los mecanismos o herramientas necesarias para participar en las sesiones en línea de asesoría de proyecto.

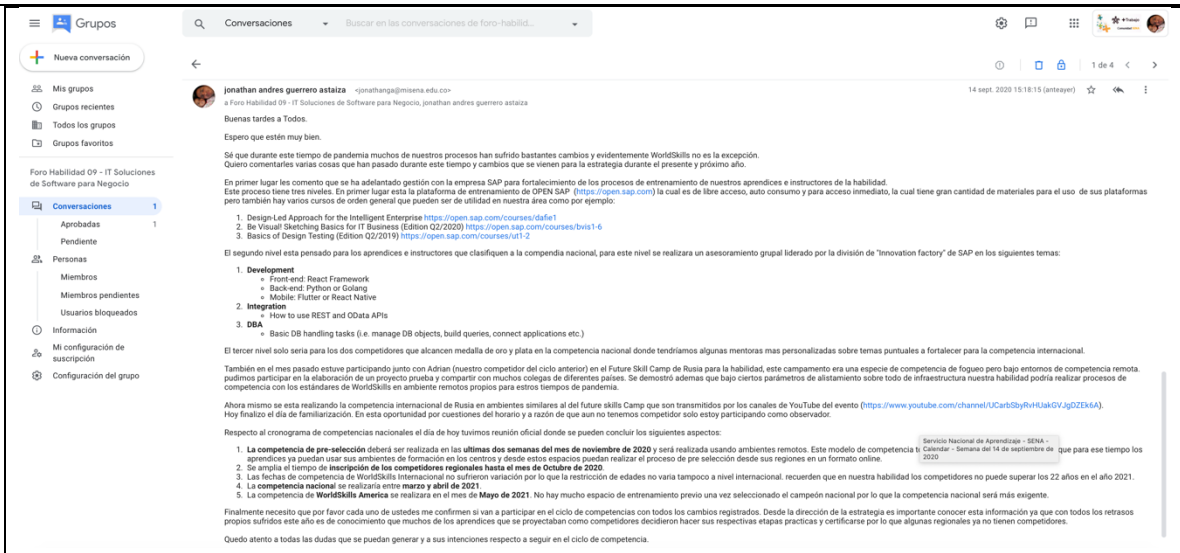
5 **OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

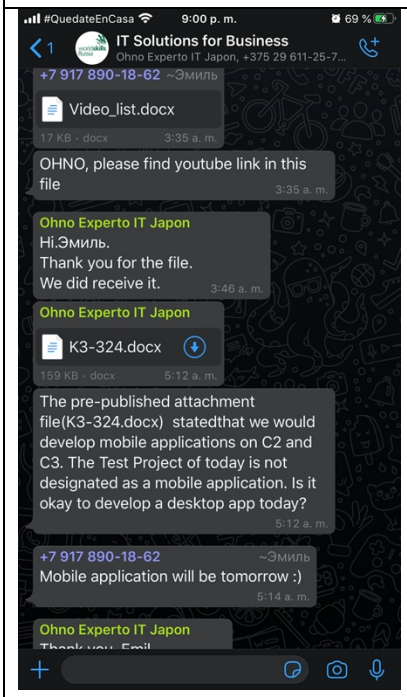
(Por favor describir aquí las otras actividades desarrolladas, en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales)

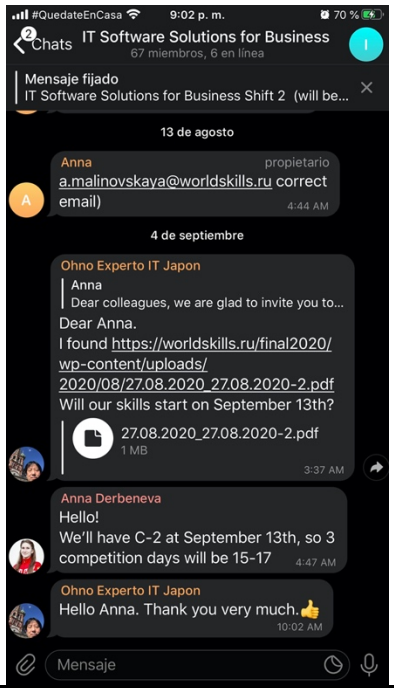
ACCIONES REALIZADAS

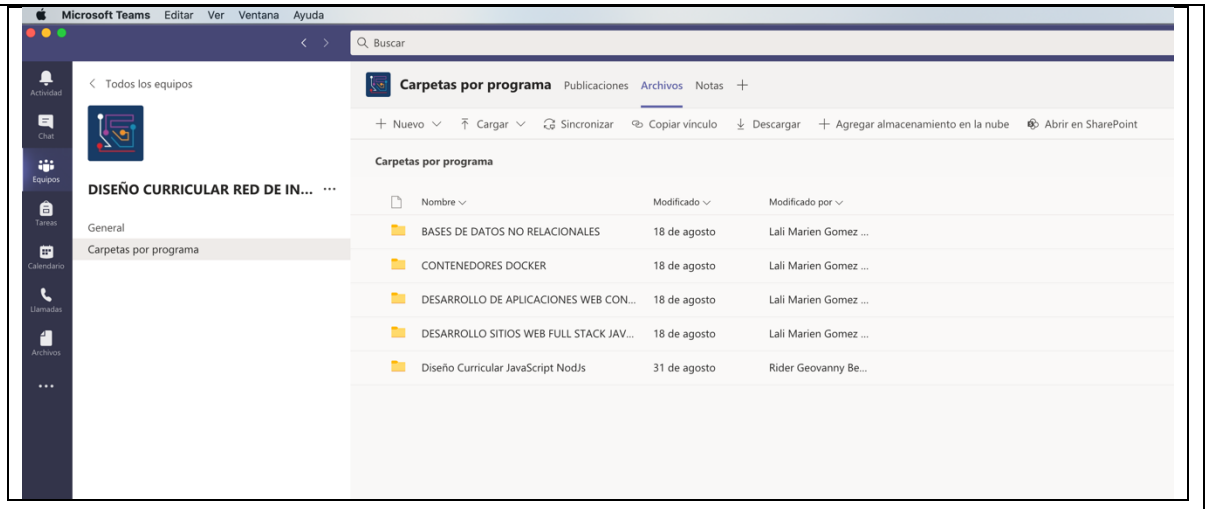
Programación de sesiones en línea para accesoria de aprendices usando Google Meet
Participación como observador de la competencia nacional WorldSkills Russia
Actividades de diseño curricular para la red de informática, diseño y desarrollo de software

EVIDENCIAS:
Foros de discusión de WorldSkills
Participación como observador en WorldSkills Rusia (online)
Sesiones síncronas y espacio del grupo de diseño curricular en Teams


Grupos
Nueva conversación
Mis grupos
Grupos recientes
Todos los grupos
Grupos favoritos
Foro Habilidad 09 - IT Soluciones de Software para Negocio
Conversaciones
Aprobadas
Pendiente
Personas
Miembros
Miembros pendientes
Usuarios bloqueados
Información
Mi configuración de suscripción
Configuración del grupo
Conversaciones
Buscar en las conversaciones de foro-habilid...
jonathan andres guerrero astaiza
14 sept. 2020 15:18:15 (anteayer)
Buenas tardes a Todos.
Espero que estén muy bien.
Sé que durante este tiempo de pandemia muchos de nuestros procesos han sufrido bastantes cambios y evidentemente WorldSkills no es la excepción.
Quiero comentarles varias cosas que han pasado durante este tiempo y cambios que se vienen para la estrategia durante el presente y próximo año.
En primer lugar les comento que se ha adelantado gestión con la empresa SAP para fortalecimiento de los procesos de entrenamiento de nuestros aprendices e instructores de la habilidad.
Este proceso tiene tres niveles. En primer lugar esta la plataforma de entrenamiento de OPEN SAP (https://open.sap.com) la cual es de libre acceso, auto consumo y para acceso inmediato, la cual tiene gran cantidad de materiales para el uso de sus plataformas pero también hay varios cursos de orden general que pueden ser de utilidad en nuestra área como por ejemplo:
1. Design-Led Approach for the Intelligent Enterprise https://open.sap.com/courses/dafie1
2. Be Visual! Sketching Basics for IT Business (Edition Q2/2020) https://open.sap.com/courses/bvis1-6
3. Basics of Design Testing (Edition Q2/2019) https://open.sap.com/courses/ut1-2
El segundo nivel esta pensado para los aprendices e instructores que clasifiquen a la compendia nacional, para este nivel se realizara un asesoramiento grupal liderado por la división de "Innovation factory" de SAP en los siguientes temas:
1. Development
- Front-end: React Framework
- Back-end: Python or Golang
- Mobile: Flutter or React Native
2. Integration
- How to use REST and OData APIs
3. DBA
- Basic DB handling tasks (i.e. manage DB objects, build queries, connect applications etc.)
El tercer nivel solo seria para los dos competidores que alcancen medalla de oro y plata en la competencia nacional donde tendríamos algunas mentoras mas personalizadas sobre temas puntuales a fortalecer para la competencia internacional.
También en el mes pasado estuve participando junto con Adrian (nuestro competidor del ciclo anterior) en el Future Skill Camp de Rusia para la habilidad, este campamento era una especie de competencia de fogueo pero bajo entornos de competencia remota. pudimos participar en la elaboración de un proyecto prueba y compartir con muchos colegas de diferentes países. Se demostró ademas que bajo ciertos parámetros de alistamiento sobre todo de infraestructura nuestra habilidad podría realizar procesos de competencia con los estándares de WorldSkills en ambiente remotos propios para estros tiempos de pandemia.
Ahora mismo se esta realizando la competencia internacional de Rusia en ambientes similares al del future skills Camp que son transmitidos por los canales de YouTube del evento (https://www.youtube.com/channel/UCarbSbyRvHUakGVJgDZEk6A).
Hoy finalizo el día de familiarización. En esta oportunidad por cuestiones del horario y a razón de que aun no tenemos competidor solo estoy participando como observador.
Respecto al cronograma de competencias nacionales el día de hoy tuvimos reunión oficial donde se pueden concluir los siguientes aspectos:
1. La competencia de pre-selección deberá ser realizada en las ultimas dos semanas del mes de noviembre de 2020 y será realizada usando ambientes remotos. Este modelo de competencia t
2. Se amplia el tiempo de inscripción de los competidores regionales hasta el mes de Octubre de 2020.
3. Las fechas de competencia de WorldSkills Internacional no sufrieron variación por lo que la restricción de edades no varia tampoco a nivel internacional. recuerden que en nuestra habilidad los competidores no puede superar los 22 años en el año 2021.
4. La competencia nacional se realizaría entre marzo y abril de 2021.
5. La competencia de WorldSkills America se realizara en el mes de Mayo de 2021. No hay mucho espacio de entrenamiento previo una vez seleccionado el campeón nacional por lo que la competencia nacional será más exigente.
que para ese tiempo los aprendices ya puedan usar sus ambientes de formación en los centros y desde estos espacios puedan realizar el proceso de pre selección desde sus regiones en un formato online.
Finalmente necesito que por favor cada uno de ustedes me confirmen si van a participar en el ciclo de competencias con todos los cambios registrados. Desde la dirección de la estrategia es importante conocer esta información ya que con todos los retrasos propios sufridos este año es de conocimiento que muchos de los aprendices que se proyectaban como competidores decidieron hacer sus respectivas etapas practicas y certificarse por lo que algunas regionales ya no tienen competidores.
Quedo atento a todas las dudas que se puedan generar y a sus intenciones respecto a seguir en el ciclo de competencia.


#QuedateEnCasa
9:00 p. m.
69 %
IT Solutions for Business
Ohno Experto IT Japon, +375 29 611-25-7...
+7 917 890-18-62 ~Эмиль
Video_list.docx
17 KB · docx
3:35 a. m.
OHNO, please find youtube link in this file
3:35 a. m.
Ohno Experto IT Japon
Hi.Эмиль.
Thank you for the file.
We did receive it.
3:46 a. m.
Ohno Experto IT Japon
K3-324.docx
159 KB · docx
5:12 a. m.
The pre-published attachment file(K3-324.docx) statedthat we would develop mobile applications on C2 and C3. The Test Project of today is not designated as a mobile application. Is it okay to develop a desktop app today?
5:12 a. m.
+7 917 890-18-62 ~Эмиль
Mobile application will be tomorrow :)
5:14 a. m.
Ohno Experto IT Japon


#QuedateEnCasa
9:02 p. m.
70 %
Chats
IT Software Solutions for Business
67 miembros, 6 en línea
Mensaje fijado
IT Software Solutions for Business Shift 2 (will be...
13 de agosto
Anna
propietario
a.malinovskaya@worldskills.ru correct email)
4:44 AM
4 de septiembre
Ohno Experto IT Japon
Anna
Dear colleagues, we are glad to invite you to...
Dear Anna.
I found https://worldskills.ru/final2020/wp-content/uploads/2020/08/27.08.2020_27.08.2020-2.pdf
Will our skills start on September 13th?
27.08.2020_27.08.2020-2.pdf
1 MB
3:37 AM
Anna Derbeneva
Hello!
We'll have C-2 at September 13th, so 3 competition days will be 15-17
4:47 AM
Ohno Experto IT Japon
Hello Anna. Thank you very much.
10:02 AM
Mensaje



Dentro de las actividades realizadas se ha tenido comunicación continua con los aprendices, con el fin de dar respuesta a las dudas con respecto a la continuidad de la formación y el desarrollo de las competencias ya establecidas.

Mayor detalle de las evidencias disponibles en el siguiente enlace:

t.ly/0Kgv

Cordialmente,

JONATHAN GUERRERO ASTAIZA

Contratista.
C.C. No. 14622869 de Cali - Valle

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) Identificado(a) con cédula de ciudadanía realizó el día / / la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas