PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Septiembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2020

Referencia: No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340** del año 2020

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76308255 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de enero por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333), b). NUEVE pagos iguales por los meses de Febrero a Octubre por
valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) y c). UN último pago correspondiente al mes de noviembre de 2020 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667) cada uno

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

CLÁUSULA CUARTA:

Obligaciones.	Acciones realizadas	Evidencias	Registros
Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha No 1 #** 1966194 **Nombre del programa:** PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **Horario de la ficha:** Horario: Mar,Jue. 7:00 - 13:00. **No. de aprendices**: 29 **Lugar y ambiente de formación:** Plataforma institucional(Territorium) y plataformas en línea disponibles. (Google, zoom Facebook, whatsapp) **Horas ejecutadas: 54**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: **Competencia:** EDITAR IMÁGENES PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL **Resultado** EXPORTAR SECUENCIAS AUDIOVISUALES TENIENDO EN CUENTA EL RITMO SOBRE UNA LÍNEA DE TIEMPO
		Ficha No 2 # 2027479 **Nombre del programa:** PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **Horario de la ficha:** Horario: Viernes 13:00 – 19:00. **No. de aprendices**: 20 **Lugar y ambiente de formación:** Plataforma institucional(Territorium) y plataformas en línea disponibles. (Google, zoom Facebook, whatsapp **Horas ejecutadas: 54**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: **Competencia:** EDITAR IMÁGENES PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL **Resultado** CONSTRUIR SECUENCIAS AUDIOVISUALES TENIENDO EN CUENTA EL RITMO SOBRE UNA LÍNEA DE TIEMPO
		Ficha No 3 # 2141992 **Nombre del programa:** OPERACIÓN DE CÁMARAS Y LUCES DE TELEVISIÓN	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

		Horario de la ficha: Lun,Miercoles: 13:00 – 19:00. **No. de aprendices**: 20 **Lugar y ambiente de formación:** Plataforma institucional(Territorium) y plataformas en línea disponibles. (Google, zoom Facebook, whatsapp **Horas ejecutadas: 24**	**COMPETENCIA** ILUMINAR CAMPOS VISUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN. **Resultado** DETERMINAR FUENTES DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON EL PLANO DE ILUMINACIÓN Y LA ESCENOGRÁFICA .
		Ficha No 4 # 2066799 **Nombre del programa:** PRODUCCIÓN DE AUDIO DIGITAL **Horario de la ficha:** Lun,Miercoles: 7:00 – 13:00. **No. de aprendices**: 20 **Lugar y ambiente de formación:** Plataforma institucional(Territorium) y plataformas en línea disponibles. (Google, zoom Facebook, whatsapp **Horas ejecutadas: 24**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: **COMPETENCIA** MEZCLAR MATERIAL SONORO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NECESIDADES DEL PROYECTO.. **Resultado** UTILIZAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES Y ANÁLOGAS SEGÚN NECESIDADES DEL PROYECTO.
	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o	**Ficha No 1 #** 1966194 PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES Nombre del Proyecto Formativo: CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES MULTIPLATAFORMA.	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida con el

	instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Actividad del Proyecto: Realizar la postproducción de un producto audivisual Según los requerimeintos de las plataformas de exhibición	Supervisor: Dirección WEB de la Carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/1DwLcRW_0UOMOx2Xqem-nDZZqOLelQnuu?usp=sharing
		Ficha No 2 # 2027479 PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES Nombre del Proyecto Formativo: CENTRO DE EXPERIMENTACION Y CREACION DE CONTENIDOS DIGITALES MULTIPLATAFORMA. Actividad del Proyecto: EDITAR IMÁGENES AUDIOVISUALES	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida con el Supervisor: Dirección WEB de la Carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/1sSR2ctPdNdji5uFlrCE23dcrOq4Fyip0?usp=sharing
		Ficha No 3 # 2141992 OPERACIÓN DE CÁMARAS Y LUCES DE TELEVISIÓN Nombre del Proyecto Formativo: En fase de aprobación Actividad del Proyecto: En fase de aprobación	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida con el Supervisor: Dirección WEB de la Carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/1p8kWtERsv3eYxx_N1WEmn_vINj7iDk32?usp=sharing
		Ficha No 4 # 2066799 PRODUCCIÓN DE AUDIO DIGITAL Nombre del Proyecto Formativo: CREACION PRODUCTO NARRATIVO DE AUDIO DIGITAL	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida con el

		Actividad del Proyecto: MEZCLAR MATERIAL SONORO Drive compartido al coordinador con las guias e instrumentos aplicados a la formación de las fichas en ejecución durante el mes de septiembre	Supervisor: Dirección WEB de la Carpeta: https://drive.google.com/drive/folders/1W5bTkYrgP9WxVMpvlUSh1GA4_MdMjipH?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1FKyGdds47hUwnuFKLO0ayUKMOjAjffsk?usp=sharing
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizada s y garantizar el acompañamient o de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro:	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: 4 Ficha 1: 1966194 No. Aprendices atendidos: 10 Ficha 2: 2027479 No. Aprendices atendidos: 10 Ficha 3: 2141992 No. Aprendices atendidos: 12 Ficha 4: 2066799 No. Aprendices atendidos: 10 Total promedio aprendices: 10	Entrega de material a través de: (X) Correo (X) Redes sociales, (X) Plataforma LMS (X) plataforma territorium Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de: (x) Biblioteca Sena convenio CINESCUELA (x) Foros (X) Sesión sincrónica (X) Correo electrónico (X) Llamada telefónica (X) Redes sociales Entrega de evidencias del Aprendiz a través de:
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de	Incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a	Reportar detalle de acciones realizadas 1. Apoyo a la solicitud del subdirector CTPI para seleccionar los tres primeros lugares del	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Cada actividad está soportada por email y link

formación demande	impartir formación	concurso de fotografía, que cumpla con nuestro lema, "***el medio ambiente de los usuarios ha cambiado***", desde su lugar de aprendizaje. 2. Apoyo y coordinación en la selección de aprendices participantes Evento SENASOFT 2020. 3. Documentar el programa tgo para proceso de registro calificado para la verificación de las condiciones de calidad de lugar de desarrollo del programa TECNOLOGÍA EN PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES Horas dedicadas: 6 horas 4. Apoyar el evento I CONGRESO DE ELECTRÓNICA, AUTOMATIZACIÓN Y SOFTWARE CEASoFTCORREO: ceasoft@sena.edu.co 5. Creación de proyecto formativo, asociar aprendices y ruta de aprendizaje. Del programa Camara y luces para televisión Horas dedicadas: 6. Apoyo al grupo de investigación PROYECTO MODERNIZACIÓN AMBIENTES DE APRENDIZAJE liderado por el instructor Rodrigo montaño 7. Apoyo a la estrategia Cine al SENA : Plantear la metodología de los talleres para instructores en desarrollo del Convenio Derivado de Cooperación no.	a cada actividad soportada en el correo institucional. Anexo acta Estrategia CINE AL SENA y empresa CONGO FILMS

		CO1.PCCNTR.1797866 suscrito entre el SENA y CONGO FILMS SAS. Horas reportadas para documentación en procesos de registro calificado : 6 horas.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4350956369** de la planilla, expedido por **NUEVO SOI** correspondiente al mes de **AGOSTO** del año **2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA
Contratista
C.C. No. 76308255

Recibí a satisfacción:

HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán, septiembre de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe de evidencias con actividades realizadas en el mes de **SEPTIEMBRE** del año 2020

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.1309199** del año 2020

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76308255 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional de suspender la formación presencial en todos los Centros de formación y sus respectivas sedes a nivel nacional a partir del lunes 16 de marzo de 2020 como plan de prevención, manejo y control del COVID-19.

Por lo anterior la Coordinación Académica del Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca, en conjunto con los instructores de los diferentes programas de formación, establecieron estrategias para dar continuidad al desarrollo de la formación, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin y así dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el objeto del contrato de prestación de servicios durante el tiempo que se requiera, dentro de las normas establecidas por la ley nacional.

A continuación, se relacionarán las fichas a cargo y las actividades realizadas en el mes de **SEPTIEMBRE**, las cuales fueron de carácter informativo y de diligenciamiento de documentos, necesarios para la continuidad del programa y el proceso de formación.

1.1 FICHAS A CARGO DEL INSTRUCTOR

Programa de Formación y Número de Ficha	Aprendices en formación	Actividad del Proyecto Formativo	Competencia	Resultado
PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **NO. FICHA 1966194**	10	EDITAR IMÁGENES AUDIOVISUALES	EDITAR IMÁGENES PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	EXPORTAR SECUENCIAS AUDIOVISUALES TENIENDO EN CUENTA EL RITMO SOBRE UNA LÍNEA DE TIEMPO
PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **NO. FICHA 2027479**	10	EDITAR IMÁGENES AUDIOVISUALES	EDITAR IMÁGENES PARA LA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	CONSTRUIR SECUENCIAS AUDIOVISUALES TENIENDO EN CUENTA EL RITMO SOBRE UNA LÍNEA DE TIEMPO
OPERACIÓN DE CÁMARAS Y LUCES DE TELEVISIÓN **(técnico) No. Ficha** 2141992	12	ILUMINAR CAMPOS VISUALES	ILUMINAR CAMPOS VISUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN.	DETERMINAR FUENTES DE ILUMINACIÓN DE ACUERDO CON EL PLANO DE ILUMINACIÓN Y LA ESCENOGRÁFICA
PRODUCCIÓN AUDIO DIGITAL **ficha** 2066799	10	GRABAR MATERIAL SONORO DE	MEZCLAR MATERIAL SONORO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NECESIDADES DEL PROYECTO..	UTILIZAR LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES Y ANÁLOGAS SEGÚN NECESIDADES DEL PROYECTO.

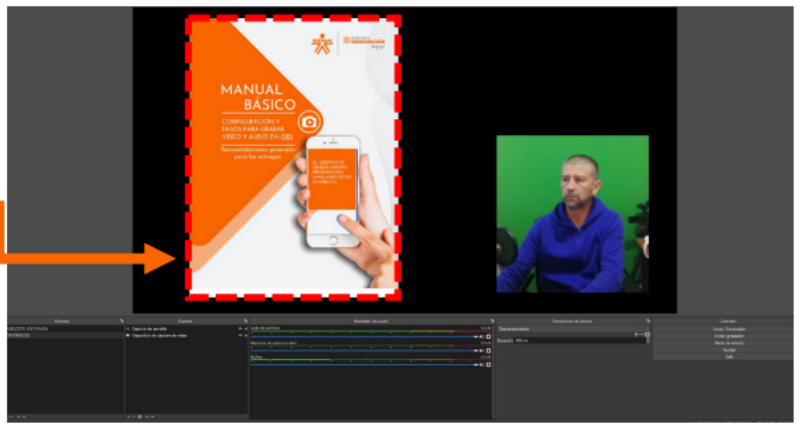
1.2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE
1	**ACTIVIDAD** Establecer y concertar estrategias para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta las medidas y directrices tomadas por la Dirección Nacional del SENA, el "Estado de Emergencia Sanitaria" y el "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio", decretados en el país por el gobierno nacional. **ACCIONES REALIZADAS** De acuerdo con las orientaciones impartidas por el Coordinador del área, se presentaron las estrategias y el cronograma de actividades por seguir para el desarrollo de la formación **EVIDENCIAS** 2. Creación de grupo de WhatsApp por cada ficha donde se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas. 3. Detallar por medio virtual las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual. Utilizando espacios asignados desde coordinación donde almacenar evidencias del proceso y plataformas tales como: Territorium, Google Drive, Zoom, Microsoft Teams, Google Meet, Google Classroom, Whatsapp, y otros medios como : Llamadas telefonicas, Teleconferencia via celular, Correo Eletronico. 4. Envío al correo o al grupo de WhatsApp de videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación. 5. Cronograma de actividades enviado por correo al Coordinador Académico Creación de espacio en Google Classroom. 6. Adecuación de espacios en LMS Territorium para las fichas nuevas 7. Dar respuesta a encuestas redireccionadas desde la Dirección General y estrategia Cine al Sena. Se realizaron las siguientes actividades paralelas al proceso de formación: 8. SEENOVA EVENTO NACIONAL Se dio respuesta al requerimiento de parte del líder de SEENOVA Daniel Sneyder Campo Zambrano, y con el aval de la coordinación académica apoyando la realización de piezas comunicativas para el evento I CONGRESO DE ELECTRÓNICA, AUTOMATIZACIÓN Y SOFTWARE CEASoFT a realizarse en NOVIEMBRE 4 AL 6 2020 CORREO: ceasoft@sena.edu.co



PASO 8 .

Presionado la tecla ALT y haciendo clic en el punto rojo que demarca la imagen podemos recortar el área de visualización.



9. Apoyo a la solicitud del subdirector CTPI para seleccionar los tres primeros lugares del concurso de fotografía, que cumpla con nuestro lema, "***el medio ambiente de los usuarios ha cambiado***", desde su lugar de aprendizaje.



Yimi Hilario Pinzon Ortega
Jue 17/09/2020 7:27
Para: Eduardo Antonio Benavides Rosero

Cordial saludo, atendiendo al lema, "***el medio ambiente de los usuarios ha cambiado***", desde su lugar de aprendizaje, he seleccionado las fotos que se acerquen o respondan al lema planteado y he colocado en criterio algunos aspectos técnicos, compositivos, color, iluminación y sentido de la imágen. Es de valorar la busqueda de todos los participantes que reflejan ese instante, ese momento que lograra ese significado: "***el medio ambiente de los usuarios ha cambiado***".

A mi criterio la foto ganadora es la lograda por Lessley Katerine 1832835 quien nos muestra un instante que evoca el rol de aprendiz a la distancia y conecta con el entorno dejando al espectador un mensaje sugerido, logra

10. Apoyo y coordinación en la selección de aprendices participantes Evento SENASOFT 2020.

    https://primetime.bluejeans.com/a2m/live-event/vhjvgvcc

    Audiovisual: Aprende como con Adobe cómo hacer de tus ideas grandes producciones audiovisuales

    Dia 23 septiembre



LINEAMIENTOS DE INSCIPCIÓN Y PREPARACIÓN SENASOFT 2020

Los lineamientos técnicos que se presentan en este documento permiten a instructores, aprendices competidores, tener un conocimiento general del proceso que se llevara a cabo en cada una de las categorías de la estrategia para la versión 2020.

Este año la competencia de la estrategia se llevará de forma virtual en los centros de formación dando un alcance a nivel nacional como la competencia más grande del país, las

11. Plantear la metodología de los talleres para instructores en desarrollo del Convenio Derivado de Cooperación no. CO1.PCCNTR.1797866 suscrito entre el SENA y CONGO FILMS SAS.

    Las anteriores acciones buscan todas las estrategias posibles para que los instructores puedan formar a los aprendices entendiendo todas las áreas y cargos en el cine, así subir su nivel y lograr que contraten los aprendices en la industria, de esta manera a ellos les va bien, al SENA le va bien y a la industria también.

	ACTA No. 1	
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, Septiembre 8 de 2020	**HORA DE INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 9:50 a.m.
LUGAR: Reunión virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

TEMAS:
- Metodología de los talleres para instructores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Plantear la metodología de los talleres para instructores en desarrollo del Convenio Derivado de Cooperación no. CO1.PCCNTR.1797866 suscrito entre el SENA y CONGO FILMS SAS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

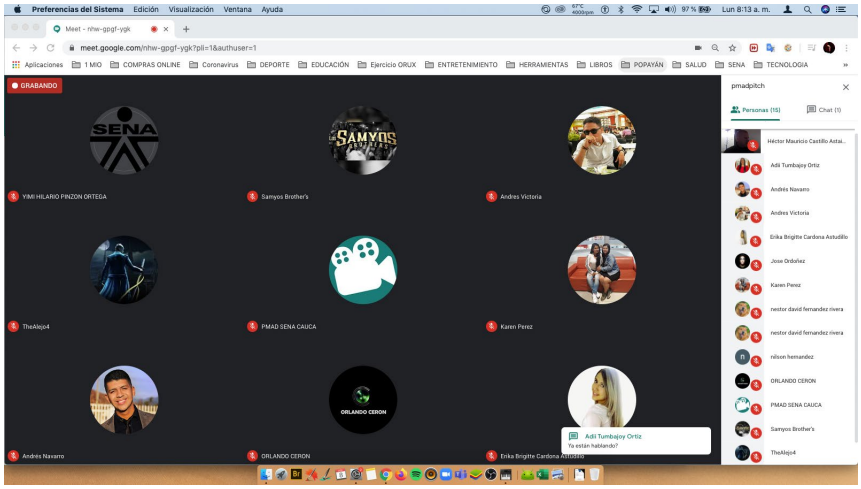
El convenio derivado tiene dentro de sus objetivos fortalecer las competencias técnicas y tecnológicas de los instructores y aprendices de los diferentes programas de formación del área audiovisual del SENA, con transferencia de conocimientos en ciencia y tecnología mediante la realización de talleres virtuales.

Para desarrollar los talleres virtuales de instructores consideramos que el mayor aporte que estos pueden brindar a sus aprendices, es instruirlos para que tengan las competencias para salir a trabajar en proyectos, brindándoles el mejor nivel posible. Para esto, es fundamental tener en cuenta los siguientes aspectos, sobre las cuales basaremos los talleres para instructores, y por lo tanto su metodología:

- Los aprendices deben aprender que cualquier cargo en la industria, tiene que ver con todos los otros cargos del CREW. Saber electricidad no lo hace un buen electricista en rodaje. Solo lo es si conoce

12. Anexo listado de algunas conclusiones para ejecutar con el equipo ejecutor en relación con las diferentes estrategias por el equipo ejecutor en el proceso de formación virtual:

- Se puede avanzar orientando los resultados en plataforma virtuales, pero para esto depende en gran porcentaje del trabajo en equipo ejecutor, reajustando el planeador, cronograma, actividades, guías e instrumentos de evaluación.
- Se deben grabar las videoconferencias y dejar la evidencia para los estudiantes puedan acceder a las sesiones grabadas.
- Los líderes de programa deben verificar la realización de las sesiones de clase y la disposición de las grabaciones en plataforma Institucional.
- Se deben hacer los respectivos registros de asistencia pues las sesiones de videoconferencia remplazan las clases presenciales.
- Para establecer comunicación asíncrona con los estudiantes se deben gestionar espacios de comunicación continua como los foros de plataforma virtual y correo electrónico institucional, se recomienda a los docentes mantener a sus aprendices al tanto de cada suceso para no causar inconvenientes o traumatismos en la ejecución de la estrategia.
- Se deben respetar los horarios de formación respectivos y gestionar estrategias de atención a dudas o solicitudes de los aprendices en cada competencia y resultado.
- La entrega de evidencias, y actividades en general, deben presentar sus respectivas calificaciones y retroalimentación en los espacios de aulas virtuales. Se recomienda a los instructores mantener la información clara y el seguimiento de actividades constante y continuo para no perder la línea de trabajo y estrategia de evaluación del curso.
- Tener en cuenta siempre la actividad del planeador pedagógico ajustando sus metodologías para poder ser ejecutadas en estos espacios.
- Las tareas y talleres en plataformas virtuales son herramientas que permiten la entrega de documentos o construcción de estos en línea, permitiendo al docente brindar calificación y

	retroalimentación directa a la entrega de cada estudiante, facilitando además en casos particulares realizar entregas grupales o estrategias de calificación entre pares. • Los Exámenes, son una herramienta robusta que permite hacer evaluaciones online con distintos tipos de pregunta y con resultados objetivos pues se califican automáticamente por la plataforma territorium • Como recomendación adicional se pide a los instructores recurrir a herramientas sencillas que no • representen dificultades adicionales en su gestión para de esta manera mantener el foco de atención en el proceso académico y la gestión correcta del desempeño de los cursos que orientan. Además, brindar a sus estudiantes información clara y con fechas de ejecución precisas para que puedan desarrollar los cursos de manera tranquila y sin inconvenientes. • Los líderes de ficha que tienen acceso a la información de cada programa deben hacer seguimiento a la ejecución y cumplimiento de los planes de trabajo de sus pares; se pide verificar las respectivas evidencias de ejecución de videoconferencias y realización de guías, instrumentos y actividades.
2	**ACTIVIDAD**
	Crear ejecutar las guías de aprendizaje para la competencia post postproducción con la fichas tituladas del tecnólogo en producción de medios audiovisuales digitales, creando la guía según el planeador pedagógico y manteniendo trazabilidad con las demás competencias.
	ACCIONES REALIZADAS
	Se trabajaron las guías de GFPI-F-019_ Drive compartido al coordinador con las guías e instrumentos aplicados a la formación de las fichas en ejecución durante el mes de septiembre https://drive.google.com/drive/folders/1FKyGdds47hUwnuFKLO0ayUKMOjAjffsk?usp=sharing
	EVIDENCIAS: Se subió la guía y el material de apoyo al **Drive** del correo establecido por el Coordinador Académico. En la plataforma Territorium, se subió el material en línea.
	Ver imagen de correos remitidos o Ver imagen de Pantallazos Ficha No. 1966194 - Ficha No. 2027479  https://drive.google.com/open?id=1zemwsEsDAgv-SoCwonEjaVxipiii77lh

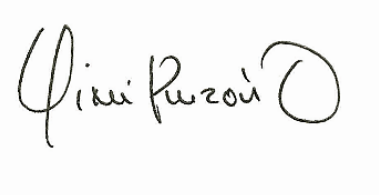
	https://drive.google.com/file/d/1XOY67ZPyryx5WYv6hlist80zCELDfKS8/view?usp=sharing_erp&userstoinvite=loreperezingindustrial@gmail.com&ts=5eecebe4&actionButton=1 https://drive.google.com/open?id=19_9hkHJi4W0-pWnyn9Pb8SNGIpBNnW5u https://drive.google.com/open?id=1dca6qxvucKoEuZ4qN_xbr5pSv13n-y3T https://drive.google.com/file/d/1XOY67ZPyryx5WYv6hlist80zCELDfKS8/view?usp=sharing_erp&userstoinvite=gus.navia577@gmail.com&ts=5ee43709&actionButton=1
3	**ACTIVIDAD VIRTUAL REALIZADA CON LOS APRENDICES DE LA FICHA** **Ficha No. 1966194** Orientar formación en la competencia de postproducción. **Ficha No. 2027479** Orientar formación en la competencia de postproducción. **Ficha No** 2141992 Orientar formación en la competencia de iluminación **ficha** 2066799 Orientar formación en la competencia de mezclar material sonoro.
	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE SOLICITADA A LOS APRENDICES **Ficha No.** 1966194 Videos prácticos con evidencias solicitadas en cada jornada y soportadas en el portafolio **Ficha No.** 2027479 Videos prácticos con evidencias solicitadas en cada jornada y soportadas en el portafolio **Ficha No** 2141992 Videos prácticos con evidencias solicitadas en cada jornada y soportadas en el portafolio **ficha** 2066799 Videos prácticos con evidencias solicitadas en cada jornada y soportadas en el portafolio
	TOTAL DE APRENDICES QUE ENTREGARON LAS EVIDENCIAS: **Ficha No.** 2009392: 10 **Ficha No.** 1966194: 10 **Ficha No.** 2141992: 12 **Ficha No** 2066799 10
	PROBLEMAS PRESENTADOS: No todos los aprendices tienen acceso a internet. No todos los aprendices cuentan con un equipo de cómputo para el desarrollo de actividades que requieren utilizar software del área. El manejo de algunas herramientas online les cuesta mucho trabajo a los aprendices.

	El ancho de banda es restringido. No cuentan con las megas requeridas para una formación virtual (videoconferencias o video llamadas). Algunos se encuentran en sus hogares, los cuales son pueblos o resguardos, en donde es difícil el acceso de las telecomunicaciones, internet. Estrés de algunos aprendices por otros asuntos no académicos, que los preocupan y los ocupan , falta de dinero, alimento y no poder cumplir con el proceso académico.

Dentro de las actividades realizadas se ha tenido comunicación continua con los aprendices, con el fin de dar respuesta a las dudas con respecto a la continuidad de la formación y el desarrollo de las competencias ya establecidas.

Cordialmente,

Firma



YIMI PINZON ORTEGA

Contratista
C.C. No. 76308255

	ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN			
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, Septiembre 8 de 2020	HORA DE INICIO: 8:00 a.m.	HORA FIN: 9:50 a.m.	
LUGAR: Reunión virtual	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO		

TEMAS:

- Metodología de los talleres para instructores

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Plantear la metodología de los talleres para instructores en desarrollo del Convenio Derivado de Cooperación no. CO1.PCCNTR.1797866 suscrito entre el SENA y CONGO FILMS SAS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El convenio derivado tiene dentro de sus objetivos fortalecer las competencias técnicas y tecnológicas de los instructores y aprendices de los diferentes programas de formación del área audiovisual del SENA, con transferencia de conocimientos en ciencia y tecnología mediante la realización de talleres virtuales.

Para desarrollar los talleres virtuales de instructores consideramos que el mayor aporte que estos pueden brindar a sus aprendices, es instruirlos para que tengan las competencias para salir a trabajar en proyectos, brindándoles el mejor nivel posible. Para esto, es fundamental tener en cuenta los siguientes aspectos, sobre las cuales basaremos los talleres para instructores, y por lo tanto su metodología:

- Los aprendices deben aprender que cualquier cargo en la industria, tiene que ver con todos los otros cargos del CREW. Saber electricidad no lo hace un buen electricista en rodaje. Solo lo es si conoce de iluminación. Y para conocer de iluminación debe saber lo que el Director de fotografía tiene en mente cuando instruye a su equipo para una fotografía determinada. Igualmente para ese electricista, aunque no pareciera importante, NADIE debería participar en un proyecto cinematográfico sin saber editar. Es fundamental tener esos conceptos claros para poder aportar a la continuidad, al tono, al ritmo, al ambiente de una escena y por tanto a la historia y a la película en general. Es fundamental que los aprendices entiendan que un Key Grip (o "maquinista") necesita conocer de edición audiovisual para volverse un maestro en su arte (o en su técnica, como se le quiera llamar). Igual para un camarógrafo, un vestuarista, un productor de campo, un supervisor de continuidad, un asistente de dirección, etc., etc. Deben partir de una base fundamental: si no conozco de los otros cargos, no podré aportar lo suficiente. A esto lo llamamos "polivalencia" en Congo Films School. Es fundamental tenerlo en cuenta para el desarrollo profesional de cualquier participante de un proyecto audiovisual.

- Para ingresar en la industria, se requiere experiencia. Ninguna productora contratará en un proyecto medianamente importante a una persona que no la tenga. Para poder obtener esa experiencia, es fundamental que los aprendices realicen muchas prácticas durante su aprendizaje. Las prácticas de los estudiantes por si mismas no son suficientes, pues necesitan tener personal capacitado instruyéndolos. Es importante realizar proyectos continuamente, donde se requiera un nivel profesional alto. Esto es, de nuevo, que haya cargos específicos en cada área. Que un Primer

asistente de cámara haga su trabajo durante todo un rodaje sin que sea un "todero" o "asistente de fotografía", estaremos logrando que los aprendices entiendan los oficios del cine. Necesitamos que un aprendiz conozca el oficio del Asistente de dirección y se desempeñe con plenitud en ese cargo durante un proyecto específico.

- Es también fundamental que el electricista entienda que no hay cargos "técnicos" sino artísticos. La técnica es una herramienta más para brindar un buen desempeño en su trabajo. La técnica permite que el arte se manifieste. La sola técnica no propone. La producción audiovisual vive de propuestas, una tras otra, a gran velocidad. Una producción requiere de personal ágil mentalmente. Esto lo potencia el nivel de conocimiento y de cultura del "técnico". No buscamos grandes técnicos en un proyecto. Buscamos grandes personas alrededor, con miradas, con carácter, con propuestas.

- Es fundamental que los instructores aprovechen al máximo los otros talleres que les ofreceremos dentro del convenio, para asegurarnos que los aprendices obtengan el mayor resultado posible. Si los instructores utilizan la totalidad de los talleres con todos sus aprendices, para que asimilen y pongan en práctica los conocimientos que allí se brinden, tendremos un aprovechamiento del proyecto con gran alcance.

Para la integración de dichos aspectos dentro del normal funcionamiento del SENA se identifican las siguientes necesidades:

- Se hace necesario diseñar un plan de formación para la actualización de conocimientos de los instructores de los programas relacionados con el sector audiovisual del SENA, así como un plan de formación práctica presencial en las regiones.
- Los bootcamps se han convertido en la metodología ideal para que tanto aprendices como instructores adquieran las competencias que se deben poner en práctica en un rodaje. Es una actividad similar a La Formula SENA.
- Tanto el SENA como CONGO FILMS coinciden en que es necesario implementar una modernización de ambientes de aprendizaje del SENA.
- Se requiere un trabajo conjunto entre en SENA y CONGO FILMS para la actualización de currículos de programas relacionados con el sector audiovisual del SENA. CONGO FILMS brindará acompañamiento técnico y el SENA apoyará desde el componente metodológico. Para ello se debe realizar otra reunión posterior con Juan Pablo Cristancho.

CONCLUSIONES

Las anteriores acciones buscan todas las estrategias posibles para que los instructores puedan formar a los aprendices entendiendo todas las áreas y cargos en el cine, así subir su nivel y lograr que contraten los aprendices en la industria, de esta manera a ellos les va bien, al SENA le va bien y a la industria también.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Desarrollo de 2 talleres virtuales para instructores que se nutren de ideas provenientes de las necesidades de los mismos instructores.	SENA y CONGO FILMS	8/09/2020 a 31/12/2020

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Elkin Zair Manco Martínez	Contratista Dirección de Formación Profesional	

Juan Pablo Cristancho	Profesional Grado 4 Diseño y Desarrollo Curricular Gestor Red de Conocimiento Deporte y Cultura Centro de Formación en Actividad Física y Cultura/SENA	
Daniel Fernando Lazaro Melendez	Instructor/SENA	
John Alexander Saavedra Zapata	Instructor/SENA	
Juan Harvey Sanchez Rivera	Instructor/SENA	
Yimi Hilario Pinzon Ortega	Instructor/SENA	
Juan Pablo Monroy Quintero	Instructor/SENA	
Carlos Congote Restrepo	Representante Legal/ CONGO FILMS	
Claudia Pérez	Gerente Administrativa/CONGO FILMS	

GD-F-007 V01