# FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Ministerio de Minas y Energía
Origen: DIRECCION DE FORMALIZACION MINERA
Rad: 3-2020-008303 01-06-2020 16:50:11 PM
Anexos: 0 FOLIOS
Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE
Serie:

| GF-F-31 | 20-02-2020 | V-1 |
|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FUENTE DE FINANCIACIÓN | PRESUPUESTO NACIONAL | X | REGALIAS | | | FECHA | 01/06/2020 |
| DEPENDENCIA | DIRECCION DE FORMALIZACION MINERA | | NÚMERO DE PAGO | 5 | DE 12 | MES O PERIODO A PAGAR | Mayo-2020 |

## INFORMACIÓN BASICA DEL CONTRATO

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE / RAZON SOCIAL | MANUEL FELIPE BARRAGAN TRIANA | IDENTIFICACIÓN C:C. | 1110508724 | PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO | FECHA DE INICIO | 30/01/2020 |
| CONTRATO | GGC-134-2020 | | | | FECHA TERMINACIÓN | 28/12/2020 |
| USOS PRESUPUESTALES | A-02-02-02-008-003-03 | CLASE DE RIESGO ARL | RIESGO V | | FECHA PRORROGA | |
| DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL | SERVICIOS DE INGENIERÍA | | | | | |
| E-MAIL INSTITUCIONAL | mfbarragan@minenergia.gov.co | E-MAIL PERSONAL | | | LUGAR DE EJECUCIÓN | BOGOTA D.C. |
| OBJETO DEL CONTRATO | Prestar los servicios profesionales para apoyar los procesos de Regularización Minera y la transmisión de las herramientas normativas desde el componente tecnico a los mineros de pequeña escala y titulares mineros que opten por las aplicación de las mismas en los Departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainia, Putumayo, Vaupes, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, | | | | | |

| REGISTRO PRESUPUESTAL | NUMERO R.P. | VALOR A PAGAR $ | RUBRO PRESUPUESTAL | SUB UNIDAD EJECUTORA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 13020 | 7.000.000,00 | C-2104-1900-8-11 | 21-01-01-000 |
| TOTAL | | 7.000.000,00 | | |

## INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

### VALOR DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| VALOR INICIAL | 77.000.000,00 | MODIFICACIÓN | 0,00 | VALOR TOTAL | 77.000.000,00 |
| ACUMULADO DE PAGOS | 28.466.666,00 | SALDO A PAGAR | 48.533.334,00 | % EJECUCIÓN | 36,97 % |

| | |
|---|---|
| FORMA DE PAGO | El valor total de contrato se pagará al contratista así:<br>a. Un primer pago correspondiente a los días del mes de enero o proporcional al tiempo ejecutado.<br>b. Diez (10) pagos mensuales por la suma de SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($7.000.000), y/o proporcional al periodo ejecutado. |

## PAGOS POR PERIODOS

| No. 1 | No. 2 | No. 3 | No. 4 | No. 5 | No. 6 |
|---|---|---|---|---|---|
| 466.666,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 0,00 |
| No. 7 | No. 8 | No. 9 | No. 10 | No. 11 | No. 12 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| No. 13 | No. 14 | No. 15 | No. 16 | No. 17 | No. 18 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| No. 19 | No. 20 | No. 21 | No. 22 | No. 23 | No. 24 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

## OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR A LOS TRABAJOS EJECUTADOS

Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios

**(APROBÓ)emmonroy,**

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplio a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | MONROY SANCHEZ ERCILIA MARIA | C.C | 49692201 | CARGO | PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 - 23 |

**(APROBÓ)emmonroy,**

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1110508724 | | BARRAGAN TRIANA MANUEL FELIPE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 4A #55-26 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 2665288 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-04 | 2020-04 | 629681661 | 9406238265 | I | 2020/05/08 | 2020/05/19 | BANCO CAJA SOCIAL | 11 | $434,000 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $2,800,000 | $84,000 | | | $2,800,000 | $350,000 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $2,800,000 | $84,000 | | | $2,800,000 | $350,000 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | $2,800,000 | $84,000 | | | $2,800,000 | $350,000 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1110508724 | BARRAGAN MANUEL | 25-14 | 30 | $2,800,000 | $84,000 | EPS005 | 30 | $2,800,000 | $350,000 | | 0 | $0 | $0 | | 0 | $0 | $0 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | $2,800,000 | $84,000 | | | $2,800,000 | $350,000 | | | $0 | $0 | | | $0 | $0 | | $0 | $0 |

**(APROBÓ)emmonroy,**



2020/05/19 09:41 AM

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1110508724 | | BARRAGAN TRIANA MANUEL FELIPE | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 4A #55-26 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 2665288 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2020-04 | 2020-04 | 629681661 | 9406238265 | I | 2020/05/08 | 2020/05/19 | BANCO CAJA SOCIAL | 11 | $434,000 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $84,000 | $0 | $0 | $84,000 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $84,000 | $0 | $0 | $84,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $350,000 | $0 | $0 | $350,000 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $350,000 | $0 | $0 | $350,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $434,000 | $0 | $0 | $434,000 |

**(APROBÓ)emmonroy,**



2020/05/19 09:41 AM

**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 134 DEL 2020.**

**PERIODO:** del 01/05/2020 al 31/05/2020

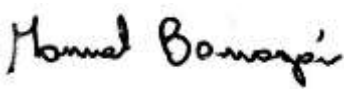
**OBJETO:** Prestar los servicios profesionales para apoyar los procesos de Regularización Minera y la transmisión de las herramientas normativas desde el componente técnico a los mineros de pequeña escala y titulares mineros que opten por la aplicación de las mismas en los Departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C.

| OBLIGACIÓN ESPECÍFICA | ACTIVIDADADES |
|---|---|
| 1. Generar espacios para la concertación de los procesos de regularización (mediación y acompañamiento) con los titulares y mineros no regularizados en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C, atendiendo los requerimientos acordes al protocolo establecido por el Ministerio de Minas y Energía. | • Contacto vía telefónica y capacitación virtual a la comunidad minera de las solicitudes de formalización de minería tradicional con NEO-09581, OEA-10461, NLK-14581, NHR-09561, OE9-09221, OE9-16501, OE3-15481, OB8-15491, OB8-15491, del departamento del Valle del Cauca, con el propósito de brindar un acompañamiento en donde los mineros cuenten con los elementos que les permitan comprender el estado y los requisitos del trámite presentado ante la autoridad minera.<br>• Contacto vía telefónica y capacitación virtual a la comunidad minera de las solicitudes de formalización de minería tradicional con placa NI6-08191, NJH-15551, LHK-10011, NL4-16141, OE8-09541, NIR-10321, OCB-09461, ODO-11201, OE8-14151, ODI-16441, OE7-14241, OE9-09472, NJJ-11231, NF8-08441 del departamento del Tolima, con el propósito de brindar un acompañamiento en donde los mineros cuenten con los elementos que les permitan comprender el estado y los requisitos del trámite presentado ante la autoridad minera.<br>• Contacto vía telefónica y capacitación virtual a la comunidad minera de las solicitudes de formalización de minería tradicional con placa OBC-10531 y LJP-10501 del departamento de Córdoba, con el propósito de brindar un acompañamiento en donde los mineros cuenten con los elementos que les permitan comprender el estado y los requisitos del trámite presentado ante la autoridad minera.<br>• Contacto vía telefónica a la comunidad minera de las solicitudes de formalización de minería tradicional con multipolígono de los departamentos de Córdoba, Magdalena, Putumayo y Guaviare, con el propósito de explicar la forma de subsanación del requerimiento 017 de 2020 realizado por la Agencia Nacional de Minería, sin respuesta positiva a las llamadas. |
| 2. Atender de manera escrita o presencial, en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C, los requerimientos de las entidades del sector y/o comunidad y las consultas sobre el tema de regularización e implementación de las herramientas creadas para tal fin; las cuales pueden ser, entre otras, Derechos de Petición y comunicaciones relacionadas. | • Se atendió las solicitudes realizadas vía correo electrónico de la alcaldía de Herveo, Líbano del Tolima y del El Cerrito Valle del Cauca. |
| 3. Realizar la proyección de los reglamentos técnicos y mineros sobre la exploración, explotación, beneficio, transformación, transporte, cierre de minas y seguimiento diferencial. | • Se reviso el proyecto de resolución a sacar por la ANM en cuanto a áreas de reserva especial minera y |

| | |
|---|---|
| | se realizaron los respectivos comentarios del documento. |
| 4. Presentar informes mensuales con la identificación de las barreras que no han permitido y que dificultan los procesos de regularización de la actividad minera. Así, como el planeamiento de alternativas de solución a dichas barreras en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C. | • Construcción de documento reestructuración y análisis de la estrategia en el cual se identifican las barreras y dificultades encontradas en la estrategia de regularización por la cual no se ha podido intervenir algunas solicitudes de formalización. |
| 5. Presentar informes mensuales de los procesos acompañados y el reporte del seguimiento a los mismos en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C. Así como la actualización periódica de las bases de datos establecidas para la recopilación de dicha información en los departamentos a cargo. | • Actualización de la base de dato de las solicitudes acompañadas hasta la fecha en los departamentos de Tolima, Valle, Córdoba, así como de las alcaldías y gobernaciones intervenidas.<br>• Actualización del cuadro procesos de diálogos.<br>• Diligenciamiento de la matriz de seguimiento a la estrategia de regularización. |
| 6. Apoyar al Grupo de Coordinación para la Gestión Interinstitucional y el Desarrollo de Políticas Mineras para la realización de las mesas de Formalización en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C y las Mesas de Interlocución Territorial Minera –MINA. | • Se construyo presentación y plan de acción para la ruta minera del departamento del Tolima. |
| 7. Apoyar la articulación con los diferentes actores para la implementación de los medios de regularización minera y ambiental y el reporte mensual de dichas actuaciones en los departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C. | • Capacitación a los funcionarios encargados del tema minero en las alcaldías de Ambalema. Armero, Carmen de Apicalá, Herveo, Líbano, Melgar, San Luis y Valle de San Juan (Tolima), en mecanismos de regularización minera, enfocados en las solicitudes de formalización de minería tradicional.<br>• Capacitación a los funcionarios encargados del tema minero en las alcaldías de Buga, Ginebra, Riofrío, Tuluá (Valle del Cauca), en mecanismos de regularización minera, enfocados en las solicitudes de formalización de minería tradicional.<br>• Establecer comunicación para articulación en pro de la formalización minera con las alcaldías de Buenaventura, Cali, Florida, Guacarí, Obando y Restrepo del Valle del Cauca.<br>• Establecer comunicación para articulación en pro de la formalización minera con las alcaldías de Alvarado, Anzoátegui, Ataco, Coyaima, Falan, Fresno, Guamo, Lérida, Natagaima, Ortega, Piedra y Venadillo del Tolima.<br>• Elaboración de oficios para las gobernaciones y alcaldías en los departamentos de Magdalena, Amazonas, Vichada, Guainía y Guaviare en donde hay presencia de solicitudes de formalización minera, con el propósito de buscar la articulación interinstitucional en las actividades adelantadas en cada uno de los municipios.<br>• Remisión de oficios en pro de la formalización minera y articulación a las alcaldías con hay presencia de solicitudes de formalización en los departamentos de |

| | |
|---|---|
| | Córdoba, Magdalena, Amazonas, Vichada, Guainía y Guaviare. |
| 8. Presentar los informes de las estrategias implementadas para el relacionamiento con las comunidades de pequeña minera para los procesos de regularización de la actividad minera. | • Actualización del cronograma de actividades de la estrategia de regularización a desarrollar en los departamentos de Tolima, Valle, Córdoba, Putumayo, Magdalena, Amazonas, Vichada, Guainía y Guaviare.<br>• Diligenciamiento de la matriz de seguimiento a la estrategia de regularización.<br>• Actualización del cuadro de procesos de dialogo. |
| 9. Apoyar los procesos de liquidación de los convenios interadministrativos y/o consultorías en el marco de la regularización que sean asignados por la naturaleza del grupo | • No se realizaron actividades relacionadas a liquidación de convenios. |
| 10. Estructurar plan de trabajo para la regularización de los Departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C. | • Actualización de cronograma de actividades de la estrategia de regularización a desarrollar en los departamentos de Tolima, Valle y Córdoba.<br>• Se estructuro plan de trabajo para la estrategia hasta el mes de diciembre en los departamentos de Tolima, Valle, Córdoba, Putumayo, Magdalena, Amazonas, Vichada, Guainía y Guaviare |
| 11. Reportar los avances del plan de regularización de los Departamentos de Valle del Cauca, Guaviare, Guainía, Putumayo, Vaupés, Amazonas, Vichada, Tolima, Magdalena, Córdoba y Bogotá D.C. | • Actualización Cuadro Procesos de diálogos<br>• Actualización matriz de seguimiento de la estrategia de regularización.<br>• Actualización base de dato de solicitudes intervenidas de los departamentos de Tolima, Valle, Córdoba, Putumayo, Magdalena, Amazonas, Vichada, Guainía y Guaviare<br>• Actualización cuadro municipios PDET del Tolima, Guaviare y Córdoba.<br>• Construcción cuadro de actividades realizadas en los municipios de la zonificación del rio Cauca. |
| 12. Apoyar al Grupo de Coordinación para la Gestión Interinstitucional y el Desarrollo de Políticas Mineras y a la dirección de Formalización Minera cuando sea requerido en los temas relacionados con Sistemas de Información Geográfica – SIG. | • Análisis de las 383 solicitudes de formalización que comparten municipios, para determinar el porcentaje mayor de ocupación. |
| 13. Construcción de mapas, reportes gráficos, reporte de superposiciones que sean requeridos por la Dirección de Formalización Minera. | • Construcción de mapas de superposición por regiones de solicitudes de formalización en ley segunda reserva forestal.<br>• Construcción mapa de superposición comunidad minera de Colon – Putumayo.<br>• Construcción mapa de superposición de las solicitudes rechazadas en Montecristo- Bolívar.<br>• Construcción mapa de superposición minero-ambiental departamento de Santander.<br>• Construcción de mapa de municipios de la zonificación del río Cauca. |
| 14. Presentar un informe mensual de las actividades realizadas. | • Elaboración de informe mensual de las actividades realizadas en el mes de mayo. |

| | |
|---|---|
| 15. Presentar un cronograma para la ejecución de las actividades del contrato el cual debe ser avalado por el supervisor del mismo en el que se incluya las actividades contra las que se realizará cada uno de los pagos. | • El cronograma de actividades realizadas para el mes de mayo se encuentra en un documento compartido en el one drive de office 365 con el nombre seguimiento a la estrategia de regularización. |
| 16. Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual. | • Asistencia a cada una de las reuniones virtuales programadas para el acompañamiento a las solicitudes de formalización de minería tradicional.<br>• Asistencia a reuniones para construir la estrategia de sensibilización del covid-19.<br>• Asistencia a las reuniones programadas para capacitación en mecanismos de regularización minera a las alcaldías de Tolima y Valle del Cauca.<br>• Asistencia a reunión grupal con cada uno de los funcionarios a cargos para analizar el avance de la estrategia de regularización.<br>• Asistencia a reunión grupal para determinar el cronograma y las actividades de la estrategia a seguir desde 01 de junio al 31 de agosto.<br>• Asistencia a reunión con las alcaldías del Tolima para explicar todo lo relacionado con la plataforma Genesis. |
| 17. Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normatividad vigente. | • Se realiza el pago oportuno de la seguridad social del mes correspondiente. |
| 18. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato | • Se acataron todas las instrucciones dadas por la supervisora del contrato. |
| 19. Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual. | • No se realizaron desplazamientos durante este periodo de tiempo. |



_____

**MANUEL FELIPE BARRAGÁN TRIANA**
**C. C. 1.110.508.724 – CONTRATO GGC 134 de 2020**