



PAZ Y SALVO CONTRATISTAS

GESTION CONTRACTUAL

| | | |
|-------------------------------------|----------|----|
| No. DEL CONTRATO | 304 - 25 | |
| * FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO | | |
| 2025 | 06 | 26 |

| | |
|---|--------------------------------|
| Nombre del Contratista: | NELSON JAVIER GALINDO ZABALA |
| Número de Identificación: | 1.118.576.318 |
| Dependencia en la que prestó el servicio: | DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE |
| Dirección Territorial: | DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE |
| Nombre del Supervisor: | LUISA FERNANDA LONDOÑO ORTIZ |

| DEPENDENCIA | RESPONSABLE (Nombre y Apellido) | CARGO | FIRMA |
|---|---------------------------------|---------------------------|-------|
| Proceso de Gestión de Bienes y Servicios (Almacén General) en la Sede Central. Contador / Almacenista de la Dirección Territorial. (Entrega de elementos devolutivos) | TOMMY ALVAREZ MORALES | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | |
| Proceso de Gestión de Servicios Tecnológicos en la Sede Central. Ingeniero de la Dirección Territorial. (Deshabilita usuarios de acceso al dominio del IGAC). | WILSON ROA GONZALEZ | TÉCNICO OPERATIVO | |
| Proceso de Gestión Documental en la Sede Central. Director Territorial en las Direcciones Territoriales. (Correspondencia). | GINNA NATALIA SUAREZ MORALES | DIRECTORA TERRITORIAL | |
| Proceso de Gestión Estratégica de Personas en la Sede Central. Profesional con funciones de abogado en las Direcciones Territoriales. (Entrega carné del IGAC) | DIANA MARCELA VARGAS RAMIREZ | PROFESIONAL ESPECIALIZADO | |
| Proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación en la Sede Central. Facilitador del SGI en las Direcciones Territoriales (Actividades cumplidas en Planner) | GINNA NATALIA SUAREZ MORALES | DIRECTORA TERRITORIAL | |
| Firma del Supervisor | | | |

Este formato debe ser diligenciado con letra clara y legible sin tachones ni enmendaduras.
Con el fin de garantizar la adecuada preservación y conservación del documento, se debe realizar el diligenciamiento del formato con esfero de tinta negra (Circular 13 de 1999 del AGN)

* La fecha de terminación del contrato corresponde a la fecha que aparece en el campo "hasta" del ítem "vigencia" del acta de supervisión o interventoría.