

**INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)**

FECHA DEL INFORME	2025-09-09							
<b>INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA</b>								
PERIODO DEL INFORME	2025-08-01	2025-08-31						
No. DEL CONTRATO	128 - 2025							
<b>SUSPENSIONES</b>								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA	CC 80051284						
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)	7112							
ZONA DEL CONTRATISTA	BOGOTA							
<b>NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES</b>								
<small>(Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)</small>								
<b>INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR</b>								
BANCO	BANCOLOMBIA S A	TIPO DE CUENTA AHORROS						
No. CUENTA	20797393527							
<b>INFORMACIÓN DEL CONTRATO</b>								
OBJETO	Prestación de servicios profesionales para realizar el control de calidad del componente económico de la actualización catastral, en el marco proceso de Gestión de Información Catastral y Valuatoria							
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	10 meses y 15 días calendario	FECHA DE INICIO 2025-02-04						
FECHA FIN	2025-12-18							
<b>ADICIONES Y PRÓRROGAS</b>								
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	11	PAGO No. 7 de 11						
<b>INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO</b>								
INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
79.505.465,00	1-100-F001 - VA-Recursos distrito	149	O2301170406202 4006501016	N/A	44.674.499,00	34.830.966,00	7.571.949,00	27.259.017,00
79.505.465,00	<b>Total:</b>				44.674.499,00	34.830.966,00	7.571.949,00	27.259.017,00
VALOR INICIAL CONTRATO	79.505.465,00							
<b>VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS</b>								
VALOR TOTAL DEL CONTRATO <small>(Incluidas adiciones)</small>	79.505.465,00							
VALOR PAGO A EFECTUAR	7.571.949,00	VALOR EN LETRAS	SIETE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS / MCTE					
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	44.674.499,00							
SALDO PENDIENTE DE PAGO	27.259.017,00							
VALOR A LIBERAR	0,00							
<b>ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME</b>								
<b>1. Verificar mediante el control de calidad al estudio de Zonas Homogéneas Físicas y Zonas Homogéneas Geoeconómicas asignadas de los diferentes sectores objeto de actualización vigencia 2026.</b>								
No se llevo a cabo esta actividad en este periodo								
<b>2. Realizar el control de calidad a la depuración de las ofertas asignadas, de acuerdo con los procedimientos establecidos.</b>								
Se llevo a cabo la revisión de las ofertas que alimentaran el modelo econométrico de PH residenciales de estrato M02-04, M02-06 y M06-123bifamiliar								
<b>3. Validar la consistencia técnica de los avalúos comerciales de los puntos de investigación (avalúos puntos muestra) asignados y verificar la correcta aplicación de la norma urbanística, brindando las alertas y recomendaciones del caso.</b>								
Por sugerencia del área de estadística se revisó nuevamente y se validó la consistencia técnica de 6 avalúos comerciales de puntos muestra residenciales Modelo 01- 03, del Modelo 02- 04 y del Modelo 02—05 asignados a los profesionales a cargo verificando la pertinencia de la utilización de ofertas diferentes a las propuestas por el aplicativo de estadística y las situaciones donde no se cumplió con el coeficiente del 7,5% definido por la norma. Se llevo a cabo la verificación y validación de Se han adelantado comités para verificación de la estimación de valores de 42 Centros comerciales PH Y 18 Centros comerciales NPH Se realizo el seguimiento correspondiente garantizando que se siguieran las recomendaciones dadas en los precomités y post comité.								

**INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)**

**4. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas en los Pre y post Comités de Avalúos, para la aprobación de las Zonas Homogéneas Físicas y Geoeconómicas, las tablas de valores, los modelos econométricos, los avalúos especiales puntuales y demás aspectos del componente económico sometidos a su consideración.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**5. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas sobre la consistencia técnica de los valores de terreno y construcción definidos por los evaluadores para la actualización catastral, según los predios asignados.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**6. Verificar y ejecutar las observaciones a las memorias técnicas del componente económico del Censo Inmobiliario de Bogotá - CIB vigencia 2026 presentada por los evaluadores, para los macrosectores asignados, garantizando su entrega oportuna y con la calidad establecida.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**7. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas sobre la consistencia técnica de los valores de terreno y construcción definidos por los evaluadores para la actualización catastral, según los predios asignados.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**8. Efectuar el seguimiento a la atención de las correcciones, aclaraciones o complementaciones solicitadas a los evaluadores, para su entrega en el plazo establecido por la Unidad.**

Se realizo el seguimiento correspondiente garantizando que se siguieran las recomendaciones dadas en los comités de centros comerciales PH y NPH y que se cumplieran los tiempos de entrega definidos por la lideres de censo.

**9. Verificar la proyección de respuestas a solicitudes de ciudadanos y entes de control que tengan relación con el componente económico de la actualización catastral.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**10. Acompañar técnicamente a los evaluadores en las actividades relacionadas con el Censo Inmobiliario de Bogotá componente económico.**

Se generó la programación de jornadas de comités de control de calidad para la actividad de valoración de locales PH en centro comercial y la valoración d ellos centros comerciales NPH

**11. Acompañar técnicamente al líder del proceso en la planeación, ejecución y seguimiento del Censo Inmobiliario de Bogotá.**

Se realizo seguimiento a las actividades designada por al líder del proceso en la valoración de centros comerciales PH y NPH

**12. Estar inscrito y mantener actualizado el Registro Abierto de Avaluadores (RAA), dado que el objeto contractual y las obligaciones establecidas corresponden al ejercicio de la actividad de evaluador; el incumplimiento de las mismas estará sujeto de las faltas y sanciones establecidas en los artículos 18, 19 y 20 de Ley 1673 de 2013.**

Se mantuvo actualizado el registro abierto de evaluador para el mes de junio de 2025

**13. Asistir y participar de las reuniones, jornada de alineación de conocimientos, mesas de trabajo y/o comités que el líder del proceso disponga, estas pueden ser de manera presencial o virtual, según las necesidades de la actividad programada.**

Se participo en las reuniones programadas por la coordinación para seguimiento de actividades relacionadas para el censo inmobiliario. Se realizaron reuniones con los miembros del equipo programadas para la realización de actividades asignadas por la supervisión en temas relacionados a valoración de Centros comerciales. Se asistió a las reuniones Programadas entorno a la actividad de valoración de Puntos Muestra PH, Seguimiento a la valoración de centros comerciales PH y NPH

**14. Realizar las correcciones a los documentos emitidos durante cualquiera de las fases del proceso, que sean generadas por el supervisor, de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente, máximo dentro de los 2 días siguientes a ser informados del ajuste.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**15. Realizar los requerimientos de información que sean necesarios para atender las solicitudes a su cargo.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**16. Generar respuesta a las solicitudes que sean asignadas, con oportunidad y de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente.**

No se llevo a cabo esta actividad en este periodo

**17. Las demás asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato.**

Se siguieron todos los requerimientos solicitados por el supervisor del contrato.

**PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME**

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Informe de actividades	2025-09-09	Archivos digitales digital

**DECLARACIÓN JURAMENTADA**

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial? ¿Cuál?	NO	

**INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)**

¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con entidades de orden Territorial o Nacional?	NO	
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 (\$152,016.000) o 2023 (\$169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	SI	Anexo registro civil
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	SI	Anexo relacion de pagos 2024
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	
¿Es evaluador?	NO	


Yo CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **agosto** es: **89232010**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **3.028.800,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APOORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	484.700,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	378.600,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	15.900,00
<b>Total</b>			879.200,00

Yo JOHN JAIRO DAZA GARCIA, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 128-2025 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

**LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:**

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA	
APOYO FINANCIERO	MARTHA LEONOR CASTILLO DIMATE	
SUPERVISOR	JOHN JAIRO DAZA GARCIA	

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80051284	CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA		diagonal 45s #23-20	7603101	cadena.camilo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-08	2025-08	I	25/08/2025	89232010	\$897.400	

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	378.600	0		0		0	0	0	0	378.600	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	484.700	0	0	0	0	0	0	0	484.700	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	15.900				15.900	0	0	15.900			159	15.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	18.200	0	0	18.200	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	0	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	0	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	378.600	378.600
Pensión	1	484.700	484.700
Riesgos Laborales	1	15.900	15.900
CCF	1	18.200	18.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>4</b>	<b>897.400</b>	<b>897.400</b>

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80051284	CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA	diagonal 45s #23-20	7603101	cadena.camilo@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-08	2025-08	1	25/08/2025	89232010	\$897.400	

DETALLE POR COTIZANTE																																													
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																		
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80051284	CADENA CANDELA CAMILO ERNESTO	59	0		N																	25-14	3.028.800	484.700	0	0	0	0	EPS008	-3.028.800	378.600	14-23	3.028.800	1	15.900	CCF24	3.028.800	18.200	0	0	0	0	0

PAGADA



**INFORMACION DEL CONTRATO:**

Fecha presentación:		04/09/2025	
Número del contrato y año: 128-2025		Persona Natural	X
		Persona Jurídica	
Período del informe: Agosto 2025	Fecha de Inicio período: 01/08/2025	Fecha terminación período: 31/08/2025	
Número de Informe:		7	
Nombre del contratista:		CAMILO ERNESTO CADENA CANDELA	
Nombre del supervisor o de la interventoría:		JOHN JAIRO DAZA GARCIA	
Nombre de la dependencia:		SUBGERENCIA DE INFORMACION ECONOMICA	
Valor por pagar en el período:		\$ 7.571.949	

**1. Actividades desarrolladas en el mes para el cumplimiento de las obligaciones generales**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales para realizar el control de calidad del componente económico de la actualización catastral, en el marco proceso de Gestión de Información Catastral y Valuatoria.

**2. Obligaciones Específicas**

Obligaciones Específicas	Seguimiento
1. Verificar mediante el control de calidad al estudio de Zonas Homogéneas Físicas y Zonas Homogéneas Goeconómicas asignadas de los diferentes sectores objeto de actualización vigencia 2026.	No se llevo a cabo esta actividad en este periodo
2. Realizar el control de calidad a la depuración de las ofertas asignadas, de acuerdo con los procedimientos establecidos.	Se llevo a cabo la revisión de las ofertas que alimentaran el modelo econométrico de PH residenciales de estrato M02-04, M02-06 y M06-123bifamiliar
3. Validar la consistencia técnica de los avalúos comerciales de los puntos de investigación (avalúos puntos muestra) asignados y verificar la correcta aplicación de la norma urbanística, brindando las alertas y recomendaciones del caso.	Por sugerencia del área de estadística se revisó nuevamente y se validó la consistencia técnica de 6 avalúos comerciales de puntos muestra residenciales Modelo 01- 03, del Modelo 02- 04 y del Modelo 02—05 asignados a los profesionales a cargo verificando la pertinencia de la utilización de ofertas diferentes a las propuestas por el aplicativo de estadística y las situaciones donde no se cumplió con el coeficiente del 7,5% definido por la norma.

**Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital**



Obligaciones Específicas	Seguimiento
	Se llevo a cabo la verificación y validación de Se han adelantado comités para verificación de la estimación de valores de 42 Centros comerciales PH Y 18 Centros comerciales NPH Se realizo el seguimiento correspondiente garantizando que se siguieran las recomendaciones dadas en los precomités y post comité.
4. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas en los Pre y post Comités de Avalúos, para la aprobación de las Zonas No se llevó a cabo esta actividad en este periodo Homogéneas Físicas y Geoeconómicas, las tablas de valores, los modelos econométricos, los avalúos especiales puntuales y demás aspectos del componente económico sometidos a su consideración.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
5. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas sobre la consistencia técnica de los valores de terreno y construcción definidos por los evaluadores para la actualización catastral, según los predios asignados.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
6. Verificar y ejecutar las observaciones a las memorias técnicas del componente económico del Censo Inmobiliario de Bogotá - CIB vigencia 2026 presentada por los evaluadores, para los macro sectores asignados, garantizando su entrega oportuna y con la calidad establecida.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
7. Validar y registrar con las observaciones y recomendaciones dadas sobre la consistencia técnica de los valores de terreno y construcción definidos por los evaluadores para la actualización catastral, según los predios asignados.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
8. Efectuar el seguimiento a la atención de las correcciones, aclaraciones o complementaciones solicitadas a los	Se realizo el seguimiento correspondiente garantizando que se siguieran las recomendaciones dadas en los comités de

**Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital**

Av. Carrera 30 No. 25 - 90

Código postal: 111311

Torre A Pisos 11 y 12 – Torre B Piso2

Tel: 2347600 – Info: Línea 195

[www.catastrobogota.gov.co](http://www.catastrobogota.gov.co)

Trámites en línea: [catastroenlinea.catastrobogota.gov.co](http://catastroenlinea.catastrobogota.gov.co)





Obligaciones Específicas	Seguimiento
avaluadores, para su entrega en el plazo establecido por la Unidad.	centros comerciales PH y NPH y que se cumplieran los tiempos de entrega definidos por la líderes de censo.
9. Verificar la proyección de respuestas a solicitudes de ciudadanos y entes de control que tengan relación con el componente económico de la actualización catastral.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
10. Acompañar técnicamente a los evaluadores en las actividades relacionadas con el Censo Inmobiliario de Bogotá componente económico.	Se generó la programación de jornadas de comités de control de calidad para la actividad de valoración de locales PH en centro comercial y la valoración de ellos centros comerciales NPH
11. Acompañar técnicamente al líder del proceso en la planeación, ejecución y seguimiento del Censo Inmobiliario de Bogotá.	Se realizó seguimiento a las actividades designada por el líder del proceso en la valoración de centros comerciales PH y NPH
12. Estar inscrito y mantener actualizado el Registro Abierto de Avaluadores (RAA), dado que el objeto contractual y las obligaciones establecidas corresponden al ejercicio de la actividad de evaluador; el incumplimiento de las mismas estará sujeto de las faltas y sanciones establecidas en los artículos 18, 19 y 20 de Ley 1673 de 2013.	Se mantuvo actualizado el registro abierto de evaluador para el mes de junio de 2025
13. Asistir y participar de las reuniones, jornada de alineación de conocimientos, mesas de trabajo y/o comités que el líder del proceso disponga, estas pueden ser de manera presencial o virtual, según las necesidades de la actividad programada.	Se participo en las reuniones programadas por la coordinación para seguimiento de actividades relacionadas para el censo inmobiliario. Se realizaron reuniones con los miembros del equipo programadas para la realización de actividades asignadas por la supervisión en temas relacionados a valoración de Centros comerciales. Se asistió a las reuniones Programadas entorno a la actividad de valoración de Puntos Muestra PH, Seguimiento a la valoración de centros comerciales PH y NPH
14. Realizar las correcciones a los documentos emitidos durante cualquiera de las fases del proceso, que sean generadas por el supervisor, de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente, máximo dentro de los 2 días siguientes a ser	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo

**Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital**

Av. Carrera 30 No. 25 - 90

Código postal: 111311

Torre A Pisos 11 y 12 – Torre B Piso 2

Tel: 2347600 – Info: Línea 195

[www.catastrobogota.gov.co](http://www.catastrobogota.gov.co)

Trámites en línea: [catastroenlinea.catastrobogota.gov.co](http://catastroenlinea.catastrobogota.gov.co)



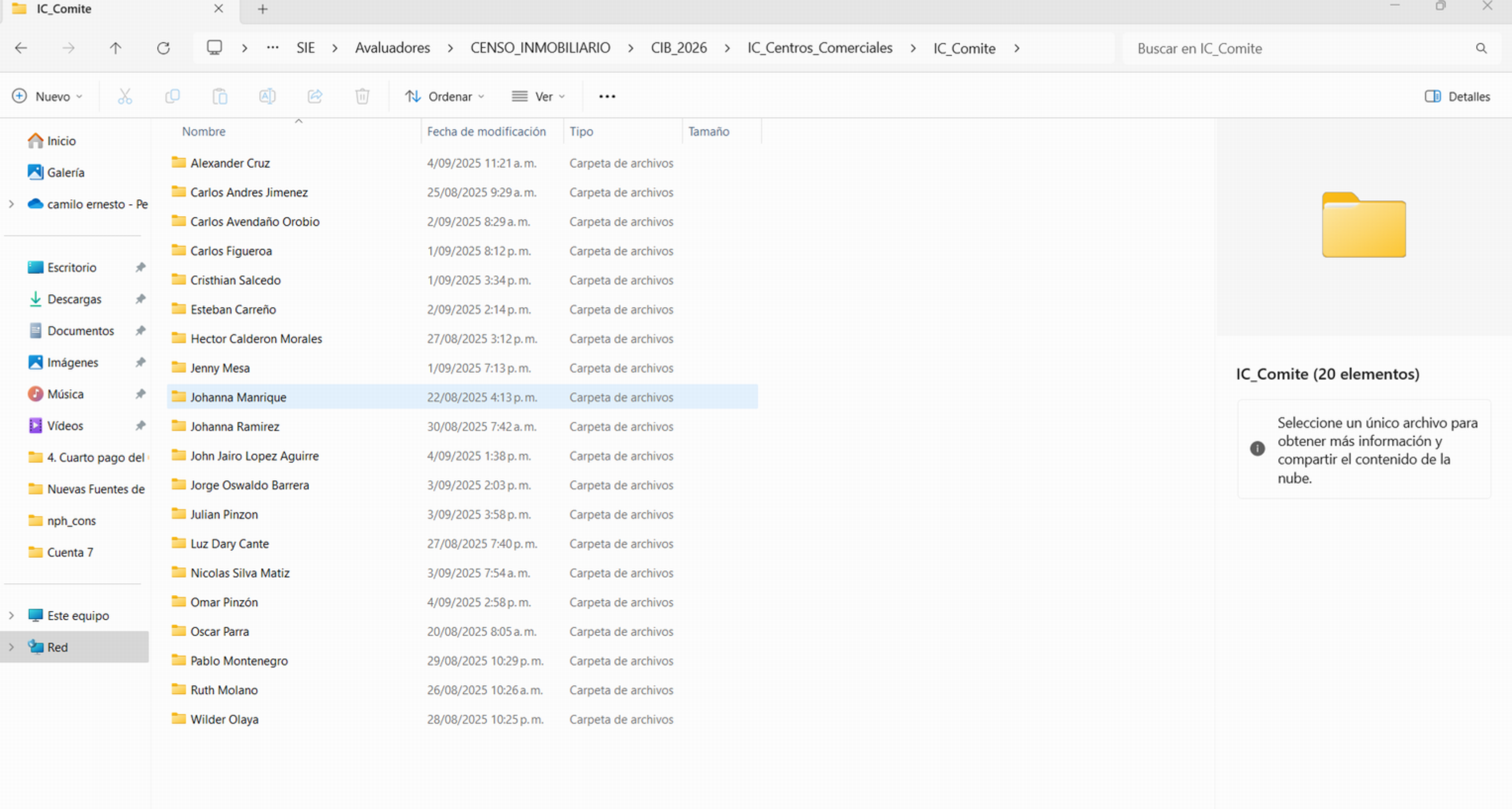


Obligaciones Específicas	Seguimiento
informados del ajuste.	
15. Realizar los requerimientos de información que sean necesarios para atender las solicitudes a su cargo.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
16. Generar respuesta a las solicitudes que sean asignadas, con oportunidad y de conformidad con los procedimientos y la normatividad vigente.	No se llevó a cabo esta actividad en este periodo
17. Las demás asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato.”	Se siguieron todos los requerimientos solicitados por el supervisor del contrato.

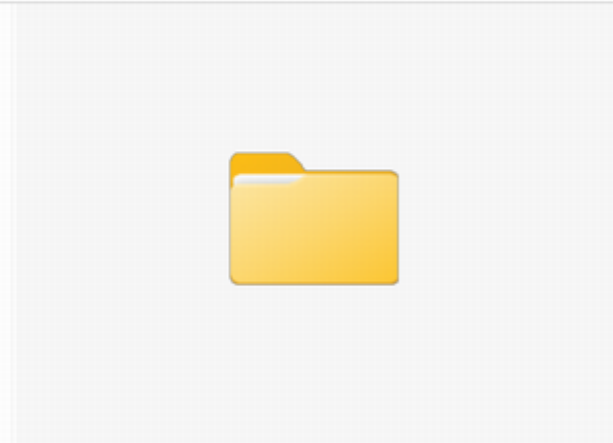
Firma del Contratista

### 3. Concepto y aprobación de la supervisión

Firma del Supervisor



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Alexander Cruz	4/09/2025 11:21 a. m.	Carpeta de archivos	
Carlos Andres Jimenez	25/08/2025 9:29 a. m.	Carpeta de archivos	
Carlos Avendaño Orobio	2/09/2025 8:29 a. m.	Carpeta de archivos	
Carlos Figueroa	1/09/2025 8:12 p. m.	Carpeta de archivos	
Cristhian Salcedo	1/09/2025 3:34 p. m.	Carpeta de archivos	
Esteban Carreño	2/09/2025 2:14 p. m.	Carpeta de archivos	
Hector Calderon Morales	27/08/2025 3:12 p. m.	Carpeta de archivos	
Jenny Mesa	1/09/2025 7:13 p. m.	Carpeta de archivos	
<b>Johanna Manrique</b>	22/08/2025 4:13 p. m.	Carpeta de archivos	
Johanna Ramirez	30/08/2025 7:42 a. m.	Carpeta de archivos	
John Jairo Lopez Aguirre	4/09/2025 1:38 p. m.	Carpeta de archivos	
Jorge Oswaldo Barrera	3/09/2025 2:03 p. m.	Carpeta de archivos	
Julian Pinzon	3/09/2025 3:58 p. m.	Carpeta de archivos	
Luz Dary Cante	27/08/2025 7:40 p. m.	Carpeta de archivos	
Nicolas Silva Matiz	3/09/2025 7:54 a. m.	Carpeta de archivos	
Omar Pinzón	4/09/2025 2:58 p. m.	Carpeta de archivos	
Oscar Parra	20/08/2025 8:05 a. m.	Carpeta de archivos	
Pablo Montenegro	29/08/2025 10:29 p. m.	Carpeta de archivos	
Ruth Molano	26/08/2025 10:26 a. m.	Carpeta de archivos	
Wilder Olaya	28/08/2025 10:25 p. m.	Carpeta de archivos	



IC\_Comite (20 elementos)

Selecione un único archivo para obtener más información y compartir el contenido de la nube.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Alexander Cruz	3/09/2025 6:06 p.m.	Carpeta de archivos	
Cristhian_Salcedo	4/09/2025 4:03 p.m.	Carpeta de archivos	
Entrega_Carlos_Figueroa	3/09/2025 5:45 p.m.	Carpeta de archivos	
Jenny Mesa	2/09/2025 2:23 p.m.	Carpeta de archivos	
Johanna Ramírez	4/09/2025 3:57 p.m.	Carpeta de archivos	
Julian Pinzon	3/09/2025 3:51 p.m.	Carpeta de archivos	
Nicolas Silva	3/09/2025 5:54 p.m.	Carpeta de archivos	
Pablo_Montenegro	2/09/2025 1:30 p.m.	Carpeta de archivos	
Wilder_Olaya	3/09/2025 6:16 p.m.	Carpeta de archivos	
Ejemplo_Entrega	27/08/2025 12:16 p.m.	Hoja de cálculo d...	98 KB



ENTREGABLE (10 elementos)

Seleccione un único archivo para obtener más información y compartir el contenido de la nube.



















































































































































































