
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F00 4	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.688 de 2025	
Nombre completo del contratista: ANA MARIA LUJAN IRIARTE	
Documento de identificación: 1144026037	
Nombre del supervisor: EDNA KATALINA MORALES CASTRO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la secretaría de paz y cultura ciudadana para el desarrollo del proyecto denominado: Implementación del programa de prevención y violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcifica en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/JUL/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F00 4	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$9.240.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$9.240.000	\$4.620.000	\$ 4.620.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F00 4	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074586680 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822847892 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 27/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: AGOSTO 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable:

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Elaborar un plan de seguimiento al proceso de formación en competencias ciudadanas y convivencia escolar, como también de las actividades realizadas por el equipo pedagógico en las diferentes IEOs y con colectivos de Santiago de Cali.
 - 1.1 La contratista el día jueves 14 de agosto de 2025 de 7:00 a.m. a 08:00 a.m. asistió a la IEO Juana Caicedo y Cuero al Auditorio, a la reunión de padres de familia de los grados novenos donde se desarrolló el taller territorial que tuvo como objetivo: juego de roles con padres/madres, se les brindó herramientas para la identificación comprensión y manejo de las emociones las cuales les permitirá promover la convivencia comunitaria y la cultura ciudadana.
 - 1.2 La contratista el día jueves 14 de agosto de 2025 de 9:00 a.m. a 10:20 a.m. asistió a la IEO Juana Caicedo y Cuero pm la donde ejecutó el taller Exploratorio del proyecto formación de convivencia escolar y competencias ciudadanas con los estudiantes 9-4. La actividad les permitió a los estudiantes un espacio pacifico de dialogo y de respeto, prevaleciendo en una convivencia positiva entre ellos, reconociendo que es una tarea que les compete a todos y todas, identificando medidas y estrategias para implementar en el aula escolar que ayuden en la mejora de la convivencia y una educación para la paz.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F00
4

VERSIÓN

002

- 1.3 La contratista el día jueves 14 de agosto de 2025 de 10:30 a.m. a 12:00 a.m. asistió a la IEO Juana Caicedo y Cuero pm la donde ejecutó el taller Exploratorio del proyecto formación de convivencia escolar y competencias ciudadanas con los estudiantes 9-6. La actividad les permitió a los estudiantes un espacio pacifico de dialogo y de respeto, prevaleciendo en una convivencia positiva entre ellos, reconociendo que es una tarea que les compete a todos y todas, identificando medidas y estrategias para implementar en el aula escolar que ayuden en la mejora de la convivencia y una educación para la paz.
- 1.4 La contratista el día jueves 21 de agosto de 2025 de 8:00 a.m. a 12:00 a.m. asistió a la IEO Juana Caicedo y Cuero pm la donde ejecutó el taller # Encuentros para estar juntos del proyecto formación de convivencia escolar y competencias ciudadanas con los estudiantes 9-4. La actividad fue importante para las estudiantes porque empezaron a construir lazos de confianza algunos estudiantes tuvieron aptitudes de liderazgo, además de relacionarse en grupo, permitió que obedecieran normas de convivencia y seguir las reglas que regulan cada actividad, y la resolución de problemas. Todo eso les ayudará a desenvolverse en sociedad.
- 1.5 La contratista en el mes de agosto registró en google forms el reporte semanal de las actividades de la línea estratégica convivencia escolar y competencias ciudadanas, Semilleros de cultura ciudadana donde se diligencio las actividades que se realizaron en el transcurso de la semana.
2. Elaborar un plan de implementación del material pedagógico físico y digital con el que cuenta el Organismo para fomentar la apropiación de la cultura ciudadana en la metodología de trabajo de los Semilleros de Cultura Ciudadana para la Paz.
- 2.1 La contratista el día Martes 20 de Agosto de 2025 de 9:00 am a 12:00 m asistió al edificio San Marino oficina 901 donde se reunió con el equipo tuvo como finalidad seguimiento a la ejecución de las IEO y revisión de cumplimiento de metas y objetivos del proyecto.
- 2.2 La contratista el día lunes 25 de Agosto de 2025 de 1:30 pm a 2:30 pm se reunió con el equipo de la línea estratégica semilleros de cultura ciudadana para socialización de la caja de herramientas de la secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F00
4

VERSIÓN

002

2.3 La contratista en el mes de Agosto de 2025 elaboró propuesta metodológica para el trabajo de la caja de herramientas sobre cultura ciudadana en las IEOs con jóvenes de manera didáctica y lúdica ya que es clave para que se apropien de esos valores y comportamientos. Para la implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de conflictos “Cali Pazcifica” en el Distrito de Santiago de Cali.

3. Proporcionar acompañamiento metodológico a las diferentes líneas estratégicas de la subsecretaría con el fin de aportar enfoque de pedagogía infantil a los talleres y trabajo con comunidad.

3.1 La contratista el sábado 09 de agosto 2025 de 2:00 pm a 5:00 pm asistió a la actividad en el polideportivo el trébol, Con los miembros de la plataforma local de juventud Comuna 8, que tuvo como finalidad desde el equipo de semilleros realizar un acompañamiento con acciones lúdico-pedagógicas donde se promovió la cultura ciudadana en los jóvenes.

3.2 La contratista el miércoles 13 de agosto 2025 de 1:30 pm a 4:00 pm asistió a la actividad en la Institución Educativa Oficial Ciudad Córdoba. En el Marco de la semana de la juventud el equipo de semilleros realizó actividades lúdicas- pedagógicas articulados con servicios amigables de la red de salud, con pintucaritas de las emociones y juego tradicional el tingo tingo de los valores.

4. Construir textos cortos sobre los resultados del proceso de formación en competencias ciudadanas y convivencia escolar que realiza el proyecto en las IEOs y con colectivos de Santiago de Cali, de tal manera que sirvan como insumo para la estrategia de comunicaciones.

4.1 La contratista en el mes de Agosto de 2025 construyó textos de cierres de formación a las IEO y actividades en el marco de la semana de la juventud, que sirvieron como insumo para estrategia de comunicación de la línea estratégica de semilleros de cultura ciudadana con el fin de transmitir una información clara, dar un contexto sobre las actividades que se están desarrollando.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F00
4

VERSIÓN

002

5. Apoyar el proceso de gestión documental y la elaboración de informes aportando soportes e información que sean solicitados para documentar las acciones realizadas en las escuelas territoriales de convivencia ciudadana.

5.1 La contratista el viernes 08 de agosto 2025 de 9:00 am 2025 a 12:00 m asistió al edificio San Marino donde se reunió con el equipo de gestión documental. Cuyo objetivo fue recopilar, organizar todo lo concerniente a la gestión documental las actas correspondientes a las profesionales Las cuales fueron revisadas modificadas, foliadas de acuerdo a los lineamientos de gestión documental y archivada en su respectiva carpeta física.


5.2 La contratista en el mes de Agosto de 2025 recopiló, organizó las actas correspondientes a las profesionales de la línea estratégica de semilleros de cultura ciudadana. Las cuales fueron organizadas, revisadas modificadas de acuerdo a los lineamientos de gestión documental y enviadas a la líder del proyecto.

5.3 La contratista día 25 de Agosto de 2025 asistió a la oficina 901 del Edificio San Marino a reunión con el equipo de gestión documental de la línea estratégica de semilleros de cultura ciudadana, donde se corrigieron algunas actas pendientes, se imprimieron y finalmente se archivaron en sus respectivas carpetas de gestión documental.

6. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana relacionada con el objeto y actividades del Contrato.

6.1 La contratista el día 27 de agosto 2025 asistió a reunión con el ingeniero de sistemas José Acevedo que tuvo como objetivo apoyo técnico en el uso de herramientas e información tecnológica de la línea estratégica semilleros de cultura ciudadana, La reunión permitió tener claridad en el proceso para el diligenciamiento de las caracterizaciones realizadas en las IEO.

7. Participar de las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F00 4	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

7.1 La contratista el día miércoles 27 de Agosto de 10:00 am a 12:00 m a través del Enlace de la videollamada: <https://meet.google.com/ydt-koew-bkw> participo de la reunión del Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional y la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN); que tuvo como tema: Declaración de Renta Personas Naturales Año Gravable 2024

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

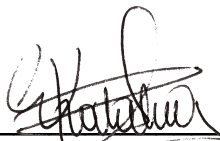
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDNA KATALINA MORALES CASTRO
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05 de Septiembre de 2025