
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.355 de 2025	
Nombre completo del contratista: EDITH TOBON VARGAS	
Documento de identificación: 31.571.405	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/jul/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SEIS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE. (\$6.828.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 6.828.000	\$ 3.414.000	\$3.414.000	\$ 0


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074012593 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810563894 Operador: Simple Fecha de Pago: 15/agosto/2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de julio de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1074012593 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente por fuera del periodo establecido.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor.</p> <p>1. Acompañar desde el rol técnico los procesos formativos en La paz es mi cuento, Sumar paz restando violencia y Cuidar para la vida con niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas cuidadoras en contextos educativos y comunitarios en el marco del proyecto Implementación del Programa de Prevención de Violencias, Construcción de Paz y Resolución Pacífica de Conflictos 'Cali Pazcífica' en el Distrito de Santiago de Cali.</p> <p>1.1. La contratista el 09 de agosto de 2025 acompañó, el taller, que tuvo lugar de 9:00 a.m. a 11:00 a.m. en la Caseta de Líderes I (CL 122A 26I), Participantes: Jóvenes de la Policía Cívica Juvenil de la Comuna 21 marcó el Taller N°6 y el cierre de la iniciativa. La contratista inició la sesión recordando las reglas de convivencia establecidas, enfatizando la importancia del respeto y la colaboración 1.de la estrategia “Sumar paz Restando violencia”, el taller se desarrolló de 9:00 am a 11:00 am. Durante el taller se realizó la Clausura Mural de situaciones”, la actividad principal, "La mesa reflexiva," permitió a los jóvenes repasar los temas abordados durante el proceso de formación. En este espacio, los participantes compartieron sus opiniones y aprendizajes, demostrando que los conceptos aprendidos no solo se habían asimilado teóricamente, sino que se percibían como herramientas prácticas para: Fortalecer la convivencia pacífica. Prevenir conflictos. Promover la cultura de paz en su entorno. El ejercicio evidenció el impacto positivo de la estrategia en el grupo, consolidando su rol como replicadores de paz en su comunidad.</p> <p>1.2 La contratista el 11 agosto de 2025 Realizo la matriz DOFA del proceso realizado por la estrategia “Sumar paz, restando violencias” con jóvenes integrantes de la Policía Cívica El grupo de la Policía Cívica, ubicado en la Comuna 21 (Barrio Líderes) de Santiago de Cali, fue un colectivo juvenil donde se realizó los talleres; liderada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Este grupo cuenta con una estructura que organiza a los integrantes por grupos etarios, dentro de ellos se identifica la “cívica infantil” y la “cívica juvenil”, pese a la separación por edades estos dos grupos comparten las mismas actividades, la diferenciación sería frente al grado de responsabilidad en ciertas tareas propias del grupo (como puede ser la recolección y distribución de mercados recolectados semanalmente). A través de un proceso de seis talleres secuenciales, que incluyeron desde un diagnóstico participativo (Cartografía Social)</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1.3 la contratista el 11 agosto de 2025 participó de la jornada de formación que se realizó a los equipos Caminando Paz y Prevención al Reclutamiento de manera virtual: <https://us06web.zoom.us/j/81807046930?pwd=MfkIRhX9KpBTEEx36iY6IPWf4eYp1d3> sobre el Reclutamiento, Uso y Utilización de menores en el conflicto armado. Esta capacitación fue impartida por la COALICO (Coalición contra la vinculación de niños, niñas y jóvenes al conflicto armado en Colombia) con el objetivo de fortalecer las capacidades y desarrollar redes de protección para prevenir la vinculación de menores. La COALICO enfoca sus acciones en varios frentes clave: Áreas de fortalecimiento: Se centran en la capacitación de equipos y la creación de redes de apoyo. Investigación y monitoreo: Realizan seguimiento a la situación del reclutamiento en el país, participan en espacios clave como la Comisión Intersectorial para la Prevención del Reclutamiento, Uso, Utilización y Violencia Sexual contra Niños, Niñas y Adolescentes (CIPRUNNA).

1.4. La contratista el 13 de agosto de 2025 acompañó la implementación del cierre de proceso de la estrategia “Cuidar para la vida” con los integrantes del grupo Bello Atardecer. Durante el taller, se les informó que este era el último encuentro y que tenía como objetivo realizar el cierre del proceso de formación. Se les pidió a los participantes que se ubicaran en una mesa donde se les entregaron hojas de papel, silicona y lana para que, de forma individual, construyeran un espiral. Al mismo tiempo, debían responder a las siguientes preguntas: ¿Cuándo me he sentido cuidado o cuidada?, ¿Cuándo no me he sentido cuidado o cuidada? ¿Cómo quisiera ser cuidado o cuidada? Al finalizar, la contratista dio las palabras de clausura del proceso en nombre de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Expresó un profundo reconocimiento a los adultos mayores del grupo Bello Atardecer por su compromiso a lo largo de los talleres. Resaltó la importancia de su participación, la cual demuestra que la construcción de paz se fortalece a través de los cuidados, la creatividad y el trabajo colectivo, finalmente, los felicitó por su esfuerzo, constancia y dedicación, destacando el aprendizaje significativo que han adquirido en estos espacios. El taller se llevó a cabo en la Carrera 7s Bis 81-18.

2. Realizar tareas de apoyo para la ejecución del proyecto con actividades relacionadas con la construcción, mantenimiento y seguimiento del archivo digital y físico, recepción, trámite y respuesta de las PQRS y manejo del sistema de gestión documental de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


2.1 La contratista desde el 9 de agosto hasta el 29 de agosto de 2025, apoyó la organización, limpieza de documentos relacionado las actas físicas e impresas y los formatos que se aplican en el proyecto denominado: Implementación del proyectos Caminando paz tejiendo cuidados y prevención a las vulneraciones de los derechos humanos de NNAJ, que integran el proyecto denominado Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali BP26005444 la actividad se realizó en las instalaciones de la Secretaría de paz y Cultura Ciudadana edificio San Marino (Calle 14N # 6N-23), cumpliendo con la normatividad archivística y entregando los archivos físicos correspondientes a las vivencias de 2025, según lo solicitado por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

2.2- La contratista día 20 de agosto de 2025, brindó apoyo técnico en la revisión de los formatos de caracterización y encuestas de satisfacción de la línea de certificada de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana del proyecto BP 26005444 en las instalaciones de la oficina 904 Edificio San Marino. en el marco de la Auditoría interna. Durante el desarrollo de la actividad se entregó para revisión de 11 carpetas de yute más de 1623 folios y 3 cajas x 200 documentos donde se encuentran las caracterizaciones, fichas DUB y formatos uso de imagen de menores de edad y adultos mayores que han participado del proyecto. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los procedimientos del proceso de del proyecto denominado Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali

2.3 La contratista día 19 de agosto de 2025, brindó apoyo técnico en la revisión de los formatos encuestas de la línea de certificada de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana del proyecto BP 26005444 en las instalaciones de la oficina 904 Edificio San Marino. en el marco de la Auditoría interna. Durante el desarrollo de la actividad se entregó un Informe entrega de formato corregidos en PDF subidos al drive de la estrategia Sumar Paz Restando Valencia para revisión, digital, y verificación que está subidas que corresponde a las encuestas de satisfacción el objetivo de tener una gestión documental oportuna y a tiempo como parte del compromiso archivístico .ver formato detallado

3. Apoyar la sistematización de información, el reporte de actividades el seguimiento a la entrega de actas, entre otros procesos administrativos y logísticos del proyecto.

3.1. La contratista el día 09 de agosto de 2025, apoyó la sistematización de la información recogida en los formatos de encuestas de satisfacción, <https://docs.gogle.com/forms/d/e/1FAIpQ>, el cual integra información sobre la percepción y

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


valoración de las niñas y niños Taller N°6 “Estampa tu voz: Clausura Mural de situaciones”, con jóvenes integrantes del Grupo Comunitario de la Policía Cívica Juvenil de la Comuna 21 en el marco de la estrategia “Sumar Paz Restando Violencia”, la cual se subió a la plataforma y se guardó en el drive, con el objetivo de que la información recogida aporte a la mejora continua.

3.2 La contratista el día 13 de agosto de 2025, apoyó la sistematización de la información recogida en los formatos de encuestas de satisfacción, <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQ>, el cual integra información sobre la percepción y valoración de los adultos Mayores cierre de proceso de la estrategia Cuidar para la vida con los integrantes del grupo Bello atardecer. Comuna 7 el marco de la estrategia “Cuidar para la Vida”, la cual se subió a la plataforma y se guardó en el drive, con el objetivo de que la información recogida aporte a la mejora continua.

3.3 La contratista realizó los días 12, 20 y 21 de agosto de 2025, apoyó la entrega de los de los formatos de encuestas de satisfacción, fichas DUB, listado de asistencia, Diplomas con el objetivo de tener los elementos de apoyo en las actividades del territorio y cierre de procesos se da entrega a los profesionales de los proyectos Caminando paz tejiendo cuidados y prevención a las vulneraciones de los derechos humanos de NNAJ Cali BP26005444. Actividad realizada en las instalaciones del edificio San Marino 904.

3.4 la contratista realizó los días 14 de agosto de 2025, la entrega de materiales POP en las instalaciones de la oficina de pasarela, estos materiales para el acompañamiento al Petronio Álvarez con la estrategia “La Paz es mi Cuento” recogiendo los siguientes elementos Cartilla de Aurora Sembrando paz, Mini Agendas de Sumar paz, Mini para los proyectos denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali. Ejercicio que se realiza junto con la líder Mariella López Mejía como parte de la gestión y apoyo logístico requerido para tener los elementos de apoyo necesarios para el desarrollo de las actividades formativas.

3.5. La contratista el día 28 de agosto de 2025, apoyó la elaboración de la solicitud de materiales e insumos y papelería del mes de agosto de 2025 para los proyectos denominado: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali. Ejercicio que se realiza de manera mensual junto con la líder Mariella López Mejía como parte de la gestión y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


apoyo logístico requerido para tener los elementos de apoyo necesarios para el desarrollo de las actividades formativas.

4. Participar activamente en las sesiones de seguimiento y evaluación de las gestiones convocadas por la coordinación del proceso, así como en ferias de servicios y otras actividades relacionadas.

4.1 El 13 de agosto de 2025, la contratista asistió a una reunión de planificación para la Semana por la Paz, evento que se llevará a cabo del 8 al 12 de septiembre en la Institución Educativa Santa Rosa (Sede principal), ubicada en la Calle 72X No. 28B-35, Barrió Poblado II. Objetivos de la reunión, el encuentro tuvo como fin definir y organizar las actividades a realizar en la institución, con los siguientes objetivos principales: Promover la cultura de paz: Fomentar valores como el respeto, la tolerancia y el diálogo para la resolución de conflictos. Visibilizar iniciativas: Dar a conocer el trabajo de organizaciones, instituciones y comunidades que construyen la paz en sus territorios, generar espacios de encuentro: Promover la reflexión y el intercambio de experiencias que fortalezcan la cohesión social, Incentivar la participación ciudadana: Motivar a los asistentes a participar activamente en acciones que promuevan la paz y la no violencia, reconocer el compromiso: Destacar el esfuerzo de personas y grupos que trabajan por un futuro más justo y pacífico, el proyecto BP 26005444 participará en este evento con el propósito de dar a conocer sus programas y definir cuál de ellos se integrará en la programación de la semana, en línea con los objetivos de la actividad.

4.2 La contratista el día 16 agosto 2025, participó de la reunión de equipo convocada por la líder del proceso Mariella López Mejía, que tuvo como objetivo realizar seguimiento de las acciones desarrolladas en la semana del 15 agosto al 21 de agosto o de 2025; “proyectos denominados: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pacífica en el Distrito de Santiago de Cali.

4.3-La contratista el día 21 agosto 2025, participó de la reunión de equipo convocada por la líder del proceso Mariella López Mejía, que tuvo como objetivo realizar seguimiento de las acciones desarrolladas en la semana del 21 agosto al 26 de agosto o de 2025; “proyectos denominados: Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pacífica en el Distrito de Santiago de Cali

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


5. Apoyar la elaboración de acciones correctivas y preventivas para los planes de mejora del proceso y de la dependencia.

5.1 La contratista día 21 de agosto de 2025, brindó apoyo técnico en la revisión de los formatos encuestas de la línea de certificada de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana del proyecto BP 26005444 en las instalaciones de la oficina 904 Edificio San Marino. en el marco de la Auditoría interna. Durante el desarrollo de la actividad se entregó para revisión Enviar un formato word para la entrega, física, digital, y verificación que está subida en el link que corresponde a las encuestas de satisfacción y fichas DUD con el objetivo de tener una Gestión documental oportuna y a tiempo como parte del compromiso del equipo de la estrategia Caminando Paz Tejiendo Cuidado. Ver formato detallado

5.2. La contratista participó el día 25 de agosto de 2025 junto a la funcionaria Ana Aidé Arcos I revisión de las carpetas de la línea de servicio certificada del proyecto BP 26005444 del proyecto denominado Implementación del programa de prevención de violencias, construcción de paz y resolución pacífica de los conflictos Cali Pazcífica en el Distrito de Santiago de Cali en las instalaciones de la oficina Edificio San Marino. Oficina 501 ejercicio que se realiza de manera mensual desde el equipo de gestión documental de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Esté ejercicio es fundamental para la planificación, la organización y el seguimiento del todo lo relacionado con los archivos de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. Ver en el formato reporte detallado.

6. Participar de los espacios, los eventos y las reuniones programadas por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, así como en las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual

6.1 La contratista participó el 13 de agosto 2025 del taller de liderazgo y trabajo en equipo con el objetivo de fortalecer las competencias de los participantes, a través del conocimiento teórico - práctico y la metodología específica, para el desarrollo de sus actividades dentro de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali. De acuerdo con el Plan Institucional de Capacitación – PIC 2025, el cual fue adoptado mediante resolución No. 4137.010.21.0.137 del 30 de enero de 2025, la Subdirección Estratégica del Talento Humano a través del proceso Gestión y Desarrollo Humano - Subproceso Capacitación y Estímulos, informa que se dictará el Taller en Liderazgo y Trabajo en Equipo, orientado por el SENA


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.2 la contratista participó el 15 de agosto de 2025, El Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, la Subdirección de Gestión Estratégica del Talento Humano y el Subproceso Gestión del Conocimiento y la Innovación; invita a la Escuela Innova: " Convocatoria Alcaldía de Cali para el Premio Nacional de Alta Gerencia 2025 - DAFP" en la capacitación virtual , ofrecida por la Escuela Innova Gestión de Riesgo a través del enlace : <https://meet.google.com/gst-mhix-rng> el objetivo principal de estos premios es incentivar la innovación, la eficiencia, la transparencia y la excelencia en la gestión pública. La referencia a "Escuela Innova" podría aludir a una iniciativa o programa dentro de la misma DAFP para capacitar a funcionarios en temas de innovación, o bien, ser el nombre de uno de los proyectos postulados o ganadores, ya que el DAFP promueve la modernización y la mejora continua del Estado.

6.3 La contratista apoyó los días 15 y 16 de agosto del 2025 las actividades pedagógicas realizadas por la línea certificada en el marco del Petronio durante estas actividades se desarrolló la entrega de la cartilla donde se les cuenta a los niños que esta nuestra amiga aurora y los mostros de colores esa actividad logra identificar la importancia del cuidado y las emociones que los niños(a) expresan en este festival tan importante se dio a conocer el proyecto BP26005444 estrategia "La Paz es Mi Cuento" a las personas que nos visitaron.

6.4 La contratista apoyó el 19 de agosto 2025 la jornada de principio de oportunidad URPA, como delegada de la Subsecretaría de Derechos Humanos con el objetivo socializar la oferta que se tiene desde la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana para los chicos que se adhieren al principio de oportunidad con el compromiso de incluir a menores infractos en el taller de prevención al reclutamiento y trata de persona que desde el organismo se oferta, ver pantallazo al correo electrónico en el formato reporte detallado.

6.5 la contratista participó el 21 de agosto de 2025 El Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional (DADII) y el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC); invitan al Café de Conocimiento Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información - DATIC en la capacitación virtual, a través del enlace <https://meet.google.com/ekg-gwts-yso> con el objetivo un espacio diseñado para profundizar en el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información, Capacitar y sensibilizar: Aportar a los asistentes conocimientos clave sobre las mejores prácticas en seguridad y privacidad de la información, fomentar el diálogo: Crear un espacio para el intercambio de ideas y experiencias sobre la importancia de proteger los datos en la gestión pública, fortalecer la cultura de seguridad: Promover una mentalidad

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

proactiva entre los colaboradores para garantizar la integridad.

6.6 La contratista participó el día 27 de agosto de 2025 de la reunión virtual en la plataforma por: <https://meet.google.com/eyh-bvzn-gez> coordinado por la Subdirección de trámites y servicios en la reunión del Equipo Técnico de Archivo (ETA), como delegada de la Subsecretaría de Derechos Humanos y Construcción de Paz de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali. El objetivo de la reunión fue Diligenciamiento del Formato Registro Activos de Información, objetivo principal de diligenciar formatos es recopilar, organizar y estandarizar información de manera eficiente. Esto permite que los datos sean coherentes, fáciles de procesar y útiles para diversos fines, tales como: Registró y seguimiento: Documentar actividades, procesos o eventos para tener un historial claro, Toma de decisiones: Utilizar la información recopilada para analizar situaciones y tomar decisiones informadas, Control de calidad: Asegurar que los procesos cumplan con ciertos estándares o normativas. Comunicación: Facilitar el intercambio de información entre diferentes personas o departamentos de una organización, Análisis y evaluación, lo cual es fundamental para la organización y la eficiencia, a través de la subdirección de trámites, y servicios de la información y promueve una gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones del informe técnico "Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato."

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES


JUAN MANUEL TORRES ERAZO.
 Nombre y firma del supervisor

Handwritten initials

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05 de septiembre 2025