Barranquilla, 03 de septiembre de 2025

JOSE DAVID VECINO MARTINEZ
Asesor de Despacho secretaria Distrital de Recreación y Deportes
Supervisor
Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES **No.05** CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PERIODO AL 31 DE AGOSTO DEL 2025.

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del informe de actividades **No.05** CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PERIODO AL 31 DE AGOSTO DEL 2025. contrato **CD-58-2025-3494** con el objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA PARA ASESORAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EVENTOS DEPORTIVOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES".

Atentamente,



NINY MORALES GALVAN
C.C. **1.140.835.139** de Barranquilla - Atlántico

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME NUMERO	**04**
CONTRATISTA	NINY MORALES GALVAN
IDENTIFICACION	**1.140.835.139**
CONTRATO No.	**CD-58-2025-3494**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO AL DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES
PLAZO DEL CONTRATO	Hasta el 30 de septiembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.
SUPERVISOR	**JOSE DAVID VECINO MARTINEZ**
DEPENDENCIA	SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
PERIODO DE ACTIVIDADES	CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PERIODO AL 31 DE AGOSTO DEL 2025.

INFORME

1. Durante el mes de agosto de 2025, el profesional designado desarrolló diversas funciones de apoyo técnico, administrativo y estratégico en el marco del acompañamiento a eventos deportivos realizados en la ciudad de Barranquilla. Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas al fortalecimiento de la ciudad como epicentro deportivo regional, nacional e internacional.

   Eventos Apoyados

2. **F. Run – 03 de agosto de 2025**
   Participación en el acompañamiento organizacional y registro de actividades. Se brindó asesoría en la logística general del evento y en la visibilización de la ciudad como sede idónea para competencias recreativas masivas.

3. **Jugando por un Futuro – Parque Colegio Pies Descalzos – 08 de agosto de 2025**
   Acompañamiento técnico en la ejecución del evento con enfoque social y formativo. Se elaboró el registro documental y se evaluó el impacto local de la actividad como parte de los objetivos del proyecto.

4. **Challenger de Tenis – 08 al 16 de agosto de 2025**
   Liderazgo en los procesos de gestión documental y archivo del evento. Se realizó seguimiento a la ejecución presupuestal y apoyo en la planeación de estrategias para posicionar a Barranquilla como sede de torneos internacionales de tenis.

5. **Torneo de Rugby – 16 y 17 de agosto de 2025**
   Se brindó soporte en el diseño y planeación de logística, así como en la proyección de futuros presupuestos para eventos similares. Se elaboró el informe técnico del desarrollo del torneo.

6. **Jornada de Deporte Recreativo – 19 de agosto de 2025**
   Apoyo técnico y seguimiento a las actividades desarrolladas. Se realizó el respectivo registro documental y análisis de participación, orientado al mejoramiento continuo de eventos comunitarios.

7. **Corre como el Viento – 24 de agosto de 2025**
   Asesoría estratégica para la promoción del evento. Se evaluó su alcance, participación y logística, y se levantó la documentación correspondiente para archivo y seguimiento institucional.

- **Funciones Específicas Ejecutadas por el Profesional**

8. **Asesoría estratégica** a la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes en la formulación de estrategias para promocionar a Barranquilla como sede de eventos clasificatorios y series deportivas de nivel nacional e internacional.

9. **Registro documental** riguroso de las actividades desarrolladas en cada uno de los eventos, asegurando la trazabilidad, control y transparencia en la ejecución del proyecto.

10. **Liderazgo en el manejo y archivo de información**, garantizando el cumplimiento de los protocolos de gestión documental para eventos deportivos, y asegurando su adecuado almacenamiento y disponibilidad.

11. **Planeación y proyección presupuestal** para la realización de eventos deportivos, ajustándose a los lineamientos del proyecto y alineado con los objetivos estratégicos de la ciudad como capital deportiva.

❖ **Conclusión**

12. La labor del profesional durante el mes de agosto de 2025 contribuyó significativamente al fortalecimiento de la gestión técnica, estratégica y documental de los eventos deportivos realizados en Barranquilla. Su participación ha permitido avanzar en la consolidación de la ciudad como un referente nacional e internacional en la organización de eventos deportivos de calidad, con impacto social, formativo y competitivo.



NINY MORALES GALVAN
C.C. **1.140.835.139** de Barranquilla - Atlántico