DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764087924079
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 207 AL 10000

INP-336

Ciudad y Fecha: El Peñol, 10 de septiembre de 2025
Proveedor: TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO
CEDULA O Nit: 70,951,679
Dirección: Barrio Villa Roca **Teléfono:** 312 849 33 69

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 47-2025 **(CTT-PS 47-2025)** COMO ENTRENADOR DE BALONCESTO EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIA PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIA PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIA MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES O INSTITUCIONALES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA DEL DEPORTE URBANO Y RURAL.	**$2,730,000**

Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente

SON: DOS MILLONES SETENCIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L. ($2,730,000) **$2,730,000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL	Código: Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación Página:1 de 1

	29	De:	agosto	De:	2025

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicio como entrenador deportivo del deporte de baloncesto en las diferentes categorías: Semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos Intercolegiados prejuvenil y juvenil, categorías para juego departamentales y categorías mayores y demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio de El Peñol

ASISTENTES A LA REUNION			
SUPERVISOR:	JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA		
Por parte del contratista:	TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO		
Lugar donde se realiza la reunión	COLISEO MUNICIPAL DEL PEÑOL		
Hora de inicio (a.m. /p.m.)	8:00AM	Hora de finalización(a.m./p.m.)	12:00PM

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	El contratista cumple con el conocimiento necesario para para el cumplimiento del desarrollo del objeto contractual	El contratista Proporciona su conocimiento, buenas habilidades y experiencia para un buen desarrollo del objeto contractual.	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	Cumple mes a mes con el cronograma de actividades	Ver informe de actividades
Propender por la masificación del baloncesto en El Peñol, con énfasis en el área urbana y aportando a los procesos deportivos rurales.	El contratista se preocupa siempre por la masificación del deporte de baloncesto entrenando desde semilleros hasta categorías de competencia	esta presto a recibir todo deportista que quiera y dese practicar el baloncesto	Ver informe fotográfico y cronograma de actividades
Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de Baloncesto que representan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	El contratista cumple, y es responsable con su preparación de los entrenamientos cumpliendo semana a semana con un plan de entrenamiento	Siempre acompaña todos los procesos del baloncesto en cada una de sus categorías y torneo a los cuales participan	Ver informe fotográfico
Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objeto contractual.	El contratista cumple con el cuidado y uso adecuado de su implementación deportiva suministrada por el instituto de deportes.	Cumple y está pendiente de sus elementos deportivos	Ver informe mensual y fotográfico
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	El contratista cumplió de manera responsable y con buena disposición.	Cumple con apoyo de cada actividad designada	Evidencias fotografías
Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	El contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	Mes a mes cumple con el pago oportuno	Anexo al informe mensual
Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	El contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes	Cumple con la asistencia a las reuniones programadas	Evidencias fotografías

Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	El contratista cumplió	6 archivos	Informe mensual
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	No realización de reuniones	N/A	N/A
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	Dentro de las actividades contractuales no se dio indicaciones sobre a poyo a las escuelas rurales	N/A	N/A
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	El contratista cumple con los tiempos establecidos en la entrega de su respectivo informe	6 archivos	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	El contratista cumplió con su informe	Envía cronograma de actividades mes a mes.	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	El contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia de los deportistas.	4 planillas	Ver informe mensual
Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	no se tuvo salidas suministradas por el INDERPE	N/A	N/A
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	El contratista cumplió enviado su registro fotográfico sobre las actividades cumplidas durante el mes.	44 evidencias fotografías	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	El contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	Participa activamente	No aplica
Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	No se tienen novedades de parte del contratista	N/A	N/A
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	El contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades, falto cronograma de competencia si aplica para el mes.	Entrega oportuna	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	El contratista cumple con las escuelas de iniciación deportiva en la zona urbana, pendiente por iniciar en la zona rural	Trabaja con las escuelas urbanas, recomendación iniciar procesos en las escuelas rurales	Ver registro fotográfico
Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	El contratista apoya y participa de las diferentes actividades con buena disposición	Trabajo con aguas y aseo y actividad programada	Ver registro fotográfico
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	El contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se deleguen	Disposición a cualquier actividad solicitada para su apoyo	Ver registro fotográfico

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Contrato de prestación de servicios	$13.650.000	1			
concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor pagado	$ 2.730.000			29/08/2025	$2.730.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 10.920.000				
Valor total ejecutado	$2.730.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 10.920.000				
Valor por ejecutar	$2.730.000				
El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLONES SETESCIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L					

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios No. 047 del año 2025, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

Este contrato no sufre ninguna de las anteriores

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°01 Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los (29) día del mes de agosto del año 2025.

TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO
Contratista- INDERPE

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor- INDERPE

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FISICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, agosto 29 2025

Señor:
Johneison Castaño Bedoya
Coordinador deportivo

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	N.° 7
NOMBRE:	Tulio Alberto Giraldo Ciro.
CEDULA:	70.951.679
PERIODO DEL INFORME:	1 de agosto al 29 de agosto del 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicio como entrenador deportivo del deporte de baloncesto en las diferentes categorías: Semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos Intercolegiados prejuvenil y juvenil, categorías para juego departamentales y categorías mayores y demás juegos oficiales y/o institucionales para el fortalecimiento de la práctica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio de El Peñol
CARGO	Entrenador de Baloncesto

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 1 de agosto al 29 de agosto del 2025

PROCESOS TRABAJADOS											
SEMILLEROS		ESCOLARES		INTERCOLEGIADOS (A)		INTERCOLEGIADOS (B)		DEPARTAMENTALES		TOTAL	
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
6	35			12	13	14	14	10	12	42	74

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	Descripción - Desarrollo de la obligación
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	De acuerdo a lo planteado en la propuesta de trabajo, se continua con los grupos y los horarios establecidos. se continua con el nuevo grupo para los estudiantes de COREDI denominado Benjamines, quedando el grupo de 22 niñas
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Durante este mes se asistió a las reuniones del Inderpe, Continuamos con el torneo recreativo mixto interno, estamos en las finales del torneo Reiniciamos el torneo de liga con la categoría sub 13 y sub Se realizaron los entrenamientos, de acuerdo a lo establecido, en los horarios. Continuamos en las competencias de Liga Medellín (LAB) Continuamos el torneo de mayores en El Carmen de Viboral, como preparación de los juegos departamentales asistimos a la copa ser Gil en el municipio de Girardota ocupando el tercer lugar. El nivel de competencia de este torneo fue muy exigente.

	Llevamos 5 fechas de la copa masora hasta la fecha el balance es el siguiente el equipo femenino va con invicto victorias y el masculino lleva tres victorias y dos derrotas Estamos en el acompañamiento la pausa activa en Aguas y Aseo. Asistimos a las reuniones del Inderpe.
• Propender por la masificación del baloncesto en El Peñol, con énfasis en el área urbana y aportando a los procesos deportivos rurales.	Se están llevando los entrenamientos de la categoría semilleros, Premini mini sub13, sub14 17 y sub 21 en masculino y femenino. El equipo de baby baloncesto se está citando a entrenar los sábados Continuamos con grupo denominado benjamines de la categoría de 9 años, del colegio COREDI. Los entrenamientos los sábados se dedican a fortalecer los entrenamientos individualizados, y los equipos de baby baloncesto.
• Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de Baloncesto que representan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	Se acompaña la preparación y los entrenamientos de todos los equipos y se asumen los entrenamientos de los equipos de El señor Luis Miguel Marín cuando por alguna razón no los puede realizar. Por razones de estudio de Luis Miguel Marín los fines de semana, me encargo de los partidos de las ligas y de los grupos que él dirige y acompaña.
• Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objeto contractual.	Se realiza el aseo de la oficina una vez a la semana al igual que el inventario.
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	Estamos disponibles para acompañar los eventos.
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Con respecto a este tema estamos al orden del día, se entrega la papelería oportuna al igual que los registros, del cumplimiento. Se entrega la papelería con los pagos oportunos en los tiempos oportunos.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	Se asiste puntualmente a las capacitaciones, y las reuniones citadas por el Inderpe. Se hace presencia en la reunión de entrenadores. Se está haciendo el acompañamiento a la agenda desarrollo y aplicación del plan decenal del deporte.
• Mantener actualizada la página de (secop II), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	Se suben a esta página, los registros de los informes periódicamente previamente aprobados.
• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	Durante el año hemos realizado tres reuniones de padres de familia de acuerdo lo acordado con el contrato.
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	Hasta el momento no hemos iniciado este proceso, y estamos atentos a las indicaciones.

• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	Se entregan los informes de planes de trabajo, en forma descriptiva, de las tareas a cumplir sumado al cumplimiento de las tareas registros fotográficos, en el tiempo indicado por la dirigencia del Inderpe.
• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Este informe se entrega con los detalles de las actividades del mes en competencia, entrenamientos, y actividades del Inderpe.
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se entregan las planillas de las asistencias de los deportistas a los entrenamientos, semana tras semana. Finalizando el mes se toma asistencias con las firmas se recogen ala principio o al finalizar el mes.
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se cumple con el transporte que nos han dado de apoyo. Nos brindaron apoyo para el festival del santuario, el cual se entregaron las planillas y los registros fotográficos respectivos. Recibimos apoyo del transporte para salir a liga a Medellín en el bus del municipio se hizo registro fotográfico y se entregaron los listados de los grupos asistentes
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Se entrega un informe fotográfico en un archivo aparte.
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Siempre estoy atento a cumplir las indicaciones dadas, con las recomendaciones de la dirigencia del Inderpe, para seguir cualificando, el proceso de ejecución del contrato, en el cumplimiento de las obligaciones.
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	Se Realiza este requerimiento, manteniendo un diálogo permanente, en cuanto al uso de canchas espacios de la unidad deportiva, seguimos inquietos por el mantenimiento de las canchas auxiliares, en cuanto a demarcación y tableros Cuidado de la implementación, y los activos del Inderpe y del club. Se continua con la participación de la Copa Oriente en el Carmen de Viboral, en la liga Antioqueña de Baloncesto. En la ciudad de Medellín. Se continuó la participación de la copa masora.
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, días y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se dará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Al igual que la participación en la copa del Millón o copa Oriente, en El Carmen de Viboral. Ya llevamos 6 fechas de la copa masora Seguimos Participando en la liga oriente y la liga antioqueña de Baloncesto en Medellín. Con los equipos sub 13, 14, 17.

• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	En el momento que iniciemos se busca cumplir con este proyecto. Por el momento se apoya semilleros de baloncesto abriendo cupo para los estudiantes de Coredi.
• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	Se está disponible en el momento que el Inderpe lo requiera, para acompañar estas actividades.
• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Estamos atentos a cumplir las indicaciones de la Gerencia y la Coordinación deportiva.

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento 2025**					
ENTRENADOR	TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO					
DISCIPLINA	BALONCESTO					
CATEGORÍA	SUB 17 FEMENINO, MASCULINO, SUB 21 FEMENINO. MASCULINO.					
MES	SEPTIEMBRE MESOCICLO DE COMPETENCIA					
BSERVACIONES						
	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
EI SEMANA 1 OBJETIVO: sarrollar modelos competencia con las variables tácticas de ensivas ofensivas para la competencia.	LUNES					
	MARTES	Calentamiento con entrada. Batería físico táctico, de marcación individual en toda la cancha manejo de velocidad de piernas. Activación fuerza muscular con su propio peso y con aparatos.	Baterías de tiro corto con variables con dribles parada y desde el tiro libre, Técnica de defensa con y ataque Defensa técnica del cloux out. Con tiro. Tiros libres con presión.	Repaso ofensivo con la táctica de bola sistema al ataque individual, situaciones de ataque para posesiones cortas.	Tema de la semana Como trabajar las posesiones de los 24 segundos	Tema de la semana} La toma de tiro emocional
	MIERCOLES	Activación con gimnasio, continuidad con los trabajos de movilidad y desarrollo de la fuerza con su propio peso. Estimulación de la resistencia anaeróbica, con balón y sin balón.	Sesiones de tiro con baterías de movilidad en diferentes ángulos	Repaso de transiciones a la ofensiva Defensa de equipo cerrando el centro y trabajando rotaciones defensivas, salidas con pases de apertura y finalizaciones en extensiones.	Como trabajar las posesiones de los 24 segundos	La toma de tiro emocional

		Activación con baterías de tiro, y finalizaciones. Estimulación de la velocidad, gestual velocidad, velocidad	Baterías de tiro alto. Toma de tiro con oposición Toma	Practica con los	Como trabajar las	
	JUEVES	de reacción y velocidad de desplazamiento.	del tiro libre. Toma de tiro en ejercicio táctico	equipos sub 21 y sub 17 combinados.	posesiones de los 24 segundos	La toma de tiro emocional
	VIERNES	Activación de con juegos pre tácticos, movilidad.	Baterías de defensa en punta de pies.	Práctica de juego con un solo sistema y sus variables.	Como trabajar las posesiones de los 24 segundos	La toma de tiro emocional
	LUNES					
	MARTES	Activación con gimnasio, fuerza con su propio peso, desarrollo de la resistencia aeróbica anaeróbica, con balón.	Toma de tiro desde la palma de la mano y con una sola mano, repetición de la técnica ofensiva, toma de tiro en competencia.	Táctica defensiva defensa orientada recargando todo el equipo, defensa step.	Tema de la semana, Toma de decisiones en los últimos segundos de posesión	Tema de semana Como mejorar en cada entrenamiento
Semana 2 OBJETIVO: Replantear conceptos de las transiciones ofensivas defensivas sustentado en la preparación resistencias aeróbica anaeróbica.	MIERCOLES	Activación con movilidad, gimnasio fuerza con su propio peso, baterías de pliometrías como complemento para el salto. Para el rebote defensivo ofensivo.	Juegos tácticos de tiro. Juegos tácticos de defensa tres contra dos	Repetición de defensa con las variables, uek, defensa orientada step, dos, Drop.doblajes,	Toma de decisiones en los últimos segundos de posesión.	Como mejorar en cada entrenamiento
	JUEVES	Calentamiento con tiro, desarrollo de la velocidad de piernas con técnica defensiva de cloux out defensiva y arranques.	Toma del tiro desde la carrera toma del tiro desde la esquina. Toma del tiro bajo presión del tiempo.	Juego con los equipos sub 21 y sub 17 con controles de táctica.	Toma de decisiones en equipo.	La importancia de hablar en defensa
	VIERNES	Activación con juegos defensa uno con uno, dos con uno tres con dos.	Toma de tiro y la técnica del bloqueo defensivo. Pases de apertura tomando centro.	Táctica defensiva de juego con el Dunquer.	Toma de decisiones en los últimos segundos de posesión	Como mejorar en cada entrenamiento
Semana: 3 Seguir desarrollando elementos técnico tácticos para la competencia, con las variables que nos permitan ir obteniendo un buen	LUNES					
	MARTES	Activación con gimnasio, trabajos de movilidad, fuerza con su propio cuerpo. mantenimiento físico	Ejercicio de lanzamiento con la metodología 12 x60 con tiempo límite.	Juegos tácticos en 5 para 5 con objetivos puntuales.	Tema de la semana Ajustar la defensa para defender el ataque en los últimos	Tema de la semana La mentalidad en momentos difíciles del partido

nivel de competencia.		con metodología de tábata.			segundos de posesión.	
		Activación con trabajos colectivos, fuerza de su propio.		La marcación a presión del balón en 4 x4 la defensa del max mix. Repetición de las pantallas altas conceptos de las indirectas, Pantallas altas con el 5		
	MIERCOLES	Metodología de trabajos anaeróbicos mediante la metodología de la defensa del clox out arranques y desplazamientos laterales.	Trabajo de juego de tiro corto tiro en flotadora juegos tácticos con habito defensivos, del cloux out		Ajustar la defensa para defender el ataque en los últimos segundos de posesión.	Tema de la semana La mentalidad en momentos difíciles del partido
	JUEVES	Activación con movilidad, enfrentamiento de tres por tres en toda la cancha, y 4 x 4 en toda la cancha.	Juego práctico con los equipos sub 21 y sub haciendo énfasis en las transiciones ofensivas.	Observar el comportamiento del equipo en las variables defensivas.	Ajustar la defensa para defender el ataque en los últimos segundos de posesión.	Tema de la semana La mentalidad en momentos difíciles del partido
	VIERNES	Activación con movilidad fuerza con su propio peso.	Práctica en defensa	Ataque en espacio reducido, táctica fija.	Ajustar la defensa para defender el ataque en los últimos segundos de posesión.	Tema de la semana La mentalidad en momentos difíciles del partido
	LUNES					
	MARTES	Activación de gimnasio y mantenimiento físico en el método de Tabatha pliometrías ofensivas y defensivas ejercicios de propiocepción preventivo de lesiones.	Desarrollar defensa del Box out repeticiones de técnicas defensivas bajas.	Juegos tácticos con el trabajo del spacing Evaluación del sistema mano a mano. Con pantalla alta.	Tema de la semana Aprender a Leer el ataque de las zonas muertas durante el juego	Tema de la semana Aprender a ser tiempista
SEMANA 4 OBJETIVO: Complementar la nfianza de equipo n sustentados en l desarrollo física técnico táctico.	MIERCOLES	Activación mediante desplazamientos con balones en cros over. Baterías de resistencia anaeróbica con poco tiempo de recuperación en ciclos de juego del basket.	Técnicas defensivas de desplazamiento,	Enseñanza del ataque en azul, repetición de ziper, y las variables de codo.	Aprender a Leer el ataque de las zonas muertas durante el juego	Tema de la semana Aprender a ser tiempista
	JUEVES	Activación con movilidad baterías de reacción, fuerza con su propio peso.	Juego de control con los sub 21 y sub 17	Elaboración de tácticas improvisadas para la toma decisiones	Aprender a Leer el ataque de las zonas muertas durante el juego	Tema de la semana Aprender a ser tiempista
	VIERNES	Activación con movilidad, baterías de contra resistencia	Baterías de tiro con fatiga	Practica con juego, planteando y enseñanza del	Aprender a Leer el ataque de las	Tema de la semana Aprender a ser tiempista

		con bandas y velocidad desplazamiento con balón grupal.			zonas muertas durante el juego	

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2025

ENTRENADOR	TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO
DISCIPLINA	BALONCESTO
CATEGORÍA	MINI MASCULINO Y FEMENINO
MES	Septiembre
OBSERVACIONES	Este grupo se abrió con el objetivo aumentar la masificación del baloncesto en nuestro municipio niños de 7,8,9 años, tres veces a la semana y se trabaja por objetivos. La táctica Es bueno hacer la notación que este trabajo es por objetivos, en la medida que se cumple objetivo se pasa al otro

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
SEMANA 1 OBJETIVO: Desarrollo de las habilidades del bote asociado con las habilidades Psicomotoras. Y físicas.	LUNES					
	MARTES	Activación mediante un juego predeportivo drible con una bomba no dejarla caer.	El dribling con la mano contraria, Metodología de la enseñanza de los cambios de dirección	Iniciación de la defensa de orientación espacial mediante el movimiento de las piernas.	Tema de la semana desarrollo de la espacialidad en la defensa.	Tema de la semana El baloncesto como deporte de inclusión.
	MIERCOLES					
	JUEVES	Activación mediante rutinas del dribling con el desarrollo de la coordinación ojo mano y manos rápidas.	Continuamos con la metodología de los cambios de dirección con las diferentes variables de aplicación.	Juegos tácticos de uno contra uno.	Tema de la semana desarrollo de la espacialidad en la defensa.	Tema de la semana El baloncesto como deporte de inclusión.
	VIERNES	Activación mediante rutinas de dribling y pase, movilidad.	Juegos predeportivos donde deban realizar cambios de dirección.	La postura defensiva en el uno contra uno.	Tema de la semana desarrollo de la espacialidad en la defensa.	Tema de la semana El baloncesto como deporte de inclusión.

	LUNES					
		Activación en el afianzamiento				
Semana 2 objetivo: Desarrollo de las habilidades del pase asociado al concepto de preparación física en la resistencia aeróbica	MARTES	de los cambios de Dirección Desarrollo del pase y del multi pase como elemento de activación de la concentración.	Juego de pases la rueda no dejar caer el balón, Baterías de habilidades.	La defensa de dos para dos asociados al movimiento de pies.	Tema de la semana Las reglas básicas del baloncesto	Tema de la semana La frustración ante la derrota.
	MIERCOLES					
	JUEVES	Activación con pase y desarrollo de habilidades	Juegos con oposición	Estímulos tácticos de correr para ganar en el dribling.	Tema de la semana Las reglas básicas del baloncesto	Tema de la semana La frustración ante la derrota.
	VIERNES	Rutinas de activación y desarrollo de la lateralidad	Dia dedicado para el juego del grupo	Desarrollo y observación de la evolución de los jugadores.	Tema de la semana Las reglas básicas del baloncesto	Tema de la semana La frustración ante la derrota.
SEMANA 3 OBJETIVO: Desarrollo de las habilidades condicionales y motrices aplicadas a la enseñanza del baloncesto	LUNES					
	MARTES	Calentamiento con rutina de drible y pase	Metodología de la enseñanza del lanzamiento, juegos predeportivos que estimule el lanzamiento.	Pedagogía de la movilidad Juego de pasar y movernos.	Tema de la semana La importancia del manejo de los perfiles	Tema de la semana Entrenarse muy bien
	MIERCOLES					
	JUEVES	Activación del dribling y los cambios de dirección mediante el juego. Desarrollo de las capacidades condicionales mediante juegos dirigidos.	Desarrollar habilidades de dribling en competencia con defensa en cambios de dirección. Cambios velocidad en toda la cancha.	Cambios de dirección en juegos predeportivos no dejarse tocar con el lazo.	Tema de la semana La importancia del manejo de los perfiles	Tema de la semana Entrenarse muy bien
	VIERNES	Juegos pre deportivos de dribling a mano contraria.	Dia destinado para realizar practica de juego con los niños, el trabajo se realiza pedagógicamente de 4 para 4	Juego con los niños.	Tema de la semana La importancia del manejo de los perfiles	Tema de la semana Entrenarse muy bien
	LUNES					

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

SEMANA 4 OBJETIVO: Desarrollo de las habilidades posturales asociada a la enseñanza del baloncesto motriz.	MARTES	Hábitos del dribling y la de	Metodología de las enseñanzas de las paradas como elemento importante en el desarrollo del basket.	Manejo de los pivoteos con drible y sin dribling.	Tema de la semana Diferencia entre faltas y violaciones	Tema de la semana La convivencia en el juego
	MIERCOLES					
	JUEVES	Activación de calentamiento con hábitos de juego.	Juegos predeportivos de las paradas uno y uno dos con y sin dribling.	Táctica defensiva en espacio reducido.	Tema de la semana Diferencia entre faltas y violaciones	Tema de la semana La convivencia en el juego
	VIERNES	Rutina Activación con movilidad, habilidades con el balón, juego predeportivo del lanzamiento.	Juego predeportivo de 4x4 en espacio reducido, en toda la cancha lanzamiento Lanzamientos y juego. Juego predeportivo de numero de pases.	La defensa del balón y no del jugador.	Tema de la semana Diferencia entre faltas y violaciones	Tema de la semana La convivencia en el juego

TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO
ENTRENADOR
C.C: 70-951.679
Celular:

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

REGISTRO FOTOGRAFICO AGOSTO 2025
ENTRENADOR TULIO ALBERTO GIRALDO
DEPORTE BALONCESTO

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ENTRENADOR

- ACTIVIDADES: ENTRENAMIENTOS SUB 17 MASCULINO Y FEMENINO, SUB 21 MASCULINO Y FEMENINO, ESCUELA DE FORMACIÓN COREDI, SEMILLERO DE LA MAÑANA

- PROGRAMAS: PAUSAS ACTIVAS AGUAS Y ASEO, REUNIONES COPA MASORA JUEGOS INTERCOLEGIADOS

- CAPACITACIONES : REUNION DE EQUIPO DE TRABAJO , CAPACITACION PRESENTACION INFORMES

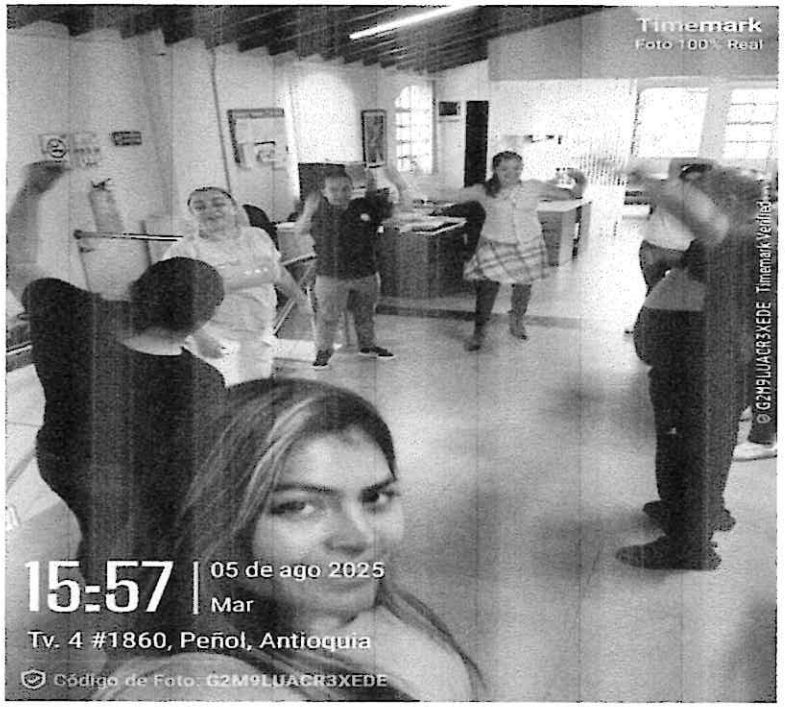
BALONCESTO FORMACION Y PARTE DE DEPARTAMENTALES





PAUSAS ACTIVAS





SEMILLERO
COREDI





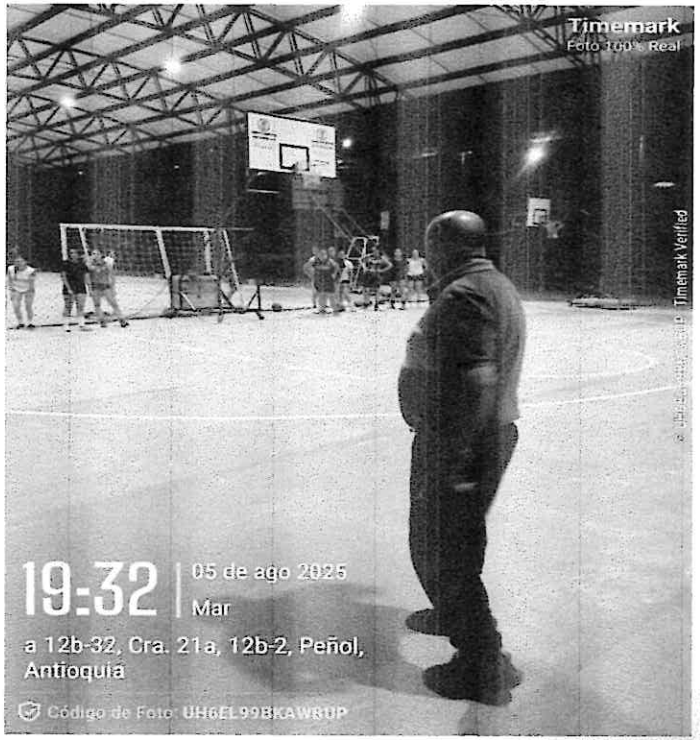
SUB 17 MASCULINO





SUB 17 FEMENINO Y DEPARTAMENTAL



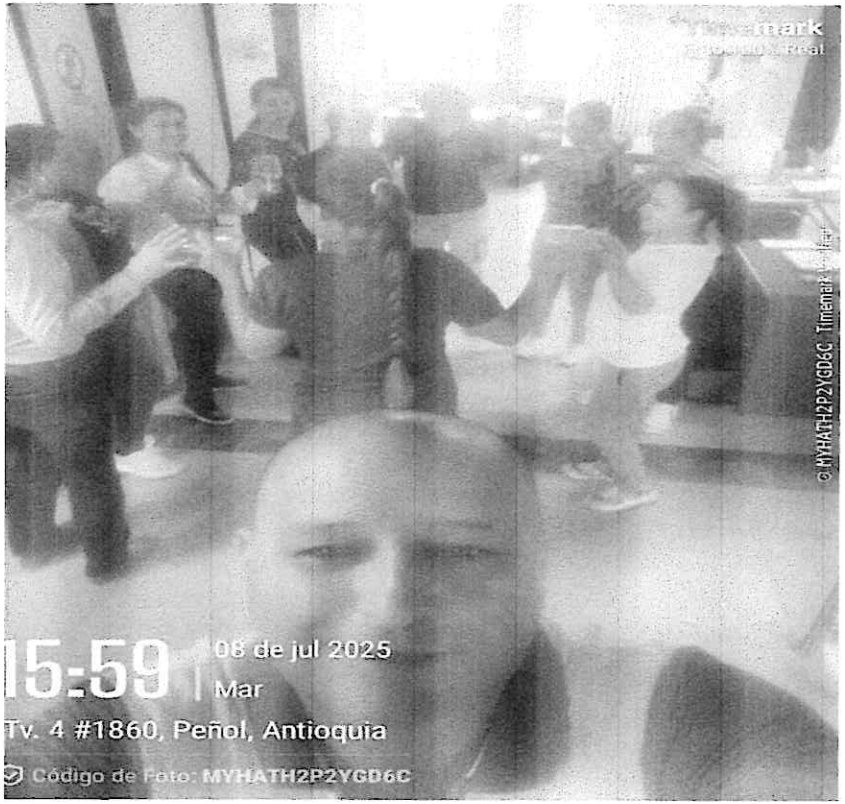


SUB 17 FEMENINO Y DEPARTAMENTAL





PAUSAS ACTIVAS AGUAS Y ASEO





MINI COREDI


17:40
08 de jul 2025
Mar
Cra. 20a #0379, Peñol, Antioquia


17:49
08 de jul 2025
Mar
Cra. 20a #0379, Peñol, Antioquia

Infantil mañana



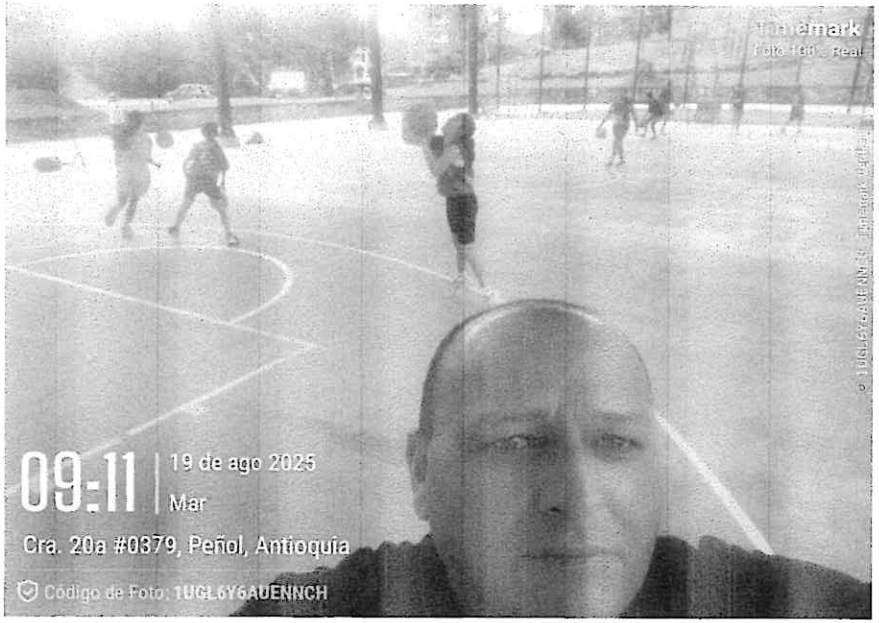


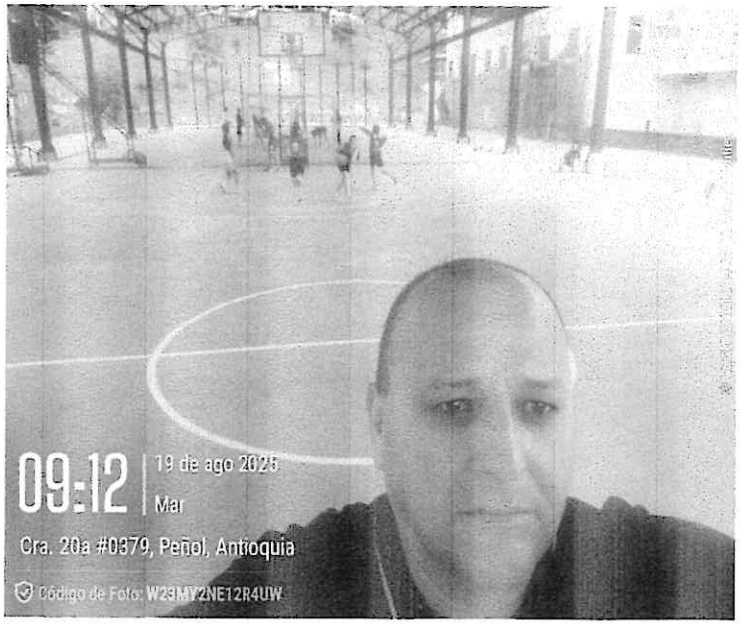
Sub 17 y Sub 21 femenino





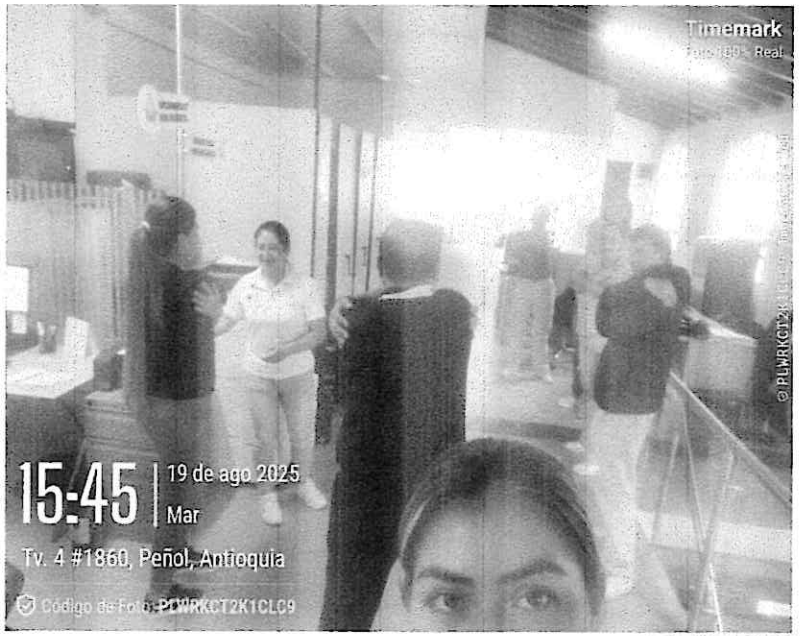
Infantil mañana



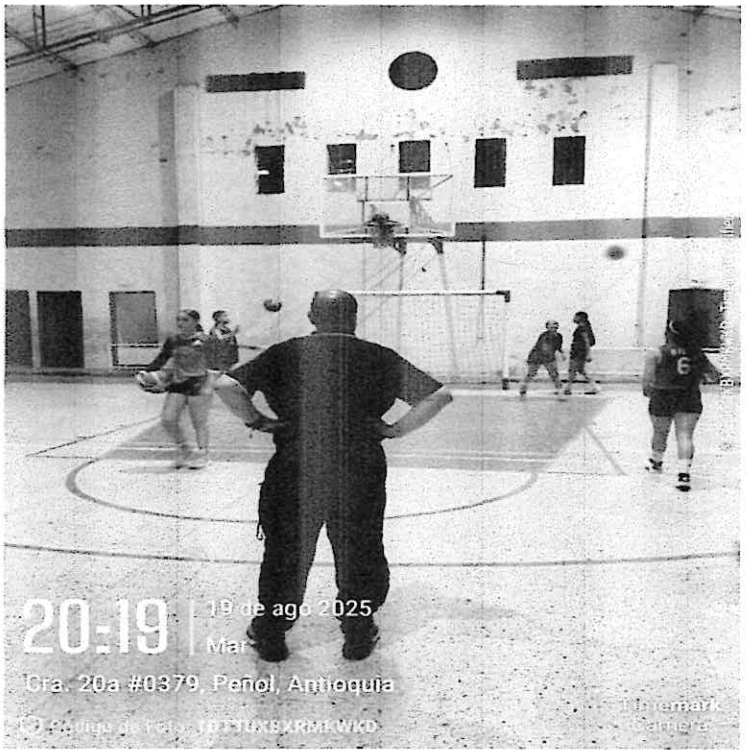


PAUSAS ACTIVAS AGUAS





Sub 17 Femenino





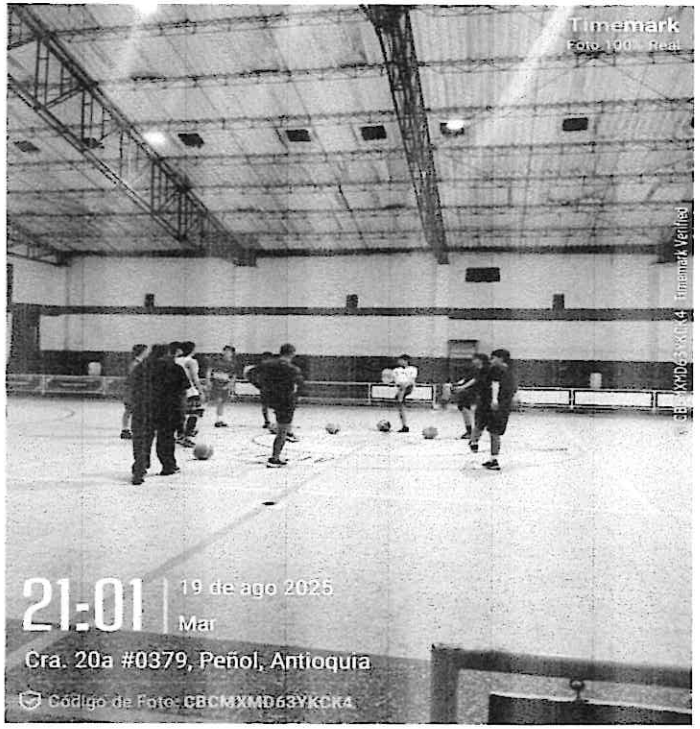
SUB 17 FEMENINO Y SUB 21 FEMNINO





SUB 17 MASCULINO Y SUB 21 MASCULINO





SUB 21 FEMENINO SUB 17 FEMENINO





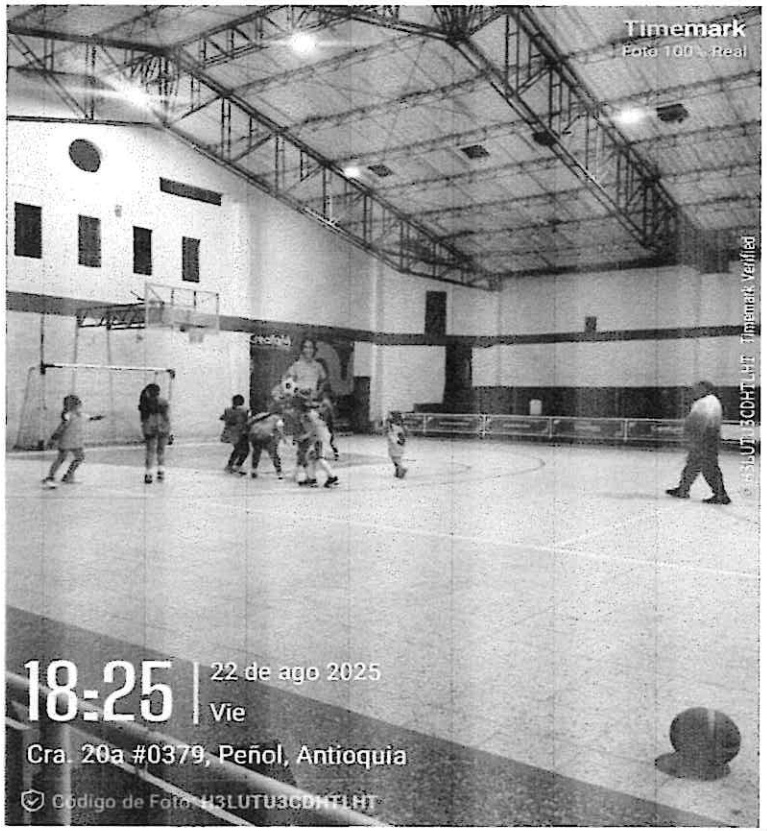
TORNEO RECREATIVO



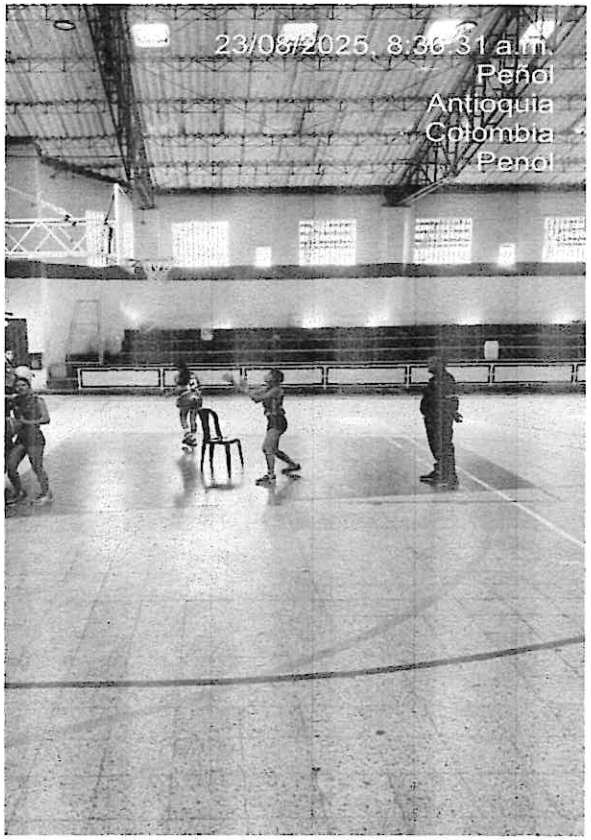


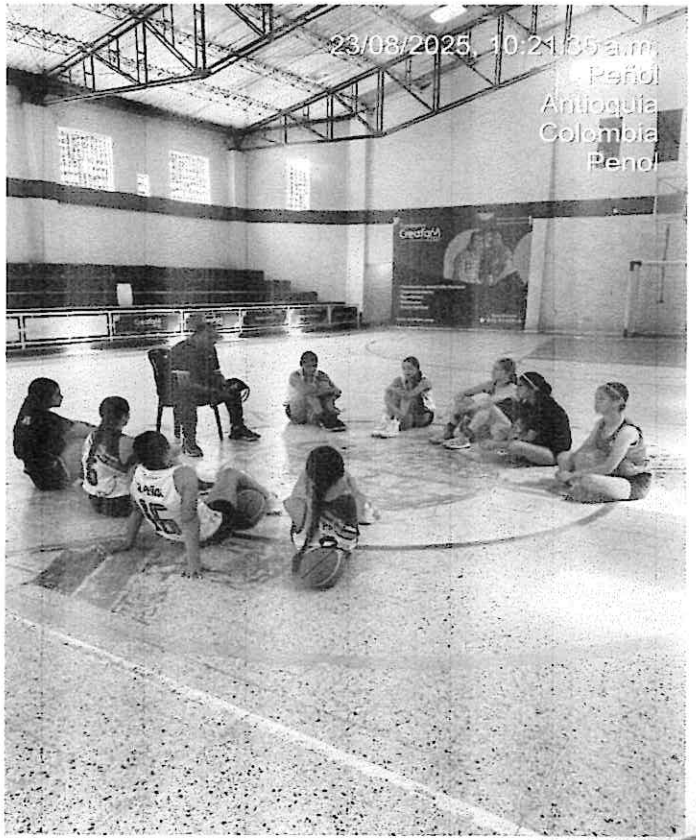
INFANTIL TARDE COREDI





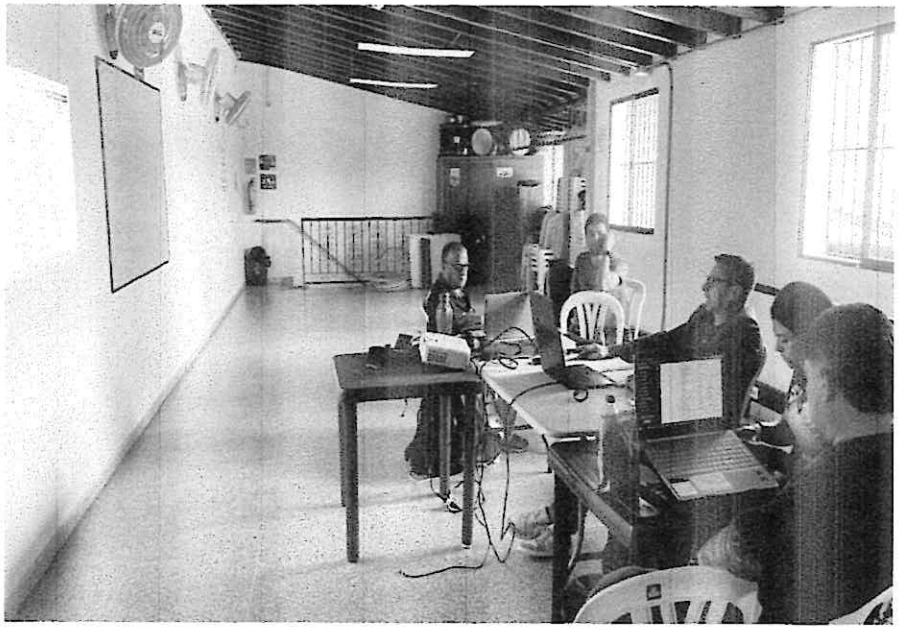
ENTRENAMIENTO
DIFERENCIADO Y SUB 17
FEMENINO





APOYO PLAN DECENAL





FINAL DEPARTAMENTAL JUEGOS INTERCOLEGIADOS









LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: AGOSTO

CATEGORIA SUB 21 MAYORES FEMENINO

DEPORTE BALONCESTO

Entrenador Responsable: Julio Alberto Garces

HORA INICIO 7 HORA FINAL 830 P.M

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS																				Fecha de Nacimiento	EPS
			PRIMERA DEL 1 AL 5					FIRMA	SEGUNDA DEL 8 AL					FIRMA	TERCERA SEMANA 15					FIRMA	CUARTA DEL 22 AL					FIRMA	
			L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		
1	Daniela Zuluaga	1041338241			✓		✓	Daniela			✓	✓		Daniela					✓	Daniela					✓	Daniela	09-15-2001	Sura
2	Nikol Castaño	1016278004		✓	✓	✓	✓	Nikol		✓	✓			Nikol		✓	✓	✓		Nikol		✓			✓	Nikol	25/01/2006	Nueva EPS
3	Isabela Calderon	1012580007			✓	✓	✓	Isabela			✓	✓	✓	Isabela			✓	✓	✓	Isabela		✓	✓		✓	Isabela	25/01/2006	Nueva EPS
4																												
5	Isabela Marin	1040875200					✓	Isabela					✓	Isabela					✓	Isabela					✓	Isabela	10-27-2007	Nueva EPS
6	Susana Oquendo	100223325			✓	✓	✓	Susana			✓	✓	✓	Susana	✓	✓	✓	✓	✓	Susana		✓	✓		✓	Susana	02-13-07	Nueva EPS
7	Yorlady Marin	1000087652						Yorlady						Yorlady					✓	Yorlady						Yorlady	27/02/2003	Nueva EPS
8	Valeria Duque	171121005					✓	Valeria					✓	Valeria					✓	Valeria					✓	Valeria	25/12/2000	Nueva EPS
9	Ana Guarin	1007374128					✓	Ana					✓	Ana					✓	Ana				✓		Ana	25/01/2004	Nueva EPS
10	Gisel Garcia	1041231414		✓		✓	✓	Gisel		✓	✓	✓		Gisel		✓	✓	✓		Gisel		✓	✓		✓	Gisel	1/03/2003	Nueva EPS
11	Sara Zuluaga	1041231914		✓		✓	✓	Sara		✓	✓	✓		Sara		✓	✓	✓	✓	Sara		✓	✓	✓	✓	Sara	10-09 2000	Savia Salud
12	Mannela Marin	104231325			✓	✓	✓	mannela			✓	✓	✓	Mannela				✓	✓	mannela		✓	✓		✓	mannela	1/03/2003	Nueva EPS
13	Yesicka Buritica	1001745450				✓	✓	Yesica				✓	✓	Yesica				✓	✓	Yesica				✓	✓	Yesica	9/09/1995	Sura
14	Susana Gomez	104087378					✓	Susana					✓	Susana					✓	Susana					✓	Susana	15/03/2009	Nueva EPS
15																											8/04/2006	Nueva EPS
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: AGOSTO

CATEGORIA SUB 20 MAYORES MASCULINO

BALONCESTO:

ENTRENADOR RESPONSABLE:

TULIO ALBERTO GIRALDO

HORA DE INICIO: ENTRENADOR: 10

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

SEMANAS

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	PRIMERA L	M	M	J	V	FIRMA	SEGUNDA L	M	M	J	V	FIRMA	TERCERA L	M	M	J	V	FIRMA	CUARTA L	M	M	J	V	FIRMA	Fecha de Nacimiento	EPS
1	Luis Miguel Mario	1041123269			✓		✓	Luis			✓		✓	Luis			✓		✓	Luis			✓		✓	Luis	23-07-1999	Nueva EPS
2	Juan Fernando A	1041230586					✓	Juan					✓	Juan					✓	Juan					✓	Juan	13/11/1997	Nueva EPS
3	Brainer Carmona	1041228313					✓	Brainer						Brainer						Brainer						Brainer	20/12/2005	Savia Salud
4	Julian Cano	1041228722					✓	Julian						Julian						Julian						Julian	7/08/2006	Nueva EPS
5	Dilan Quintana	1042630275						Dilan						Dilan						Dilan						Dilan	10-07-2006	Savia Salud
6	Julian Medrano	1040542244		✓	✓			Julian						Julian		✓	✓			Julian		✓	✓			Julian	20/12/2007	Nueva EPS
7	Santiago Moreno	1018236442					✓	Santiago						Santiago					✓	Santiago					✓	Santiago	4/08/2004	Savia Salud
8	Danilo Venegas	1011120498		✓	✓	✓		Dilan		✓	✓	✓		Dilan		✓	✓	✓		Dilan		✓	✓	✓		Dilan	3/10/2000	Savia Salud
9	Manuel Gonzales	1041360541					✓	manuel					✓	manuel					✓	manuel					✓	manuel	4/10/2006	Nueva EPS
10	Juan Jose	1004230769			✓	✓	✓	Julian		✓				Julian	✓	✓			✓	Julian		✓	✓		✓	Julian	7/12/2002	Nueva EPS
11																												
12																												
13																												
14																												
15																												
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: AGOSTO

CATEGORIA:SUB 17 MASCULINO

DEPORTE: BALONCESTO MASCULINO

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA — SEMANAS: PRIMERA DEL 1 AL 5 (L M M J V)	FIRMA	SEGUNDA DEL 8 AL 12 (L M M J V)	FIRMA	TERCERA SEMANA DEL 15 AL 19 (L M M J V)	FIRMA	CUARTA SEMANA DEL 22 AL 26 (L M M J V)	FIRMA	Fecha de Nacimiento	EPS
1	Juan Manuel Roman	1011398433	✓	Juan	✓	Juan	✓	Juan	✓ ✓	Juan	3/04/2007	Nueva
2	Miguel Salazar	1020303341	✓ ✓ ✓ ✓	Miguel	✓ ✓ ✓	Miguel	✓ ✓ ✓	Miguel	✓ ✓ ✓	Miguel	13/05/2008	Nueva
3	Jose David Mann	1040875525	✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓ ✓	Jose	14/02/2008	Nueva
4	Jose Miguel Herrera	1025627107	✓ ✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓	Jose	✓ ✓ ✓ ✓	Jose	17/08/2009	Nueva
5	Juan Andres Ospina	1036257641	✓ ✓ ✓	Juan	✓ ✓	Juan	✓ ✓ ✓ ✓	Juan	✓ ✓ ✓ ✓	Juan	14/08/2009	Su
6	Emilio Berrio	1056775843		Emilio		Emilio		Emilio		Emilio	28/02/2009	Nueva
7	Emanuel Salazar	1021918664	✓ ✓ ✓ ✓	Emanuel	✓ ✓ ✓	Emanuel	✓ ✓ ✓	Emanuel	✓ ✓ ✓	Emanuel	27/11/2009	Nueva
8	Andres Garcia	1041231020	Retirado	Andres		Andres		Andres		Andres	20/08/2009	Nueva
9	David Hernandez	101203089	✓ ✓ ✓ ✓	David	✓ ✓ ✓	David	✓ ✓ ✓	David	✓ ✓ ✓	David	16/03/2008	Nueva
10	Santiago Marin	1040877553	✓ ✓ ✓ ✓	Santiago	✓ ✓ ✓	Santiago	✓ ✓ ✓	Santiago	✓ ✓ ✓	Santiago	5/01/2010	Nueva
11	Juan Jose Rendon	1090877988	✓	Juan	✓	Juan	✓ ✓	Juan	✓ ✓	Juan	25/11/2009	Nueva
12	Juan Jose Ortis	1011324245		Juan		Juan		Juan		Juan	04/24/2008	Nueva
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Observaciones:

ENTRENADOR RESPONSABLE

TITULO OBTENIDO GRADO

FIRMA DE QUIEN REGISTRA ASISTENCIA

Firma supervisor

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: AGOSTO

CATEGORIA: SUB 17 FEMENINO

DEPORTE: BALONCESTO

Entrenador responsable: Yuliss Alberto Giraldo

Sede Indeportes: Polideportivo Cristo Rey

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS																		Fecha de Nacimiento	EPS
			PRIMERA DEL 1 AL 5					FIRMA	SEGUNDA DEL 8 AL 12					FIRMA	TERCERA SEMANA 15 AL 19					FIRMA	CUARTA SEMANA 22AL 26					FIRMA		
			L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V			
1	Valeria Rivera	1041230815	✓	✓	✓	✓	✓	Valeria	✓	✓	✓	✓	✓	Valeria		✓	✓	✓	✓	Valeria	✓	✓	✓	✓	✓	Valeria	04-26-2009	Nueva EPS
2	Isabella Franco	1040377244	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	5/10/2009	Nueva EPS
3	Isabella Osorio	1155213168	✓	✓	✓			Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	✓	✓	✓	✓	✓	Isabella	05-20-2009	Nueva EPS
4	Maria Sofia Hincapie	1036157429	✓	✓	✓	✓	✓	maria	✓	✓	✓	✓	✓	maria	✓	✓	✓	✓	✓	maria	✓	✓	✓	✓	✓	maria	12-16-2009	Nueva EPS
5	Valentina Pamplona	1040875410	✓	✓	✓	✓	✓	Valentina	✓	✓	✓	✓	✓	Valentina	✓	✓	✓	✓	✓	Valentina	✓	✓	✓	✓	✓	Valentina	25/07/2008	Salud Total
6	Maria Estefania Marin	1040379917	✓	✓	✓	✓	✓	Maria	✓	✓	✓	✓	✓	Maria	✓	✓	✓	✓	✓	Maria	✓	✓	✓	✓	✓	Maria	2/04/2009	Savia Salud
7	Samanta Cardona	1041231725	✓	✓	✓	✓	✓	Samanta	✓	✓	✓	✓	✓	Samanta	✓	✓	✓	✓	✓	Samanta	✓	✓	✓	✓	✓	Samanta	11-26-2010	Nueva EPS
8	Karen Castaño	1036362733	✓	✓	✓	✓	✓	Karen	✓	✓	✓	✓	✓	Karen	✓	✓	✓	✓	✓	Karen	✓	✓	✓	✓	✓	Karen	01-14-2008	Savia Salud
9	Ana Carina Hincapie	1036938058	✓	✓	✓			Ana	✓	✓				Ana		✓		✓		Ana	✓	✓				Ana	07-21-2008	Nueva EPS
10	Mariana Toro	1192465703					✓	Mariana						Mariana						Mariana						Mariana	11-27-2010	Nueva EPS
11	Elva Juliana Garcia	1127928414	✓	✓	✓	✓	✓	Elva	✓	✓	✓	✓	✓	Elva	✓	✓	✓	✓	✓	Elva	✓	✓	✓	✓	✓	Elva	9/07/2010	Savia Salud
12	Estefany Garcia	10412300192	✓	✓	✓	✓	✓	Estefany	✓	✓	✓	✓	✓	Estefany	✓	✓	✓	✓	✓	Estefany	✓	✓	✓	✓	✓	Estefany	2/04/2009	Savia Salud
13	Valery Giraldo Montes	1041270756					✓	Valery					✓	Valery					✓	Valery					✓	Valery	23/01/2008	Salud Total
14																												
15																												
16																												
17																												
18																												
19																												
20																												

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrenador:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: AGOSTO

CATEGORIA: BENJAMINES

BALONCESTO:

ENTRENADOR RESPONSABLE:
TULIO ALBERTO GIRALDO
SURA 1 30 PRIMERA 7 A M.

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA SEMANAS PRIMERA DEL 1 AL 5 L M M J V	FIRMA	SEGUNDA DEL 8 AL 12 L M M J V	FIRMA	TERCERA L M M J V	FIRMA	CUARTA L M M J V	FIRMA	Fecha de Nacimiento	EPS
1	Dulce Maria Guerra	1,041E+09		Dulce		Dulce		Dulce		Dulce	22/07/2015	Sura
2	Salome Usme	1,041E+09		Salome		Salome		Salome		Salome	13/11/2014	Savia
3	Valeria Albaces	1,015E+09		Valeria		Valeria		Valeria		Valeria	8/06/2015	Sura
4	Sofia Muñoz	1,015E+09		Sofia		Sofia		Sofia		Sofia	19/09/2017	Sura
5	Camila Aristizabal	1,012E+09		Camila		Camila		Camila		Camila	4/10/2015	EPM
6	luciana Alzate	1,041E+09		Luciana		Luciana		Luciana		Luciana	8/02/2015	Sura
7	Maria Salome Chaverra	1,011E+09		Maria		Maria		Maria		Maria	15/02/2015	Sura
8	Maria jose Montes	1,036E+09		maria		Maria		maria		maria	9/09/2014	Sura
9	Celeste Velasquez	1041 323 245		Celeste		Celeste		Celeste		Celeste	3/09/2015	Nueva EPS
10	Dulce Maria Guerra	1,045E+09		Dulce		Dulce		Dulce		Dulce	5/07/2015	Nueva EPS
11	Juan Miguel Gallo	1,041E+09		Juan		Juan		Juan		Juan	20/04/2015	Sura
12	Celeste Duque	1,042E+09		Celeste		Celeste		Celeste		Celeste	20/04/2015	SURA
13	Luciana Ciro Borero1041232784			Luciana		Luciana		Luciana		Luciana	18/10/2014	Nueva EPS
14	Salome Velasquez	1,041E+10		Salome		Salome		Salome		Salome	15/062014	Sura
15	Guadalupe Castaño1041233586			Guadalupe		Guadalupe		Guadalupe		Guadalupe	15/06/2014	Sura
16	Evaluna Hincapie 1041 234.730			Evaluna		Evaluna		Evaluna		Evaluna	12/01/2016	Nueva EPS
17												
18												
19												
20												

Observaciones:

Firma supervisor:

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	TULIO ALBERTO GIRALDO CIRO
IDENTIFICACIÓN:	CC-70951679
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-08-11
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-08-21
FECHA DE PAGO:	2025-08-11
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-07
PERÍODO SALUD:	2025-07
NÚMERO PLANILLA:	34024044
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34024044
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1,423,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178,000	$ 178,000
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1,423,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227,800	$ 227,800
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1,423,500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 34,700	$ 34,700
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 440,500	$ 440,500

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	17/09/2025