Valparaíso-Caquetá, 19 de agosto de 2025

Señores
INGENIERÍAS MÓNACO ZOMAC SAS
RL ELIANA MARITZA RAMIREZ GIL
CLL 22 No. 12 – 01 Barrio La Consolata
ingenieriamonacosas@gmail.com
Florencia-Caquetá

Asunto: Solicitud de Cotización para estudio del mercado

Cordial saludo,

La Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios del Municipio de Valparaíso está elaborando el estudio de mercado para convocar a un proceso de selección con el fin de contratar "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE CARGAS LABORALES Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO - CAQUETÁ". Solicitamos su valiosa colaboración en el sentido de cotizar incluyendo todos los costos, lo siguiente:

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1	**FASE 1: Alistamiento:** En esta fase se definirán los aspectos jurídicos, presupuestales y técnicos que implica la reorganización de la planta de personal y el rediseño institucional, al igual que conformación	1-Capacitación normativa con el consejo de gobierno. 2-Mesa técnica por dependencias: Levantamiento de diagnóstico situacional actual, aplicación de instrumentos de caracterización de planta laboral y diseño	1.Informe de capacitación normativa con listado de asistencia y acta. 2.Informe de diagnóstico situacional (resultados de mesa técnica, caracterización por cada dependencia y encuestas de situación	1.5 MESES	1	

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

	de mesas técnicas integrales por las dependencias municipales (Secretaria de Gobierno, Planeación y Hacienda)	institucional. 3-Aplicabilidad de políticas públicas y su impacto en la formalización de la planta de personal. 4-Actualización y mejora del cargo en cuanto a perfiles (Técnico). 5-Requerimiento presupuestal de la formalización y contratación de la planta de personal (Presupuestal).	actual). 3.Informe de viabilidad de la formalización laboral y rediseño institucional (Aplicación del instrumento de caracterización)			

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
2	**FASE 2: DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.** En esta fase se identifican tanto los requerimientos externos e internos para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.	1.Realizar diagnóstico de la incidencia de políticas públicas (impacto, cumplimiento y avances). 2. Realizar comparativo de casos de éxito en la formalización de la planta de personal. 3. Identificar nivel de cumplimiento de indicadores e índices de respuestas a PQRS e informes de gestión. 4.Identificar las situaciones que afecten la estabilidad del desarrollo funcional de la entidad. 5.Realizar un análisis jurídico para verificar impacto de	1.Informe en el cual se indica la gestión asociada a su misionalidad y su naturaleza jurídica. 2.Informe que evidencia la importancia del Marco de la cadena de valor de procesos misionales. 3.Informe con la relación de las metas vs resultados descritos en la cadena de valor y su nivel de cumplimiento. 4.Informe con la importancia de aplicación de instrumentos para identificar	2 MESES	1	

		las normas en el funcionamiento misional. 6.Respuestas comunitarias ante prestación de servicios (PQRS). 7.Identificación de procesos para identificar retrasos o incumplimientos en la entrada de producto o servicio final. 8.Identificar los niveles de respuestas a los servicios prestados según la cadena de valor. 9.Evaluar el cumplimiento de competencias administrativas misionales. 10.Revisar el marco estratégico vigente y	procesos de permanencia y la necesidad de talento humano			

		analizar capacidades. 11.Identificar tiempo investido y costos de operación y tiempo invertido. 12.Capacidades institucionales por dependencia. (tecnología, presupuesto, estructura organizacional, talento humano) 13.Brechas funcionales en el puesto de trabajo (Perfil puesto – Perfil personal).				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL

3	**FASE 3: DISEÑO DE LA PROPUESTA** En esta fase se genera la propuesta de ajuste de planta de personal de acuerdo a cadena de valor identificada para cumplimiento óptimo de los requerimientos funcionales de la entidad	1. Realizar propuesta de ajuste a los resultados del proceso organizacional, basado en los resultados dados por diagnóstico interno y externo. 2. Realizar propuesta de ajuste a la estructura organizacional que dé cuenta real de las necesidades y requerimientos en las diferentes áreas institucionales. 3. Realizar propuesta de fortalecimiento y desarrollo de capacidades institucionales (tecnológicas, presupuestal, estructura organizacional, talento	Informe que dé cumplimiento y fortalecimiento en lo tecnológico, presupuestal, estructura organizacional, talento humano	2 MESES	1	

		humano) 4. Resultados de su cadena de valor. 5. Transformación digital de la entidad asociada a la eficiencia de procesos. 6. Propuesta de fortalecimiento para mejorar la operación de la entidad a costo cero. 7. Propuesta integral de ajuste de capacidades con miras a la cualificación del empleo público.				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL

4	**FASE 4. PRESENTACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO.** En esta fase final se presenta el resultado del estudio técnico realizado, acompañado de los borradores de documentos como actos administrativos que se requieran para formalizar el proceso de presentación ante las instancias correspondientes. Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 909 de 2004 numeral 3, "El ingreso a estos empleos se efectuará con base en las listas de elegibles vigentes para la provisión de empleos de carácter permanente, sin que dichos nombramientos ocasionen el retiro de dichas	Realizar estudio técnico de acuerdo con la estructura y extensión organizacional que da cumplimiento a las necesidades misionales de la entidad para la formalización laboral por un trabajo digno y en equidad.	Informe detallado del resultado del estudio técnico realizado, acompañado de actos administrativos con los respectivos soportes que se requieran según el caso.	2 MESES	1	

	listas. De no ser posible la utilización de las listas se realizará un proceso de evaluación de las capacidades y competencias de los candidatos." Por lo tanto el municipio requerirá realizar nombramientos temporales mientras se adelanta el proceso de concursos de méritos para la provisión de planta definitiva, en caso de no tener listas de elegibles para proveer los cargos, se ofrece también el proceso de selección basado en competencias, de acuerdo a las competencias funcionales, comportamentales y funcionales de los cargos determinados a formalizarse.					

Debe tener en cuenta las siguientes condiciones que impactaría el valor a cotizar:

<table>
<tr><td>Lugar de entrega:</td><td colspan="3">Palacio Municipal Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro de Valparaíso (Caquetá)</td></tr>
<tr><td>Plazo de entrega:</td><td colspan="3">21 de agosto de 2025</td></tr>
<tr><td>Forma de pago:</td><td colspan="3">Producto</td></tr>
<tr><td>Término de pago:</td><td colspan="3">2 meses</td></tr>
<tr><td>Impuestos:</td><td colspan="3">
<table>
<tr><th>TRIBUTO DE ORDEN NACIONAL</th><th>TARIFA</th></tr>
<tr><td>Retención en la Fuente</td><td>Si es Declarante 2.5%
Si No es Declarante 3.5%</td></tr>
<tr><td>RETEIVA</td><td>15% sobre el valor del IVA facturado</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>TRIBUTO MUNICIPAL</th><th>TARIFA</th></tr>
<tr><td>Estampilla pro cultura</td><td>1.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro Bienestar del Adulto Mayor</td><td>4% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro desarrollo de la Universidad de la Amazonía</td><td>0.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro electrificación rural</td><td>1% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro Justicia Familiar</td><td>2% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Contribuciones especiales para el fomento del deporte</td><td>1.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Tasa Pro – Deporte y Recreación</td><td>2% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Reteica</td><td>10 1000</td></tr>
<tr><td colspan="2">Las demás que sean pertinentes</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Garantías contractuales:</td><td colspan="3">
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Suficiencia</th><th>Vigencia</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento</td><td>10%</td><td>Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.</td></tr>
<tr><td>Calidad del Servicio</td><td>10%</td><td>Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.</td></tr>
<tr><td>Pagos de Salarios y Prestaciones Sociales</td><td>5%</td><td>Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

La presentación de la cotización es exclusivamente para la elaboración del estudio de mercado, por ende, no genera obligaciones para las partes y se radica en correspondencia del Palacio Municipal (Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro) o pueden dirigir al correo electrónico contratacion@valparaiso-caqueta.gov.co **, hasta el día 21 de agosto de 2025.**

Para tales efectos, sírvase diligenciar el anexo.

Atentamente,

MAYERLI NIÑO HERNANDEZ
Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios

ANEXO- MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Valparaíso,

Señores
Municipio de Valparaíso
Ciudad

Asunto: Cotización
Dependencia:
Vigencia de cotización:

Datos del cotizante

Nombre o razón social:	
C.C. ó NIT:	
Dirección:	
Ciudad:	
Teléfono fijo y/o celular:	
Correo electrónico:	

Cotización

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
			Valor total		

Observaciones:

Firma:
Nombre:
C.C.:

Valparaíso-Caquetá, 19 de agosto de 2025

Señores

ASOCIACION BIENESTAR DE VIDA

RL ANDRES CAMILO MUÑOZ FARFAN

CALLE 12 No. 8ª-11 B/Estrella

Asociaciónbienestardevida@hotmail.com

Florencia-Caquetá

Asunto: Solicitud de Cotización para estudio del mercado

Cordial saludo,

La Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios del Municipio de Valparaíso está elaborando el estudio de mercado para convocar a un proceso de selección con el fin de contratar "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE CARGAS LABORALES Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO - CAQUETÁ". Solicitamos su valiosa colaboración en el sentido de cotizar incluyendo todos los costos, lo siguiente:

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL

1	**FASE 1: Alistamiento:** En esta fase se definirán los aspectos jurídicos, presupuestales y técnicos que implica la reorganización de la planta de personal y el rediseño institucional, al igual que conformación de mesas técnicas integrales por las dependencias municipales (Secretaria de Gobierno, Planeación y Hacienda)	1-Capacitación normativa con el consejo de gobierno. 2-Mesa técnica por dependencias: Levantamiento de diagnóstico situacional actual, aplicación de instrumentos de caracterización de planta laboral y diseño institucional. 3-Aplicabilidad de políticas públicas y su impacto en la formalización de la planta de personal. 4-Actualización y mejora del cargo en cuanto a perfiles (Técnico). 5-Requerimiento presupuestal de la formalización y contratación de la planta de	1.Informe de capacitación normativa con listado de asistencia y acta. 2.Informe de diagnóstico situacional (resultados de mesa técnica, caracterización por cada dependencia y encuestas de situación actual). 3.Informe de viabilidad de la formalización laboral y rediseño institucional (Aplicación del instrumento de caracterización)	1.5 MESES	1	

		personal (Presupuestal).				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
2	**FASE 2: DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.** En esta fase se identifican tanto los requerimientos externos e internos para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.	1.Realizar diagnóstico de la incidencia de políticas públicas (impacto, cumplimiento y avances). 2. Realizar comparativo de casos de éxito en la formalización de la planta de personal. 3. Identificar nivel de cumplimiento de indicadores e índices de respuestas a PQRS e informes de gestión. 4.Identificar las situaciones que afecten la estabilidad	1.Informe en el cual se indica la gestión asociada a su misionalidad y su naturaleza jurídica. 2.Informe que evidencia la importancia del Marco de la cadena de valor de procesos misionales. 3.Informe con la relación de las metas vs resultados descritos en la cadena de valor y su nivel de cumplimiento.	2 MESES	1	

		del desarrollo funcional de la entidad. 5.Realizar un análisis jurídico para verificar impacto de las normas en el funcionamiento misional. 6.Respuestas comunitarias ante prestación de servicios (PQRS). 7.Identificación de procesos para identificar retrasos o incumplimientos en la entrada de producto o servicio final. 8.Identificar los niveles de respuestas a los servicios prestados según la	4.Informe con la importancia de aplicación de instrumentos para identificar procesos de permanencia y la necesidad de talento humano			

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

		cadena de valor. 9.Evaluar el cumplimiento de competencias administrativas misionales. 10.Revisar el marco estratégico vigente y analizar capacidades. 11.Identificar tiempo investido y costos de operación y tiempo invertido. 12.Capacidades institucionales por dependencia. (tecnología, presupuesto, estructura organizacional, talento humano) 13.Brechas funcionales en el puesto de trabajo				

		(Perfil puesto – Perfil personal).				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
3	**FASE 3: DISEÑO DE LA PROPUESTA** En esta fase se genera la propuesta de ajuste de planta de personal de acuerdo a cadena de valor identificada para cumplimiento óptimo de los requerimientos funcionales de la entidad	1. Realizar propuesta de ajuste a los resultados del proceso organizacional, basado en los resultados dados por diagnóstico interno y externo. 2. Realizar propuesta de ajuste a la estructura organizacional que dé cuenta real de las necesidades y requerimientos en las diferentes áreas institucionales.	Informe que dé cumplimiento y fortalecimiento en lo tecnológico, presupuestal, estructura organizacional, talento humano	2 MESES	1	

		3. Realizar propuesta de fortalecimiento y desarrollo de capacidades institucionales (tecnológicas, presupuestal, estructura organizacional, talento humano) 4. Resultados de su cadena de valor. 5. Transformación digital de la entidad asociada a la eficiencia de procesos. 6. Propuesta de fortalecimiento para mejorar la operación de la entidad a costo cero. 7. Propuesta integral de ajuste de capacidades				

		con miras a la cualificación del empleo público.				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
4	**FASE 4. PRESENTACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO.** En esta fase final se presenta el resultado del estudio técnico realizado, acompañado de los borradores de documentos como actos administrativos que se requieran para formalizar el proceso de presentación ante las instancias	Realizar estudio técnico de acuerdo con la estructura y extensión organizacional que da cumplimiento a las necesidades misionales de la entidad para la formalización laboral por un trabajo digno y en equidad.	Informe detallado del resultado del estudio técnico realizado, acompañado de actos administrativos con los respectivos soportes que se requieran según el caso.	2 MESES	1	

	correspondientes. Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 909 de 2004 numeral 3, "El ingreso a estos empleos se efectuará con base en las listas de elegibles vigentes para la provisión de empleos de carácter permanente, sin que dichos nombramientos ocasionen el retiro de dichas listas. De no ser posible la utilización de las listas se realizará un proceso de evaluación de las capacidades y competencias de los candidatos." Por lo tanto el municipio requerirá realizar nombramientos					

	temporales mientras se adelanta el proceso de concursos de méritos para la provisión de planta definitiva, en caso de no tener listas de elegibles para proveer los cargos, se ofrece también el proceso de selección basado en competencias, de acuerdo a las competencias funcionales, comportamentales y funcionales de los cargos determinados a formalizarse.					

Debe tener en cuenta las siguientes condiciones que impactaría el valor a cotizar:

Lugar de entrega:	Palacio Municipal Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro de Valparaíso (Caquetá)
Plazo de entrega:	**21 de agosto de 2025**
Forma de pago:	Producto
Término de pago:	2 meses

<table>
<tr><td>Impuestos:</td><td>
<table>
<tr><th>TRIBUTO DE ORDEN NACIONAL</th><th>TARIFA</th></tr>
<tr><td>Retención en la Fuente</td><td>Si es Declarante 2.5%
Si No es Declarante 3.5%</td></tr>
<tr><td>RETEIVA</td><td>15% sobre el valor del IVA facturado</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>TRIBUTO MUNICIPAL</th><th>TARIFA</th></tr>
<tr><td>Estampilla pro cultura</td><td>1.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro Bienestar del Adulto Mayor</td><td>4% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro desarrollo de la Universidad de la Amazonía</td><td>0.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro electrificación rural</td><td>1% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Pro Justicia Familiar</td><td>2% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Contribuciones especiales para el fomento del deporte</td><td>1.5% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Estampilla Tasa Pro – Deporte y Recreación</td><td>2% sobre el valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Reteica</td><td>1. 1000</td></tr>
<tr><td colspan="2">Las demás que sean pertinentes</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Garantías contractuales:</td><td>
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Suficiencia</th><th>Vigencia</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento</td><td>10%</td><td>Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.</td></tr>
<tr><td>Calidad del Servicio</td><td>10%</td><td>Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.</td></tr>
<tr><td>Pagos de Salarios y Prestaciones Sociales</td><td>5%</td><td>Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

La presentación de la cotización es exclusivamente para la elaboración del estudio de mercado, por ende, no genera obligaciones para las partes y se radica en correspondencia del Palacio Municipal (Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro) o pueden dirigir al correo electrónico contratacion@valparaiso-caqueta.gov.co , **hasta el día 21 de agosto de 2025.**

Para tales efectos, sírvase diligenciar el anexo.

Atentamente,

MAYERLI NIÑO HERNANDEZ

Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios

ANEXO- MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Valparaíso,

Señores
Municipio de Valparaíso
Ciudad

Asunto: Cotización
Dependencia:
Vigencia de cotización:

Datos del cotizante

Nombre o razón social:	
C.C. ó NIT:	
Dirección:	
Ciudad:	
Teléfono fijo y/o celular:	
Correo electrónico:	

Cotización

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
			Valor total		

Observaciones:

Firma:
Nombre:
C.C.:

Valparaíso-Caquetá, 19 de agosto de 2025

Señores
ASOCIACIÓN COMUNITARIA PARA LA VIDA,EL DESARROLLO Y LA PAZ ONG
RL LUIS AUGUSTO PEREZ VASQUEZ
Carrera 21 a No.3-64
acovidflo2020@hotmail.com
Florencia-Caquetá

Asunto: Solicitud de Cotización para estudio del mercado

Cordial saludo,

La Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios del Municipio de Valparaíso está elaborando el estudio de mercado para convocar a un proceso de selección con el fin de contratar "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE CARGAS LABORALES Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO - CAQUETÁ". Solicitamos su valiosa colaboración en el sentido de cotizar incluyendo todos los costos, lo siguiente:

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1	**FASE 1: Alistamiento:** En esta fase se definirán los aspectos jurídicos, presupuestales y técnicos que implica la reorganización de la planta de personal y el rediseño institucional, al igual que	1-Capacitación normativa con el consejo de gobierno. 2-Mesa técnica por dependencias: Levantamiento de diagnóstico situacional actual, aplicación de instrumentos de caracterización de planta	1.Informe de capacitación normativa con listado de asistencia y acta. 2.Informe de diagnóstico situacional (resultados de mesa técnica, caracterización por cada dependencia y encuestas de	1.5 MESES	1	

	conformación de mesas técnicas integrales por las dependencias municipales (Secretaria de Gobierno, Planeación y Hacienda)	laboral y diseño institucional. 3-Aplicabilidad de políticas públicas y su impacto en la formalización de la planta de personal. 4-Actualización y mejora del cargo en cuanto a perfiles (Técnico). 5-Requerimiento presupuestal de la formalización y contratación de la planta de personal (Presupuestal).	situación actual). 3.Informe de viabilidad de la formalización laboral y rediseño institucional (Aplicación del instrumento de caracterización)			

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
2	**FASE 2: DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL.** En esta fase se identifican tanto los requerimientos externos e internos para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.	1.Realizar diagnóstico de la incidencia de políticas públicas (impacto, cumplimiento y avances). 2. Realizar comparativo de casos de éxito en la formalización de la planta de personal. 3. Identificar nivel de cumplimiento de indicadores e índices de respuestas a PQRS e informes de gestión. 4.Identificar las situaciones que afecten la estabilidad del desarrollo funcional de la entidad. 5.Realizar un análisis jurídico para verificar impacto de	1.Informe en el cual se indica la gestión asociada a su misionalidad y su naturaleza jurídica. 2.Informe que evidencia la importancia del Marco de la cadena de valor de procesos misionales. 3.Informe con la relación de las metas vs resultados descritos en la cadena de valor y su nivel de cumplimiento. 4.Informe con la importancia de aplicación de instrumentos para identificar	2 MESES	1	

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

		las normas en el funcionamiento misional. 6.Respuestas comunitarias ante prestación de servicios (PQRS). 7.Identificación de procesos para identificar retrasos o incumplimientos en la entrada de producto o servicio final. 8.Identificar los niveles de respuestas a los servicios prestados según la cadena de valor. 9.Evaluar el cumplimiento de competencias administrativas misionales. 10.Revisar el marco estratégico vigente y	procesos de permanencia y la necesidad de talento humano			

		analizar capacidades. 11.Identificar tiempo investido y costos de operación y tiempo invertido. 12.Capacidades institucionales por dependencia. (tecnología, presupuesto, estructura organizacional, talento humano) 13.Brechas funcionales en el puesto de trabajo (Perfil puesto – Perfil personal).				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL

3	**FASE 3: DISEÑO DE LA PROPUESTA** En esta fase se genera la propuesta de ajuste de planta de personal de acuerdo a cadena de valor identificada para cumplimiento óptimo de los requerimientos funcionales de la entidad	1. Realizar propuesta de ajuste a los resultados del proceso organizacional, basado en los resultados dados por diagnóstico interno y externo. 2. Realizar propuesta de ajuste a la estructura organizacional que dé cuenta real de las necesidades y requerimientos en las diferentes áreas institucionales. 3. Realizar propuesta de fortalecimiento y desarrollo de capacidades institucionales (tecnológicas, presupuestal, estructura organizacional, talento	Informe que dé cumplimiento y fortalecimiento en lo tecnológico, presupuestal, estructura organizacional, talento humano	2 MESES	1	

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

		humano) 4. Resultados de su cadena de valor. 5. Transformación digital de la entidad asociada a la eficiencia de procesos. 6. Propuesta de fortalecimiento para mejorar la operación de la entidad a costo cero. 7. Propuesta integral de ajuste de capacidades con miras a la cualificación del empleo público.				

ITEMS	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	PLAZO	CANTIDAD	VALOR TOTAL

4	**FASE 4. PRESENTACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO.** En esta fase final se presenta el resultado del estudio técnico realizado, acompañado de los borradores de documentos como actos administrativos que se requieran para formalizar el proceso de presentación ante las instancias correspondientes. Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley 909 de 2004 numeral 3, "El ingreso a estos empleos se efectuará con base en las listas de elegibles vigentes para la provisión de empleos de carácter permanente, sin que dichos nombramientos ocasionen el retiro de dichas	Realizar estudio técnico de acuerdo con la estructura y extensión organizacional que da cumplimiento a las necesidades misionales de la entidad para la formalización laboral por un trabajo digno y en equidad.	Informe detallado del resultado del estudio técnico realizado, acompañado de actos administrativos con los respectivos soportes que se requieran según el caso.	2 MESES	1	

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

	listas. De no ser posible la utilización de las listas se realizará un proceso de evaluación de las capacidades y competencias de los candidatos." Por lo tanto el municipio requerirá realizar nombramientos temporales mientras se adelanta el proceso de concursos de méritos para la provisión de planta definitiva, en caso de no tener listas de elegibles para proveer los cargos, se ofrece también el proceso de selección basado en competencias, de acuerdo a las competencias funcionales, comportamentales y funcionales de los cargos determinados a formalizarse.					

Alcaldía Municipal
Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro
Correo Electrónico: s-planeacioneinfraestructura@valparaiso-caqueta.gov.co
Código Postal: 185050
Celular: 3175010812

Debe tener en cuenta las siguientes condiciones que impactaría el valor a cotizar:

Lugar de entrega:	Palacio Municipal Calle 11 No. 3-50 Barrio el Centro de Valparaíso (Caquetá)
Plazo de entrega:	**21 de agosto de 2025**
Forma de pago:	Producto
Término de pago:	2 meses
Impuestos:	

TRIBUTO DE ORDEN NACIONAL	TARIFA
etención en la Fuente	Si es Declarante 2.5% Si No es Declarante 3.5%
ETEIVA	15% sobre el valor del IVA facturado

TRIBUTO MUNICIPAL	TARIFA
tampilla pro cultura	1.5% sobre el valor del contrato
tampilla Pro Bienestar del Adulto Mayor	4% sobre el valor del contrato
tampilla Pro desarrollo de la Universidad de Amazonía	0.5% sobre el valor del contrato
tampilla Pro electrificación rural	1% sobre el valor del contrato
tampilla Pro Justicia Familiar	2% sobre el valor del contrato
tampilla Contribuciones especiales para el mento del deporte	1.5% sobre el valor del contrato
tampilla Tasa Pro – Deporte y Recreación	2% sobre el valor del contrato
teica	10 1000
Las demás que sean pertinentes	

Garantías contractuales:

Amparo	Suficiencia	Vigencia
Cumplimiento	10%	Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
Calidad del Servicio	10%	Plazo del contrato y 6 meses más, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.
Pagos de Salarios y Prestaciones Sociales	5%	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.

La presentación de la cotización es exclusivamente para la elaboración del estudio de mercado, por ende, no genera obligaciones para las partes y se radica en correspondencia del Palacio Municipal (Calle 11 No. 3-50 Barrio

el Centro) o pueden dirigir al correo electrónico contratacion@valparaiso-caqueta.gov.co **, hasta el día 21 de agosto de 2025.**

Para tales efectos, sírvase diligenciar el anexo.

Atentamente,

MAYERLI NIÑO HERNANDEZ
Secretaria de Gobierno y Asuntos Comunitarios

ANEXO- MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Valparaíso,

Señores
Municipio de Valparaíso
Ciudad

Asunto: Cotización
Dependencia:
Vigencia de cotización:

Datos del cotizante

Nombre o razón social:	
C.C. ó NIT:	
Dirección:	
Ciudad:	
Teléfono fijo y/o celular:	
Correo electrónico:	

Cotización

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
			Valor total		

Observaciones:

Firma:
Nombre:
C.C.: